



หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการ
หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2569

คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

หลักสูตรเป็นไปตามกฎกระทรวงมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

สารบัญ

	หน้า	
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป.....		1
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะหลักสูตร.....		6
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร.....		9
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ของหลักสูตร กลยุทธ์การจัดการศึกษา และวิธีการประเมินผล.....		53
หมวดที่ 5 การพัฒนาคณาจารย์.....		80
หมวดที่ 6 การบริหารคุณภาพหลักสูตร.....		82
หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร.....		91
ภาคผนวก.....		93
ภาคผนวก ก ตารางการจัดทำข้อมูลวิเคราะห์ความสำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder's Power and Impact Analysis).....		95
ภาคผนวก ข ตารางแสดงความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders' Requirements and Needs) และการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ ระดับหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs).....		99
ภาคผนวก ค ตารางแสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) กับ Knowledge/ Skill/ Attitude.....		115
ภาคผนวก ง ตารางแสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา กับ Knowledge/ Skill/ Attitude.....		127
ภาคผนวก จ ตารางแสดงผลการเรียนรู้เฉพาะสาขา (Specific Outcomes) และแสดงผลการเรียนรู้ทั่วไป (Generic Outcomes).....		133
ภาคผนวก ฉ ตารางการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs) และ ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังระดับหลักสูตร (PLOs).....		137
ภาคผนวก ช ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการจัดการศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566.....		165
ภาคผนวก ซ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบโอน หน่วยกิตและผลการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2567.....		183
ภาคผนวก ฌ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง การอุทธรณ์ผลการเรียน สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี.....		193
ภาคผนวก ณ ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรเดิมและหลักสูตรปรับปรุง.....		197
ภาคผนวก น คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร.....		257
ภาคผนวก บ ประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร.....		261

รายละเอียดของหลักสูตร
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการ
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
คณะ คณะวิทยาการจัดการ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร : 25511641102956
ภาษาไทย : หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Business Administration Program in Management

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการ)
ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : บธ.บ. (การจัดการ)
ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : Bachelor of Business Administration (Management)
ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) : B.B.A. (Management)

3. วิชาเอก (ถ้ามี)

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 122 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี

5.2 ประเภทของหลักสูตร

หลักสูตรระดับปริญญาตรีทางวิชาการ

5.3 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทย

5.4 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างประเทศที่สามารถใช้ภาษาไทยได้เป็นอย่างดี

5.5 ความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก

ไม่มี

5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- ☒ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569 เปิดสอนภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2569
 - ปรับปรุงจากหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564
 - เริ่มใช้มาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2551
 - ปรับปรุงครั้งสุดท้ายเมื่อปี พ.ศ. 2564
- ☒ ได้พิจารณากลับรองโดยสภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ในการประชุมครั้งที่ 4/2568 เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2568
- ☒ ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ในการประชุมครั้งที่ 4/2568 เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2568

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรจะได้รับการเผยแพร่ว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานหลักสูตรตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 ในปีการศึกษา 2571

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- 8.1 ผู้ประกอบการธุรกิจ
- 8.2 ผู้บริหารและพนักงานในบริษัทเอกชน
- 8.3 ผู้บริหารและพนักงานสนับสนุนในหน่วยงานภาครัฐ
- 8.4 นักวางแผนและพัฒนาธุรกิจ
- 8.5 ที่ปรึกษาธุรกิจ

9. ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

9.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ	วิชาเอก/สาขาวิชา	การสำเร็จการศึกษา	
					สถาบัน	ปี พ.ศ.
1	นางสาวสุธีรา เดชนครินทร์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ปร.ด. บธ.ม. บธ.บ.	การจัดการ บริหารธุรกิจ คอมพิวเตอร์ธุรกิจ (เกียรตินิยมอันดับ 1)	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2561 2546 2543
2	นางสาวหทัยขวัญ จันทอง	อาจารย์	ปร.ด. บธ.ม. บธ.บ.	การจัดการ บริหารธุรกิจ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ (เกียรตินิยมอันดับ 2)	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2567 2559 2556
3	นางสาวชिरาภรณ์ ขุนจันทร์	อาจารย์	Ph.D. บธ.ม. บธ.บ.	Management บริหารธุรกิจ การเงินและการธนาคาร	University of Hull, England มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยรังสิต	2566 2547 2541
4	นายพีรวัส หนูเกตุ	อาจารย์	บธ.ม. บธ.บ. บธ.บ.	บริหารธุรกิจ การตลาด การจัดการ	มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2547 2556 2542
5	นายปรการ หังสนัส	อาจารย์	บธ.ม. บธ.บ.	บริหารธุรกิจ การตลาด	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2546 2543

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

11. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องพัฒนาหลักสูตร

การจัดทำหลักสูตรในสถาบันอุดมศึกษาต้องตระหนักถึงประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 โดยประกาศทั้งสองฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดเป็นกรอบมาตรฐานคุณวุฒิในสถาบันอุดมศึกษา และสำหรับใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัย ซึ่งจะมีการประเมินและรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรทุกปีการศึกษา เพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรเป็นระยะ ๆ อย่างน้อยตามรอบระยะเวลาของหลักสูตรหรือทศวรรษ 5 ปี นอกจากนี้ การปรับปรุงหลักสูตรยังต้องคำนึงถึงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570) ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคนสำหรับโลกยุคใหม่ โดยมุ่งพัฒนาให้คนไทยมีทักษะและคุณลักษณะที่เหมาะสมกับโลกยุคใหม่ ทั้งทักษะในด้านความรู้ ทักษะทางพฤติกรรม และคุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม ตลอดจนเร่งรัดการเตรียมพร้อมกำลังคนให้มีคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และเอื้อต่อการปรับโครงสร้างเศรษฐกิจไปสู่ภาคการผลิตและบริการโดยมีเป้าหมายเพื่อให้มีศักยภาพและผลิตภาพสูงขึ้น รวมทั้งการให้ความสำคัญกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) โดยเฉพาะการศึกษาที่เท่าเทียม (Quality Education) ซึ่งเป็นการสร้างหลักประกันว่า ทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม ตลอดจนสนับสนุนและให้โอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต ซึ่งจะช่วยพัฒนาศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ที่เป็นหัวใจสำคัญในการพัฒนาอย่างยั่งยืนทุกมิติทั้งด้านสังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ เป็นหลักสูตรที่มุ่งตอบสนองต่อความต้องการในท้องถิ่นและสอดคล้องกับการพัฒนาประเทศ เพื่อขับเคลื่อนประเทศไทยสู่ไทยแลนด์ 4.0 และเพื่อให้ผู้เรียนเป็นทรัพยากรมนุษย์ที่มีศักยภาพไปสู่ผู้ประกอบการยุคใหม่ที่มีทักษะและจิตวิญญาณของการเป็นผู้ประกอบการ ตลอดจนมีความสามารถในการแข่งขันและมีอัตลักษณ์ชัดเจน พร้อมทั้งเป็นนักการค้าที่เข้มแข็งและมีความสามารถในการเข้าถึงตลาดทั้งในและต่างประเทศ นอกจากนี้ทางหลักสูตรยังต้องการพัฒนาและสร้างผู้ประกอบการอัจฉริยะ โดยการเป็นผู้ประกอบการที่มีความสามารถในการสร้างและใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในกระบวนการการผลิตและบริการ การจัดการ และการตลาด สามารถบริหารจัดการธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใส โดยการสร้างและพัฒนาทักษะ ตลอดจนองค์ความรู้รอบด้านที่จำเป็นต่อการประกอบธุรกิจในยุคใหม่ที่มีการแข่งขันสูง รวมทั้งทักษะในการวิเคราะห์และใช้ประโยชน์จากข้อมูลเพื่อการวางแผนธุรกิจและสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงทางธุรกิจได้ พร้อมกับการวางรากฐานการศึกษาทั้งในระบบและนอกระบบให้กับนักศึกษาให้มีทักษะและจิตวิญญาณในการประกอบการ นอกจากนี้ ทางหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ ยังต้องการพัฒนาและสร้างทักษะพื้นฐานที่จำเป็นและความถนัดที่แตกต่างและหลากหลายของแรงงาน โดยเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยี

และธุรกิจรูปแบบใหม่ในอนาคต และเพื่อให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 รวมทั้งสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570)

จากข้อมูลดังกล่าวข้างต้น หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา จึงมีแผนการปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว จึงได้เริ่มดำเนินงานจัดทำโครงการศึกษาความเป็นไปได้ในการปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569 เพื่อปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน (Outcome-Based Education: OBE) ซึ่งจำเป็นจะต้องวิเคราะห์ความต้องการบัณฑิตที่พึงประสงค์จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อนำมากำหนดเป็นผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (Program Learning Outcome: PLOs) ที่สอดคล้องกับความต้องการของอุตสาหกรรม การจัดทำรายงานศึกษาความเป็นไปได้ในการปรับปรุงหลักสูตรครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อสำรวจความต้องการคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร ผลที่ได้จากการศึกษาในครั้งนี้เป็นจุดเริ่มต้นในการนำผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรไปจัดทำหลักสูตรที่มุ่งผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน เพื่อรองรับการประเมินคุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์การประเมิน AUN-QA และมีความทันสมัยสอดคล้องกับสถานการณ์ทางธุรกิจที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างเช่นในปัจจุบัน

12. ความเกี่ยวข้องกับวิสัยทัศน์ (Vision) พันธกิจ (Mission) ของมหาวิทยาลัย

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ มีความเกี่ยวข้องกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาที่ต้องการเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน และสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยในข้อที่ 1 วิจัยและสร้างนวัตกรรม บริการวิชาการ และถ่ายทอดองค์ความรู้ เทคโนโลยี เพื่อพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน ข้อที่ 3 จัดการศึกษาที่หลากหลาย ผลิตภัณฑ์และพัฒนาบุคลากรในท้องถิ่นให้มีคุณภาพ และข้อ 5 พัฒนาระบบบริหารจัดการและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันเพื่อเข้าสู่สากล นอกจากนี้ยังเกี่ยวข้องกับวิสัยทัศน์ของคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ที่กล่าวว่า “ผู้นำในการสร้างผู้ประกอบการเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและผู้เชี่ยวชาญในวิชาชีพ” และพันธกิจในข้อที่ 1 พัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนให้มีมาตรฐานและมีความสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และข้อ 3 ยกระดับคุณภาพงานวิจัย สร้างองค์ความรู้ใหม่เพื่อบูรณาการด้านการเรียนการสอน และเชื่อมโยงสู่ท้องถิ่น

13. ความสัมพันธ์ (ถ้ามี) กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/หลักสูตรอื่น

13.1.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

กลุ่มสาระที่ 1 การคิดและการแก้ปัญหา

กลุ่มสาระที่ 2 การใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่น

กลุ่มสาระที่ 3 การสื่อสารระหว่างบุคคล

กลุ่มสาระที่ 4 การใช้เทคโนโลยี

กลุ่มสาระที่ 5 การเป็นผู้ประกอบการและการบริหารการเงิน

13.1.2 หมวดวิชาเลือกเสรี

13.1.3 หมวดวิชาแกน คือ วิชาภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจ หลักการตลาด การจัดการทรัพยากรมนุษย์ นวัตกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยี เศรษฐศาสตร์เพื่อธุรกิจ การบัญชีและภาษีอากรสำหรับผู้ประกอบการ และการเงินเพื่อธุรกิจ

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนให้หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

สำหรับรายวิชาที่เปิดสอนให้นักศึกษาหลักสูตรอื่นมาเรียน มีจำนวน 1 วิชา ได้แก่ การเป็นผู้ประกอบการยุคดิจิทัล

13.3 การบริหารจัดการ

13.3.1 แต่งตั้งผู้ประสานงานรายวิชาทุกรายวิชา เพื่อทำหน้าที่ประสานงานกับหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และนักศึกษา รวมทั้งยังมีส่วนร่วมในการพิจารณารายวิชา การจัดการเรียนการสอน และการประเมินผล

13.3.2 มอบหมายให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ ดำเนินการเกี่ยวกับกระบวนการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้บรรลุเป้าหมายรายวิชา

13.3.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประสานงานกับอาจารย์ผู้สอนด้านเนื้อหาสาระให้สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญาของหลักสูตร

นักการจัดการยุคใหม่ มีความรู้ด้านการจัดการและบริหารธุรกิจ มีความชำนาญเทคโนโลยี มีจรรยาบรรณ มีวิสัยทัศน์อย่างยั่งยืน

1.2 ความสำคัญของหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ ดำเนินการเรียนการสอน และผลิตบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ ให้เป็นผู้ที่มีภาวะผู้นำ มีความรู้ มีทักษะทางวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพและสังคม ตลอดจนสามารถปฏิบัติงานให้เป็นที่ยอมรับขององค์กรธุรกิจ จากการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยีไปสู่การดำเนินธุรกิจในยุคดิจิทัล และในภาคธุรกิจของไทย ยังคงมีความสามารถในการแข่งขันทางด้านนวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์ ความสามารถในการพัฒนาการบริหารจัดการ แต่ยังมีปัญหาทางด้านบุคลากรที่ยังขาดความรู้และทักษะเฉพาะด้านที่ตรงความต้องการของอุตสาหกรรม เช่น ความรู้ด้านภาษา ด้านเทคโนโลยี ตลอดจนการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในองค์กร เป็นต้น

ทำให้กรรมการพัฒนาหลักสูตรให้ความสำคัญกับการพัฒนาทักษะด้านภาษาและเทคโนโลยี ตลอดจนการฝึกปฏิบัติ เพื่อพัฒนาขีดความสามารถในการดำเนินธุรกิจให้กับนักศึกษา และเพื่อให้นักศึกษาเป็นแรงงานที่มีศักยภาพในการพัฒนาประเทศต่อไป

1.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

- 1.3.1 มีความรู้ความเข้าใจในหลักการ แนวคิด และทฤษฎีด้านการจัดการธุรกิจ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการวิเคราะห์ วางแผน และแก้ไขปัญหาทางธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 1.3.2 มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและเครื่องมือทางการจัดการสมัยใหม่ในการดำเนินธุรกิจ พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล
- 1.3.3 มีความสามารถในการสื่อสารและนำเสนอข้อมูลทางธุรกิจทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับบริบททางธุรกิจ
- 1.3.4 มีคุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบ และความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาตนเองและวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง
- 1.3.5 สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะด้านการจัดการธุรกิจในการปฏิบัติงานจริง เพื่อพัฒนาและแก้ปัญหาธุรกิจที่ตอบสนองความต้องการของชุมชนท้องถิ่น

2. แผนพัฒนา/ปรับปรุง

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. ปรับปรุงหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร	1. บูรณาการเนื้อหาวิชาให้สอดคล้องกับมาตรฐานหลักสูตร 2. ติดตามประเมินหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ (ปีการศึกษา/ครั้ง)	หลักฐาน 1. เอกสารปรับปรุงหลักสูตร 2. รายงานผลการประเมินหลักสูตร ตัวบ่งชี้ 1. หลักสูตรได้รับการประเมินในระดับดีขึ้น 2. หลักสูตรได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิ
2. ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ	เพิ่มรายวิชาที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้ประกอบการ เช่น - วิชาภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจ - วิชาการจัดการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงธุรกิจ - ผู้ประกอบการธุรกิจชุมชนยุคดิจิทัล - การนำเสนอไอเดียทางธุรกิจ - ประเด็นสำคัญทางการจัดการ	หลักฐาน รายงานผลการประเมินความพึงพอใจในการใช้บัณฑิตของผู้ประกอบการ ตัวบ่งชี้ ผู้ใช้บัณฑิตมีความพึงพอใจในด้านทักษะความรู้ ความสามารถ ของบัณฑิตใน

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
	- การพัฒนาทักษะการทำงานในสถานประกอบการ	การทำงานโดยเฉลี่ยในระดับ 3.50 ขึ้นไป
3. พัฒนาบุคลากรด้านการเรียน การสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ ให้ปฏิบัติ งานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	1. สนับสนุนการทำผลงานวิชาการ 2. สนับสนุนการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะ 3. สนับสนุนอาจารย์ให้ทำวิจัย 4. สนับสนุนให้อาจารย์บริการวิชาการ	หลักฐาน 1. จำนวนงานวิจัยและผลงานเผยแพร่ต่ออาจารย์ในหลักสูตร 2. ปริมาณงานบริการวิชาการต่ออาจารย์ในหลักสูตร 3. รายงานผลการปฏิบัติงานและการฝึกอบรม ตัวบ่งชี้ อาจารย์ได้รับการพัฒนาไม่น้อยกว่าร้อยละ100
4. พัฒนาการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	1. จัดให้มีรูปแบบการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบ active learning 2. ประเมินประสิทธิภาพการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียน หลังจากเสร็จสิ้นภาคการศึกษา และพัฒนาสารสนเทศที่สนับสนุนการเรียนรู้ให้มีศักยภาพมากขึ้น 3. จัดให้มีโครงการเสริมหลักสูตรในแต่ละด้าน เช่น ภาษาและเทคโนโลยี	หลักฐาน จำนวนรายวิชาที่ได้จัดการเรียนการสอนในรูปแบบ active learning ตัวบ่งชี้ 1. นักศึกษามีความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบ active learning ไม่ต่ำกว่าดี 2. สรุปผลการประเมินประสิทธิภาพการเรียนการสอนรูปแบบ active learning

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ระบบทวิภาค โดยหนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ หนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

มีการจัดการเรียนการสอนในภาคฤดูร้อนสามารถจัดได้โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของกรรมการหลักสูตร โดยหนึ่งภาคการศึกษามีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

นักศึกษาภาคปกติ เรียนวันจันทร์ - ศุกร์

ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนกรกฎาคม - พฤศจิกายน

ภาคการศึกษาที่ 2 เดือนธันวาคม - มีนาคม

ภาคฤดูร้อน เดือนเมษายน - มิถุนายน

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

2.2.2 สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

2.2.3 มีคุณสมบัติอื่นครบถ้วนตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า / 2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า	2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา
- ความรู้และทักษะพื้นฐานด้านภาษาอังกฤษ	- จัดโครงการปรับพื้นฐานทักษะด้านภาษาอังกฤษ
- ความรู้พื้นฐานด้านคณิตศาสตร์	- จัดโครงการปรับพื้นฐานทักษะด้านคณิตศาสตร์
- ความรู้ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	- จัดโครงการปรับพื้นฐานทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ปัญหาเกี่ยวกับการปรับตัว	- จัดอาจารย์ที่ปรึกษาให้กับนักศึกษาที่เข้าใหม่แต่ละห้อง เพื่อให้คำปรึกษาและสามารถปรับตัวเข้าสู่การเรียนระดับอุดมศึกษาได้

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ระดับชั้นปี	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2569	2570	2571	2572	2573
ชั้นปีที่ 1	120	120	120	120	120
ชั้นปีที่ 2		120	120	120	120
ชั้นปีที่ 3			120	120	120
ชั้นปีที่ 4				120	120
รวม	120	240	360	480	480
จำนวนนักศึกษา คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา				120	120

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 ประมาณการรายรับ

2.6.1.1 ใช้งบประมาณเงินรายได้และรายจ่ายของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

รายละเอียดดังนี้

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ (บาท)				
	2569	2570	2571	2572	2573
1. งบอุดหนุนจากรัฐบาล	96,000.00	192,000.00	288,000.00	336,000.00	336,000.00
2. ค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่าย	2,220,000.00	4,440,000.00	6,660,000.00	7,770,000.00	7,770,000.00
รวมรายรับ	2,316,000.00	4,632,000.00	6,948,000.00	8,106,000.00	8,106,000.00

2.6.1.2 ค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่ายตลอดหลักสูตรต่อนักศึกษาหนึ่งรุ่น รวม

ตลอดหลักสูตร 7,770,000.00 บาท ประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวต่อปี เป็นเงิน 18,500.00 บาท

2.6.2 ประมาณการรายจ่าย

รายละเอียดรายจ่าย	ปีงบประมาณ (บาท)				
	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571	ปี 2572	ปี 2573
งบบุคลากร	1,268,800.00	1,319,500.00	1,372,300.00	1,427,200.00	1,484,300.00
งบดำเนินการ	14,900.00	29,800.00	91,700.00	106,600.00	106,600.00
- ค่าตอบแทน	7,200.00	14,400.00	21,600.00	28,800.00	28,800.00
- ค่าใช้สอย	13,200.00	26,400.00	129,600.00	142,800.00	142,800.00
- ค่าวัสดุ	-	-	-	-	-
งบลงทุน	-	-	-	-	-
- ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-	-
รวมรายจ่าย	1,289,200.00	1,360,300.00	1,523,500.00	1,598,800.00	1,655,900.00
รายรับคงเหลือ	1,026,800.00	3,271,700.00	5,424,500.00	6,507,200.00	6,450,100.00

2.7 วิธีการจัดการศึกษา

- ☒ แบบชั้นเรียน
- ☐ แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- ☐ แบบทางไกลผ่านสื่อแพร่ภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
- ☐ แบบทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-learning)
- ☐ แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต
- ☐ อื่นๆ (ระบุ)

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา และการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย (ถ้ามี)

เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2567

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า	122	หน่วยกิต
3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร		
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า	24	หน่วยกิต
1.1) กลุ่มสาระที่ 1 การคิดและการแก้ปัญหา ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
บังคับเรียน	3	หน่วยกิต
เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
1.2) กลุ่มสาระที่ 2 การใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่น ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
บังคับเรียน	3	หน่วยกิต
เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
1.3) กลุ่มสาระที่ 3 การสื่อสารระหว่างบุคคล ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
บังคับเรียน	3	หน่วยกิต
เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
1.4) กลุ่มสาระที่ 4 การใช้เทคโนโลยี ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
1.5) กลุ่มสาระที่ 5 การเป็นผู้ประกอบการและการบริหารเงิน		
ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า	92	หน่วยกิต
2.1) กลุ่มวิชาแกน	24	หน่วยกิต
2.2) กลุ่มวิชาเอก ไม่น้อยกว่า	60	หน่วยกิต

บังคับเรียน	48	หน่วยกิต
เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า	12	หน่วยกิต
2.3) กลุ่มวิชาประสบการณ์วิชาชีพ	8	หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชา

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า	24	หน่วยกิต
1.1) กลุ่มสาระที่ 1 การคิดและการแก้ปัญหา ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
บังคับเรียน	3	หน่วยกิต
GEN1101 ฉลาดคิด	3(3-0-6)	
Smart Thinking		
เลือกเรียนจากวิชาต่อไปนี้ ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
GEN1102 ศาสตร์พระราชาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	3(3-0-6)	
King's Philosophy for Sustainable Integration		
GEN1103 วิศวกรสังคมเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	3(2-2-5)	
Social Engineer for Local Development		
1.2) กลุ่มสาระที่ 2 การใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่น ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
บังคับเรียน	3	หน่วยกิต
GEN1201 รู้ทันสุขภาพ	3(2-2-5)	
Health Literacy		
เลือกเรียนจากวิชาต่อไปนี้ ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
GEN1202 พลเมืองจิตสาธารณะ	3(3-0-6)	
Public Minded Citizens		
GEN1203 พลเมืองโลก	3(3-0-6)	
Global Citizens		
GEN1204 วิถีชีวิตที่ยั่งยืน	3(3-0-6)	
Sustainable Lifestyles		
GEN1205 ใส่ใจภัยพิบัติในโลกสมัยใหม่	3(3-0-6)	
Disaster Intentions in the Modern World		
GEN1206 งานช่างในชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)	
Engineering Work in Daily Life		
GEN1207เสน่ห์สงขลา	3(3-0-6)	
Songkhla Charm		

GEN1208	สมาธิเพื่อพัฒนาชีวิต Meditation for Life Development	3(3-0-6)
1.3) กลุ่มสาระที่ 3 การสื่อสารระหว่างบุคคล ไม่น้อยกว่า บังคับเรียน		6 หน่วยกิต 3 หน่วยกิต
GEN1301	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในบริบทสากล Communicative English in Global Context	3(3-0-6)
เลือกเรียนจากวิชาต่อไปนี้ ไม่น้อยกว่า		3 หน่วยกิต
GEN1302	ภาษาอังกฤษในบริบทการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ Effective English in Professional Contexts	3(3-0-6)
GEN1303	ศิลปะการใช้ภาษาไทย Arts of Using Thai Language	3(3-0-6)
GEN1304	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for Communication	3(3-0-6)
GEN1305	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร Japanese for Communication	3(3-0-6)
GEN1306	ภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร Malay for Communication	3(3-0-6)
GEN1307	ภาษาอินโดนีเซียเพื่อการสื่อสาร Indonesian for Communication	3(3-0-6)
1.4) กลุ่มสาระที่ 4 การใช้เทคโนโลยี ไม่น้อยกว่า เลือกเรียนจากวิชาต่อไปนี้ ไม่น้อยกว่า		3 หน่วยกิต 3 หน่วยกิต
GEN1401	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อชีวิตวิถีใหม่ Digital Technology for New Normal Lifestyle	3(2-2-5)
GEN1402	ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ Cyber Security	3(3-0-6)
GEN1403	สารสนเทศดิจิทัล Digital Information	3(3-0-6)
1.5) กลุ่มสาระที่ 5 การเป็นผู้ประกอบการและการบริหารเงิน ไม่น้อยกว่า		3 หน่วยกิต
เลือกเรียนจากวิชาต่อไปนี้ ไม่น้อยกว่า		3 หน่วยกิต
GEN1501	การประกอบการยุคดิจิทัล Entrepreneurship in the Digital Era	3(3-0-6)

GEN1502	การเงินยุคดิจิทัล Finance in the Digital Era	3(3-0-6)
---------	---	----------

2) หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 92 หน่วยกิต

2.1) กลุ่มวิชาแกน 24 หน่วยกิต

3501205	ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจ English for Business	3(2-2-5)
3541104	หลักการตลาด Principle of Marketing	3(3-0-6)
3561104	การเป็นผู้ประกอบการยุคดิจิทัล Digital Age Entrepreneurship	3(2-2-5)
3601022	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ Human Resource Management	3(3-0-6)
3611302	นวัตกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยี Digital Innovation and Technology	3(2-2-5)
3631113	หลักเศรษฐศาสตร์ Principles of Economics	3(3-0-6)
3641106	การบัญชีและภาษีอากรสำหรับผู้ประกอบการ Accounting and Taxation for Entrepreneurs	3(2-2-5)
3642117	การเงินเพื่อธุรกิจ Business Finance	3(2-2-5)

2.2) กลุ่มวิชาเอก ไม่น้อยกว่า 60 หน่วยกิต

2.2.1) บัณฑิตเรียน 5 ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

โมดูล 1 การสร้างธุรกิจใหม่และการเป็นผู้ประกอบการ 9 หน่วยกิต

3561106	กฎหมายสำหรับผู้ประกอบการยุคดิจิทัล Law for Entrepreneurs in the Digital Age	3(3-0-6)
3561107	ผู้ประกอบการธุรกิจชุมชนยุคดิจิทัล Community Business Entrepreneurs in the Digital Age	3(2-2-5)
3562901	การวางแผนธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการธุรกิจ Business Planning for Entrepreneurs	3(2-2-5)

โมดูล 2 การจัดการองค์การยุคดิจิทัล		9 หน่วยกิต
3561105	องค์การและการจัดการยุคดิจิทัล Organization and Management in the Digital Age	3(3-0-6)
3562137	พฤติกรรมองค์การในการจัดการยุคดิจิทัล Management of Organizational Behavior in the Digital Age	3(3-0-6)
3563906	การทดลองเป็นผู้ประกอบการรายย่อย Experimental Micro Entrepreneurship	3(1-4-4)
โมดูล 3 การสื่อสารและการเปิดโลกธุรกิจ		12 หน่วยกิต
3562209	ประเด็นสำคัญทางการจัดการ Current Issue Management	3(2-2-5)
3563207	การนำเสนอไอเดียทางธุรกิจ Pitching Business Idea	3(2-2-5)
3563804	การพัฒนาทักษะการทำงานในสถานประกอบการ Workplace Skills Development	6(640)
โมดูล 4 กลยุทธ์และการวิเคราะห์ธุรกิจ		9 หน่วยกิต
3563217	การวิเคราะห์เชิงลึกทางธุรกิจ Business Analytics	3(2-2-5)
3563218	การจัดการเชิงกลยุทธ์ Strategic Management	3(3-0-6)
3563907	การวิจัยธุรกิจ Business Research	3(2-2-5)
โมดูล 5 การจัดการธุรกิจยุคดิจิทัล		9 หน่วยกิต
3563107	บริหารการผลิตและการดำเนินงาน Production and Operation Management	3(2-2-5)
3563129	การจัดการนวัตกรรม Innovation Management	3(3-0-6)
3563303	การวิเคราะห์และบริหารโครงการ Project Analysis and Management	3(2-2-5)

2.2.2) เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า	12	หน่วยกิต
3562138 ความเสี่ยงในยุคดิจิทัล Risk in the Digital Age	3(3-0-6)	
3562210 ธุรกิจเพื่อสังคม Social Enterprise	3(3-0-6)	
3563130 การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศสำหรับผู้ประกอบการ International Business Management for Entrepreneurs	3(3-0-6)	
3563131 การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน Logistics and Supply Chain Management	3(3-0-6)	
3563132 การเป็นผู้ประกอบการธุรกิจอาหารและเครื่องดื่มท้องถิ่น Entrepreneurship in Local Food and Beverage Business	3(3-0-6)	
3563304 ปัญญาประดิษฐ์เพื่อการจัดการธุรกิจ Artificial Intelligence for Business Management	3(3-0-6)	
3563905 ธุรกิจดาวรุ่ง Rising Star Business	3(1-4-4)	
2.3) กลุ่มวิชาประสบการณ์วิชาชีพ	8	หน่วยกิต
เลือกกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งต่อไปนี้เพียงกลุ่มเดียว		
2.3.1) กลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		
3563908 โครงการพิเศษด้านการจัดการ Special Projects in Management	3(0-6-3)	
3564803 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการจัดการ Preparation for Field Experience in Management	2(1-2-3)	
3564804 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการจัดการ Field Experience in Management	3(640)	
2.3.2) กลุ่มสหกิจศึกษา		
7214803 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษาด้านการจัดการ Co-operative Education Preparation for Management	2(1-2-3)	
7214804 สหกิจศึกษาด้านการจัดการ Co-operative Education for Management	6(640)	

3) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า

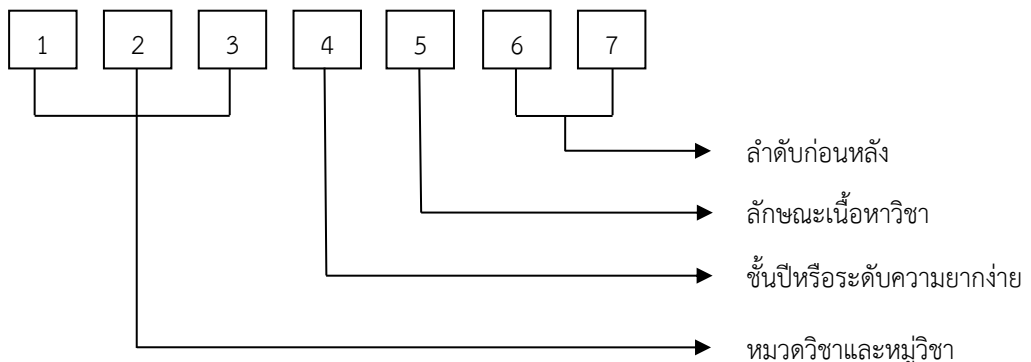
6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆ ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยโดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จของหลักสูตร

ความหมายของเลขรหัสประจำรายวิชาและหน่วยกิตที่ใช้ในหลักสูตร

เลขรหัสประจำรายวิชา ประกอบด้วยเลข 7 หลัก มีความหมายดังนี้

เลขรหัส 3 ตัวแรก	หมายถึง	หมวดวิชาและหมู่วิชา
เลขรหัส ตัวที่ 4	หมายถึง	ชั้นปี หรือระดับความยากง่าย
เลขรหัส ตัวที่ 5	หมายถึง	ลักษณะเนื้อหาวิชา
เลขรหัส ตัวที่ 6,7	หมายถึง	ลำดับก่อนหลัง



เลขรหัสตัวที่ 5 ได้จัดลักษณะเนื้อหาวิชาไว้ ดังนี้

1 การจัดการทั่วไป	356-1--
2 การบริหารธุรกิจ	356-2--
3 การบริหารองค์การ	356-3--
4 การจัดการงานบุคคล	356-4--
5 การประกันคุณภาพ	356-5--
8 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	356-8--
9 โครงการพิเศษ ปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์	356-9--
โครงการศึกษาเอกเทศ การสัมมนา และการวิจัย	

ความหมายของจำนวนหน่วยกิต

ตัวอย่างเช่น 3(3-0-6)

เลขตัวที่ 1	หมายถึง	จำนวนหน่วยกิตรวม
เลขตัวที่ 2	หมายถึง	จำนวนชั่วโมงทฤษฎีต่อสัปดาห์
เลขตัวที่ 3	หมายถึง	จำนวนชั่วโมงปฏิบัติต่อสัปดาห์
เลขตัวที่ 4	หมายถึง	จำนวนชั่วโมงศึกษาด้วยตนเองต่อสัปดาห์

3.1.4 แผนการศึกษา

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
วิชาศึกษาทั่วไป	GEN1101	ฉลาดคิด	3(3-0-6)
วิชาศึกษาทั่วไป	GEN1201	รู้ทันสุขภาพ	3(2-2-5)
วิชาศึกษาทั่วไป	GEN1301	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในบริบทสากล	3(3-0-6)
วิชาแกน	3601022	การจัดการทรัพยากรมนุษย์	3(3-0-6)
วิชาแกน	3631113	หลักเศรษฐศาสตร์	3(3-0-6)
วิชาเอกบังคับ	3561105	องค์การและการจัดการยุคดิจิทัล	3(3-0-6)
รวมหน่วยกิต			18

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
วิชาศึกษาทั่วไป	GEN11XX	เลือกเรียนกลุ่มสาระที่ 1	3(X-X-X)
วิชาศึกษาทั่วไป	GEN12XX	เลือกเรียนกลุ่มสาระที่ 2	3(X-X-X)
วิชาศึกษาทั่วไป	GEN13XX	เลือกเรียนกลุ่มสาระที่ 3	3(X-X-X)
วิชาแกน	3541104	หลักการตลาด	3(3-0-6)
วิชาแกน	3501205	ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจ	3(2-2-5)
วิชาเอกบังคับ	3561106	กฎหมายสำหรับผู้ประกอบการยุคดิจิทัล	3(3-0-6)
วิชาเอกบังคับ	3561107	ผู้ประกอบการธุรกิจชุมชนยุคดิจิทัล	3(2-2-5)
รวมหน่วยกิต			21

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GEN14XX	เลือกเรียนกลุ่มสาระที่ 4	3(X-X-X)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GEN15XX	เลือกเรียนกลุ่มสาระที่ 5	3(X-X-X)
วิชาแกน	3611301	นวัตกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยี	3(2-2-5)
วิชาแกน	3641106	การบัญชีและภาษีอากรสำหรับผู้ประกอบการ	3(2-2-5)
วิชาเอกบังคับ	3562137	พฤติกรรมองค์กรในการจัดการยุคดิจิทัล	3(3-0-6)
วิชาเอกเลือก	XXXXXX	เลือกเรียน	3(X-X-X)
วิชาเลือกเสรี	XXXXXX	เลือกเรียน	3(X-X-X)
รวมหน่วยกิต			21

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
วิชาแกน	3561104	การเป็นผู้ประกอบการยุคดิจิทัล	3(2-2-5)
วิชาแกน	3642117	การเงินเพื่อธุรกิจ	3(2-2-5)
วิชาเอกบังคับ	3562209	ประเด็นสำคัญทางการจัดการ	3(2-2-5)
วิชาเอกบังคับ	3562901	การวางแผนธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการธุรกิจ	3(2-2-5)
วิชาเอกเลือก	XXXXXX	เลือกเรียน	6(X-X-X)
วิชาเลือกเสรี	XXXXXX	เลือกเรียน	3(X-X-X)
รวมหน่วยกิต			21

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
วิชาเอกบังคับ	3563107	การบริหารการผลิตและการดำเนินงาน	3(2-2-5)
วิชาเอกบังคับ	3563217	การวิเคราะห์เชิงลึกทางธุรกิจ	3(2-2-5)
วิชาเอกบังคับ	3563218	การจัดการเชิงกลยุทธ์	3(3-0-6)
วิชาเอกบังคับ	3563906	การทดลองเป็นผู้ประกอบการรายย่อย	3(1-4-4)
วิชาเอกบังคับ	3563907	การวิจัยธุรกิจ	3(2-2-5)
วิชาเอกเลือก	XXXXXX	เลือกเรียน	3(X-X-X)
วิชาประสบการณ์วิชาชีพ เลือกกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งต่อไปนี้เพียงกลุ่มเดียว			
ฝึกประสบการณ์ หรือ	3564803	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการจัดการ หรือ	2(1-2-3)
สหกิจศึกษา	7214803	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษาด้านการจัดการ	2(1-2-3)
รวมหน่วยกิต			20

หมายเหตุ * สำหรับนักศึกษาที่เลือกเรียนกลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

** สำหรับนักศึกษาที่เลือกเรียนกลุ่มสหกิจศึกษา

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
วิชาเอกบังคับ	3563129	การจัดการนวัตกรรม	3(3-0-6)
วิชาเอกบังคับ	3563207	การนำเสนอไอเดียทางธุรกิจ	3(2-2-5)
วิชาเอกบังคับ	3563303	การวิเคราะห์และบริหารโครงการ	3(2-2-5)
วิชาเอกบังคับ	3563804	การพัฒนาทักษะการทำงานในสถานประกอบการ	6(640)
วิชาฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ	3563908	โครงการพิเศษด้านจัดการ*	3(0-6-3)
รวมหน่วยกิต			18*/15**

มีการจัดการเรียนการสอนแบบ Block Course

หมายเหตุ * สำหรับนักศึกษาที่เลือกเรียนกลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

** สำหรับนักศึกษาที่เลือกเรียนกลุ่มสหกิจศึกษา

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
วิชาประสบการณ์วิชาชีพ เลือกกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งต่อไปนี้เพียงกลุ่มเดียว			
ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	3564804	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการจัดการ*	3(640)
หรือ		หรือ	
สหกิจศึกษา	7214804	สหกิจศึกษาด้านการจัดการ**	6(640)
รวมหน่วยกิต			3*/6**

หมายเหตุ * สำหรับนักศึกษาที่เลือกเรียนกลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

** สำหรับนักศึกษาที่เลือกเรียนกลุ่มสหกิจศึกษา

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

3.1.5.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

3.1.5.1.1 กลุ่มสาระที่ 1 การคิดและการแก้ปัญหา

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
GEN1101	ฉลาดคิด Smart Thinking	3(3-0-6)

ความหมายของการคิด ปัจจัยพื้นฐานของการคิด เทคนิคและวิธีการคิด กระบวนการคิดของมนุษย์ การคิดแก้ปัญหาและการนำเสนอ เพื่อให้มีความรู้และทักษะเกี่ยวกับหลักการคิดและกระบวนการคิด การคิดอย่าง

รหัสวิชา

ชื่อและคำอธิบายรายวิชา

น(ท-ป-อ)

สร้างสรรค์ การคิดอย่างมีวิจารณ์ญาณและเป็นระบบ ซึ่งจะนำไปใช้ในการตัดสินใจแก้ปัญหาและนำเสนอข้อมูลได้ รวมทั้งสามารถประยุกต์ใช้กับศาสตร์อื่นได้

Enhancing knowledge and skills about thinking principles and thinking processes, creative thinking, critical and systematic thinking to make decisions, solve problems, and present information and applying the knowledge in other sciences by studying meaning, basic factors, techniques and methods of thinking, thinking processes of humans, problem solving strategies and presentation

GEN1102 ศาสตร์พระราชาเพื่อการบูรณาการที่ยั่งยืน

3(3-0-6)

King's Philosophy for Sustainable Integration

พระบรมราโชบายของพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 10 ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เกษตรทฤษฎีใหม่' หลักการทรงงานในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ แนวคิดและทฤษฎีจากโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ วิชา ๙ หน้า ศาสตร์พระราชาจากตำราของพ่อ เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจศาสตร์ต่าง ๆ จากสถานการณ์ที่หลากหลาย ซึ่งจะสามารถนำความรู้ไปใช้ในการตัดสินใจและประยุกต์เพื่อการแก้ปัญหาได้

Enhancing knowledge, understanding of various sciences from a variety of situations, and applying the knowledge to make decisions and solve problems by studying the royal policy of King Rama X (His Majesty King Maha Vajiralongkorn Bodindradebayavarangkun), the philosophy of sufficiency economy, new theory agriculture, principles of His Majesty's development works, royal development study centres, royal development projects, royal principles and theories from royal development projects, the nine progression principles based on King Rama IX's philosophy

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
GEN1103	วิศวกรสังคมเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	3(2-2-5)

Social Engineer for Local Development

การพัฒนาทักษะทางสังคมด้วยกระบวนการวิศวกรสังคม ได้แก่ ทักษะการคิดวิเคราะห์เชิงเหตุผล ทักษะการสื่อสาร ทักษะการประสาน โดยสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้โดยปราศจากข้อขัดแย้ง สามารถระดมทรัพยากรในท้องถิ่นเพื่อร่วมกันแก้ปัญหา ทักษะการสร้างนวัตกรรม เพื่อแก้ปัญหาบนฐานข้อมูลท้องถิ่น รวมถึงสามารถบูรณาการความรู้ และทักษะของวิศวกรสังคมไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน และการพัฒนาท้องถิ่นได้

Solving problems by developing social skills through social engineering processes, namely logical thinking skills, communication skills, coordination skills to work with others without any conflicts and mobilize local resources, solving problems based on local database, integrating and applying the knowledge and social engineering skills in daily life and local development by innovation skills

3.1.5.1.2 กลุ่มสาระที่ 2 การใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่น

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
GEN1201	รู้ทันสุขภาพ	3(2-2-5)

Health Literacy

ความรู้เกี่ยวกับสุขภาพเบื้องต้น การออกกำลังกาย การจัดการอารมณ์และความเครียด หลักการบริโภคอาหารเพื่อสุขภาพ การเลือกซื้ออาหารและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ การใช้สมุนไพรในการดูแลสุขภาพ ความปลอดภัยทางสุขภาพและทางเพศ การปฐมพยาบาลและช่วยชีวิตเบื้องต้นในภาวะฉุกเฉิน เพื่อให้ นักศึกษามีความตระหนักในการดูแลสุขภาพ ซึ่งจะสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ให้มีพฤติกรรมในการดูแลสุขภาพอย่างเหมาะสม

Enhancing knowledge, self-awareness of health care, and improving behaviors in appropriate health care by studying basic health, exercise, emotion and stress management, principles of

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
	food consumption for health, purchasing food and health products, the use of herbs in primary health care, health safety, safe sex, and basic first aid for emergency	
GEN1202	พลเมืองจิตสาธารณะ	3(3-0-6)
	Public-Minded Citizens	
	แนวคิดการเป็นพลเมืองดี ทศนคติและการสร้างแรงจูงใจให้มีจิตสาธารณะ การปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีมีจิตสาธารณะ ความสำคัญของจิตสาธารณะกับการพัฒนาท้องถิ่นและประเทศ รูปแบบการทุจริตในประเทศไทย แนวคิดแบบจำลอง STRONG เพื่อต้านทุจริต เพื่อให้มีพื้นฐานความคิดเกี่ยวกับการมีจิตสาธารณะและการต้านทุจริต ซึ่งสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้เพื่อสนับสนุนการพัฒนาชุมชน สังคม และประเทศ	
	Enhancing basic knowledge of public mindedness and anti-corruption ideas, and integrating knowledge to develop community, society and country by studying concepts of good citizenship, attitudes and motivation for being good public-minded citizens, the importance of public mindedness in local and national development, patterns of corruption in Thailand, and anti-corruption as STRONG model	
GEN1203	พลเมืองโลก	3(3-0-6)
	Global Citizens	
	วิวัฒนาการมนุษยชาติด้านสังคม เศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อม ความหลากหลายของวัฒนธรรม ความสามารถปรับตัวและมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นข้ามวัฒนธรรม ตระหนักถึงปัญหาสังคมและความขัดแย้ง สิทธิมนุษยชน ทักษะความเป็นพลเมืองโลก มีความยืดหยุ่นในการดำรงชีวิต รู้เท่าทันสถานการณ์โลกปัจจุบัน เพื่อประโยชน์ในการสร้างสรรค์สังคมให้เกิดความสันติสุข	
	Promoting a peaceful society by studying human evolution in terms of society, economics and environments, cultural diversity, adaptability, cross-cultural interaction, self-awareness	

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
	of social problems and conflicts, human rights, skills of global citizens, life flexibility, and real-world situation literacy	
GEN1204	วิถีชีวิตที่ยั่งยืน Sustainable Lifestyles	3(3-0-6)
	ความรู้เบื้องต้นด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ การจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ แนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืน และเศรษฐกิจแห่งอนาคต มาใช้ในการวิเคราะห์สถานการณ์ เพื่อให้นักศึกษาเรียนรู้การรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และสามารถนำความรู้ไปปรับเปลี่ยนวิถีชีวิตให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตที่ยั่งยืน Raising awareness of social responsibilities, and adapting to sustainable lifestyle concepts by applying basic knowledge in natural resources and environment, natural resource conservation, climate change management, sustainable development and future economy to analyze related situations	
GEN1205	ใส่ใจภัยพิบัติในโลกสมัยใหม่ Disaster Intentions in the Modern World	3(3-0-6)
	ความรู้เกี่ยวกับการเกิดภาวะโลกร้อน ผลกระทบจากภาวะโลกร้อน การเปลี่ยนแปลงสภาพอากาศของโลกที่เป็นสาเหตุให้เกิดภัยพิบัติ รูปแบบการเกิดภัยพิบัติในท้องถิ่นประเทศไทย และที่ต่าง ๆ ในโลก เพื่อให้นักศึกษาสามารถเอาตัวรอดและแก้ไขสถานการณ์เฉพาะหน้าเมื่อเกิดภัยพิบัติ นักศึกษาสามารถป้องกันตนเองจากภัยพิบัติซึ่งสามารถนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันอย่างเหมาะสม Enabling to deal with and prevent oneself from unexpected disaster situations, and applying knowledge in everyday situation by studying knowledge and effects of global warming and climate change causing disasters, different types of disasters in local areas in Thailand and other places in the world	

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
GEN1206	งานช่างในชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)

Engineering Work in Daily Life

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับงานช่าง งานประปา งานไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ งานปูนซีเมนต์ งานเชื่อมโลหะ งานไม้ งานสี ความปลอดภัย ในการปฏิบัติงานช่าง โดยใช้กระบวนการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง ความเข้าใจในการใช้ทรัพยากรในการทำงานอย่างคุ้มค่า และยั่งยืนเพื่อการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และสามารถนำความรู้ไปใช้ในแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับงานช่างในชีวิตประจำวันได้

Conserving the environment based on the Sufficiency Economy Philosophy, and applying the knowledge of mechanical work to solve daily mechanical problems by studying basic knowledge of mechanical work, plumbing, electrical and electronic work, cement work, welding work, wooden work, painting, and safety of technician work through learning by doing, understanding of worthy and sustainable energy consuming

GEN1207	เสน่ห์สงขลา	3(3-0-6)
---------	-------------	----------

Songkhla Charm

ประวัติความเป็นมาของสงขลา ความเชื่อ ศิลปะและวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นที่สืบทอดกันมารุ่นต่อรุ่น เรียนรู้และเข้าใจสิ่งแวดล้อม รวมถึงศิลปกรรมของชาวสงขลา โดยมีอัตลักษณ์ท้องถิ่นตามแหล่งการเรียนรู้ของชุมชนที่แตกต่างกัน เพื่อให้เข้าใจเรื่องราวเกี่ยวกับท้องถิ่นสงขลา ซึ่งเป็นที่ตั้งของมหาวิทยาลัยและสามารถใช้ชีวิตในท้องถิ่นสงขลาได้อย่างมีความสุข

Understanding and living happily in Songkhla – the establishment of university by studying history of Songkhla, beliefs, arts and culture, traditions, local wisdoms, Songkhla surrounding and fine arts in different local identities

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
GEN1208	สมาธิเพื่อพัฒนาชีวิต Meditation for Life Development	3(3-0-6)

ความหมายของการทำสมาธิ จุดประสงค์ของการทำสมาธิ ลักษณะของการบริกรรมและการทำสมาธิ ประโยชน์ของสมาธิ ลักษณะอาการต่อต้านสมาธิ และการนำสมาธิไปใช้ในชีวิตประจำวัน สมาธิกับการเรียนและการทำงาน ประโยชน์ของฌานและญาณ ความรู้เกี่ยวกับวิปัสสนาเบื้องต้น

The meanings of samadhi (buddhist meditation), its purpose of developing concentration; characteristics of repetition and doing meditation, benefits of meditation; obstacles in doing meditation and its application to use in the daily life, meditation and study or work, benefits of jhana (high meditation) and nana (Intuitive knowledge); basic knowledge of Vipassana

3.1.5.1.3 กลุ่มสาระที่ 3 การสื่อสารระหว่างบุคคล

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
GEN1301	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในบริบทสากล Communicative English in Global Context	3(3-0-6)

ระบบเสียง ระบบคำ คำศัพท์ สำนวน ไวยากรณ์และโครงสร้างประโยคภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน ฟังบทสนทนาและข้อความสั้น พูดออกเสียงบทสนทนาได้ถูกต้องตามหลักการออกเสียงภาษาอังกฤษ อ่านเพื่อจับใจความสำคัญ บอกรายละเอียดและสรุปประเด็นสำคัญได้ ใช้ภาษาและโครงสร้างทางไวยากรณ์ในการพูดโต้ตอบในสถานการณ์ที่หลากหลาย เพื่อให้นักศึกษาสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

Enabling students to communicate in English accurately and appropriately in daily life situations by studying sound system, word system, vocabulary, idioms, English grammar and sentence structure in everyday use, listening to conversations and short messages, speaking out the conversations correctly

รหัสวิชา

ชื่อและคำอธิบายรายวิชา

น(ท-ป-อ)

according to the principles of English pronunciation, reading for the gist, giving details and summarizing important points, the use of language and grammatical structures in various situations

GEN1302 ภาษาอังกฤษในบริบทการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ

3(3-0-6)

Effective English in Professional Contexts

ฝึกการอ่าน แยกแยะประเภทของข้อมูลที่อ่านในสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์ ฝึกปฏิบัติเขียนโต้ตอบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ด้วยคำศัพท์สำนวนและโครงสร้างภาษาอังกฤษในหัวข้อเกี่ยวกับชีวิตประจำวัน และบริบทการทำงาน เช่น ประกาศรับสมัครงาน การกรอกประวัติส่วนบุคคล การเขียนจดหมายสมัครงาน เพื่อให้มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษที่ดี เอื้อต่อการใช้ชีวิตของตนเองและสนับสนุนการพัฒนาประเทศเข้าสู่สากล

Enhancing good English skills for professional lives and supporting how to build the country in an international context by practicing reading skills and distinguishing authentic texts in both printed and online sources, practicing writing skills through electronic platforms such as email by using English vocabularies, expressions, and sentence structures on daily life and work-related contexts, such as job advertisement, resumé, and application form

GEN1303 ศิลปะการใช้ภาษาไทย

3(3-0-6)

Arts of Using Thai Language

หลักการสื่อสาร ศิลปะการใช้ภาษาไทย การจับใจความ การพูด และการเขียนนำเสนอ ตามบริบทสังคมและวัฒนธรรม โดยใช้สื่ออย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้มีความรอบรู้และสามารถใช้ภาษาสื่อสารในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งจะเอื้อต่อการทำงานและการใช้ชีวิตในอนาคตรวมทั้งลดการสื่อสารที่ผิดพลาดในสังคมปัจจุบัน

Enhancing future working and living and avoiding miscommunication by studying the principles of communication, arts of using Thai language, skills of finding main idea, oral and

รหัสวิชา

ชื่อและคำอธิบายรายวิชา

น(ท-ป-อ)

written presentation with the effective media in social and cultural contexts

GEN1304

ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร

3(3-0-6)

Chinese for Communication

การออกเสียงระบบสัทอักษรจีน วิธีการเขียนอักษรจีน ฟีกทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาจีนเบื้องต้น เรียนรู้และศึกษาค้นคว้าภาษาจีนผ่านเทคโนโลยีอย่างทันสมัย พร้อมทั้งเข้าใจความต่างระหว่างวัฒนธรรมไทย-จีน เพื่อให้ศึกษานำความรู้ภาษาจีนไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ที่หลากหลายได้อย่างเหมาะสม ซึ่งสนับสนุนการเข้าสู่บริบทสากลของประเทศ

Enhancing the Chinese knowledge in various situations and supporting how to build the country in an international context by studying Mandarin Chinese Phonetic Alphabet, writing Chinese characters, practicing basic Chinese skills: listening, speaking, reading and writing through trending technologies, recognizing the intercultural awareness between Thai and Chinese

GEN1305

ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร

3(3-0-6)

Japanese for Communication

เรียนรู้ระบบเสียง ระบบคำ โครงสร้างประโยคภาษาญี่ปุ่น ขั้นพื้นฐาน สื่อสารประโยคภาษาญี่ปุ่นอย่างง่ายในสถานการณ์ต่าง ๆ และเข้าใจความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมไทยกับญี่ปุ่น เพื่อให้ศึกษานำความรู้ภาษาญี่ปุ่นไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ต่างที่หลากหลายได้อย่างเหมาะสม ซึ่งสนับสนุนการเข้าสู่บริบทสากลของประเทศ

Enhancing the Japanese knowledge in various situations and supporting how to build the country in an international context by studying Japanese phonology, morphology and basic sentence structures, communicating with common expressions in various situations, recognizing the intercultural awareness between Thai and Japanese

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
GEN1306	ภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)

Malay for Communication

การฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษามลายูพื้นฐานเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน ศึกษาค้นคว้าภาษามลายูผ่านเทคโนโลยีที่ทันสมัย พร้อมทั้งเข้าใจความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมไทยและมาเลย์ เพื่อให้ศึกษานำความรู้ภาษามลายูไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ที่หลากหลายได้อย่างเหมาะสม ซึ่งสนับสนุนการเข้าสู่บริบทสากลของประเทศ

Enhancing the Malay language knowledge in various situations and supporting how to build the country in an international context by practicing basic Malay language skills: listening, speaking, reading and writing for communication in daily life through trending technologies, recognizing the intercultural awareness between Thai and Malaysian

GEN1307	ภาษาอินโดนีเซียเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
	Indonesian for Communication	

การฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอินโดนีเซียขั้นพื้นฐานเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน ศึกษาค้นคว้าภาษาอินโดนีเซียผ่านเทคโนโลยีที่ทันสมัย พร้อมทั้งเข้าใจความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมไทยและอินโดนีเซีย เพื่อให้ศึกษานำความรู้ภาษาอินโดนีเซียไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ที่หลากหลายได้อย่างเหมาะสม ซึ่งสนับสนุนการเข้าสู่บริบทสากลของประเทศ

Enhancing the Indonesian knowledge in various situations and supporting how to build the country in an international context by practicing basic Indonesian language skills: listening, speaking, reading and writing for communication in daily life through trending technologies, recognizing the intercultural awareness between Thai and Indonesian

3.1.5.1.4 กลุ่มสาระที่ 4 การใช้เทคโนโลยี

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
GEN1401	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อชีวิตวิถีใหม่	3(2-2-5)

Digital Technology for New Normal Lifestyle

เรียนรู้สื่อและเทคโนโลยีดิจิทัลในปัจจุบัน การเข้าถึงและจัดการสารสนเทศและเนื้อหาดิจิทัล การสร้างเนื้อหาดิจิทัล ภัยคุกคามและความมั่นคงปลอดภัย กฎหมายและจริยธรรมเกี่ยวกับสื่อและเทคโนโลยีดิจิทัล การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะความสามารถทางเทคโนโลยีดิจิทัล และพร้อมเข้าสู่การเป็นพลเมืองดิจิทัลที่ดีในมิติของการเรียนรู้ตลอดชีวิต

Enhancing the knowledge and skills of digital technology ready to become a good digital citizen in the dimension of lifelong learning by studying current trends in digital media and technology, accessing and managing information and digital contents, digital content creation, threats and security, laws and ethics related to digital media and technology, using digital technology for lifelong learning

GEN1402	ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์	3(3-0-6)
	Cyber Security	

ความสำคัญของไซเบอร์ ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ การปกป้องระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ วิธีตรวจสอบระบบและรับมือเมื่อเกิดภัยทางไซเบอร์ แนวทางการป้องกันภัยคุกคามจากการใช้ไซเบอร์ การตรวจสอบข่าวปลอมทางไซเบอร์ ทั้งนี้เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจ และตระหนักถึงการใชไซเบอร์อย่างปลอดภัยและสร้างสรรค์ โดยผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ในการป้องกันตนเองไม่ให้ตกเป็นเหยื่ออาชญากรรมทางไซเบอร์ รวมถึงนำไปใช้เพื่อการสร้างรายได้จากการใช้สื่อไซเบอร์ได้

Enhancing and applying the knowledge, understanding and awareness of cybersecurity and creative use of cyber to protect cyber users from becoming victims of cybercrime including generating income from the use of cyber media by

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
	studying the importance of cyber, cybersecurity, computer operating system protection, cyber security threat monitoring system, cyber threat prevention guidelines, cyber fake news detection	

GEN1403	สารสนเทศดิจิทัล Digital Information	3(3-0-6)
---------	--	----------

แนวคิดเกี่ยวกับสารสนเทศดิจิทัล การวิเคราะห์สารสนเทศดิจิทัล กฎหมายและจริยธรรมเกี่ยวกับสารสนเทศดิจิทัล การออกแบบคอนเทนต์ การประยุกต์ใช้แอปพลิเคชันเพื่อการผลิตสารสนเทศดิจิทัล การสร้างรายได้จากสารสนเทศดิจิทัล เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะความสามารถด้านสารสนเทศ และพร้อมต่อการเข้าสู่สังคมยุคดิจิทัลอย่างสมบูรณ์

Enhancing the knowledge and skills of digital technology ready to enter the digital society by studying the concept of digital information, digital information analysis, laws and ethics for digital information, digital content creation, applying application for digital information production, generating income from digital information

3.1.5.1.5 กลุ่มสาระที่ 5 การเป็นผู้ประกอบการและการบริหารเงิน

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
GEN1501	การประกอบการยุคดิจิทัล Entrepreneurship in the Digital Era	3(3-0-6)

แนวคิดหลักการพื้นฐานการประกอบการยุคดิจิทัล การประเมินความเสี่ยงและการสร้างโอกาสทางการประกอบธุรกิจ การประกอบการที่ใช้ทุนทางสังคมและวัฒนธรรมเพื่อสร้างรายได้แก่ท้องถิ่น การวางแผนทางการเงินเพื่อพัฒนาธุรกิจ การสื่อสารการตลาดยุคดิจิทัล และการเขียนแผนธุรกิจที่ใช้ทุนทางสังคมและทุนทางวัฒนธรรม เพื่อให้ นักศึกษามีแนวคิดการเป็นผู้ประกอบการและสามารถนำองค์ความรู้ที่ได้รับไปสร้างโอกาสการเป็นผู้ประกอบการได้

รหัสวิชา

ชื่อและคำอธิบายรายวิชา

น(ท-ป-อ)

Enhancing entrepreneurial mindset and applying the knowledge to create entrepreneurial opportunities by studying the fundamental principles of digital entrepreneurship, risk assessment and generating business opportunities, entrepreneurship employing social and cultural capital to generate local income, financial planning for business development, digital marketing communication, and writing business plan using social and cultural capital

GEN1502 การเงินยุคดิจิทัล

3(3-0-6)

Finance in the Digital Era

แนวคิดและความสำคัญของการวางแผนการเงินส่วนบุคคล หลักการใช้จ่ายเงินอย่างรู้คุณค่า รูปแบบการออมและการลงทุนส่วนบุคคล ในตลาดการเงินดิจิทัล การจัดการความเสี่ยงและผลตอบแทนการลงทุนในตลาดดิจิทัล การรู้เท่าทันอาชญากรรมทางการเงิน เพื่อให้นักศึกษา รู้เท่าทัน และรอดพ้นจากการติดกับดักภัยทางการเงินในรูปแบบทุกรูปแบบ และสามารถนำองค์ความรู้ที่ได้รับมาวางแผนและบริหารการเงินส่วนบุคคลได้

Enhancing the awareness and avoiding from being ensnared in various financial perils, including applying the acquired knowledge to plan and manage personal finance by studying the concepts and importance of personal financial planning, the principles of sensible financial spending, personal saving and investment models in digital financial market, risk management and return on investment in digital marketing, and financial literacy crime

3.1.5.2 หมวดวิชาเฉพาะ

1) กลุ่มวิชาแกน

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
3501205	ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจ English for Business ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ การสื่อสารทางโทรศัพท์ การนัดหมาย การสอบถามและให้ข้อมูล รวมทั้งคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับงานบริหารธุรกิจเพื่อการโต้ตอบทางธุรกิจ การใช้เทคโนโลยีเพื่อการสื่อสาร English communication for business in various contexts, telephoning, making appointment, asking and giving information, Including business administration related vocabulary for business with formal and informal	3(2-2-5)
3541104	หลักการตลาด Principle of Marketing แนวคิดสำคัญด้านการตลาด สภาพแวดล้อมทางการตลาด พฤติกรรมผู้บริโภค การแบ่งส่วนตลาด การเลือก ตลาดเป้าหมาย การวางตำแหน่งผลิตภัณฑ์ ส่วนประสมทางการตลาดในยุคดิจิทัล และจรรยาบรรณวิชาชีพนักการตลาด Essential marketing concepts, marketing environment, consumer behavior, marketing segmentation, target market, marketing positioning marketing mix in digital era and the professional ethics of marketers	3(3-0-6)
3561104	การเป็นผู้ประกอบการยุคดิจิทัล Digital Age Entrepreneurship แนวคิดและคุณลักษณะของผู้ประกอบการยุคดิจิทัล จิตวิญญาณการเป็นผู้ประกอบการ ประเภทของธุรกิจ แนวทางการจัดตั้งธุรกิจ กระบวนการจัดการธุรกิจสมัยใหม่ แนวคิดการสร้างธุรกิจใหม่โดยการใช้โมเดลทางธุรกิจ และฝึกปฏิบัติการประกอบธุรกิจ Entrepreneurial orientation and characteristics, entrepreneurial mindset, types of businesses, guidelines for business establishment,	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
	modern business management processes, new venture creation utilizing business models and business practical training	
3601022	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ Human Resource Management	3(3-0-6)
	ความรู้ทั่วไปของการจัดการองค์การ การจัดโครงสร้างองค์การ แนวคิดการบริหารทรัพยากรมนุษย์ การจัดหาทรัพยากรมนุษย์ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การบริหารค่าตอบแทนและสิ่งจูงใจ การประเมินผลการปฏิบัติงาน แรงงานสัมพันธ์ กฎหมายแรงงาน อาชีวอนามัย และความปลอดภัย General knowledge of organizational management, organizational structure, human resource management concept, human resource recruitment, human resource development, compensation and incentive management, performance appraisal, employee relation, labour laws, occupational, and safety	
3611302	นวัตกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยี Digital Innovation and Technology	3(2-2-5)
	แนวคิดด้านนวัตกรรมดิจิทัล บทบาทของเทคโนโลยีดิจิทัลต่อธุรกิจ เทคโนโลยีฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ เทคโนโลยีด้านการวิเคราะห์ข้อมูล การนำเสนอข้อมูล การแสดงข้อมูลด้วยภาพ เทคโนโลยีประมวลผลแบบคลาวด์ เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ การใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์กับธุรกิจยุคดิจิทัล เทคโนโลยีบล็อกเชนประเด็นจริยธรรมในการใช้งาน เทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ Basic concepts of digital innovation, business role of digital technology hardware and software technologies, data analysis technology, data presentation, data visualization, cloud computing technology, artificial intelligence technology, application of artificial intelligence in business, block chain technology, ethical issues in the use of digital technology and artificial intelligence	

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
3631113	หลักเศรษฐศาสตร์ Principles of Economics เศรษฐศาสตร์จุลภาค ความหมายและความสำคัญของวิชา เศรษฐศาสตร์ พฤติกรรมผู้บริโภคและอุปสงค์ ทฤษฎีการผลิตและอุปทาน โครงสร้างตลาดและการกำหนดราคา ดุลยภาพของตลาด แนวคิดเศรษฐศาสตร์เชิงพฤติกรรม เศรษฐศาสตร์มหภาค ดัชนีชี้วัดทางเศรษฐศาสตร์ เงินเฟ้อ และการว่างงาน การเงินและนโยบายการเงิน การคลังและนโยบายการคลัง เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ และการพัฒนาเศรษฐกิจ Microeconomics, definition and importance of economics, consumer behavior and demand, theory of production and supply, market structure and price determination, market equilibrium, concepts in behavioral economics, macroeconomics, economic indicators, inflation and unemployment, finance and monetary policy, public finance and fiscal policy, international economics, and economic development	3(3-0-6)
3641106	การบัญชีและภาษีอากรสำหรับผู้ประกอบการ Accounting and Taxation for Entrepreneurs หลักการจัดทำบัญชีเบื้องต้นของธุรกิจ และการจัดทำรายงานทางการเงิน หลักการเบื้องต้นภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาสำหรับผู้ประกอบการ และภาษีเงินได้นิติบุคคล Concepts, basic accounting principles of business and financial reporting, basic principles of value-added tax, personal income tax for entrepreneurs, and corporate income tax	3(2-2-5)
3642117	การเงินเพื่อธุรกิจ Business Finance มูลค่าเงินตามเวลา การวางแผนทางการเงิน การบริหารเงินสด การบริหารเงินทุนหมุนเวียน การวิเคราะห์งบเงินทุน ผลกระทบจากอัตราแลกเปลี่ยน แหล่งเงินทุน โครงสร้างเงินทุนและ ต้นทุนเงินทุนทางการเงิน เพื่อการตัดสินใจลงทุน สกุลเงินคริปโต สินทรัพย์ดิจิทัล	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
	Time value of money, financial planning, cash management, working capital management, capital statement analysis, effects of exchange rate, sources of funds, capital structure and cost of financial capital for investment decision making, crypto currencies, digital assets	

2) กลุ่มวิชาเอก

2.1) บัณฑิตเรียน 5 โหมดต่อไปนี้

โมดูล 1 การสร้างธุรกิจใหม่และการเป็นผู้ประกอบการ

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
3561106	กฎหมายเพื่อผู้ประกอบการยุคดิจิทัล Law for Entrepreneurs in the Digital Age องค์กรธุรกิจ นิติกรรม เอกเทศสัญญา กฎหมายคุ้มครองแรงงาน กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค กฎหมายธุรกรรมลักษณะเฉพาะ กฎหมายธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง Business organizations, juristic acts, specific contracts, labor protection law, consumer protection law, specialized transaction law, electronic transaction law, intellectual property law, and land and building tax	3(3-0-6)
3561107	ผู้ประกอบการธุรกิจชุมชนยุคดิจิทัล Community Business Entrepreneurs in the Digital Age ความสำคัญของการประกอบการธุรกิจชุมชน ผู้ประกอบการชุมชนในยุคดิจิทัล การเตรียมความพร้อมเพื่อดำเนินธุรกิจ การต่อยอดธุรกิจด้วยนวัตกรรมและการบริหารจัดการ การจัดหาแหล่งเงินทุน การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมธุรกิจ ตลาดยุคดิจิทัล และปฏิบัติโดยการนำนวัตกรรม และเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ เช่น แพลตฟอร์มดิจิทัล การพัฒนาบรรจุภัณฑ์อัจฉริยะ รวมทั้งการใช้เทคโนโลยีแปรรูป	3(2-2-5)

รหัสวิชา

ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา

น(ท-ป-อ)

Significance of community entrepreneurship, entrepreneurs in the digital age, business preparation, innovation, and business management. Financial provision, business environment analysis, digital market dynamics, and implement by adopting innovation and digital technology, such as digital platforms, smart packaging development, and processing technology

3562901 การวางแผนธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการธุรกิจ

3(2-2-5)

Business Planning for Entrepreneurs

ความสำคัญและประโยชน์ของแผนธุรกิจ ปฏิบัติการเขียนแผนธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการ วิเคราะห์สภาพแวดล้อมโดยใช้เครื่องมือทางธุรกิจเพื่อระบุปัญหาและกำหนดกลยุทธ์ได้อย่างเป็นระบบ ออกแบบแผนการตลาด การคาดการณ์ยอดขาย แผนการผลิตหรือบริการ แผนการเงิน และวิเคราะห์ความเป็นไปได้ทางการเงิน และแผนบริหารความเสี่ยง ที่สอดคล้องกับเป้าหมายของธุรกิจ

The importance and benefits of a business plan. Practice writing business plans for entrepreneurs, analyze the business environment using business tools to systematically identify problems and formulate strategies, design marketing plans, sales forecasts, production or service plans, financial plans with financial feasibility analysis, and risk management plans that align with business objectives

โมดูล 2 การจัดการองค์การยุคดิจิทัล

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
3561105	องค์การและการจัดการยุคดิจิทัล	3(3-0-6)

Organization and Management in the Digital Age

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับองค์การและการจัดการ ทฤษฎีองค์การ และแนวความคิดการจัดการสมัยใหม่ การเปลี่ยนแปลงองค์การยุคดิจิทัล การจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรมในองค์การเพื่อสร้างรายได้เปรียบในการแข่งขัน เช่น การนำปัญญาประดิษฐ์มาใช้ในการตัดสินใจทางธุรกิจ และระบบบริการลูกค้า ภาวะผู้นำกับการจัดการ การทำงานเป็นทีม การบริหารความขัดแย้ง และจริยธรรมการจัดการองค์การยุคดิจิทัล

Introduction to organizations and management, organizational theories, and modern management concepts, organizational transformation in the digital age, technology and innovation management to create competitive advantages, such as the application of artificial intelligence in business decision-making and customer service systems, leadership and management, teamwork, conflict management, and ethical considerations in digital-age organizational management

3562137	พฤติกรรมองค์การในการจัดการยุคดิจิทัล	3(3-0-6)
	Management of Organizational Behavior in the Digital Age	

แนวคิดและหลักการของพฤติกรรมองค์การในบริบทของการจัดการยุคดิจิทัล พฤติกรรมองค์การระดับบุคคล กลุ่ม และองค์การ ความพึงพอใจในงาน การเรียนรู้ การจูงใจ การตัดสินใจ ภาวะผู้นำยุคดิจิทัล การติดต่อสื่อสารในองค์การยุคดิจิทัล วัฒนธรรมองค์การยุคดิจิทัล และการพัฒนาองค์การอย่างยั่งยืน โดยเฉพาะกรณีธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

Concepts and principles of organizational behavior in the context of modern management in the digital age, organizational behavior at the individual, group, and organizational levels, job satisfaction, learning, motivation, decision-making, digital-era leadership, organizational communication in the digital age, organizational culture in the digital age and organizational development

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
	to sustainability, with focus on studying small and medium-sized enterprises (SMEs)	

3563906	การทดลองเป็นผู้ประกอบการรายย่อย	3(1-4-4)
---------	---------------------------------	----------

Experimental Micro Entrepreneurship

รายวิชาที่เรียนผ่านมาก่อน 3562901 การวางแผนธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการธุรกิจ

Pre-requisite: 3592901 Business Planning for Entrepreneurs

ปฏิบัติการทำธุรกิจจริงในระดับวิสาหกิจรายย่อย ฝึกปฏิบัติด้านการดำเนินงานด้านการตลาดที่สอดคล้องกับพฤติกรรมผู้บริโภคในยุคดิจิทัล การจัดการทางการเงิน การผลิตหรือการบริการ ทดลองและปรับปรุงแผนธุรกิจตามข้อมูลที่ได้จากการดำเนินงานจริง และประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อพัฒนาธุรกิจให้มีความยั่งยืน

Practical business operations at the micro-enterprise level, practical training in marketing operations aligned with consumer behavior in the digital age, financial management, production or service delivery. Experiment with and improve business plans based on data obtained from actual operations, and evaluate performance results to develop sustainable business growth

โมดูล 3 การสื่อสารและการเปิดโลกธุรกิจ

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
----------	----------------------------	----------

3562209	ประเด็นสำคัญทางการจัดการ	3(2-2-5)
---------	--------------------------	----------

Current Issue Management

ประเด็นสำคัญปัจจุบันทางการจัดการ พลวัตธุรกิจต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีดิจิทัล การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากร โดยศึกษาข่าวสาร บทความวิชาการ บทความวิจัย ที่เกี่ยวข้องทางการจัดการทั้งในภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

รหัสวิชา

ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา

น(ท-ป-อ)

Current key issues in management, business dynamics to digital technology changes, and demographic shifts, by reviewing news, academic articles, and research papers related to management in both Thai and English

3563207 การนำเสนอไอเดียทางธุรกิจ

3(2-2-5)

Pitching Business Idea

แนวคิด หลักการ และความสำคัญของการ นำเสนอเพื่อการระดมทุน โมเดลการนำเสนอข้อมูลทางธุรกิจ ฝึกฝนเทคนิคการเล่าเรื่อง เพื่อสร้างความน่าสนใจ และปฏิบัติการนำเสนอโครงการให้กับนักลงทุน รวมถึงฝึกปฏิบัติการสื่อสาร ผ่านการเลือกใช้ สื่อดิจิทัล การพัฒนา ทักษะการโน้มน้าวใจ ในการนำเสนอแนวคิดทางธุรกิจในทั้ง ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยมีการจำลองสถานการณ์จริง

Concepts, principles, and importance of pitching for fundraising, business data presentation models, practicing storytelling techniques to create interest, and conducting project pitching for investors, this also includes training in communication through the use of digital media, developing persuasion skills for presenting business ideas in both Thai and English, with real-life scenario simulations

3563804 การพัฒนาทักษะการทำงานในสถานประกอบการ

6(640)

Workplace Skills Development

ฝึกปฏิบัติงานในองค์กรธุรกิจและเอกชน โดยนำความรู้และทักษะด้านการจัดการ ไปใช้ในสถานการณ์จริง ภายใต้การควบคุมดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 640 ชั่วโมง

Workplace internship in business and private organizations by applying management knowledge and skills in real life situations under the supervision of course advisor for at least 640 hours

โมดูล 4 กลยุทธ์และการวิเคราะห์ธุรกิจ

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
3563217	การวิเคราะห์เชิงลึกทางธุรกิจ Business Analytics บทบาทและวิธีการของการวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจขั้นต้น การสืบค้นข้อมูล การเก็บรวบรวม การเตรียมข้อมูล การตรวจสอบคุณภาพของข้อมูล การประยุกต์หลักและวิธีการทางสถิติในการวิเคราะห์แนวโน้ม พยากรณ์สถานการณ์ทางธุรกิจ ด้วยเครื่องมือและโปรแกรมสำเร็จรูปในการนำเสนอข้อมูลภาพทางธุรกิจเพื่อกำหนดทิศทางและการตัดสินใจทางธุรกิจ The roles and methods of basic business data analysis, data retrieval, collection, preparation, data quality verification, application of statistical principles and methods in trend analysis, forecasting business situations, using tools and software to present business visual data as guideline for business direction and decision-making	3(2-2-5)
3563218	การจัดการเชิงกลยุทธ์ Strategic Management แนวคิดการจัดการเชิงกลยุทธ์ทางธุรกิจ กระบวนการจัดการเชิงกลยุทธ์ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก การกำหนดกลยุทธ์ในแต่ละระดับ การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ กระบวนการติดตามและประเมินผล เทคนิคหรือเครื่องมือที่จำเป็นในการจัดการเชิงกลยุทธ์ การจัดการเชิงกลยุทธ์อย่างยั่งยืน อภิปรายและวิเคราะห์โดยใช้กรณีศึกษา Strategic management concepts, strategic management process, internal and external environments analysis, strategy formulation in each level, strategy implementation, monitoring and evaluation process, essential techniques or tools for strategic management, sustainable strategic management, discussing and analyzing through case studies	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
3563907	การวิจัยธุรกิจ Business Research	3(2-2-5)

พื้นฐานของระเบียบวิธีวิจัยทางการจัดการธุรกิจ จริยธรรมเพื่อการวิจัย การระบุปัญหาการวิจัยภายใต้บริบทการจัดการธุรกิจยุคใหม่ การออกแบบ การสุ่มตัวอย่าง การรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การทดสอบสมมติฐาน สถิติพื้นฐานเพื่อการวิจัย โปรแกรมสำเร็จรูปในการวิเคราะห์ข้อมูล การสรุปและอภิปรายผล การนำเสนองานวิจัย และการจัดทำรายงานผลการวิจัย

Fundamentals of business management research methodology, ethics for research, identifying research problems in the modern business management context, research design, sampling, data collection, analysis, hypothesis testing, common statistics for research, research software for data analysis, conclusion and discussion, presentation of research and preparation of research report

โมดูล 5 การจัดการธุรกิจยุคดิจิทัล

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
3563107	การบริหารการผลิตและการดำเนินงาน Production and Operation Management	3(2-2-5)

บทบาทหน้าที่และความสำคัญของการบริหารการผลิตและการดำเนินงาน กระบวนการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ การพยากรณ์ยอดขาย การวางแผนผังกระบวนการผลิตและการดำเนินงาน การวิเคราะห์ต้นทุน การวางแผนการผลิตรวม การเลือกทำเลที่ตั้ง ผลิตภาพในยุคแห่งการเปลี่ยนแปลงสู่อุตสาหกรรม 4.0 การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อเพิ่มมูลค่าให้กับสินค้าและบริการ ระบบประกันคุณภาพ

The roles and importance of production and operation management, product design process and development, sales forecasting, production and operations process layout planning, selection of cost analysis, aggregate planning, location and, productivity in the era of industrial 4.0 transformation. Usage of

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
	digital technology to add value to products and services, quality assurance system	
3563129	การจัดการนวัตกรรม Innovation Management	3(3-0-6)
	แนวคิดและทฤษฎีของการจัดการนวัตกรรม แนวคิดเชิงนวัตกรรมเพื่อออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ การสร้างความยั่งยืนในการสร้างผลิตภัณฑ์ใหม่ การจัดการทรัพย์สินทางปัญญา นวัตกรรมเชิงกลยุทธ์ องค์การแห่งนวัตกรรม และโมเดลการสร้างสรรค่นวัตกรรมองค์การ Concepts and theories of innovation management, innovative concepts for designing and developing new products, sustainability enhancement for new product development, intellectual property management, strategic innovation, innovative organizations, and organizational innovation models	
3563303	การวิเคราะห์และบริหารโครงการ Project Analysis and Management	3(2-2-5)
	ความรู้เกี่ยวกับโครงการ ความสัมพันธ์ระหว่างนโยบาย แผนและโครงการ การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการ การบริหารโครงการและการประเมินโครงการ โดยใช้เทคนิคการวิเคราะห์โครงการ ทั้งแบบไม่ปรับค่าของเวลาและแบบปรับค่าของเวลา Knowledge of projects, the relationship between policies, plans, and projects, project analysis and feasibility analysis, project management, and project evaluation, using project analysis techniques both non-discounted measures of project worth and discounted measure of project worth	

2.2) เลือกเรียน

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
3562138	ความเสี่ยงในยุคดิจิทัล Risk in the Digital Age ประเภทของความเสี่ยงทางธุรกิจ วิธีการจัดการความเสี่ยงทางธุรกิจ ความเสี่ยงด้านความมั่นคงไซเบอร์ ความเสี่ยงด้านการบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนตัว การบริหารความเสี่ยงในองค์กร ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) และแนวโน้มความเสี่ยงในอนาคต Types of business risks, methods of managing business risks, cybersecurity risks, privacy management risks, organizational risk management, environmental, social, and governance (ESG) risks, and future risk trends	3(3-0-6)
3562210	ธุรกิจเพื่อสังคม Social Enterprise แนวคิด รูปแบบ และแนวทางปฏิบัติของธุรกิจเพื่อสังคม การประยุกต์หลักการบริหารธุรกิจที่นำไปใช้ในกิจการเพื่อสังคม การวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค โดยเน้นการใช้นวัตกรรมในการแก้ไขปัญหา เพื่อสร้างความยั่งยืนของธุรกิจเพื่อสังคม โมเดลธุรกิจเพื่อสังคมที่ประสบความสำเร็จ รวมถึงการศึกษากกรณีศึกษาจากกิจการเพื่อสังคมทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ Concepts, forms, and practices of social enterprises, apply business management principles to conduct social enterprises, analysis of challenges and obstacles by emphasis innovation for sustainability for social enterprises, successful social enterprise business models, and case studies of social enterprises from both domestic and international contexts	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
3563130	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศสำหรับผู้ประกอบการ International Business Management for Entrepreneurs แนวคิดของการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ สภาพแวดล้อมที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศของผู้ประกอบการ ทฤษฎีการค้าระหว่างประเทศ การตลาดระหว่างประเทศสำหรับผู้ประกอบการ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ระหว่างประเทศ การจัดการการเงินระหว่างประเทศสำหรับผู้ประกอบการ และกระบวนการนำเข้าและส่งออก Concepts of international business management, environment of international business management for entrepreneurs, international trade theories, international marketing for entrepreneurs, international human resource management, international financial management for entrepreneurs, and import-export processes	3(3-0-6)
3563131	การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน Logistics and Supply Chain Management แนวคิดการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน กระบวนการโลจิสติกส์ กิจกรรมโลจิสติกส์ ความสัมพันธ์ภายในซัพพลายเชนกับหน่วยงานภายนอก แบบจำลองอ้างอิงการดำเนินงานในซัพพลายเชน การจัดการซัพพลายเชนที่ยั่งยืน Concepts of logistics and supply chain management, logistics processes, logistics activities, relationships within the supply chain and with external agencies, reference models for supply chain operations, and sustainable supply chain management	3(3-0-6)
3563132	การเป็นผู้ประกอบการธุรกิจอาหารและเครื่องดื่มท้องถิ่น Entrepreneurship in Local Food and Beverage Business การเป็นผู้ประกอบการ รูปแบบการประกอบกิจการ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมในการประกอบธุรกิจ การผลิต การตลาด การเงินและการบัญชี เทคโนโลยีและนวัตกรรม กฎหมาย และ จริยธรรม	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
	ในประกอบธุรกิจอาหารและเครื่องดื่มท้องถิ่นในภาคใต้ รวมทั้งอาหารและเครื่องดื่มฮาลาล Entrepreneurship, business operation models, business environment analysis, production, marketing, finance and accounting, technology and innovation, law, and ethics in the operation of local food and beverage businesses in the southern region, including halal food and beverages	
3563304	ปัญญาประดิษฐ์เพื่อการจัดการธุรกิจ Artificial Intelligence for Business Management แนวคิดปัญญาประดิษฐ์ ประเภทปัญญาประดิษฐ์ ประโยชน์ของปัญญาประดิษฐ์ในการจัดการธุรกิจ บทบาทของปัญญาประดิษฐ์กับธุรกิจดิจิทัล และการปรับตัวขององค์กรธุรกิจในอนาคต การจำลองสถานการณ์ทางธุรกิจ การประยุกต์ใช้ในการวางแผนกลยุทธ์ การตลาด การจัดการลูกค้าสัมพันธ์ และการบริหารทรัพยากรองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ Artificial intelligence concepts, types of artificial intelligence, benefits of artificial intelligence in business management, the role of artificial intelligence in digital business, and future adaptation of business organizations, business scenario simulation, applications in strategic planning, marketing, customer relationship management, and efficient organizational resource management	3(3-0-6)
3563905	ธุรกิจดาวรุ่ง Rising Star Business การสร้างธุรกิจและกระบวนการจัดตั้งธุรกิจ การถอดบทเรียนเพื่อแสวงหาโอกาสใหม่ทางธุรกิจ กำหนดหัวข้อหรือประเด็นทางธุรกิจ ฝึกปฏิบัติงานธุรกิจ การศึกษาจากภาคสนามและเยี่ยมชมสถานประกอบการ การแลกเปลี่ยนข้อมูลและแนวคิดผ่านการจัดเสวนา Business creation and the process of establishing a business, lesson learned to explore new business opportunities,	3(1-4-4)

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
	defining business topics or issues, practicing business operations, field studies and visits to enterprises, exchanging information and ideas through organizing seminars	

2.3) กลุ่มวิชาประสบการณ์วิชาชีพ

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
3563908	โครงการพิเศษด้านการจัดการ Special Project in Management	3(0-6-3)

การมอบหมายโครงการพิเศษเป็นรายกลุ่มทางด้านการจัดการ โดยเลือกรูปแบบของโครงการหรืองานวิจัย ให้สอดคล้องตามแนววิชาชีพ ทางด้านการจัดการหรือบริหารธุรกิจ ซึ่งเน้นความคิดสร้างสรรค์ให้เกิด ประโยชน์ต่อการนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงาน พร้อมทั้งจัดทำรายงาน และนำเสนอในชั้นเรียน

Special projects in management are delegated to groups. Students to select a project or research format that aligns with professional management practices. The course encourages practical applications in the workplace by emphasizing creativity. Students must prepare a comprehensive report and present their special project in class

3564803	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการจัดการ Preparation for Professional Experience in Management	2(1-2-3)
---------	---	----------

การประยุกต์หลักการและทฤษฎีทางการจัดการ การศึกษา แนวโน้มสภาพการเปลี่ยนแปลงในหน่วยงานธุรกิจ โดยการใช้สถานการณ์ จำลอง การเตรียมความพร้อมเกี่ยวกับทักษะการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร การใช้คอมพิวเตอร์ การใช้เทคโนโลยี การพัฒนาบุคลิกภาพ และการปรับตัวให้เข้ากับสภาพแวดล้อมสามารถทำงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ การเสริมสร้างจรรยาบรรณในวิชาชีพ เพื่อเตรียมความพร้อม ก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

Preparation learners before jobs training for field experience in management. realize and job opportunity, apply

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
	and management theories, trend of work environment changing by using example situation, language skill for communication, computer skill, project writing, presentation, personality, adapt to work environment, as an effective team worker, build up professional ethics	
3564804	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการจัดการ Field Experience in Management รายวิชาที่เรียนผ่านมาก่อน : 3564803 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการจัดการ Pre-requisite : 3564803 Preparation for Field Experience in Management การฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการจัดการในหน่วยงาน รัฐบาล รัฐวิสาหกิจ ธุรกิจชุมชน ธุรกิจเอกชน หรือหน่วยงานอื่น ภายใต้ การควบคุม ดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา โดยนำความรู้ทั้งทางภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติไปใช้ในสถานการณ์จริง และอภิปรายปัญหาจากการฝึก ประสบการณ์ที่เกิดขึ้น พร้อมทั้งเสนอแนะแนวทางแก้ปัญหา Field experiences in management in organization of government, non- government, local business, private business are supervised by lecturer, according to the course description and training experience to in real life situations, suggest to solve problem	3(640)
7214803	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษาด้านการจัดการ Co-operative Education Preparation for Management กิจกรรมการเตรียมความพร้อมของผู้เรียนในการปฏิบัติสหกิจ ศึกษา โดยให้ความรู้เกี่ยวกับหลักการ แนวคิด ระเบียบข้อบังคับ กระบวนการ สหกิจศึกษา ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงาน การสื่อสาร มนุษยสัมพันธ์ การพัฒนาบุคลิกภาพ เทคนิคการนำเสนอ และการเขียนรายงานผล การปฏิบัติงานสหกิจศึกษา Activities to prepare learners in cooperative education, knowledge of principles, concepts, regulations, co-operative	2(1-2-3)

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
	education process, fundamentals of practice, communication, relationship, personality development, presentation techniques, and co-operative study performance report writing	
7214804	สหกิจศึกษาด้านการจัดการ Co-operative Education for Management รายวิชาที่เรียนผ่านมาก่อน : 7214803 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา ด้านการจัดการ Pre-requisite : 7214803 Co-operative Education Preparation for Management	6(640)
	การปฏิบัติงานเต็มเวลาในลักษณะพนักงานชั่วคราว สามารถจัดทำรายงาน นำเสนอความก้าวหน้า และผลสำเร็จของโครงการที่ได้รับมอบหมาย เรียนรู้การแก้ปัญหาในการทำงาน การปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมองค์กร และการนำความรู้ความสามารถรวบรวมยอดจากการศึกษาตลอดหลักสูตรไปประยุกต์ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	
	Full-time operation as a temporary employee; capabilities to write the report, present the progress and present the results and outcomes of the assigned project; solving the problems in workplace, adjustment for the organizational cultures and efficient applications of knowledge and skills from the whole curriculum for training effectively	

3.2 ชื่อ สกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ	วิชาเอก/สาขา	การสำเร็จการศึกษา		ภาระงานสอน (ขั้นต่ำ) (ชม./สัปดาห์/ปีการศึกษา)				
					สถาบัน	ปี พ.ศ.	2569	2570	2571	2572	2573
1	นางสาวสุธีรา เดชนครินทร์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ปร.ด. บธ.ม. บธ.บ.	การจัดการ บริหารธุรกิจ คอมพิวเตอร์ธุรกิจ (เกียรตินิยมอันดับ 1)	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2561 2546 2543	30	30	30	30	30
2	นางสาวหทัยขวัญ จันทอง	อาจารย์	ปร.ด. บธ.ม. บธ.บ.	การจัดการ บริหารธุรกิจ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ (เกียรตินิยมอันดับ 2)	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2567 2559 2556	30	30	30	30	30
3	นางสาวชिरาภรณ์ ขุนจันทร์	อาจารย์	Ph.D. บธ.ม. บธ.บ.	Management บริหารธุรกิจ การเงินและการธนาคาร	University of Hull, England มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยรังสิต	2566 2547 2541	30	30	30	30	30
4	นายพีรวัส หนูเกตุ	อาจารย์	บธ.ม. บธ.บ. บธ.บ.	บริหารธุรกิจ การตลาด การจัดการ	มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2547 2556 2542	30	30	30	30	30
5	นายปรการ หังสนัส	อาจารย์	บธ.ม. บธ.บ.	บริหารธุรกิจ การตลาด	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2546 2543	30	30	30	30	30

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ไม่มี

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (CWIE)

4.1 ประเภทของการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน

แบบแยกส่วน คือ การปฏิบัติการสหกิจศึกษาจากความต้องการของสถานประกอบการ ที่เห็นว่าบัณฑิตควรมีประสบการณ์ในวิชาชีพก่อนเข้าสู่การทำงานจริง ดังนั้น หลักสูตรจึงได้กำหนดรายวิชา สหกิจศึกษาด้านการจัดการ ซึ่งจัดอยู่ในกลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพ แต่ในทางปฏิบัติแล้ว มหาวิทยาลัย ราชภัฏสงขลามีความต้องการให้นักศึกษาทุกคนลงทะเบียนรายวิชานี้ เว้นแต่กรณีที่นักศึกษามีปัญหาที่ไม่สามารถฝึกกรายวิชาสหกิจด้านการจัดการได้ ก็จะเป็นการอนุโลมให้เรียนรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ด้านการจัดการแทนรายวิชาสหกิจศึกษาด้านการจัดการได้

4.2 ช่วงเวลาและระยะเวลา

ปฏิบัติสหกิจศึกษาในชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1 ระยะเวลา 640 ชั่วโมง โดยมีการเรียนในรายวิชา การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษาด้านการจัดการในชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย (ถ้ามี)

หลักสูตรนี้มีข้อกำหนดให้นักศึกษาทำทั้งโครงการและงานวิจัย ซึ่งโครงการอยู่ในรายวิชาการวางแผนธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการธุรกิจ การทดลองเป็นผู้ประกอบการรายย่อย โครงการพิเศษด้านการจัดการ สหกิจศึกษาด้านการจัดการ และงานวิจัยอยู่ในรายวิชาการวิจัยธุรกิจ โดยรายวิชาทั้งหมดนี้จัดอยู่ในหมวดวิชาเฉพาะ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนทุกรายวิชา

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

ข้อกำหนดการทำโครงการ เป็นวิชาที่นักศึกษาต้องนำความรู้ทางทฤษฎีและทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบูรณาการศาสตร์ทางด้านการจัดการ เพื่อวางแผนแก้ไขปัญหาทางธุรกิจได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งยังสามารถบริการวิชาการแก่ชุมชนได้ ส่วนข้อกำหนดการทำงานวิจัย เป็นวิชาที่ให้นักศึกษาได้ศึกษาประเด็นที่สนใจเกี่ยวกับศาสตร์ทางด้านจัดการและบริหารธุรกิจ

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

PLO1 อธิบายหลักการ แนวคิด และทฤษฎีด้านการจัดการและบริหารธุรกิจ

PLO2 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลศาสตร์ทางด้านการบริหารธุรกิจ และการสื่อสารในการประกอบธุรกิจ

PLO3 แสดงออกถึงความรับผิดชอบ การทำงานร่วมกับผู้อื่น มีคุณธรรม จริยธรรม และมีความมุ่งมั่น อดสาหะในการทำงาน

PLO4 มีความเข้าใจและใช้ความรู้ในการระบุปัญหา วางแผน และแก้ไขปัญหาทางธุรกิจได้อย่างเหมาะสม

PLO5 ปฏิบัติการใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีดิจิทัลที่จำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจในสถานการณ์ปัจจุบันได้อย่างถูกต้อง

PLO6 ประยุกต์ความรู้ด้านการจัดการธุรกิจเพื่อวางแผนและแก้ปัญหาในการประกอบธุรกิจที่ตอบสนองความต้องการของชุมชนท้องถิ่น

PLO7 ปฏิบัติงานด้านการจัดการธุรกิจในสถานประกอบการได้สำเร็จลุล่วงตามที่ได้รับมอบหมาย

5.3 ช่วงเวลา

5.3.1 วิชา 3562901 การวางแผนธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการธุรกิจ ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2

5.3.2 วิชา 3563906 การทดลองเป็นผู้ประกอบการรายย่อย ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1

5.3.3 วิชา 3563908 โครงการพิเศษด้านการจัดการ ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2

5.3.4 วิชา 7214804 สหกิจศึกษาด้านการจัดการ ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1

5.3.5 วิชา 3563907 การวิจัยธุรกิจ ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1

5.4 จำนวนหน่วยกิต

5.4.1 วิชา 3563901 การวางแผนธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการธุรกิจ 3(2-2-5)

5.4.2 วิชา 3563906 การทดลองเป็นผู้ประกอบการรายย่อย 3(1-4-4)

5.4.3 วิชา 3563908 โครงการพิเศษด้านการจัดการ 3(0-6-3)

5.4.4 วิชา 7214804 สหกิจศึกษาด้านการจัดการ 6(640)

5.4.5 วิชา 3563907 การวิจัยธุรกิจ 3(2-2-5)

5.5 การเตรียมการ

5.5.1 นักศึกษาจะต้องผ่านการเรียนในรายวิชาการวางแผนธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการธุรกิจ ก่อนลงทะเบียนรายวิชาการทดลองเป็นผู้ประกอบการรายย่อย

5.5.2 นักศึกษาจะต้องผ่านการเรียนในรายวิชาการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการจัดการหรือการเตรียมความพร้อมสหกิจด้านการจัดการ ก่อนลงทะเบียนรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการจัดการหรือสหกิจด้านการจัดการ

5.6 กระบวนการประเมินผล

5.6.1 มีอาจารย์ประจำดูแลและเป็นที่ปรึกษา รวมทั้งทำหน้าที่ประเมินผลจากความก้าวหน้าของแต่ละโครงการ

5.6.2 ประเมินผลจากการนำเสนอผลงาน และการเขียนรายงาน

5.6.3 ผู้สอนประเมินผลผลลัพธ์การเรียนรู้ตามเกณฑ์ที่กำหนด

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ของหลักสูตร กลยุทธ์การจัดการศึกษา และวิธีการประเมินผล

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการได้มาจากความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (stakeholders) ที่มีอิทธิพลและผลกระทบต่อหลักสูตร โดยการเก็บรวบรวมครั้งนี้เป็นการเก็บข้อมูลทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพพร้อมกัน โดยรายละเอียดของการเก็บข้อมูลประกอบด้วย

การเก็บข้อมูลเชิงปริมาณ จำนวน 400 คน ประกอบด้วย

- กลุ่มที่ 1 ผู้เรียนในอนาคต ใช้วิธีการสุ่มตัวอย่างแบบเฉพาะเจาะจง (Purposive sampling) โดยเลือกกลุ่มนักเรียน ม.ปลาย ที่สนใจอยากจะศึกษาในสาขาวิชาการจัดการ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา จำนวน 100 คน

- กลุ่มที่ 2 ศิษย์ปัจจุบัน ซึ่งเป็นนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ในปีการศึกษา 2567 ใช้วิธีการสุ่มตัวอย่างแบบหลายชั้น ในขั้นตอนแรกเป็นการสุ่มตัวอย่างแบบโควตา (Quota sampling) โดยแบ่งเก็บชั้นปีละ 25 ชุด จากนั้นทำการสุ่มตัวอย่างแบบบังเอิญ (Accidental sampling) จำนวน 100 คน

- กลุ่มที่ 3 ศิษย์เก่า ใช้วิธีการสุ่มตัวอย่างแบบเฉพาะเจาะจง โดยเลือกจากนักศึกษาที่จบการศึกษาจากหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ ก่อนปีการศึกษา 2567 เป็นต้นไป จำนวน 100 คน

- กลุ่มที่ 4 ผู้ใช้บัณฑิต ใช้วิธีการสุ่มตัวอย่างแบบเฉพาะเจาะจง โดยเลือกเก็บข้อมูลจากผู้บริหาร หัวหน้างาน หรือเจ้าหน้าที่ในองค์กรธุรกิจ ตลอดจนเจ้าของกิจการ ที่มีศิษย์เก่าของหลักสูตรทำงานอยู่ จำนวน 100 คน

การเก็บข้อมูลเชิงคุณภาพ ประกอบด้วย

- กลุ่มที่ 1 ผู้ประกอบการ จำนวน 2 ท่าน ซึ่งเป็นบุคคลที่มองเห็นโอกาสทางธุรกิจ และสามารถหาช่องทางที่จะสร้างธุรกิจของตนเอง โดยดำเนินธุรกิจในจังหวัดสงขลาเป็นระยะเวลา 10 ปีขึ้นไป

- กลุ่มที่ 2 อาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน 5 ท่าน ซึ่งเป็นผู้มีความเชี่ยวชาญทางการสอนและการทำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

จากการรวบรวมข้อมูลทั้งในส่วนของการแบบสอบถาม และจากการสนทนากลุ่ม นำข้อมูลทั้งหมดมาเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570) แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) และแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ระยะเวลา 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) โดยการนำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์และสังเคราะห์คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ เพื่อนำมาสรุปเป็นผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs) ที่มีความสัมพันธ์กับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังระดับหลักสูตร (Program Learning Outcomes : PLOs)

PLO1 อธิบายหลักการ แนวคิด และทฤษฎีด้านการจัดการและบริหารธุรกิจ

PLO2 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลศาสตร์ทางด้านการบริหารธุรกิจ และการสื่อสารในการประกอบธุรกิจ

PLO3 แสดงออกถึงความรับผิดชอบ การทำงานร่วมกับผู้อื่น มีคุณธรรม จริยธรรม และมีความมุ่งมั่น อดสาหะในการทำงาน

PLO4 มีความเข้าใจและใช้ความรู้ในการระบุปัญหา วางแผน และแก้ไขปัญหาทางธุรกิจได้อย่างเหมาะสม

PLO5 ปฏิบัติการใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีดิจิทัลที่จำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจในสถานการณ์ปัจจุบันได้อย่างถูกต้อง

PLO6 ประยุกต์ความรู้ด้านการจัดการธุรกิจเพื่อวางแผนและแก้ปัญหาในการประกอบธุรกิจที่ตอบสนองความต้องการของชุมชนท้องถิ่น

PLO7 ปฏิบัติงานด้านการจัดการธุรกิจในสถานประกอบการได้สำเร็จลุล่วงตามที่ได้รับมอบหมาย

2. คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของบัณฑิต (Graduate Attributes)

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์การจัดการศึกษาหรือกิจกรรมของนักศึกษา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)
1. สามารถอธิบาย สรุป และอธิบายแนวคิดและทฤษฎีทางด้านการจัดการ มากำหนดเป็นประเด็นปัญหาหรือมุมมองที่แตกต่างกัน เพื่อนำเสนอ มุมมองใหม่ที่ดีกว่าเดิม	1. บรรยาย อภิปราย และซักถาม เพื่อให้ให้นักศึกษาเข้าใจแนวคิดและทฤษฎีทางด้านการจัดการอย่างมีเหตุผลตามหลักวิชาการ 2. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนได้อธิบาย สรุป และอธิบายแนวคิดและทฤษฎีทางด้านการจัดการ ทั้งรายบุคคลและรายกลุ่ม 3. จัดลำดับรายวิชาเรียนตามความต่อเนื่องของเนื้อหา	PLO1 อธิบายหลักการ แนวคิด และทฤษฎีด้านการจัดการและบริหารธุรกิจ PLO4 มีความเข้าใจและใช้ความรู้ในการระบุปัญหา วางแผน และแก้ไขปัญหาทางธุรกิจได้อย่างเหมาะสม
2. สามารถใช้ภาษาในการสื่อสาร ทั้งรูปแบบการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน รวมทั้ง	1. มีรายวิชาเพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ และการนำเสนอ	PLO4 มีความเข้าใจและใช้ความรู้ในการระบุปัญหา วางแผน และแก้ไขปัญหาทางธุรกิจได้อย่างเหมาะสม

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์การจัดการศึกษาหรือกิจกรรมของนักศึกษา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)
สามารถนำเสนอด้วยภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้องตรงประเด็น	2. มีรายวิชาเกี่ยวกับบทความการจัดการและบริหาร ธุรกิจเป็นภาษาอังกฤษ 3. ส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับทักษะการใช้ภาษาอังกฤษทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย	
3. สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและโปรแกรมคอมพิวเตอร์วิเคราะห์ข้อมูลและแก้ปัญหาทางธุรกิจได้อย่างเหมาะสม	1. มีรายวิชาเพื่อที่เน้นสอนการใช้เทคโนโลยีและโปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการจัดการธุรกิจ 2. จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรทางด้านการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเพื่อการสืบค้น สร้างสื่อ และวิเคราะห์ข้อมูล	PLO2 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลศาสตร์ทางด้านการบริหารธุรกิจ และการสื่อสารในการประกอบธุรกิจ PLO5 ปฏิบัติการใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีดิจิทัลที่จำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจในสถานการณ์ปัจจุบันได้อย่างถูกต้อง PLO6 ประยุกต์ความรู้ด้านการจัดการธุรกิจเพื่อวางแผนและแก้ปัญหาในการประกอบธุรกิจที่ตอบสนองความต้องการของชุมชนท้องถิ่น
4. สามารถคิดวิเคราะห์ ริเริ่มสร้างสรรค์ และประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอนและแก้ปัญหาทางธุรกิจได้อย่างเหมาะสม	1. มีรายวิชาเน้นการคิดวิเคราะห์และสร้างองค์ความรู้ใหม่ 2. จัดชุดวิชาที่ส่งเสริมการพัฒนาธุรกิจ โดยใช้ความรู้ทางด้านการจัดการธุรกิจอย่างรอบด้านเพื่อวางแผน ออกแบบ และ	PLO4 มีความเข้าใจและใช้ความรู้ในการระบุปัญหา วางแผน และแก้ไขปัญหาทางธุรกิจได้อย่างเหมาะสม PLO6 ประยุกต์ความรู้ด้านการจัดการธุรกิจเพื่อวางแผนและแก้ปัญหาในการ

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์การจัดการศึกษาหรือกิจกรรมของนักศึกษา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)
	ตัดสินใจทางธุรกิจที่เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน	ประกอบธุรกิจที่ตอบสนองความต้องการของชุมชนท้องถิ่น
5. สามารถปฏิบัติงานด้านการจัดการในสถานประกอบการได้สำเร็จลุล่วง	1. มีรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และเตรียมสหกิจศึกษาด้านการจัดการ 2. มีรายวิชาที่ส่งเสริมให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ ได้แก่ การพัฒนาทักษะการทำงานในสถานประกอบการ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพและฝึกสหกิจศึกษาด้านการจัดการ 3. สอดแทรกจิตสำนึกคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณทางวิชาชีพ	PLO3 แสดงออกถึงความรับผิดชอบการทำงานร่วมกับผู้อื่น มีคุณธรรม จริยธรรม และมีความมุ่งมั่นอดสาหัสในการทำงาน PLO7 ปฏิบัติงานด้านการจัดการธุรกิจในสถานประกอบการได้สำเร็จลุล่วงตามที่ได้รับมอบหมาย

3. ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่คาดหวังของหลักสูตร

3.1 กลยุทธ์การจัดการศึกษาให้เป็นไปตามผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) ซึ่งนักศึกษาจะต้องบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ ดังนี้

3.1.1 หมวดวิชาชีพศึกษาทั่วไป

ผลลัพธ์การเรียนรู้	การจัดการกระบวนการเรียนรู้	การวัดและประเมินผลผู้เรียน
PLO1 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณสร้างสรรค์และเป็นระบบ	1) การสอนหลากหลายรูปแบบ ทั้งบรรยาย อภิปราย ฝึกปฏิบัติ ทำกิจกรรมกลุ่ม โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 2) มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง จัดทำรายงาน และอภิปรายกลุ่ม โดยเชื่อมโยงกับหลักการและทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง	1) ประเมินผลจากการสอบปลายภาค 2) ประเมินผลการทำกิจกรรมกลุ่ม ผลงานและรายงาน 3) ประเมินจากพฤติกรรมที่ นักศึกษามีส่วนร่วมในการทำงานกลุ่มและการแลกเปลี่ยนแสดงความคิดเห็น

ผลลัพธ์การเรียนรู้	การจัดการกระบวนการเรียนรู้	การวัดและประเมินผลผู้เรียน
	3) อภิปรายกลุ่ม 4) มอบหมายงานรับผิดชอบเป็นรายกลุ่ม เพื่อให้ นักศึกษา มีภาวะเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี 5) นักศึกษาร่วมกันอภิปรายแสดงความคิดเห็น	
PLO2 สามารถเชื่อมโยง ความคิด เพื่อแก้ปัญหาในสถานการณ์ที่หลากหลายได้	1) ใช้วิธีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยรูปแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย สอดคล้องกับสาระการเรียนรู้ ในแต่ละหัวข้อใช้เทคนิคการสอนที่หลากหลาย ปรับเปลี่ยนตามเนื้อหาสาระ เช่น การบรรยายการใช้กรณีศึกษา การสนทนา อภิปรายกลุ่มย่อย และการนำเสนอเนื้อหาความรู้หน้าชั้นเรียน 2) จัดกิจกรรมทัศนศึกษา/ ทัศนศึกษาออนไลน์ ณ ศูนย์การเรียนรู้เพื่อเสริมประสบการณ์ภาคสนามจากสถานการณ์จริง 3) ให้ความสำคัญกับแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น หนังสือ วารสาร วิทยุทัศน์ เว็บไซต์ต่าง ๆ โดยเน้นการเรียนรู้เนื้อหาและตัวอย่างที่บูรณาการศาสตร์ 4) แนะนำการเรียนรู้ด้วยตนเอง วิธีการศึกษาค้นคว้าหาข้อมูลจากสื่อความรู้ทางวิชา	1) ประเมินจากการสอบด้วยข้อสอบกลางภาค และข้อสอบปลายภาค 2) สังเกตจากวิธีคิดแก้ปัญหาในการหาคำตอบและผลลัพธ์ที่ได้พัฒนาการในการทำงาน ความมุ่งมั่น และความพยายามในการแสวงหาคำตอบจากการทำกิจกรรมแบบฝึกหัดหรือโครงการงาน
PLO3 สามารถใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี	1) ใช้วิธีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นฐานด้วยรูปแบบ	1) สังเกตพฤติกรรมและความสนใจในขณะเรียนประเมินพฤติกรรม

ผลลัพธ์การเรียนรู้	การจัดการกระบวนการเรียนรู้	การวัดและประเมินผลผู้เรียน
	กิจกรรมการเรียนรู้ที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหา โดยมีการใช้กรณีศึกษา การสนทนาอภิปรายกลุ่มย่อย และการนำเสนอเนื้อหาความรู้หน้าชั้นเรียน 2) การใช้สื่อออนไลน์ คลิปวิดีโอ ในสถานการณ์ต่าง ๆ ให้นักศึกษาได้ศึกษา และสามารถนำมาปรับใช้ในการใช้ชีวิตในสังคมปัจจุบันและอนาคตได้ 3) ตั้งบทบาทสมมติเพื่อให้แสดงความคิดเห็น ผ่านการสนทนาถึงมุมมองที่แตกต่างกันของนักศึกษาแต่ละคนในชั้นเรียน 4) มีการเรียนรู้และทำกิจกรรมร่วมกับชุมชน	การเข้าชั้นเรียน การปฏิบัติตามกฎและกติกาของชั้นเรียน และมหาวิทยาลัย 2) ประเมินผลจากผลงาน การทำกิจกรรม แบบฝึกหัด หรือโครงงาน 3) การประเมินการมีส่วนร่วมในกิจกรรมร่วมกันในชั้นเรียน 4) การประเมินผลจากการสอบด้วยข้อสอบ
PLO4 สามารถดูแลสุขภาพของตนเองเพื่อให้ดำรงชีวิตอยู่ได้อย่างมีความสุข	1) ใช้วิธีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยรูปแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลสุขภาพ โดยมีการใช้กรณีศึกษา การสนทนา การอภิปราย กลุ่มย่อย และการนำเสนอเนื้อหาความรู้หน้าชั้นเรียน 2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนได้ศึกษาค้นคว้าสืบค้นข้อมูลทางสุขภาพเพื่อนำมาวิเคราะห์ในการดูแลและแก้ปัญหาทางสุขภาพ 3) การใช้สื่อออนไลน์ คลิปวิดีโอ ในสถานการณ์ต่าง ๆ ให้	1) การประเมินผลจากการให้เหตุผลประกอบการอธิบายในการทำใบงาน ชิ้นงาน กิจกรรม ในชั้นเรียน ทั้งงานเดี่ยวและงานกลุ่ม 2) การประเมินการมีส่วนร่วมในกิจกรรมร่วมกันในชั้นเรียน 3) การประเมินผลจากการสอบกลางภาคและสอบปลายภาค - ประเมินจากใบกิจกรรม / ใบงานที่ได้รับมอบหมาย - ประเมินจากการทำ โครงงาน และการนำเสนองานในชั้นเรียน

ผลลัพธ์การเรียนรู้	การจัดการกระบวนการเรียนรู้	การวัดและประเมินผลผู้เรียน
	นักศึกษาได้ศึกษา และสามารถนำมาปรับใช้ในการดูแลสุขภาพตนเองได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม 4) จัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ใช้ความสามารถในการเลือกสารสนเทศและฝึกทักษะการนำเสนอสารสนเทศด้วยวิธีการที่หลากหลายเหมาะสมกับผู้ฟังและเนื้อหา	
PLO5 สามารถสื่อสารระหว่างบุคคลในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม	1) การสอนแบบบรรยาย 2) การสอนโดยใช้บทบาทสมมติ 3) การสอนแบบผสมผสานโดยใช้สื่อและเทคโนโลยี เช่น การใช้สื่อออนไลน์ คลิปวิดีโอ หรือแอปพลิเคชันต่าง ๆ เพื่อฝึกทักษะทางภาษา 4) กำหนดให้นักศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและนำเสนอความรู้	1) ประเมินการเข้าชั้นเรียน 2) สังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน เช่น การตรงต่อเวลาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงาน การแสดงออก และการมีส่วนร่วมกับกิจกรรมในชั้นเรียน 3) ประเมินจากงานที่ได้รับมอบหมาย 4) ประเมินจากงานและกานำเสนอความรู้ที่ได้จากการศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติม รวมทั้งการมีส่วนร่วมในชั่วโมงที่มีการนำเสนอ 5) สอบพูด สอบสนทนา สอบอ่าน 6) สอบข้อเขียนในการทดสอบย่อย การสอบกลางภาคและปลายภาค
PLO6 สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในการสื่อสารระหว่างบุคคลได้	1) เน้นการสอนด้วยวิธีการที่หลากหลาย เช่น การบรรยาย พร้อมยกตัวอย่างประกอบการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นภายในชั้นเรียน การเปิดโอกาสให้ซักถามภายในชั้นเรียน	1) ผลคะแนนแบบฝึกหัด การทดสอบย่อย การสอบกลางภาค และสอบปลายภาค 2) ประเมินผลจากงานที่ได้รับมอบหมาย

ผลลัพธ์การเรียนรู้	การจัดการกระบวนการเรียนรู้	การวัดและประเมินผลผู้เรียน
	การสอนโดยใช้ปัญหา (Problem Base Learning) และเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง (Student Center) 2) เน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจผ่านการฝึกปฏิบัติ และศึกษาค้นคว้าเป็นรายบุคคล/รายกลุ่ม เช่น ให้ผู้เรียนนำเสนอความคิดเห็น และถาม-ตอบ ในสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน 3) ฝึกทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศ ผ่านกิจกรรมการแสดงบทบาทสมมติ	3) สังเกตพฤติกรรมระหว่างเรียน และการเข้าร่วม กิจกรรมกลุ่ม 4) สังเกตพฤติกรรมการฝึกสนทนาในสถานการณ์จำลอง
PLO7 สามารถใช้เทคโนโลยีในการดำเนินชีวิตได้อย่างปลอดภัยและมีคุณธรรม	1) บรรยาย ยกตัวอย่าง และชมคลิปวิดีโอเกี่ยวกับสารสนเทศและสารสนเทศดิจิทัล 2) ผู้สอนและผู้เรียนร่วมกันอภิปรายเกี่ยวกับความสำคัญของสารสนเทศและสารสนเทศดิจิทัลกับการเรียนรู้ตลอดชีวิตจากความหมายและประสบการณ์ในชีวิตประจำวัน 3) ยกตัวอย่างกรณีศึกษาของ ความสำคัญของการกลั่นกรองข่าวสาร ข่าวปลอม ก่อนนำไปสู่การใช้หรือแชร์	1) การประเมินผลจากการให้เหตุผลประกอบการ อธิบายในการทำใบงาน ชิ้นงาน กิจกรรมในชั้นเรียน ทั้งงานเดี่ยวและงานกลุ่ม 2) การประเมินการมีส่วนร่วมในกิจกรรมร่วมกันในชั้นเรียน 3) การประเมินผลจากการสอบกลางภาค และสอบปลายภาค - ประเมินจากใบกิจกรรม/ใบงานที่ได้รับมอบหมาย - ประเมินจากการทำโครงการและการนำเสนองานในชั้นเรียน
PLO8 สามารถใช้เทคโนโลยีในการสร้างรายได้ให้กับตนเอง	1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนได้ฝึกการใช้โปรแกรมประยุกต์เพื่อสร้างรายได้ให้กับตนเอง	1) ประเมินการสอนจากงานที่ได้รับมอบหมาย 2) ประเมินจากการสร้างรายได้หรือยอดการเข้าถึง

ผลลัพธ์การเรียนรู้	การจัดการกระบวนการเรียนรู้	การวัดและประเมินผลผู้เรียน
	2) มอบหมายงานพร้อมทั้งให้นักศึกษาสร้างรายได้จริง	
PLO9 สามารถอธิบายแนวคิดการเป็นผู้ประกอบการได้	1) บรรยายเนื้อหาและยกตัวอย่างประกอบการบรรยาย 2) คู่มือทัศน์การประกอบการใช้ทุนทางสังคมและวัฒนธรรมท้องถิ่นเพื่อสร้างรายได้และการวางแผนทางการเงินเพื่อการประกอบธุรกิจ 3) มอบหมายงานกลุ่มให้สืบค้นและการวางแผนการประกอบการใช้ทุนทางสังคมและวัฒนธรรมท้องถิ่น 4) มอบหมายงานรายบุคคลให้พัฒนา Content และการเผยแพร่บนสื่อสังคมออนไลน์ 5) ฝึกปฏิบัติโดยให้นักศึกษาแสดงบทบาทสมมุติการวางแผนทางการเงินเพื่อการประกอบธุรกิจ	1) ทดสอบความรู้ และทักษะทางปัญญา - กลางภาค - ปลายภาค - คำถามท้ายบท 2) การสรุปความรู้จากการดูวิดีโอทัศน์ 3) การสังเกตพฤติกรรม - การมีส่วนร่วมในกิจกรรม - ภาวะผู้นำและผู้ตาม - ความรับผิดชอบในบทบาทและหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย - การนำเสนอและการใช้เครื่องมือดิจิทัล
PLO10 สามารถบริหารการเงินในการดำเนินชีวิตได้อย่างเหมาะสม	1) บรรยายเนื้อหาและยกตัวอย่างประกอบการบรรยาย 2) บรรยายเนื้อหาและยกตัวอย่างประกอบการบรรยาย 3) คู่มือทัศน์หลักการใช้จ่ายเงิน การออม การลงทุน และการก่อหนี้ ในตลาดการเงินดิจิทัลและความสำคัญของการวางแผนการเงินส่วนบุคคล	1) ทดสอบความรู้ และทักษะทางปัญญา - กลางภาค - ปลายภาค - คำถามท้ายบท 2) การสรุปความรู้จากการดูวิดีโอทัศน์ 3) การสังเกตพฤติกรรม - การมีส่วนร่วมในกิจกรรม - ภาวะผู้นำและผู้ตาม - ความรับผิดชอบในบทบาทและหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

ผลลัพธ์การเรียนรู้	การจัดการกระบวนการเรียนรู้	การวัดและประเมินผลผู้เรียน
	4) มอบหมายงานให้ทำบัญชีรายรับ - จ่ายส่วนบุคคลผ่าน Application 5) เรียนรู้ผ่านกรณีศึกษาเกี่ยวกับทางการเงินในตลาดการเงินดิจิทัล	- การนำเสนอและการใช้เครื่องมือดิจิทัล 4) ประเมินความสำเร็จจากการทำบัญชีรายรับ รายจ่าย

3.1.2 หมวดวิชาเฉพาะ

ผลลัพธ์การเรียนรู้	การจัดการกระบวนการเรียนรู้	การวัดและประเมินผลผู้เรียน
PLO1 อธิบายหลักการ แนวคิด และทฤษฎีด้านการจัดการและบริหารธุรกิจ	1) การเรียนการสอนด้วยการบรรยายประกอบสื่อการสอน	1) การทดสอบย่อย การสอบกลางภาค การสอบปลายภาค และสอบปฏิบัติ 2) การสังเกตพฤติกรรมการทำงาน กลุ่ม การมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม 3) คุณภาพของชิ้นงาน/รายงาน 4) การนำเสนอผลงาน 5) การใช้เทคโนโลยีในกระบวนการเรียนและการฝึกปฏิบัติ
PLO2 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลศาสตร์ทางด้านการบริหารธุรกิจ และการสื่อสารในการประกอบธุรกิจ	1) การเรียนการสอนด้วยการบรรยายประกอบสื่อการสอน 2) การฝึกทักษะในการใช้เทคโนโลยีในการแสวงหาข้อมูลการเลือกข้อมูล วิเคราะห์ เพื่อใช้ในการตัดสินใจ และการใช้เทคโนโลยีในการสื่อสารทางธุรกิจ 3) การเรียนรู้จากกรณีศึกษา	1) การทดสอบย่อย การสอบกลางภาค การสอบปลายภาค และสอบปฏิบัติ 2) การสังเกตพฤติกรรมการทำงาน กลุ่ม การมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม 3) คุณภาพของชิ้นงาน/รายงาน 4) การนำเสนอผลงาน 5) การใช้เทคโนโลยีในกระบวนการเรียนและการฝึกปฏิบัติ 6) กรณีศึกษา

ผลลัพธ์การเรียนรู้	การจัดการกระบวนการเรียนรู้	การวัดและประเมินผลผู้เรียน
PLO3 แสดงออกถึงความรับผิดชอบ การทำงานร่วมกับผู้อื่น มีคุณธรรม จริยธรรม และมีความมุ่งมั่น อดสาหะในการทำงาน	1) สนับสนุนให้นักศึกษาเข้าร่วมโครงการจิตอาสาและโครงการวิศวกรรมสังคม ทั้งโครงการของคณะ และมหาวิทยาลัย 2) มอบหมายงานที่ต้องรับผิดชอบ ทั้งแบบรายบุคคลและรายกลุ่ม 3) สอดแทรกจิตสำนึกคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณทางวิชาชีพ 4) ศึกษาดูงานนอกสถานที่เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้การทำงานในสถานประกอบการจริง	1) ประเมินจากพฤติกรรมที่ไม่กระทำการทุจริตในการเรียนและการสอบ การตรงต่อเวลาของนิสิตในการเข้าชั้นเรียน ความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย การมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรมส่วนรวม การไม่กระทำความผิดระเบียบของมหาวิทยาลัย 1) ประเมินจากงานที่ได้รับมอบหมาย 2) สังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน เช่น การตรงต่อเวลาในการเข้าชั้นเรียน การตรงต่อเวลาในการส่งงาน และการมีส่วนร่วมกับกิจกรรมในชั้นเรียน 3) สังเกตพฤติกรรมการมีส่วนร่วมในกิจกรรมกลุ่ม 4) ประเมินการปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการประกอบวิชาชีพระหว่างการทำงานและฝึกสหกิจศึกษาด้านการจัดการ
PLO4 มีความเข้าใจและใช้ความรู้ในการระบุปัญหา วางแผน และแก้ไขปัญหาทางธุรกิจได้อย่างเหมาะสม	1) บรรยาย อภิปราย และซักถาม เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจแนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการจัดการและบริหารธุรกิจ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้อย่างเป็นระบบ 2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนได้อธิบาย และอภิปราย ทั้งรายบุคคลและรายกลุ่ม	1) ประเมินจากแบบฝึกหัด การทดสอบย่อย การนำเสนอ การสอบกลางภาค และสอบปลายภาค 2) ประเมินผลจากงานที่ได้รับมอบหมาย 3) การนำเสนอหน้าชั้นเรียนและการจัดทำรายงานที่ได้รับมอบหมาย

ผลลัพธ์การเรียนรู้	การจัดการกระบวนการเรียนรู้	การวัดและประเมินผลผู้เรียน
	3) จัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนที่เน้นกระบวนการแก้ปัญหาทางการจัดการหรือบริหารธุรกิจอย่างเป็นระบบ 4) ศึกษาดูงานนอกสถานที่เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้การวางแผนในการทำงานและวิธีการแก้ปัญหาทางธุรกิจ	4) การประเมินตามสภาพจริงในขณะทำกิจกรรมการเรียนรู้ โดยการสังเกตพฤติกรรม การประเมินตนเอง การประเมินโดยเพื่อนร่วมชั้นเรียนหรือกลุ่ม
PLO5 ปฏิบัติการใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีดิจิทัลที่จำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจ สถานการณ์ปัจจุบันได้อย่างถูกต้อง	1) บรรยาย อภิปราย และซักถามเพื่อให้นักศึกษาเข้าใจการใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีดิจิทัลที่จำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจ 2) ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีดิจิทัลที่จำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจในสถานการณ์ปัจจุบัน 3) จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเกี่ยวกับการใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีดิจิทัลที่จำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจ	1) ประเมินจากแบบฝึกหัด การทดสอบย่อย การนำเสนอ การสอบกลางภาค และสอบปลายภาค 2) ประเมินผลจากงานที่ได้รับมอบหมาย 4) สังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน 3) ประเมินจากการปฏิบัติในรายวิชา
PLO6 ประยุกต์ความรู้ด้านการจัดการธุรกิจเพื่อวางแผนและแก้ปัญหาในการประกอบธุรกิจที่ตอบสนองความต้องการของชุมชนท้องถิ่น	1) บรรยาย อภิปราย และซักถามเพื่อให้นักศึกษาเข้าใจแนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการจัดการและบริหารธุรกิจ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้อย่างเป็นระบบ 2) จัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนที่เน้นให้ผู้เรียนได้อธิบาย และอภิปราย ทั้งรายบุคคลและรายกลุ่ม	1) ประเมินจากแบบฝึกหัด การทดสอบย่อย การนำเสนอ การสอบกลางภาค และสอบปลายภาค 2) ประเมินผลจากงานที่ได้รับมอบหมาย 3) การนำเสนอหน้าชั้นเรียนและการจัดทำรายงานที่ได้รับมอบหมาย 4) สังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน

ผลลัพธ์การเรียนรู้	การจัดการกระบวนการเรียนรู้	การวัดและประเมินผลผู้เรียน
	3) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นกระบวนการแก้ปัญหาให้แก่ชุมชน 4) การฝึกปฏิบัติจริงโดยการนำองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการและบริหารธุรกิจมาวิเคราะห์ เพื่อแก้ปัญหาต่าง ๆ อย่างเป็นระบบ	5) ประเมินจากการปฏิบัติในรายวิชา
PLO7 ปฏิบัติงานด้านการจัดการธุรกิจในสถานประกอบการ ได้สำเร็จ ลุล่วงตามที่ได้รับมอบหมาย	1) จัดรายวิชาการพัฒนาทักษะการทำงานในสถานประกอบการ และกลุ่มฝึกประสบการณ์ที่เหมาะสมกับนักศึกษา 2) เรียนรู้โดยใช้โครงงานเป็นฐาน (Project-based Learning) หรือการเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based Learning) โดยบูรณาการกับการปฏิบัติงานในสถานประกอบการจริง 3) ฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการจริง โดยมีผู้ปฏิบัติงานเป็นผู้สอนงานและให้ความรู้	1) ประเมินผลการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการและชิ้นงาน 2) ประเมินจากรายงานและโครงงานพิเศษทางด้านการจัดการ 3) สังเกตพฤติกรรมและสอบถามความประพฤติจากการนิเทศ

3.2 ผลลัพธ์การเรียนรู้

3.2.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1) ด้านความรู้

- 1.1) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ชีวิตอยู่ในสังคมปัจจุบันและอนาคต
- 1.2) มีความรู้ความเข้าใจในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการดำรงชีวิตประจำวันได้
- 1.3) มีความรู้ความเข้าใจการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารสากลในบริบทต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

กับวิถีชีวิต

- 1.4) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการคิดประเภทต่าง ๆ อย่างถูกต้อง
- 1.5) มีความรู้ความเข้าใจทางด้านการเป็นผู้ประกอบการและบริหารการเงิน

2) ด้านทักษะ

- 2.1) มีทักษะในการสืบค้น วิเคราะห์ ประมวล และประเมินสารสนเทศเพื่อใช้แก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์โดยมีการคิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ
- 2.2) มีทักษะการคิดประเภทต่าง ๆ และสามารถนำความคิดนั้นไปประยุกต์ใช้กับศาสตร์อื่น ๆ ได้
- 2.3) มีทักษะการเป็นผู้ประกอบการ การวางแผนการเงิน และการใช้เงินอย่างรู้คุณค่า
- 2.4) มีทักษะในการดูแลสุขภาพตนเองและผู้อื่นได้ตามหลักการที่ถูกต้อง
- 2.5) มีทักษะการใช้ชีวิตร่วมกับผู้อื่นได้
- 2.6) มีทักษะการใช้ภาษาเพื่อสื่อสารในการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ

3) ด้านจริยธรรม

- 3.1) ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต โดยมีความพอเพียงเป็นฐานในการดำเนินชีวิต
- 3.2) มีวินัย ตรงต่อเวลา และมีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- 3.3) เข้าใจสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์
- 3.4) ปฏิบัติตามระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคมตลอดจนมีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

4) ด้านลักษณะบุคคล

- 4.1) เป็นบุคคลที่สามารถแก้ไขปัญหามากมายต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี
- 4.2) เป็นบุคคลที่มีความรับผิดชอบต่อตนเองและเคารพสิทธิของผู้อื่น
- 4.3) เป็นบุคคลที่สามารถใช้ภาษาเพื่อสื่อสารในการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ
- 4.4) เป็นบุคคลที่มีแนวคิดเกี่ยวกับการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- 4.5) วางตัวและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเหมาะสมกับบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบ

3.2.2 หมวดวิชาเฉพาะ

1) ด้านความรู้

- 1.1) อธิบายหลักการ แนวคิด ทฤษฎีด้านบริหารธุรกิจในการประกอบธุรกิจ
- 1.2) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดและทฤษฎีด้านการบริหารธุรกิจ รวมทั้งปรับปรุงให้สอดคล้องกับสถานการณ์
- 1.3) มีความรู้และความเข้าใจในบทบาทและหน้าที่ของผู้ประกอบการ มีความคิดสร้างสรรค์เพื่อใช้ในการประกอบธุรกิจ
- 1.4) มีความรู้ทางด้านการบริหารธุรกิจ สามารถระบุปัญหา วางแผน และแก้ไขปัญหาทางธุรกิจ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์

2) ด้านทักษะ

2.1) ประยุกต์ใช้ทฤษฎีทางด้านการบริหารธุรกิจ การสื่อสาร เทคโนโลยีดิจิทัลในการดำเนินธุรกิจ

2.2) มีทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่น สามารถแสดงภาวะผู้นำหรือภาวะผู้ตามในการเป็นสมาชิกที่ดีของกลุ่มได้อย่างเหมาะสม

2.3) สามารถใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม

2.4) สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษ รวมทั้งการนำเสนอได้อย่างชัดเจนตรงประเด็น

2.5) สามารถปฏิบัติงานด้านการจัดการธุรกิจได้อย่างเหมาะสม

3) ด้านจริยธรรม

3.1) ตระหนักถึงคุณธรรม จริยธรรมทางธุรกิจ และความรับผิดชอบต่อผู้อื่น

3.2) มีความซื่อสัตย์ สุจริต ตรงต่อเวลา รับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และสิ่งแวดล้อม เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม ไม่เอาเปรียบผู้อื่น

3.3) ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ ขององค์กรและสังคม

3.4) เข้าใจในหลักคุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบต่อสังคม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

4) ด้านลักษณะบุคคล

4.1) ตระหนักถึงบุคลิกภาพในการเป็นผู้ประกอบการ รู้เท่าทันเทคโนโลยี

4.2) เป็นบุคคลที่มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่

4.3) มีมนุษยสัมพันธ์ดี กล้าแสดงออก มีทักษะในการเจรจาต่อรองทางธุรกิจ

4.4) มีทัศนคติเชิงบวก มีความสร้างสรรค์ ก้าวทันเทคโนโลยีและการเปลี่ยนแปลง

3.3 ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่คาดหวังระดับหลักสูตร (PLOs) กับผลการเรียนรู้ (LO) ของหลักสูตร

3.3.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

โปรแกรมผลลัพธ์การเรียนรู้ PLOs	ด้านความรู้					ด้านทักษะ					ด้านจริยธรรม					ด้านลักษณะบุคคล				
	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6	3.1	3.2	3.3	3.4	4.1	4.2	4.3	4.4	4.5
PLO1 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ สร้างสรรค์และเป็นระบบ	●			●		●	●		●		●		●			●	●	●		
PLO2 สามารถเชื่อมโยงความคิดเพื่อแก้ปัญหาในสถานการณ์ที่หลากหลายได้	●					●	●					●	●			●				
PLO3 สามารถใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี	●					●							●		●					●
PLO4 สามารถดูแลสุขภาพของตนเองเพื่อให้ดำรงชีวิตอยู่ได้อย่างมีความสุข	●					●			●	●				●	●	●				
PLO5 สามารถสื่อสารระหว่างบุคคลในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม	●		●					●			●	●					●	●		
PLO6 สามารถใช้ภาษาต่างประเทศในการสื่อสารระหว่างบุคคลได้	●		●					●			●		●				●	●		
PLO7 สามารถใช้เทคโนโลยีในการดำเนินชีวิตได้อย่างปลอดภัยและมีคุณธรรม	●	●				●										●	●		●	
PLO8 สามารถใช้เทคโนโลยีในการสร้างรายได้ให้กับตนเอง	●	●																	●	
PLO9 สามารถอธิบายแนวคิดการเป็นผู้ประกอบการได้					●			●		●					●		●		●	
PLO10 สามารถบริหารการเงินในการดำเนินชีวิตได้อย่างเหมาะสม					●			●		●					●		●		●	

3.3.2 หมวดวิชาเฉพาะ

โปรแกรมผลลัพธ์การเรียนรู้ PLOs	ด้านความรู้ (Knowledge)				ด้านทักษะ (Skills)					ด้านจริยธรรม (Ethics)				ด้านลักษณะบุคคล (Character)			
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	3.1	3.2	3.3	3.4	4.1	4.2	4.3	4.4
PLO1 อธิบายหลักการ แนวคิด และทฤษฎีด้านการจัดการและบริหารธุรกิจ	●									●				●			
PLO2 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลศาสตร์ทางด้านการบริหารธุรกิจ และการสื่อสารในการประกอบธุรกิจ					●					●				●			
PLO3 แสดงออกถึงความรับผิดชอบ การทำงานร่วมกับผู้อื่น มีคุณธรรม จริยธรรม และมีความมุ่งมั่น อุทิศสละในการทำงาน			●			●					●	●	●		●		
PLO4 มีความเข้าใจและใช้ความรู้ในการระบุปัญหา วางแผน และแก้ไขปัญหาทางธุรกิจได้อย่างเหมาะสม				●					●				●				●
PLO5 ปฏิบัติการใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีดิจิทัลที่จำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจในสถานการณ์ปัจจุบันได้อย่างถูกต้อง		●		●			●				●					●	
PLO6 ประยุกต์ความรู้ด้านการจัดการธุรกิจเพื่อวางแผนและแก้ปัญหาในการประกอบธุรกิจที่ตอบสนองความต้องการของชุมชนท้องถิ่น		●	●	●		●					●					●	●
PLO7 ปฏิบัติงานด้านการจัดการธุรกิจในสถานประกอบการได้สำเร็จลุล่วงตามที่ได้รับมอบหมาย		●	●	●		●	●	●	●		●	●	●		●	●	●

3.4 การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างรายวิชา (Courses) กับผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่คาดหวังระดับหลักสูตร (PLOs)

3.4.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

รายวิชา	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7	PLO8	PLO9	PLO10
กลุ่มสาระที่ 1 การคิดและการแก้ปัญหา										
GEN1101 ฉลาดคิด	●	●	●	●						
GEN1102 ศาสตร์พระราชาเพื่อการบูรณาการที่ยั่งยืน	●	●	●							
GEN1103 วิศวกรสังคมเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	●	●	●							
กลุ่มสาระที่ 2 การใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่น										
GEN1201 รู้ทันสุขภาพ	●		●	●						
GEN1202 พลเมืองจิตสาธารณะ	●	●	●		●					
GEN1203 พลเมืองโลก			●		●					
GEN1204 วิถีชีวิตที่ยั่งยืน	●		●		●					
GEN1205 ใส่ใจภัยพิบัติในโลกสมัยใหม่		●	●		●					
GEN1206 งานช่างในชีวิตประจำวัน	●		●							
GEN1207 เสน่ห์สงขลา			●							
GEN1208 สมาธิเพื่อพัฒนาชีวิต	●		●							
กลุ่มสาระที่ 3 การสื่อสารระหว่างบุคคล										
GEN1301 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในบริบทสากล					●	●				
GEN1302 ภาษาอังกฤษในบริบทการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ					●	●				
GEN1303 ศิลปะการใช้ภาษาไทย					●					

รายวิชา	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7	PLO8	PLO9	PLO10
GEN1304 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร						●				
GEN1305 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร						●				
GEN1306 ภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร						●				
GEN1307 ภาษาอินโดนีเซียเพื่อการสื่อสาร						●				
กลุ่มสาระที่ 4 การใช้เทคโนโลยี										
GEN1401 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อชีวิตวิถีใหม่							●	●		
GEN1402 ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์			●				●	●		
GEN1403 สารสนเทศดิจิทัล	●		●				●	●		
กลุ่มสาระที่ 5 การเป็นผู้ประกอบการและการบริหารเงิน										
GEN1501 การประกอบการยุคดิจิทัล							●		●	●
GEN1502 การเงินยุคดิจิทัล							●		●	●

3.4.2 หมวดวิชาเฉพาะ

กลุ่มวิชา-รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่คาดหวังระดับหลักสูตร (PLOs)							Bloom Taxonomy* (Cognitive)
	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7	
กลุ่มวิชาแกน								
3501205 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจ		●						App
3541104 หลักการตลาด	●							R, U
3561104 การเป็นผู้ประกอบการยุคดิจิทัล	●	●						R, U, App
3601022 การจัดการทรัพยากรมนุษย์	●							R, U
3611302 นวัตกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยี		●						App
3631113 หลักเศรษฐศาสตร์	●							R, U
3641106 การบัญชีและภาษีอากรสำหรับผู้ประกอบการ	●							R, U
3642117 การเงินเพื่อธุรกิจ	●							R, U
กลุ่มวิชาเอก								
โมดูล 1 การสร้างธุรกิจใหม่และการเป็นผู้ประกอบการ								
3561106 กฎหมายสำหรับผู้ประกอบการยุคดิจิทัล				●				R, U, App
3561107 ผู้ประกอบการธุรกิจชุมชนยุคดิจิทัล					●	●		U, App
3562901 การวางแผนธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการธุรกิจ				●		●		App, Ana
โมดูล 2 การจัดการองค์การยุคดิจิทัล								
3561105 องค์การและการจัดการยุคดิจิทัล				●				R, U, App

กลุ่มวิชา-รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่คาดหวังระดับหลักสูตร (PLOs)							Bloom Taxonomy* (Cognitive)
	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7	
3562137 พฤติกรรมองค์การในการจัดการยุคดิจิทัล			●	●				R, U, App
3563906 การทดลองเป็นผู้ประกอบการรายย่อย				●		●		App, Ana
โมดูล 3 การสื่อสารและการเปิดโลกธุรกิจ								
3562209 ประเด็นสำคัญทางการจัดการ				●	●			U, App
3563207 การนำเสนอโอเดียทางธุรกิจ				●	●			App, Ana
3563804 การพัฒนาทักษะการทำงานในสถานประกอบการ			●	●			●	U, App
โมดูล 4 กลยุทธ์และการวิเคราะห์ธุรกิจ								
3563217 การวิเคราะห์เชิงลึกทางธุรกิจ					●	●		App, Ana
3563218 การจัดการเชิงกลยุทธ์				●				App, Ana
3563907 การวิจัยธุรกิจ					●	●		U, App, Ana
โมดูล 5 การจัดการธุรกิจยุคดิจิทัล								
3563107 การบริหารการผลิตและการดำเนินงาน				●				U, App
3563129 การจัดการนวัตกรรม			●			●		U, App
3563303 การวิเคราะห์และบริหารโครงการ				●				App, Ana
กลุ่มวิชาเอกเลือก								
3562138 ความเสี่ยงในยุคดิจิทัล				●				U, App
3562210 ธุรกิจเพื่อสังคม				●				U, App

กลุ่มวิชา-รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่คาดหวังระดับหลักสูตร (PLOs)							Bloom Taxonomy* (Cognitive)
	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7	
3563130 การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศสำหรับผู้ประกอบการ			●	●				U, App
3563131 การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน				●				U, App
3563132 การเป็นผู้ประกอบการธุรกิจอาหารและเครื่องดื่มท้องถิ่น			●	●				U, App
3563304 ปัญญาประดิษฐ์เพื่อการจัดการธุรกิจ				●				U, App
3563905 ธุรกิจดาวรุ่ง			●		●	●		App, Ana
กลุ่มวิชาประสบการณ์วิชาชีพ								
3563908 โครงการพิเศษด้านการจัดการ				●		●		U, App
3564803 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการจัดการ				●				U, App
3564804 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการจัดการ							●	U, App
7214803 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษาด้านการจัดการ				●				U, App
7214804 สหกิจศึกษาด้านการจัดการ							●	U, App

หมายเหตุ : * Bloom Taxonomy (Cognitive) ของรายวิชาประกอบไปด้วย R =Remember (ความจำ) U = Understand (ความเข้าใจ)
App = Apply (การประยุกต์ใช้) Ana = Analyze (การวิเคราะห์) E = Evaluate (การประเมินค่า) C = Create (การสร้างสรรค์)

4. ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา

ปีที่	ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้
1	นักศึกษาสามารถ 1. แสดงออกถึงความรับผิดชอบ มีระเบียบวินัย และมีคุณธรรม จริยธรรม 2. อธิบายหลักการ แนวคิด และทฤษฎีที่เป็นพื้นฐานทางด้านการจัดการและบริหารธุรกิจ โดยมี PLOs ที่เกี่ยวข้องได้แก่ PLO1 อธิบายหลักการ แนวคิด และทฤษฎีด้านการจัดการและบริหารธุรกิจ PLO3 แสดงออกถึงความรับผิดชอบ การทำงานร่วมกับผู้อื่น มีคุณธรรม จริยธรรม และมีความมุ่งมั่น อดสาหะในการทำงาน
2	นักศึกษาสามารถ 1. แสดงออกถึงความรับผิดชอบต่อหน้าที่และงานที่ได้รับมอบหมาย และการทำงานร่วมกับผู้อื่น 2. ใช้ทักษะการสื่อสาร การนำเสนองานด้วยวาจา ฟัง พูด ภาษาไทยและภาษาอังกฤษพื้นฐานได้ 3. อธิบายหลักการ แนวคิด และทฤษฎีในรายวิชาเฉพาะทางด้านการจัดการและบริหารธุรกิจ รวมทั้งประยุกต์ความรู้เพื่อแก้ไขปัญหาทางธุรกิจได้อย่างเหมาะสม 4. ใช้เทคโนโลยีหรือโปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานเพื่อการบันทึกข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล และนำเสนอข้อมูลทางธุรกิจได้ โดยมี PLOs ที่เกี่ยวข้องได้แก่ PLO1 อธิบายหลักการ แนวคิด และทฤษฎีด้านการจัดการและบริหารธุรกิจ PLO2 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลศาสตร์ทางด้านการบริหารธุรกิจ และการสื่อสารในการประกอบธุรกิจ PLO3 แสดงออกถึงความรับผิดชอบ การทำงานร่วมกับผู้อื่น มีคุณธรรม จริยธรรม และมีความมุ่งมั่น อดสาหะในการทำงาน PLO4 มีความเข้าใจและใช้ความรู้ในการระบุปัญหา วางแผน และแก้ไขปัญหาทางธุรกิจได้อย่างเหมาะสม PLO5 ปฏิบัติการใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีดิจิทัลที่จำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจในสถานการณ์ปัจจุบันได้อย่างถูกต้อง
3	นักศึกษาสามารถ 1. แสดงออกถึงความรับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม ทำงานเป็นทีม มีความมุ่งมั่นในการทำงาน 2. ใช้ทักษะการสื่อสาร การนำเสนองานด้วยวาจา ฟัง พูด ภาษาไทยและภาษาอังกฤษทางธุรกิจได้ 3. มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีและโปรแกรมประยุกต์ทางด้านการจัดการในการวิเคราะห์ข้อมูล และนำเสนอข้อมูลทางธุรกิจได้ 4. เชื่อมโยงองค์ความรู้ทางด้านการจัดการและบริหารธุรกิจอย่างเป็นระบบ เพื่อวางแผนและแก้ปัญหาในการประกอบธุรกิจ โดยมี PLOs ที่เกี่ยวข้องได้แก่

ปีที่	ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้
	PLO3 แสดงออกถึงความรับผิดชอบ การทำงานร่วมกับผู้อื่น มีคุณธรรม จริยธรรม และมีความมุ่งมั่น อดสาหะในการทำงาน PLO4 มีความเข้าใจและใช้ความรู้ในการระบุปัญหา วางแผน และแก้ไขปัญหาทางธุรกิจได้อย่างเหมาะสม PLO5 ปฏิบัติการใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีดิจิทัลที่จำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจ สถานการณ์ปัจจุบันได้อย่างถูกต้อง PLO6 ประยุกต์ความรู้ด้านการจัดการธุรกิจเพื่อวางแผนและแก้ปัญหาในการประกอบธุรกิจที่ตอบสนองความต้องการของชุมชนท้องถิ่น
4	นักศึกษาสามารถ 1. มีสำนึกรับผิดชอบต่อการทำงาน และปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ 2. ทำงานร่วมกับผู้อื่น และเคารพความคิดเห็นของผู้อื่น 3. มีทักษะการนำเสนอและการสื่อสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ 4. ประยุกต์และบูรณาการความรู้ทางด้านการจัดการและบริหารธุรกิจเพื่อวิเคราะห์และแก้ปัญหาในการทำงานอย่างเป็นระบบ 5. มีความพร้อมในการฝึกปฏิบัติภาคสนามทั้งในรูปแบบฝึกประสบการณ์วิชาชีพและสหกิจศึกษา โดยมี PLOs ที่เกี่ยวข้องได้แก่ PLO7 ปฏิบัติงานด้านการจัดการธุรกิจ สถานประกอบการได้สำเร็จลุล่วงตามที่ได้รับมอบหมาย

5. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการประเมินผลการศึกษา (เกรด)

การประเมินผลการศึกษาในรายวิชาต่าง ๆ สามารถประเมินได้ ดังนี้

5.1 ระบบค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น 8 ระดับ

ผลการประเมินการศึกษา	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B+	ดีมาก (Very Good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0
C+	ค่อนข้างดี (Fairly Good)	2.5
C	พอใช้ (Fair)	2.0
D+	อ่อน (Poor)	1.5
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0
E	ตก (Fail)	0.0

5.2 ระบบไม่มีค่าระดับคะแนนกำหนดสัญลักษณ์การประเมินผล ดังนี้

กรณีรายวิชาที่ลงทะเบียนเพื่อให้ได้หน่วยกิตแต่ไม่คิดคะแนน (Non-Credit)

ผลการประเมินการศึกษา	ความหมาย
PD (Pass with Distinction)	ผ่านดีเยี่ยม
P (Pass)	ผ่าน
F (Fail)	ไม่ผ่าน

กรณีรายวิชาที่ลงทะเบียนเพื่อให้ได้หน่วยกิตแต่ไม่คิดคะแนน (Non-Credit)

ผลการประเมินการศึกษา	ความหมาย
S (Satisfactory)	พอใจ
U (Unsatisfactory)	ไม่พอใจ

ระบบคะแนนนี้ใช้สำหรับการประเมินผลการศึกษารายวิชาตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

กรณีที่หลักสูตรหรือมหาวิทยาลัยกำหนดให้นักศึกษาเรียนรายวิชาใดเพิ่มเติมโดยไม่ับหน่วยกิตสะสม หรือกรณีที่หลักสูตรหรือมหาวิทยาลัยกำหนดให้นักศึกษาทดสอบหรืออบรมตามเกณฑ์มาตรฐานของมหาวิทยาลัย ให้ใช้สัญลักษณ์การประเมินดังกล่าว และให้บันทึกผลการประเมินลงในระเบียบแสดงผลการศึกษาทุกครั้ง

5.3 อื่น ๆ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566

6. กระบวนการยืนยัน (Verification) มาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่คาดหวังของหลักสูตร

การตรวจสอบการประเมินผลสัมฤทธิ์ตามแผนโดยอาจารย์ผู้สอน และนำเข้าสู่ที่ประชุมกรรมการทวนสอบ โดยการทวนสอบระดับรายวิชา เป็นการดำเนินการเพื่อหาหลักฐานในการยืนยันว่า อาจารย์ผู้สอนสามารถจัดการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การจัดกิจกรรม การเรียนการสอน การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องตามที่ได้กำหนดความรับผิดชอบไว้ในรายละเอียดรายวิชา โดยมีกระบวนการดังนี้

- สุ่มตรวจสอบผลการให้คะแนนแต่ละส่วนตามที่กำหนดเกณฑ์การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนดของแต่ละวิชา โดยพิจารณาการให้คะแนนจากรายงาน ชิ้นงาน หรือผลงานจากการเรียนการประเมินพฤติกรรมจากการทำกิจกรรม การทดสอบ แบบประเมินงานอื่น ๆ ที่มอบหมายในรายวิชา

- สุ่มชิ้นงานที่ระบุในแผนการสอน หรือสรุปการประเมินผลตรวจการให้คะแนนจากข้อสอบของนักศึกษา การสอบปากเปล่า คะแนนพฤติกรรมหรือจริยธรรม คะแนนโครงงาน คะแนนรายงาน คะแนนนำเสนอ เพื่อทวนสอบการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้

- สุ่มสัมภาษณ์นักศึกษา/ผู้เรียน
- สัมภาษณ์อาจารย์ผู้สอน

- กรณีรายวิชาที่มีพี่เลี้ยงหรือฝึกปฏิบัติงานนอกมหาวิทยาลัย พิจารณาจากรายงานการประเมินการฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา ซึ่งทางสถานประกอบการเป็นผู้รายงานว่านักศึกษาปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานหรือไม่

7. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

7.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาที่ไม่สำเร็จการศึกษา

7.1.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประเมินข้อสอบของแต่ละรายวิชาว่าสอดคล้องกับความรู้ที่คาดหวังต่อการเรียนรู้หรือไม่

7.1.2 จัดตั้งคณะกรรมการทวนสอบ เพื่อสุ่มตรวจการให้คะแนนในรายวิชาหรือรายงานของผู้เรียน

7.1.3 การประเมินผลของแต่ละรายวิชาต้องผ่านที่ประชุมของคณะกรรมการที่แต่งตั้งก่อนประกาศผลสอบ

7.1.4 พิจารณาจากรายงานการประเมินการฝึกงานในรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ บริหารธุรกิจ หรือรายวิชาสหกิจศึกษา ซึ่งทางสถานประกอบการเป็นผู้รายงานว่านักศึกษาปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานหรือไม่

7.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

7.2.1 ประเมินจากแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

7.2.2 ประเมินจากแบบสอบถามภาวะการปฏิบัติงานของบัณฑิต

8. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาของหลักสูตร มีรายละเอียดดังนี้

8.1 ต้องเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

8.2 มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร ตั้งแต่ 2.00 และต้องผ่านเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

8.3 นักศึกษาจะต้องไม่มีพันธะใด ๆ ต่อมหาวิทยาลัยจึงจะได้รับการเสนอชื่อเพื่อขอรับปริญญา

8.4 นักศึกษาต้องผ่านกิจกรรมที่หลักสูตรและมหาวิทยาลัยกำหนดครบถ้วนตามประกาศมหาวิทยาลัย

8.5 นักศึกษาต้องสอบผ่านการประเมินผลความรู้และทักษะต่าง ๆ ตามเกณฑ์มาตรฐานที่มหาวิทยาลัยกำหนด

8.6 ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2566

9. การอุทธรณ์ของนักศึกษา

ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง การอุทธรณ์ผลการเรียนสำหรับนักศึกษา ระดับปริญญาตรี

หมวดที่ 5 การพัฒนาอาจารย์

1. แนวทางการพัฒนาอาจารย์ใหม่

1.1 จัดให้มีการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่โดยมุ่งเน้นให้ความรู้ ความเข้าใจ และปฏิบัติตนได้ถูกต้องใน ประเด็น ต่อไปนี้

- บทบาทหน้าที่ของอาจารย์ภายใต้พันธกิจ 4 ด้าน
- วัตถุประสงค์และเป้าหมายของหลักสูตรบนพื้นฐานแนวคิดของกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ
- ระบบการบริหารวิชาการของมหาวิทยาลัยและคณะฯ การประเมินการประกัน คุณภาพทางการศึกษา ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศต่าง ๆ
- แนะนำการจัดทำรายละเอียดรายวิชาและแผนการสอน เทคนิควิธีการสอน การใช้สื่อ และการวัดและประเมินผลผู้เรียน

1.2 การมอบหมายให้มีอาจารย์พี่เลี้ยงทำหน้าที่ให้คำแนะนำและเป็นที่ปรึกษาในด้านการจัดการเรียน การสอน

2. แนวทางการพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์ประจำหลักสูตร

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน

- ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์เข้าร่วมการอบรม สัมมนา สัมมนาเชิงปฏิบัติการ และ การประชุมทางวิชาการ เพื่อให้อาจารย์ได้พัฒนาองค์ความรู้ และประสบการณ์ทาง สาขาวิชา
- ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ทำวิจัยในรายสาขาวิชา การวิจัยในชั้นเรียน และการ วิจัย เชิงบูรณาการ รวมทั้งการนำเสนอผลการวิจัยในที่ประชุมทางวิชาการ และการ ตีพิมพ์ผลงาน วิชาการในวารสารทางวิชาการ
- ส่งเสริมการเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอน และการประเมินผลที่ทันสมัยและ สอดคล้องกับจุดประสงค์รายวิชา
- พัฒนาทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ในการจัดการเรียนการสอน และการผลิตสื่อการสอน

2.2 การพัฒนาด้านวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

- ส่งเสริมให้อาจารย์พัฒนาตนเองเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ
- ส่งเสริมให้อาจารย์มีส่วนร่วมในการให้บริการทางวิชาการแก่ชุมชน

3. แผนการพัฒนาตำแหน่งวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ที่	ชื่อ-สกุล อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	วุฒิการศึกษา	ตำแหน่งทาง วิชาการ	การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ				
				2569	2570	2571	2572	2573
1	นางสาวสุธีรา เดชนครินทร์	ปร.ด. การจัดการ	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์				✓	
2	นางสาวหทัยขวัญ จันทอง	ปร.ด. การจัดการ	อาจารย์					✓
3	นางสาวจิราภรณ์ ขุนจันทร์	Ph.D. Management	อาจารย์				✓	
4	นายพีรวัส หนูเกตุ	บธ.ม. บริหารธุรกิจ	อาจารย์				✓	
5	นายปรภากร หังสนัส	บธ.ม. บริหารธุรกิจ	อาจารย์				✓	

4. แผนการพัฒนาคุณวุฒิของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ที่	ชื่อ-สกุล อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	วุฒิการศึกษา	ตำแหน่งทาง วิชาการ	การศึกษาต่อ				
				2569	2570	2571	2572	2573
1	นางสาวสุธีรา เดชนครินทร์	ปร.ด. การจัดการ	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์					
2	นางสาวหทัยขวัญ จันทอง	ปร.ด. การจัดการ	อาจารย์					
3	นางสาวจิราภรณ์ ขุนจันทร์	Ph.D. Management	อาจารย์					
4	นายพีรวัส หนูเกตุ	บธ.ม. บริหารธุรกิจ	อาจารย์					✓
5	นายปรภากร หังสนัส	บธ.ม. บริหารธุรกิจ	อาจารย์					✓

หมวดที่ 6 ระบบบริหารคุณภาพหลักสูตร

การประเมินคุณภาพตามเกณฑ์ AUN-QA หลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการ ได้กำหนดระบบบริหารคุณภาพหลักสูตร ประกอบด้วย

- Criteria 1 Expected Learning Outcomes
- Criteria 2 Programme Structure and Content
- Criteria 3 Teaching and Learning Approach
- Criteria 4 Student Assessment
- Criteria 5 Academic Staff
- Criteria 6 Student Support Services
- Criteria 7 Facilities and Infrastructure
- Criteria 8 Output and Outcomes

องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐานหลักสูตร

การวางแผนคุณภาพ Quality Planning	การควบคุมคุณภาพ Quality Control	การปรับปรุงคุณภาพ Quality Improvement
การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร	1) กำกับควบคุมจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะต้องมีไม่น้อยกว่า 5 คน และเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้ และประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น 2) กำกับควบคุมคุณวุฒิอาจารย์ผู้รับผิดชอบให้เป็นไปตามเกณฑ์คือมีคุณวุฒิระดับปริญญาโทในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์อย่างน้อย 2 คน 3) ส่งเสริม ติดตามให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปีย้อนหลังไม่น้อยกว่า 1 เรื่อง	1) หลักสูตรมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ทำหน้าที่ในการบริหารหลักสูตร จัดการเรียนการสอนโดยการวางแผนติดตามทบทวนการดำเนินงานหลักสูตรและปฏิบัติงานประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้นไม่น้อยกว่า 5 คน 2) หลักสูตรมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์ทั้ง 5 คน

การวางแผนคุณภาพ Quality Planning	การควบคุมคุณภาพ Quality Control	การปรับปรุงคุณภาพ Quality Improvement
	4) ปรับปรุงหลักสูตรตามรอบ ระยะเวลาที่กำหนด	3) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมี ผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปี ย้อนหลังไม่น้อยกว่า 1 เรื่อง 4) หลักสูตรมีแผนการปรับปรุง หลักสูตรและดำเนินการปรับปรุง หลักสูตรให้มีความทันสมัย

Criteria 1 Expected Learning Outcomes

การวางแผนคุณภาพ (Quality Planning)	การควบคุมคุณภาพ Quality Control	การปรับปรุงคุณภาพ Quality Improvement
ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	ประเมินคุณภาพบัณฑิตตามผลการ เรียนรู้ที่คาดหวัง โดยประเมินความ พึงพอใจจากผู้บัณฑิต	คะแนนการประเมินความพึงพอใจ ของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตของ หลักสูตรเฉลี่ย ไม่น้อยกว่า 3.51

Criteria 2 Programme Structure and Content

การวางแผนคุณภาพ (Quality Planning)	การควบคุมคุณภาพ Quality Control	การปรับปรุงคุณภาพ Quality Improvement
โครงสร้างหลักสูตรและ สาระการเรียนรู้	1) หลักสูตรตั้งคณะกรรมการ พัฒนาหลักสูตรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาของ หลักสูตร 2) หลักสูตรศึกษาความเป็นไปได้ใน การพัฒนาหลักสูตรจากสถาน ประกอบการ ผู้ทรงคุณวุฒิ ทางด้านสาขาวิชาของหลักสูตร 3) ศึกษาสถานการณ์ภายนอกหรือ การพัฒนาที่จำเป็น เพื่อนำมา พิจารณา ในการวางแผนพัฒนา หลักสูตร	มีหลักสูตรที่ทันสมัยสอดคล้องกับ ความต้องการของตลาดแรงงาน

การวางแผนคุณภาพ (Quality Planning)	การควบคุมคุณภาพ Quality Control	การปรับปรุงคุณภาพ Quality Improvement
	4) กำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังให้สอดคล้องกับหลักสูตรที่เหมาะสม และทันสมัย	

Criteria 3 Teaching and Learning Approach

การวางแผนคุณภาพ (Quality Planning)	การควบคุมคุณภาพ Quality Control	การปรับปรุงคุณภาพ Quality Improvement
แนวทางการจัดการเรียนการสอน	1) หลักสูตรประชุมกำหนดอาจารย์ผู้สอนที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในรายวิชา 2) หลักสูตรดำเนินการพิจารณาประชุมรายละเอียดวิชาเพื่อตรวจสอบ การวางแผนการสอน เครื่องมือในการวัดการประเมินผล ทักษะการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับรายละเอียดของหลักสูตร และติดตามการปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาให้เป็นไปตามแผนการปรับปรุงที่ระบุในรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา 3) หลักสูตรประชุมติดตามรายละเอียดของรายวิชาว่าอาจารย์ผู้สอนดำเนินการสอนและวัดผลประเมินผล เป็นไปตามแผนการสอนหรือไม่ 4) นักศึกษาประเมินอาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาผ่านระบบของมหาวิทยาลัย 5) อาจารย์ผู้สอนดำเนินการรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา	1) อาจารย์ผู้สอนมีความรู้ ความเชี่ยวชาญในรายวิชา 2) ผู้เรียนมีคุณภาพตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในหลักสูตร

การวางแผนคุณภาพ (Quality Planning)	การควบคุมคุณภาพ Quality Control	การปรับปรุงคุณภาพ Quality Improvement
	6) หลักสูตรดำเนินการทวนสอบ ผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามทักษะ 4 ด้านที่ระบุไว้ในรายละเอียด ของรายวิชา 7) หลักสูตรประเมินกระบวนการ การวางระบบผู้สอนและกระบวนการ จัดการเรียนการสอน 8) หลักสูตรนำผลการประเมินมา ปรับปรุงกระบวนการการวาง ระบบผู้สอน และกระบวนการ จัดการเรียนการสอน	

Criteria 4 Student Assessment

การวางแผนคุณภาพ (Quality Planning)	การควบคุมคุณภาพ Quality Control	การปรับปรุงคุณภาพ Quality Improvement
การประเมินผู้เรียน	1) หลักสูตรดำเนินการพิจารณา รายละเอียดของรายวิชา เพื่อ ตรวจสอบการวางแผนการสอน เครื่องมือในการวัดการประเมินผล ทักษะการเรียนรู้ทั้ง 4 ด้านมี ความเหมาะสมหรือไม่ 2) หลักสูตรทวนสอบข้อสอบ 3) หลักสูตรพิจารณาการกระจาย ของเกรด 4) ส่งเกรดตามระบบประกาศผล 5) นักศึกษาประเมินผู้สอนในเรื่อง เครื่องมือการวัดผลประเมินผล 6) หลักสูตรประเมินกระบวนการ การประเมินผู้เรียน	ผู้เรียนมีคุณภาพตามผลการเรียนรู้ที่ คาดหวังในหลักสูตร

การวางแผนคุณภาพ (Quality Planning)	การควบคุมคุณภาพ Quality Control	การปรับปรุงคุณภาพ Quality Improvement
	7) หลักสูตรนำผลการประเมิน กระบวนการมาปรับปรุง	

Criteria 5 Academic Staff

การวางแผนคุณภาพ (Quality Planning)	การควบคุมคุณภาพ Quality Control	การปรับปรุงคุณภาพ Quality Improvement
การบริหารและพัฒนา อาจารย์ 1) ระบบการรับและแต่งตั้ง อาจารย์ประจำหลักสูตร และระบบการบริหาร อาจารย์	1) หลักสูตรมีระบบกลไกการรับและ การแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร 2) หลักสูตรจัดทำแผนอัตรากำลัง อาจารย์ และแผนพัฒนาดตนเอง ของอาจารย์ 3) หลักสูตรประเมินกระบวนการ การรับและการแต่งตั้งอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 4) หลักสูตรนำผลการประเมินมา ปรับปรุง พัฒนาระบบการ การรับและการแต่งตั้งอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	1) หลักสูตรมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรที่มีความเหมาะสม ทางด้านคุณวุฒิและตำแหน่งทาง วิชาการ 2) หลักสูตรมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรครบ 5 คน ตลอดระยะเวลา เวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตร 3) มีผลความพึงพอใจของอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต่อการ บริหารหลักสูตรไม่น้อยกว่า 4.00
2) ระบบการส่งเสริมและ พัฒนาอาจารย์	1) หลักสูตรทำแผนพัฒนาดตนเอง ของอาจารย์ทั้งด้านคุณวุฒิ การขอตำแหน่งทางวิชาการ ศาสตร์ที่สอนวิจัย การจัดการ เรียนรู้ 2) หลักสูตรมีระบบกลไกการส่งเสริม และพัฒนาอาจารย์ 3) หลักสูตรติดตามการพัฒนาดตนเอง ของอาจารย์ให้เป็นไปตามแผน พัฒนาดตนเองของอาจารย์ให้เป็น ตามแผนพัฒนาดตนเอง และ	1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมี การพัฒนาดตนเองอย่างต่อเนื่อง 2) หลักสูตรมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรที่มีความเหมาะสม ทางด้านคุณวุฒิและตำแหน่งทาง วิชาการ 3) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมี ผลงานทางวิชาการเพิ่มขึ้น

การวางแผนคุณภาพ (Quality Planning)	การควบคุมคุณภาพ Quality Control	การปรับปรุงคุณภาพ Quality Improvement
	ติดตามการรายงานผลการพัฒนาตนเองของอาจารย์ 4) หลักสูตรประเมินกระบวนการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ 5) หลักสูตรนำผลการประเมินมาปรับปรุงกระบวนการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์	

Criteria 6 Student Support Services

การวางแผนคุณภาพ Quality Planning	การควบคุมคุณภาพ Quality Control	การปรับปรุงคุณภาพ Quality Improvement
การบริการช่วยเหลือนักศึกษา 1) การเตรียมความพร้อมนักศึกษาก่อนเข้าศึกษา	1) ประชุมหลักสูตรเพื่อวางแผนการรับนักศึกษาและกำหนดคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา 2) หลักสูตรกำหนดเกณฑ์ที่ใช้ในการคัดเลือกนักศึกษา 3) หลักสูตรร่วมกับคณะและมหาวิทยาลัย ดำเนินการรับนักศึกษา 4) จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนานักศึกษาให้มีความพร้อมทางการเรียน 5) หลักสูตรประเมินระบบกลไกการรับนักศึกษาและการเตรียมความพร้อมเพื่อปรับปรุงพัฒนา	1) รับนักศึกษาที่มีคุณสมบัติตรงกับความต้องการของหลักสูตร 2) ได้นักศึกษาที่มีความพร้อมในการเรียนรู้
2) การดูแลให้คำปรึกษานักศึกษาจากอาจารย์ที่ปรึกษา	1) หลักสูตรมีระบบกลไกการดูแลนักศึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษา 2) หลักสูตรมีการติดตาม ควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาทางวิชาการแก่นักศึกษา	1) อัตราการคงอยู่ของนักศึกษาสูงขึ้น 2) นักศึกษาสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามแผนการศึกษาของหลักสูตร

การวางแผนคุณภาพ Quality Planning	การควบคุมคุณภาพ Quality Control	การปรับปรุงคุณภาพ Quality Improvement
	3) หลักสูตรประชุมประเมินกระบวนการในการคัดเลือกอาจารย์ที่ปรึกษาของหลักสูตรและการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวชีวิต	3) จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของแผนรับนักศึกษา 4) มีผลความพึงพอใจของนักศึกษาต่อระบบการดูแลและให้คำปรึกษาไม่น้อยกว่า 4.00
3) การส่งเสริมและพัฒนา นักศึกษาบรรลุผลการ เรียนรู้	1) หลักสูตรประชุมวางแผนกำหนดทักษะของนักศึกษาแต่ละชั้นปีเพื่อให้ศึกษามีคุณลักษณะตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร 2) หลักสูตรจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะของนักศึกษาในแต่ละชั้นปีโดยจัดทำเสนอของบประมาณจากมหาวิทยาลัย 3) หลักสูตรติดตามและประเมินกระบวนการของการจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะของนักศึกษา 4) หลักสูตรนำผลการประเมินมาปรับปรุงกระบวนการพัฒนาศักยภาพนักศึกษา	1) นักศึกษามีทักษะชีวิตและมีทักษะที่จำเป็นต่อการประกอบอาชีพในอนาคต 2) นักศึกษามีคุณลักษณะตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

Criteria 7 Facilities and Infrastructure

การวางแผนคุณภาพ (Quality Planning)	การควบคุมคุณภาพ Quality Control	การปรับปรุงคุณภาพ Quality Improvement
สิ่งอำนวยความสะดวก และโครงสร้างพื้นฐาน	1) หลักสูตรสำรวจความต้องการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้จากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ผู้สอนและนักศึกษา 2) หลักสูตรนำผลการสำรวจมาวิเคราะห์เพื่อจัดลำดับความสำคัญของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่ไม่เพียงพอ 3) จัดทำคุณสมบัติของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพื่อของบประมาณ 4) ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบราชการ 5) หลักสูตรประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ 6) หลักสูตรประชุมประเมินกระบวนการจัดซื้อจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และวิเคราะห์ผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ 7) นำผลการประเมินมาปรับปรุง	1) มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและพร้อมใช้งาน 2) มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่ทันสมัยกับเทคโนโลยีในปัจจุบัน 3) มีผลความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ไม่น้อยกว่า 4.00

Criteria 8 Output and Outcomes

การวางแผนคุณภาพ (Quality Planning)	การควบคุมคุณภาพ Quality Control	การปรับปรุงคุณภาพ Quality Improvement
ผลผลิตและผลลัพธ์ 1) คุณภาพบัณฑิต	1) อัตราการคงอยู่ อัตราการตกรอก และอัตราการสำเร็จการศึกษา ตามแผน 2) สํารวจเก็บข้อมูลบัณฑิตปริญญา ตรีที่ได้งานทำหรือประกอบ อาชีพอิสระภายใน 1 ปี	บัณฑิตมีงานทำหรือประกอบอาชีพ อิสระภายใน 1 ปี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60
2) ความพึงพอใจของผู้มีส่วน ได้ส่วนเสีย	ประเมินคุณภาพบัณฑิตตามผลการ เรียนรู้ที่คาดหวังโดยประเมินความ พึงพอใจจากผู้ใช้บัณฑิต	มีผลการประเมินความพึงพอใจของ ผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตของ หลักสูตรเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

- 1.1.1 การประชุมร่วมกันของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและขอคำแนะนำ ข้อเสนอแนะจากอาจารย์ที่มีความรู้ในการใช้กลยุทธ์การสอนเพื่อนำไปวางแผนกลยุทธ์การสอนสำหรับรายวิชาที่อาจารย์ผู้สอนแต่ละคนรับผิดชอบ
- 1.1.2 การสอบถามจากนักศึกษาถึงประสิทธิผลของการเรียนรู้จากวิธีการที่ใช้โดยใช้แบบสอบถามหรือการสนทนากับกลุ่มนักศึกษาระหว่างภาคการศึกษา โดยอาจารย์ผู้สอน
- 1.1.3 การประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษาจากพฤติกรรม การแสดงออก การทำกิจกรรมและผลทดสอบ
- 1.1.4 การปรึกษากับผู้เชี่ยวชาญด้านหลักสูตรหรือวิธีการสอนในกรณีที่ต้องพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรการสอนในรายวิชาที่ต้องการสมรรถนะ และทักษะอาชีพในระดับสากล

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

- 1.2.1 การประเมินการสอนโดยนักศึกษาทุกปลายภาคการศึกษา โดยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
- 1.2.2 การประเมินการสอนของอาจารย์ จากการสังเกตในชั้นเรียนถึงวิธีการสอน กิจกรรมงานที่มอบหมายแก่นักศึกษา โดยคณะกรรมการประเมินของสาขาวิชา
- 1.2.3 การประเมินการสอนโดยผู้สอน โดยวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อนของกลยุทธ์ ผลการเรียนรู้ของนักศึกษา และเขียนไว้ในรายงานรายวิชา

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

- 2.1 ประเมินจากนักศึกษาและศิษย์เก่าโดยใช้แบบสอบถามนักศึกษาชั้นปีที่ 4 โครงการปัจฉิมนิเทศ การสัมภาษณ์ตัวแทนนักศึกษา/บัณฑิต และการเปิดเว็บไซต์ เพื่อรับข้อมูลย้อนกลับจากนักศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้อง
- 2.2 ประเมินจากนายจ้างหรือสถานประกอบการโดยประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพบัณฑิตของนายจ้างหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง
- 2.3 ประเมินโดยผู้ทรงคุณวุฒิหรือที่ปรึกษาโดยการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิมาให้ความเห็นเกี่ยวกับหลักสูตร หรือจากข้อมูลในรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตร หรือจากรายงานการประเมินผลการประกันคุณภาพภายใน

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินผลการดำเนินงานเป็นไปตามกรอบการประเมินคุณภาพการศึกษา ตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินการในแต่ละปี

4. การทบทวนผลการประเมินของหลักสูตร

4.1 ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดทำรายงานการประเมินผลหลักสูตร

4.2 ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และผู้สอน จัดประชุม สัมมนา เพื่อนำผลการประเมินมาวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและกลยุทธ์การสอน

4.3 เชิญผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงหลักสูตรและกลยุทธ์การสอน

5. แนวทางการปรับปรุงหลักสูตรเพื่อให้บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่คาดหวัง

แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลหลักสูตรเพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบ เป็นในรูปแบบกิจกรรมการสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับหลักสูตรบริหารบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้แก่ นักศึกษา อาจารย์ผู้สอน ผู้ใช้บัณฑิต ศิษย์เก่าได้รับทราบร่วมกัน และเผยแพร่ข้อมูลหลักสูตรทางสื่อสังคมออนไลน์ เช่น เพจของหลักสูตร เพจและเว็บไซต์ของคณะวิทยาการจัดการ

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

ตารางการจัดทำข้อมูลการวิเคราะห์ความสำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
(Stakeholder's Power and Impact Analysis)

ข้อมูลการวิเคราะห์ของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2569

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการได้มาจากความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (stakeholders) ที่มีอิทธิพลและผลกระทบต่อหลักสูตร โดยการเก็บรวบรวมครั้งนี้เป็นการเก็บข้อมูลทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพพร้อมกัน โดยรายละเอียดของการเก็บข้อมูลประกอบด้วย

การเก็บข้อมูลเชิงปริมาณ จำนวน 400 คน ประกอบด้วย

- กลุ่มที่ 1 ผู้เรียนในอนาคต ใช้วิธีการสุ่มตัวอย่างแบบเฉพาะเจาะจง (Purposive sampling) โดยเลือกกลุ่มนักเรียน ม.ปลาย ที่สนใจอยากจะศึกษาในสาขาวิชาการจัดการ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา จำนวน 100 คน

- กลุ่มที่ 2 ศิษย์ปัจจุบัน ซึ่งเป็นนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ในปีการศึกษา 2567 ใช้วิธีการสุ่มตัวอย่างแบบหลายชั้น ในขั้นตอนแรกเป็นการสุ่มตัวอย่างแบบโควตา (Quota sampling) โดยแบ่งเก็บชั้นปีละ 25 ชุด จากนั้นทำการสุ่มตัวอย่างแบบบังเอิญ (Accidental sampling) จำนวน 100 คน

- กลุ่มที่ 3 ศิษย์เก่า ใช้วิธีการสุ่มตัวอย่างแบบเฉพาะเจาะจง โดยเลือกจากนักศึกษาที่จบการศึกษาจากหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ ก่อนปีการศึกษา 2567 เป็นต้นไป จำนวน 100 คน

- กลุ่มที่ 4 ผู้ใช้บัณฑิต ใช้วิธีการสุ่มตัวอย่างแบบเฉพาะเจาะจง โดยเลือกเก็บข้อมูลจากผู้บริหาร หัวหน้างาน หรือเจ้าหน้าที่ในองค์กรธุรกิจ ตลอดจนเจ้าของกิจการ ที่มีศิษย์เก่าของหลักสูตรทำงานอยู่ จำนวน 100 คน

การเก็บข้อมูลเชิงคุณภาพ ประกอบด้วย

- กลุ่มที่ 1 ผู้ประกอบการ จำนวน 2 ท่าน ซึ่งเป็นบุคคลที่มองเห็นโอกาสทางธุรกิจ และสามารถหาช่องทางที่จะสร้างธุรกิจของตนเอง โดยดำเนินธุรกิจในจังหวัดสงขลาเป็นระยะเวลา 10 ปีขึ้นไป

- กลุ่มที่ 2 อาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน 5 ท่าน ซึ่งเป็นผู้มีความเชี่ยวชาญทางการสอนและการทำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

จากการรวบรวมข้อมูลทั้งในส่วนของแบบสอบถาม และจากการสนทนากลุ่ม นำข้อมูลทั้งหมดมาเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570) แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) และแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ระยะเวลา 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) โดยการนำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์และสังเคราะห์คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ เพื่อนำมาสรุปเป็นผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs) ที่มีความสัมพันธ์กับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแสดงได้ดังตารางที่ 1

ตารางที่ 1 การจัดทำข้อมูลการวิเคราะห์ความสำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
(Stakeholder ' s Power and Impact Analysis)

ประเภท Stakeholder ทั้งหมด	Power	การจัดลำดับความสำคัญของ Stakeholder	
ผู้เรียนในอนาคต		HPLI	HPII
ศิษย์ปัจจุบัน		- ศิษย์เก่า	- ผู้ใช้บัณฑิต
ศิษย์เก่า		- ผู้ประกอบการ	- ศิษย์ปัจจุบัน
ผู้ใช้บัณฑิต		- แผนพัฒนาเศรษฐกิจฯ 13	- อาจารย์ ผู้ สอน และ
ผู้ประกอบการ		- วิสััยทัศน์มหาวิทยาลัย	อาจารย์ประจำหลักสูตร
อาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ประจำหลักสูตร		- วิสััยทัศน์คณะ	
แผนพัฒนาเศรษฐกิจฯ ฉบับ 13		LPLI	LPII
ปรัชญา วิสััยทัศน์ พันธกิจ และอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา			- ผู้เรียนในอนาคต
ปรัชญา วิสััยทัศน์ พันธกิจ และอัตลักษณ์ของคณะวิทยาการจัดการ			
		Impact	

ภาคผนวก ข

ตารางแสดงความต้องการของผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders' Requirements and Needs)
และการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)

**ตารางที่ 2 แสดงความต้องการของผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders' Requirements and Needs)
และการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)**

PLOs ของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2569

PLO1 อธิบายหลักการ แนวคิด และทฤษฎีด้านการจัดการและบริหารธุรกิจ

PLO2 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลศาสตร์ทางด้านการบริหารธุรกิจ และการสื่อสารในการประกอบธุรกิจ

PLO3 แสดงออกถึงความรับผิดชอบ การทำงานร่วมกับผู้อื่น มีคุณธรรม จริยธรรม และมีความมุ่งมั่น อดสาเหในการทำงาน

PLO4 มีความเข้าใจและใช้ความรู้ในการระบุปัญหา วางแผน และแก้ไขปัญหาทางธุรกิจได้อย่างเหมาะสม

PLO5 ปฏิบัติการใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีดิจิทัลที่จำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจในสถานการณ์ปัจจุบันได้อย่างถูกต้อง

PLO6 ประยุกต์ความรู้ด้านการจัดการธุรกิจเพื่อวางแผนและแก้ปัญหาในการประกอบธุรกิจที่ตอบสนองความต้องการของชุมชนท้องถิ่น

PLO7 ปฏิบัติงานด้านการจัดการธุรกิจในสถานประกอบการได้สำเร็จลุล่วงตามที่ได้รับมอบหมาย

ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียกับหลักสูตร (Stakeholders of the Program)	ความต้องการ/ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง (Needs/Requirements)	สรุปความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย (Sum of Needs)	ความสอดคล้องกับผลลัพธ์ การเรียนรู้ (Corresponding PLOs)
ผู้ใช้บัณฑิต	ความรู้ (Knowledge) - การมีความรู้ทางด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อประยุกต์ใช้ในทางธุรกิจ และสถานการณ์ ต่าง ๆ ได้	- การมีความรู้ทางด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัย - การบูรณาการความรู้ทางการจัดการผ่าน กระบวนการคิดสร้างสรรค์ เพื่อสร้างองค์ ความรู้ใหม่ - การทำงานเป็นทีมและการทำงานร่วมกับ ผู้อื่น	PLO1 PLO2 PLO3 PLO4 PLO5 PLO6

ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียกับหลักสูตร (Stakeholders of the Program)	ความต้องการ/ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง (Needs/Requirements)	สรุปความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย (Sum of Needs)	ความสอดคล้องกับผลลัพธ์ การเรียนรู้ (Corresponding PLOs)
	- ความสามารถในการบูรณาการความรู้ ทางการจัดการผ่านกระบวนการคิดสร้างสรรค์ เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ ทักษะ (Skills) - ทักษะการทำงานเป็นทีม (และการทำงาน ร่วมกับผู้อื่น) - ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและระบบ ดิจิทัลในการสื่อสาร การจัดการข้อมูล และ บริหารจัดการด้วยองค์ความรู้ใหม่ เช่น การใช้ โปรแกรมคำนวณหรือโปรแกรมสำเร็จรูป จริยธรรม (Ethics) - เคารพและปฏิบัติตามกฎระเบียบและ ข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม - มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ และมีจิตสาธารณะ ลักษณะบุคคล (Character) - มีความมุ่งมั่น อุทิศสาคะ และอดทน - การมีบุคลิกภาพดี มั่นใจตัวเอง สามารถ ปรับตัวได้ง่าย	- การใช้โปรแกรมคำนวณหรือโปรแกรม สำเร็จรูป - เคารพและปฏิบัติตามกฎระเบียบและ ข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม - มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่และมีจิตสาธารณะ - มีความมุ่งมั่น อุทิศสาคะ และอดทน - การมีบุคลิกภาพดี มั่นใจตัวเอง สามารถ ปรับตัวได้ง่าย	PLO7

ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียกับหลักสูตร (Stakeholders of the Program)	ความต้องการ/ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง (Needs/Requirements)	สรุปความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย (Sum of Needs)	ความสอดคล้องกับผลลัพธ์ การเรียนรู้ (Corresponding PLOs)
ศิษย์ปัจจุบัน	ความรู้ (Knowledge) - ความสามารถในการนำแนวคิดและทฤษฎีทางการจัดการ กำหนดเป็นประเด็นปัญหา หรือมุมมองที่แตกต่าง เพื่อนำเสนอมุมมองใหม่ที่ดีกว่าเดิม - การมีความรู้ทางด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อประยุกต์ใช้ในทางธุรกิจ และสถานการณ์ต่าง ๆ ได้ ทักษะ (Skills) - ทักษะการใช้เครื่องมือทางการจัดการในการทำธุรกิจ ทั้งในรูปแบบดิจิทัล เช่น เว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ แอปพลิเคชันต่างๆ อีเมล และในรูปแบบดั้งเดิม เช่น โปสเตอร์ โบรชัวร์ และสื่อประชาสัมพันธ์ - ทักษะการทำงานเป็นทีม (และการทำงานร่วมกับผู้อื่น) จริยธรรม (Ethics) - การมีจรรยาบรรณในการประกอบอาชีพ	- การนำแนวคิดและทฤษฎีทางการจัดการ กำหนดเป็นประเด็นปัญหา เพื่อนำเสนอ มุมมองใหม่ที่ดีกว่าเดิม - การมีความรู้ทางด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัย - การใช้เครื่องมือทางการจัดการในการทำธุรกิจ ทั้งในรูปแบบดิจิทัลและในรูปแบบดั้งเดิม - การทำงานเป็นทีมและการทำงานร่วมกับผู้อื่น - การมีจรรยาบรรณในการประกอบอาชีพ - ตระหนักในคุณค่า คุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต - มีความมุ่งมั่น อุทิศหา และอดทน - มีความคิดสร้างสรรค์ มีจินตนาการ	PLO1 PLO2 PLO3 PLO4 PLO5 PLO6 PLO7

ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียกับหลักสูตร (Stakeholders of the Program)	ความต้องการ/ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง (Needs/Requirements)	สรุปความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย (Sum of Needs)	ความสอดคล้องกับผลลัพธ์ การเรียนรู้ (Corresponding PLOs)
	- ตระหนักในคุณค่า คุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริตตามครรลองวิถีความพอเพียง ลักษณะบุคคล (Character) - มีความมุ่งมั่น อดสาหะ และอดทน - มีความคิดสร้างสรรค์ มีจินตนาการ		
อาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ประจำหลักสูตร	ความรู้ (Knowledge) - ความรู้พื้นฐาน ข่าวสารปัจจุบันในการประกอบธุรกิจ - แนวคิดและทฤษฎีทางการจัดการและสามารถประยุกต์ใช้ได้ - มีความสามารถในการบูรณาการความรู้ทางธุรกิจ ทักษะ (Skills) - ทักษะการทำงานเป็นทีม - ทักษะการสื่อสารทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ - ทักษะการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ - ทักษะการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม	- อธิบายแนวคิดและทฤษฎีด้านการจัดการธุรกิจได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ - ประยุกต์ใช้ความรู้ด้านการจัดการธุรกิจเพื่อวางแผนและแก้ปัญหาในการประกอบอาชีพ และช่วยเหลือชุมชนท้องถิ่น - ปฏิบัติการใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีดิจิทัลที่จำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจในสถานการณ์ปัจจุบันได้อย่างถูกต้อง - ใช้ความรู้ในการระบุปัญหา วางแผน และแก้ไขปัญหาทางธุรกิจได้อย่างเหมาะสม - ปฏิบัติงานด้านการจัดการธุรกิจในสถานประกอบการได้สำเร็จลุล่วงตามที่ได้รับมอบหมาย	PLO1 PLO2 PLO3 PLO4 PLO5 PLO6 PLO7

ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียกับหลักสูตร (Stakeholders of the Program)	ความต้องการ/ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง (Needs/Requirements)	สรุปความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย (Sum of Needs)	ความสอดคล้องกับผลลัพธ์ การเรียนรู้ (Corresponding PLOs)
	จริยธรรม (Ethics) - มีความรับผิดชอบ - รู้จักหน้าที่และมีวินัย - เคารพกฎระเบียบทั้งในที่ทำงานและสังคม ลักษณะบุคคล (Character) - กล้าแสดงออก เผชิญกับความกดดัน - แก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ - มีความมุ่งมั่นไปสู่เป้าหมาย - มีความคิดสร้างสรรค์ มีแนวคิดเชิงนวัตกรรม - มีภาวะผู้นำ	- ประพฤติตนด้วยลักษณะที่แสดงออกถึงความรับผิดชอบ เคารพกฎระเบียบ - แสดงออกถึงการมีภาวะผู้นำและทำงานเป็นทีมได้ - แสดงออกถึงความกล้าแสดงออก เผชิญกับความกดดัน - ใช้ทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาไทย และภาษาอังกฤษเพื่อสื่อสารได้อย่างถูกต้อง - ใช้ทักษะการนำเสนอได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน ตรงประเด็น	
ผู้เรียนในอนาคต	ความรู้ (Knowledge) - ความสามารถในการนำแนวคิดและทฤษฎีทางการจัดการ กำหนดเป็นประเด็นปัญหา หรือนุมมองที่แตกต่าง เพื่อนำเสนอนุมมองใหม่ที่ดีกว่าเดิม - การมีความรู้ทางด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อประยุกต์ใช้ในทางธุรกิจ และสถานการณ์ต่าง ๆ ได้	- การนำแนวคิดและทฤษฎีทางการจัดการ กำหนดเป็นประเด็นปัญหา เพื่อนำเสนอนุมมองใหม่ที่ดีกว่าเดิม - การมีความรู้ทางด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัย - ทักษะในการบริหารจัดการ วางแผน การคิด วิเคราะห์ การเจรจาต่อรอง และแก้ปัญหา - ทักษะการสื่อสารที่ดีทั้งในรูปแบบการเขียน การพูด และการนำเสนอทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ - มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ และมีจิตสาธารณะ	PLO1 PLO2 PLO3 PLO4 PLO5 PLO6 PLO7

ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียกับหลักสูตร (Stakeholders of the Program)	ความต้องการ/ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง (Needs/Requirements)	สรุปความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย (Sum of Needs)	ความสอดคล้องกับผลลัพธ์ การเรียนรู้ (Corresponding PLOs)
	ทักษะ (Skills) - ทักษะในการบริหารจัดการ วางแผน การคิดวิเคราะห์ การเจรจาต่อรอง และแก้ปัญหา - ทักษะการสื่อสารที่ดีทั้งในรูปแบบการเขียน การพูด และการนำเสนอทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ จริยธรรม (Ethics) - มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ และมีจิตสาธารณะ - การมีมารยาททางสังคมขั้นพื้นฐาน ลักษณะบุคคล (Character) - มีความกล้าในการตัดสินใจ และกล้าที่จะยอมรับความเสี่ยง - การมีบุคลิกภาพดี มั่นใจตัวเอง สามารถปรับตัวได้ง่าย	- มีความกล้าในการตัดสินใจ และกล้าที่จะยอมรับความเสี่ยง	
ศิษย์เก่า	ความรู้ (Knowledge) - ความสามารถในการบูรณาการความรู้ทางการจัดการผ่านกระบวนการคิดสร้างสรรค์ เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ - ความสามารถในการนำแนวคิดและทฤษฎีทางการจัดการ กำหนดเป็นประเด็นปัญหา	- การบูรณาการความรู้ทางการจัดการผ่านกระบวนการคิดสร้างสรรค์ เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ - การนำแนวคิดและทฤษฎีทางการจัดการ กำหนดเป็นประเด็นปัญหา เพื่อนำเสนอมุมมองใหม่ที่ดีกว่าเดิม	PLO1 PLO2 PLO3 PLO4 PLO5 PLO6

ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียกับหลักสูตร (Stakeholders of the Program)	ความต้องการ/ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง (Needs/Requirements)	สรุปความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย (Sum of Needs)	ความสอดคล้องกับผลลัพธ์ การเรียนรู้ (Corresponding PLOs)
	หรือมุมมองที่แตกต่าง เพื่อนำเสนอมุมมองใหม่ที่ดีกว่าเดิม ทักษะ (Skills) - ทักษะการทำงานเป็นทีม (และการทำงานร่วมกับผู้อื่น) - ทักษะในการบริหารจัดการ วางแผน การคิดวิเคราะห์ การเจรจาต่อรอง และแก้ปัญหา จริยธรรม (Ethics) - การมีมารยาททางสังคมขั้นพื้นฐาน - เคารพและปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม ลักษณะบุคคล (Character) - มีความมุ่งมั่น อุตสาหะ และอดทน - การมีบุคลิกภาพดี มั่นใจตัวเอง สามารถปรับตัวได้ง่าย	- การทำงานเป็นทีมและการทำงานร่วมกับผู้อื่น - ทักษะในการบริหารจัดการ วางแผน การคิดวิเคราะห์ การเจรจาต่อรอง และแก้ปัญหา - การมีมารยาททางสังคม - เคารพและปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม - มีความมุ่งมั่น อุตสาหะ และอดทน - การมีบุคลิกภาพดี มั่นใจตัวเอง สามารถปรับตัวได้ง่าย	PLO7
ผู้ประกอบการ	ความรู้ (Knowledge) - มีความสามารถในการมองภาพรวมธุรกิจได้ทั้งหมด ทั้งธุรกิจบริการ/ท่องเที่ยว ธุรกิจการผลิต และธุรกิจค้าส่งค้าปลีก	- อธิบายแนวคิดและทฤษฎีด้านการจัดการธุรกิจได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ - ประยุกต์ใช้ความรู้ด้านการจัดการธุรกิจเพื่อวางแผนและแก้ปัญหาในการประกอบอาชีพ และช่วยเหลือชุมชนท้องถิ่น	PLO1 PLO2 PLO3 PLO4 PLO5

ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียกับหลักสูตร (Stakeholders of the Program)	ความต้องการ/ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง (Needs/Requirements)	สรุปความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย (Sum of Needs)	ความสอดคล้องกับผลลัพธ์ การเรียนรู้ (Corresponding PLOs)
	- มีความสามารถในการนำความรู้ที่ได้เรียนมาไปประยุกต์ใช้ในการทำงานจริงได้ - มีความรู้เกี่ยวกับการทำธุรกิจทั้งหมดทั้งการทำบัญชี การเงิน การวิเคราะห์การตลาด การวิเคราะห์คู่แข่ง นโยบายที่เอื้อต่อการทำธุรกิจ การทำแผนธุรกิจ - มีความสามารถในการบูรณาการความรู้ทางธุรกิจ ทักษะ (Skills) - ทักษะการทำงานเป็นทีม - ทักษะการสื่อสารทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ - ทักษะการย่อความ การเขียนเรียงความ - ทักษะการขาย - ทักษะการใช้เครื่องมือต่าง ๆ ที่จำเป็น เช่น การใช้สื่อสังคมออนไลน์ โปรแกรมต่าง ๆ (Chat GPT, CANVA) จริยธรรม (Ethics) - มีความรับผิดชอบ - รู้จักหน้าที่และมีวินัย	- ปฏิบัติการใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีดิจิทัลที่จำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจในสถานการณ์ปัจจุบันได้อย่างถูกต้อง - ใช้ความรู้ในการระบุปัญหา วางแผน และแก้ไขปัญหาทางธุรกิจได้อย่างเหมาะสม - ปฏิบัติงานด้านการจัดการธุรกิจในสถานประกอบการได้สำเร็จลุล่วงตามที่ได้รับมอบหมาย - ประพฤติตนด้วยลักษณะที่แสดงออกถึงความรับผิดชอบ - แสดงออกถึงการมีภาวะผู้นำและทำงานเป็นทีมได้ - แสดงออกถึงความอดทน ไม่กลัวต่อความยากลำบาก - ใช้ทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาไทย และภาษาอังกฤษเพื่อสื่อสารได้อย่างถูกต้อง	PLO6 PLO7

ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียกับหลักสูตร (Stakeholders of the Program)	ความต้องการ/ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง (Needs/Requirements)	สรุปความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย (Sum of Needs)	ความสอดคล้องกับผลลัพธ์ การเรียนรู้ (Corresponding PLOs)
	ลักษณะบุคคล (Character) - กล้าตัดสินใจด้วยตนเอง - มีความอดทน อย่ายกย้อต่อความยากลำบาก - มีความมุ่งมั่นไปสู่เป้าหมาย - มีความคิดสร้างสรรค์ มีแนวคิดเชิงนวัตกรรม - มีภาวะผู้นำ		
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13	หมุดหมายการพัฒนาที่ 12 ไทยมีกำลังคน สมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบ โจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต มุ่งพัฒนาทุน มนุษย์ในช่วงวัย กลยุทธ์ย่อยที่ 1.2 พัฒนาผู้อยู่ในช่วงวัย การศึกษาระดับพื้นฐานให้มีความตระหนักรู้ใน ตนเอง มีทักษะดิจิทัล และมีสมรรถนะที่ จำเป็นต่อการเรียนรู้ การดำรงชีวิตและการ ทำงาน ซึ่งสามารถดำเนินกลยุทธ์ได้ดังนี้ ข้อ 1 การพัฒนาการจัดการเรียนรู้แนวใหม่ และขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติ เพื่อให้ผู้เรียน สามารถจัดการตนเอง มีความสามารถในการ สื่อสาร สามารถรวมพลังทำงานเป็นทีม มีการ คิดขั้นสูงด้วยการจัดการเรียนการสอนที่เชิงรุก และ	- ใช้ทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาไทย และภาษาอังกฤษเพื่อสื่อสารได้อย่างถูกต้อง - แสดงออกถึงการทำงานเป็นทีมได้ - ประยุกต์ใช้ความรู้ด้านการจัดการธุรกิจเพื่อ วางแผนและแก้ปัญหาในการประกอบอาชีพ และช่วยเหลือชุมชนท้องถิ่น	PLO3 PLO6 PLO7

ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียกับหลักสูตร (Stakeholders of the Program)	ความต้องการ/ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง (Needs/Requirements)	สรุปความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย (Sum of Needs)	ความสอดคล้องกับผลลัพธ์ การเรียนรู้ (Corresponding PLOs)
	ขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติ โดยนำร่องกับ สถานศึกษาที่มีความพร้อม และมีมหาวิทยาลัย ในพื้นที่สนับสนุนความรู้และความเชี่ยวชาญ ในด้านต่าง ๆ		
ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และอัตลักษณ์ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	ปรัชญา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา : สถาบันอุดมศึกษา เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น วิสัยทัศน์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เป็นมหาวิทยาลัย ชั้นนำเพื่อพัฒนาท้องถิ่นภาคใต้สู่สากล พันธกิจ 1. วิจัยและสร้างนวัตกรรม บริการวิชาการ และถ่ายทอดเทคโนโลยี เพื่อพัฒนาท้องถิ่นให้ เข้มแข็งบนฐานของการมีส่วนร่วม 2. ผลิต พัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีคุณภาพสอดคล้องกับมาตรฐานของ วิชาชีพครู	- ประยุกต์ใช้ความรู้ด้านการจัดการธุรกิจเพื่อ วางแผนและแก้ปัญหาในการประกอบอาชีพ และช่วยเหลือชุมชนท้องถิ่น - แสดงออกถึงการมีคุณธรรมและจริยธรรม - ประพฤติตนด้วยลักษณะที่แสดงออกถึงการมี ความรับผิดชอบ มีจิตอาสา - ปฏิบัติการใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีดิจิทัล ที่จำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจในสถานการณ์ ปัจจุบันได้อย่างถูกต้อง	PLO3 PLO5 PLO6

ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียกับหลักสูตร (Stakeholders of the Program)	ความต้องการ/ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง (Needs/Requirements)	สรุปความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย (Sum of Needs)	ความสอดคล้องกับผลลัพธ์ การเรียนรู้ (Corresponding PLOs)
	3. จัดการศึกษาที่หลากหลาย ผลิตบัณฑิต บัณฑิตศึกษา และพัฒนาบุคลากรในท้องถิ่นให้ มีคุณภาพคุณธรรม จริยธรรมและสามารถ แข่งขันได้ 4. ส่งเสริม เผยแพร่ อนุรักษ์ สืบสาน และ สร้างสรรค์ ศิลปะและวัฒนธรรมท้องถิ่น 5. พัฒนาระบบบริหารจัดการและภาพลักษณ์ องค์กร 6. เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันเพื่อเข้า สู่สากล อัตลักษณ์มหาวิทยาลัย เป็นคนดี มีทักษะชีวิต มีจิตสาธารณะ		
ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และอัตลักษณ์ ของคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	ปรัชญา สร้างคนดี มีคุณค่า เสริมปัญญา พัฒนา ท้องถิ่น	- ประยุกต์ใช้ความรู้ด้านการจัดการธุรกิจเพื่อ วางแผนและแก้ปัญหาในการประกอบอาชีพ และช่วยเหลือชุมชนท้องถิ่น - แสดงออกถึงการมีคุณธรรมและจริยธรรม - ประพฤติตนด้วยลักษณะที่แสดงออกถึงการมี ความรับผิดชอบ มีจิตอาสา	PLO3 PLO5 PLO6

ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียกับหลักสูตร (Stakeholders of the Program)	ความต้องการ/ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง (Needs/Requirements)	สรุปความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย (Sum of Needs)	ความสอดคล้องกับผลลัพธ์ การเรียนรู้ (Corresponding PLOs)
	วิสัยทัศน์ ผู้นำในการสร้างผู้ประกอบการเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและผู้เชี่ยวชาญในวิชาชีพ พันธกิจ 1. พัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนให้มีมาตรฐานและมีความสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน 2. พัฒนาความเข้มแข็งของบุคลากรในสายวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุนให้มีมาตรฐานคุณภาพ การศึกษา และการปฏิบัติงานอย่างเข้มแข็ง 3. ยกระดับคุณภาพงานวิจัย สร้างองค์ความรู้ใหม่เพื่อบูรณาการด้านการเรียนการสอน และเชื่อมโยงสู่ท้องถิ่น 4. ให้บริการวิชาการและวิชาชีพบนฐานความต้องการของชุมชนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน แก่ชุมชนและท้องถิ่น	- ปฏิบัติการใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีดิจิทัลที่จำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจในสถานการณ์ปัจจุบันได้อย่างถูกต้อง	

ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียกับหลักสูตร (Stakeholders of the Program)	ความต้องการ/ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง (Needs/Requirements)	สรุปความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย (Sum of Needs)	ความสอดคล้องกับผลลัพธ์ การเรียนรู้ (Corresponding PLOs)
	5. สนับสนุนการทํานุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประเพณีและสิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น 6. เน้นระบบการบริหารจัดการสมัยใหม่ให้เกิด ประสิทธิภาพและประสิทธิผลภายใต้ หลักธรรมาภิบาล อัตลักษณ์ สร้างสรรค์นวัตกรรม ก้าวล้ำเทคโนโลยี มีจิตอาสา		

ภาคผนวก ค

ตารางแสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) กับ Knowledge/ Skill / Attitude

ตารางที่ 3 แสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) กับ Knowledge/ Skill / Attitude ที่มีความสัมพันธ์กับรายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ได้รับความเห็นชอบ/อนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 21 มกราคม 2566)

PLOs	ความรู้ (Knowledge)	ทักษะ (Skills)	ทัศนคติ/ความดี (Attitude/Affection)	วิชา
PLO1 คิดอย่างมี วิจารณ์ญาณ สร้างสรรค์และ เป็นระบบ	K1 รูปแบบและประเภทการคิด K2 กระบวนการคิด K3 ประโยชน์ของการคิด K4 การคิดสร้างสรรค์	S1 การสื่อสาร S2 การแสวงหาความรู้ S3 ทักษะทางภาษา S4 สืบค้นข้อมูล/สารสนเทศ	A1 ยอมรับความแตกต่าง ระหว่างบุคคล A2 การเคารพผู้อื่น A3 ทัศนคติเชิงบวก	GEN1101 ฉลาดคิด GEN1208 สมานีเพื่อพัฒนาชีวิต
PLO2 เชื่อมโยง ความคิดเพื่อ แก้ปัญหาใน สถานการณ์ที่ หลากหลายได้ อย่างถูกต้อง	K5 การเชื่อมโยงความคิด K6 การแก้ปัญหา	S5 การคิดอย่างสร้างสรรค์ S6 การค้นคว้าข้อมูลข่าวสาร S7 ทักษะทางภาษา S8 สืบค้นข้อมูล/สารสนเทศ	A4 ยอมรับความแตกต่าง ระหว่างบุคคล A5 การเคารพผู้อื่น A6 ทัศนคติเชิงบวก	GEN1102 ศาสตร์พระราชาเพื่อ การบูรณาการที่ยั่งยืน GEN1103 วิศวกรสังคมเพื่อการ พัฒนาท้องถิ่น
PLO3 ใช้ชีวิตอยู่ ร่วมกับผู้อื่นได้ อย่างเป็นอย่างดี	K7 ความรู้ในสถานการณ์ปัจจุบัน K8 หลักการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ K9 ความรู้และทักษะด้านการรับสารและส่งสาร K10 จิตวิทยาเบื้องต้น K11 มารยาททางสังคม K12 ความรู้วัฒนธรรมการอยู่ร่วมกันในองค์กร/สังคม K13 วิถีชีวิตในสังคมปัจจุบัน K14 การอยู่ร่วมกับสิ่งแวดล้อม K15 ภัยพิบัติ	S9 การทำงานร่วมกับผู้อื่น S10 การจัดการปัญหา S11 การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ S12 การปรับตัว S13 การค้นหาข้อมูล S14 การจัดการชีวิต S15 คิดอย่างมีวิจารณ์ญาณ S16 การบริหารเวลา S17 ความรับผิดชอบต่อสังคม	A7 ความรับผิดชอบ A8 การเคารพผู้อื่น A9 คุณธรรมจริยธรรม	GEN1202 พลเมืองจิตสาธารณะ GEN1203 พลเมืองโลก GEN1204 วิถีชีวิตที่ยั่งยืน GEN1205 ใส่ใจภัยพิบัติในโลก สมัยใหม่ GEN1208 สมานีเพื่อพัฒนาชีวิต

PLOs	ความรู้ (Knowledge)	ทักษะ (Skills)	ทัศนคติ/ความดี (Attitude/Affection)	วิชา
	K16 หน้าที่พลเมือง	S18 ความสามัคคี S19 จิตสาธารณะ		
PLO4 สามารถดูแล สุขภาพของ ตนเองเพื่อให้ ดำรงชีวิตอยู่ได้ อย่างมีความสุข	K17 ความรู้เกี่ยวกับสุขลักษณะเบื้องต้น K18 การดูแลและเสริมสร้างสุขภาพ K19 การจัดการอารมณ์/ความเครียด K20 ความรู้เกี่ยวกับโรคภัยไข้เจ็บ K21 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการปฐมพยาบาล	S20 ทักษะการจัดการอารมณ์ S21 การวิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูล S22 ทักษะด้านกีฬา ดนตรี ศิลปะ S23 การจัดการชีวิต S24 คิดอย่างมีวิจารณญาณ	A10 สุขนิยม A11 การเห็นคุณค่าของตัวเอง A12 การมีวินัย	GEN1201 รู้ทันสุขภาพ
PLO5 สามารถสื่อสาร ระหว่างบุคคล ในสถานการณ์ ต่าง ๆ ได้อย่าง ถูกกาลเทศะ	K22 ความรู้ด้านการรับสารและการส่งสาร K23 หลักการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ K24 ความรู้เกี่ยวกับสภาพสังคมปัจจุบัน K25 การสื่อสารในยุคดิจิทัล	S25 การจัดการอารมณ์ในการเป็น ผู้รับฟัง/สภาวะกดดัน S26 การสร้างปฏิสัมพันธ์ระหว่าง บุคคล S27 การพัฒนาบุคลิกภาพ	A13 การคิดเชิงบวก A14 การยอมรับความแตกต่าง A15 ความกล้าที่จะแสดงออก A16 คุณธรรม	GEN1301 ภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารในบริบทสากล GEN1302 ภาษาอังกฤษในบริบท การทำงานอย่างมี ประสิทธิภาพ GEN1303 ศิลปะการใช้ภาษาไทย
PLO6 ใช้ภาษาไทยและ ภาษาต่างประเทศ ในการสื่อสาร ระหว่างบุคคลได้	K26 ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภาษาไทยและ ต่างประเทศ K27 คำศัพท์พื้นฐานเบื้องต้นที่ใช้ในชีวิตประจำวัน K28 การสนทนาในชีวิตประจำวันพื้นฐานเบื้องต้น	S28 ความกล้าที่พูด S29 ทักษะการเขียน S30 ทักษะการฟัง S31 การใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้	A17 การเข้าใจในวัฒนธรรมที่ แตกต่าง A18 ความขยัน อดทน A19 ความกล้าที่จะแสดงออก	GEN1301 ภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารในบริบทสากล GEN1302 ภาษาอังกฤษในบริบท การทำงานอย่างมี ประสิทธิภาพ GEN1303 ศิลปะการใช้ภาษาไทย GEN1304 ภาษาจีนเพื่อการ สื่อสาร

PLOs	ความรู้ (Knowledge)	ทักษะ (Skills)	ทัศนคติ/ความดี (Attitude/Affection)	วิชา
				GEN1305 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร GEN1306 ภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร GEN1307 ภาษาอินโดนีเซียเพื่อการสื่อสาร
PLO7 สามารถใช้เทคโนโลยีในการดำเนินชีวิตได้อย่างปลอดภัยและมีคุณธรรม	K29 รูปแบบของเทคโนโลยีที่สนับสนุนการดำเนินชีวิต K30 พรบ.คอมพิวเตอร์ K31 พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล K32 การใช้ข้อมูลสารสนเทศ	S32 การสื่อสารภาษาไทยและอังกฤษ S33 การคิดวิเคราะห์ S34 การสืบค้นข้อมูล	A20 คุณธรรมจริยธรรม A21 จรรยาบรรณในการใช้สื่อ A22 ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม A23 เคารพสิทธิของผู้อื่น	GEN1402 ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ GEN1401 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อชีวิตวิถีใหม่ GEN1403 สารสนเทศดิจิทัล
PLO8 ใช้เทคโนโลยีในการสร้างรายได้ให้กับตนเอง	K33 การตลาด K34 ประเภทของสื่อเทคโนโลยี K35 ความรู้ในการนำเสนอสินค้าและบริการ K36 แนวคิดในการประกอบอาชีพ K37 การผลิตสื่อออนไลน์ K38 การรู้เท่าทันสื่อ/เทคโนโลยี	S35 การใช้ความคิดสร้างสรรค์ S36 การพูด S37 การนำเสนอ	A24 ความใฝ่รู้ A25 การเรียนรู้ตลอดชีวิต A26 หลักคุณธรรมและจริยธรรมในวิชาชีพ A27 การรับฟังและเคารพในความคิดเห็นที่แตกต่าง	GEN1401 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อชีวิตวิถีใหม่

PLOs	ความรู้ (Knowledge)	ทักษะ (Skills)	ทัศนคติ/ความดี (Attitude/Affection)	วิชา
PLO9 อธิบายแนวคิด การเป็นผู้ ประกอบการได้	K39 การบริหารการเงินและการบัญชี K40 การตลาด K41 กฎหมายเบื้องต้นสำหรับการเป็นผู้ประกอบการ K42 การเขียนแผนธุรกิจ K43 การสร้างธุรกิจออนไลน์ K44 ภาษี	S38 คอมพิวเตอร์ขั้นพื้นฐาน S39 ทักษะการใช้ Social media S40 ภาษาอังกฤษ/ภาษาอื่น ๆ S41 ความคิดสร้างสรรค์	A28 คุณธรรม ศีลธรรม A29 ซื่อสัตย์ A30 มีความรับผิดชอบ A31 มีความอดทน	GEN1501 การประกอบการ ยุคดิจิทัล GEN1502 การเงินยุคดิจิทัล0
PLO10 บริหารการเงิน ในการดำเนิน ชีวิตได้อย่าง เหมาะสม	K45 วางแผนทางการเงิน K46 ช่องทางรายได้ K47 งบการเงินส่วนบุคคล K48 การจัดการการเงิน K49 แผนรายจ่าย K50 หลักการบริหาร	S42 คณิตศาสตร์ S43 การคิดวิเคราะห์ S44 การวางแผน S45 การใช้เทคโนโลยี S46 การรับรู้ข้อมูลข่าวสาร	A32 มีวินัย A33 มีความรับผิดชอบ A34 การยอมรับการ เปลี่ยนแปลง A35 ทัศนคติเชิงบวก	GEN1501 การประกอบการ ยุคดิจิทัล GEN1502 การเงินยุคดิจิทัล

2. หมวดวิชาเฉพาะ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	ความรู้ (Knowledge)	ทักษะ (Skills)	ทัศนคติ คุณธรรม (Attitude)	วิชา (Course)
PLO1 อธิบายหลักการ แนวคิด และ ทฤษฎีด้านการจัดการและ บริหารธุรกิจ	K1 การตลาด K2 การเป็นผู้ประกอบการ K3 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ K4 เศรษฐศาสตร์ K5 การบัญชีและภาษีอากร K6 การเงินธุรกิจ	S1 ทักษะการสื่อสารและการ นำเสนอ S2 การใช้เทคโนโลยีในการสืบค้น และอ้างอิงข้อมูล S3 การตัดสินใจทางธุรกิจ	A1 การแสดงออกถึงความ รับผิดชอบต่อตนเองและ ส่วนรวม A2 การแสดงออกถึงความตรงต่อ เวลา	3541104 หลักการตลาด 3561104 การเป็นผู้ประกอบการยุค ดิจิทัล 3601022 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ 3631113 หลักเศรษฐศาสตร์ 3641106 การบัญชีและภาษีอากร สำหรับผู้ประกอบการ 3642117 การเงินเพื่อธุรกิจ
PLO2 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ศาสตร์ทางด้านการ บริหารธุรกิจ และการสื่อสารใน การประกอบธุรกิจ	K2 การเป็นผู้ประกอบการ K7 องค์ประกอบพื้นฐานของระบบ สารสนเทศทางธุรกิจ K8 ภาษาอังกฤษทางธุรกิจ	S3 การตัดสินใจทางธุรกิจ S4 การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการ วิเคราะห์ นำเสนอ และจัดการ ข้อมูลทางธุรกิจ S5 การสื่อสารทางธุรกิจ	A1 การแสดงออกถึงความ รับผิดชอบต่อตนเองและ ส่วนรวม A2 การแสดงออกถึงความตรงต่อ เวลา A3 ตระหนักถึงหลักจริยธรรมและ ความปลอดภัยในการใช้ เทคโนโลยีดิจิทัล	3501205 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจ 3561104 การเป็นผู้ประกอบการยุค ดิจิทัล 3611302 นวัตกรรมดิจิทัลและ เทคโนโลยี

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	ความรู้ (Knowledge)	ทักษะ (Skills)	ทัศนคติ คุณธรรม (Attitude)	วิชา (Course)
PLO3 แสดงออกถึงความรับผิดชอบ การทำงานร่วมกับผู้อื่น มี คุณธรรม จริยธรรม และมีความ มุ่งมั่น อุทิศตนในการทำงาน	K9 หลักการทำงานเป็นทีม K10 ความรู้ในสถานการณ์ปัจจุบัน K11 การแก้ปัญหา K12 ความรู้ด้านการรับสารและการ ส่งสาร K13 ความรู้ด้านการอยู่ร่วมกันใน องค์กร/สังคม	S6 การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ S7 การปรับตัวและการอยู่ร่วมกันใน องค์กรและสังคม S8 การทำงานร่วมกับผู้อื่น/การ ทำงานเป็นทีม S9 การวิเคราะห์แก้ไขปัญหา	A4 ตระหนักถึงความสำคัญของการ รับผิดชอบต่อตนเองและ ส่วนรวม A5 ตระหนักถึงความสำคัญของการ เคารพผู้อื่น A6 ตระหนักถึงความสำคัญของการ มีจรรยาบรรณทางวิชาการและ วิชาชีพ A7 ตระหนักถึงความสำคัญในการ ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ วินัย ขององค์กรและสังคม A8 มีความขยันอดทน มีความมุ่งมั่น ในการทำงาน	3563129 การจัดการนวัตกรรม 3562137 พฤติกรรมองค์การในการ จัดการยุคดิจิทัล 3563130 การจัดการธุรกิจระหว่าง ประเทศสำหรับผู้ประกอบการ 3563132 การเป็นผู้ประกอบการธุรกิจ อาหารและเครื่องดื่มท้องถิ่น 3563804 การพัฒนาทักษะการทำงาน ในสถานประกอบการ 3563905 ธุรกิจดาวรุ่ง
PLO4 มีความเข้าใจและใช้ความรู้ใน การระบุปัญหา วางแผน และ แก้ไขปัญหาทางธุรกิจได้อย่าง เหมาะสม	K14 องค์กรและการจัดการยุค ดิจิทัล K15 กฎหมายผู้ประกอบการ K16 พฤติกรรมองค์การยุคดิจิทัล K17 การเขียนแผนธุรกิจที่ถูกต้อง ตามหลักวิชาการ	S10 ทักษะการวิเคราะห์และการ สรุปประเด็น S11 เขียนแผนธุรกิจได้ถูกต้องตาม หลักวิชาการ S12 ทักษะการนำเสนอข้อมูลใน รูปแบบต่าง ๆ	A4 ตระหนักถึงความสำคัญของการ รับผิดชอบต่อตนเองและ ส่วนรวม A9 เห็นถึงประโยชน์และ ความสำคัญของการกล้า ตัดสินใจ	3561105 องค์กรและการจัดการยุค ดิจิทัล 3561106 กฎหมายเพื่อผู้ประกอบการ ยุคดิจิทัล 3562137 พฤติกรรมองค์การในการ จัดการยุคดิจิทัล

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	ความรู้ (Knowledge)	ทักษะ (Skills)	ทัศนคติ คุณธรรม (Attitude)	วิชา (Course)
	K18 การวิเคราะห์และบริหารโครงการ K19 การจัดการเชิงกลยุทธ์ K20 หลักการแก้ไขปัญหาที่เกิดจากการทำธุรกิจ K21 ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม K22 การบริหารการผลิตและการดำเนินงาน K23 การจัดการความเสี่ยง K24 ธุรกิจเพื่อสังคม K25 การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ K26 การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน K27 การประกอบธุรกิจอาหารและเครื่องดื่มท้องถิ่น K28 อาหารและเครื่องดื่มฮาลาล K29 ปัญหาประดิษฐ์เพื่อการจัดการธุรกิจ	S13 เขียนและวิเคราะห์โครงการ S14 ใช้ความรู้ด้านการจัดการและบริหารธุรกิจในการทำงาน S15 ทักษะการคิดเชิงวิเคราะห์ S16 ความคิดสร้างสรรค์	A10 ตระหนักถึงความสำคัญของแนวคิดและทฤษฎีทางการจัดการและบริหารธุรกิจ A11 ตระหนักถึงความสำคัญของการใช้แนวคิดและทฤษฎีทางการจัดการและบริหารธุรกิจได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ A12 เห็นถึงประโยชน์และความสำคัญของการจัดการในการแก้ไขปัญหาทางธุรกิจได้ A13 ตระหนักถึงความสำคัญของการคิดอย่างมีตรรกะและเป็นระบบ	3562209 ประเด็นสำคัญทางการจัดการ 3563207 การนำเสนอไอเดียทางธุรกิจ 3562901 การวางแผนธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการธุรกิจ 3563218 การจัดการเชิงกลยุทธ์ 3563303 การวิเคราะห์และบริหารโครงการ 3563906 การทดลองเป็นผู้ประกอบการรายย่อย 3563804 การพัฒนาทักษะการทำงานในสถานประกอบการ 3563107 การบริหารการผลิตและการดำเนินงาน 3562138 ความเสี่ยงในยุคดิจิทัล 3562210 ธุรกิจเพื่อสังคม 3563130 การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศสำหรับผู้ประกอบการ 3563131 การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	ความรู้ (Knowledge)	ทักษะ (Skills)	ทัศนคติ คุณธรรม (Attitude)	วิชา (Course)
	K30 กระบวนการวางแผนและ คัดเลือกโครงการ			3563132 การเป็นผู้ประกอบการธุรกิจ อาหารและเครื่องดื่มท้องถิ่น 3563304 ปัญญาประดิษฐ์เพื่อการ จัดการธุรกิจ 3563908 โครงการพิเศษด้านการ จัดการ 3564803 การเตรียมฝึกประสบการณ์ วิชาชีพทางการจัดการ 7214803 การเตรียมความพร้อมสหกิจ ศึกษาด้านการจัดการ
PLO5 ปฏิบัติการใช้เครื่องมือและ เทคโนโลยีดิจิทัลที่จำเป็นต่อ การดำเนินธุรกิจในสถานการณ์ ปัจจุบันได้อย่างถูกต้อง	K31 กระบวนการจัดการทางธุรกิจ ของผู้ประกอบการชุมชน K32 หลักการใช้นวัตกรรม เทคโนโลยีเพื่อการทำงาน K33 หลักการใช้เทคโนโลยีและสื่อ สังคมออนไลน์เพื่อพัฒนาธุรกิจ K34 หลักและวิธีการทางสถิติ K35 การวิเคราะห์แนวโน้มและ พยากรณ์ธุรกิจ	S17 ใช้เทคโนโลยีและสื่อสังคม ออนไลน์เพื่อประกอบธุรกิจ S18 การนำเสนอข้อมูลภาพทางธุรกิจ S19 ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการ วิเคราะห์ข้อมูล S20 ใช้เทคโนโลยีเพื่อนำเสนอข้อมูล ในรูปแบบต่าง ๆ S21 การใช้สารสนเทศดิจิทัลได้ อย่างเหมาะสม	A14 ตระหนักถึงความสำคัญของ เทคโนโลยีสารสนเทศในการ สืบค้นข้อมูล A15 เห็นถึงประโยชน์และความ สำคัญของการกล้าตัดสินใจ	3561107 ผู้ประกอบการธุรกิจชุมชนยุค ดิจิทัล 3562209 ประเด็นสำคัญทางการจัดการ 3563217 การวิเคราะห์เชิงลึกทางธุรกิจ 3563907 การวิจัยธุรกิจ 3563207 การนำเสนอไอเดียทางธุรกิจ 3563905 ธุรกิจดาวรุ่ง

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	ความรู้ (Knowledge)	ทักษะ (Skills)	ทัศนคติ คุณธรรม (Attitude)	วิชา (Course)
	K36 ระเบียบวิธีวิจัยทางการจัดการ K37 หลักการค้นคว้าข้อมูลจากแหล่งที่เชื่อถือได้			
PLO6 ประยุกต์ความรู้ด้านการจัดการธุรกิจเพื่อวางแผนและแก้ปัญหาในการประกอบธุรกิจที่ตอบสนองความต้องการของชุมชนท้องถิ่น	K38 การเขียนแผนธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการ K39 การวิเคราะห์โอกาสทางธุรกิจ K40 การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อทำธุรกิจเสมือนจริง K41 การจัดการนวัตกรรม K42 การออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ K43 ธุรกิจที่ได้รับความนิยมในสถานการณ์ปัจจุบัน K44 โครงการพิเศษด้านการจัดการและบริหารธุรกิจ K45 กระบวนการคิดเชิงวิเคราะห์ K46 การเขียนรายงานและการนำเสนอที่ถูกต้องตามหลักวิชาการ	S10 ทักษะการวิเคราะห์และการสรุปประเด็น S15 ทักษะการคิดเชิงวิเคราะห์ S16 ความคิดสร้างสรรค์ S22 การเชื่อมโยงความรู้ทางการจัดการและบริหารธุรกิจกับศาสตร์อื่น ๆ S23 ทักษะการแก้ปัญหา S24 การสื่อสารและการถ่ายทอด	A11 ตระหนักถึงความสำคัญของการใช้แนวคิดและทฤษฎีทางการจัดการและบริหารธุรกิจได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ A12 เห็นถึงประโยชน์และความสำคัญของการจัดการในการแก้ไขปัญหาทางธุรกิจได้ A13 ตระหนักถึงความสำคัญของการคิดอย่างมีตรรกะและเป็นระบบ A16 ตระหนักถึงความสำคัญในการถ่ายทอดความรู้ทางการจัดการและบริหารธุรกิจได้อย่างถูกต้อง A17 เห็นถึงประโยชน์และความสำคัญขององค์ความรู้ด้านการ	3561107 ผู้ประกอบการธุรกิจชุมชนยุคดิจิทัล 3562901 การวางแผนธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการธุรกิจ 3563217 การวิเคราะห์เชิงลึกทางธุรกิจ 3563906 การทดลองเป็นผู้ประกอบการรายย่อย 3563907 การวิจัยธุรกิจ 3563129 การจัดการนวัตกรรม 3563905 ธุรกิจดาวรุ่ง 3563908 โครงการพิเศษด้านการจัดการ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	ความรู้ (Knowledge)	ทักษะ (Skills)	ทัศนคติ คุณธรรม (Attitude)	วิชา (Course)
			จัดการและบริหารธุรกิจในการ บูรณาการกับศาสตร์อื่น	
PLO7 ปฏิบัติงานด้านการจัดการธุรกิจ ในสถานประกอบการได้สำเร็จ คล่องตามที่ได้รับมอบหมาย	K47 หลักการทำงานร่วมกับผู้อื่น K48 จรรยาบรรณทางวิชาการและ วิชาชีพ K49 มารยาทพื้นฐานทางสังคม K50 องค์ความรู้ด้านการจัดการและ บริหารธุรกิจ K51 หลักการสืบค้น การสร้างสื่อ และนำเสนอข้อมูลจาก แหล่งข้อมูลที่เชื่อถือได้ K52 หลักการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อ แก้ปัญหาทางธุรกิจ	S8 การทำงานร่วมกับผู้อื่น/การ ทำงานเป็นทีม S10 ทักษะการวิเคราะห์และการ สรุปประเด็น S15 ทักษะการคิดเชิงวิเคราะห์ S16 ความคิดสร้างสรรค์ S22 การเชื่อมโยงความรู้ทางการ จัดการและบริหารธุรกิจกับ ศาสตร์อื่น ๆ เพื่อการปฏิบัติงาน S23 ทักษะการแก้ปัญหา S24 การสื่อสารและการถ่ายทอด S25 การปรับตัวในการทำงาน	A6 ตระหนักถึงความสำคัญของ การมีจรรยาบรรณทางวิชาการ และวิชาชีพ A8 เห็นถึงประโยชน์และ ความสำคัญของการมีความ ซื่อสัตย์และความมุ่งมั่นใน การทำงาน A13 ตระหนักถึงความสำคัญของ การคิดอย่างมีตรรกะและเป็น ระบบ A18 เห็นถึงประโยชน์และ ความสำคัญของการจัดการใน การแก้ไขปัญหาทางธุรกิจได้	3563804 การพัฒนาทักษะการทำงาน ในสถานประกอบการ 3564804 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ด้านการจัดการ 7214804 สหกิจศึกษาด้านการจัดการ

ภาคผนวก ง

ตารางแสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา กับ Knowledge/ Skill / Attitude

ตารางที่ 4 แสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา กับ Knowledge/ Skill / Attitude

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ได้รับความเห็นชอบ/อนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 21 มกราคม 2566)

รายวิชา / กลุ่มสาระ / Module (ถ้ามี) (รหัสรายวิชา ชื่อรายวิชา จำนวนหน่วยกิต)	Knowledge / Skill / Attitude
GEN1101 ฉลาดคิด 3(3-0-6)	K1 K2 K3 K4 S1 S2 S3 S4 A1 A2 A3
GEN1102 ศาสตร์พระราชาเพื่อการบูรณาการ ที่ยั่งยืน 3(3-0-6)	K5 K6 S5 S6 S7 S8 A4 A5 A6
GEN1103 วิศวกรสังคมเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น 3(2-2-5)	K5 K6 S5 S6 S7 S8 A4 A5 A6
GEN1201 รู้ทันสุขภาพ 3(2-2-5)	K17 K18 K19 K20 S20 S21 S22 S23 S24 A10 A11 A12
GEN1202 พลเมืองจิตสาธารณะ 3(3-0-6)	K7 K9 K10 K13 K16 S9 S10 S11 A7 A8 A9
GEN1203 พลเมืองโลก 3(3-0-6)	K7 K9 K10 K11 K16 S9 S10 S11 S12 S13 A7 A8 A9
GEN1204 วิถีชีวิตที่ยั่งยืน 3(3-0-6)	K12 K13 K14 K16 S9 S10 S11 S12 S13 A7 A8 A9 A7 A8 A9
GEN1205 ใส่ใจภัยพิบัติในโลกสมัยใหม่ 3(3-0-6)	K12 K13 K14 K16 S9 S10 S11 S12 S13 A7 A8 A9 A7 A8 A9
GEN1206 งานช่างในชีวิตประจำวัน 3(2-2-5)	K1 K2 K8 S1 A1 A2 A3
GEN1207 เสน่ห์สงขลา 3(3-0-6)	K12 K13 K14 K15 K16 S1 A1 A2 A3
GEN1208 สมาธิเพื่อพัฒนาชีวิต 3(3-0-6)	K2 K10 S1 S9 S12 A1 A2 A3 A9
GEN1301 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ในบริบทสากล 3(3-0-6)	K22 K23 K24 K25 K26 K27 K28 K29 S23 S25 A24 A15 A16 A17 A18
GEN1302 ภาษาอังกฤษในบริบทการทำงาน อย่างมีประสิทธิภาพ 3(3-0-6)	K22 K23 K24 K25 K26 K27 K28 K29 S23 S25 A24 A15 A16 A17 A18
GEN1303 ศิลปะการใช้ภาษาไทย 3(3-0-6)	K22 K23 K24 K25 K26 K27 K28 K29 S23 S25 A24 A15 A16 A17 A18
GEN1304 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)	K26 K27 K28 K29 S23 S25 A24 A15 A16 A17 A18
GEN1305 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)	K26 K27 K28 K29 S23 S25 A24 A15 A16 A17 A18

รายวิชา / กลุ่มสาระ / Module (ถ้ามี) (รหัสรายวิชา ชื่อรายวิชา จำนวนหน่วยกิต)	Knowledge / Skill / Attitude
GEN1306 ภาษามาลายีเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)	K26 K27 K28 K29 S23 S25 A24 A15 A16 A17 A18
GEN1307 ภาษาอินโดนีเซียเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)	K26 K27 K28 K29 S23 S25 A24 A15 A16 A17 A18
GEN1401 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อชีวิตวิถีใหม่ 3(2-2-5)	K29 K30 K31 K32 K33 K33 K34 K35 S32 S33 A20 A21 A22 A23 A24
GEN1402 ความปลอดภัยทางไซเบอร์ 3(3-0-6)	K29 K30 K31 K32 K33 K33 K34 K35 K38 S32 S33 A20 A21 A22 A23 A24
GEN1403 สารสนเทศดิจิทัล 3(3-0-6)	K29 K30 K31 K32 K33 K33 K34 K35 K36 K37 S32 S33 A20 A21 A22 A23 A24
GEN1501 การประกอบการยุคดิจิทัล 3(3-0-6)	K39 K40 K41 K42 K43 K44 S38 S39 S40 S41 A28 A29 A30 A31
GEN1502 การเงินยุคดิจิทัล 3(3-0-6)	K45 K46 K47 K48 K49 K50 S42 S43 S44 S45 A32 A33 A34 A35

2. หมวดวิชาเฉพาะ

รายวิชา / กลุ่มสาระ / Module (ถ้ามี) (รหัสรายวิชา ชื่อรายวิชา จำนวนหน่วยกิต)	Knowledge/ Skill / Attitude
กลุ่มวิชาแกน	
3501205 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจ 3(2-2-5)	K8 S5 A2
3541104 หลักการตลาด 3(3-0-6)	K1 S2 A2
3561104 การเป็นผู้ประกอบการยุคดิจิทัล 3(2-2-5)	K2 S1 S3 A1
3601022 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6)	K3 S1 A1
3611302 นวัตกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยี 3(2-2-5)	K7 S3 S4 A3
3631113 หลักเศรษฐศาสตร์ 3(3-0-6)	K4 S2 A2
3641106 การบัญชีและภาษีอากรสำหรับผู้ประกอบการ 3(2-2-5)	K5 S3 A1 A2
3642117 การเงินเพื่อธุรกิจ 3(2-2-5)	K6 S3 A1 A2

รายวิชา /กลุ่มสาระ / Module (ถ้ามี) (รหัสรายวิชา ชื่อรายวิชา จำนวนหน่วยกิต)	Knowledge/ Skill / Attitude
กลุ่มวิชาเอก	
1) บัณฑิตเรียน 5 โมดูล ต่อไปนี้	
โมดูล 1 การสร้างธุรกิจใหม่และการเป็นผู้ประกอบการ	
3561106 กฎหมายเพื่อผู้ประกอบการยุคดิจิทัล 3(3-0-6)	K15 S10 S15 A4
3561107 ผู้ประกอบการธุรกิจชุมชนยุคดิจิทัล 3(2-2-5)	K31 K32 K39 S15 S17 A9 A11
3562901 การวางแผนธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการ 3(2-2-5) ธุรกิจ	K17 K38 S11 S22 A9 A17
โมดูล 2 การจัดการองค์การยุคดิจิทัล	
3561105 องค์การและการจัดการยุคดิจิทัล 3(3-0-6)	K14 S10 A10 A11
3562137 พฤติกรรมองค์การในการจัดการ ยุคดิจิทัล	K9 K16 S8 S10 A4 A10
3563906 การทดลองเป็นผู้ประกอบการรายย่อย 3(1-4-4)	K20 K21 K39 S13 S15 S22 A11 A12
โมดูล 3 การสื่อสารและการเปิดโลกธุรกิจ	
3562209 ประเด็นสำคัญทางการจัดการ 3(2-2-5)	K20 K33 S12 S13 S14 S21 A12 A14
3563207 การนำเสนอไอเดียทางธุรกิจ 3(2-2-5)	K20 K32 S10 S11 S14 S20 A14
3563804 การพัฒนาทักษะการทำงาน ในสถานประกอบการ	K10 K11 K20 K21 K49 S7 S8 S10 S14 S15 S16 S22 A4 A7 A8 A12 A13
โมดูล 4 กลยุทธ์และการวิเคราะห์ธุรกิจ	
3563217 การวิเคราะห์เชิงลึกทางธุรกิจ 3(2-2-5)	K35 K39 S13 S14 S19 S21 S24 A13 A14
3563218 การจัดการเชิงกลยุทธ์ 3(3-0-6)	K19 S10 S14 A11 A12 A13
3563907 การวิจัยธุรกิจ 3(2-2-5)	K34 K36 K37 K45 K46 S14 S19 S22 A9 A12 A13
โมดูล 5 การจัดการธุรกิจยุคดิจิทัล	
3563107 การบริหารการผลิตและการดำเนินงาน 3(2-2-5)	K22 S19 S20 A9 A10
3563129 การจัดการนวัตกรรม 3(3-0-6)	K12 K41 K42 S6 S16 S22 A4 A16 A17
3563303 การวิเคราะห์และบริหารโครงการ 3(2-2-5)	K18 S14 S15 A11 A12 A13
2) เลือกเรียน	
3562138 ความเสี่ยงในยุคดิจิทัล 3(3-0-6)	K23 S10 S15 A9 A12
3562210 ธุรกิจเพื่อสังคม 3(3-0-6)	K24 S10 S14 A4 A11 A13
3563130 การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ สำหรับผู้ประกอบการ	K10 K25 S9 S10 S15 A6 A11
3563131 การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน 3(3-0-6)	K26 S10 S14 A9 A10

รายวิชา /กลุ่มสาระ / Module (ถ้ามี) (รหัสรายวิชา ชื่อรายวิชา จำนวนหน่วยกิต)	Knowledge/ Skill / Attitude
3563132 การเป็นผู้ประกอบการธุรกิจอาหาร และเครื่องดื่ม 3(3-0-6)	K10 K11 K27 K28 S9 S14 S15 A6 A12
3563304 ปัญญาประดิษฐ์เพื่อการจัดการธุรกิจ 3(3-0-6)	K29 S10 S12 A10 A11
3563905 ธุรกิจดาวรุ่ง 3(1-4-4)	K10 K11 K17 K33 K43 S9 S14 S17 S18 S23 A6 A9 A16 A17
กลุ่มวิชาประสบการณ์วิชาชีพ	
1) ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	
3563908 โครงการพิเศษด้านการจัดการ 3(0-6-3)	K18 K30 K44 K45 K46 S10 S13 S15 A4 A12 A13 A17
3564803 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ทางการจัดการ 2(1-2-3)	K20 K21 S10 S12 A4 A11 A12
3564804 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้าน การจัดการ 3(640)	K47 K48 K50 K52 S8 S15 S22 S23 S25 A6 A8 A18
2) สหกิจศึกษา	
7214803 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา ด้านการจัดการ 2(1-2-3)	K20 K21 K30 S15 S16 A4 A12 A13
7214804 สหกิจศึกษาด้านการจัดการ 6(640)	K47 K48 K50 K51 K52 S8 S16 S22 S23 S24 S25 A6 A8 A13 A18

ภาคผนวก จ

ตารางแสดงผลการเรียนรู้เฉพาะสาขา (Specific Outcomes)
และแสดงผลการเรียนรู้ทั่วไป (Generic Outcomes)

ตารางที่ 5 แสดงผลลัพธ์การเรียนรู้เฉพาะทาง (Specific Outcomes) และแสดงผลการเรียนรู้ทั่วไป (Generic Outcomes)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	ผลการเรียนรู้เฉพาะสาขา (Specific Outcomes)	ผลการเรียนรู้ทั่วไป (Generic Outcomes)
PLO1 อธิบายหลักการ แนวคิด และทฤษฎีด้านการจัดการและบริหารธุรกิจ	- มีความรู้ความเข้าใจในหลักการ แนวคิด และทฤษฎีด้านการจัดการธุรกิจ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการวิเคราะห์ วางแผน และแก้ไขปัญหาทางธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ	✓	
PLO2 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลศาสตร์ทางด้านการบริหารธุรกิจ และการสื่อสารในการประกอบธุรกิจ	- มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและเครื่องมือทางการจัดการสมัยใหม่ในการดำเนินธุรกิจ พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล	✓	
PLO3 แสดงออกถึงความรับผิดชอบการทำงานร่วมกับผู้อื่น มีคุณธรรม จริยธรรม และมีความมุ่งมั่น อดสาหะในการทำงาน	- มีคุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบ และความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาตนเองและวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง		✓
PLO4 มีความเข้าใจและใช้ความรู้ในการระบุปัญหา วางแผน และแก้ไขปัญหาทางธุรกิจได้อย่างเหมาะสม	- มีความรู้ความเข้าใจในหลักการ แนวคิด และทฤษฎีด้านการจัดการธุรกิจ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการวิเคราะห์ วางแผน และแก้ไขปัญหาทางธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ	✓	

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	ผลการเรียนรู้ เฉพาะสาขา (Specific Outcomes)	ผลการเรียนรู้ ทั่วไป (Generic Outcomes)
PLO5 ปฏิบัติการใช้เครื่องมือและ เทคโนโลยีดิจิทัลที่จำเป็นต่อการ ดำเนินธุรกิจในการดำเนินงาน ปัจจุบันได้อย่างถูกต้อง	- มีทักษะในการใช้เทคโนโลยี ดิจิทัลและเครื่องมือทางการ จัดการสมัยใหม่ในการดำเนิน ธุรกิจ พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง ในยุคดิจิทัล	✓	
PLO6 ประยุกต์ความรู้ด้านการจัดการ ธุรกิจเพื่อวางแผนและแก้ปัญหา ในการประกอบธุรกิจที่ตอบสนอง ความต้องการของชุมชนท้องถิ่น	- สามารถประยุกต์ความรู้และ ทักษะด้านการจัดการธุรกิจใน การปฏิบัติงานจริง เพื่อพัฒนา และแก้ปัญหาธุรกิจที่ตอบสนอง ความต้องการของชุมชนท้องถิ่น	✓	
PLO7 ปฏิบัติงานด้านการจัดการธุรกิจใน สถานประกอบการได้สำเร็จลุล่วง ตามที่ได้รับมอบหมาย	- สามารถประยุกต์ความรู้และ ทักษะด้านการจัดการธุรกิจใน การปฏิบัติงานจริง เพื่อพัฒนา และแก้ปัญหาธุรกิจที่ตอบสนอง ความต้องการของชุมชนท้องถิ่น - มีความสามารถในการสื่อสาร และนำเสนอข้อมูลทางธุรกิจ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและ เหมาะสมกับบริบททางธุรกิจ	✓	

ภาคผนวก ฉ

ตารางการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs) และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง
ระดับหลักสูตร (PLOs)

ตารางที่ 6 การกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs) และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังระดับหลักสูตร (PLOs)

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ได้รับความเห็นชอบ/อนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 21 มกราคม 2566)

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)	ความสอดคล้องกับ PLOs									
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7	PLO8	PLO9	PLO10
GEN1101 ฉลาดคิด Smart Thinking 3(3-0-6)	CLO1 นักศึกษามีวินัยในการทำงานร่วมกับผู้อื่น ตรงต่อเวลา ยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล เคารพผู้อื่นและมีความรับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม CLO2 นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับรูปแบบและประเภทการคิด กระบวนการคิด ประโยชน์ของการคิด CLO3 นักศึกษามีทักษะการคิดประเภทต่าง ๆ และสามารถนำความคิดนั้นไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันและศาสตร์อื่น ๆ ได้ CLO4 นักศึกษาสามารถบูรณาการข้อมูล ข่าวสาร สารสนเทศสู่ทักษะการคิดวิเคราะห์ และเพื่อใช้แก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์โดยมีการคิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบได้ CLO5 นักศึกษาสามารถใช้ภาษาเพื่อสื่อสารในการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ	✓									
GEN1102 ศาสตร์พระราชาเพื่อการบูรณาการที่ยั่งยืน King's Philosophy for Sustainable Integration 3(3-0-6)	CLO1 ตระหนักถึงความสำคัญและเคารพเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ มีคุณธรรม จริยธรรม และระเบียบวินัยพื้นฐานในการทำงาน เช่น ความซื่อสัตย์สุจริต ความเสียสละ ความรับผิดชอบ และการตรงต่อเวลา	✓	✓								

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)	ความสอดคล้องกับ PLOs									
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7	PLO8	PLO9	PLO10
	CLO2 อธิบายหลักการของพระบรมราโชบาย หลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง หลักการทรงงาน ข้อมูลสำคัญของศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริได้ CLO3 แสดงกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบและนำเสนอแนวทางแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม โดยสามารถเชื่อมโยงความคิดและความรู้ในสถานการณ์ที่หลากหลาย เพื่อการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันและ การทำงาน โดยกาทดลองแก้ปัญหาจากกิจกรรม แบบฝึกหัด และโครงงานที่กำหนดได้ CLO4 นำเสนอผลงานกิจกรรม แบบฝึกหัด และโครงงานจากการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง มีทักษะในการสืบค้น การวิเคราะห์เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ การสังเคราะห์ การประมวลผลสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการแสวงหาความรู้ และประเมินสารสนเทศเพื่อประกอบการทำงานได้อย่างเหมาะสม										
GEN1403 วิศวกรสังคมเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น 3(2-2-5) Social Engineer for Local Development	CLO1 มีทักษะวิศวกรสังคม 4 ด้าน ดังนี้ 1) ทักษะการคิดวิเคราะห์ เชิงเหตุ-ผล เห็นปัญหาเป็นสิ่งที่ท้าทาย 2) ทักษะการสื่อสาร สื่อสารองค์ความรู้ เพื่อแก้ปัญหา 3) ทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่นโดยปราศจากข้อขัดแย้ง ระดมสรรพกำลังทรัพยากร เพื่อการแก้ไขปัญหา และ	✓	✓								

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)	ความสอดคล้องกับ PLOs									
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7	PLO8	PLO9	PLO10
GEN1202 พลเมืองจิตสาธารณะ Public Minded Citizens 3(3-0-6)	CLO1 สามารถแยกแยะประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวมได้ CLO2 สามารถนำประยุกต์หลัก “STRONG : จิตพอเพียงด้าน ทุจริต” ไปใช้กับตนเองได้ CLO3 สามารถสร้างกิจกรรมที่นำอัตลักษณ์จิตสาธารณะสู่ท้องถิ่น			✓							
GEN1203 พลเมืองโลก Global Citizens 3(3-0-6)	CLO1 นักศึกษาเป็นพลโลกที่ดี เข้าใจ รู้เท่าทันความเปลี่ยนแปลง พร้อมทั้งเข้าใจถึงความแตกต่างและหลากหลายของมนุษย์ CLO2 นักศึกษาสามารถปรับตัวได้ มีความยืดหยุ่นในการดำเนินชีวิต เข้าใจความแตกต่างหลากหลายระหว่างบุคคลและมี ปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นด้วยความเข้าใจ มีความรับผิดชอบ สามารถใช้ชีวิตร่วมกับผู้อื่นได้			✓							
GEN1204 วิถีชีวิตที่ยั่งยืน Sustainable Lifestyles 3(3-0-6)	CLO1 ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม CLO2 ผู้เรียนสามารถอธิบายความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับล ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม CLO3 ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์ปัญหาและผลกระทบของสถานการณ์ และการเปลี่ยนแปลงทางสิ่งแวดล้อม CLO4 ผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้ความรู้เกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม แนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืน ไปใช้ประโยชน์ใน การดำเนินวิถีชีวิตที่ยั่งยืน			✓							

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)	ความสอดคล้องกับ PLOs									
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7	PLO8	PLO9	PLO10
GEN1205 ใฝ่ใจภัยพิบัติในโลกสมัยใหม่ 3(3-0-6) Disaster Intentions in the Modern World	CLO1 มีทักษะในการทำงานเป็นทีม การสื่อสาร และอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้ CLO2 มีความรู้ความเข้าใจสาเหตุการเปลี่ยนแปลงสภาพอากาศจากภาวะโลกร้อนในปัจจุบัน CLO3 มีทักษะการคิดในการแก้ไขหรือป้องกันผลกระทบจากภาวะโลกร้อนในท้องถิ่นได้ และแก้ปัญหาสถานการณ์เมื่อต้องเผชิญกับภัยพิบัติได้อย่างเหมาะสม CLO4 นำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้กับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงสภาพอากาศของท้องถิ่นในชีวิตประจำวันได้			✓							
GEN1206 งานช่างในชีวิตประจำวัน 3(2-2-5) Engineering Work in Daily Life	CLO1 นักศึกษาสามารถเลือกใช้เครื่องมือช่างได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย CLO2 นักศึกษาสามารถบำรุงรักษา ซ่อมแซมเครื่องมือช่างเบื้องต้นได้ CLO3 นักศึกษาอธิบายรายละเอียดเกี่ยวกับ IOT ได้อย่างถูกต้อง			✓							
GEN1207เสน่ห์สงขลา 3(3-0-6) Songkhla Charm	CLO1 นักศึกษาสามารถอธิบายประวัติศาสตร์สงขลาได้ CLO2 นักศึกษาสามารถอธิบายการเปลี่ยนแปลงในทุกด้านของสงขลาได้ CLO3 นักศึกษาสามารถนำเสนอศิลปวัฒนธรรมของสงขลาในสื่อออนไลน์ได้			✓							
GEN1208 สมาธิเพื่อพัฒนาชีวิต 3(3-0-6) Meditation for Life Development	CLO1 อธิบายหลักการ ขั้นตอนและประโยชน์ของการทำสมาธิได้ CLO2 อธิบายอาการต่อต้านสมาธิได้ CLO3 อธิบายลักษณะขั้นตอนและประโยชน์ของฌานและญาณได้	✓		✓							

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)	ความสอดคล้องกับ PLOs									
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7	PLO8	PLO9	PLO10
	CLO4 ใช้หลักการที่ได้ศึกษามาฝึกสมาธิผ่านการควบคุมร่างกายด้วยวิธีเดินจงกรมและนั่งสมาธิได้ CLO5 วางแผนแนะนำผู้อื่นเรื่องการเดินจงกรมและการทำสมาธิเบื้องต้นได้										
GEN1301 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ในบริบทสากล 3(3-0-6) Communicative English in Global Context	CLO1 นักศึกษาเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย ตรงต่อเวลา และมีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม CLO2 นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจในระบบเสียง ระบบคำคำศัพท์ ไวยากรณ์และโครงสร้างประโยคภาษาอังกฤษที่ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ CLO3 นักศึกษาสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง และเหมาะสม CLO4 นักศึกษาสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างเหมาะสมกับบทบาทและหน้าที่ของตนเอง มีความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น รวมทั้งรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นอย่างมีเหตุผล CLO5 นักศึกษาสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ การสืบค้นข้อมูล และการนำเสนอได้อย่างถูกต้องเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ					✓	✓				
GEN1302 ภาษาอังกฤษในบริบทการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ 3(3-0-6)	CLO1 สามารถใช้สำนวนและโครงสร้างภาษาอังกฤษที่ได้จากการอ่านสื่อประเภทต่าง ๆ และนำเสนอสำนวนและโครงสร้างภาษาอังกฤษ					✓	✓				

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)	ความสอดคล้องกับ PLOs									
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7	PLO8	PLO9	PLO10
Effective English in Professional Contexts	มาใช้ในการเขียนภาษาอังกฤษในบริบทของสถานการณ์ต่างๆ ในชีวิตประจำวัน และการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ CLO2 สามารถใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศ ในการสืบค้นและนำเสนอข้อมูลได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งสามารถวิเคราะห์และประเมินแหล่งข้อมูล อีกทั้งอ้างอิงแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือได้ CLO3 สามารถใช้ทักษะการอ่านและเขียนภาษาอังกฤษกับการดำเนินชีวิตประจำวัน และประยุกต์ความรู้กับศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริบทการทำงาน เพื่อพัฒนาตนเองให้มีความพร้อมทั้งด้านกระบวนการคิด และการแก้ปัญหาเพื่อการประกอบอาชีพในอนาคต CLO4 สามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างเหมาะสมกับบทบาทและหน้าที่ของตนเอง มีความรับผิดชอบต่องานตนเองและผู้อื่น รวมทั้งรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น										
GEN1303 ศิลปะการใช้ภาษาไทย Arts of using Thai language	3(3-0-6) CLO1 มีวินัย ตรงต่อเวลา และมีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม CLO2 มีความรู้ความเข้าใจการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารสากลในบริบทต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับวิถีชีวิต CLO3 มีทักษะในการสืบค้น วิเคราะห์ ประมวล และประเมินสารสนเทศเพื่อใช้แก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์โดยมีการคิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ					✓	✓				

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)	ความสอดคล้องกับ PLOs									
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7	PLO8	PLO9	PLO10
	CLO4 เข้าใจความแตกต่างระหว่างบุคคลและมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นด้วยความเข้าใจ สามารถใช้ชีวิตร่วมกับผู้อื่นได้ CLO5 ความสามารถใช้ภาษาเพื่อสื่อสารในการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ CLO6 สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในกาติดต่อสื่อสารและนำเสนอได้										
GEN 1304 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6) Chinese for communication	CLO1 ฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาจีนเบื้องต้นได้ CLO2 ใช้เทคโนโลยีในการศึกษาและค้นคว้าข้อมูลด้านภาษาจีนอย่างทันสมัย CLO3 อธิบายความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมไทย-จีน CLO4 ประพฤติ ปฏิบัติตน มีความรับผิดชอบและตรงต่อเวลา						✓				
GEN1305 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6) Japanese for communication	CLO1 อ่านและออกเสียงคำ กลุ่มคำและประโยคภาษาญี่ปุ่นได้ถูกต้อง CLO2 ได้ตอบหรือสนทนาด้วยภาษาญี่ปุ่นอย่างง่าย ๆ ได้ถูกต้องเหมาะสมตามสถานการณ์ต่าง ๆ CLO3 บอกความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมไทยกับญี่ปุ่นได้ CLO4 ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อตกลงในชั้นเรียน มีระเบียบวินัยตรงต่อเวลา มีส่วนร่วมในการเรียนรู้ และมีความรับผิดชอบ						✓				
GEN1306 ภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6) Malay for Communication	CLO1 ฟัง พูด อ่าน เขียนภาษามลายูเบื้องต้นได้						✓				

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)	ความสอดคล้องกับ PLOs									
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7	PLO8	PLO9	PLO10
	CLO2 ใช้เทคโนโลยีในการศึกษาและค้นคว้าข้อมูลด้านภาษา มาเลย์อย่างทันสมัย CLO3 อธิบายความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมไทย-มาเลย์ และ สามารถนำมาใช้ในชีวิตประจำวันได้ CLO4 ประพฤติ ปฏิบัติตน มีความรับผิดชอบ และตรงต่อเวลา										
GEN1307 ภาษาอินโดนีเซียเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6) Indonesia for Communication	CLO1 ฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาอินโดนีเซียเบื้องต้นได้ CLO2 ใช้เทคโนโลยีในการศึกษาและค้นคว้าข้อมูลด้านภาษา อินโดนีเซีย CLO3 อธิบายความต่างระหว่างวัฒนธรรมอินโดนีเซียและไทยได้ CLO4 ประพฤติปฏิบัติตนและมีความรับผิดชอบตรงต่อเวลา						✓				
GEN1401 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อชีวิตวิถีใหม่ 3(2-2-5) Digital Technology for New Normal Lifestyle	CLO1 บอกคุณลักษณะการเป็นพลเมืองดิจิทัลที่ดีได้ CLO2 มีทักษะการใช้โปรแกรมและช่องทางในการสร้างอาชีพ CLO3 นำเสนองานข้อมูลผ่านอุปกรณ์ดิจิทัลสมัยใหม่ได้							✓	✓		
GEN1402 ความปลอดภัยทางไซเบอร์ 3(3-0-6) Cyber Security	CLO1 นักศึกษาสามารถนำแนวคิดความปลอดภัยทางไซเบอร์ ไปใช้ในการป้องกันภัยตัวเองจากสื่อไซเบอร์ได้ CLO2 นักศึกษาสามารถวิเคราะห์ และกลั่นกรองข่าวสาร ข่าวปลอม ที่ได้จากการใช้สื่อไซเบอร์ได้ CLO3 นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อให้อยู่รอดได้โดยไม่ตก เป็นเหยื่อทางอาชญากรรม							✓	✓		

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)	ความสอดคล้องกับ PLOs									
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7	PLO8	PLO9	PLO10
	CLO4 นักศึกษาสามารถพัฒนาทักษะการใช้โซเชียลเพื่อการสร้างรายได้										
GEN1403 สารสนเทศดิจิทัล Digital Information 3(3-0-6)	CLO1 นักศึกษาตระหนักถึงความสำคัญของสารสนเทศและสารสนเทศดิจิทัล CLO2 นักศึกษาสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสืบค้น และเลือกใช้สารสนเทศดิจิทัลได้อย่างถูกต้อง CLO3 นักศึกษาสามารถเขียนอ้างอิงและบรรณานุกรมได้อย่างถูกต้อง CLO4 นักศึกษาสามารถเขียนรายงานทางวิชาการได้อย่างถูกต้องตามหลักทางวิชาการ และตระหนักถึงความสำคัญของการคัดลอกผลงาน							✓	✓		
GEN1501 การประกอบการยุคดิจิทัล Entrepreneurship in the Digital Era 3(3-0-6)	CLO1 เพื่อให้ผู้เรียนสามารถอธิบายแนวคิด ความสำคัญหลักการพื้นฐานการประกอบการยุคดิจิทัล และการประกอบการเพื่อสังคม (Social Enterprise) CLO2 เพื่อให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาเนื้อหาหรือรูปแบบการประกอบการ ที่ใช้ทุนทางสังคมและวัฒนธรรมท้องถิ่น เพื่อสร้างรายได้ และนำเสนอบนเครื่องมือการตลาด ออนไลน์ เพื่อส่งเสริมการขาย CLO3 เพื่อให้ผู้เรียนสามารถอธิบายการวางแผนทางการเงิน เพื่อการประกอบธุรกิจ									✓	✓

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)	ความสอดคล้องกับ PLOs									
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7	PLO8	PLO9	PLO10
GEN1502 การเงินยุคดิจิทัล Finance in the Digital Era 3(3-0-6)	CLO1 เพื่อให้ผู้เรียนสามารถอธิบายแนวคิด หลักการใช้จ่ายเงิน การออม การลงทุน และการก่อกำหนดในตลาดการเงินดิจิทัล และความสำคัญของการวางแผนการเงินส่วนบุคคล CLO2 เพื่อให้ผู้เรียนรู้เท่าทันรูปแบบการก่ออาชญากรรมทางการเงิน CLO3 เพื่อให้ผู้เรียนสามารถอธิบายหลักการการเงินเพื่อการประกอบธุรกิจ									✓	✓

2. หมวดวิชาเฉพาะ

รายวิชา			ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)	ความสอดคล้องกับ PLOs						
				PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7
กลุ่มวิชาแกน										
3501205	ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจ English for Business	3(2-2-5)	CLO1 นำทักษะภาษาอังกฤษไปใช้เพื่อการสื่อสารทางธุรกิจได้ CLO2 แสดงทักษะการโต้ตอบทางธุรกิจ การใช้เทคโนโลยีเพื่อการสื่อสารได้		✓					
3541104	หลักการตลาด Principle of Marketing	(3-0-6)	CLO1 อธิบายแนวคิดด้านการตลาด สภาพแวดล้อมทางการตลาด พฤติกรรมผู้บริโภค การแบ่งส่วนตลาด	✓						

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)	ความสอดคล้องกับ PLOs						
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7
	ส่วนประสมทางการตลาด และจรรยาบรรณวิชาชีพ นักการตลาด CLO2 จำแนกส่วนประสมทางการตลาดของธุรกิจต่างๆ ได้อย่างถูกต้อง CLO3 สรุปความการดำเนินธุรกิจที่มีจรรยาบรรณทาง การตลาด เพื่อให้เกิดความยั่งยืน							
3561104 การเป็นผู้ประกอบการยุคดิจิทัล 3(2-2-5) Digital Age Entrepreneurship	CLO1 อธิบายแนวคิด คุณลักษณะและทักษะพื้นฐานของ ผู้ประกอบการได้ CLO2 อธิบายประเภทของธุรกิจ การประกอบธุรกิจและ แนวทางในการจัดตั้งธุรกิจได้ CLO3 อภิปรายกระบวนการจัดการธุรกิจและจรรยาบรรณ ของผู้ประกอบการจากกรณีศึกษาผู้ประกอบการใน สถานการณ์ปัจจุบันได้	✓	✓					
3601022 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ (3-0-6) Human Resource Management	CLO1 อธิบายการจัดองค์การและการจัดโครงสร้าง องค์การได้ CLO2 อธิบายแนวคิดการบริหารทรัพยากรมนุษย์ และ ความรู้เบื้องต้นของพฤติกรรมองค์การได้ CLO3 อธิบายการจัดหาทรัพยากรมนุษย์ การพัฒนาทรัพยากร มนุษย์ การบริหารค่าตอบแทนและสิ่งจูงใจ การประเมิน ผลการ	✓						

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)	ความสอดคล้องกับ PLOs						
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7
	ปฏิบัติงาน แรงงานสัมพันธ์และกฎหมายแรงงาน ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยได้							
3611302 นวัตกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยี 3(2-2-5) Digital Innovation and Technology	CLO1 วิเคราะห์บทบาทและผลกระทบของนวัตกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ต่อการดำเนินธุรกิจในยุคปัจจุบัน CLO2 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ในการวิเคราะห์ นำเสนอ และจัดการข้อมูลทางธุรกิจ CLO3 ตระหนักถึงหลักจริยธรรมและความปลอดภัยในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์		✓					
3631113 หลักเศรษฐศาสตร์ 3(3-0-6) Principles of Economics	CLO1 อธิบายแนวคิดทางเศรษฐศาสตร์จุลภาค ความหมายและความสำคัญของวิชาเศรษฐศาสตร์ พฤติกรรมผู้บริโภคและอุปสงค์ ทฤษฎีการผลิตและอุปทาน โครงสร้างตลาดและการกำหนดราคา คุณภาพของตลาด และแนวคิดเศรษฐศาสตร์เชิงพฤติกรรมได้ CLO2 ยกตัวอย่างการเปลี่ยนแปลงของอุปสงค์และอุปทานที่ส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจ CLO3 อธิบายแนวคิดเศรษฐศาสตร์มหภาค ดัชนีชี้วัดทางเศรษฐศาสตร์ เงินเฟ้อและการว่างงาน การเงิน การคลัง และเศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศได้	✓						

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)	ความสอดคล้องกับ PLOs						
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7
	CLO4 มีทักษะในการวิเคราะห์นโยบายการเงินและนโยบายการคลัง และนโยบายการพัฒนาเศรษฐกิจของไทยได้							
3641106 การบัญชีและภาษีอากร สำหรับผู้ประกอบการ Accounting and Taxation for Entrepreneurs 3(2-2-5)	CLO1 อธิบายหลักการพื้นฐาน แนวคิด วัตถุประสงค์ของการ บัญชีและภาษีธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการ CLO2 วิเคราะห์ จำแนกหมวดหมู่บัญชี บันทึกบัญชี และ คำนวณภาษีสำหรับผู้ประกอบการได้อย่างถูกต้อง CLO3 อธิบายจริยธรรมพื้นฐานของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี และบทบาทหน้าที่ของผู้ประกอบการต่อความ รับผิดชอบในการเสียภาษี CLO4 สามารถนำเสนอรายงานทางการเงินที่เป็นประโยชน์ ต่อผู้ใช้งบการเงินได้	✓						
3642117 การเงินเพื่อธุรกิจ Business Finance 3(2-2-5)	CLO1 อธิบายแนวคิด หลักการพื้นฐานบทบาทหน้าที่การ บริหารการเงินได้ CLO2 วางแผน วิเคราะห์ บริหารการเงินสด และสินทรัพย์ ดิจิทัลได้ CLO3 เลือกใช้เครื่องมือทางการเงินเพื่อตัดสินใจทางธุรกิจได้ อย่างเหมาะสม	✓						

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)	ความสอดคล้องกับ PLOs						
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7
กลุ่มวิชาเอก								
1) บัณฑิตเรียน 5 โมดูล ต่อไปนี้								
โมดูล 1 การสร้างธุรกิจใหม่และการเป็นผู้ประกอบการ								
3561106 กฎหมายเพื่อผู้ประกอบการ ยุคดิจิทัล Law for Entrepreneurs in the Digital Age 3(3-0-6)	CLO1 อธิบายหลักเกณฑ์กฎหมายเพื่อผู้ประกอบการยุคใหม่ CLO2 ประยุกต์ใช้กฎหมายเพื่อกำวางแผนและเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาทางธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการยุคดิจิทัล				✓			
3561107 ผู้ประกอบการธุรกิจชุมชนยุคดิจิทัล 3(2-2-5) Community Business Entrepreneurs in the Digital Age	CLO1 อธิบายความหมาย ความสำคัญ ของการประกอบการกิจชุมชนได้ CLO2 อธิบายกระบวนการการบริหารจัดการธุรกิจชุมชนในยุคดิจิทัลได้ CLO3 พัฒนาศักยภาพการปฏิบัติการนำนวัตกรรม เทคโนโลยี มาเพิ่มมูลค่าสินค้าชุมชนได้					✓	✓	
3562901 การวางแผนธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการธุรกิจ Business Planning for Entrepreneurs 3(2-2-5)	CLO1 อธิบายความสำคัญและประโยชน์ของแผนธุรกิจการเขียนแผนธุรกิจได้ CLO2 การวิเคราะห์โอกาสทางธุรกิจเป็นระบบได้ CLO3 ปฏิบัติการเขียนแผนธุรกิจและนำเสนอแผนธุรกิจได้ถูกต้อง				✓		✓	

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)	ความสอดคล้องกับ PLOs						
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7
โมดูล 2 การจัดการองค์การยุคดิจิทัล								
3561105 องค์การและการจัดการยุคดิจิทัล 3(3-0-6) Organization and Management in the Digital Age	CLO1 อธิบายทฤษฎี แนวคิดองค์การและการจัดการสมัยใหม่ได้ CLO2 อธิบายลักษณะภาวะผู้นำกับการจัดการ การทำงานเป็นทีมการบริหารความขัดแย้ง และจริยธรรมในการจัดการองค์การยุคดิจิทัลได้ CLO3 แสดงแนวทางการจัดการเทคโนโลยีและ นวัตกรรมในองค์การเพื่อสร้างความได้เปรียบ ทา ง การแข่งขันอย่างเหมาะสมกับองค์การยุคดิจิทัล				✓			
3562137 พฤติกรรมองค์การในการจัดการ ยุคดิจิทัล 3(3-0-6) Management of Organizational Behavior in the Digital Age	CLO1 แสดงออกถึงความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย CLO2 อธิบายแนวคิดและหลักการเกี่ยวกับความพึงพอใจในงาน การเรียนรู้ การจูงใจ ภาวะผู้นำ วัฒนธรรมองค์การและการพัฒนาองค์การในบริบทของการจัดการยุคดิจิทัล CLO3 วิเคราะห์พฤติกรรมองค์การที่ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการทำงานในยุคดิจิทัล			✓	✓			
3563906 การทดลองเป็นผู้ประกอบการ รายย่อย 3(1-4-5) Experimental Micro Entrepreneurship	CLO1 จัดทำธุรกิจผ่านสถานการณ์เสมือนจริงตามแผนธุรกิจได้				✓		✓	

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)	ความสอดคล้องกับ PLOs						
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7
	CLO2 ดำเนินการแก้ไขปัญหาที่เกิดจากการทำธุรกิจได้เหมาะสม CLO3 รายงานผลและนำเสนอผลการดำเนินงานได้							
โมดูล 3 การสื่อสารและการเปิดโลกธุรกิจ								
3562209 ประเด็นสำคัญทางการจัดการ Current Issue Management 3(2-2-5)	CLO1 ปฏิบัติการค้นคว้าหาข้อมูลเกี่ยวกับประเด็นสำคัญทางการจัดการจากแหล่งข้อมูลที่เหมาะสมได้ CLO2 ปฏิบัติการฟัง พูด อ่าน เขียน และนำเสนอทั้งในภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้				✓	✓		
3563207 การนำเสนอไอเดียทางธุรกิจ Pitching Business Idea 3(2-2-5)	CLO1 เทคนิคการนำเสนอเพื่อระดมทุนที่เหมาะสมกับสถานการณ์ทางธุรกิจ CLO2 สามารถเล่าเรื่องโมเดลทางธุรกิจให้นักลงทุนสนใจ				✓	✓		
3563804 การพัฒนาทักษะการทำงาน ในสถานประกอบการ Workplace Skills Development 6(640)	CLO1 แสดงออกถึงความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย มีระเบียบวินัย และการทำงานร่วมกับผู้อื่น CLO2 ประยุกต์ใช้ความรู้ด้านการจัดการและบริหารธุรกิจในการทำงานได้ CLO3 ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับความรู้พื้นฐานที่จำเป็นด้านการจัดการและบริหารธุรกิจในสถานประกอบการจริงได้			✓	✓			✓

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)	ความสอดคล้องกับ PLOs						
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7
โมดูล 4 กลยุทธ์และการวิเคราะห์ธุรกิจ								
3563217 การวิเคราะห์เชิงลึกทางธุรกิจ Business Analytics 3(2-2-5)	CLO1 อธิบายความหมาย และวิธีการของการวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจได้ CLO2 ประยุกต์หลักและวิธีการทางสถิติสำหรับการวิเคราะห์แนวโน้มและพยากรณ์ธุรกิจได้ CLO3 ปฏิบัติการนำเสนอข้อมูลภาพทางธุรกิจเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจได้					✓	✓	
3563218 การจัดการเชิงกลยุทธ์ Strategic Management 3(3-0-6)	CLO1 อธิบายกระบวนการจัดการเชิงกลยุทธ์ได้ CLO2 ประยุกต์กระบวนการจัดการเชิงกลยุทธ์ในการแก้ปัญหาธุรกิจได้				✓			
3563907 การวิจัยธุรกิจ Business Research 3(2-2-5)	CLO1 อธิบายระเบียบวิธีวิจัยทางการจัดการธุรกิจ จริยธรรมเพื่อการวิจัย ระบุปัญหาการวิจัยภายใต้บริบทการจัดการธุรกิจยุคใหม่ การออกแบบการสุ่มตัวอย่าง การรวบรวมข้อมูล สถิติพื้นฐานเพื่อการวิจัย การสรุปผลการวิจัย การนำเสนองานวิจัย และการจัดทำรายงานผลการวิจัย CLO2 จัดทำการวิเคราะห์ข้อมูลโดยผ่านโปรแกรมสำเร็จรูปได้ CLO3 ปฏิบัติการนำเสนอผลการวิจัยได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ					✓	✓	

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)	ความสอดคล้องกับ PLOs						
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7
โมดูล 5 การจัดการธุรกิจยุคดิจิทัล								
3563107 การบริหารการผลิตและการดำเนินงาน Production and Operation Management	3(2-2-5) CLO1 อธิบายบทบาทหน้าที่และความสำคัญของการบริหารการผลิตและการดำเนินงานที่มีต่อการประกอบธุรกิจในยุคอุตสาหกรรม 4.0 CLO2 เลือกทางเลือกในการผลิตและการดำเนินงานที่ทำให้ธุรกิจสามารถลดต้นทุน CLO3 พัฒนาวิธีการพยากรณ์ยอดขายเพื่อให้การพยากรณ์ยอดขายมีความผิดพลาดที่น้อยลง				✓			
3563129 การจัดการนวัตกรรม Innovation Management	3(3-0-6) CLO1 แสดงออกถึงความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายและการทำงานร่วมกับผู้อื่น CLO2 อธิบายแนวคิดและทฤษฎีของการจัดการนวัตกรรม การสร้างความยั่งยืนในการสร้างผลิตภัณฑ์ใหม่ การจัดการทรัพย์สินทางปัญญา นวัตกรรมเชิงกลยุทธ์ องค์กรแห่งนวัตกรรม และโมเดลการสร้างสรรค์นวัตกรรมองค์กร			✓			✓	

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)	ความสอดคล้องกับ PLOs						
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7
	CLO3 ประยุกต์ความรู้ด้านการจัดการนวัตกรรมเพื่อออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ที่ตอบสนองความต้องการของชุมชนท้องถิ่น							
3563303 การวิเคราะห์และบริหารโครงการ 3(2-2-5) Project Analysis and Management	CLO1 อธิบายลักษณะโครงการ ความสัมพันธ์ระหว่างนโยบาย แผน โครงการได้ CLO2 อธิบายลักษณะการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการยุคใหม่ การบริหารโครงการ และการประเมินโครงการได้ CLO3 จัดทำแผนโครงการและการวิเคราะห์โครงการได้				✓			
2) เลือกเรียน								
3562138 ความเสี่ยงในยุคดิจิทัล Risk in the Digital Age	3(3-0-6) CLO1 อธิบายความประเภทความเสี่ยงและวิธีการจัดการความเสี่ยงขององค์กรในยุคดิจิทัลได้ CLO2 อธิบายความเสี่ยงด้านความมั่นคงไซเบอร์ ความเสี่ยงด้านการบริหารความเป็นส่วนตัว ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล ได้ CLO3 วิเคราะห์สถานการณ์ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจในยุคดิจิทัล				✓			
3562210 ธุรกิจเพื่อสังคม Social Enterprise	3(3-0-6) CLO1 อธิบายแนวคิด หลักการ รูปแบบ และแนวทางปฏิบัติของธุรกิจเพื่อสังคม				✓			

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)	ความสอดคล้องกับ PLOs						
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7
	CLO2 อธิบายนวัตกรรมเพื่อสังคมที่สามารถสร้างความยั่งยืนของธุรกิจเพื่อสังคม CLO3 วางแผนการดำเนินธุรกิจเพื่อสังคมโดยคำนึงถึงความยั่งยืนทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม							
3563130 การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ 3(3-0-6) สำหรับผู้ประกอบการ International Business Management for Entrepreneurs	CLO1 แสดงออกถึงความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย CLO2 อธิบายแนวคิดและหลักการเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมธุรกิจระหว่างประเทศ ทฤษฎี การค้าระหว่างประเทศ การตลาดระหว่างประเทศ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ระหว่างประเทศ และการจัดการการเงินระหว่างประเทศ CLO3 เลือกแนวทางการตลาดระหว่างประเทศและการจัดการการเงินระหว่างประเทศที่เหมาะสมสำหรับผู้ประกอบการ			✓	✓			
3563131 การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน 3(3-0-6) Logistics and Supply Chain Management	CLO1 อธิบายความหมาย แนวคิด ของการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนได้ CLO2 อธิบายกระบวนการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนได้ CLO3 พัฒนาศักยภาพการอภิปรายแบบจำลองอ้างอิงการดำเนินงานในซัพพลายเชน และการจัดการซัพพลายเชนที่ยั่งยืนได้				✓			
3563132 การเป็นผู้ประกอบการธุรกิจอาหารและเครื่องดื่มท้องถิ่น Entrepreneurship in Local Food and	CLO1 อธิบายแนวคิดการเป็นผู้ประกอบการ รูปแบบการประกอบธุรกิจ ตลอดจนสภาพแวดล้อมในการประกอบธุรกิจอาหารและเครื่องดื่มท้องถิ่นได้			✓	✓			

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)	ความสอดคล้องกับ PLOs						
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7
Beverage Business	CLO2 อธิบายหน้าที่ด้านการผลิต การตลาด การเงิน และการบัญชี เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการประกอบธุรกิจอาหารและเครื่องดื่มท้องถิ่นภาคใต้ รวมทั้งอาหารและเครื่องดื่มฮาลาล CLO3 วางแผนแนวทางการดำเนินธุรกิจอาหารและเครื่องดื่มโดยใช้ทรัพยากรท้องถิ่นอย่างสร้างสรรค์							
3563304 ปัญญาประดิษฐ์เพื่อการจัดการธุรกิจ Artificial Intelligence for Business Management	CLO1 อธิบายแนวคิด ประเภท และประโยชน์ของการนำปัญญาประดิษฐ์เพื่อการจัดการธุรกิจได้ CLO2 วางแผนการนำปัญญาประดิษฐ์มาประยุกต์ใช้ในองค์กรเพื่อการจัดการธุรกิจ				✓			
3563905 ธุรกิจดาวรุ่ง Rising Star Business	CLO1 เข้าใจถึงวิธีการสร้างธุรกิจและวิธีการแสวงหาโอกาสใหม่ทางธุรกิจ CLO2 ยกตัวอย่างธุรกิจที่ได้รับความนิยมในสถานการณ์ปัจจุบัน CLO3 ฝึกปฏิบัติงานสำหรับธุรกิจที่ได้รับความนิยม			✓		✓	✓	
กลุ่มวิชาประสบการณ์วิชาชีพ								
กลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพ								
3563908 โครงการพิเศษด้านการจัดการ Special Projects in Management	CLO1 ประยุกต์ความรู้ด้านการจัดการและบริหารธุรกิจในการกำหนดโครงพิเศษที่มีความน่าสนใจ				✓		✓	

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)	ความสอดคล้องกับ PLOs						
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7
	CLO2 ใช้กระบวนการคิดเชิงวิเคราะห์ในการระบุปัญหา วางแผน และแก้ไขปัญหาในโครงการพิเศษได้อย่างเหมาะสม CLO3 เขียนรายงานและนำเสนอได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ							
3564803 การเตรียมฝึกประสบการณ์ 2(1-2-3) วิชาชีพทางการจัดการ Preparation for Field Experience in Management	CLO1 แสดงออกถึงความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย มีระเบียบวินัย และการทำงานร่วมกับผู้อื่น CLO2 อธิบายหลักการ แนวคิด กระบวนการ และระเบียบวิธีข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ CLO3 นำความรู้ทางด้านการจัดการและบริหารธุรกิจมาประยุกต์ใช้ในการเตรียมความพร้อมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการจัดการได้				✓			
3564804 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการจัดการ 3(640) Field Experience in Management	CLO1 แสดงออกถึงความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย มีระเบียบวินัย และการทำงานร่วมกับผู้อื่น CLO2 ประยุกต์ใช้ความรู้ด้านการจัดการและบริหารธุรกิจในการทำงานได้							✓

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)	ความสอดคล้องกับ PLOs						
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7
	CLO3 ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับความรู้ด้านการจัดการและบริหารธุรกิจที่จำเป็นด้านการจัดการและบริหารธุรกิจในสถานประกอบการจริงได้ CLO4 เขียนรายงานและนำเสนอได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ							
กลุ่มสหกิจศึกษา								
7214803 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา2(1-2-3)ด้านการจัดการ Co-operative Education Preparation for Management	CLO1 แสดงออกถึงความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย มีระเบียบวินัย และการทำงานร่วมกับผู้อื่น CLO2 อธิบายหลักการ แนวคิด กระบวนการ และระเบียบ วิธี ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับสหกิจศึกษา CLO3 นำความรู้ทางด้านการจัดการและบริหารธุรกิจมาประยุกต์ใช้ในการเตรียมความพร้อมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการจัดการได้				✓			
7214804 สหกิจศึกษาด้านการจัดการ 6(640) Co-operative Education for Management	CLO1 แสดงออกถึงความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย มีระเบียบวินัย และการทำงานร่วมกับผู้อื่น CLO2 ประยุกต์ใช้ความรู้ด้านการจัดการและบริหารธุรกิจในการทำงานได้							✓

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)	ความสอดคล้องกับ PLOs						
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7
	CLO3 เชื่อมโยงความรู้และทฤษฎีกับการทำงานในสถานประกอบการ ประยุกต์ให้เกิดผลงานทางสหกิจได้ CLO4 ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับความรู้ด้านการจัดการและบริหารธุรกิจที่จำเป็นด้านการจัดการและบริหารธุรกิจในสถานประกอบการจริงได้ CLO5 เขียนรายงานและนำเสนอได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ							

ภาคผนวก ข

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๖๖

เพื่อเป็นการปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบให้ออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการบริหารและการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐

(๒) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการบริหารและการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๔ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป และให้ใช้บังคับกับนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่เข้าศึกษาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการบริหารและการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีที่เข้าศึกษาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการบริหารและการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรีตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๕ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

“คณะกรรมการบริหารวิชาการมหาวิทยาลัย” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

“คณะกรรมการบริหารวิชาการคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารวิชาการคณะที่เปิดสอนหลักสูตรระดับปริญญาตรี

“คณะกรรมการบริหารหลักสูตร” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารหลักสูตรระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

"คนบตี" หมายความว่า คนบตีหรือผู้บริหารหน่วยงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ที่นักศึกษาสังกัด

"นักศึกษา" หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

"นักศึกษาภาคปกติ" หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาที่ศึกษา เต็มเวลาในวันที่ทำการปกติ

"นักศึกษาภาคพิเศษ" หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาที่เข้าศึกษา ตามโครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการและโครงการอื่น ๆ

"สถาบันอุดมศึกษาอื่น" หมายความว่า สถาบันอุดมศึกษาของรัฐหรือเอกชนที่มีคุณภาพ และมาตรฐานจัดตั้งถูกต้องตามกฎหมายทั้งในหรือต่างประเทศที่ได้รับรองจากสำนักงานคณะกรรมการ การอุดมศึกษาและหรือสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน

"การโอนสถานภาพนักศึกษา" หมายความว่า การขอเปลี่ยนสถานภาพจากนักศึกษา ภาคปกติเป็นนักศึกษาภาคพิเศษ

"การศึกษาแบบเรียนครึ่งละรายวิชา" หมายความว่า การศึกษาที่กำหนดให้นักศึกษา เรียนครึ่งละรายวิชาตลอดหลักสูตร

"ภาคการศึกษาปกติ" หมายความว่า ภาคการศึกษาที่ ๑ และภาคการศึกษาที่ ๒

"ภาคฤดูร้อน" หมายความว่า ภาคการศึกษาหลังภาคการศึกษาที่ ๒

"อาจารย์ที่ปรึกษา" หมายความว่า บุคคลที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ทำหน้าที่อาจารย์ ที่ปรึกษาดูแลสนับสนุนทางด้านวิชาการ วิธีการเรียน ควบคุมแผนการเรียนของนักศึกษา การทำกิจกรรม และ การใช้ชีวิตตลอดระยะเวลาการศึกษา

"ระบบคลังหน่วยกิต" หมายความว่า ระบบและกลไกในการเทียบโอนความรู้ ความสามารถ และหรือสมรรถนะที่ได้จากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย และจากประสบการณ์บุคคลมาเก็บสะสมไว้ในคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

"คลังหน่วยกิต" หมายความว่า ระบบทะเบียนสะสมหน่วยกิตสำหรับผู้เรียนที่เข้าศึกษา รายวิชา ชุดวิชา หลักสูตรระยะสั้น หลักสูตรฝึกอบรม หรือหลักสูตรระยะยาวในระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี หรือบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยที่จัดไว้สำหรับการจัดการศึกษาระบบคลังหน่วยกิต และที่ได้จากการ เทียบโอน โดยจัดให้มีหลักฐานการสะสมหน่วยกิต อาทิ สมุดสะสมหน่วยกิต แฟ้มสะสมงานอิเล็กทรอนิกส์ ผูกในคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

"การเรียนการสอนออนไลน์" หมายความว่า การศึกษานอกห้องเรียนหรือการศึกษา ทางไกลผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ผู้สอน ผู้เรียน และเพื่อนร่วมชั้นทุกคนสามารถติดต่อสื่อสารปรึกษาและ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นแบบเดียวกับการเรียนในชั้นเรียนทั่วไป

"การศึกษาในระบบ" หมายความว่า การศึกษาที่กำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตร ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน โดยได้รับประกาศนียบัตร ประกาศนียบัตรชั้นสูง ปริญญา หรือคุณวุฒิทางการศึกษาอื่น ๆ ซึ่งสถาบันอุดมศึกษา ยอมรับ

"การศึกษานอกระบบ" หมายความว่า การศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนด จุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการจัดการศึกษา ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขสำคัญ ของการสำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาและหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพปัญหาและ ความต้องการของบุคคลแต่ละกลุ่ม

"การศึกษาตามอัธยาศัย" หมายความว่า การศึกษาที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง ตามความสนใจ ศักยภาพ ความพร้อม และโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อม สื่อ หรือแหล่งความรู้อื่น ๆ

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจในการออกประกาศ คำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่จะต้องมีการดำเนินการใด ๆ ที่มีได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้หรือกำหนดไว้ไม่ชัดเจน หรือในกรณีที่มีความจำเป็นต้องผ่อนผันข้อกำหนดในข้อบังคับนี้เป็นกรณีพิเศษ เพื่อให้การดำเนินการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยเป็นไปโดยเรียบร้อย หรือกรณีมีปัญหาอันเกิดจากการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความ วินิจฉัยสั่งการตามที่เห็นสมควรและให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๗ ในกรณีมีความจำเป็นอย่างยิ่งสภามหาวิทยาลัยอาจมีมติให้ดัดใช้ข้อบังคับนี้ทั้งหมดหรือบางส่วนได้ ด้วยคะแนนเสียงไม่ต่ำกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการสภามหาวิทยาลัยทั้งหมดเท่าที่มีอยู่

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๘ ให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาทำหน้าที่ให้คำแนะนำนักศึกษาในการลงทะเบียนเรียน การเปลี่ยนแปลงรายวิชา การเพิ่มถอนรายวิชา

ข้อ ๙ ให้มหาวิทยาลัยประเมินการสอนของอาจารย์ผู้สอน อย่างน้อยภาคการศึกษาละ ๑ ครั้ง และให้นำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน

ข้อ ๑๐ ให้คณะมีหน้าที่วิจัยเพื่อติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตรอย่างน้อยตามรอบระยะเวลาของหลักสูตรหรือทุก ๆ ๕ ปี

หมวด ๒

การรับเข้าศึกษา

ข้อ ๑๑ ผู้มีสิทธิ์สมัครเข้าเป็นนักศึกษา

๑๑.๑ คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา

๑๑.๑.๑ ไม่เคยเป็นผู้มีความประพฤติเสียหายร้ายแรง

๑๑.๑.๒ ไม่เป็นคนวิกลจริตและไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคอื่นซึ่งสังคมรังเกียจ

๑๑.๑.๓ ไม่เคยถูกตัดชื่อออกจากสถานศึกษาเพราะมีความผิดทางวินัย

๑๑.๑.๔ มีคุณสมบัติอื่นตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัยและ/หรือหลักสูตรสาขาวิชาที่สมัครเข้าศึกษา

๑๑.๒ คุณสมบัติเฉพาะของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา

ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) และปริญญาตรี (๕ ปี) ต้องสำเร็จการศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๑๑.๓ ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ต้องสำเร็จการศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ การรับเข้าเป็นนักศึกษากำหนดการและวิธีการรับเข้าศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๓ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

๑๓.๑ ผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือกเป็นนักศึกษาจะมีสถานภาพเป็นนักศึกษาเมื่อได้รายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแล้ว

๑๓.๒ วิธีการรายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๓.๓ วิธีการเปลี่ยนแปลงการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาจากหลักสูตรภาคปกติเป็นหลักสูตรภาคพิเศษ และระบบคลังหน่วยกิตให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๓ ระบบการศึกษา

ข้อ ๑๔ ระบบการศึกษา

๑๔.๑ การจัดการศึกษาใช้ระบบทวิภาค โดย ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ ๑ ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่ต่ำกว่า ๑๕ สัปดาห์ มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน โดยกำหนดระยะเวลาของแต่ละรายวิชาให้มีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับภาคการศึกษาปกติ การจัดการศึกษาแบ่งเป็น

๑๔.๑.๑ นักศึกษาภาคปกติ ให้จัดการเรียนการสอนเป็น ๒ ภาคการศึกษา คือ ภาคการศึกษาที่ ๑ และภาคการศึกษาที่ ๒

๑๔.๑.๒ นักศึกษาภาคพิเศษ ให้จัดการเรียนการสอนเป็น ๓ ภาคการศึกษา คือ ภาคการศึกษาที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๒ และภาคฤดูร้อน

๑๔.๒ การคิดหน่วยกิต กำหนดให้ ๑ ชั่วโมงใช้เวลาจัดการเรียนการสอนไม่ต่ำกว่า ๖๐ นาที มีเกณฑ์ในการกำหนดจำนวนหน่วยกิต ดังนี้

๑๔.๒.๑ รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาในชั้นเรียน ไม่ต่ำกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้นับเป็น ๑ หน่วยกิต

๑๔.๒.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาปฏิบัติหรือทดลองไม่ต่ำกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้นับเป็น ๑ หน่วยกิต

๑๔.๒.๓ รายวิชาฝึกงาน สหกิจศึกษาหรือฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึก ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้นับเป็น ๑ หน่วยกิต

๑๔.๒.๔ การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๑๔.๒.๕ กิจกรรมการเรียนอื่นใดที่สร้างการเรียนรู้นอกเหนือจากรูปแบบ ที่กำหนดข้างต้น การนับระยะเวลาในการทำกิจกรรมนั้นต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต ให้ทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

๑๔.๓ มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาแบบเรียนครั้งละรายวิชา (Block course) ได้ โดยการนับภาคการศึกษาและกำหนดให้นับจำนวนหน่วยกิตรวมของรายวิชาที่เรียนต่อเนื่องกันตามแผน การเรียนไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต สำหรับนักศึกษาภาคปกติเป็น ๑ ภาคการศึกษา ทั้งนี้ หลักสูตรที่จัดการศึกษา แบบเรียนครั้งละรายวิชาจะต้องมีจำนวนชั่วโมงเรียนต่อหน่วยกิต จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร และ ระยะเวลาการศึกษาที่เทียบเคียงได้กับระบบการศึกษาปกติ และจะต้องไม่ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานอุดมศึกษา

ข้อ ๑๕ กำหนดวันเปิดและปิดภาคการศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด ๔ การลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๑๖ การลงทะเบียนเรียน

๑๖.๑ นักศึกษาต้องยืนยันการลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้นจะต้องรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา ยกเว้นนักศึกษาใหม่ที่เข้าศึกษาในภาคการศึกษาแรก หากไม่ยืนยันการลงทะเบียนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดถือว่าสละสิทธิ์การเป็นนักศึกษา

๑๖.๒ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากพ้น กำหนดให้นักศึกษายื่นเรื่องขอผ่อนผันการลงทะเบียนเรียนย้อนหลังได้ และต้องได้รับการอนุมัติจาก มหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ต้องไม่เกิน ๒ สัปดาห์นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษา

๕

๑๖.๓ นักศึกษาต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

๑๖.๔ หลักเกณฑ์ วิธีการลงทะเบียน การชำระเงินและการผ่อนผันการชำระเงิน ค่าธรรมเนียมการศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๑๖.๕ การเปลี่ยนแปลงการลงทะเบียนเรียนที่แตกต่างไปจากแผนการศึกษา ที่หลักสูตรกำหนดไว้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และเป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตร

๑๖.๖ ประเภทการลงทะเบียนเรียน ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย แบ่งออกได้ ดังนี้

๑๖.๖.๑ การลงทะเบียนเรียนปกติ แบบนับหน่วยกิตและคิดค่าธรรมเนียม

๑๖.๖.๒ การลงทะเบียนเรียนปกติ แบบนับหน่วยกิตและไม่คิดค่าธรรมเนียม

๑๖.๖.๓ การลงทะเบียนเรียนเพื่อร่วมฟังหรือร่วมปฏิบัติการ

๑๖.๖.๔ การลงทะเบียนเรียนในระบบคลังหน่วยกิต

๑๖.๗ นักศึกษาภาคปกติต้องลงทะเบียนเรียนไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิตในภาคการศึกษาปกติ และลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิตในภาคฤดูร้อน

ส่วนนักศึกษาภาคพิเศษ ต้องลงทะเบียนเรียนไม่ต่ำกว่า ๓ หน่วยกิตแต่ไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิตในภาคการศึกษาปกติ และลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิตในภาคฤดูร้อน

นักศึกษาลงทะเบียนเรียนสูงกว่าหรือต่ำกว่าที่กำหนดได้ ในกรณีที่จำเป็นหรือจะขอสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษานั้น โดยคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาก่อนการลงทะเบียนเรียน และให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

๑๖.๘ นักศึกษาที่อยู่ในภาวะวิกฤติ (Critical) และภาวะรอพินิจ (Probation) สามารถลงทะเบียนเรียนไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิตในภาคการศึกษาปกติได้ ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ที่ปรึกษาและประธานกรรมการบริหารหลักสูตร ยกเว้นนักศึกษาภาคพิเศษ

๑๖.๙ นักศึกษาจะต้องตรวจสอบสถานภาพของตนเองก่อนการลงทะเบียนเรียนทุกครั้ง

ข้อ ๑๗ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่มีวิชาบังคับก่อน

นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนและสอบผ่านรายวิชาที่เป็นวิชาบังคับก่อน ลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่อเนื่อง มิฉะนั้นถือว่าการลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่อเนื่องเป็นโมฆะ

ข้อ ๑๘ การขอเพิ่ม ขอลถอน และขอยกเลิกรายวิชา

๑๘.๑ การขอเพิ่มและขอลถอนรายวิชาจะกระทำได้ภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติและภายในสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา ถ้านักศึกษาขอยกเลิกรายวิชาหลังจากช่วงเวลาดังกล่าวจะได้รับการบันทึกผลการประเมินเป็น W (Withdraw)

๑๘.๒ การขอยกเลิกรายวิชา ต้องกระทำให้เสร็จสิ้นก่อนสอบปลายภาค ๑ สัปดาห์

๑๘.๓ นักศึกษาที่เข้าศึกษาแบบเรียนครั้งละรายวิชา (Block course) จะต้องทำการเพิ่ม ถอนและยกเลิกรายวิชาให้เสร็จสิ้นภายในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษา

๑๘.๔ กรณีนักศึกษาลงทะเบียนเรียนครบตามระยะเวลาการศึกษาในโครงสร้างหลักสูตรแต่ไม่สามารถสอบผ่านรายวิชาตามโครงสร้างได้ จะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาตามโครงสร้างหรือรายวิชาเพิ่มเติมและสอบผ่านรายวิชาจนครบจึงจะถือว่าลงทะเบียนครบตามโครงสร้างที่หลักสูตรกำหนด

๖

๑๘.๕ สำหรับการลงทะเบียน การขอเพิ่ม ถอน และการขอยกเลิกรายวิชาเรียนของนักศึกษาในหลักสูตรที่มีการจัดการศึกษาในระบบคลังหน่วยกิต ให้เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์หรือประกาศที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาในระบบคลังหน่วยกิต

๑๘.๖ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต นักศึกษาจะลงทะเบียนรายวิชาได้โดยไม่นับหน่วยกิต

หมวด ๕

ระยะเวลาการศึกษา

ข้อ ๑๙ ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรระดับปริญญาตรีกำหนด ดังนี้

นักศึกษามีระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรจนสำเร็จการศึกษาได้อย่างน้อยตามที่หลักสูตรกำหนด และไม่เกินสองเท่าของระยะเวลาการศึกษาตามแผนการศึกษา กรณีไม่สำเร็จการศึกษาได้ตามระยะเวลาสองเท่าของแผนการศึกษาที่หลักสูตรกำหนด ให้คณะเสนอขอขยายระยะเวลาของนักศึกษาต่อคณะกรรมการบริหารวิชาการมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาเป็นกรณีไป

หมวด ๖

การเรียน การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และการสอบ

ข้อ ๒๐ การเรียน

๒๐.๑ นักศึกษาจะต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น จึงจะมีสิทธิ์เข้าสอบปลายภาค

ในกรณีที่นักศึกษามีเวลาเรียนน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ต้องยื่นคำร้องขอมิสิทธิ์สอบพร้อมหลักฐานแสดงเหตุจำเป็นของการขาดเรียนที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันสุดท้ายของการสอบปลายภาค และให้คณะกรรมการบริหารวิชาการคณะของรายวิชาที่นักศึกษายื่นคำร้องเป็นผู้พิจารณา หากนักศึกษาไม่ยื่นคำร้องภายในกำหนดหรือคณะกรรมการพิจารณาแล้วไม่อนุญาตให้สอบ ให้ผู้สอนปรับคะแนนการสอบรายวิชานั้นเป็นศูนย์ และส่งผลการประเมินการศึกษาจากคะแนนที่มีอยู่ภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๐.๒ ในกรณีที่นักศึกษามีเวลาเรียนน้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ให้อาจารย์ผู้สอนส่งผลการประเมินการศึกษาจากคะแนนที่มีอยู่ภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๐.๓ กรณีที่มีการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ หรือการจัดการเรียนการสอนแบบผสมผสานในทุกหลักสูตร ระยะเวลาของการมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดการเรียนการสอนเพื่อประกอบการประเมินผลการศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๑ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

หลักสูตรสามารถเลือกการกำหนดการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือการปฏิบัติสหกิจศึกษาในโครงสร้างหลักสูตรได้ โดยการฝึกประสบการณ์วิชาชีพให้เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด โดยนักศึกษาจะต้องประพฤติตนตามระเบียบและปฏิบัติงานตามข้อกำหนดทุกประการ หากฝ่าฝืนผู้ควบคุมซึ่งเป็นอาจารย์และบุคลากรในหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพอาจพิจารณาส่งตัวกลับ

ส่วนการปฏิบัติสหกิจศึกษาให้เป็นไปตามข้อบังคับสหกิจศึกษา

ข้อ ๒๒ การสอบ

๒๒.๑ การสอบแบ่งเป็น ๓ ประเภท คือ การสอบย่อย การสอบกลางภาค และการสอบปลายภาค โดยให้มีคะแนนสอบปลายภาค ตั้งแต่ร้อยละ ๒๐ ถึงร้อยละ ๕๐ ของคะแนนทั้งหมด

๒๒.๒ แนวปฏิบัติการสอบให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๒๒.๓ การสอบอาจกระทำไ้ระหว่างภาคการศึกษาด้วยการสอบย่อย ทำรายงานจากกรณีศึกษาที่ก่อให้เกิดสมรรถนะตามผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา การทดสอบระหว่างภาคการศึกษา การเขียนสารนิพนธ์ประจำรายวิชา หรืออื่น ๆ และเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาจะมีการสอบปลายภาคสำหรับแต่ละรายวิชาที่ศึกษาในภาคการศึกษานั้น ให้เป็นไปตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดของรายวิชาตามเล่มหลักสูตร ทั้งนี้ อาจารย์ผู้สอนต้องแจ้งเกณฑ์และเงื่อนไขการวัดและประเมินผลในแต่ละรายวิชาให้นักศึกษาทราบล่วงหน้าก่อนหมดเวลายกเลิกรายวิชา W (Withdraw)

๒๒.๔ นักศึกษาที่ไม่ได้เข้าสอบกลางภาคและปลายภาคตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยมีเหตุผลความจำเป็นจะต้องยื่นคำร้องขอสอบที่คณะที่รายวิชานั้นสังกัด นับจากวันสอบรายวิชานั้น แต่ไม่เกิน ๗ วันนับจากหลังวันสุดท้ายของการสอบกลางภาคและปลายภาค การพิจารณาคำร้องให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารวิชาการคณะ หากนักศึกษาไม่ยื่นคำร้องภายในกำหนดหรือคณะกรรมการพิจารณาแล้วไม่อนุญาตให้สอบ ให้ผู้สอนปรับคะแนนการสอบนั้นเป็นศูนย์ และส่งผลการประเมินการศึกษาจากคะแนนที่มีอยู่ภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๒.๕ นักศึกษาที่กระทำผิดในการสอบกลางภาคและปลายภาค ให้คณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งพิจารณาโทษนักศึกษาที่กระทำผิดในการสอบ แล้วรายงานผลการพิจารณาต่อมหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการลงโทษและแจ้งโทษให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทราบ โดยมีแนวทางการพิจารณาโทษดังต่อไปนี้

๒๒.๕.๑ ถ้าเป็นความผิดประเภททุจริต หรือส่อเจตนาทุจริต ให้ลงโทษโดยให้ปรับผลการประเมินการศึกษาเป็น E หรือ F ในรายวิชาที่กระทำผิดและหรืออาจพิจารณาสั่งพักการศึกษานักศึกษาผู้นั้นได้ไม่เกิน ๑ ภาคการศึกษา

๒๒.๕.๒ ถ้าเป็นความผิดอย่างอื่นตามที่ระบุไว้ในแนวปฏิบัติในการสอบ ให้ลงโทษตามควรแก่ความผิดนั้น แต่ต้องไม่เกินกว่าระดับโทษต่ำสุดของความผิดประเภททุจริต

๒๒.๕.๓ ถ้านักศึกษากระทำผิดหรือร่วมกระทำผิดอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการสอบ ให้คณะกรรมการพิจารณาโทษนักศึกษาที่กระทำผิดระเบียบการสอบเป็นผู้พิจารณาเสนอการลงโทษต่อมหาวิทยาลัยตามควรแก่ความผิดนั้น

๒๒.๕.๔ การให้พักการศึกษาของนักศึกษาตามคำสั่งของมหาวิทยาลัย ให้เริ่มเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาที่กระทำผิดนั้น ทั้งนี้ ให้นับระยะเวลาที่ถูกสั่งพักการศึกษาเข้าเป็นระยะเวลาการศึกษาด้วย

๒๒.๕.๕ นักศึกษาที่ถูกสั่งพักการศึกษาจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่พักการศึกษา

๒๒.๖ ผู้สอนทุกรายวิชาต้องส่งผลการประเมินการศึกษภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากไม่ส่งตามเวลาที่กำหนดโดยปราศจากเหตุอันสมควร ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาลงโทษทางวินัยตามควรแก่กรณี

มหาวิทยาลัยสามารถกำหนดมาตรการควบคุมการส่งผลการประเมินการศึกษได้ โดยออกเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๓ มหาวิทยาลัยสามารถกำหนดการประเมินผลความรู้และทักษะต่าง ๆ ตามเกณฑ์มาตรฐานที่มหาวิทยาลัยกำหนด และให้มีการบันทึกผลการสอบวัดระดับความสามารถในรูปแบบที่เหมาะสมลงในใบแสดงผลการเรียนรู้ (Transcript) ของนักศึกษา ยกเว้นนักศึกษาภาคพิเศษ

หมวด ๗

การวัดและประเมินผล

ข้อ ๒๔ การประเมินผลการศึกษาในรายวิชาต่าง ๆ สามารถประเมินได้ ดังนี้

๒๔.๑ ระบบค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น ๘ ระดับ

ผลการประเมินการศึกษา	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐
B+	ดีมาก (Very Good)	๓.๕
B	ดี (Good)	๓.๐
C+	ค่อนข้างดี (Fairly Good)	๒.๕
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐
D+	อ่อน (Poor)	๑.๕
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐
E	ตก (Fail)	๐.๐

๒๔.๒ ระบบไม่มีค่าระดับคะแนนกำหนดสัญลักษณ์การประเมินผล ดังนี้

กรณีรายวิชาที่ลงทะเบียนเพื่อให้ได้หน่วยกิตแต่ไม่คิดคะแนน (Non-Credit)

ผลการประเมินการศึกษา	ความหมาย
PD (Pass with Distinction)	ผ่านดีเยี่ยม
P (Pass)	ผ่าน
F (Fail)	ไม่ผ่าน

กรณีรายวิชาที่ลงทะเบียนเพิ่มเติมโดยไม่นับรวมเป็นหน่วยกิตสะสม

ผลการประเมินการศึกษา	ความหมาย
S (Satisfactory)	พอใจ
U (Unsatisfactory)	ไม่พอใจ

ระบบคะแนนนี้ใช้สำหรับการประเมินผลการศึกษาวิชาตามที่กำหนดไว้ใน

หลักสูตร

กรณีที่หลักสูตรหรือมหาวิทยาลัยกำหนดให้นักศึกษาเรียนรายวิชาใดเพิ่มเติม โดยไม่นับเป็นหน่วยกิตสะสม หรือกรณีที่หลักสูตรหรือมหาวิทยาลัยกำหนดให้นักศึกษาทดสอบหรืออบรม ตามเกณฑ์มาตรฐานของมหาวิทยาลัย ให้ใช้สัญลักษณ์การประเมินดังกล่าว และให้บันทึกผลการประเมินลงใน ระเบียบแสดงผลการศึกษาทุกครั้ง

ข้อ ๒๕ สัญลักษณ์อื่น มีดังนี้

๒๕.๑ AU (Audit) ใช้สำหรับการลงทะเบียนเรียนเพื่อร่วมฟัง โดยไม่นับหน่วยกิต และผู้ลงทะเบียนได้ปฏิบัติตามเกณฑ์ที่ผู้สอนกำหนด กรณีไม่สามารถปฏิบัติตามเกณฑ์ที่กำหนด ให้ถือว่า นักศึกษาขอลาเลิกการเรียนรายวิชานั้น และให้บันทึกผลการประเมินการศึกษาเป็น W (Withdraw)

๒๕.๒ W (Withdraw) ใช้สำหรับการบันทึกรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้ยกเลิกรายวิชานั้น โดยต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนกำหนดสอบปลายภาคไม่ต่ำกว่า ๑ สัปดาห์ และใช้ในกรณีที่นักศึกษา ลาพักการศึกษาหรือถูกสั่งให้พักการศึกษาหลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้นแล้ว

๒๕.๓ I (Incomplete) การเปลี่ยนระดับคะแนน I ให้ดำเนินการ ดังนี้

๒๕.๓.๑ กรณีนักศึกษายังทำงานไม่สมบูรณ์ ไม่ติดต่อผู้สอนหรือไม่สามารถ ส่งงานได้ตามเวลาที่กำหนด ให้ผู้สอนพิจารณาผลงานที่ค้างอยู่เป็นศูนย์ และส่งผลการประเมินการศึกษา จากคะแนนที่มีอยู่ให้เสร็จสิ้นภายในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไป หากพ้นกำหนดให้ดำเนินการตาม ประกาศของมหาวิทยาลัย

๒๕.๓.๒ กรณีนักศึกษาขาดสอบและมหาวิทยาลัยอนุญาตให้สอบแต่ไม่มาสอบภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ผู้สอนปรับคะแนนสอบนั้นเป็นศูนย์ และส่งผลการประเมินการศึกษาจากคะแนนที่มีอยู่ให้เสร็จสิ้นภายในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไป หากพ้นกำหนดให้ดำเนินการตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๒๕.๔ IP (In Progress) ใช้สำหรับการบันทึกการประเมินผลในรายวิชาที่มีการเรียนการสอนต่อเนื่องอยู่และยังไม่สามารถประเมินผลในภาคการศึกษาที่ลงทะเบียน ทั้งนี้ ให้ใช้เฉพาะรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนดและต้องผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารวิชาการมหาวิทยาลัย นักศึกษาที่ได้รับผลการประเมินเป็น IP จะต้องติดต่อผู้สอนเพื่อดำเนินการขอรับการประเมินผลเพื่อเปลี่ยนระดับคะแนน หากนักศึกษาไม่มาติดต่อภายในเวลาที่กำหนด ให้ผู้สอนพิจารณาผลงานที่ค้างอยู่เป็นศูนย์ และส่งผลการประเมินการศึกษาจากคะแนนที่มีอยู่ให้เสร็จสิ้นในภาคการศึกษาถัดไป

๒๕.๕ นักศึกษาที่ได้รับผลการประเมินการศึกษาเป็น I และ IP ในภาคการศึกษาสุดท้ายและอยู่ระหว่างรอแก้ผลการประเมินการศึกษา I และ IP ในภาคการศึกษาถัดไป ต้องชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา

๒๕.๖ หลักเกณฑ์และวิธีการวัดและประเมินผลการศึกษาของหลักสูตรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาในระบบคลังหน่วยกิตที่แตกต่างไปให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ ประกาศ และข้อบังคับของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการของระบบคลังหน่วยกิต

ข้อ ๒๖ การคิดค่าธรรมเนียมเฉลี่ย

๒๖.๑ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษา และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คิดเป็นทศนิยม ๒ ตำแหน่งโดยไม่ปัดเศษ สำหรับรายวิชาที่มีผลการประเมินการศึกษาเป็น I และ IP ไม่นับหน่วยกิตมารวมเป็นตัวหารเฉลี่ย

๒๖.๒ กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาซ้ำกับรายวิชาที่สอบได้ค่าระดับคะแนนต่ำกว่า C มากกว่าหนึ่งครั้ง ให้นับเฉพาะจำนวนหน่วยกิตครั้งสุดท้ายเท่านั้น และนำมาคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

ยกเว้นการประเมินผลการศึกษาวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ถ้าได้ค่าระดับคะแนนต่ำกว่า C ถือว่าสอบตก นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนใหม่ ถ้าผลการประเมินการศึกษาในการลงทะเบียนเรียนใหม่ได้ค่าระดับคะแนนต่ำกว่า C เป็นครั้งที่ ๒ ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๒๖.๓ ผลการประเมินการศึกษาระบบไม่มีค่าระดับคะแนน ไม่ต้องนับรวมหน่วยกิตเป็นตัวหารเพื่อหาค่าเฉลี่ย แต่ให้นับรวมหน่วยกิตในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามโครงสร้างหลักสูตร

ข้อ ๒๗ เมื่อนักศึกษาเรียนครบตามโครงสร้างหลักสูตรแล้ว ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๙๐ ขึ้นไปแต่ไม่ถึง ๒.๐๐ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาเดิมที่ได้ผลการประเมินการศึกษาต่ำกว่า C โดยใช้ผลการประเมินการศึกษาของรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนล่าสุดหรือเลือกเรียนรายวิชาอื่นเพิ่มเติม และต้องลงทะเบียนเรียนครบตามแผนการเรียนที่หลักสูตรกำหนดไว้ เพื่อทำค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ถึง ๒.๐๐ จึงจะสำเร็จการศึกษาได้

หมวด ๘

การเทียบโอนผลการเรียน การยกเว้นการเรียนรายวิชา

ข้อ ๒๘ การเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาหรือการยกเว้นการเรียนรายวิชา

๒๘.๑ การเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชา

หลักเกณฑ์การเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย และตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการประเมินการศึกษาในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

๒๘.๒ การยกเว้นรายวิชา

นักศึกษาอาจขอยกเว้นรายวิชาในหลักสูตรเดียวกันที่ได้ศึกษามาแล้ว เพื่อนับเป็นส่วนหนึ่งของหน่วยกิตรายวิชาในหลักสูตรที่กำลังศึกษาได้ โดยไม่ต้องเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีก ซึ่งรายวิชาที่ขอยกเว้นต้องเป็นรายวิชาที่เรียนมาแล้วไม่เกิน ๕ ปี นับจากปีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้น ๆ โดยหลักเกณฑ์การยกเว้นรายวิชาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด ๙

การรับโอนย้ายสาขาวิชา และการโอนสถานภาพนักศึกษา

ข้อ ๒๙ การรับโอนนักศึกษาจากสถาบันการศึกษาอื่น

๒๙.๑ มหาวิทยาลัยอาจจรับโอนนักศึกษาจากสถาบันการศึกษาอื่นในประเทศหรือต่างประเทศ การรับโอนจะกระทำได้อีกต่อเมื่อสาขาวิชาและคณะที่นักศึกษาขอเข้าศึกษาสามารถรับได้ โดยจะต้องได้รับการอนุมัติจากคณบดีตามความเห็นชอบจากประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

๒๙.๒ นักศึกษาที่ได้รับการพิจารณารับโอนเข้าศึกษาต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามระเบียบหรือประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการรับเข้านักศึกษา

๒๙.๓ นักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณารับโอนจะต้องได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า

๒๙.๔ นักศึกษาที่ประสงค์จะขอโอนย้ายต้องดำเนินการยื่นคำร้องขอโอนย้ายสถาบันการศึกษาให้แล้วเสร็จก่อนมหาวิทยาลัยเปิดไม่ต่ำกว่า ๔๕ วัน

๒๙.๕ การคิดระยะเวลาการศึกษา หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับนักศึกษาโอนย้ายสถาบันการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศ ระเบียบหรือข้อบังคับที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๐ การย้ายสาขาวิชาทั้งภายในมหาวิทยาลัยและจากสถาบันการศึกษาอื่น ให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสาขาวิชาที่นักศึกษาขอย้ายเข้า โดยนักศึกษาที่จะขอย้ายสาขาวิชาต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๓๐.๑ นักศึกษาได้เรียนในสาขาวิชาเดิมมาแล้วไม่ต่ำกว่า ๒ ภาคการศึกษา ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่รักษาสภาพการเป็นนักศึกษา ลาพักการเรียนหรือถูกสั่งให้พักการเรียน

๓๐.๒ การย้ายสาขาวิชาจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขของสาขาวิชานั้น โดยจะต้องได้รับการอนุมัติจากคณบดีตามความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

๓๐.๓ นักศึกษาที่ต้องการย้ายสาขาวิชาต้องยื่นคำร้องขอย้ายต่อมหาวิทยาลัย และดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนมหาวิทยาลัยเปิดภาคการศึกษาไม่ต่ำกว่า ๓๐ วัน

๓๐.๔ นักศึกษาย้ายสาขาวิชาภายในมหาวิทยาลัย ให้นับภาคการศึกษาในสาขาวิชาใหม่ต่อเนื่องจากสาขาวิชาเดิม

๓๐.๕ กรณีการขอโอนสถานภาพนักศึกษาจากนักศึกษาภาคปกติเป็นนักศึกษาภาคพิเศษสามารถกระทำได้ โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาในสาขาวิชาเดิมที่นักศึกษากำลังศึกษาอยู่ด้วย

หมวด ๑๐

สถานภาพนักศึกษา การลาพักการศึกษา

การรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา และการฟื้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๓๑ สถานภาพนักศึกษา

มหาวิทยาลัยจะจำแนกสถานภาพนักศึกษาตามผลการประเมินการศึกษาในทุกภาคการศึกษา ทั้งนี้ ให้นับภาคการศึกษาที่รักษาสภาพการเป็นนักศึกษา การลาพักหรือถูกให้พักการศึกษา สถานภาพนักศึกษาแบ่งออกเป็น ๓ สถานะ คือ นักศึกษาปกติ นักศึกษาในสถานะวิกฤต และนักศึกษาในสถานะรอพินิจ ดังนี้

๓๑.๑ นักศึกษาสถานะปกติ คือ นักศึกษาที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๒.๐๐ ขึ้นไป

๓๑.๒ นักศึกษาสถานะวิกฤต คือ นักศึกษาที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๐๐ - ๑.๙๙ ในภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย หากได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๐๐ จะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๓๑.๓ นักศึกษาสถานะรอพินิจ คือ นักศึกษาที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๐๐ โดยให้จำแนกนักศึกษาในภาวะรอพินิจ ดังนี้

๓๑.๓.๑ สถานะรอพินิจ ๑ คือ นักศึกษาที่ได้ศึกษาในมหาวิทยาลัยครบ ๒ ภาคการศึกษาแล้ว และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมในภาคการศึกษาที่ ๒ หรือนักศึกษาสถานะปกติที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๒๕ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ หากได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๒๕ จะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๓๑.๓.๒ สถานะรอพินิจ ๒ คือ นักศึกษาที่อยู่ในสถานะรอพินิจครั้งที่ ๑ ที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๕๐ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ ในภาคการศึกษาปกติถัดไป หากได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๕๐ จะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๓๑.๓.๓ สถานะรอพินิจ ๓ คือ นักศึกษาที่อยู่ในสถานะรอพินิจครั้งที่ ๒ ที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๗๕ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ ในภาคการศึกษาปกติถัดไป หากได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๗๕ จะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๓๑.๓.๔ สถานะรอพินิจ ๓ (วิกฤต) คือ นักศึกษาที่อยู่ในสถานะรอพินิจ ๓ เป็นครั้งที่ ๒ ในภาคการศึกษาถัดไปได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๙๐ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ ในภาคการศึกษาถัดไป หากได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๙๐ จะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๓๑.๓.๕ นักศึกษาที่ได้รับสถานะรอพินิจ ๓ (วิกฤต) ในภาคการศึกษาก่อนหน้า และมีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๙๐ ในภาคการศึกษาปกติถัดไปจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๓๑.๓.๖ นักศึกษาที่ได้รับสถานะรอพินิจ ๓ (วิกฤต) ได้เรียนครบตามโครงสร้างหลักสูตรแล้ว แต่ไม่สามารถทำค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมในการสำเร็จการศึกษาให้ถึง ๒.๐๐ ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่เรียนมาแล้วในหลักสูตรที่มีระดับการประเมินต่ำกว่า C โดยใช้ผลการประเมินการศึกษาของรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนล่าสุด หรือเลือกเรียนรายวิชาอื่นเพิ่มเติมเพื่อให้ได้รับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ จึงจะสำเร็จการศึกษาได้

๓๑.๓.๗ หากนักศึกษาที่ได้รับสถานะรอพินิจ ๓ (วิกฤต) ได้เรียนครบตามโครงสร้างหลักสูตรแล้ว แต่ไม่สามารถทำค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมในการสำเร็จการศึกษาให้ถึง ๒.๐๐ และได้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่เรียนมาแล้วในหลักสูตรที่มีระดับการประเมินต่ำกว่า C หรือเลือกเรียนรายวิชาอื่นเพิ่มเติมเพื่อให้ได้รับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ เมื่อครบระยะเวลาที่กำหนดแล้วนักศึกษาได้รับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๐๐ จะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๓๒ การลาพักการศึกษา

๓๒.๑ นักศึกษาเข้าใหม่ที่ยื่นทะเบียนการเป็นนักศึกษาแล้วไม่สามารถยื่นคำร้องลาพักการศึกษาหรือรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาในภาคการศึกษาแรกได้ ยกเว้นในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

๓๒.๑.๑ ถูกเกณฑ์หรือถูกเรียกกำลังพลสำรองเพื่อเข้ารับราชการทหาร

๓๒.๑.๒ ได้รับทุนแลกเปลี่ยนระหว่างประเทศหรือทุนอื่นใด ซึ่งมหาวิทยาลัย

เห็นสมควรสนับสนุน

๓๒.๑.๓ ประสบอุบัติเหตุ ภัยอันตรายหรือเจ็บป่วย จนไม่สามารถศึกษาต่อไป
ให้ได้ผลดีได้

๓๒.๑.๔ เหตุผลอื่นตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร

๓๒.๒ การลาพักการศึกษาทุกครั้งต้องได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ให้นับ
ระยะเวลาลาพักการเรียนเข้าเป็นระยะเวลาการศึกษาด้วย

ข้อ ๓๓ การรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา

นักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียนเรียน หรือลงทะเบียนเรียนตามกำหนดแต่ไม่ได้ชำระเงิน
ค่าธรรมเนียมการศึกษาตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดต้องชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพการเป็น
นักศึกษา

นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนแล้ว แต่ไม่ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา
ตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดจะมีสถานะ “ค้างชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา” การลงทะเบียนใน
ภาคการศึกษานั้นจะเป็นโมฆะ นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาเป็นราย
ภาคการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดจนกว่านักศึกษาจะกลับมาลงทะเบียนเรียนอีกครั้ง

เมื่อนักศึกษาต้องการศึกษาต่อในภาคการศึกษาถัดไปหลังจากนักศึกษาได้รักษา
สภาพการเป็นนักศึกษาแล้ว นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมขอคืนสภาพสภาพการเป็นนักศึกษา ตามระเบียบ
ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๔ การฟื้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๓๔.๑ นักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียนเรียน ไม่ลาพักการเรียน หรือไม่รักษาสภาพการเป็น
นักศึกษาตั้งแต่ ๑ ภาคการศึกษาเป็นต้นไป ต้องฟื้นสภาพการเป็นนักศึกษา หากนักศึกษาต้องการกลับมาศึกษาต่อ
นักศึกษาจะต้องติดต่อขอยื่นคำร้องกับมหาวิทยาลัย โดยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การขอคืนและรักษา
สภาพการเป็นนักศึกษาให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ ต้องไม่เกินระยะเวลาการศึกษาที่หลักสูตร
กำหนด

๓๔.๒ นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ ในกรณีที่ขาดการติดต่อกับมหาวิทยาลัยในภาคการศึกษาแรก
ให้ถือว่าฟื้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๓๔.๓ สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร และขึ้นทะเบียนบัณฑิตตามที่หลักสูตรกำหนด

๓๔.๔ ตายหรือลาออก

๓๔.๕ นักศึกษาได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๐๐ ในภาคการศึกษาแรก
ที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

๓๔.๖ นักศึกษาสถานะวิกฤตที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมเมื่อสิ้นภาคการศึกษา
ต่ำกว่า ๑.๒๕ ในภาคการศึกษาที่ ๒ ที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

๓๔.๗ นักศึกษาสถานะรอพินิจ ๑ ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมเมื่อสิ้น
ภาคการศึกษาต่ำกว่า ๑.๕๐

๓๔.๘ นักศึกษาสถานะรอพินิจ ๒ ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมเมื่อสิ้น
ภาคการศึกษาต่ำกว่า ๑.๗๕

๓๔.๙ นักศึกษาสถานะรอพินิจ ๓ และสถานะรอพินิจ ๓ (วิกฤต) ได้ค่าระดับคะแนน
เฉลี่ยสะสมเมื่อสิ้นภาคการศึกษาต่ำกว่า ๑.๙๐

๓๔.๑๐ นักศึกษาที่ได้รับสถานะรอพินิจ ๓ (วิกฤต) ได้เรียนครบตามโครงสร้าง
หลักสูตรแล้ว แต่ไม่สามารถทำค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมในการสำเร็จการศึกษาให้ถึง ๒.๐๐ ภายใน
ระยะเวลาการศึกษาที่หลักสูตรกำหนด

๓๔.๑๑ นักศึกษาภาคปกติและนักศึกษาภาคพิเศษไม่สำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาการศึกษาที่หลักสูตรกำหนด

๓๔.๑๒ นักศึกษาได้ค่าระดับคะแนนรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพต่ำกว่า C เป็นครั้งที่ ๒

๓๔.๑๓ ไม่ชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาและไม่ขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษา

๓๔.๑๔ กระทำผิดวินัยการเป็นนักศึกษาอย่างร้ายแรง เนื่องจากประพฤติปฏิบัติตนไม่ถูกต้องตามกฎระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยและถูกลงโทษทางวินัยให้ออก

๓๔.๑๕ เมื่อนักศึกษาเรียนครบตามโครงสร้างหลักสูตรแล้วได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๙๐

๓๔.๑๖ ย้ายสถาบันการศึกษา

ข้อ ๓๕ การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของระบบคลังหน่วยกิตให้เป็นไปตามประกาศหรือข้อบังคับของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนในระบบคลังหน่วยกิต

หมวด ๑๑

การสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๓๖ การสำเร็จการศึกษารับและอนุมัติปริญญาและประกาศนียบัตร

๓๖.๑ นักศึกษาที่มีสิทธิ์ขอรับปริญญาต้องศึกษารายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตรครบถ้วนตามเงื่อนไขและระยะเวลาการศึกษาที่หลักสูตรกำหนด โดยมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรตั้งแต่ ๒.๐๐ และต้องผ่านเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดจึงจะสำเร็จการศึกษา

๓๖.๒ ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา ณ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนก่อนสัปดาห์สุดท้ายของการจัดการเรียนการสอนไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับแต่วันเปิดเรียนของภาคการศึกษาสุดท้ายที่นักศึกษาคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา

ในกรณีที่นักศึกษายังไม่ขออนุมัติสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาปัจจุบัน ด้วยมีความประสงค์จะลงทะเบียนรายวิชาเพิ่มเติมในภาคการศึกษาถัดไป นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขออนุมัติต่อมหาวิทยาลัยภายใน ๒ สัปดาห์ ก่อนการสอบปลายภาคของภาคการศึกษาปัจจุบัน โดยมีระยะเวลาที่ศึกษาเพิ่มเติมรวมกับระยะเวลาที่ศึกษาตามหลักสูตรแล้วต้องไม่เกินระยะเวลาการศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓๖.๓ นักศึกษาจะต้องไม่มีพันธะใด ๆ ต่อมหาวิทยาลัยจึงจะได้รับการเสนอชื่อเพื่อขอรับปริญญา

๓๖.๔ นักศึกษาที่สมควรได้รับการเสนอชื่อให้ได้รับปริญญาและประกาศนียบัตร จะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน มีความประพฤติดี และไม่มีเหตุตามข้อ ๓๙ ที่ไม่ขัดต่อกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยและวินัยนักศึกษา

๓๖.๕ นักศึกษาต้องผ่านกิจกรรมที่หลักสูตรและมหาวิทยาลัยกำหนดครบถ้วนตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๓๖.๖ นักศึกษาต้องสอบผ่านการประเมินผลความรู้และทักษะต่าง ๆ ตามเกณฑ์มาตรฐานที่มหาวิทยาลัยกำหนด และให้มีการบันทึกผลการสอบวัดระดับความสามารถที่กำหนดลงในใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ของนักศึกษา ยกเว้นนักศึกษาภาคพิเศษ

๓๖.๗ นักศึกษาในระบบคลังหน่วยกิตที่จะสำเร็จการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศหรือข้อบังคับของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนในระบบคลังหน่วยกิต

ข้อ ๓๗ การให้ปริญญาเกียรตินิยม

๓๗.๑ คุณสมบัติด้านการศึกษานักศึกษาที่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยม มีดังนี้

๓๗.๑.๑ ปริญญาตรี เมื่อเรียนครบหลักสูตรแล้วได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๖๐ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับ ๑ และได้ค่าระดับคะแนนสะสมตั้งแต่ ๓.๒๕ แต่ไม่ถึง ๓.๖๐ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับ ๒

๓๗.๑.๒ ปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าตั้งแต่ ๓.๖๐ และเรียนครบหลักสูตรได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากการศึกษาระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ตั้งแต่ ๓.๖๐ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับ ๑ และได้รับระดับค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมจากสถาบันการศึกษาเดิมตั้งแต่ ๓.๒๕ ขึ้นไป และเรียนครบหลักสูตรได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมในระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ตั้งแต่ ๓.๒๕ แต่ไม่ถึง ๓.๖๐ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับ ๒

๓๗.๑.๓ สอบได้ในรายวิชาใด ๆ ไม่ต่ำกว่า C ตามระบบค่าระดับคะแนนหรือไม่ได้ "F" ตามระบบไม่มีค่าระดับคะแนน

๓๗.๑.๔ ไม่มีการเทียบโอนผลการเรียนและไม่ได้ลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาใดวิชาหนึ่ง

๓๗.๑.๕ นักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี ใช้ระยะเวลาในการศึกษาเพื่อสำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อนร้อยละ ๗๕ ของจำนวนภาคการศึกษาปกติตามระยะเวลาการศึกษาที่หลักสูตรกำหนด และไม่เกินระยะเวลาการศึกษาที่หลักสูตรกำหนด

๓๗.๑.๖ กรณีนักศึกษาลงทะเบียนเรียนภาคฤดูร้อนตามแผนการเรียนที่หลักสูตรกำหนดสามารถได้รับปริญญาเกียรตินิยม

๓๗.๒ คุณสมบัติด้านคุณธรรม จริยธรรม นักศึกษาที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยมจะต้องเป็นผู้มีความประพฤติดี และไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรงตลอดระยะเวลาที่ศึกษาในมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๘ การอนุมัติปริญญา

๓๘.๑ การอนุมัติปริญญาหรือประกาศนียบัตรหรือเอกสารการสำเร็จการศึกษาที่เรียกเป็นอย่างอื่นให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

๓๘.๒ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบการสำเร็จการศึกษาทำหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของผลการประเมินการศึกษา สำหรับผู้ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาเมื่อได้ตรวจสอบถูกต้องแล้วให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารวิชาการมหาวิทยาลัย และคณะกรรมการสภาวิชาการตามลำดับเพื่อพิจารณาเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติให้ปริญญา

๓๘.๓ การอนุมัติให้ปริญญาสำหรับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาให้เป็นไปตามที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ ทั้งนี้ ไม่ก่อนวันที่คณะกรรมการบริหารวิชาการได้พิจารณาเห็นชอบการสำเร็จการศึกษา

๓๘.๔ หลักเกณฑ์และวิธีการการขออนุมัติการสำเร็จการศึกษาสำหรับนักศึกษาในระบบคลังหน่วยกิตที่จะสำเร็จการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศหรือข้อบังคับของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนในระบบคลังหน่วยกิต

๑๕

หมวด ๑๒

การเพิกถอนการให้ปริญญาหรือประกาศนียบัตร

ข้อ ๓๙ การเพิกถอนปริญญาหรือประกาศนียบัตร

ในกรณีที่นักศึกษาได้รับปริญญาหรือประกาศนียบัตรไปแล้ว มหาวิทยาลัยอาจเพิกถอนปริญญาหรือประกาศนียบัตรได้ หากภายหลังตรวจสอบพบว่าขาดคุณสมบัติในการสำเร็จการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด มีการลอกเลียนผลงานทางวิชาการ การสร้างข้อมูลเท็จ หรือการปั้นแต่งข้อมูลวิจัย การปลอมแปลงข้อมูลหรือผลการวิจัย มีการกระทำการทุจริตในการวัดผล มีการกระทำการทุจริตที่มีลักษณะก่อให้เกิดความเสียหายต่อสังคม ประชาชนเป็นจำนวนมาก หรือความเสียหายต่อประเทศ หรือได้กระทำการอันเป็นที่เสื่อมเสียร้ายแรงต่อศักดิ์ศรีเกียรติยศของมหาวิทยาลัย ต่อศักดิ์ศรีของปริญญาที่ตนได้รับ โดยการเพิกถอนปริญญาหรือประกาศนียบัตรให้มีผลตั้งแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยมีมติให้เพิกถอนเป็นต้นไป

ให้ความในวรรคหนึ่งให้ใช้บังคับแก่นักศึกษาที่ขาดคุณสมบัติตั้งแต่การรับเข้าศึกษา โดยนักศึกษาได้แสดงคุณสมบัติอันเป็นเท็จ หรือปกปิดข้อความจริงที่ต้องบอกให้แจ้งด้วย

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๔๐ ในระหว่างที่ยังไม่ได้ออกระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือหลักเกณฑ์ใดเพื่อปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้นาระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีผลบังคับใช้อยู่ก่อนข้อบังคับนี้มาใช้บังคับโดยอนุโลมเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.บวรศักดิ์ อุวรรณโณ)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

หมายเหตุ : - เหตุผลการออกข้อบังคับนี้ ด้วยคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาออกประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนั้น เพื่อให้การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี มีความเหมาะสม คล่องตัวและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับประกาศดังกล่าว จึงจำเป็นต้องออกข้อบังคับ

ภาคผนวก ซ

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบโอนหน่วยกิต
และผลการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2567



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๖๗

เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๖ และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับข้อ ๒๘ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๖ และมติคณะกรรมการบริหารวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาจึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาประกาศอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

“คณะกรรมการพิจารณาการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา” หมายความว่า คณะกรรมการที่ทำหน้าที่พิจารณาการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา ประกอบด้วย คณะกรรมการเทียบโอนระดับคณะ และคณะกรรมการเทียบโอนรายวิชา

“คณะกรรมการพิจารณาการเทียบโอนระดับคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการผู้ควบคุมการพิจารณาการขอเทียบโอนรายวิชาและผลการศึกษาในระดับคณะ โดยแบ่งออกเป็น ๒ ประเภทตามประเภทของรายวิชาที่นักศึกษาขอเทียบโอนรายวิชาและผลการศึกษา คือ

(๑) กรณีหมวดวิชาเฉพาะตามโครงสร้างหลักสูตรและวิชาเลือกเสรีในสังกัดหลักสูตรของทุกคณะ คือ คณะกรรมการบริหารวิชาการคณะ

(๒) กรณีหมวดวิชาศึกษาทั่วไป คือ คณะกรรมการบริหารสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

“คณะกรรมการพิจารณาการเทียบโอนรายวิชา” หมายความว่า คณะกรรมการผู้ทำหน้าที่พิจารณาการขอเทียบโอนรายวิชาและผลการศึกษา โดยแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท ตามประเภทของรายวิชาที่นักศึกษาขอเทียบโอนรายวิชาและผลการศึกษา คือ

(๑) กรณีหมวดวิชาเฉพาะตามโครงสร้างหลักสูตรและวิชาเลือกเสรีในสังกัดหลักสูตรของทุกคณะ คือ คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่นักศึกษาขอเทียบโอนรายวิชาและผลการศึกษา

(๒) กรณีหมวดวิชาศึกษาทั่วไป คือ อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไปที่นักศึกษาขอเทียบโอนรายวิชาและผลการศึกษา

“สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน” หมายความว่า สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

“การศึกษาในระบบ” หมายความว่า การศึกษาที่กำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตร ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน

“การศึกษานอกระบบ” หมายความว่า การศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการจัดการศึกษา ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขสำคัญของการสำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาและหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของบุคคลแต่ละกลุ่ม

“การศึกษาตามอัธยาศัย” หมายความว่า การศึกษาที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง ตามความสนใจ ศักยภาพ ความพร้อม และโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อม สื่อ หรือแหล่งความรู้อื่น ๆ

“ระบบคลังหน่วยกิต” หมายความว่า ระบบและกลไกในการเทียบโอนความรู้ความสามารถ หรือสมรรถนะที่ได้จากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัยและจากประสบการณ์ บุคคล มาเก็บสะสมไว้ในคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาและสถาบันการศึกษาอื่น

“คลังหน่วยกิต” หมายความว่า ระบบทะเบียนสะสมหน่วยกิตและผลการศึกษาสำหรับผู้เรียน ทั้งจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย อาทิ หลักสูตรเพื่อรับปริญญา หลักสูตรอบรม การสร้างประสบการณ์ โดยมีหลักฐานที่เป็นองค์ประกอบในการเทียบหน่วยกิต รวบรวมไว้ด้วย

“ผลการเรียน” หมายความว่า ความรู้ ทักษะ จริยธรรม และลักษณะบุคคลที่ได้จากการศึกษา ในระบบซึ่งสามารถแสดงในรูปของคะแนนตัวอักษร หรือแต้มระดับคะแนนที่นำมาคิดคะแนนผลการเรียนหรือคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

“ผลลัพธ์การเรียนรู้” หมายความว่า ผลที่เกิดขึ้นแก่ผู้เรียนผ่านกระบวนการเรียนรู้ที่ได้จากการศึกษา ฝึกอบรม หรือประสบการณ์ที่เกิดขึ้นจากการฝึกปฏิบัติ หรือการเรียนรู้จริงในที่ทำงานระหว่างการศึกษา

“ผู้เรียน” หมายความว่า บุคคลที่เรียนรู้จากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ หรือการศึกษาตามอัธยาศัย

“การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา” หมายความว่า การนำผลการเรียนหรือผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ได้จากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย และประสบการณ์บุคคล แล้วแต่กรณี ทั้งจากการศึกษาในมหาวิทยาลัยหรือจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น หรือหน่วยงานอื่น หรือการเรียนรู้ด้วยตนเองที่ผู้เรียนสะสมไว้ มาเทียบโอนกับรายวิชาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย เพื่อให้ได้หน่วยกิตหรือผลการศึกษา โดยต้องสามารถแสดงหลักฐานได้ว่า มีความรู้ ทักษะ และเจตคติของตนเองตรงตามวัตถุประสงค์ และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในรายวิชาของหลักสูตรนั้น ๆ

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรที่ได้รับอนุมัติให้เปิดสอนในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

“รายวิชา” หมายความว่า รายวิชาหรือชุดวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

“ชุดวิชา” หมายความว่า กลุ่มของรายวิชาที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับเรื่องใดเรื่องหนึ่งที่มีความรู้เป็นองค์รวมหรือมีลักษณะการนำความรู้มาบูรณาการ โดยแต่ละชุดวิชามีการจัดการเรียนการสอนเปิดเสรีในระยะเวลาหนึ่ง

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาหรือของสถาบันอุดมศึกษาอื่นตามที่มีโครงการหรือบันทึกข้อตกลงร่วมกัน

ส่วนที่ ๑ บททั่วไป

ข้อ ๕ การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาระดับปริญญาตรี ให้ถือปฏิบัติตามประกาศนี้ และตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๖ การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาระดับปริญญาตรีจะพิจารณาจากผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้เป็นสำคัญ โดยผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่จะนำมาเทียบโอนต้องเทียบได้ตามมาตรฐานผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของแต่ละรายวิชา ในหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่งของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษามีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อให้นักศึกษาสามารถเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาได้อย่างคล่องตัวและรักษาไว้ซึ่งมาตรฐานการศึกษาของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษามีหลักการเพื่อให้ นักศึกษาสามารถเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาได้ทั้งจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย และการศึกษาตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการเรียนรู้ พ.ศ. ๒๕๖๖ ภายใต้หลักความเสมอภาค และการรักษาคูณภาพและมาตรฐานการศึกษาของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ ให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเป็นหน่วยงานกลางในการให้คำแนะนำปรึกษาและดำเนินการให้มีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาดำเนินการและหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ข้อ ๑๐ เงื่อนไขของการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา มีดังนี้

(๑) การเทียบโอนจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย สามารถเทียบโอนได้โดยรวมไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอนในระดับปริญญาตรี โดยคำนึงถึงการสร้างบัณฑิตที่พึงประสงค์และความสอดคล้องกับความเชี่ยวชาญของมหาวิทยาลัย

(๒) การเทียบโอนจากการศึกษาในระบบของมหาวิทยาลัย สามารถเทียบโอนได้มากกว่าที่กำหนดตาม (๑)

(๓) การเทียบโอนต่างสถาบันอุดมศึกษาไม่สามารถเทียบโอนต่อช่วงไปยังสถาบันอุดมศึกษาอื่นได้ และผลการเทียบโอนมหาวิทยาลัยจะระบุไว้ในใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ว่าเป็นรายวิชาที่มีการเทียบโอน

ข้อ ๑๑ นักศึกษาที่ขอเทียบโอนต้องมีระยะเวลาการศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา ก่อนสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๑๒ นักศึกษาที่ประสงค์จะขอเทียบโอนให้ดำเนินการภายในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ทั้งนี้ เพื่อให้ นักศึกษาทราบจำนวนรายวิชาและจำนวนหน่วยกิตที่ต้องศึกษาเพิ่มเติมตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

กรณีมีเหตุอันจำเป็นและสมควรคณะบดีจะอนุญาตให้ขอขยายเวลาการเทียบโอนภายหลังกำหนดเวลาตามวรรคหนึ่งก็ได้ แต่จะให้เทียบโอนได้เฉพาะรายวิชาที่ยังไม่ได้ลงทะเบียนเรียนในมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๓ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาไม่มีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่ได้รับอนุมัตินั้น หากลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำจะถือว่าเป็นโมฆะ

ข้อ ๑๔ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาไม่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ส่วนที่ ๒

การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษจากการศึกษาในระบบ

ข้อ ๑๕ นักศึกษาที่ขอเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษจากการศึกษาในระบบ ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นนักศึกษาระดับอนุปริญญาหรือระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นตามที่มีโครงการหรือบันทึกข้อตกลงร่วมกัน

(๒) เคยศึกษาในหลักสูตรระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่าที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

ข้อ ๑๖ การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและระดับปริญญาตรี มีหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) เป็นรายวิชาในหลักสูตรระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่าที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

(๒) รายวิชาที่นำมาขอเทียบโอนต้องมีสาระสำคัญของเนื้อหาที่ครอบคลุมรายวิชาหรือชุดวิชาที่ขอเทียบโอน โดย

(๒.๑) ต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่ารายวิชาหรือชุดวิชาที่ขอเทียบโอน หรือ

(๒.๒) หากจำนวนหน่วยกิตน้อยกว่า สามารถรวมรายวิชามากกว่าหนึ่งรายวิชาให้มีเนื้อหาครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของเนื้อหาวิชาที่ขอเทียบโอนและต้องมีจำนวนหน่วยกิตเท่ากับหรือมากกว่าจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาหรือชุดวิชาที่ขอเทียบโอน

(๓) ผลการเรียนของรายวิชาที่นำมาขอเทียบโอนต้องมีค่าระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ จากระบบ ๔.๐๐ หรือมีค่าระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือเทียบเท่า สำหรับรายวิชาที่ไม่มีค่าระดับคะแนนหรือมีผลการเรียนเป็นระดับร้อยละหรือรูปแบบอื่น ให้คณะกรรมการพิจารณาการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา ตามข้อ ๒๓ เป็นผู้พิจารณา

(๔) รายวิชาที่จะนำมาขอเทียบโอน สามารถนำมาเทียบโอนได้โดยไม่ต้องคำนึงถึงวันที่สอบได้หรือสำเร็จการศึกษา

(๕) รายวิชาจากการศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่นำมาขอเทียบโอนไม่สามารถนำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

(๖) ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยและต้องการศึกษาเพื่อสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีเพิ่มเติมในสาขาอื่น ให้สามารถเทียบโอนรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปได้ทั้งหมด และให้บันทึกหน่วยกิตรวมในเกณฑ์สำเร็จการศึกษาตามที่หลักสูตรกำหนดโดยไม่นำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

ในกรณีที่คณะกรรมการพิจารณาการเทียบโอนรายวิชาพิจารณาเห็นว่ายังขาดความรู้บางส่วนในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป อาจกำหนดให้ศึกษาเพิ่มเติมวิชานั้นได้ โดยไม่นำมานับเป็นหน่วยกิตสะสม

(๗) ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน ให้สามารถเทียบโอนรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปได้เฉพาะรายวิชาเลือกเท่านั้น และให้บันทึกหน่วยกิตรวม

๕

ใบเกณฑ์สำเร็จการศึกษาตามที่หลักสูตรกำหนดโดยไม่นำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม และไม่สามารถนำรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไปเทียบโอนเป็นรายวิชาอื่น

รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปใดที่จะได้รับการเทียบโอนและรายวิชาใดที่จะต้องเรียนเพิ่มตามวรรคแรก ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ตามที่คณะกรรมการพิจารณาการเทียบโอนรายวิชากำหนด

(๘) ให้คณะกรรมการพิจารณาการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาเป็นผู้พิจารณาการขอเทียบโอน และส่งผลการพิจารณาให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนบันทึกข้อมูล

(๙) คณะกรรมการพิจารณาการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาต้องกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการที่ใช้ในการทดสอบและประเมินผลเพื่อการเทียบโอนตามองค์ประกอบขั้นต่ำ ได้แก่ ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ สำคัญสำคัญ จำนวนหน่วยกิตและชั่วโมงสอน และผลการวัดและประเมินผลของผู้เรียน

การเทียบโอนที่ไม่สามารถพิจารณาตามองค์ประกอบข้างต้นได้ ให้ทำการทดสอบสมรรถนะได้ตามความเหมาะสม

ข้อ ๑๗ การบันทึกผลการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาจากการศึกษาในระบบตามการเทียบโอน ข้อ ๑๖ (๑) (๒) (๓) ให้บันทึกเป็น TR (Transfer Credits) และให้นำหน่วยกิตรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชานั้นเป็นหน่วยกิตสะสม แต่ไม่นำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม เว้นแต่เป็นหลักสูติที่มีองค์ความรู้วิชาชีพควบคุมและต้องใช้ผลการเรียนประกอบวิชาชีพ ให้กำหนดระดับคะแนนในรายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนเพื่อนำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

ส่วนที่ ๓

การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย

ข้อ ๑๘ การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย เข้าสู่การศึกษาในระบบ มีหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) นักศึกษาต้องมีผลลัพธ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ของรายวิชาที่จะขอเทียบโอน

(๒) ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ขอเทียบโอนไม่จำกัดระยะเวลาที่ใช้ในการเรียนรู้และสั่งสมประสบการณ์ในผลลัพธ์การเรียนรู้เรื่องนั้น แต่ต้องทันต่อความก้าวหน้าทางวิชาการของสาขาวิชาที่จะขอเทียบโอน

(๓) ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่เทียบโอนไม่สามารถนำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

(๔) ให้คณะกรรมการพิจารณาการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาเป็นผู้พิจารณาการขอเทียบโอน และส่งผลการพิจารณาให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนบันทึกข้อมูล

ข้อ ๑๙ การบันทึกผลการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ให้บันทึกตามวิธีการประเมิน ดังต่อไปนี้

(๑) ให้บันทึกเป็น CS (Credits from Standardized Tests) สำหรับการประเมินจากการทดสอบมาตรฐาน (Standardized Tests) โดยการทดสอบประเภทนี้ต้องมีหน่วยงานกลางภายนอกมหาวิทยาลัยทำหน้าที่สร้างแบบทดสอบมาตรฐานของแต่ละรายวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย

ทำการทดสอบผู้ประสงค์ขอเทียบความรู้ โดยหน่วยงานหรือองค์กรที่ทำหน้าที่นี้จะต้องเป็นที่ยอมรับของสถาบันอุดมศึกษา และแต่ละสถาบันอุดมศึกษาอาจมีมาตรฐานของตนเองในการยอมรับคะแนนการทดสอบมาตรฐานนี้

(๒) ให้บันทึกเป็น CE (Credits from Examination) สำหรับการประเมินจากการทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (Non-Standardized Tests) โดยการทดสอบประเภทนี้เป็นการทดสอบหรือประเมินความรู้ภายในมหาวิทยาลัยโดยคณะกรรมการที่คณะแต่งตั้ง เพื่อวัดความรู้ความสามารถของนักศึกษาที่ไม่ประสงค์จะศึกษารายวิชานั้น ๆ แต่ประสงค์จะแสดงว่าตนเองมีความรู้ความสามารถตามวัตถุประสงค์และผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชานั้นเพื่อขอเทียบโอนรายวิชาในหลักสูตร พร้อมแนบหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าผู้ขอเทียบโอนมีความรู้ที่ได้จากผลการเรียนรู้จากประสบการณ์ใด การทดสอบประเภทนี้มีวิธีการทดสอบ ดังนี้

(๒.๑) การสอบข้อเขียน ใช้ในกรณีที่นักศึกษาประสงค์จะขอเทียบโอนรายวิชาที่จำนวนชั่วโมงของรายวิชาเป็นชั่วโมงบรรยาย การทดสอบเป็นการสอบข้อเขียน ข้อสอบที่ใช้ทดสอบต้องตรงตามวัตถุประสงค์และผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชาที่จะเทียบโอน ซึ่งอาจเป็นการเข้าสอบโดยใช้ข้อสอบเดียวกันพร้อมกับนักศึกษาในระบบก็ได้

(๒.๒) การทดสอบทักษะปฏิบัติ ใช้ในกรณีที่นักศึกษาประสงค์จะขอเทียบโอนรายวิชาที่จำนวนชั่วโมงของรายวิชาเป็นชั่วโมงปฏิบัติ การทดสอบเป็นการทดสอบทักษะปฏิบัติเป็นการให้นักศึกษาที่ขอเทียบโอนได้สาธิตหรือแสดงออกถึงความสามารถในการปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบว่ามีทักษะความสามารถได้ตรงกับผลการเรียนหรือผลลัพธ์การเรียนรู้ในรายวิชาที่ขอเทียบโอน

(๒.๓) การทดสอบแบบผสมผสาน ใช้ในกรณีที่นักศึกษาประสงค์จะขอเทียบโอนรายวิชาที่จำนวนชั่วโมงของรายวิชามีทั้งชั่วโมงบรรยายและชั่วโมงปฏิบัติ การทดสอบจะเป็นการทดสอบแบบผสมผสานซึ่งประกอบด้วยการสอบข้อเขียนและการทดสอบทักษะปฏิบัติ

(๓) ให้บันทึกเป็น CT (Credits from Training) สำหรับการประเมินจากการศึกษาหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานอื่น (Non-College Sponsored Training)

(๔) ให้บันทึกเป็น CP (Credits from Portfolio) สำหรับการประเมินแฟ้มสะสมผลการเรียนรู้ที่มีมาก่อน (Prior Learning Portfolio) ซึ่งแสดงถึงประสบการณ์การเรียนรู้เพื่อสะท้อนถึงผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ได้เรียนรู้จากการฝึกอบรม การทำงาน การฝึกอาชีพ และประสบการณ์ชีวิตที่มีความสัมพันธ์กับผลการเรียนรู้ในรายวิชานั้น ๆ โดยแฟ้มสะสมผลงาน ๑ แฟ้ม สำหรับประสบการณ์หนึ่ง ๆ จะเทียบได้ ๑ รายวิชา/ชุดวิชา ส่วนจำนวนหน่วยกิตที่ได้รับขึ้นอยู่กับจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่ขอเทียบโอนและการตัดสินใจของคณะกรรมการพิจารณาการเทียบโอนรายวิชา โดยพิจารณาผลลัพธ์การเรียนรู้จากบันทึกประสบการณ์ ข้อมูลของแหล่งที่ผู้เรียนได้รับประสบการณ์นั้น และการเทียบเคียงประสบการณ์กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ของรายวิชา

(๕) วิธีการเทียบโอน ตาม (๓) และ (๔) ให้พิจารณาผลลัพธ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ เนื้อหาสาระการเรียนรู้ จำนวนหน่วยกิตและชั่วโมงสอน วิธีการวัดและประเมินผล รูปแบบและวิธีการจัดการศึกษา คุณสมบัติของผู้สอน ผลการวัดและประเมินผลของผู้เรียน เอกสารยืนยันการศึกษาจากหน่วยงานที่จัดการศึกษา และข้อมูลประวัติและผลงานของหน่วยงานที่จัดการศึกษา

การบันทึกผลการเทียบโอนความรู้ตามวิธีการประเมินให้บันทึกไว้ส่วนท้ายของรายวิชาที่เทียบโอนความรู้ในใบแสดงผลการศึกษา (Transcript)

กรณีผู้ขอเทียบโอนมีผลการศึกษาดำเนินการประเมินมากกว่าหนึ่งวิธีการประเมินให้สามารถนำมารวมกันได้และบันทึกผลการเทียบโอนตามที่คณะกรรมการพิจารณาการเทียบโอนรายวิชากำหนด กรณีหลักสูตรที่มีองค์ความรู้ซ้ำซ้อน และต้องใช้ผลการศึกษาประกอบการขอ โบนัสประกอบวิชาชีพ ให้กำหนดระดับคะแนนในรายวิชาเพื่อนำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษาที่ขอเทียบโอน และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยให้บันทึก เป็น “CPL” (Credits from Prior Learning) ไว้ส่วนท้ายของรายวิชาที่เทียบโอนในใบแสดงผลการศึกษา

ข้อ ๒๐ ให้คณะกรรมการพิจารณาการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา เป็นผู้พิจารณาการขอเทียบโอน และส่งผลการพิจารณาให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนบันทึกข้อมูล

ส่วนที่ ๔

การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาจากระบบคลังหน่วยกิต

ข้อ ๒๑ นักศึกษาที่เคยผ่านการศึกษาในระบบคลังหน่วยกิตขอเทียบโอนผลลัพธ์การเรียนรู้ หรือหน่วยกิตจากระบบคลังหน่วยกิต เข้าสู่การศึกษาในระบบเพื่อรับปริญญา ตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดของหลักสูตร

(๒) ผลการเรียนของรายวิชาที่นำมาขอเทียบโอนต้องมีค่าระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ จากระบบ ๔.๐๐ หรือมีค่าระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือเทียบเท่า รายวิชาที่ไม่มีค่าระดับคะแนนหรือมีผลการเรียนเป็นระดับร้อยละหรือรูปแบบอื่น ให้คณะกรรมการพิจารณาการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาเป็นผู้พิจารณา

ข้อ ๒๒ การบันทึกผลการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาจากระบบคลังหน่วยกิต ให้บันทึกเป็น TR (Transfer Credits) และให้นับหน่วยกิตรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชานั้นเป็นหน่วยกิตสะสม แต่ไม่นำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม เว้นแต่เป็นหลักสูตรที่มีองค์ความรู้ซ้ำซ้อนและต้องใช้ผลการเรียนประกอบวิชาชีพ ให้กำหนดระดับคะแนนในรายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนเพื่อนำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

ส่วนที่ ๕

การพิจารณาการเทียบโอน

ข้อ ๒๓ ให้คณะกรรมการพิจารณาการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา ดำเนินการพิจารณาการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาให้เสร็จสิ้นตามระยะเวลาที่กำหนดใน ข้อ ๑๒ ดังนี้

(๑) กรณีหมวดวิชาเฉพาะตามโครงสร้างหลักสูตรและวิชาเลือกเสรีในสังกัดหลักสูตรของทุกคณะ ให้คณะกรรมการพิจารณาการเทียบโอนรายวิชาที่นักศึกษาขอเทียบโอนรายวิชาและผลการศึกษาพิจารณาการขอเทียบโอนตามผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา จากนั้นให้คณะกรรมการเทียบโอนระดับคณะพิจารณาให้ความเห็นชอบผลการพิจารณาการเทียบโอน และส่งผลการพิจารณาให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนบันทึกข้อมูล

(๒) กรณีหมวดวิชาศึกษาทั่วไปให้คณะกรรมการพิจารณาการเทียบโอนรายวิชาที่นักศึกษาขอเทียบโอนรายวิชาและผลการศึกษาพิจารณาการขอเทียบโอนตามผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา

จากนั้นให้คณะกรรมการบริหารสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนพิจารณาให้ความเห็นชอบผลการพิจารณาการเทียบโอน และส่งผลการพิจารณาให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนบันทึกข้อมูล

ข้อ ๒๔ การขอเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาสามารถดำเนินการได้ ๒ กรณี ดังนี้

(๑) กรณีนักศึกษาขอเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาด้วยตนเองเป็นรายการนี้
ต้องดำเนินการตามข้อ ๑๒

(๒) กรณีหลักสูตรกำหนดการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาโดยจัดทำเป็นประกาศของคณะ เพื่อให้นักศึกษาที่มีคุณสมบัติผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามประกาศสามารถขอเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาได้ตามที่หลักสูตรกำหนด

ข้อ ๒๕ ขั้นตอนการขอเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาสำหรับกรณีนักศึกษาขอเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาด้วยตนเองเป็นรายการนี้

นักศึกษาที่มีความประสงค์จะขอเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาให้อื่นคำร้องตามแบบที่กำหนด ณ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน โดยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจัดส่งเอกสารให้คณะกรรมการพิจารณา ดังนี้

(๑) การขอเทียบโอนรายวิชาหมวดวิชาเฉพาะตามโครงสร้างหลักสูตรและรายวิชาเลือกเสรีในสังกัดคณะ จะส่งเอกสารให้คณะเพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาการเทียบโอนรายวิชาเป็นผู้พิจารณาและดำเนินการตามข้อ ๒๓ (๑)

(๒) การขอเทียบโอนรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป จะส่งเอกสารให้คณะกรรมการพิจารณาการเทียบโอนรายวิชาเป็นผู้พิจารณาและดำเนินการตามข้อ ๒๓ (๒)

ทั้งนี้ โดยยกเว้นการขอเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาของรายวิชาที่มีรหัสวิชาชื่อวิชาเหมือนกัน และจำนวนหน่วยกิตเท่ากัน ให้นายทะเบียนเป็นผู้พิจารณา

ข้อ ๒๖ ผู้ขอเทียบโอนทุกประเภทต้องชำระค่าธรรมเนียมการเทียบโอนตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๗ กรณีเกิดปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้เสนอเรื่องต่ออธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายวินิจฉัยชี้ขาด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์ ดร.ทัสนา ศิริวิธิ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ภาคผนวก ณ

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง การอุทธรณ์ผลการเรียนสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
เรื่อง การอุทธรณ์ผลการเรียนสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี

การประกันคุณภาพการศึกษาเครือข่ายมหาวิทยาลัยอาเซียน (Asean University Network Quality Assurance : AUN-QA) กำหนดให้มหาวิทยาลัยต้องเปิดโอกาสให้นักศึกษาสามารถอุทธรณ์การประเมินผลการเรียนได้ โดยอาจารย์ผู้สอนจำเป็นต้องมีความโปร่งใสในการวัดและประเมินผลการเรียน อันเป็นการสะท้อนถึงความเสมอภาคในการจัดการเรียนการสอน โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ต่อนักศึกษาและคุณภาพสูงสุดของการจัดการเรียนการสอน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับข้อ ๖ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๖ และคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาที่ ๒๗๒/๒๕๖๖ เรื่อง มอบหมายงานและมอบอำนาจให้รองอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี สั่ง ณ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และมติคณะกรรมการบริหารวิชาการมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาจึงออกประกาศ เรื่อง การอุทธรณ์ผลการเรียนสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ การขอทราบผลการเรียน

ในกรณีที่นักศึกษามีข้อสงสัยเกี่ยวกับคะแนนสอบกลางภาค ปลายภาค หรือคะแนนเก็บระหว่างภาค นักศึกษาสามารถติดต่ออาจารย์ผู้สอนเพื่อขอทราบคะแนนได้โดยตรง อาจารย์ผู้สอนจะต้องชี้แจงคะแนนในส่วนต่าง ๆ ให้นักศึกษาทราบ ในกรณีที่อาจารย์ผู้สอนไม่ชี้แจงคะแนน หรือชี้แจงคะแนนแล้วไม่เป็นที่พอใจของนักศึกษา นักศึกษามีสิทธิ์ที่จะยื่นอุทธรณ์ผลการเรียนได้

ข้อ ๒ การยื่นอุทธรณ์ผลการเรียนในระดับคณะ

(๑) การอุทธรณ์ผลการเรียนรายวิชาในหลักสูตร

(๑.๑) การอุทธรณ์คะแนนสอบกลางภาค ในกรณีที่นักศึกษาติดต่ออาจารย์ผู้สอนเพื่อขอทราบคะแนนสอบแล้ว แต่ผู้สอนไม่ชี้แจงคะแนน หรือชี้แจงคะแนนแล้วไม่เป็นที่พอใจของนักศึกษา นักศึกษาสามารถยื่นอุทธรณ์ผลคะแนนสอบได้ โดยยื่นคำร้องตามแบบฟอร์มของมหาวิทยาลัย ถึงคณบดีของคณะที่หลักสูตรนั้นสังกัดภายใน ๑๕ วัน หลังจากทราบคะแนนสอบ หลังจากนั้นคณะจะต้องแจ้งให้ประธานหลักสูตรทราบโดยเร็ว และหลักสูตรจะต้องประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อพิจารณาคำร้องภายใน ๗ วัน หลังจากได้รับการแจ้งจากคณะ และแจ้งผลการพิจารณาให้คณะทราบ เพื่อจะได้แจ้งนักศึกษาทราบโดยเร็วที่สุด

(๑.๒) การอุทธรณ์ระดับผลการเรียน (Grade) คะแนนเก็บระหว่างภาค คะแนนสอบปลายภาค ในกรณีนี้กำหนดให้กระทำได้เพียงครั้งเดียวหลังจากที่นักศึกษาทราบระดับผลการเรียน (Grade) คะแนนเก็บระหว่างภาค คะแนนสอบปลายภาค โดยจะต้องยื่นคำร้องตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด ถึงคณบดีของคณะที่หลักสูตรนั้นสังกัด ภายใน ๓๐ วัน หลังจากประกาศระดับผลการเรียน ในระบบบริการการศึกษาของนักศึกษา หลังจากนั้นคณะดำเนินการแจ้งให้ประธานหลักสูตรทราบ โดยประธานหลักสูตรจะต้องประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อพิจารณาคำร้องภายใน ๗ วัน หลังจากได้รับคำร้องนั้น และให้ส่งผลการพิจารณาให้กับคณะเพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิชาการคณะ (กข.คณะ) พิจารณา

หากมีมติ...

หากมีมติเห็นชอบให้ส่งผลการพิจารณาให้กับสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เพื่อปรับแก้ผลการเรียน หรือคะแนนในระบบบริการการศึกษาเพื่อให้นักศึกษาทราบ หากมีมติไม่เห็นชอบให้แจ้งนักศึกษาทราบ โดยเร็วที่สุด

(๒) การอุทธรณ์ผลการเรียนในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

(๒.๑) การอุทธรณ์คะแนนสอบกลางภาค ในกรณีที่นักศึกษาติดต่ออาจารย์ผู้สอน เพื่อขอทราบคะแนนสอบแล้ว แต่ผู้สอนไม่ชี้แจงคะแนน หรือชี้แจงคะแนนแล้วไม่เป็นที่พอใจของนักศึกษา นักศึกษาสามารถยื่นอุทธรณ์ผลการเรียนได้ โดยยื่นคำร้องตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ถึงผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนภายใน ๑๕ วัน หลังจากทราบผลคะแนน และให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนดำเนินการแจ้งผู้ประสานรายวิชานั้น โดยเร็ว และให้ผู้ประสานรายวิชาประชุมคณาจารย์ผู้สอนในรายวิชานั้น เพื่อพิจารณาคำร้องภายใน ๗ วัน หลังจากได้รับเรื่องจากสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และแจ้งผลการพิจารณาให้สำนักส่งเสริม วิชาการและงานทะเบียนทราบ เพื่อจะได้แจ้งให้นักศึกษาทราบต่อไปโดยเร็วที่สุด

(๒.๒) การอุทธรณ์ระดับผลการเรียน (Grade) คะแนนเก็บระหว่างภาค คะแนนสอบปลายภาค ในกรณีนี้กำหนดให้กระทำได้เพียง ๑ ครั้ง หลังจากที่นักศึกษาทราบระดับผลการเรียน โดยจะต้องยื่นคำร้องตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด ถึงผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ภายใน ๓๐ วัน หลังจากประกาศระดับผลการเรียนในระบบบริการการศึกษา หลังจากนั้น สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนดำเนินการแจ้งให้ผู้ประสานรายวิชาทราบ และให้ผู้ประสานรายวิชาประชุมคณาจารย์ผู้สอนในรายวิชานั้นเพื่อพิจารณาคำร้อง ภายใน ๗ วัน หลังจากได้รับเรื่องจากสำนักส่งเสริม วิชาการและงานทะเบียน และให้แจ้งผลการพิจารณาให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนทราบ เพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (กบ.สำนัก) เพื่อพิจารณา หากมีมติเห็นชอบให้แจ้งงานหลักสูตรและทะเบียนนักศึกษาปรับแก้ผลการเรียนหรือคะแนนในระบบบริการ การศึกษาเพื่อให้นักศึกษาทราบ หากมีมติไม่เห็นชอบให้แจ้งนักศึกษาโดยเร็วที่สุด

ข้อ ๓ การยื่นอุทธรณ์ผลการเรียนในระดับมหาวิทยาลัย

หากนักศึกษาไม่พอใจผลการอุทธรณ์ในระดับคณะ สามารถยื่นอุทธรณ์ต่อในระดับ มหาวิทยาลัยได้ โดยจะอุทธรณ์ได้เพียง ๑ ครั้ง หลังจากทราบผลการเรียน (Grade) ตอนสิ้นภาคการศึกษา นักศึกษาสามารถอุทธรณ์ผลการเรียนในระดับมหาวิทยาลัยได้ โดยยื่นคำร้องตาม แบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด ผ่านคณะที่หลักสูตรสังกัดถึงอธิการบดี ภายใน ๓๐ วัน หลังจากทราบ ผลการอุทธรณ์ในระดับคณะ และให้คณะกรรมการพิจารณาการขอแก้ไขผลการเรียนให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน หลังจากได้รับเรื่อง และนำผลการพิจารณานั้นเข้าสู่การพิจารณาของคณะกรรมการบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัย (กข. มหาวิทยาลัย) หากผลการพิจารณาเห็นชอบ ให้ปรับแก้ไขผลคะแนน โดยให้สำนักส่งเสริม วิชาการและงานทะเบียนดำเนินการแจ้งอาจารย์ผู้สอนทราบในประเด็นการพิจารณา และให้ผู้สอนปรับคะแนน ใหม่ เพื่อส่งคะแนนในระบบบริการการศึกษาอีกครั้ง หากผลการพิจารณาไม่เห็นชอบตามคำร้องของนักศึกษา ให้เรื่องนั้นตกไปโดยปริยาย ทั้งนี้ ไม่ว่าผลการพิจารณาจะเป็นประการใดให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนแจ้งให้นักศึกษาทราบโดยเร็วที่สุด

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติ ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นาถนเรศ อาภาสุวรรณ)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ภาคผนวก ญ

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรเดิมและหลักสูตรปรับปรุง

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564
กับหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
1. ชื่อหลักสูตร ภาษาไทย : หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Business Administration Program in Management	1. ชื่อหลักสูตร ภาษาไทย : หลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการ ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Business Administration Program in Management	คงเดิม
2. ชื่อปริญญา ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการ) ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : บธ. บ. (การจัดการ) ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : Bachelor of Business Administration (Management) ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) : B.B.A. (Management)	2. ชื่อปริญญา ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการ) ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : บธ. บ. (การจัดการ) ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : Bachelor of Business Administration (Management) ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) : B.B.A. (Management)	คงเดิม
3. ปรัชญาของหลักสูตร สร้างนักการจัดการ เพื่อการพัฒนาธุรกิจท้องถิ่นสู่สากล โดย เน้นการบูรณาการอย่างสร้างสรรค์และมีคุณธรรม	3. ปรัชญาของหลักสูตร นักการจัดการยุคใหม่ มีความรู้ด้านการจัดการและบริหารธุรกิจ มีความชำนาญเทคโนโลยี มีจรรยาบรรณ มีวิธีพัฒนาอย่างยั่งยืน	ปรับเปลี่ยนเพื่อให้สอดคล้องกับ สถานการณ์ปัจจุบัน

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
4. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร 4.1 มีความรู้ด้านการจัดการธุรกิจ สามารถนำไปประยุกต์และบูรณาการในการประกอบอาชีพ รวมทั้งเป็นผู้ประกอบการได้เป็นอย่างดี 4.2 มีทักษะด้านการสื่อสารและการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสำหรับการประกอบธุรกิจ 4.3 มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีวิสัยทัศน์ มีความใฝ่รู้ มีวิจรรณญาณในการตัดสินใจแก้ปัญหา และปรับตัวให้ทันต่อสภาวะการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปได้ 4.4 มีคุณธรรม จริยธรรม มีเจตคติที่ดีในการปฏิบัติงาน และมีจิตสำนึกต่อสังคม 4.5 มีความมุ่งมั่นในการประกอบอาชีพและศึกษาต่อ	4. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร 4.1 มีความรู้ความเข้าใจในหลักการ แนวคิด และทฤษฎีด้านการจัดการธุรกิจ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการวิเคราะห์ วางแผน และแก้ไขปัญหาทางธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ 4.2 มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและเครื่องมือทางการจัดการสมัยใหม่ในการดำเนินธุรกิจ พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล 4.3 มีความสามารถในการสื่อสารและนำเสนอข้อมูลทางธุรกิจทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับบริบททางธุรกิจ 4.4 มีคุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบ และความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาตนเองและวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง 4.5 สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะด้านการจัดการธุรกิจในการปฏิบัติงานจริง เพื่อพัฒนาและแก้ปัญหาธุรกิจที่ตอบสนองความต้องการของชุมชนท้องถิ่น	ปรับเปลี่ยนเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
5. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 1) ดร.สุธีรา เดชนครินทร์ 2) ผศ.ดร.อังคณา ธรรมสัจการ 3) ดร.วชิราภรณ์ ขุนจันทร์ 4) อาจารย์ปราการ หังสนัส 5) อาจารย์พีรวัส หนูเกต	5. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 1) ผศ.ดร.สุธีรา เดชนครินทร์ 2) ดร.หทัยขวัญ จันทอง 3) ดร.วชิราภรณ์ ขุนจันทร์ 4) อาจารย์พีรวัส หนูเกต 5) อาจารย์ปราการ หังสนัส	ผศ.ดร.อังคณา ธรรมสัจการ เกษียณอายุราชการ
6. โครงสร้างหลักสูตร จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 122 หน่วยกิต 1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต 1.1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต บังคับเรียน 9 หน่วยกิต เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต 1.2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต บังคับเรียน 3 หน่วยกิต เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต 1.3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต บังคับเรียน 3 หน่วยกิต เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต 1.4) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	6. โครงสร้างหลักสูตร จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 122 หน่วยกิต 1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต 1.1) กลุ่มสาระที่ 1 การคิดและการแก้ปัญหา ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต บังคับเรียน 3 หน่วยกิต เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต 1.2) กลุ่มสาระที่ 2 การใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่น ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต บังคับเรียน 3 หน่วยกิต เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต 1.3) กลุ่มสาระที่ 3 การสื่อสารระหว่างบุคคล ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบของกลุ่ม วิชาเพื่อให้ตอบสนองกับ ความต้องการในปัจจุบันและ ให้เห็นถึงการได้ทักษะที่แท้จริง ของนักศึกษา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569		สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
ไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต	บังคับเรียน	3 หน่วยกิต	
บังคับเรียน	3 หน่วยกิต	เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า	3 หน่วยกิต	
เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า	3 หน่วยกิต	1.4) กลุ่มสาระที่ 4 การใช้เทคโนโลยี ไม่น้อยกว่า	3 หน่วยกิต	
		เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า	3 หน่วยกิต	
		1.5) กลุ่มสาระที่ 5 การเป็นผู้ประกอบการและการบริหารเงิน		
		ไม่น้อยกว่า	3 หน่วยกิต	
		เลือกเรียน	3 หน่วยกิต	
2) หมวดวิชาเฉพาะ	86 หน่วยกิต	2) หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า	92 หน่วยกิต	
2.1) กลุ่มวิชาแกน	33 หน่วยกิต	2.1) กลุ่มวิชาแกน	24 หน่วยกิต	
2.2) กลุ่มวิชาเอก	45 หน่วยกิต	2.2) กลุ่มวิชาเอก ไม่น้อยกว่า		
2.2.1) บังคับเรียน ไม่น้อยกว่า	33 หน่วยกิต	60 หน่วยกิต		
2.2.2) เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า	12 หน่วยกิต	2.2.1) บังคับเรียน ไม่น้อยกว่า	48 หน่วยกิต	
2.3) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพและวิชาชีพ	8 หน่วยกิต	2.2.2) เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า	12 หน่วยกิต	
3) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต	2.3) กลุ่มวิชาประสบการณ์วิชาชีพ	8 หน่วยกิต	
		3) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต	

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564
กับหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569			สรุปสาระ การปรับปรุง
GESL101	ภาษาอังกฤษพาไป English Adventures คำศัพท์ สำนวน โครงสร้างภาษาอังกฤษ และอวัจนภาษา ผ่านสื่อในรูปแบบต่าง ๆ เช่น ภาพยนตร์ เพลง สื่อออนไลน์ และสื่อสิ่งพิมพ์ และ ฝึกปฏิบัติผ่านสถานการณ์ที่กำหนดทั้งในและนอกห้องเรียน เพื่อเตรียมความ พร้อมสู่การปฏิบัติจริงในชีวิตประจำวัน English vocabulary, expressions, structures and non- verbal language through various types of media such as movies, songs, online communications and printed matters. Practice English in designed language situations not only inside but also outside classrooms in order to apply the language use to daily life	3(3-0-6)	GEN1301	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในบริบทสากล Communicative English in Global Context ระบบเสียง ระบบคำ คำศัพท์ สำนวน ไวยากรณ์และโครงสร้าง ประโยคภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน ฟังบทสนทนาและข้อความสั้น พูดออก เสียงบทสนทนาได้ถูกต้องตามหลักการออกเสียงภาษาอังกฤษ อ่านเพื่อจับใจความ สำคัญ บอกรายละเอียดและสรุปประเด็นสำคัญได้ ใช้ภาษาและโครงสร้างทาง ไวยากรณ์ในการพูดโต้ตอบในสถานการณ์ที่หลากหลาย เพื่อให้นักศึกษาสามารถ สื่อสารภาษาอังกฤษใน สถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้องและ เหมาะสม Enabling students to communicate in English accurately and appropriately in daily life situations by studying sound system, word system, vocabulary, idioms, English grammar and sentence structure in everyday use, listening to conversations and short messages, speaking out the conversations correctly according to the principles of English pronunciation, reading for the gist, giving details and summarizing important points, the use of language and grammatical structures in various situations	3(3-0-6)	เปลี่ยนรหัสวิชา ชื่อวิชา และปรับ คำอธิบายรายวิชาให้ มีความเหมาะสมกับ สถานการณ์ปัจจุบัน

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569			สรุปสาระ การปรับปรุง
GESL102	ภาษาอังกฤษพิชิตฝัน English for Dream Achievement ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครงานที่ใฝ่ฝัน ฝึกการ สัมภาษณ์งาน บทสนทนาต่าง ๆ ที่ใช้ในสถานที่ทำงาน และบริบทอื่น ๆ ของการ ทำงาน รวมทั้งการใช้ภาษาอังกฤษและเทคโนโลยี เพื่อการนำเสนอในงานใน รูปแบบต่าง ๆ English skills for dream job applications, job interviews, English conversations in workplace and in various work- related contexts. Make use of English and technology for a variety of work presentations	3(3-0-6)	GEN1302	ภาษาอังกฤษในบริบทการทำงานอย่างมี ประสิทธิภาพ Effective English in Professional Contexts ฝึกการอ่าน แยกแยะประเภทของข้อมูลที่อ่านในสื่อสิ่งพิมพ์ และสื่อออนไลน์ ฝึกปฏิบัติเขียนโต้ตอบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ด้วยคำศัพท์ สำนวนและโครงสร้างภาษาอังกฤษในหัวข้อเกี่ยวกับชีวิตประจำวัน และบริบทการ ทำงาน เช่น ประกาศรับสมัครงาน การกรอกประวัติส่วนบุคคล การเขียนจดหมาย สมัครงาน เพื่อให้มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษที่ดี เอื้อต่อการใช้ชีวิตของตนเองและ สนับสนุนการพัฒนาประเทศเข้าสู่สากล Enhancing good English skills for professional lives and supporting how to build the country in an international context by practicing reading skills and distinguishing authentic texts in both printed and online sources, practicing writing skills through electronic platforms such as email by using English vocabularies, expressions, and sentence structures on daily life and work-related contexts, such as job advertisement, resumé, and application form	3(3-0-6)	เปลี่ยนรหัสวิชา ชื่อวิชา และปรับ คำอธิบายรายวิชาให้ มีความเหมาะสมกับ สถานการณ์ปัจจุบัน
GESL103	รู้ใช้ภาษาไทย Arts of Using Thai Language ทักษะการสื่อสาร ศิลปะการใช้ภาษา การย่อและการสรุปความ การพูดนำเสนอ และการเขียนทางวิชาการ	3(3-0-6)	GEN1303	ศิลปะการใช้ภาษาไทย Arts of Using Thai language หลักการสื่อสาร ศิลปะการใช้ภาษาไทย การจับใจความ การ พูด และการเขียนนำเสนอ ตามบริบทสังคมและวัฒนธรรม โดยใช้สื่ออย่างมี ประสิทธิภาพ เพื่อให้มีความรอบรู้และสามารถใช้ภาษาสื่อสารในชีวิตประจำวันได้	3(3-0-6)	เปลี่ยนรหัสวิชา ชื่อวิชา และปรับ คำอธิบายรายวิชาให้ มีความเหมาะสมกับ สถานการณ์ปัจจุบัน

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569			สรุปสาระ การปรับปรุง
Strengthen learners in terms of communicative skills, arts of using Thai language, summarizing and briefing, oral presentations and academic writing			อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งจะเอื้อต่อการทำงานและการใช้ชีวิตในอนาคตรวมทั้งลดการสื่อสารที่ผิดพลาดในสังคมปัจจุบัน Enhancing future working and living and avoiding miscommunication by studying the principles of communication, arts of using Thai language, skills of finding main idea, oral and written presentation with the effective media in social and cultural contexts			
GESL104	เขฮาภาษามาเลย์ Malay Language Fun ทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน โดยเน้นทักษะการฟังและการพูดสำหรับการสื่อสาร สอดแทรกบริบททางด้านวัฒนธรรมเพื่อการนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน The language skills: listening, speaking, reading and writing in Malay, focusing mainly on listening and speaking for daily communication and promoting the understanding of Thai and Malay cultures	3(3-0-6)	GEN1306	ภาษามาเลย์เพื่อการสื่อสาร Malay for Communication การฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษามาเลย์พื้นฐานเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน ศึกษาค้นคว้าภาษามาเลย์ผ่านเทคโนโลยีที่ทันสมัย พร้อมทั้งเข้าใจความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมไทยและมาเลย์ เพื่อให้นักศึกษานำความรู้ภาษามาเลย์ไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ที่หลากหลายได้อย่างเหมาะสม ซึ่งสนับสนุนการเข้าสู่บริบทสากลของประเทศ Enhancing the Malay language knowledge in various situations and supporting how to build the country in an international context by practicing basic Malay language skills: listening, speaking, reading and writing for communication in daily life through trending technologies, recognizing the intercultural awareness between Thai and Malaysian	3(3-0-6)	เปลี่ยนรหัสวิชา ชื่อวิชา และปรับ คำอธิบายรายวิชาให้ มีความเหมาะสมกับ สถานการณ์ปัจจุบัน

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569			สรุปสาระ การปรับปรุง
GESL105	เฮลโลภาษาอินโดนีเซีย Hello Indonesia Language ทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน โดยเน้น ทักษะการฟังและการพูดสำหรับการสื่อสาร สอดแทรกบริบททางด้านวัฒนธรรม อินโดนีเซีย เพื่อนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน The language skills: listening, speaking, reading and writing in Indonesian, focusing mainly on listening and speaking for daily communication and promoting the understanding of Thai and Indonesian cultures	3(3-0-6)	GEN1307	ภาษาอินโดนีเซียเพื่อการสื่อสาร Indonesia for Communication การฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอินโดนีเซียขั้นพื้นฐานเพื่อการ สื่อสารในชีวิตประจำวัน ศึกษาค้นคว้าภาษาอินโดนีเซียผ่านเทคโนโลยีที่ทันสมัย พร้อมทั้งเข้าใจความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมไทยและอินโดนีเซีย เพื่อให้ นักศึกษานำความรู้ภาษาอินโดนีเซียไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ที่หลากหลายได้ อย่างเหมาะสม ซึ่งสนับสนุนการเข้าสู่บริบทสากลของประเทศ Practice the Indonesian language skills listening, speaking, reading and writing. Basic Indonesian sentence structures for communication in situations. Study the Indonesian language through modern technology and understand the differences between Thai and Indonesia cultures	3(3-0-6)	เปลี่ยนรหัสวิชา ชื่อวิชา และปรับ คำอธิบายรายวิชาให้ มีความเหมาะสมกับ สถานการณ์ปัจจุบัน
GESL106	สนุกกับภาษาญี่ปุ่น Fun with Japanese ทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่านและการเขียนภาษาญี่ปุ่น โดยเน้นทักษะการฟังและการพูด เพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน และ เสริมสร้างความเข้าใจด้านสังคมและวัฒนธรรมระหว่างไทยและญี่ปุ่น โดยใช้ กิจกรรมการ บูรณาการทางภาษา The language skills: listening, speaking, reading and writing in Japanese, focusing mainly on listening and speaking for daily communication and promoting the understanding of Thai and Japanese cultures by using various integrated skill activities	3(3-0-6)	GEN1305	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร Japanese for Communication เรียนรู้ระบบเสียง ระบบคำ โครงสร้างประโยคภาษาญี่ปุ่น ขั้นพื้นฐาน สื่อสารประโยคภาษาญี่ปุ่นอย่างง่ายในสถานการณ์ต่าง ๆ และเข้าใจความ ต่างระหว่างวัฒนธรรมไทยกับญี่ปุ่น เพื่อให้ให้นักศึกษานำความรู้ภาษาญี่ปุ่นไป ประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่หลากหลายได้อย่างเหมาะสม ซึ่งสนับสนุนการเข้า สู่บริบทสากลของประเทศ Enhancing the Japanese knowledge in various situations and supporting how to build the country in an international context by studying Japanese phonology, morphology and basic sentence structures,	3(3-0-6)	เปลี่ยนรหัสวิชา ชื่อ วิชา และปรับ คำอธิบายรายวิชาให้ มีความเหมาะสมกับ สถานการณ์ปัจจุบัน

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569			สรุปสาระ การปรับปรุง
			communicating with common expressions in various situations, recognizing the intercultural awareness between Thai and Japanese			
GESL107	บันเทิงกับภาษาเกาหลี Entertain with Korean ทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาเกาหลี โดยเน้นทักษะการฟังและการพูดสำหรับการสื่อสารในชีวิตประจำวัน The language skills: listening, speaking, reading and writing in Korean, focusing mainly on listening and speaking for daily life	3(3-0-6)				ยกเลิกรายวิชา
GESL108	เพลิดเพลินกับภาษาจีน Happy Chinese ระบบการออกเสียงและวิธีการเขียนอักษรจีน เรียนรู้คำศัพท์และบทสนทนาภาษาจีนอย่างทันสมัย ฝึกปฏิบัติการฟัง พูด อ่าน และเขียน พร้อมทั้งเรียนรู้ความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมไทย-จีน The Mandarin Chinese phonetics and the basics of writing the Chinese scripts. Focus on up to date vocabulary and dialogues in current contexts. Practice the language skills: listening, speaking, reading and writing and recognize the intercultural awareness between Thai and Chinese	3(3-0-6)	GEN1304	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for Communication การออกเสียงระบบสัทอักษรจีน วิธีการเขียนอักษรจีน ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาจีนเบื้องต้น เรียนรู้และศึกษาค้นคว้าภาษาจีนผ่านเทคโนโลยีอย่างทันสมัย พร้อมทั้งเข้าใจความต่างระหว่างวัฒนธรรมไทย-จีน เพื่อให้นักศึกษานำความรู้ภาษาจีนไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ที่หลากหลายได้อย่างเหมาะสม ซึ่งสนับสนุนการเข้าสู่บริบทสากลของประเทศ Enhancing the Chinese knowledge in various situations and supporting how to build the country in an international context by studying Mandarin Chinese Phonetic Alphabet, writing Chinese characters, practicing basic Chinese skills: listening, speaking, reading and writing through trending technologies, recognizing the intercultural awareness between Thai and Chinese	3(3-0-6)	เปลี่ยนรหัสวิชา ชื่อวิชา และปรับคำอธิบายรายวิชาให้มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569	สรุปสาระ การปรับปรุง
GESH201 ทักษะชีวิต 3(2-2-5) Life Skills ความหมาย ความสำคัญของทักษะชีวิต หลักการ แนวคิด และทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมมนุษย์ การพัฒนาตนทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคม การพิจารณาด้วยใจอย่างใคร่ครวญสุนทรียสนทนา การสื่อสารอย่างสันติ การเรียนรู้เพื่อการเปลี่ยนแปลงตนเอง การตระหนักรู้ศักยภาพของตนเองและการก้าวข้ามขีดจำกัดการแก้ปัญหาความขัดแย้งทักษะแบบองค์รวม ทักษะการคิดและการคิดเชิงระบบจิตสำนึกต่อส่วนรวมทักษะชีวิตในศตวรรษที่ 21 สมดุลชีวิตและการเรียน การดำเนินชีวิตที่ดีและมีความสุข Meaning and importance of life skills; principles, concepts and theories related to human behavior; self-development in physical, mind, emotional and social development; contemplation; dialogue; non-violent communication; transformative Learning; self-awareness and personal development; conflict resolution; holistic; thinking skills and holistic system thinking; public mind; life skills in the 21st century; study-life balance, good life and happiness		ยกเลิกรายวิชา
GESH202 ปรัชญาและศาสนา 3(3-0-6) Philosophy and Religions ความหมาย องค์ประกอบ การวิเคราะห์ปัญหาของปรัชญาและศาสนา สาขาของปรัชญา ความสัมพันธ์และความแตกต่างระหว่างปรัชญาและศาสนา คุณค่าที่แท้จริงของปรัชญาและศาสนา หลักคำสอนของศาสนา		ยกเลิกรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569	สรุปสาระ การปรับปรุง
ต่าง ๆ นำหลักธรรมมาพัฒนาคุณภาพชีวิตในระดับบุคคล ครอบครัว สังคม เพื่อให้เกิดสันติภาพและสันติสุข Analytical elements of philosophy and religions, the relations between philosophy and religions, the real value of philosophy and religions, teachings and philosophical concepts of different school of philosophy and religions for peace of life and peaceful societies		
GESH203 มนุษย์กับความงาม 3(3-0-6) Human and Aesthetics แนวคิด ทฤษฎีความงามเบื้องต้น องค์ประกอบทางศิลปะ ดนตรี และศิลปะการแสดง การประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน การตระหนักในคุณค่าความงาม Concept and fundamental concepts, theories of aesthetics, elements of art, music, and performing arts. Apply the knowledge of aesthetics into daily life and realize the values of aesthetics		ยกเลิกรายวิชา
GESH204 วัยใส ใจสะอาด 3(3-0-6) Youngster with Good Heart การทุจริต การป้องกันการทุจริต จิตสำนึกสาธารณะ การแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม การมีส่วนร่วมของชุมชน ทักษะกระบวนการคิด จริยธรรมในสังคม หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อป้องกันการทุจริต		ยกเลิกรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569	สรุปสาระ การปรับปรุง
Corruption, corruption prevention, public awareness, distinction of self-interest and common interest, community participation, critical thinking skills, social morality, sufficiency economy philosophy for preventing corruption		
GESH205 นักสืบชุมชน 3(2-2-5) Community Detective ความหมายและความสำคัญของทรัพยากรสารสนเทศ ท้องถิ่นภูมิปัญญาท้องถิ่น แหล่งทรัพยากรสารสนเทศท้องถิ่น การสืบค้น ทรัพยากรสารสนเทศท้องถิ่น กระบวนการจัดการสารสนเทศท้องถิ่น การบริการ และการเผยแพร่สารสนเทศท้องถิ่น Definition and Importance of local Information, local wisdom, local sources information, searching for local information, local information management process, local Information services and dissemination		ยกเลิกรายวิชา
GESH206 มนุษยชาติ 3(3-0-6) Humankind เผ่าพันธุ์มนุษย์อารยธรรมวิถีชีวิต/วัฒนธรรมความสัมพันธ์ และการสื่อสารระหว่างกันของมนุษยชาติ การใช้ชีวิตแบบไม่ตระหนก ทักษะการ ดำรงชีวิตในสภาวะปกติและสภาวะวิกฤติการควบคุมสภาวะทางอารมณ์ของ มนุษย์การเข้าใจปัญหาและการปรับตัวเองเพื่อความอยู่รอดในทุกสถานการณ์ Race of Mankind, civilization, way of life/culture, relations and communication between humanity; Living on the basis		ยกเลิกรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569	สรุปสาระ การปรับปรุง
of ethnic differences, culture and religion; Keeping up with the situation; Awareness; Living skills in normal and critical conditions; Controlling human emotional states; Understanding problems and adjusting itself to survive in every situation		
GESH207 ลับ ลวง หลอก ทางไซเบอร์ 3(2-2-5) Cyber Security and Confidentiality ความหมาย ความสำคัญของความปลอดภัยทางเทคโนโลยี ยุคดิจิทัล การใช้สารสนเทศจากสื่อทางเทคโนโลยีอย่างปลอดภัย แนวทางการป้องกันภัยคุกคามในยุคดิจิทัลที่เกิดจากการใช้เทคโนโลยี การวิเคราะห์ และกลั่นกรองข่าวสารจากสื่อทางเทคโนโลยี และการรู้เท่าทันข่าวปลอมในยุคดิจิทัลที่เกิดจากการใช้สื่อเทคโนโลยี จึงจำเป็นต้องมีความรู้ และทักษะเหล่านี้เพื่อให้อยู่รอดโดยไม่ตกเป็นเหยื่อทางอาชญากรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ Precise definition and considerable importance of digital technology security, reasonable use of information, ways to prevent threats in the digital age caused by the usage of technology. Content analysis and preventive screening of information from technological media and knowing about fake news in the digital age caused by the use of technology media. It is necessary to genuinely have these knowledge and necessary skills to survive without being a victim of electronic crime	GEN1402 ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ 3(3-0-6) Cyber Security ความสำคัญของไซเบอร์ ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ การปกป้องระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ วิธีตรวจสอบระบบและรับมือเมื่อเกิดภัยทางไซเบอร์ แนวทางการป้องกันภัยคุกคามจากการใช้ไซเบอร์ การตรวจสอบข่าวปลอมทางไซเบอร์ ทั้งนี้เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักถึงการใช้อย่างปลอดภัยและสร้างสรรค์ โดยผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ในการป้องกันตนเองไม่ให้ตกเป็นเหยื่ออาชญากรรมทางไซเบอร์ รวมถึงนำไปใช้เพื่อการสร้างรายได้จากการใช้สื่อไซเบอร์ได้ Enhancing and applying the knowledge, understanding and awareness of cybersecurity and creative use of cyber to protect cyber users from becoming victims of cybercrime including generating income from the use of cyber media by studying the importance of cyber, cybersecurity, computer operating system protection, cyber security threat monitoring system, cyber threat prevention guidelines, cyber fake news detection	เปลี่ยนรหัสวิชา ชื่อวิชา จำนวนชั่วโมง และปรับคำอธิบาย รายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569	สรุปสาระ การปรับปรุง
GESH208 นวัตกรรมทำเองได้ 3(2-2-5) Do it Yourself Innovations การคิดแบบสร้างสรรค์ ประเภท รูปแบบและองค์ความรู้ของ นวัตกรรมและเทคโนโลยี กระบวนการออกแบบและสร้างนวัตกรรมด้วยตัวเอง จากวัสดุเหลือใช้หรือวัสดุที่หาได้ง่ายในท้องถิ่น การทดสอบนวัตกรรม การประยุกต์ใช้นวัตกรรมกับงานชุมชนในท้องถิ่น งานอาชีพและชีวิตประจำวัน ตลอดจนกลยุทธ์การจัดการนวัตกรรมและเทคโนโลยีออกสู่ตลาดเพื่อการพาณิชย์ Creative thinking, knowledge, the model of innovation and technology, process design and creative innovation by myself from waste materials or easy to find materials in local, innovation testing and innovation application for community, careers, and daily life as well as strategic management and technology for commercial		ยกเลิกรายวิชา
GESH209 วัฒนธรรมและอัตลักษณ์ท้องถิ่นสมัยใหม่ 3(3-0-6) Local Culture and Modern Identity ประวัติความเป็นมา ความเชื่อ ศิลปะและวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญา สิ่งแวดล้อม ศิลปกรรม และอัตลักษณ์ท้องถิ่นตามแหล่ง การเรียนรู้ของชุมชน History, belief, arts and culture, tradition, wisdom, arts environment and local identity from the community learning center		ยกเลิกรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569	สรุปสาระ การปรับปรุง
GESS301 การใช้ชีวิตในสังคมสมัยใหม่ 3(3-0-6) Living in Modern Society แนวความคิด รูปแบบ ทักษะในการดำเนินชีวิตในสังคมปัจจุบัน การปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี ต่อด้านทุจริต จิตสาธารณะ การแก้ไขสถานการณ์ ตระหนักถึงการดำเนินชีวิตในสังคมสมัยใหม่ แนวทางการปฏิบัติตนในชีวิตประจำวัน การปรับตัวเข้ากับสังคมสมัยใหม่และสถานการณ์ทางสังคม Concepts, values of life, life skills in current societies, behaviors as a good citizen, anti-corruption, public mind, problem-solving skills, and the awareness of living in modern societies. Introduce practical guidelines in everyday life and self-adaptation in modern societies and social situations		ยกเลิกรายวิชา
GESS302 ท้องถิ่นของเรา 3(3-0-6) Our Local ประวัติความเป็นมา ลักษณะทางกายภาพ ระบบนิเวศสังคม เศรษฐกิจ วัฒนธรรมและวิถีชีวิตในลุ่มน้ำทะเลสาบสงขลาและหรือจังหวัดสตูลเศรษฐกิจพอเพียงและโครงการพระราชดำริ การสร้างจิตสาธารณะส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและหน้าที่พลเมือง Study Songkhla and Satun in terms of history, physical features, characteristics, ecology, society, economy, cultures, and ways of life of people around Songkhla Lake and in Satun. Sufficiency economy, royal projects, public mind enhancing virtues, ethics and civic duties are also focused		ยกเลิกรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569			สรุปสาระ การปรับปรุง
GESS303	อาเซียนร่วมใจ ASEAN Together ที่มาของของดินแดนต่าง ๆ ในประชาคมอาเซียนลักษณะ ของสังคมพหุวัฒนธรรมในประชาคมอาเซียนและพันธมิตรนอกภูมิภาคอาเซียน ปัจจัยทางสังคม วัฒนธรรม และการเมืองที่มีอิทธิพลต่ออุตสาหกรรมบริการ แนวคิดเกี่ยวกับนวัตกรรมบริการ ปัจจัยที่ก่อให้เกิดนวัตกรรมบริการ และนวัตกรรมบริการของประเทศต่าง ๆ ในประชาคมอาเซียน The origin of lands in the ASEAN community and the characteristics of multicultural societies in the ASEAN community and alliances outside the ASEAN region. Social, cultural and political factors influencing on the service industry are also focused. Emphasize on the ideas contributing to service innovations and the factors resulting in service innovation and service innovation in other countries in ASEAN	3(3-0-6)				ยกเลิกรายวิชา
GESS304	ศาสตร์พระราชสำหรับการพัฒนาที่ยั่งยืน The King's Philosophy for Sustainable Development หลักการ แนวคิดพระราโชบายของพระเจ้าอยู่หัวในรัชกาล ที่ 10 ความหมาย หลักคิด หลักวิชา และหลักปฏิบัติของศาสตร์พระราช จากโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ รัชกาลที่ 9 หลักวิธีการเข้าใจ เข้าถึง และพัฒนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หลักการทรงงาน 23 ข้อ การ	3(2-2-5)	GEN1102	ศาสตร์พระราชสำหรับการบูรณาการที่ยั่งยืน King's Philosophy for Sustainable Integration เรียนรู้พระบรมราโชบายของพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 10 และ พระราชกรณียกิจด้านการศึกษา ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและเกษตรทฤษฎีใหม่ หลักการทรงงานในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ศูนย์ศึกษาการพัฒนาอัน เนื่องมาจากพระราชดำริ โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ แนวคิดและทฤษฎี จากโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ วิชา ๙ หน้า ศาสตร์พระราชจากตำรา ของพ่อ เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจศาสตร์ต่าง ๆ จากสถานการณ์ที่	3(3-0-6)	เปลี่ยนรหัสวิชา ชื่อ วิชา จำนวนชั่วโมง และมีการปรับ คำอธิบายรายวิชาให้ มีความเหมาะสม ยิ่งขึ้น เพื่อให้ นักศึกษาได้รับความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569	สรุปสาระ การปรับปรุง
บูรณาการเพื่อประยุกต์ใช้จากตัวอย่างวิชา “9 หน้าจากศาสตร์พระราช” โดย การปฏิบัติภาคสนามเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น The King’s philosophy for sustainable development focusing on the study of the principles based on the royal policy of King Rama X (His Majesty King MahaVajiralongkorn Bodindradebayavarangkun). Meaning, principles, theories and practices of the King’s Philosophy derived from the Royal Projects of King Rama IX (His Majesty King BhumibolAdulyadej) are discussed. The core principles of understanding, accessibility and development and philosophy of sufficiency economy are also studied. The 23 principles of His Majesty’s works, integrated applications of the 9 progression principles based on King Rama IX’s philosophy are also practiced by attending field trips for local development	หลากหลาย ซึ่งจะสามารถนำความรู้ไปใช้ในการตัดสินใจและประยุกต์เพื่อการ แก้ปัญหาได้ Enhancing knowledge, understanding of various sciences from a variety of situations, and applying the knowledge to make decisions and solve problems by studying the royal policy of King Rama X (His Majesty King Maha Vajiralongkorn Bodindra Debayavarangkun), the royal duties on education, the philosophy of sufficiency economy, new theory agriculture, principles of His Majesty’s development works, royal development study centres, royal development projects, royal principles and theories from royal development projects, the nine progression principles based on King Rama IX’s philosophy	การแนวคิด หลัก ปฏิบัติตามโครงการ อันเนื่องมาจาก พระราชดำริ
GESS305 เจ้าสัวน้อย 3(3-0-6) Young Entrepreneurship การเลือกธุรกิจสมัยใหม่ การเตรียมความพร้อมเพื่อดำเนิน ธุรกิจ นวัตกรรมและการบริหารจัดการ การจัดหาแหล่งเงินทุน การวิเคราะห์ สภาพแวดล้อมธุรกิจ แนวโน้มสภาพเศรษฐกิจและตลาดยุค 4.0 Modern business options, business preparation, innovation and business management. Financial provision, business		ยกเลิกรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569	สรุปสาระ การปรับปรุง
environment analysis, trends of economy and markets in Thailand 4.0 are also focused		
GESS306 กฎหมายกับการสร้างความเป็นพลเมืองที่ดี 3(3-0-6) Laws and Creating Good Citizenship ศึกษาวิวัฒนาการของกฎหมาย สิทธิมนุษยชน รัฐธรรมนูญ และสิทธิขั้นพื้นฐานของประชาชนตามรัฐธรรมนูญ และการสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรมด้านการป้องกันการทุจริต Evolution of law, human rights, constitutional law and fundamental rights based on the constitution. Enhance learners to have virtues and morality in order to prevent corruption		ยกเลิกรายวิชา
GESC401 การคิดในยุคดิจิทัล 3(2-2-5) Thinking in The Digital Age ความหมายของการคิด ปัจจัยพื้นฐานของการคิด ลักษณะ ของ การคิด กระบวนการคิด ตรรกศาสตร์และการให้เหตุผล การประยุกต์ทาง คณิตศาสตร์เพื่อการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน ชีวิตในยุคดิจิทัล การใช้อุปกรณ์ ดิจิทัลและโปรแกรมประยุกต์ การสืบค้นสารสนเทศและการประยุกต์ใช้ ธุรกรรม อิเล็กทรอนิกส์ การป้องกันตนเองในยุคดิจิทัล Meaning of thinking, basic factors of thinking, types of thinking, thinking process, logic and reasoning. Practice the mathematical application to solve daily life problems. Life in the digital age, the use of digital device and online applications,		ยกเลิกรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569	สรุปสาระ การปรับปรุง
information searching and applying and business are also focused in order to know self-protect in the digital world		
GESC402 โปรแกรมประยุกต์สำนักงานอัตโนมัติ 3(2-2-5) Office Automations ความรู้เกี่ยวกับสำนักงานอัตโนมัติ การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในสำนักงาน การใช้โปรแกรมประมวลผลคำเพื่อจัดการงานเอกสาร การใช้โปรแกรมตารางคำนวณอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการทำงาน โปรแกรม นำเสนอ โปรแกรมสื่อสารในสำนักงาน โปรแกรมประยุกต์บนคลาวด์ Office automation content and apply computer skills to the office work by using word processing program to manage documents, spreadsheet program for work, presentation program, communication program in the office, and cloud applications for information storage		ยกเลิกรายวิชา
GESC403 ชีวิตยุคใหม่กับสิ่งแวดล้อม 3(2-2-5) Modern Lifestyle and Environment การประยุกต์ความรู้เบื้องต้นด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมาใช้ในการวิเคราะห์สถานการณ์ทางทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และภัยพิบัติ เพื่อสร้างความตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวมถึงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและการจัดการภัยพิบัติให้สอดคล้องกับการดำเนินชีวิตยุคใหม่ Apply the fundamental knowledge of science and technology to analyze the situations of natural resources, environments		ยกเลิกรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569	สรุปสาระ การปรับปรุง
and disasters to raise responsibility awareness for natural resources, and environments, including natural resource conservation and disaster management to be in accordance with modern lifestyles		
GESC404 สุขภาพทันสมัย 3(2-2-5) Modern Health ความรู้เกี่ยวกับสุขภาพ ความเครียดและการจัดการความเครียด ความปลอดภัยทางสุขภาพ ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับอาหาร การบริโภคอาหาร การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ Health knowledge, stress sand stress management, health safety, the fundamental knowledge of food, food consumption and exercise	GEN1201 รู้ทันสุขภาพ 3(2-2-5) Health Literacy ความรู้เกี่ยวกับสุขภาพเบื้องต้น การออกกำลังกาย การจัดการอารมณ์และความเครียด หลักการบริโภคอาหารเพื่อสุขภาพ การเลือกซื้ออาหารและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ การใช้สมุนไพรในการดูแลสุขภาพ ความปลอดภัยทางสุขภาพและทางเพศ การปฐมพยาบาลและช่วยชีวิตเบื้องต้นในภาวะฉุกเฉิน เพื่อให้ นักศึกษามีความตระหนักในการดูแลสุขภาพ ซึ่งจะสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ให้มีพฤติกรรมในการดูแลสุขภาพอย่างเหมาะสม Enhancing knowledge, self-awareness of health care, and improving behaviors in appropriate health care by studying basic health, exercise, emotion and stress management, principles of food consumption for health, purchasing food and health products, the use of herbs in primary health care, health safety, safe sex, and basic first aid for emergency	เปลี่ยนรหัสวิชา ชื่อวิชา จำนวนชั่วโมง และมีการปรับคำอธิบายรายวิชาให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้นเพื่อให้ นักศึกษาได้รับความรู้ ความเข้าใจในการดูแลสุขภาพเพื่อให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี
GESC405 นักค้นคว้าข้อมูล 3(2-2-5) Information Explorers การใช้เทคโนโลยีเพื่อสืบค้นสารสนเทศ โดยใช้ Database Searching, OPAC และการจัดการข้อมูลโดยใช้ Google Application และ Application อื่น ๆ ในการจัดการข้อมูล การเขียนบรรณานุกรม ทักษะการใช้		ยกเลิกรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569	สรุปสาระ การปรับปรุง
สารสนเทศอย่างมีจริยธรรม พร้อมทั้งการนำเสนอสารสนเทศในรูปแบบที่หลากหลาย The Information technology literacy (Database) Searching, OPAC, and information management by using Google applications and others. Writing citation and bibliography is practiced. Skills of using information ethically are focused as well as the information presentation in different forms is trained		
GESC406 รู้ทันโลก 3(2-2-5) World Knowledge การดำเนินชีวิตอย่างเท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงของโลก เข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างธรรมชาติ มนุษย์และสรรพสิ่ง การใช้พลังงานในชีวิตประจำวัน ระบบนิเวศ ตลอดจนองค์ความรู้ทางวิทยาศาสตร์โลกทั้งระบบที่นำไปสู่การปรับเปลี่ยนวิถีชีวิตสู่ความยั่งยืน Explore lifestyles in the fast changing world. The understanding of the relationship between nature, human and all other things are also included. The use of energy in daily life and ecosystem as well as the knowledge of World science leading to the change towards sustainable lifestyles will be discussed		ยกเลิกรายวิชา
GESC407 นวัตกรรมเกษตร 3(2-2-5) Agriculture Innovation ความสำคัญของการเกษตรในชีวิตประจำวัน ธุรกิจเกษตร เบื้องต้น เกษตรทางเลือกและความหลากหลายทางชีวภาพในระบบการเกษตร		ยกเลิกรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569	สรุปสาระ การปรับปรุง
เกษตรเพื่อนันทนาการ เกษตรปลอดภัยและการประยุกต์ใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีการเกษตรและนวัตกรรม Importance of agriculture in daily life, basics of agricultural business, alternative agriculture and biodiversity in the agricultural systems, agriculture for recreation, safe agriculture, application of local wisdom and revolution in agricultural technology and innovation		
GESC408 การจัดการธุรกิจออนไลน์ 3(2-2-5) Online Business Management จุดประกายการเริ่มประกอบธุรกิจออนไลน์ ทิศทางและแนวโน้มตลาดออนไลน์ เครื่องมือการเงินธุรกิจออนไลน์ การออกแบบสื่อเพื่อธุรกิจออนไลน์ การวิเคราะห์ข้อมูลธุรกิจออนไลน์ ระบบโลจิสติกส์กับธุรกิจออนไลน์ Stimulate the online business startup inspiration. Discuss the online market directions and trends, online business financial instruments, online business media designs, online business data analysis and online business logistic systems		ยกเลิกรายวิชา
	GEN1401 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อชีวิตวิถีใหม่ 3(2-2-5) Digital Technology for New Normal Lifestyle เรียนรู้สื่อและเทคโนโลยีดิจิทัลในปัจจุบัน การเข้าถึงและจัดการสารสนเทศและเนื้อหาดิจิทัล การสร้างเนื้อหาดิจิทัล ภัยคุกคามและความมั่นคงปลอดภัย กฎหมายและจริยธรรมเกี่ยวกับสื่อและเทคโนโลยีดิจิทัล การใช้	รายวิชาใหม่ เพื่อให้ นักศึกษาได้รับความรู้ เกี่ยวกับเทคโนโลยี สมัยใหม่

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569	สรุปสาระ การปรับปรุง
	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ ความสามารถทางเทคโนโลยีดิจิทัล และพร้อมเข้าสู่การเป็นพลเมืองดิจิทัลที่ดีในมิติของการเรียนรู้ตลอดชีวิต Enhancing the knowledge and skills of digital technology ready to become a good digital citizen in the dimension of lifelong learning by studying current trends in digital media and technology, accessing and managing information and digital contents, digital content creation, threats and security, laws and ethics related to digital media and technology, using digital technology for lifelong learning	
	GEN1202 พลเมืองจิตสาธารณะ 3(3-0-6) Public Minded Citizens แนวคิดการเป็นพลเมืองดี ทศนคติและการสร้างแรงจูงใจให้มีจิตสาธารณะ การปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีและมีจิตสาธารณะ ความสำคัญของจิตสาธารณะกับการพัฒนาท้องถิ่นและประเทศ รูปแบบการทุจริตในประเทศไทย แนวคิดแบบจำลอง STRONG เพื่อต้านทุจริต เพื่อให้มีพื้นฐานความคิดเกี่ยวกับการมีจิตสาธารณะและการต้านทุจริต ซึ่งสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้เพื่อสนับสนุนการพัฒนาชุมชน สังคม และประเทศ Enhancing basic knowledge of public mindedness and anti-corruption ideas, and integrating knowledge to develop community, society and country by studying concepts of good citizenship, attitudes and motivation for being good public-minded	รายวิชาใหม่ เพื่อให้ นักศึกษาได้รับความรู้ และสามารถนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวันได้

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569	สรุปสาระ การปรับปรุง
	citizens, the importance of public mindedness in local and national development, patterns of corruption in Thailand, and anti-corruption as STRONG model	
	GEN1203 พลเมืองโลก 3(3-0-6) Global Citizens วิวัฒนาการมนุษยชาติด้านสังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม ความหลากหลายของวัฒนธรรม ความสามารถปรับตัวและมีปฏิสัมพันธ์กับผู้คนข้ามวัฒนธรรม ตระหนักถึงปัญหาสังคมและความขัดแย้ง สิทธิมนุษยชน ทักษะความเป็นพลเมืองโลก มีความยืดหยุ่นในการดำรงชีวิต รู้เท่าทันสถานการณ์โลกปัจจุบัน เพื่อประโยชน์ในการสร้างสรรค์สังคมให้เกิดความสันติสุข Promoting a peaceful society by studying human evolution in terms of society, economics and environments, cultural diversity, adaptability, cross-cultural interaction, self-awareness of social problems and conflicts, human rights, skills of global citizens, life flexibility, and real-world situation literacy	รายวิชาใหม่ เพื่อให้นักศึกษาได้รับ ความรู้เกี่ยวกับการ เปลี่ยนแปลงของโลก การอยู่ร่วมกันกับ ผู้อื่นได้อย่างมี ความสุข
	GEN1204 วิถีชีวิตที่ยั่งยืน 3(3-0-6) Sustainable Lifestyles การประยุกต์ความรู้เบื้องต้นด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ การจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ แนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืน และเศรษฐกิจแห่งอนาคต มาใช้ในการวิเคราะห์สถานการณ์ เพื่อให้นักศึกษาเรียนรู้การรับผิดชอบต่อสังคมและ	รายวิชาใหม่ เพื่อให้นักศึกษาได้รับ ความรู้เกี่ยวกับด้าน ทรัพยากรเพื่อให้ สอดคล้องกับวิถีชีวิต ที่ยั่งยืน

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569	สรุปสาระ การปรับปรุง
	สิ่งแวดล้อม และสามารถนำความรู้ไปปรับเปลี่ยนวิถีชีวิตให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตที่ยั่งยืน Raising awareness of social responsibilities, and adapting to sustainable lifestyle concepts by applying basic knowledge in natural resources and environment, natural resource conservation, climate change management, sustainable development and future economy to analyze related situations	
	GEN1205 ใส่ใจภัยพิบัติในโลกสมัยใหม่ 3(3-0-6) Disaster Intentions in The Modern World ความรู้เกี่ยวกับการเกิดภาวะโลกร้อน ผลกระทบจากภาวะโลกร้อน การเปลี่ยนแปลงสภาพอากาศของโลกที่เป็นสาเหตุให้เกิดภัยพิบัติ รูปแบบการเกิดภัยพิบัติในท้องถิ่นประเทศไทย และที่ต่าง ๆ ในโลก เพื่อให้ นักศึกษาสามารถเอาตัวรอดและแก้ไขสถานการณ์เฉพาะหน้าเมื่อเกิดภัยพิบัติ นักศึกษาสามารถป้องกันตนเองจากภัยพิบัติซึ่งสามารถนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันอย่างเหมาะสม Enabling to deal with and prevent oneself from unexpected disaster situations, and applying knowledge in everyday situation by studying knowledge and effects of global warming and climate change causing disasters, different types of disasters in local areas in Thailand and other places in the world	รายวิชาใหม่ เพื่อให้นักศึกษาได้รับความรู้เกี่ยวกับภัยพิบัติแบบต่างๆ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569	สรุปสาระ การปรับปรุง
	GEN1206 งานช่างในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6) Engineering Work in Daily Life ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับงานช่าง งานประปา งานไฟฟ้า และอิเล็กทรอนิกส์ งานปูนซีเมนต์ งานเชื่อมโลหะ งานไม้ งานสี ความปลอดภัยในการปฏิบัติงานช่าง โดยใช้กระบวนการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง ความเข้าใจในการใช้ทรัพยากรในการทำงานอย่างคุ้มค่าและยั่งยืนเพื่อการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และสามารถนำความรู้ไปใช้ในแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับงานช่างในชีวิตประจำวันได้ Conserving the environment based on the Sufficiency Economy Philosophy, and applying the knowledge of mechanical work to solve daily mechanical problems by studying basic knowledge of mechanical work, plumbing, electrical and electronic work, cement work, welding work, wooden work, painting, and safety of technician work through learning by doing, understanding of worthy and sustainable energy consuming	รายวิชาใหม่เพื่อให้ นักศึกษาได้เรียนรู้ งานช่างในชีวิต ประจำวัน ซึ่งจะ นำไปใช้ประโยชน์ใน การดำเนินชีวิต
	GEN1207 เล่นหิ้งสงขลา 3(3-0-6) Songkhla Charm ประวัติความเป็นมาของสงขลา ความเชื่อ ศิลปะและวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นที่สืบทอดกันมารุ่นต่อรุ่น เรียนรู้และเข้าใจสิ่งแวดล้อม รวมถึงศิลปกรรมของชาวสงขลา โดยมีอัตลักษณ์ท้องถิ่นตามแหล่งการเรียนรู้ของชุมชนที่แตกต่างกัน เพื่อให้เข้าใจเรื่องราวเกี่ยวกับท้องถิ่นสงขลาซึ่งเป็นที่ตั้งของมหาวิทยาลัยและสามารถใช้ชีวิตในท้องถิ่นสงขลาได้อย่างมีความสุข	รายวิชาใหม่ เพื่อให้นักศึกษาได้ เรียนรู้เกี่ยวกับ ศิลปวัฒนธรรม ท้องถิ่นสงขลา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569	สรุปสาระ การปรับปรุง
	Understanding and living happily in Songkhla – the establishment of university by studying history of Songkhla, beliefs, arts and culture, traditions, local wisdoms, Songkhla surrounding and fine arts in different local identities	
	GEN1208 สมาธิเพื่อพัฒนาชีวิต 3(3-0-6) Meditation for Life Development ความหมายของการทำสมาธิ จุดประสงค์ของการทำสมาธิ ลักษณะของการบริกรรมและการทำสมาธิ ประโยชน์ของสมาธิ ลักษณะอาการต่อต้านสมาธิ และการนำสมาธิไปใช้ในชีวิตประจำวัน สมาธิกับการเรียนและการทำงาน ประโยชน์ของฌานและญาณ ความรู้เกี่ยวกับปีศาจเบื้องต้น The meanings of samadhi (buddhist meditation), its purpose of developing concentration; characteristics of repetition and doing meditation, benefits of meditation; obstacles in doing meditation and its application to use in the daily life, meditation and study or work, benefits of jhana (high meditation) and nana (Intuitive knowledge); basic knowledge of Vipassana	รายวิชาใหม่ เพื่อให้ นักศึกษาได้ศึกษา เกี่ยวกับการทำสมาธิ และสามารถนำมา ปรับใช้ใน ชีวิตประจำวันได้
	GEN1403 สารสนเทศดิจิทัล 3(3-0-6) Digital Information แนวคิดเกี่ยวกับสารสนเทศดิจิทัล การวิเคราะห์สารสนเทศดิจิทัล กฎหมายและจริยธรรมเกี่ยวกับสารสนเทศดิจิทัล การออกแบบคอนเทนต์ การประยุกต์ใช้แอปพลิเคชันเพื่อการผลิตสารสนเทศดิจิทัล การสร้างรายได้จาก	รายวิชาใหม่ เพื่อให้นักศึกษาได้รับ ความรู้เกี่ยวกับ สารสนเทศที่ทันสมัย

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569	สรุปสาระ การปรับปรุง
	สารสนเทศดิจิทัล เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะความสามารถด้านสารสนเทศ และพร้อมต่อการเข้าสู่สังคมยุคดิจิทัลอย่างสมบูรณ์ Enhancing the knowledge and skills of digital technology ready to enter the digital society by studying the concept of digital information, digital information analysis, laws and ethics for digital information, digital content creation, applying application for digital information production, generating income from digital information	
	GEN1101 ฉลาดคิด 3(3-0-6) Smart Thinking ความหมายของการคิด ปัจจัยพื้นฐานของการคิด เทคนิคและวิธีการคิด กระบวนการคิดของมนุษย์ การคิดแก้ปัญหาและการนำเสนอ เพื่อให้มีความรู้และทักษะเกี่ยวกับหลักการคิดและกระบวนการคิด การคิดอย่างสร้างสรรค์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณและเป็นระบบ ซึ่งจะนำไปใช้ในการตัดสินใจแก้ปัญหาและนำเสนอข้อมูลได้ รวมทั้งสามารถประยุกต์ใช้กับศาสตร์อื่นได้ Enhancing knowledge and skills about thinking principles and thinking processes, creative thinking, critical and systematic thinking to make decisions, solve problems, and present information and applying the knowledge in other sciences by studying meaning, basic factors, techniques and methods of thinking, thinking processes of humans, problem solving strategies and presentation	รายวิชาใหม่ เพื่อให้นักศึกษาได้รับ ความรู้เกี่ยวกับ กระบวนการคิด

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569	สรุปสาระ การปรับปรุง
	GEN1103 วิศวกรสังคมเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น 3(2-2-5) Social Engineer for Local Development การพัฒนาทักษะทางสังคมด้วยกระบวนการวิศวกรสังคม ได้แก่ ทักษะการคิดวิเคราะห์เชิงเหตุผล ทักษะการสื่อสาร ทักษะการประสาน โดยสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้โดยปราศจากข้อขัดแย้ง สามารถระดมทรัพยากรในท้องถิ่นเพื่อร่วมกันแก้ปัญหา ทักษะการสร้างนวัตกรรมเพื่อแก้ปัญหาบนฐานข้อมูลท้องถิ่น รวมถึงสามารถบูรณาการความรู้และทักษะของวิศวกรสังคมไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน และการพัฒนาท้องถิ่นได้ Solving problems by developing social skills through social engineering processes, namely logical thinking skills, communication skills, coordination skills to work with others without any conflicts and mobilize local resources, solving problems based on local database, integrating and applying the knowledge and social engineering skills in daily life and local development by innovation skills	รายวิชาใหม่ เพื่อให้นักศึกษาได้รับความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาทักษะทางสังคมด้วยกระบวนการวิศวกรสังคม
	GEN1501 การประกอบการยุคดิจิทัล 3(3-0-6) Entrepreneurship in the Digital Era แนวคิดหลักการพื้นฐานการประกอบการยุคดิจิทัล การประเมินความเสี่ยงและการสร้างโอกาสทางการประกอบธุรกิจ การประกอบการที่ใช้ทุนทางสังคมและวัฒนธรรมเพื่อสร้างรายได้แก่ท้องถิ่น การวางแผนทางการเงินเพื่อพัฒนาธุรกิจ การสื่อสารการตลาดยุคดิจิทัล และการเขียนแผนธุรกิจที่ใช้ทุนทางสังคมและทุนทางวัฒนธรรม เพื่อให้นักศึกษามีแนวคิดการ	รายวิชาใหม่ เพื่อให้นักศึกษาได้รับความรู้เกี่ยวกับการประกอบการในยุคดิจิทัล

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569	สรุปสาระ การปรับปรุง
	เป็นผู้ประกอบการและสามารถนำองค์ความรู้ที่ได้รับไปสร้างโอกาสการเป็นผู้ประกอบการได้ Enhancing entrepreneurial mindset and applying the knowledge to create entrepreneurial opportunities by studying the fundamental principles of digital entrepreneurship, risk assessment and generating business opportunities, entrepreneurship employing social and cultural capital to generate local income, financial planning for business development, digital marketing communication, and writing business plan using social and cultural capital	
	GEN1502 การเงินยุคดิจิทัล 3(3-0-6) Finance in the Digital Era แนวคิดและความสำคัญของการวางแผนการเงินส่วนบุคคล หลักการใช้จ่ายเงินอย่างรู้คุณค่า รูปแบบการออมและการลงทุนส่วนบุคคลในตลาดการเงินดิจิทัล การจัดการความเสี่ยงและผลตอบแทนการลงทุนในตลาดดิจิทัล การรู้เท่าทันอาชญากรรมทางการเงิน เพื่อให้ นักศึกษา รู้เท่าทันและรอดพ้นจากการติดกับดักภัยทางการเงินในรูปแบบทุกรูปแบบ และสามารถนำองค์ความรู้ที่ได้รับมาวางแผนและบริหารการเงินส่วนบุคคลได้ Enhancing the awareness and avoiding from being ensnared in various financial perils, including applying the acquired knowledge to plan and manage personal finance by studying the concepts and importance of personal financial planning, the principles of sensible financial spending, personal saving and investment models	รายวิชาใหม่ เพื่อให้ นักศึกษา ได้รับ ความรู้เกี่ยวกับการ การเงินในยุคดิจิทัล

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569	สรุปสาระ การปรับปรุง
	in digital financial market, risk management and return on investment in digital marketing, and financial literacy crime	

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

กับหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569

หมวดวิชาเฉพาะ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2569	สาระการปรับปรุง
กลุ่มวิชาแกน 3501204 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจ 3(2-2-5) English for Business ฝึกทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ เช่น การสื่อสารทาง การโทรศัพท์ การนัดหมาย การสอบถามและให้ข้อมูล รวมทั้งการโต้ตอบเอกสารทางธุรกิจในรูปแบบทางการและไม่เป็นทางการ Practice English communication for business in various contexts such as telephoning, making appointment, asking and giving information, dealing with formal and informal business correspondences	3501205 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจ 3(2-2-5) English for Business ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ การสื่อสารทางโทรศัพท์ การนัดหมาย การสอบถามและให้ข้อมูล รวมทั้งคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับงานบริหารธุรกิจเพื่อการโต้ตอบทางธุรกิจ การใช้เทคโนโลยีเพื่อการสื่อสาร English communication for business in various contexts, telephoning, making appointment, asking and giving information, Including business administration related vocabulary for business with formal and informal	เปลี่ยนรหัสวิชา และปรับคำอธิบายวิชา
3541103 หลักการตลาด 3(3-0-6) Principles of Marketing แนวคิดพื้นฐานและหน้าที่ทางการตลาด สภาพแวดล้อมทางการตลาด ระบบสารสนเทศทางการตลาด และการวิจัยการตลาด พฤติกรรมผู้บริโภค การแบ่งส่วนตลาด การเลือกตลาดเป้าหมาย และการวางตำแหน่งผลิตภัณฑ์ ผลิตภัณฑ์ ราคา ช่องทางการจัดจำหน่าย การส่งเสริมการตลาด การตลาดเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และจรรยาบรรณทางการตลาด Basic concepts and marketing functions, marketing environment, market information systems and marketing research, consumer behavior, market segmentation, targeting and positioning,	3541104 หลักการตลาด 3(3-0-6) Principle of Marketing แนวคิดสำคัญด้านการตลาด สภาพแวดล้อมทางการตลาด พฤติกรรมผู้บริโภค การแบ่งส่วนตลาด การเลือก ตลาดเป้าหมาย การวางตำแหน่งผลิตภัณฑ์ ส่วนประสมทางการตลาดในยุคดิจิทัล และจรรยาบรรณวิชาชีพนักการตลาด Essential marketing concepts, marketing environment, consumer behavior, marketing segmentation, target market, marketing positioning marketing mix in digital era and the professional ethics of marketers	เปลี่ยนรหัสวิชา และปรับคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2569			สาระการปรับปรุง
product, price, place and promotion, social and environment marketing and marketing ethics						
3561103	ผู้ประกอบการกับการจัดการสมัยใหม่ 3(3-0-6) Entrepreneurship with Modern Management คุณสมบัติและประเภทผู้ประกอบการ แนวคิดและวิวัฒนาการทางการจัดการและองค์การสภาพแวดล้อมในองค์การธุรกิจ จริยธรรมในการจัดการธุรกิจสากล หน้าที่และกระบวนการ ในการจัดการ แนวคิดการเปลี่ยนแปลงในองค์การ และเครื่องมือ ในการบริหาร จัดการองค์การธุรกิจ Qualification and type of entrepreneur, concepts and evolution of management and organization, The business environment, Ethics in global business management, Management duties and processes, Concept of organizational change, and business management tools		3561104	การเป็นผู้ประกอบการยุคดิจิทัล 3(2-2-5) Digital Age Entrepreneurship แนวคิดและคุณลักษณะของผู้ประกอบการยุคดิจิทัล จิตวิญญาณการเป็นผู้ประกอบการ ประเภทของธุรกิจ แนวทางการจัดตั้งธุรกิจ กระบวนการจัดการธุรกิจสมัยใหม่ แนวคิดการสร้างธุรกิจใหม่โดยการใช้ โมเดลทางธุรกิจ และฝึกปฏิบัติการประกอบธุรกิจ Entrepreneurial orientation and characteristics, entrepreneurial mindset, types of businesses, guidelines for business establishment, modern business management processes, new venture creation utilizing business models and business practical training		เปลี่ยนรหัสวิชา ชื่อวิชา จำนวนชั่วโมง และปรับคำอธิบาย รายวิชา
3601001	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6) Human Resource Management แนวความคิดการจัดการทรัพยากรมนุษย์ การวิเคราะห์งาน การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ การสรรหาและคัดเลือก การฝึกอบรมและพัฒนา การประเมินการปฏิบัติงาน การให้ประโยชน์ตอบแทน แรงงานสัมพันธ์ ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการทรัพยากรมนุษย์ ตลอดจนการสร้าง ความผูกพันต่อองค์การ Concepts of human resource management, job analysis, human resource planning, recruitment and selection, training and development, performance appraisal, compensation and benefits,		3601022	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6) Human Resource Management ความรู้ทั่วไปของการจัดการองค์การ การจัดโครงสร้างองค์การ แนวคิดการบริหารทรัพยากรมนุษย์ การจัดหาทรัพยากรมนุษย์ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การบริหารค่าตอบแทนและสิ่งจูงใจ การประเมินผลการปฏิบัติงาน แรงงานสัมพันธ์ กฎหมายแรงงาน อาชีวอนามัย และความปลอดภัย General knowledge of organizational management, organizational structure, human resource management concept, human resource recruitment, human resource development,		เปลี่ยนรหัสวิชา และปรับคำอธิบาย รายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2569			สาระการปรับปรุง
employee relations, human resource information system and employee engagement			compensation and incentive management, performance appraisal, employee relation, labour laws, occupational, and safety			
3612201	โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อธุรกิจ Business Computer Application ทักษะการใช้งานซอฟต์แวร์ที่จำเป็นสำหรับธุรกิจ พื้นฐานระบบคอมพิวเตอร์และระบบปฏิบัติการ การใช้ซอฟต์แวร์ประมวลผลคำ ซอฟต์แวร์ตารางคำนวณ ซอฟต์แวร์สำหรับการนำเสนอ การใช้งาน แอปพลิเคชันบนอุปกรณ์เคลื่อนที่สำหรับธุรกิจ และจริยธรรม ในการใช้ระบบคอมพิวเตอร์ Skills in applying essential software for business fundamental of computer system and operating system, word processing, spreadsheets and presentation. Using mobile application for business. Ethics in using computer systems	3(2-2-5)	3611302	นวัตกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยี Digital Innovation and Technology แนวคิดด้านนวัตกรรมดิจิทัล บทบาทของเทคโนโลยีดิจิทัลต่อธุรกิจ เทคโนโลยีฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ เทคโนโลยีด้านการวิเคราะห์ข้อมูล การนำเสนอข้อมูล การแสดงข้อมูลด้วยภาพ เทคโนโลยีประมวลผลแบบคลาวด์ เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ การใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์กับธุรกิจยุคดิจิทัล เทคโนโลยีบล็อกเชนประเด็นจริยธรรมในการใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ Basic concepts of digital innovation, business role of digital technology hardware and software technologies, data analysis technology, data presentation, data visualization, cloud computing technology, artificial intelligence technology, application of artificial intelligence in business, block chain technology, ethical issues in the use of digital technology and artificial intelligence	3(2-2-5)	เปลี่ยนรหัสวิชา ชื่อวิชา และปรับคำอธิบายรายวิชา
3631112	เศรษฐศาสตร์เพื่อธุรกิจ Economics for Business แนวคิดทางเศรษฐศาสตร์สำหรับการตัดสินใจทางธุรกิจและการพยากรณ์ธุรกิจ การวางแผนงบประมาณและกำไร การประยุกต์ใช้ ปริมาณของเศรษฐกิจพอเพียง เครื่องชี้สภาพเศรษฐกิจ นโยบายการเงิน การคลัง การเปลี่ยนแปลงสถานการณ์ทางเศรษฐกิจมหภาคที่ส่งผลกระทบต่อธุรกิจ	3(3-0-6)	3631113	หลักเศรษฐศาสตร์ Principles of Economics เศรษฐศาสตร์จุลภาค ความหมายและความสำคัญของวิชา เศรษฐศาสตร์ พฤติกรรมผู้บริโภคและอุปสงค์ ทฤษฎีการผลิตและอุปทาน โครงสร้างตลาดและการกำหนดราคา คุณภาพของตลาด แนวคิดเศรษฐศาสตร์เชิงพฤติกรรม เศรษฐศาสตร์มหภาค ดัชนีชี้วัดทางเศรษฐศาสตร์ เงินเฟ้อและการ	3(3-0-6)	เปลี่ยนรหัสวิชา ชื่อวิชา และปรับคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2569	สาระการปรับปรุง
Economic concepts for business decision making and business forecasting, budget and profit planning, application of Sufficiency Economy Philosophy, economic indicators, fiscal policy and monetary policy, the effect of macroeconomics situation change to the business	ว่างงาน การเงินและนโยบายการเงิน การคลังและนโยบายการคลัง เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ และการพัฒนาเศรษฐกิจ Microeconomics, definition and importance of economics, consumer behavior and demand, theory of production and supply, market structure and price determination, market equilibrium, concepts in behavioral economics, macroeconomics, economic indicators, inflation and unemployment, finance and monetary policy, public finance and fiscal policy, international economics, and economic development	
3641113 การบัญชีธุรกิจ 3(2-2-5) Business Accounting ความหมาย วัตถุประสงค์ ความสำคัญของการจัดทำบัญชีในธุรกิจ การใช้ประโยชน์ของข้อมูลทางการบัญชี ความรู้เกี่ยวกับหลักการและวิธีการบัญชีเบื้องต้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและองค์ประกอบของงบการเงิน Meaning, objective importance of accounting preparation in business the use of accounting information; knowledge of the principles and procedures of financial reporting standards, and elements of financial statements	3641106 การบัญชีและภาษีอากรสำหรับผู้ประกอบการ 3(2-2-5) Accounting and Taxation for Entrepreneurs หลักการจัดทำบัญชีเบื้องต้นของธุรกิจ และการจัดทำรายงานทางการเงิน หลักการเบื้องต้นภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาสำหรับผู้ประกอบการ และภาษีเงินได้นิติบุคคล Concepts, basic accounting principles of business and financial reporting, basic principles of value-added tax, personal income tax for entrepreneurs, and corporate income tax	เปลี่ยนรหัสวิชา ชื่อวิชา และปรับ คำอธิบายรายวิชา
3641114 การเงินเพื่อธุรกิจ 3(2-2-5) Finance for Business การวิเคราะห์งบการเงิน การพยากรณ์ทางการเงิน และการวางแผนทางการเงิน การบริหารเงินสด การบริหารเงินทุนหมุนเวียน มูลค่าเงินตาม	3642117 การเงินเพื่อธุรกิจ 3(2-2-5) Business Finance มูลค่าเงินตามเวลา การวางแผนทางการเงิน การบริหารเงินสด การบริหารเงินทุนหมุนเวียน การวิเคราะห์งบการเงิน ผลกระทบจากอัตรา	เปลี่ยนรหัสวิชา ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ และปรับคำอธิบาย รายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2569	สาระการปรับปรุง
เวลา การวิเคราะห์งบการเงิน แหล่งเงินทุน ตลาดการเงิน และตลาดทุน โครงสร้างเงินทุนและ ต้นทุนเงินทุนทางการเงินเพื่อ การตัดสินใจลงทุน การวิเคราะห์ต้นทุนปริมาณ กำไร Financial statement analysis, financial forecast, cash management and financial planning, working capital management, the time value of money, the analysis of capital budgeting, sources of fund, money market and capital market, capital structure and costs of capital for investment decisions cost volume profit analysis	แลกเปลี่ยน แหล่งเงินทุน โครงสร้างเงินทุนและ ต้นทุนเงินทุนทางการเงินเพื่อการตัดสินใจลงทุน สกุลเงินคริปโต สินทรัพย์ดิจิทัล Time value of money, financial planning, cash management, working capital management, capital statement analysis, effects of exchange rate, sources of funds, capital structure and cost of financial capital for investment decision making, crypto currencies, digital assets	
3632302 สถิติและการวิเคราะห์เชิงปริมาณ 3(2-2-5) Statistics and Quantitative Analysis สถิติพรรณนา สถิติอนุมานและการประยุกต์ใช้สถิติในการวางแผนและตัดสินใจทางธุรกิจ ตัวแบบการตัดสินใจ การโปรแกรมเชิงเส้น ตัวแบบการขนส่งและการวิเคราะห์ช่วยงาน การจำลองสถานการณ์ และการประยุกต์ใช้โปรแกรม Descriptive statistics, inferential statistics, the application of statistics in planning and decision making, decision theory, linear programming, transportation model and network analysis and simulation and apply for statistical programs.		ยกเลิกรายวิชา
กลุ่มวิชาเอกบังคับ 3502207 กฎหมายเพื่อธุรกิจ 3(3-0-6) Law for Business กฎหมายเกี่ยวกับ การจัดองค์กรธุรกิจ บุคคล นิติกรรม สัญญาทางธุรกิจหลักประกันทางธุรกิจ ภาษีที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ กฎหมายเกี่ยวกับ	3561106 กฎหมายสำหรับผู้ประกอบการยุคดิจิทัล 3(3-0-6) Law for Entrepreneur in the Digital Age องค์กรธุรกิจ นิติกรรม เอกเทศสัญญา กฎหมายคุ้มครองแรงงาน กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค กฎหมายธุรกรรมลักษณะเฉพาะ กฎหมาย	- เปลี่ยนรหัสวิชา ชื่อวิชา และปรับ คำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2569	สาระการปรับปรุง
ทรัพย์สินทางปัญญา กฎหมายเกี่ยวกับตราสารทางการเงิน กฎหมายเกี่ยวกับการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ และการระงับข้อพิพาททางธุรกิจ Laws regarding organization of business entities, individuals, juristic acts business contracts, business collateral, business-related taxes, intellectual property laws, financial instruments law, electronic commerce laws and business dispute resolution	ธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง Business organizations, juristic acts, specific contracts, labor protection law, consumer protection law, specialized transaction law, electronic transaction law, intellectual property law, and land and building tax	- เปลี่ยนจากกลุ่มวิชาแกนเป็นกลุ่มวิชาเอก
	3561107 ผู้ประกอบการธุรกิจชุมชนยุคดิจิทัล 3(2-2-5) Community Business Entrepreneurs in the Digital Age ความสำคัญของการประกอบการธุรกิจชุมชน ผู้ประกอบการชุมชนในยุคดิจิทัล การเตรียมความพร้อมเพื่อดำเนินธุรกิจ การต่อยอดธุรกิจด้วยนวัตกรรมและการบริหารจัดการ การจัดหาแหล่งเงินทุน การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมธุรกิจ ตลาดยุคดิจิทัล และปฏิบัติโดยการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ เช่น แพลตฟอร์มดิจิทัล การพัฒนาบรรจุภัณฑ์อัจฉริยะ รวมทั้งการใช้เทคโนโลยีแปรรูป Significance of community entrepreneurship, entrepreneurs in the digital age, business preparation, innovation, and business management. Financial provision, business environment analysis, digital market dynamics, and implement by adopting innovation and digital technology, such as digital platforms, smart packaging development, and processing technology	เพิ่มรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2569			สาระการปรับปรุง
3563903	แผนธุรกิจ Business Plan แนวคิด ความสำคัญและประโยชน์ของแผนธุรกิจ หลักการเขียนแผนธุรกิจ ภาวะอุตสาหกรรม การแข่งขัน การวิเคราะห์สถานการณ์ธุรกิจ การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย แผนการตลาด แผนการผลิตหรือบริการ แผนการจัดการ แผนการเงิน แผนสำรอง พร้อมแนวทางแก้ไข รวมถึงการสร้างสรรค์แนวคิดในการพัฒนาธุรกิจใหม่ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน โดยเน้นการเขียนและนำเสนอแผนธุรกิจ Concepts, importance, and benefits of a business plan, principles of writing a business plan, industry situation, competitiveness, and situation analysis, determining vision, mission, goal, marketing plan, operation or service plan, management plan, financial plans, and emergency plan, ideas for developing new businesses in situation, this course focusing on writing and presenting a business plan	3(2-2-5)	3562901	การวางแผนธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการธุรกิจ Business Planning for Entrepreneurs ความสำคัญและประโยชน์ของแผนธุรกิจ ปฏิบัติการเขียนแผนธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการ วิเคราะห์สภาพแวดล้อมโดยใช้เครื่องมือทางธุรกิจ เพื่อระบุปัญหาและกำหนดกลยุทธ์ได้อย่างเป็นระบบ ออกแบบแผนการตลาด การคาดการณ์ยอดขาย แผนการผลิตหรือบริการ แผนการเงินและวิเคราะห์ความเป็นไปได้ทางการเงิน และแผนบริหารความเสี่ยง ที่สอดคล้องกับเป้าหมายของธุรกิจ The importance and benefits of a business plan. Practice writing business plans for entrepreneurs. Analyze the business environment using business tools to systematically identify problems and formulate strategies. Design marketing plans, sales forecasts, production or service plans, financial plans with financial feasibility analysis, and risk management plans that align with business objectives	3(2-2-5)	เปลี่ยนรหัสวิชา ชื่อวิชา และปรับคำอธิบายรายวิชา
3564902	ธุรกิจจำลอง Business Simulation เงื่อนไขรายวิชา: วิชาที่ต้องสอบผ่านวิชาแผนธุรกิจ ฝึกปฏิบัติการประกอบธุรกิจจากแผนธุรกิจ รายงานปัญหาและวิธีแก้ไขปัญหาธุรกิจ นำเสนอผลการศึกษา และข้อเสนอแนะ Practice in business simulation from business plan, report a problem and business solutions, present study results and suggestions	3(1-4-4)	3563906	การทดลองเป็นผู้ประกอบการรายย่อย Experimental Micro Entrepreneurship รายวิชาที่เรียนผ่านมาก่อน : 3562901 การวางแผนธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการธุรกิจ Pre-requisite : 3562901 Business Planning for Entrepreneurs ปฏิบัติการทำธุรกิจเสมือนจริง ฝึกปฏิบัติด้านการดำเนินงานด้านการตลาดที่สอดคล้องกับพฤติกรรมผู้บริโภคในยุคดิจิทัล การจัดการ	3(1-4-4)	เปลี่ยนรหัสวิชา ชื่อวิชา จำนวนชั่วโมง และปรับคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2569	สาระการปรับปรุง
	ทางการเงิน การผลิตหรือการบริการ ทดลองและปรับปรุงแผนธุรกิจตามข้อมูลที่ได้จากการดำเนินงานจริง และประเมินผลการดำเนินงานเพื่อพัฒนาธุรกิจให้มีความยั่งยืน Virtual Business Operations: Practical training in marketing operations aligned with consumer behavior in the digital age, financial management, production or service delivery. Experiment with and improve business plans based on data obtained from actual operations, and evaluate performance results to develop sustainable business growth	
	3561105 องค์การและการจัดการยุคดิจิทัล 3(3-0-6) Organization and Management in the Digital Age ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับองค์การและการจัดการ ทฤษฎีองค์การและแนวความคิดการจัดการสมัยใหม่ การเปลี่ยนแปลงองค์การยุคดิจิทัล การจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรมในองค์การเพื่อสร้างรายได้เปรียบในการแข่งขัน เช่น การนำปัญญาประดิษฐ์มาใช้ในการตัดสินใจทางธุรกิจ และระบบบริการลูกค้า ภาวะผู้นำกับการจัดการ การทำงานเป็นทีม การบริหารความขัดแย้ง และจริยธรรมการจัดการองค์การยุคดิจิทัล Introduction to organizations and management, organizational theories, and modern management concepts, organizational transformation in the digital age, technology and innovation management to create competitive advantages, such as the application of artificial intelligence in business decision-making and	เพิ่มรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2569			สาระการปรับปรุง
			customer service systems, leadership and management, teamwork, conflict management, and ethical considerations in digital-age organizational management			
3562310	พฤติกรรมองค์การในการจัดการ Organizational Behavior in Management แนวคิดพื้นฐานของพฤติกรรมองค์การ พฤติกรรมองค์การระดับบุคคล กลุ่ม และองค์การ ความพึงพอใจในงาน การเรียนรู้ การจูงใจ การตัดสินใจภาวะผู้นำ การติดต่อสื่อสาร โครงสร้างและวัฒนธรรมองค์การ และการพัฒนาองค์การ Concepts of organizational behavior, organizational behavior at individual, group, and organizational level, job satisfaction, learning, motivation, decision making, leadership, communication, organizational structure and culture, and organizational development	3(3-0-6)	3562137	พฤติกรรมองค์การในการจัดการยุคดิจิทัล Management of Organizational Behavior in the Digital Age แนวคิดและหลักการของพฤติกรรมองค์การในบริบทของการจัดการยุคดิจิทัล พฤติกรรมองค์การระดับบุคคล กลุ่ม และองค์การ ความพึงพอใจในงาน การเรียนรู้ การจูงใจ การตัดสินใจ ภาวะผู้นำยุคดิจิทัล การติดต่อสื่อสารในองค์การยุคดิจิทัล วัฒนธรรมองค์การยุคดิจิทัล และการพัฒนาองค์การอย่างยั่งยืน โดยเฉพาะกรณีธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม Concepts and principles of organizational behavior in the context of modern management in the digital age, organizational behavior at the individual, group, and organizational levels, job satisfaction, learning, motivation, decision-making, digital-era leadership, organizational communication in the digital age, organizational culture in the digital age and organizational development to sustainability, with focus on studying small and medium-sized enterprises (SMEs)	3(3-0-6)	เปลี่ยนรหัสวิชา ชื่อวิชา และปรับคำอธิบายรายวิชา
3563126	การจัดการนวัตกรรมและการเปลี่ยนแปลง Innovation and Change Management แนวคิดและทฤษฎีของการจัดการนวัตกรรม สภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่มีผลต่อการสร้างนวัตกรรม กระบวนการสร้างนวัตกรรม การจัดการ	3(3-0-6)	3563129	การจัดการนวัตกรรม Innovation Management แนวคิดและทฤษฎีของการจัดการนวัตกรรม แนวคิดเชิงนวัตกรรมเพื่อออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ การสร้างความยั่งยืนในการสร้าง	3(3-0-6)	เปลี่ยนรหัสวิชา ชื่อวิชา และปรับคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2569	สาระการปรับปรุง
ทรัพย์สินทางปัญญา องค์การแห่งนวัตกรรม แนวคิดและทฤษฎีของการจัดการการเปลี่ยนแปลง กระบวนการจัดการการเปลี่ยนแปลง ผู้นำการเปลี่ยนแปลง และการจัดการการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์ Concepts and theories of innovation management, business environment effecting innovative creation, innovative creation process, intellectual property management, innovative organization, concepts and theories of change management, change management process, transformational leadership and strategic change management	ผลิตภัณฑ์ใหม่ การจัดการทรัพย์สินทางปัญญา นวัตกรรมเชิงกลยุทธ์ องค์การแห่งนวัตกรรม และโมเดลการสร้างสรรค่นวัตกรรมองค์การ Concepts and theories of innovation management, innovative concepts for designing and developing new products, sustainability enhancement for new product development, intellectual property management, strategic innovation, innovative organizations, and organizational innovation models	
3562208 การจัดการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงธุรกิจ 3(2-2-5) Data Analytics for Management การรวบรวมข้อมูลทางธุรกิจโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล การวิเคราะห์ข้อมูลแบบพื้นฐาน การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อพยากรณ์ วิเคราะห์เพื่อตัดสินใจ และสารสนเทศทางธุรกิจ Collecting business information using digital technology Basic data analysis, forecasting, decision-making analysis, and business information	3563217 การวิเคราะห์เชิงลึกทางธุรกิจ 3(2-2-5) Business Analytics บทบาทและวิธีการของการวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ ขั้นต้น การสืบค้นข้อมูล การเก็บรวบรวม การเตรียมข้อมูล การตรวจสอบคุณภาพของข้อมูล การประยุกต์หลักและวิธีการทางสถิติในการวิเคราะห์แนวโน้ม พยากรณ์สถานการณ์ทางธุรกิจ ด้วยเครื่องมือและโปรแกรมสำเร็จรูปในการนำเสนอข้อมูลภาพทางธุรกิจเพื่อกำหนดทิศทางและการตัดสินใจทางธุรกิจ The roles and methods of basic business data analysis, data retrieval, collection, preparation, data quality verification, application of statistical principles and methods in trend analysis, forecasting business situations, using tools and software to present business visual data as guideline for business direction and decision-making	เปลี่ยนรหัสวิชา ชื่อวิชา และปรับคำอธิบาย รายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2569			สาระการปรับปรุง
3564202	การจัดการเชิงกลยุทธ์ Strategic Management แนวคิดของการจัดการเชิงกลยุทธ์ กระบวนการการจัดการเชิงกลยุทธ์ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ องค์ประกอบการวางแผนกลยุทธ์ การกำหนดกลยุทธ์ ระดับองค์กร ระดับธุรกิจ และระดับหน้าที่ การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ การประเมินผลและ ควบคุม กลยุทธ์ระดับโลกและกรณีศึกษา Concepts of strategic management, strategic processing management, business environment analysis, elements of strategic planning, determination of strategic on corporate level, business level and Functional level strategy, implementation, evaluation and control, strategy global and case study	3(3-0-6)	3563218	การจัดการเชิงกลยุทธ์ Strategic Management แนวคิดการจัดการเชิงกลยุทธ์ทางธุรกิจ กระบวนการจัดการเชิงกลยุทธ์ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก การกำหนดกลยุทธ์ในแต่ละระดับ การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ กระบวนการติดตามและประเมินผล เทคนิคหรือเครื่องมือที่จำเป็นในการจัดการเชิงกลยุทธ์ การจัดการเชิงกลยุทธ์อย่างยั่งยืน อภิปรายและวิเคราะห์โดยใช้กรณีศึกษา Strategic management concepts, strategic management process, internal and external environments analysis, strategy formulation in each level, strategy implementation, monitoring and evaluation process, essential techniques or tools for strategic management, sustainable strategic management, discussing and analyzing through case studies	3(3-0-6)	เปลี่ยนรหัสวิชา และปรับคำอธิบายรายวิชา
			3563303	การวิเคราะห์และบริหารโครงการ Project Analysis and Management ความรู้เกี่ยวกับโครงการ ความสัมพันธ์ระหว่างนโยบายแผน และโครงการ การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการ การบริหารโครงการ และการประเมินโครงการ โดยใช้เทคนิคการวิเคราะห์โครงการทั้งแบบไม่ปรับค่าของเวลาและแบบปรับค่าของเวลา Knowledge of projects, the relationship between policies, plans, and projects, project analysis and feasibility analysis, project management, and project evaluation, using project analysis	3(2-2-5)	เพิ่มรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2569			สาระการปรับปรุง
			techniques both non-discounted measures of project worth and discounted measure of project worth			
3563904	วิจัยธุรกิจ Business Research พื้นฐานของระเบียบวิธีวิจัยทางการจัดการธุรกิจ การระบุปัญหา การวิจัย การ ออกแบบ การรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การนำเสนอและการรายงานผลการวิจัย สถิติ พื้นฐานเพื่อการวิจัย การสุ่มตัวอย่าง การทดสอบสมมติฐาน โปรแกรมสำเร็จรูปในการวิเคราะห์ข้อมูล Foundational research methods in business management context, problem definition, research design, data collection, analysis, report writing, presentation, common statistics for research, sampling, hypothesis testing, research software for data analysis	3(2-2-5)	3563907	การวิจัยธุรกิจ Business Research พื้นฐานของระเบียบวิธีวิจัยทางการจัดการธุรกิจ จริยธรรมเพื่อการวิจัย การระบุปัญหาการวิจัยภายใต้บริบทการจัดการธุรกิจยุคใหม่ การออกแบบ การสุ่มตัวอย่าง การรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การทดสอบสมมติฐาน สถิติพื้นฐานเพื่อการวิจัย โปรแกรมสำเร็จรูปในการวิเคราะห์ข้อมูล การสรุปและอภิปรายผล การนำเสนองานวิจัย และการจัดทำรายงานผลการวิจัย Fundamentals of business management research methodology, ethics for research, identifying research problems in the modern business management context, research design, sampling, data collection, analysis, hypothesis testing, common statistics for research, research software for data analysis, conclusion and discussion, presentation of research and preparation of research report	3(2-2-5)	เปลี่ยนรหัสวิชา ชื่อวิชา และปรับคำอธิบายรายวิชา
			3562209	ประเด็นสำคัญทางการจัดการ Current Issue Management ประเด็นสำคัญปัจจุบันทางการจัดการ พลวัตธุรกิจต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีดิจิทัล การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากร โดยศึกษาข่าวสาร บทความวิชาการ บทความวิจัย ที่เกี่ยวข้องทางการจัดการทั้งในภาษาไทยและภาษาอังกฤษ Current key issues in management, business dynamics to digital technology changes, and demographic shifts, by	3(2-2-5)	เพิ่มรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2569	สาระการปรับปรุง
		reviewing news, academic articles, and research papers related to management in both Thai and English	
3563104	การบริหารการผลิตและการดำเนินงานสำหรับผู้ประกอบการ 3(2-2-5) Production and Operation Management for Entrepreneur รายวิชาที่เรียนผ่านมาก่อน : 3632101 สถิติและการวิเคราะห์เชิงปริมาณ Pre-requisite : 3632101 Statistics and Quantitative Analysis บทบาทและหน้าที่ของการผลิตและการดำเนินงาน การพยากรณ์ทางธุรกิจ การวางแผน การควบคุมการผลิตสินค้าและบริการ การออกแบบผลิตภัณฑ์ และ กระบวนการผลิต การจัดการสินค้าคงเหลือ การเลือกทำเลที่ตั้ง การวางแผน สถานประกอบการ การจัดการคุณภาพการจัดการซัพพลายเชน เทคโนโลยีสมัยใหม่ ที่เกี่ยวข้องกับการผลิตและการดำเนินงานสำหรับผู้ประกอบการ Role and function of production and operations. Business forecasting, planning, production controlling of products and services, product design and manufacturing processes, Inventory, management, location analysis, lay out of the establishment quality management Supply chain management new technology related to production and operation for entrepreneur	3563107 การบริหารการผลิตและการดำเนินงาน 3(2-2-5) Production and Operation Management บทบาทหน้าที่และความสำคัญของการบริหารการผลิตและการดำเนินงาน กระบวนการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ การพยากรณ์ยอดขาย การวางแผนผังกระบวนการผลิตและการดำเนินงาน การวิเคราะห์ต้นทุน การวางแผนการผลิตรวม การเลือกทำเลที่ตั้ง ผลกระทบในยุคแห่งการเปลี่ยนแปลงสู่อุตสาหกรรม 4.0 การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อเพิ่มมูลค่าให้กับสินค้าและบริการ ระบบประกันคุณภาพ The roles and importance of production and operation management, product design process and development, sales forecasting, production and operations process layout planning, selection of cost analysis, aggregate planning, location and, productivity in the era of industrial 4.0 transformation. Usage of digital technology to add value to products and services, quality assurance system	- เปลี่ยนรหัสวิชา ชื่อวิชา และปรับคำอธิบายรายวิชา - เปลี่ยนจากกลุ่มวิชาแกนเป็นกลุ่มวิชาเอก

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2569	สาระการปรับปรุง
	3563207 การนำเสนอไอเดียทางธุรกิจ 3(2-2-5) Pitching Business Idea แนวคิด หลักการ และความสำคัญของการ นำเสนอเพื่อ การระดมทุน โมเดลการนำเสนอข้อมูลทางธุรกิจ ฝึกฝนเทคนิคการเล่าเรื่อง เพื่อ สร้างความน่าสนใจ และปฏิบัติการนำเสนอโครงการให้กับนักลงทุน รวมถึง ฝึก ปฏิบัติการสื่อสาร ผ่านการเลือกใช้ สื่อดิจิทัล การพัฒนา ทักษะการโน้มน้าวใจ ใน การนำเสนอแนวคิดทางธุรกิจในทั้ง ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยมีการจำลอง สถานการณ์จริง Concepts, principles, and importance of pitching for fundraising, business data presentation models, practicing storytelling techniques to create interest, and conducting project pitching for investors, this also includes training in communication through the use of digital media, developing persuasion skills for presenting business ideas in both Thai and English, with real-life scenario simulations	เพิ่มรายวิชา
3563803 ทักษะการเป็นนักการจัดการ 3(300) Management Skills Development ฝึกปฏิบัติงานในองค์กรธุรกิจและเอกชน โดยนำความรู้และ ทักษะด้านการจัดการ ไปใช้ในสถานการณ์จริง ภายใต้การควบคุมดูแลของ อาจารย์ที่ปรึกษา เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 135 ชั่วโมง Workplace internship in business and private organizations by applying management knowledge and skills in real life situations under the supervision of course advisor for at least 300 hours	3563804 การพัฒนาทักษะการทำงานในสถานประกอบการ (640) Workplace Skills Development ฝึกปฏิบัติงานในองค์กรธุรกิจและเอกชน โดยนำความรู้และ ทักษะด้านการจัดการ ไปใช้ในสถานการณ์จริง ภายใต้การควบคุมดูแลของ อาจารย์ที่ปรึกษา เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 640 ชั่วโมง Workplace internship in business and private organizations by applying management knowledge and skills in real life situations under the supervision of course advisor for at least 640 hours	เปลี่ยนรหัสวิชา จำนวนหน่วยกิต จำนวนชั่วโมง และ ปรับคำอธิบาย รายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2569			สาระการปรับปรุง
<u>กลุ่มวิชาเอกเลือก</u>			3562138	ความเสี่ยงในยุคดิจิทัล Risk in the Digital Age ประเภทของความเสี่ยงทางธุรกิจ วิธีการจัดการความเสี่ยงทางธุรกิจ ความเสี่ยงด้านความมั่นคงไซเบอร์ ความเสี่ยงด้านการบริหารความเสี่ยง ส่วนตัว การบริหารความเสี่ยงในองค์กร ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) และแนวโน้มความเสี่ยงในอนาคต Types of business risks, methods of managing business risks, cybersecurity risks, privacy management risks, organizational risk management, environmental, social, and governance (ESG) risks, and future risk trends	3(3-0-6)	รายวิชาใหม่
3563212	ธุรกิจเพื่อสังคม Social Enterprise แนวคิดพื้นฐาน รูปแบบ วิธีการดำเนินธุรกิจของกิจการเพื่อสังคม การประยุกต์หลักการบริหารธุรกิจที่นำไปใช้ในกิจการเพื่อสังคม การวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค โดยเน้นการใช้นวัตกรรมในการแก้ปัญหาเพื่อสร้างความยั่งยืนของกิจการเพื่อสังคม ฝึกวิเคราะห์และเขียนแผนธุรกิจของกิจการเพื่อสังคม รวมถึงศึกษากิจการเพื่อสังคม ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ Basic concepts, forms, and methods of conducting social enterprise, apply business management principles to conduct social enterprises, analysis of obstacles, create problem solving by emphasis innovations for sustainability for social enterprise, practice in analyzing and writing business plans, studying social enterprises both domestically and internationally.	3(3-0-6)	3562210	ธุรกิจเพื่อสังคม Social Enterprise แนวคิด รูปแบบ และแนวทางปฏิบัติของธุรกิจเพื่อสังคม การประยุกต์หลักการบริหารธุรกิจที่นำไปใช้ในกิจการเพื่อสังคม การวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค โดยเน้นการใช้นวัตกรรมในการแก้ไขปัญหาเพื่อสร้างความยั่งยืนของธุรกิจเพื่อสังคม โมเดลธุรกิจเพื่อสังคมที่ประสบความสำเร็จ รวมถึงการศึกษากกรณีศึกษาจากกิจการเพื่อสังคมทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ Concepts, forms, and practices of social enterprises, apply business management principles to conduct social enterprises, analysis of challenges and obstacles by emphasis innovation for sustainability for social enterprises, successful social enterprise business models, and case studies of social enterprises from both domestic and international contexts	3(3-0-6)	เปลี่ยนรหัสวิชา และ ปรับ คำอธิบาย รายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2569			สาระการปรับปรุง
3563128	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ สำหรับผู้ประกอบการ International Business Management for Entrepreneurs แนวคิดของการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ สภาพแวดล้อมธุรกิจระหว่างประเทศ ทฤษฎีการค้าระหว่างประเทศ การตลาดระหว่างประเทศ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ระหว่างประเทศ การจัดการการเงินระหว่างประเทศ และการบริหารการนำเข้าและส่งออกระหว่างประเทศ Concepts of international business management, environment of international business management, international trade theory, international marketing, international human resource management, international financial management, and international import and export management	3(3-0-6)	3563130	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศสำหรับผู้ประกอบการ International Business Management for Entrepreneurs แนวคิดของการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ สภาพแวดล้อมที่ส่งผลกระทบต่อการค้าเงินธุรกิจระหว่างประเทศของผู้ประกอบการ ทฤษฎีการค้าระหว่างประเทศ การตลาดระหว่างประเทศสำหรับผู้ประกอบการ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ระหว่างประเทศ การจัดการการเงินระหว่างประเทศสำหรับผู้ประกอบการ และกระบวนการนำเข้าและส่งออก Concepts of international business management, environment of international business management for entrepreneurs, international trade theories, international marketing for entrepreneurs, international human resource management, international financial management for entrepreneurs, and import-export processes	3(3-0-6)	เปลี่ยนรหัสวิชา และปรับคำอธิบายรายวิชา
3563103	การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน Logistics and Supply Chain Management กระบวนการโลจิสติกส์ กิจกรรมโลจิสติกส์ ความสัมพันธ์ภายในซัพพลายเชนกับหน่วยงานภายนอก บทบาทการขนส่งที่มีต่อโลจิสติกส์ การจัดการคลังสินค้า การควบคุมการปฏิบัติทางด้านโลจิสติกส์ หลักเกณฑ์และมาตรฐานการปฏิบัติงานเพื่อลดต้นทุนและเพิ่มระดับการบริการลูกค้า ระบบสารสนเทศโลจิสติกส์และซัพพลายเชน การวางแผนและการกระจายสินค้าและระบบการ	3(3-0-6)	3563131	การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน Logistics and Supply Chain Management แนวคิดการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน กระบวนการโลจิสติกส์ กิจกรรมโลจิสติกส์ ความสัมพันธ์ภายในซัพพลายเชนกับหน่วยงานภายนอก แบบจำลองอ้างอิงการดำเนินงานในซัพพลายเชน การจัดการซัพพลายเชนที่ยั่งยืน Concepts of logistics and supply chain management, logistics processes, logistics activities, relationships within the supply	3(3-0-6)	เปลี่ยนรหัสวิชา และปรับคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2569	สาระการปรับปรุง
ขนส่งที่มีประสิทธิภาพ การวิเคราะห์และการแก้ปัญหาทางด้านโลจิสติกส์และซัพพลายเชน Logistics processes, logistics activities, relationship of supply chain and external units, role of transportation in logistics, warehouse management, logistics implementation control, define criteria and performance standard to reduce cost and Increase level of customer service, Information system in logistics and supply chain, distribution planning and efficiency transportation system, analysis and solution of logistics and supply chain	chain and with external agencies, reference models for supply chain operations, and sustainable supply chain management	
	3563132 การเป็นผู้ประกอบการธุรกิจอาหาร 3(3-0-6) และเครื่องดื่มท้องถิ่น Entrepreneurship in Local Food and Beverage Business การเป็นผู้ประกอบการ รูปแบบการประกอบกิจการ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมในการประกอบธุรกิจ การผลิต การตลาด การเงินและการบัญชี เทคโนโลยีและนวัตกรรม กฎหมาย และ จริยธรรมในประกอบธุรกิจอาหารและเครื่องดื่มท้องถิ่นในภาคใต้ รวมทั้งอาหารและเครื่องดื่มฮาลาล Entrepreneurship, business operation models, business environment analysis, production, marketing, finance and accounting, technology and innovation, law, and ethics in the operation of local food and beverage businesses in the southern region, including halal food and beverages	เพิ่มรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2569	สาระการปรับปรุง
	3563304 ปัญญาประดิษฐ์เพื่อการจัดการธุรกิจ 3(3-0-6) Artificial Intelligence for Business Management แนวคิดปัญญาประดิษฐ์ ประเภทปัญญาประดิษฐ์ ประโยชน์ของปัญญาประดิษฐ์ในการจัดการธุรกิจ บทบาทของปัญญาประดิษฐ์กับธุรกิจดิจิทัล และการปรับตัวขององค์กรธุรกิจในอนาคต การจำลองสถานการณ์ทางธุรกิจ การประยุกต์ใช้ในการวางแผนกลยุทธ์ การตลาด การจัดการลูกค้าสัมพันธ์ และการบริหารทรัพยากรองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ Artificial intelligence concepts, types of artificial intelligence, benefits of artificial intelligence in business management, the role of artificial intelligence in digital business, and future adaptation of business organizations, business scenario simulation, applications in strategic planning, marketing, customer relationship management, and efficient organizational resource management	เพิ่มรายวิชา
3562304 การวางแผนและการบริหารโครงการ 3(3-0-6) Planning and Project Management ความหมายของการวางแผน กระบวนการในการวางแผน ประเภทของแผน ข้อดีและข้อจำกัดของการวางแผน บุคคลที่เกี่ยวข้องกับการวางแผน ลักษณะที่ดีของการวางแผนภายใต้ภาวะการณ์ที่เปลี่ยนแปลง การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมที่ส่งผลต่องานการวางแผนปฏิบัติงาน การจัดทำโครงการ เทคนิคการวางแผนปฏิบัติงานและการเลือกใช้โครงการ Definition of planning, processes in planning, kinds of plan, advantages and qualifications of planning, person involved to plan, good styles of planning under the changing situations, analyzing	-	ยกเลิกรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2569	สาระการปรับปรุง
in environments which affect the performance planning works, project preparation, techniques of performance planning, and project choosing		
	3563905 ธุรกิจดาวรุ่ง 3(1-4-4) Rising Star Business การสร้างธุรกิจและกระบวนการจัดตั้งธุรกิจ การถอดบทเรียนเพื่อแสวงหาโอกาสใหม่ทางธุรกิจ กำหนดหัวข้อหรือประเด็นทางธุรกิจ ฝึกปฏิบัติงานธุรกิจ การศึกษาจากภาคสนามและเยี่ยมชมสถานประกอบการ การแลกเปลี่ยนข้อมูลและแนวคิดผ่านการจัดเสวนา Business creation and the process of establishing a business, lesson learned to explore new business opportunities, defining business topics or issues, practicing business operations, field studies and visits to enterprises, exchanging information and ideas through organizing seminars	เพิ่มรายวิชา
<u>กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</u>	3563908 โครงการพิเศษด้านการจัดการ 3(0-6-3) Special Project in Management การมอบหมายโครงงานพิเศษเป็นรายกลุ่มทางด้านการจัดการ โดยเลือกรูปแบบของโครงงานหรืองานวิจัย ให้สอดคล้องตามแนววิชาชีพทางด้านการจัดการหรือบริหารธุรกิจ ซึ่งเน้นความคิดสร้างสรรค์ให้เกิดประโยชน์ต่อการนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงาน พร้อมทั้งจัดทำรายงานและนำเสนอในชั้นเรียน Special projects in management are delegated to groups. Students to select a project or research format that aligns with	เพิ่มรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2569	สาระการปรับปรุง
	professional management practices. The course encourages practical applications in the workplace by emphasizing creativity. Students must prepare a comprehensive report and present their special project in class	
3564801 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการจัดการ 2(1-2-3) Preparation for Professional Experience in Business Management รายวิชาที่เรียนผ่านมาก่อน : 3563803 ทักษะการเป็นนักการจัดการ Pre-requisite : 3563803 Management Skills Development การประยุกต์หลักการและทฤษฎีทางการจัดการ การศึกษาแนวโน้มสภาพการเปลี่ยนแปลงในหน่วยงานธุรกิจ โดยใช้สถานการณ์จำลอง การเตรียมความพร้อมเกี่ยวกับทักษะการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร การใช้คอมพิวเตอร์ การใช้เทคโนโลยี การพัฒนาบุคลิกภาพ และการปรับตัวให้เข้ากับสภาพแวดล้อมสามารถทำงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ การเสริมสร้างจรรยาบรรณในวิชาชีพ เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ Preparation learners before jobs training for field experience in management. realize and job opportunity, apply and management theories, trend of work environment changing by using example situation, language skill for communication, computer skill, project writing, presentation, personality, adapt to work environment, as an effective team worker, build up professional ethics	3564803 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 2(1-2-3) ด้านการจัดการ Preparation for Professional Experience in Management การประยุกต์หลักการและทฤษฎีทางการจัดการ การศึกษาแนวโน้มสภาพการเปลี่ยนแปลงในหน่วยงานธุรกิจ โดยใช้สถานการณ์จำลอง การเตรียมความพร้อมเกี่ยวกับทักษะการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร การใช้คอมพิวเตอร์ การใช้เทคโนโลยี การพัฒนาบุคลิกภาพ และการปรับตัวให้เข้ากับสภาพแวดล้อมสามารถทำงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ การเสริมสร้างจรรยาบรรณในวิชาชีพ เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ Preparation learners before jobs training for field experience in management. realize and job opportunity, apply and management theories, trend of work environment changing by using example situation, language skill for communication, computer skill, project writing, presentation, personality, adapt to work environment, as an effective team worker, build up professional ethics	เปลี่ยนรหัสวิชา ชื่อวิชาและรายวิชาที่ เรียนผ่านมาก่อน

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2569			สาระการปรับปรุง
3564802	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพบริหารธุรกิจด้านการจัดการ Field Experience in Management รายวิชาที่เรียนผ่านมาก่อน: 3564801 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการจัดการ Pre-requisite : 3564801 Preparation for Professional Experience in Business Management การฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการจัดการในหน่วยงานรัฐบาล รัฐวิสาหกิจ ธุรกิจชุมชน ธุรกิจเอกชน หรือหน่วยงานอื่น ภายใต้การควบคุมดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา โดยนำความรู้ทั้งทางภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติไปใช้ในสถานการณ์จริง และอภิปรายปัญหาจากการฝึกประสบการณ์ที่เกิดขึ้น พร้อมทั้งเสนอแนะแนวทางแก้ปัญหา Field experiences in management in organization of government, non- government, local business, private business are supervised by lecturer, according to the course description and training experience to in real life situations, suggest to solve problem	6(540)	3564804	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพบริหารธุรกิจด้านการจัดการ Field Experience in Management รายวิชาที่เรียนผ่านมาก่อน : 3564803 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการจัดการ Pre-requisite : 3564803 Preparation for Professional Experience in Management การฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการจัดการในหน่วยงานรัฐบาล รัฐวิสาหกิจ ธุรกิจชุมชน ธุรกิจเอกชน หรือหน่วยงานอื่น ภายใต้การควบคุมดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา โดยนำความรู้ทั้งทางภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติไปใช้ในสถานการณ์จริง และอภิปรายปัญหาจากการฝึกประสบการณ์ที่เกิดขึ้น พร้อมทั้งเสนอแนะแนวทางแก้ปัญหา Field experiences in management in organization of government, non- government, local business, private business are supervised by lecturer, according to the course description and training experience to in real life situations, suggest to solve problem	3(640)	เปลี่ยนรหัสวิชา ชื่อวิชา จำนวน หน่วยกิต และ จำนวนชั่วโมง
7214801	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษาด้านการจัดการ Cooperative Education Preparation in Business Management รายวิชาที่เรียนผ่านมาก่อน : 3563803 ทักษะการเป็นนักการจัดการ Pre-requisite: 3563803 Management Skills Development	2(1-2-3)	7214803	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษาด้านการจัดการ Co-operative Education Preparation for Management กิจกรรมการเตรียมความพร้อมของผู้เรียนในการปฏิบัติสหกิจศึกษา โดยให้ความรู้เกี่ยวกับหลักการ แนวคิด ระเบียบข้อบังคับ กระบวนการสหกิจศึกษา ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงาน การสื่อสาร มนุษยสัมพันธ์	2(1-2-3)	เปลี่ยนรหัสวิชา และ รายวิชาที่เรียนผ่านมาก่อน

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2569	สาระการปรับปรุง
หลักการ แนวคิด และกระบวนการของสหกิจศึกษา ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ความรู้พื้นฐานและเทคนิคในการสมัครงานอาชีพ ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงาน การสื่อสารและมนุษยสัมพันธ์ การพัฒนาบุคลิกภาพ ระบบการบริหารคุณภาพในสถานประกอบการ เทคนิคการนำเสนอ การเขียนรายงาน Principle, concepts and processes of cooperative education, regulations, fundamentals and techniques in job application, fundamental in practice, communication, human relationship, personal development, quality management system in the workplace, technical report writing	การพัฒนาบุคลิกภาพ เทคนิคการนำเสนอ และการเขียนรายงานผลการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา Activities to prepare learners in cooperative education, knowledge of principles, concepts, regulations, co-operative education process, fundamentals of practice, communication, relationship, personality development, presentation techniques, and co-operative study performance report writing	
7214802 สหกิจศึกษาด้านการจัดการ 6(640) Co-operative Education รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 7214801 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษาด้านการจัดการ Pre-requisite : 7214801 Cooperative Education Preparation in Business Management การปฏิบัติงานในลักษณะพนักงานชั่วคราว ตามโครงการที่ได้รับมอบหมาย ตลอดจนการจัดทำรายงาน และการนำเสนอ On the job as a temporary employee with assigned project to do the report and presentations	7214804 สหกิจศึกษาด้านการจัดการ 6(640) Co-operative Education for Management รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 7214803 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษาด้านการจัดการ Pre-requisite : 7214803 Co-operative Education Preparation for Management การปฏิบัติงานเต็มเวลาในลักษณะพนักงานชั่วคราว สามารถจัดทำรายงาน นำเสนอความก้าวหน้า และผลสำเร็จของโครงการที่ได้รับมอบหมาย เรียนรู้การแก้ปัญหาในการทำงาน การปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมองค์กร และการนำความรู้ความสามารถรวบรวมจากการศึกษาตลอดหลักสูตรไปประยุกต์ใช้อย่างมีประสิทธิภาพ	เปลี่ยนรหัสวิชา และปรับคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2569	สาระการปรับปรุง
	Full-time operation as a temporary employee; capabilities to write the report, present the progress and present the results and outcomes of the assigned project; solving the problems in workplace, adjustment for the organizational cultures and efficient applications of knowledge and skills from the whole curriculum for training effectively	
3562201 การสร้างธุรกิจใหม่และการเป็นผู้ประกอบการ 3(3-0-6) New Venture Creation and Entrepreneurship แนวคิดของการประกอบธุรกิจและการก่อตั้งธุรกิจใหม่ ทักษะการเป็นผู้ประกอบการ ความรู้พื้นฐานสำหรับธุรกิจ แบบจำลองธุรกิจสมัยใหม่ การจัดการด้านการบัญชีและการเงิน การจัดการด้านการตลาด การพัฒนาบริการและผลิตภัณฑ์ใหม่ การจัดการด้านห่วงโซ่อุปทาน และการจัดการธุรกิจดิจิทัล Concepts of business and establishing a new business, entrepreneurial skills, basic knowledge for business, modern business models, accounting and financial management, marketing management, new service and product development, supply chain management and digital business management		ยกเลิกรายวิชา
3563216 การบัญชีสำหรับผู้ประกอบการ 3(2-2-5) Accounting for Entrepreneurs แนวคิดเกี่ยวกับการบัญชีสำหรับผู้ประกอบการ การวิเคราะห์ข้อมูลทางบัญชีเพื่อนำไปใช้ในการวางแผนการตัดสินใจ การคำนวณต้นทุนผลิตภัณฑ์ การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างต้นทุน ปริมาณและกำไร		ยกเลิกรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2569	สาระการปรับปรุง
negotiation, business negotiation, negotiation tactics, communication skills for efficient and effective negotiation		
3563211 การศึกษาความเป็นไปได้ในการดำเนินธุรกิจ 3(3-0-6) Feasibility Study in Business ความหมาย การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของการเริ่มธุรกิจหรือพัฒนาธุรกิจ การวางแผน การประเมินสภาพแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อการดำเนินการตามหน้าที่ทางธุรกิจ การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ทางด้านการบริหาร การผลิต การตลาด การเงิน และคุณค่าทางเศรษฐกิจของโครงการ หลักการตัดสินใจ การรายงานการศึกษาความเป็นไปได้ Meaning, feasibility analysis for new venture or business development, planning, evaluation of environmental affects to business functions, feasibility study on management, production, marketing, finance, economic value of the project, project decision making, feasibility studies reporting		ยกเลิกรายวิชา
3563213 การจัดการธุรกิจสตาร์ทอัพ 3(2-2-5) Startup management แนวคิดธุรกิจสตาร์ทอัพ การวิเคราะห์โอกาสทางธุรกิจ การเลือกใช้เทคโนโลยี การออกแบบสตาร์ทอัพหรือธุรกิจที่สนใจและทำได้จริง กิจกรรมที่จำเป็นสำหรับธุรกิจสตาร์ทอัพ Startup concept, Business opportunity analysis, choosing technology, startup design or business that interested and can do, activities required for a startup business		ยกเลิกรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2569	สาระการปรับปรุง
3563214 ความท้าทายสำหรับผู้ประกอบการในยุคปัจจุบัน 3(3-0-6) Challenges for Entrepreneurs ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับความท้าทายสำหรับผู้ประกอบการ สภาพแวดล้อมที่ทำนายสำหรับผู้ประกอบการ อุปสรรคสำหรับผู้ประกอบการ ประเด็นการเป็นผู้ประกอบการหญิง ประเด็นของวัฒนธรรมสำหรับผู้ประกอบการ การค้าชายแดนสำหรับผู้ประกอบการ ผลิตภัณฑ์และพลังงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และสภาพแวดล้อมต่าง ๆ ที่ไม่เอื้ออำนวยในการดำเนินธุรกิจ Introduction of challenges for entrepreneur, challenging environment for entrepreneur, barrier for entrepreneur, Women entrepreneur issue, careers and youth entrepreneur, border trading of entrepreneur, and green product and energy, hostile environment		ยกเลิกรายวิชา
3563215 ทฤษฎีสำหรับการเป็นผู้ประกอบการและ 3(3-0-6) ผู้ประกอบการยุคสมัยใหม่ Theories of Entrepreneurship and Entrepreneur in a New Era ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการเป็นผู้ประกอบการ ความหมายของผู้ประกอบการ ประเภทของผู้ประกอบการ แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการเป็นผู้ประกอบการ บทบาทและหน้าที่ของการเป็นผู้ประกอบการ แนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับการเสริมสร้างสมรรถนะของผู้ประกอบการ การให้คำนิยามของความสำเร็จของผู้ประกอบการ ประเภทของความสำเร็จ ปัจจัยความสำเร็จ สำหรับผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการในยุคดิจิทัล		ยกเลิกรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2569	สาระการปรับปรุง
Introduction of entrepreneurship, definition of entrepreneur, type of entrepreneur, concepts and theories of entrepreneurship, a role of entrepreneurship, theoretical competency of entrepreneur, definition of success for entrepreneur, type of success, success factors of entrepreneur, entrepreneur in the digital era		

ภาคผนวก ก

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร



คำสั่งคณะกรรมการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ที่ ๐๗๔/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘)

ด้วยหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ คณะวิทยาการจัดการ ได้ครบวาระในการปรับปรุงหลักสูตรครบรอบ ๕ ปี จึงกำหนดจัดโครงการสัมมนาการปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘) โดยจัดสัมมนา ครั้งที่ ๑ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๘ และดำเนินการจ้างทำเล่มระหว่างวันที่ ๘ มีนาคม - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ในรูปแบบผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ออนไลน์) และรูปแบบปกติ (Onsite) ณ ห้องประชุมขนาด ๑ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรและการจัดการเชิงบูรณาการกับการทำงาน เพื่อศึกษาความเป็นไปได้ในการเปิดสอนของหลักสูตรที่จะดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร และพัฒนาหลักสูตร เพื่อทราบข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะด้านต่าง ๆ จากผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อเสริมสร้างความร่วมมือ ด้านวิชาการระหว่างหลักสูตรกับสถานประกอบการ ในการร่วมกันผลิตบัณฑิตเพื่อเป็นที่ยอมรับของตลาดแรงงาน และเพื่อให้ได้หลักสูตรที่ผ่านการเห็นชอบอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยและการอนุมัติรับทราบจาก สป.อว.

เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาที่ ๓๐๒๕/๒๕๖๔ เรื่อง มอบหมายงานและมอบอำนาจให้คณบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี สั่ง ณ วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ คณะวิทยาการจัดการจึงแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘) ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

๑. อาจารย์ปราการ	หังสวณัส	ประธานกรรมการ
๒. ผศ.ดร.สุภาวดี	สุทธิรักษ์	กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)
๓. ผศ.ดร.จินตนิย์	รัฐชื่อ	กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)
๔. ดร.ศิรินุช	ลอยกุลนันท์	กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)
๕. ผศ.ดร.อนิวัช	แก้วจันทน์	กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)
๕. นายกร	สุริยพันธุ์	กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)
๖. ผศ.ดร.อังคณา	ธรรมสัจการ	กรรมการ
๗. อาจารย์ ดร.วชิราภรณ์	ขุนจันทร์	กรรมการ
๘. อาจารย์พีรวัส	หนูเกตุ	กรรมการ
๙. อาจารย์ ดร.พหัยขวัญ	จันทอง	กรรมการ
๙. ผศ.ดร.ภัทริยา	สังข์น้อย	กรรมการ
๑๐. ผศ.จันทิมา	จันทร์เอียด	กรรมการ

/๑๑.อาจารย์ธิดา...

- ๒ -

๑๑.อาจารย์ธรีรา	ศิริพันธ์	กรรมการ
๑๒.อาจารย์อัศญาณ	อารยะญาณ	กรรมการ
๑๓.ผศ.ดร.สุธีรา	เดชนครินทร์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. กำหนดขั้นตอนและแนวทางการปฏิบัติงานในการปรับปรุงหลักสูตรเพื่อให้การดำเนินงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. ประเมินหลักสูตรเพื่อนำผลที่ได้มาใช้เป็นปณททางในการปรับปรุงหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๓. ปฏิบัติทำร่างปรับปรุงหลักสูตรจนแล้วเสร็จในทุกขั้นตอนและเสนออนุมัติหลักสูตรต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับ

๔. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการปรับปรุงหลักสูตร

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่งาน ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนกว่า การปรับปรุงหลักสูตรจะแล้วเสร็จ

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ป๋องศักดิ์ ทองเนื้อแข็ง)
คณบดีคณะวิทยาการจัดการ ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ภาคผนวก ก

ประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับที่ 1 นางสาวสุธีรา เดชนครินทร์

ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	คุณวุฒิ-สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญาเอก	ปร.ด. การจัดการ	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2561
ปริญญาโท	บธ.ม. บริหารธุรกิจ	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	2546
ปริญญาตรี	บช.บ. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ (เกียรตินิยมอันดับ 1)	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2543

บทความวิจัย / บทความวิชาการ

สุธีรา เดชนครินทร์, ธัญญา ยินเจริญ และอัศญาณ อารยะญาณ. (2567). อิทธิพลของคุณภาพการบริการทางอิเล็กทรอนิกส์และคุณภาพอาหารที่มีต่อความตั้งใจใช้อย่างต่อเนื่อง: บทบาทความพึงพอใจทางอิเล็กทรอนิกส์ในการส่งอาหารออนไลน์. **วารสารบริหารธุรกิจเทคโนโลยีมหานคร**. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร. 21(2), ธันวาคม 2567. 23 หน้า, 233-255. TCI(1).

สุธีรา เดชนครินทร์ และกชพรพรรณ พงศ์ทองเมือง. (2566). ปัจจัยสภาพแวดล้อมที่มีอิทธิพลต่อความตั้งใจจะเป็นผู้ประกอบการของนักศึกษาคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์. **วารสารสังคมศาสตร์วิจัย**. มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม. 14(1), มิถุนายน 2566. 15 หน้า, 164-178. TCI(2).

สุธีรา เดชนครินทร์, ธัญญา ยินเจริญ และอัศญาณ อารยะญาณ. (2566). อิทธิพลของตัวแปรคั่นกลางในความสัมพันธ์ระหว่างการศึกษาการเป็นผู้ประกอบการและความตั้งใจที่จะเป็นผู้ประกอบการ. **วารสารบริหารศาสตร์**. มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี. 12(2), ธันวาคม 2566. 21 หน้า, 52-72. TCI(2).

สุธีรา เดชนครินทร์, ธัญญา ยินเจริญ และอัศญาณ อารยะญาณ. (2565). บทบาทความไว้วางใจของผู้ซื้อที่มีอิทธิพลต่อความตั้งใจซื้อสินค้าในตลาดกลางพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์. **วารสารการจัดการสมัยใหม่**. มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช. 20(1), มิถุนายน 2565. 16 หน้า, 28-43. TCI(1).

Rurkkhum, S. and Detnakarin, S. (2024). Employee withdrawal behavior during forced remote work: the roles of perceived organizational support and meaningful work. **International Journal of Organization Theory & Behavior**. Universities and Research Institutions in United Kingdom. 27(3), September 2024. 17 pages, 281-297. SCOPUS (Q2)

Detnakarin, S., & Yincharoen, T. (2022). A Study of Consumers' Trust in E-Marketplaces among Generations X, Y, and Z in Thailand. **ASEAN Journal of Management & Innovation**. Stamford International University. 9(1), June 2022. 9 pages, 1-9. ACI/TCI(2)

การประชุมวิชาการ/สัมมนาทางวิชาการ

สุธีรา เตชนรินทร์, ธัญญา ยินเจริญ และอัศญาณ อารยะญาณ. (2568). อิทธิพลทางตรงและทางอ้อมของคุณภาพของข้อมูลต่อความตั้งใจใช้แอปพลิเคชันสั่งอาหารของเจนเอเรชั่น Z. รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 9 นวัตกรรมและสื่อสร้างสรรค์สู่เป้าหมายการพัฒนามนุษย์และสังคมอย่างเท่าเทียม ฉบับที่ 1. จัดโดยสมาคมเครือข่ายส่งเสริมการวิจัยทางมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ กองทุนสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ และคณะนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยรำไพพรรณี. 22 มกราคม 2568. มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี. 17 หน้า. 277-293.

ประสบการณ์การสอน

1. วิชาการจัดการนวัตกรรมการ
2. วิชาเจ้าส่วนน้อย
3. วิชาการสร้างธุรกิจใหม่และการเป็นผู้ประกอบการ
4. วิชาภาวะผู้นำและพฤติกรรมองค์การ
5. วิชาพฤติกรรมองค์การในการจัดการ
6. วิชาการจัดการนวัตกรรมการและการเปลี่ยนแปลง
7. วิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศสำหรับผู้ประกอบการ

8. วิชาหลักการบริหารธุรกิจ
9. วิชาการจัดการสมัยใหม่
10. วิชาการบริหารการผลิตและการดำเนินงาน
11. วิชานวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์
12. วิชาภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจ
13. วิชาการบัญชีสำหรับผู้ประกอบการ
14. วิชาเจ้าส่วนน้อย
15. วิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน

ประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับที่ 4 นายพีรวัส หนูเกต

ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	คุณวุฒิ-สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญาโท	บธ.ม. บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2547
ปริญญาตรี	บธ.บ. การตลาด	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2556
ปริญญาตรี	บธ.บ. การจัดการ	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2542

บทความวิจัย / บทความวิชาการ

พีรวัส หนูเกต. (2567). ทศนคติ บรรทัดฐานทางสังคม และการรับรู้สภาพแวดล้อมภายนอกทางธุรกิจ ส่งผลต่อความตั้งใจเป็นผู้ประกอบการธุรกิจสตาร์ทอัพของกลุ่มเจนเอเรชั่น ซี ในอำเภอเมือง จังหวัดสงขลา.

วิทยาการจัดการวไลยอลงกรณ์ปริทัศน์. มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์. 5(2), สิงหาคม 2567. 15 หน้า, 49–63. TCI(2).

พีรวัส หนูเกต และจตุรภัทร จันทร์ทิตย์. (2566). กลยุทธ์การปรับตัวเพื่อความอยู่รอดของธุรกิจในช่วงวิกฤติเศรษฐกิจ:กรณีศึกษาตลาดกลางคีนกรีนเวย์. **วารสารวิชาการเครือข่ายบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏภาคเหนือ.** เครือข่ายบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏภาคเหนือ. 13(3), ธันวาคม 2566. 14 หน้า, 63 – 76. TCI(1).

การประชุมวิชาการ/สัมมนาทางวิชาการ

พีรวัส หนูเกต, ปราการ หังสนันส์, วชิราภรณ์ ขุนจันทร์ และกามีรณ สาบวช. (2565). ปัจจัยความสำเร็จในการทำธุรกิจผ่านสื่อสังคมออนไลน์ของผู้ประกอบการในจังหวัดสงขลา. **รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ เสนอผลงานวิจัยระดับชาติ พ.ศ. 2565 ครั้งที่ 12.** จัดโดย วิทยาลัยเทคโนโลยีภาคใต้. วิทยาลัยเทคโนโลยีภาคใต้. 25 กุมภาพันธ์ 2565. 7 หน้า, 72-78.

ประสบการณ์การสอน

1. วิชาแผนธุรกิจ
2. วิชาธุรกิจจำลอง
3. วิชาการจัดการธุรกิจสตาร์ทอัพ
4. วิชาการจัดการเชิงกลยุทธ์
5. วิชาการวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ

ประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับที่ 5 นายปรการ หังสนัส

ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	คุณวุฒิ-สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญาโท	บธ.ม. บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2546
ปริญญาตรี	บธ.บ. การตลาด	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2543

การประชุมวิชาการ/สัมมนาทางวิชาการ

หทัยขวัญ จันทอง, ปรการ หังสนัส, วชิราภรณ์ ขุนจันทร์ และณัฐชา ตันกัญ. (2568). อิทธิพลส่วนประสมทางการตลาดที่มีต่อความภักดีของลูกค้าในการเลือกเช่าที่พักของนักศึกษามหาวิทยาลัยในพื้นที่จังหวัดสงขลา : การศึกษาบทบาทตัวแปรคั่นกลางแบบอนุกรมของความพึงพอใจและความเชื่อใจของลูกค้า. รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 9 นวัตกรรมและสื่อสร้างสรรค์สู่เป้าหมายการพัฒนามนุษย์และสังคมอย่างเท่าเทียม ฉบับที่ 3. จัดโดยสมาคมเครือข่ายส่งเสริมการวิจัยทางมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์, กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ และคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี. 22 มกราคม 2568 มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี. 19 หน้า, 212-230.

พิรวัส หนูเกตุ, ปรการ หังสนัส, วชิราภรณ์ ขุนจันทร์ และกามิณ สาบวช. (2565). ปัจจัยความสำเร็จในการทำธุรกิจผ่านสื่อสังคมออนไลน์ของผู้ประกอบการในจังหวัดสงขลา. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ เสนอผลงานวิจัยระดับชาติ พ.ศ. 2565 ครั้งที่ 12. จัดโดย วิทยาลัยเทคโนโลยีภาคใต้. วิทยาลัยเทคโนโลยีภาคใต้. 25 กุมภาพันธ์ 2565. 7 หน้า, 72-78.

Chaisri, S., Chinapong, P. and Hungsavanus, P. (2025). A Study on Food Security in Songkhla Provinc. **International Conference on Humanities and Social Sciences TSU-Husoi Con 2025**. 28 April 2025. Atma Jaya Catholic University of Indonesia. 14 page, 159-172.

ประสบการณ์การสอน

1. วิชาการบริหารการผลิตและการดำเนินงานสำหรับผู้ประกอบการ
2. วิชาการบัญชีสำหรับผู้ประกอบการ