



หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต  
สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการค้า  
หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2567

คณะวิทยาการจัดการ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

หลักสูตรเป็นไปตามกฎกระทรวงมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

## สารบัญ

	หน้า
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะหลักสูตร	7
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร	9
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กุญแจการสอนและประเมินผล	58
หมวดที่ 5 การพัฒนาอาจารย์	84
หมวดที่ 6 การประกันคุณภาพหลักสูตร	85
หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	94

รายละเอียดของหลักสูตร  
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต  
สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการค้า  
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา  
คณะ วิทยาการจัดการ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร : 25621644000442  
ภาษาไทย : หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการค้า  
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Business Administration Program in Trading  
Innovation Management

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการค้า  
ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : บธ.บ. (การจัดการนวัตกรรมการค้า)  
ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : Bachelor of Business Administration Program in Trading  
Innovation Management  
ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) : B.B.A. (Trading Innovation Management)

3. วิชาเอก (ถ้ามี)

-

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

120 หน่วยกิต

## 5. รูปแบบของหลักสูตร

### 5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี

### 5.2 ประเภทของหลักสูตร

หลักสูตรระดับปริญญาตรีทางวิชาการ

### 5.3 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทย

### 5.4 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างประเทศที่สามารถใช้ภาษาไทยได้เป็นอย่างดี

### 5.5 ความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก

เป็นหลักสูตรที่ทำความร่วมมือกับสถานประกอบการ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน)

### 5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

## 6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567 เปิดสอนภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2567  
ปรับปรุงจากหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการค้า  
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562 เริ่มใช้มาตั้งแต่ปีการศึกษา 2562 ปรับปรุงครั้งสุดท้ายเมื่อ  
ปีการศึกษา 2562
- ได้พิจารณากลับกรองโดยสภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ในการประชุมครั้งที่ 6/2566  
เมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม 2566
- ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ในการประชุมครั้งที่  
6/2566 เมื่อวันที่ 19 สิงหาคม 2566

## 7. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- 7.1 ผู้บริหารและพนักงานเอกชนในตำแหน่งต่าง ๆ
- 7.2 ผู้บริหารหรือพนักงานสนับสนุนบริษัทเอกชน
- 7.3 ผู้ประกอบการร้านโมเดิร์นเทรดและธุรกิจอื่น ๆ



8. ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

8.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ	วิชาเอก/สาขาวิชา	การสำเร็จการศึกษา	
					สถาบัน	ปี พ.ศ.
1	นางสาวผกามาศ ไพโรจน์ X XXXX XXXXX XX	อาจารย์	ปร.ด. วท.ม. บธ.บ.	การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	มหาวิทยาลัยมหิดล	2564
					มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2553
					มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2545
2	นางอริสรา ถาวรประเสริฐ X XXXX XXXXX XX	อาจารย์	บธ.ม. บธ.บ.	การจัดการ การตลาด	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2554
					มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2551
3	นางสาวณัฐชยา ตันกุ่ม X XXXX XXXXX XX	อาจารย์	บธ.ม. บธ.บ.	การจัดการ การตลาด	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2555
					มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2551
4	นางสาวอรณิช สาครินทร์ X XXXX XXXXX XX	อาจารย์	MC. บธ.บ. ศศ.บ.	Marketing การตลาด ภาษาเพื่อการพัฒนา	Curtin University, Australia	2555
					มหาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2564
					มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2552
5	นางสาววลัยลักษณ์ กาญจนเสถียร X XXXX XXXXX XX	อาจารย์	บธ.ม. บช.บ.	การบัญชี การบัญชี	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2555
					มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์	2548

## 9. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

## 10. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องพัฒนาหลักสูตร

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ผ่านการกำหนดทิศทางการพัฒนาประเทศอย่างมีเหตุผล ความพอประมาณ ภูมิคุ้มกัน บนฐานของความรู้ คุณธรรม และความเพียร โดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับสถานการณ์และเงื่อนไขระดับประเทศและระดับโลกทั้งในปัจจุบันและอนาคตอันใกล้ และศักยภาพของทุนทางเศรษฐกิจ ทุนทางสังคม และทุนทางทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของประเทศ ให้มีความสำคัญกับการเสริมสร้างความสมดุล ในมิติต่าง ๆ ทั้งความสมดุลระหว่างการพัฒนาความสามารถในการแข่งขันกับต่างประเทศกับความสามารถในการพึ่งตนเองได้อย่างมั่นคง ความสมดุลของการกระจายโอกาสเพื่อลดความเหลื่อมล้ำระหว่างกลุ่มคน และพื้นที่ และความสมดุลทางธรรมชาติเพื่อให้คนอยู่ร่วมกับทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้อย่างยั่งยืน รวมถึงการบริหารจัดการคนในประเทศให้พร้อมรับกับความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลง ทั้งภายนอกและภายในประเทศ นอกจากนี้ในการวางแผนและการขับเคลื่อนแผนไปสู่การปฏิบัติต้องอาศัย องค์ความรู้ทางวิชาการที่รอบด้านและพิจารณาด้วยความรอบคอบ ควบคู่กับการยึดถือผลประโยชน์ ของประชาชนส่วนรวมเป็นที่ตั้ง และมุ่งมั่นผลักดันให้การพัฒนาบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ นอกจากนี้ยังโดยให้ความสำคัญกับการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีสมัยใหม่ และความคิดสร้างสรรค์ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ

อีกทั้งการประเมินผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 เปลี่ยนแปลงการพัฒนาทั่วโลกไปอย่างสิ้นเชิงและส่งผลกระทบต่อประเทศไทยในหลากหลายมิติ ตลอดจนการคาดการณ์แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงในระดับโลกที่สำคัญหลายประการที่คาดว่าจะส่งผลกระทบต่อทิศทาง การพัฒนาประเทศไทยต่อไปในอนาคต ในการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศไทยไปสู่ทิศทางที่มุ่งหวัง และเตรียมความพร้อมในการปรับตัวท่ามกลางกระแส การเปลี่ยนแปลงที่มีความซับซ้อนมากขึ้นของโลกยุคใหม่ โดยการวางกลยุทธ์การพัฒนาประเทศที่มีจุดเน้น ชัดเจนและเหมาะสมกับบริบททั้งภายในและภายนอกประเทศอย่างรอบด้าน เพื่อปรับแก้ไขข้อจำกัดเดิม และใช้ศักยภาพที่มีในการสร้างสรรค์โอกาสที่จะเติบโตต่อไปอย่างยั่งยืน

ในส่วนของการลดความเหลื่อมล้ำของศักยภาพในการแข่งขันทางธุรกิจนั้น ควรมุ่งให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมให้สามารถแข่งขันได้ และมีการเติบโตที่ยั่งยืนโดยพัฒนาสภาพแวดล้อมให้ผู้ประกอบการไทยสามารถแข่งขันได้อย่างเป็นธรรม ปรับโครงสร้างเศรษฐกิจภาคการผลิตเพื่อเปลี่ยนผ่านสู่การขับเคลื่อนเศรษฐกิจโดยนวัตกรรมและมุ่งสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืนที่เน้นการสร้างคุณค่าให้แก่สินค้าและบริการเชิงคุณภาพ พร้อมทั้งให้ความสำคัญกับการกระจายผลประโยชน์สู่ภาคส่วนที่เกี่ยวข้องภายในประเทศอย่างทั่วถึงและเป็นรูปธรรมโดยถ่ายทอดแนวคิดในการพลิกโฉมประเทศสู่นโยบายและแผนในระดับต่าง ๆ ที่สนับสนุนการยกระดับภาคการผลิตสู่อุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต ทั้งเพื่อพลิกฟื้นสถานะทางเศรษฐกิจจากสถานการณ์ การแพร่ระบาดของโควิด-19 และผลักดัน

การพัฒนาสาขาการผลิตที่จะมีบทบาทในการขับเคลื่อนการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศไทยในระยะต่อไป โดยเร่งต่อยอดอุตสาหกรรมที่ไทยมีศักยภาพและมีความได้เปรียบ ประยุกต์ผสมผสานกับเทคโนโลยีในการยกระดับผลิตภาพในภาพรวมให้สามารถผลิตสินค้าและบริการที่มีมูลค่าเพิ่มสูงขึ้นได้ในระยะเวลาที่สั้นลง โดยการลงทุนวิจัยและพัฒนาต่อยอดจากองค์ความรู้เดิมเพื่อสร้างนวัตกรรมให้เกิดเป็นทรัพย์สินทางปัญญาของไทยที่เน้นคุณค่าและความยั่งยืนพร้อมไปกับการสร้างอุตสาหกรรมใหม่แห่งอนาคตที่เชื่อมโยงเศรษฐกิจภายในประเทศให้เข้ากับทิศทางการเปลี่ยนแปลงของตลาดโลก

## 11. ความเกี่ยวข้องกับวิสัยทัศน์ (Vision) พันธกิจ (Mission) ของมหาวิทยาลัย

เนื่องจากวิสัยทัศน์ “มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำเพื่อพัฒนาท้องถิ่นภาคใต้สู่สากล” และพันธกิจของมหาวิทยาลัยเพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ของการเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำเพื่อพัฒนาท้องถิ่นภาคใต้สู่สากล โดยมีพันธกิจที่สำคัญดังต่อไปนี้

11.1 วิจัยและสร้างนวัตกรรม บริการวิชาการ และการถ่ายทอดเทคโนโลยี เพื่อพัฒนาท้องถิ่นให้เข้มแข็งบนฐานของการมีส่วนร่วม

11.2 ผลิต พัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีคุณภาพสอดคล้องกับมาตรฐานของวิชาชีพครู

11.3 จัดการศึกษาที่หลากหลาย ผลิตบัณฑิต บัณฑิตศึกษา และพัฒนาบุคลากรในท้องถิ่นให้มีคุณภาพ คุณธรรม จริยธรรมและสามารถแข่งขันได้

11.4 ส่งเสริม เผยแพร่ อนุรักษ์ สืบสาน และสร้างสรรค์ ศิลปะและวัฒนธรรมท้องถิ่น

11.5 พัฒนาระบบบริหารจัดการและภาพลักษณ์องค์กร

11.6 เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันเพื่อเข้าสู่สากล

ทางหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการนวัตกรรมการค้าได้จึงได้ทำความร่วมมืออย่างต่อเนื่องกับทางบริษัทซีพี ออลล์ (จำกัด) มหาชน เพื่อการบูรณาการพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นการปฏิบัติและฝึกวิชาชีพให้กับนักศึกษา (Cooperative and Work Integrated Education : CWIE) เพื่อให้บัณฑิตเป็นบัณฑิตพันธุ์ใหม่ที่สามารถก้าวทันเทคโนโลยี และนวัตกรรมอีกทั้งกลายเป็นบัณฑิตที่มีคุณลักษณะและทักษะที่ตอบโจทย์ความต้องการของภาคอุตสาหกรรมตอบโจทย์ตามนโยบาย Thailand 4.0 และการปฏิรูปการอุดมศึกษาไทย

## 12. ความสัมพันธ์ กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย

### 12.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/หลักสูตรอื่น

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1.1) กลุ่มสาระที่ 1 การคิดและการแก้ปัญหา

1.2) กลุ่มสาระที่ 2 การใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่น

1.3) กลุ่มสาระที่ 3 การสื่อสารระหว่างบุคคล

1.4) กลุ่มสาระที่ 4 การใช้เทคโนโลยี

- 1.5) กลุ่มสาระที่ 5 การเป็นผู้ประกอบการและการบริหารเงิน
- 2) หมวดวิชาเฉพาะ รายวิชากลุ่มบริหารธุรกิจ
- 3) หมวดวิชาเลือกเสรี

## 12.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนให้หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

รายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการค้า นักศึกษาคณะ/หลักสูตรอื่น สามารถเลือกเรียนได้ในรายวิชาตามความสนใจ โดยเลือกเรียนเป็นวิชาเลือกเสรี

## 12.3 การบริหารจัดการ

- 1) มอบหมายคณะกรรมการประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการค้า ควบคุมการดำเนินการเกี่ยวกับกระบวนการจัดการเรียนการสอน
- 2) ให้มีการปรึกษาหารือระหว่างผู้สอนรายวิชาที่สอนโดยคณะ/สาขาวิชา/หลักสูตรอื่น เพื่อให้ได้เนื้อหาความรู้และทักษะทางการจัดการนวัตกรรมการค้าตามความต้องการของหลักสูตร
- 3) สำรวจความต้องการเชิงวิชาชีพจากผู้ประกอบการ ร่วมกันกับผู้สอนรายวิชาที่สอนโดยคณะ/สาขาวิชา/หลักสูตรอื่น
- 4) จัดตั้งคณะกรรมการเพื่อทบทวนความต้องการหรือเงื่อนไขการเรียนรู้และทักษะวิชาชีพเป็นระยะ เพื่อแสวงหาช่องทางในการปรับปรุงรายวิชาร่วมกัน

## หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

### 1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

#### 1.1 ปรัชญาของหลักสูตร

มุ่งผลิตบัณฑิตนักการจัดการที่มีความสามารถบูรณาการความรู้ภาคทฤษฎีและทักษะภาคปฏิบัติ เพื่อการคิดวิเคราะห์และสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสร้างสรรค์การจัดการนวัตกรรมทางการค้า ตลอดจนเป็นบัณฑิตที่มีคุณธรรมจริยธรรม และรับผิดชอบต่อสังคมส่วนรวมเป็นสำคัญ

#### 1.2 ความสำคัญของหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการค้า ได้ออกแบบพัฒนาหลักสูตรเพื่อพัฒนาศักยภาพของบัณฑิต โดยผ่านกระบวนการจัดการศึกษาในรูปแบบเชิงบูรณาการกับการทำงาน (Cooperative and Work Integrated Education : CWIE) ซึ่งเป็นการจัดการศึกษาร่วมกัน ระหว่างมหาวิทยาลัยกับสถานประกอบการจริง โดยเน้นความเชื่อมโยงระหว่างการเรียนรู้เชิงวิชาการกับการสร้างประสบการณ์ทำงานจริงในสถานประกอบการ เพื่อให้นักศึกษาได้มีโอกาสในการประยุกต์ความรู้ ผึกทักษะการทำงาน และฝึกทักษะทางวิชาชีพ ตลอดจนทักษะการปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นก่อนสำเร็จ การศึกษา ซึ่งจะทำให้นักศึกษาเป็นบัณฑิตพันธุ์ใหม่ที่มีขีดสมรรถนะและศักยภาพสูงต่อการทำงานด้าน บริหารธุรกิจและการจัดการองค์กร ทั้งนี้ จุดเด่นที่สำคัญของหลักสูตร คือ การประสานความร่วมมือกัน ระหว่างสถาบันการศึกษา กับสถานประกอบการในการจัดการศึกษาในรูปแบบเชิงบูรณาการกับการทำงาน เพื่อผลิตบัณฑิตที่สอดคล้องกับความต้องการกำลังคน ทั้งในหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน ตลอดจน สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี เพื่อเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาท้องถิ่น สังคม และขับเคลื่อนระบบ เศรษฐกิจของประเทศ

#### 1.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.3.1 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถด้านการจัดการนวัตกรรมการค้า โดยสามารถนำความรู้ และประสบการณ์การฝึกปฏิบัติวิชาชีพไปใช้ในการประกอบอาชีพได้

1.3.2 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และสามารถใช้อุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนาการจัดการนวัตกรรมการค้า

1.3.3 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรมจริยธรรม มีจรรยาบรรณทางวิชาชีพ และมีความรับผิดชอบต่อสังคมส่วนรวม

1.3.4 เพื่อผลิตบัณฑิตที่สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมองค์กรได้

1.3.5 เพื่อผลิตบัณฑิตที่สามารถปฏิบัติงาน มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ มีทัศนคติเชิงบวก แสวงหาความรู้เพื่อปฏิบัติงานในสถานประกอบการได้

## 2. แผนพัฒนา/ปรับปรุง

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
<p>1. พัฒนาหลักสูตรให้มีมาตรฐานสอดคล้องตามระเบียบของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และความต้องการของภาคธุรกิจและการเปลี่ยนแปลง</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- พัฒนาหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ</li> <li>- ติดตามประเมินหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ</li> <li>- ติดตามความเปลี่ยนแปลงในความต้องการของผู้ประกอบการ</li> </ul>	<p><b>หลักฐาน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานผลการดำเนินงาน</li> <li>- รายงานผลการประเมินหลักสูตร</li> <li>- รายงานผลการประเมินความพึงพอใจในการใช้บัณฑิตของสถานประกอบการ</li> </ul> <p><b>ตัวบ่งชี้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักสูตรได้รับการประเมินในระดับดีขึ้น</li> </ul> <p>ผู้ใช้บัณฑิตมีความพึงพอใจในด้านทักษะความรู้ ความสามารถ ในการทำงานของบัณฑิต โดยเฉลี่ยระดับ 3.50 ขึ้นไป</p>
<p>2. พัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (Cooperative and Work Integrated Education : CWIE)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประสานความร่วมมือกับผู้ประกอบการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เอกสารการประสานงานกับภาคธุรกิจ</li> </ul>
<p>3. พัฒนาศักยภาพด้านการจัดเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการให้ปฏิบัติ งานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สนับสนุนการทำผลงานวิชาการ</li> <li>- สนับสนุนการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะ</li> <li>- สนับสนุนอาจารย์ให้ทำวิจัย</li> <li>- สนับสนุนให้อาจารย์บริการวิชาการ</li> </ul>	<p><b>หลักฐาน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จำนวนงานวิจัยต่ออาจารย์ในหลักสูตร</li> <li>- ปริมาณงานบริการวิชาการต่ออาจารย์ในหลักสูตร</li> <li>- รายงานผลการไปดูงานและการฝึกอบรม</li> </ul> <p><b>ตัวบ่งชี้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- อาจารย์ได้รับการพัฒนาไม่น้อยกว่าร้อยละ 100</li> </ul>

### หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

#### 1. ระบบการจัดการศึกษา

##### 1.1 ระบบ

ระบบทวิภาค โดยหนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ หนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

##### 1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

ไม่มี

##### 1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

#### 2. การดำเนินการหลักสูตร

##### 2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

นักศึกษาภาคปกติ เรียนวันจันทร์ - ศุกร์

ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนมิถุนายน – พฤศจิกายน

ภาคการศึกษาที่ 2 เดือนธันวาคม – พฤษภาคม

##### 2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

2.2.2 มีคุณสมบัติอื่นครบถ้วนตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

##### 2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า / 2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า	2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา
1) การปรับตัวในการเข้าเรียนระดับอุดมศึกษา	จัดโครงการเตรียมความพร้อมในการปรับพื้นฐานความรู้ สร้างความเข้าใจในรูปแบบการจัดการเรียนการสอนของ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการค้า และมีการทำกิจกรรมสานสัมพันธ์ในกลุ่มนักศึกษา เพื่อสร้างความสัมพันธ์ แลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้คำแนะนำ
2) การปรับตัวในการเรียนในรูปแบบการศึกษา เชิงบูรณาการกับการทำงาน (Cooperative and Work Integrated Education : CWIE)	ปฐมนิเทศนักศึกษาในการทำงาน
3) นักศึกษาขาดความเข้าใจในรายละเอียดของหลักสูตร อย่างครบถ้วน	ประชาสัมพันธ์หลักสูตร ผ่านทางโซเชียลมีเดียและ road show แจ้งนักศึกษาเกี่ยวกับข้อมูลหลักสูตรอย่าง

<b>2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า</b>	<b>2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา</b>
	ครบถ้วน ทั้งเรื่องการจัดการเรียนการสอน ทักษะการศึกษา การทำงาน career path เป็นต้น ตั้งแต่ขั้นตอนการสัมภาษณ์ พร้อมทั้งให้นักศึกษาพูดคุยกับผู้ปกครองให้ทราบข้อมูลด้วยเช่นกัน

### 2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ระดับชั้นปี	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2567	2568	2569	2570	2571
ชั้นปีที่ 1	50	50	50	50	50
ชั้นปีที่ 2		50	50	50	50
ชั้นปีที่ 3			50	50	50
ชั้นปีที่ 4				50	50
<b>รวม</b>	<b>50</b>	<b>100</b>	<b>150</b>	<b>200</b>	<b>200</b>
<b>จำนวนนักศึกษา คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา</b>				<b>50</b>	<b>50</b>

### 2.6 งบประมาณตามแผน

#### 2.6.1 ประมาณการรายรับ

##### 2.6.1.1 ใช้งบประมาณเงินรายได้และรายจ่ายของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

รายละเอียดดังนี้

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ (บาท)				
	2567	2568	2569	2570	2571
1. งบอุดหนุนจากรัฐบาล	40,000	80,000	120,000	160,000	160,000
2. ค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่าย	2,325,000	4,650,000	6,975,000	9,300,000	9,300,000
<b>รวมรายรับ</b>	<b>2,365,000</b>	<b>4,730,000</b>	<b>7,095,000</b>	<b>9,460,000</b>	<b>9,460,000</b>

##### 2.6.1.2 ค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่ายตลอดหลักสูตรต่อนักศึกษาหนึ่งรุ่น

รวมตลอดหลักสูตร 9,300,000 บาท ประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวต่อปี เป็นเงิน 46,500 บาท



2.6.2 ประมาณการรายจ่าย

รายละเอียด รายจ่าย	ปีงบประมาณ (บาท)				
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
งบบุคลากร	924,300	961,300	999,800	1,039,800	1,039,800
งบดำเนินการ	542,220	1,084,440	1,626,660	2,168,880.00	2,168,880.00
- ค่าตอบแทน	7,200	14,400	21,600	28,800	28,800
- ค่าใช้สอย	523,020	1,046,040	1,569,060	2,092,080	2,092,080
- ค่าวัสดุ	12,000	24,000	36,000	48,000	48,000
งบลงทุน	-	-	-	-	-
- ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-	-
รวมรายจ่าย	1,466,520	2,045,740	2,626,460	3,208,680	3,208,680
รายรับคงเหลือ	898,480	2,684,260	4,468,540	6,251,320	6,251,320

2.7 วิธีการจัดการศึกษา

- แบบชั้นเรียน
- แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- แบบทางไกลผ่านสื่อแพร่ภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
- แบบทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-learning)
- แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต
- อื่น ๆ การปฏิบัติการวิชาชีพ ณ สถานประกอบการ

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา และการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย (ถ้ามี)

เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ.2553

### 3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

#### 3.1 หลักสูตร

3.1.1	จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า	120	หน่วยกิต
3.1.2	โครงสร้างหลักสูตร		
1)	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า	24	หน่วยกิต
1.1)	กลุ่มสาระที่ 1 การคิดและการแก้ปัญหา ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
	บังคับเรียน	3	หน่วยกิต
	เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
1.2)	กลุ่มสาระที่ 2 การใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่น ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
	บังคับเรียน	3	หน่วยกิต
	เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
1.3)	กลุ่มสาระที่ 3 การสื่อสารระหว่างบุคคล ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
	บังคับเรียน	3	หน่วยกิต
	เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
1.4)	กลุ่มสาระที่ 4 การใช้เทคโนโลยี ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
	เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
1.5)	กลุ่มสาระที่ 5 การเป็นผู้ประกอบการและการบริหารเงิน ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต	3	หน่วยกิต
	เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
2)	หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า	90	หน่วยกิต
2.1)	กลุ่มวิชาแกน	27	หน่วยกิต
2.2)	กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน	21	หน่วยกิต
2.3)	กลุ่มวิชาปฏิบัติการทางวิชาชีพ	24	หน่วยกิต
2.4)	กลุ่มวิชาชีพเลือก	18	หน่วยกิต
3)	หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
3.1.3	รายวิชา		
1)	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า	24	หน่วยกิต
1.1)	กลุ่มสาระที่ 1 การคิดและการแก้ปัญหา ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
	บังคับเรียน	3	หน่วยกิต
	GEN1101 ฉลาดคิด		3(3-0-6)
	Smart Thinking		

<b>เลือกเรียนจากวิชาต่อไปนี้ ไม่น้อยกว่า</b>	<b>3</b>	<b>หน่วยกิต</b>
GEN1102 ศาสตร์พระราชาเพื่อการบูรณาการที่ยั่งยืน King's Philosophy for Sustainable Integration		3(3-0-6)
GEN1103 วิศวกรสังคมเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น Social Engineer for Local Development		3(2-2-5)
<b>1.2) กลุ่มสาระที่ 2 การใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่น ไม่น้อยกว่า</b>	<b>6</b>	<b>หน่วยกิต</b>
<b>บังคับเรียน</b>	<b>3</b>	<b>หน่วยกิต</b>
GEN1201 รู้ทันสุขภาพ Health Literacy		3(2-2-5)
<b>เลือกเรียนจากวิชาต่อไปนี้ ไม่น้อยกว่า</b>	<b>3</b>	<b>หน่วยกิต</b>
GEN1202 พลเมืองจิตสาธารณะ Public Minded Citizens		3(3-0-6)
GEN1203 พลเมืองโลก Global Citizens		3(3-0-6)
GEN1204 วิถีชีวิตที่ยั่งยืน Sustainable Lifestyles		3(3-0-6)
GEN1205 ใส่ใจภัยพิบัติในโลกสมัยใหม่ Disaster Intentions in the Modern World		3(3-0-6)
GEN1206 งานช่างในชีวิตประจำวัน Engineering Work in Daily Life		3(2-2-5)
GEN1207เสน่ห์สงขลา Songkhla Charm		3(3-0-6)
GEN1208สมาธิเพื่อพัฒนาชีวิต Meditation for Life Development		3(3-0-6)
<b>1.3) กลุ่มสาระที่ 3 การสื่อสารระหว่างบุคคล ไม่น้อยกว่า</b>	<b>6</b>	<b>หน่วยกิต</b>
<b>บังคับเรียน</b>	<b>3</b>	<b>หน่วยกิต</b>
GEN1301 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในบริบทสากล Communicative English in Global Context		3(3-0-6)
<b>เลือกเรียนจากวิชาต่อไปนี้ ไม่น้อยกว่า</b>	<b>3</b>	<b>หน่วยกิต</b>
GEN1302 ภาษาอังกฤษในบริบทการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ Effective English in Professional Contexts		3(3-0-6)

GEN1303	ศิลปะการใช้ภาษาไทย Arts of Using Thai Language	3(3-0-6)	
GEN1304	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for Communication	3(3-0-6)	
GEN1305	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร Japanese for Communication	3(3-0-6)	
GEN1306	ภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร Malay for Communication	3(3-0-6)	
GEN1307	ภาษาอินโดนีเซียเพื่อการสื่อสาร Indonesian for Communication	3(3-0-6)	
<b>1.4) กลุ่มสาระที่ 4 การใช้เทคโนโลยี ไม่น้อยกว่า</b>		<b>3</b>	<b>หน่วยกิต</b>
<b>เลือกเรียนจากวิชาต่อไปนี้ ไม่น้อยกว่า</b>		<b>3</b>	<b>หน่วยกิต</b>
GEN1401	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อชีวิตวิถีใหม่ Digital Technology for New Normal Lifestyle	3(2-2-5)	
GEN1402	ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ Cyber Security	3(3-0-6)	
GEN1403	สารสนเทศดิจิทัล Digital Information	3(3-0-6)	
<b>1.5) กลุ่มสาระที่ 5 การเป็นผู้ประกอบการและการบริหารเงิน</b>			
<b>ไม่น้อยกว่า</b>		<b>3</b>	<b>หน่วยกิต</b>
<b>เลือกเรียนจากวิชาต่อไปนี้ ไม่น้อยกว่า</b>		<b>3</b>	<b>หน่วยกิต</b>
GEN1501	การประกอบการยุคดิจิทัล Entrepreneurship in the Digital Era	3(3-0-6)	
GEN1502	การเงินยุคดิจิทัล Finance in the Digital Era	3(3-0-6)	
<b>2) หมวดวิชาเฉพาะ</b>	<b>ไม่น้อยกว่า</b>	<b>90</b>	<b>หน่วยกิต</b>
<b>2.1) กลุ่มวิชาแกน</b>		<b>27</b>	<b>หน่วยกิต</b>
3651121	ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจ English for Business	3(3-0-6)	
3651122	กฎหมายและจริยธรรมทางธุรกิจ Business Laws and Ethics	3(3-0-6)	

3651123	ผู้ประกอบการสำหรับธุรกิจสมัยใหม่ Entrepreneur for Modern Business	3(3-0-6)
3651421	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการธุรกิจ Digital Technology for Business Management	3(2-2-5)
3652121	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในยุคดิจิทัล Human Resource Management in Digital Era	3(3-0-6)
3652122	เศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการธุรกิจ Economics for Business Management	3(3-0-6)
3652221	การตลาดสมัยใหม่ Modern Marketing	3(3-0-6)
3653121	การบริหารการผลิตและการดำเนินงานสำหรับผู้ประกอบการ Production and Operation Management for Entrepreneur	3(2-2-5)
3653321	การบัญชีและการเงินเพื่อการจัดการธุรกิจ Accounting and Finance for Business Management	3(2-2-5)

**2.2) กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน 21 หน่วยกิต**

3651221	การขายและการบริการสำหรับธุรกิจค้าปลีก Sale and Service for Retail Business	3(2-2-5)
3651521	ความคิดสร้างสรรค์และการจัดการนวัตกรรม Creativity and Innovative Management	3(2-2-5)
3652123	การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน Logistics and Supply Chain Management	3(3-0-6)
3652124	ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม Leadership and Teamwork	2(1-2-3)
3653122	การวางแผนและพัฒนาธุรกิจ Business Planning and Development	3(3-0-6)
3653421	กลยุทธ์การขับเคลื่อนธุรกิจสู่ยุคดิจิทัล Business Driven Strategy in Digital Era	3(2-2-5)
3653521	การวิจัยเพื่อการพัฒนาธุรกิจสมัยใหม่ 1 Research for Modern Business Development I	2(1-2-3)
3654521	การวิจัยเพื่อการพัฒนาธุรกิจสมัยใหม่ 2 Research for Modern Business Development II	2(1-2-3)

2.3) กลุ่มวิชาปฏิบัติการทางวิชาชีพ	24	หน่วยกิต
3651611	การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการนวัตกรรม การค้า 1 Work Integrated Learning in Trading Innovation Management I	3(455)
3651612	การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการนวัตกรรม การค้า 2 Work Integrated Learning in Trading Innovation Management II	3(455)
3652611	การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการนวัตกรรม การค้า 3 Work Integrated Learning in Trading Innovation Management III	3(455)
3652612	การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการนวัตกรรม การค้า 4 Work Integrated Learning in Trading Innovation Management IV	3(455)
3653611	การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการนวัตกรรม การค้า 5 Work Integrated Learning in Trading Innovation Management V	3(455)
3653612	การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการนวัตกรรม การค้า 6 Work Integrated Learning in Trading Innovation Management VI	3(455)
3654611	การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการนวัตกรรม การค้า 7 Work Integrated Learning in Trading Innovation Management VII	3(455)

3654612	การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการนวัตกรรม การค้า 8 Work Integrated Learning in Trading Innovation Management VIII	3(455)
---------	---	--------

<b>2.4) กลุ่มวิชาชีพเลือก ไม่น้อยกว่า</b>	<b>18</b>	<b>หน่วยกิต</b>
3652125	การสื่อสารองค์กรทางธุรกิจ Organization Communication for Business	3(2-2-5)
3652126	การจัดการภาพลักษณ์ Image Management	3(2-2-5)
3652127	กลยุทธ์การเจรจาต่อรองทางธุรกิจ Negotiation Strategy for Business	3(2-2-5)
3652222	การบริหารประสบการณ์ลูกค้า Customer Experience Management	3(2-2-5)
3653123	การจัดการความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กรธุรกิจ Corporate Social Responsibility Management	3(3-0-6)
3653124	การจัดการทรัพย์สินทางปัญญา Intellectual Property Management	3(3-0-6)
3653125	การจัดซื้อในธุรกิจการค้าสมัยใหม่ Procurement Management in Modern Trade Business	3(2-2-5)
3653221	การขายในธุรกิจออนไลน์ Sale for Online Business	3(2-2-5)
3653222	การวิเคราะห์พฤติกรรมลูกค้า Customer Behaviors Analysis	3(2-2-5)
3653223	การตลาดอิเล็กทรอนิกส์สำหรับนวัตกรรมการค้า Electronic Marketing for Trading Innovation	3(3-0-6)
3653322	ภาษีอากรในชีวิตประจำวัน Taxation in Daily Life	3(3-0-6)
3653323	การจัดการการเงินเพื่อชีวิต Financial Management for Life	3(3-0-6)
3653522	นวัตกรรมผลิตภัณฑ์และการบรรจุภัณฑ์ Product Innovation and Packaging	3(3-0-6)

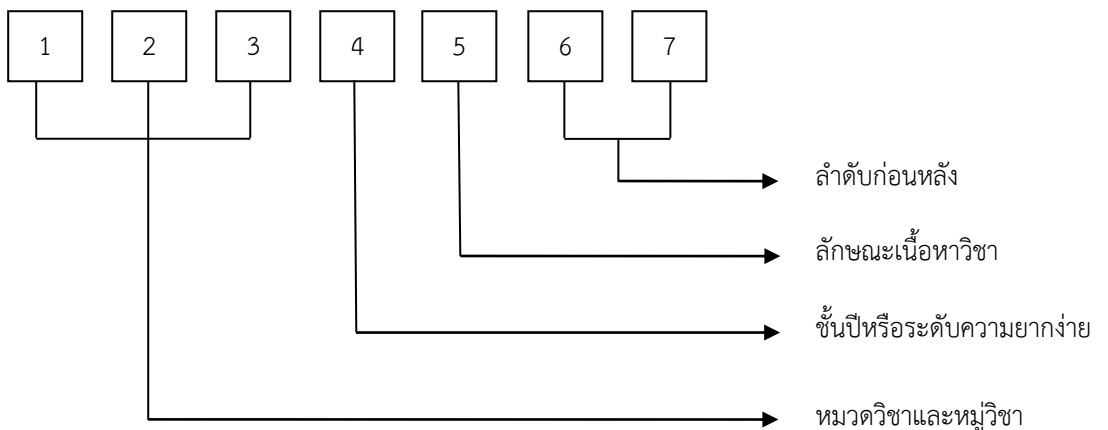
3) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆ ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยโดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จของหลักสูตร

ความหมายของเลขรหัสประจำรายวิชาและหน่วยกิตที่ใช้ในหลักสูตร

เลขรหัสประจำรายวิชา ประกอบด้วยเลข 7 หลัก มีความหมายดังนี้

เลขรหัส 3 ตัวแรก	หมายถึง	หมวดวิชาและหมู่วิชา
เลขรหัส ตัวที่ 4	หมายถึง	ชั้นปี หรือระดับความยากง่าย
เลขรหัส ตัวที่ 5	หมายถึง	ลักษณะเนื้อหาวิชา
เลขรหัส ตัวที่ 6,7	หมายถึง	ลำดับก่อนหลัง



เลขรหัสตัวที่ 5 ได้จัดลักษณะเนื้อหาวิชาไว้ ดังนี้

1 การบริหารธุรกิจ	365-1--
2 การบริหารการตลาด	365-2--
3 การเงินและบัญชี	365-3--
4 การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ	365-4--
5 การจัดการนวัตกรรม	365-5--
6 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	365-6--

ความหมายของจำนวนหน่วยกิต

ตัวอย่างเช่น 3(3-0-6)

เลขตัวที่ 1	หมายถึง	จำนวนหน่วยกิตรวม
เลขตัวที่ 2	หมายถึง	จำนวนชั่วโมงทฤษฎีต่อสัปดาห์



เลขตัวที่ 3	หมายถึง	จำนวนชั่วโมงปฏิบัติต่อสัปดาห์
เลขตัวที่ 4	หมายถึง	จำนวนชั่วโมงศึกษาด้วยตนเองต่อสัปดาห์

### 3.1.4 แผนการศึกษา

#### ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GExxxxx	เลือกเรียน	6(x-x-x)
หมวดวิชาเฉพาะ	3651121	ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจ	3(3-0-6)
-กลุ่มวิชาแกน	3651122	กฎหมายและจริยธรรมทางธุรกิจ	3(3-0-6)
-กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน	3651221	การขายและการบริการสำหรับธุรกิจ ค้าปลีก	3(2-2-5)
-กลุ่มปฏิบัติการทาง วิชาชีพ	3651611	การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการ นวัตกรรมการค้า 1	3(455)
<b>รวมหน่วยกิต</b>			<b>18</b>

#### ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GExxxxx	เลือกเรียน	6(x-x-x)
หมวดวิชาเฉพาะ	3651123	ผู้ประกอบการสำหรับธุรกิจสมัยใหม่	3(3-0-6)
-กลุ่มวิชาแกน	3651421	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการธุรกิจ	3(2-2-5)
-กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน	3651521	ความคิดสร้างสรรค์และการจัดการ นวัตกรรม	3(2-2-5)
-กลุ่มปฏิบัติการทาง วิชาชีพ	3651612	การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการ นวัตกรรมการค้า 2	3(455)
<b>รวมหน่วยกิต</b>			<b>18</b>

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GExxxxx	เลือกเรียน	6(x-x-x)
หมวดวิชาเฉพาะ	3652221	การตลาดสมัยใหม่	3(3-0-6)
- กลุ่มวิชาแกน	3652121	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในยุคดิจิทัล	3(3-0-6)
-กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน	3652123	การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน	3(3-0-6)
-กลุ่มปฏิบัติการทาง วิชาชีพ	3652611	การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการ นวัตกรรมการค้า 3	3(455)
<b>รวมหน่วยกิต</b>			<b>18</b>

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GExxxxx	เลือกเรียน	6(x-x-x)
หมวดวิชาเฉพาะ	3652122	เศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการธุรกิจ	3(3-0-6)
-กลุ่มวิชาแกน			
-กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน	3652124	ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม	2(1-2-3)
-กลุ่มวิชาชีพเลือก	xxxxxxx	เลือกเรียน	3(x-x-x)
-กลุ่มปฏิบัติการทาง วิชาชีพ	3652612	การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการ นวัตกรรมการค้า 4	3(455)
<b>รวมหน่วยกิต</b>			<b>17</b>

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
หมวดวิชาเฉพาะ	3653321	การบัญชีและการเงินเพื่อการจัดการ ธุรกิจ	3(2-2-5)
-กลุ่มวิชาแกน			
-กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน	3653421	กลยุทธ์การขับเคลื่อนธุรกิจสู่ยุคดิจิทัล	3(2-2-5)
	3653122	การวางแผนและพัฒนาธุรกิจ	3(3-0-6)
-กลุ่มวิชาชีพเลือก	xxxxxxx	เลือกเรียน	3(x-x-x)
-กลุ่มปฏิบัติการทาง วิชาชีพ	3653611	การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการ นวัตกรรมการค้า 5	3(455)
หมวดวิชาเลือกเสรี	xxxxxxx	เลือกเรียน	3(x-x-x)
<b>รวมหน่วยกิต</b>			<b>18</b>

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
หมวดวิชาเฉพาะ - กลุ่มวิชาแกน	3653121	การบริหารการผลิตและการดำเนินงาน สำหรับผู้ประกอบการ	3(2-2-5)
- กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน	3653521	การวิจัยเพื่อการพัฒนาธุรกิจสมัยใหม่ 1	2(1-2-3)
- กลุ่มวิชาซีพีเลือก	xxxxxxx	เลือกเรียน	6(x-x-x)
-กลุ่มปฏิบัติการทาง วิชาซีพี	3653612	การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการ นวัตกรรมการค้า 6	3(455)
หมวดวิชาเลือกเสรี	xxxxxxx	เลือกเรียน	3(x-x-x)
<b>รวมหน่วยกิต</b>			<b>17</b>

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
หมวดวิชาเฉพาะ - กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน	3654521	การวิจัยเพื่อการพัฒนาธุรกิจสมัยใหม่ 2	2(1-2-3)
- กลุ่มวิชาซีพีเลือก	xxxxxxx	เลือกเรียน	6(x-x-x)
- กลุ่มปฏิบัติการทาง วิชาซีพี	3654611	การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการ นวัตกรรมการค้า 7	3(455)
<b>รวมหน่วยกิต</b>			<b>11</b>

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
กลุ่มปฏิบัติการทาง วิชาซีพี	3654612	การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการ นวัตกรรมการค้า 8	3(455)
<b>รวมหน่วยกิต</b>			<b>3</b>

### 3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

#### 3.1.5.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

##### 3.1.5.1.1 กลุ่มสาระที่ 1 การคิดและการแก้ปัญหา

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
GEN1101	<p><b>ฉลาดคิด</b></p> <p><b>Smart Thinking</b></p> <p>ความหมายของการคิด ปัจจัยพื้นฐานของการคิด เทคนิคและวิธีการคิด กระบวนการคิดของมนุษย์ การคิดแก้ปัญหาและการนำเสนอ เพื่อให้มีความรู้และทักษะเกี่ยวกับหลักการคิดและกระบวนการคิด การคิดอย่างสร้างสรรค์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณและเป็นระบบ ซึ่งจะนำไปใช้ในการตัดสินใจแก้ปัญหาและนำเสนอข้อมูลได้ รวมทั้งสามารถประยุกต์ใช้กับศาสตร์อื่นได้</p> <p>Enhancing knowledge and skills about thinking principles and thinking processes, creative thinking, critical and systematic thinking to make decisions, solve problems, and present information and applying the knowledge in other sciences by studying meaning, basic factors, techniques and methods of thinking, thinking processes of humans, problem solving strategies and presentation</p>	3(3-0-6)
GEN1102	<p><b>ศาสตร์พระราชานเพื่อการบูรณาการที่ยั่งยืน</b></p> <p><b>King's Philosophy for Sustainable Integration</b></p> <p>พระบรมราโชบายของพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 10 ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เกษตรทฤษฎีใหม่ หลักการทรงงานในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ แนวคิดและทฤษฎีจากโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ วิชา ๙ หน้า ศาสตร์พระราชานจากตำราของพ่อ เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจศาสตร์ต่าง ๆ จากสถานการณ์ที่หลากหลาย ซึ่งจะสามารถนำความรู้ไปใช้ในการตัดสินใจและประยุกต์เพื่อการแก้ปัญหาได้</p> <p>Enhancing knowledge, understanding of various sciences from a variety of situations, and applying the knowledge to</p>	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
	make decisions and solve problems by studying the royal policy of King Rama X (His Majesty King Maha Vajiralongkorn Bodindradebayavarangkun), the philosophy of sufficiency economy, new theory agriculture, principles of His Majesty's development works, royal development study centres, royal development projects, royal principles and theories from royal development projects, the nine progression principles based on King Rama IX's philosophy	
GEN1103	<b>วิศวกรสังคมเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น</b> <b>Social Engineer for Local Development</b>	3(2-2-5)
	<p>การพัฒนาทักษะทางสังคมด้วยกระบวนการวิศวกรสังคม ได้แก่ ทักษะการคิดวิเคราะห์เชิงเหตุผล ทักษะการสื่อสาร ทักษะการประสาน โดยสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้โดยปราศจากข้อขัดแย้ง สามารถระดมทรัพยากรในท้องถิ่นเพื่อร่วมกันแก้ปัญหา ทักษะการสร้างนวัตกรรมเพื่อแก้ปัญหาบนฐานข้อมูลท้องถิ่น รวมถึงสามารถบูรณาการความรู้และทักษะของวิศวกรสังคมไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน และการพัฒนาท้องถิ่นได้</p> <p>Solving problems by developing social skills through social engineering processes, namely logical thinking skills, communication skills, coordination skills to work with others without any conflicts and mobilize local resources, solving problems based on local database, integrating and applying the knowledge and social engineering skills in daily life and local development by innovation skills</p>	

รหัสวิชา	3.1.5.1.2 กลุ่มสาระที่ 2 การใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่น	น(ท-ป-อ)
GEN1201	<p data-bbox="687 282 979 315">ชื่อและคำอธิบายรายวิชา</p> <p data-bbox="427 342 568 376"><b>รู้ทันสุขภาพ</b></p> <p data-bbox="427 398 636 432"><b>Health Literacy</b></p> <p data-bbox="427 450 1235 831">ความรู้เกี่ยวกับสุขภาพเบื้องต้น การออกกำลังกาย การจัดการอารมณ์และความเครียด หลักการบริโภคอาหารเพื่อสุขภาพ การเลือกซื้ออาหารและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ การใช้สมุนไพรในการดูแลสุขภาพ ความปลอดภัยทางสุขภาพและทางเพศ การปฐมพยาบาลและช่วยชีวิตเบื้องต้นในภาวะฉุกเฉิน เพื่อให้ นักศึกษามีความตระหนักในการดูแลสุขภาพ ซึ่งจะสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ให้มีพฤติกรรมในการดูแลสุขภาพอย่างเหมาะสม</p>	3(2-2-5)
GEN1202	<p data-bbox="427 1305 671 1339"><b>พลเมืองจิตสาธารณะ</b></p> <p data-bbox="427 1361 743 1395"><b>Public-Minded Citizens</b></p> <p data-bbox="427 1413 1235 1794">แนวคิดการเป็นพลเมืองดี ทักษะคิดและการสร้างแรงจูงใจให้มีจิตสาธารณะ การปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีมีจิตสาธารณะ ความสำคัญของจิตสาธารณะกับการพัฒนาท้องถิ่นและประเทศ รูปแบบการทุจริตในประเทศไทย แนวคิดแบบจำลอง STRONG เพื่อต้านทุจริต เพื่อให้มีพื้นฐานความคิดเกี่ยวกับการมีจิตสาธารณะและการต้านทุจริต ซึ่งสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้เพื่อสนับสนุนการพัฒนาชุมชน สังคม และประเทศ</p>	3(3-0-6)

public-minded citizens, the importance of public mindedness in local and national development, patterns of corruption in Thailand, and anti-corruption as STRONG model

GEN1203 **พลเมืองโลก** 3(3-0-6)

### **Global Citizens**

วิวัฒนาการมนุษยชาติด้านสังคม เศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อม ความหลากหลายของวัฒนธรรม ความสามารถปรับตัวและมีปฏิสัมพันธ์กับผู้คนข้ามวัฒนธรรม ตระหนักถึงปัญหาสังคมและความขัดแย้ง สิทธิมนุษยชน ทักษะความเป็นพลเมืองโลก มีความยืดหยุ่นในการดำรงชีวิต รู้เท่าทันสถานการณ์โลกปัจจุบัน เพื่อประโยชน์ในการสร้างสรรค์สังคมให้เกิดความสันติสุข

Promoting a peaceful society by studying human evolution in terms of society, economics and environments, cultural diversity, adaptability, cross-cultural interaction, self-awareness of social problems and conflicts, human rights, skills of global citizens, life flexibility, and real-world situation literacy

GEN1204 **วิถีชีวิตที่ยั่งยืน** 3(3-0-6)

### **Sustainable Lifestyles**

ความรู้เบื้องต้นด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ การจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ แนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืน และเศรษฐกิจแห่งอนาคต มาใช้ในการวิเคราะห์สถานการณ์ เพื่อให้นักศึกษาเรียนรู้การรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และสามารถนำความรู้ไปปรับเปลี่ยนวิถีชีวิตให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตที่ยั่งยืน

Raising awareness of social responsibilities, and adapting to sustainable lifestyle concepts by applying basic knowledge in natural resources and environment, natural resource conservation, climate change management, sustainable development and future economy to analyze related situations

GEN1205 **ใส่ใจภัยพิบัติในโลกสมัยใหม่** 3(3-0-6)

**Disaster Intentions in the Modern World**

ความรู้เกี่ยวกับการเกิดภาวะโลกร้อน ผลกระทบจากภาวะโลกร้อน การเปลี่ยนแปลงสภาพอากาศของโลกที่เป็นสาเหตุให้เกิดภัยพิบัติ รูปแบบการเกิดภัยพิบัติในท้องถิ่นประเทศไทย และที่ต่าง ๆ ในโลก เพื่อให้นักศึกษาสามารถเอาตัวรอดและแก้ไขสถานการณ์เฉพาะหน้าเมื่อเกิดภัยพิบัติ นักศึกษาสามารถป้องกันตนเองจากภัยพิบัติซึ่งสามารถนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันอย่างเหมาะสม

Enabling to deal with and prevent oneself from unexpected disaster situations, and applying knowledge in everyday situation by studying knowledge and effects of global warming and climate change causing disasters, different types of disasters in local areas in Thailand and other places in the world

GEN1206 **งานช่างในชีวิตประจำวัน** 3(2-2-5)

**Engineering Work in Daily Life**

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับงานช่าง งานประปา งานไฟฟ้าและ อิเล็กทรอนิกส์ งานปูนซีเมนต์ งานเชื่อมโลหะ งานไม้ งานสี ความปลอดภัยในการปฏิบัติงานช่าง โดยใช้กระบวนการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง ความเข้าใจในการใช้ทรัพยากรในการทำงานอย่างคุ้มค่าและยั่งยืนเพื่อการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และสามารถนำความรู้ไปใช้ในแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับงานช่างในชีวิตประจำวันได้

Conserving the environment based on the Sufficiency Economy Philosophy, and applying the knowledge of mechanical work to solve daily mechanical problems by studying basic knowledge of mechanical work, plumbing, electrical and electronic work, cement work, welding work, wooden work, painting, and safety of technician work through learning by doing, understanding of worthy and sustainable energy consuming



- GEN1207 **เสน่ห์สงขลา** 3(3-0-6)  
**Songkhla Charm**
- ประวัติความเป็นมาของสงขลา ความเชื่อ ศิลปะและวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นที่สืบทอดกันมารุ่นต่อรุ่น เรียนรู้และเข้าใจ สิ่งแวดล้อม รวมถึงศิลปกรรมของชาวสงขลา โดยมีอัตลักษณ์ท้องถิ่นตาม แหล่งการเรียนรู้ของชุมชนที่แตกต่างกัน เพื่อให้เข้าใจเรื่องราวเกี่ยวกับ ท้องถิ่นสงขลา ซึ่งเป็นที่ตั้งของมหาวิทยาลัยและสามารถใช้ชีวิตในท้องถิ่น สงขลาได้อย่างมีความสุข
- Understanding and living happily in Songkhla – the establishment of university by studying history of Songkhla, beliefs, arts and culture, traditions, local wisdoms, Songkhla surrounding and fine arts in different local identities
- GEN1208 **สมาธิเพื่อพัฒนาชีวิต** 3(3-0-6)  
**Meditation for Life Development**
- ความหมายของการทำสมาธิ จุดประสงค์ของการทำสมาธิ ลักษณะ ของการบริกรรมและการทำสมาธิ ประโยชน์ของสมาธิ ลักษณะอาการ ต่อต้านสมาธิ และการนำสมาธิไปใช้ในชีวิตประจำวัน สมาธิกับการเรียน และการทำงาน ประโยชน์ของฌานและญาณ ความรู้เกี่ยวกับวิปัสสนา เบื้องต้น
- The meanings of samadhi (buddhist meditation), its purpose of developing concentration; characteristics of repetition and doing meditation, benefits of meditation; obstacles in doing meditation and its application to use in the daily life, meditation and study or work, benefits of jhana (high meditation) and nana (Intuitive knowledge); basic knowledge of Vipassana

### 3.1.5.1.3 กลุ่มสาระที่ 3 การสื่อสารระหว่างบุคคล

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
GEN1301	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในบริบทสากล	3(3-0-6)

#### Communicative English in Global Context

ระบบเสียง ระบบคำ คำศัพท์ สำนวน ไวยากรณ์และโครงสร้าง ประโยคภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน ฟังบทสนทนาและข้อความสั้น พูดออกเสียงบทสนทนาได้ถูกต้องตามหลักการออกเสียงภาษาอังกฤษ อ่าน เพื่อจับใจความสำคัญ บอกรายละเอียดและสรุปประเด็นสำคัญได้ ใช้ภาษา และโครงสร้างทาง ไวยากรณ์ในการพูดโต้ตอบในสถานการณ์ที่หลากหลาย เพื่อให้ นักศึกษาสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษใน สถานการณ์ต่าง ๆ ใน ชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

Enabling students to communicate in English accurately and appropriately in daily life situations by studying sound system, word system, vocabulary, idioms, English grammar and sentence structure in everyday use, listening to conversations and short messages, speaking out the conversations correctly according to the principles of English pronunciation, reading for the gist, giving details and summarizing important points, the use of language and grammatical structures in various situations

GEN1302	ภาษาอังกฤษในบริบทการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ	3(3-0-6)
---------	---	----------

#### Effective English in Professional Contexts

ฝึกการอ่าน แยกแยะประเภทของข้อมูลที่อ่านในสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์ ฝึกปฏิบัติเขียนโต้ตอบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ด้วยคำศัพท์ สำนวน และโครงสร้างภาษาอังกฤษในหัวข้อเกี่ยวกับชีวิตประจำวัน และบริบทการทำงาน เช่น ประกาศรับสมัครงาน การกรอกประวัติส่วนบุคคล การเขียนจดหมายสมัครงาน เพื่อให้มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษที่ดี เอื้อต่อการใช้ชีวิตของตนเองและสนับสนุนการพัฒนาประเทศเข้าสู่สากล

Enhancing good English skills for professional lives and supporting how to build the country in an international context by practicing reading skills and distinguishing authentic texts in both printed and online sources, practicing writing skills through

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
	electronic platforms such as email by using English vocabularies, expressions, and sentence structures on daily life and work-related contexts, such as job advertisement, resumé, and application form	
GEN1303	<b>ศิลปะการใช้ภาษาไทย</b> <b>Arts of Using Thai Language</b>	3(3-0-6)
	หลักการสื่อสาร ศิลปะการใช้ภาษาไทย การจับใจความ การพูด และการเขียนนำเสนอ ตามบริบทสังคมและวัฒนธรรม โดยใช้สื่ออย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้มีความรอบรู้และสามารถใช้ภาษาสื่อสารในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งจะเอื้อต่อการทำงานและการใช้ชีวิตในอนาคตรวมทั้งลดการสื่อสารที่ผิดพลาดในสังคมปัจจุบัน	
	Enhancing future working and living and avoiding miscommunication by studying the principles of communication, arts of using Thai language, skills of finding main idea, oral and written presentation with the effective media in social and cultural contexts	
GEN1304	<b>ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร</b> <b>Chinese for Communication</b>	3(3-0-6)
	การออกเสียงระบบสัทอักษรจีน วิธีการเขียนอักษรจีน ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาจีนเบื้องต้น เรียนรู้และศึกษาค้นคว้าภาษาจีนผ่านเทคโนโลยีอย่างทันสมัย พร้อมทั้งเข้าใจความต่างระหว่างวัฒนธรรมไทย-จีน เพื่อให้ศึกษานำความรู้ภาษาจีนไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ที่หลากหลายได้อย่างเหมาะสม ซึ่งสนับสนุนการเข้าสู่บริบทสากลของประเทศ	
	Enhancing the Chinese knowledge in various situations and supporting how to build the country in an international context by studying Mandarin Chinese Phonetic Alphabet, writing Chinese characters, practicing basic Chinese skills: listening, speaking, reading and writing through trending technologies, recognizing the intercultural awareness between Thai and Chinese	

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
GEN1305	<p data-bbox="384 277 691 324"><b>ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร</b></p> <p data-bbox="384 338 791 376"><b>Japanese for Communication</b></p> <p data-bbox="384 389 1238 658">เรียนรู้ระบบเสียง ระบบคำ โครงสร้างประโยคภาษาญี่ปุ่น ขั้นพื้นฐาน สื่อสารประโยคภาษาญี่ปุ่นอย่างง่ายในสถานการณ์ต่าง ๆ และเข้าใจความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมไทยกับญี่ปุ่น เพื่อให้ศึกษานำความรู้ภาษาญี่ปุ่นไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ที่หลากหลายได้อย่างเหมาะสม ซึ่งสนับสนุนการเข้าสู่บริบทสากลของประเทศ</p> <p data-bbox="384 680 1238 996">Enhancing the Japanese knowledge in various situations and supporting how to build the country in an international context by studying Japanese phonology, morphology and basic sentence structures, communicating with common expressions in various situations, recognizing the intercultural awareness between Thai and Japanese</p>	3(3-0-6)
GEN1306	<p data-bbox="384 1070 703 1117"><b>ภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร</b></p> <p data-bbox="384 1131 746 1169"><b>Malay for Communication</b></p> <p data-bbox="384 1182 1238 1451">การฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษามลายูพื้นฐานเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน ศึกษาค้นคว้าภาษามลายูผ่านเทคโนโลยีที่ทันสมัย พร้อมทั้งเข้าใจความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมไทยและมาเลย์ เพื่อให้ศึกษานำความรู้ภาษามลายูไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ที่หลากหลายได้อย่างเหมาะสม ซึ่งสนับสนุนการเข้าสู่บริบทสากลของประเทศ</p> <p data-bbox="384 1473 1238 1785">Enhancing the Malay language knowledge in various situations and supporting how to build the country in an international context by practicing basic Malay language skills: listening, speaking, reading and writing for communication in daily life through trending technologies, recognizing the intercultural awareness between Thai and Malaysian</p>	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
GEN1307	ภาษาอินโดนีเซียเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)

### Indonesian for Communication

การฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอินโดนีเซียขั้นพื้นฐานเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน ศึกษาค้นคว้าภาษาอินโดนีเซียผ่านเทคโนโลยีที่ทันสมัย พร้อมทั้งเข้าใจความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมไทยและอินโดนีเซีย เพื่อให้ นักศึกษานำความรู้ภาษาอินโดนีเซียไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ที่หลากหลายได้อย่างเหมาะสม ซึ่งสนับสนุนการเข้าสู่บริบทสากลของประเทศ

Enhancing the Indonesian knowledge in various situations and supporting how to build the country in an international context by practicing basic Indonesian language skills: listening, speaking, reading and writing for communication in daily life through trending technologies, recognizing the intercultural awareness between Thai and Indonesian

#### 3.1.5.1.4 กลุ่มสาระที่ 4 การใช้เทคโนโลยี

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
GEN1401	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อชีวิตวิถีใหม่	3(2-2-5)

### Digital Technology for New Normal Lifestyle

เรียนรู้สื่อและเทคโนโลยีดิจิทัลในปัจจุบัน การเข้าถึงและจัดการสารสนเทศและเนื้อหาดิจิทัล การสร้างเนื้อหาดิจิทัล ภัยคุกคามและความมั่นคงปลอดภัย กฎหมายและจริยธรรมเกี่ยวกับสื่อและเทคโนโลยีดิจิทัล การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะความสามารถทางเทคโนโลยีดิจิทัล และพร้อมเข้าสู่การเป็นพลเมืองดิจิทัลที่ดีในมิติของการเรียนรู้ตลอดชีวิต

Enhancing the knowledge and skills of digital technology ready to become a good digital citizen in the dimension of lifelong learning by studying current trends in digital media and technology, accessing and managing information and digital contents, digital content creation, threats and security, laws and ethics related to digital media and technology, using digital technology for lifelong learning

GEN1402 **ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์** 3(3-0-6)

**Cyber Security**

ความสำคัญของไซเบอร์ ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ การปกป้องระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ วิธีตรวจสอบระบบและรับมือเมื่อเกิดภัยทางไซเบอร์ แนวทางการป้องกันภัยคุกคามจากการใช้ไซเบอร์ การตรวจสอบข่าวปลอมทางไซเบอร์ ทั้งนี้เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักถึงการใช้ไซเบอร์อย่างปลอดภัยและสร้างสรรค์ โดยผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ในการป้องกันตนเองไม่ให้เกิดเป็นเหยื่ออาชญากรรมทางไซเบอร์ รวมถึงนำไปใช้เพื่อการสร้างรายได้จากการใช้สื่อไซเบอร์ได้

Enhancing and applying the knowledge, understanding and awareness of cybersecurity and creative use of cyber to protect cyber users from becoming victims of cybercrime including generating income from the use of cyber media by studying the importance of cyber, cybersecurity, computer operating system protection, cyber security threat monitoring system, cyber threat prevention guidelines, cyber fake news detection

GEN1403 **สารสนเทศดิจิทัล** 3(3-0-6)

**Digital Information**

แนวคิดเกี่ยวกับสารสนเทศดิจิทัล การวิเคราะห์สารสนเทศดิจิทัล กฎหมายและจริยธรรมเกี่ยวกับสารสนเทศดิจิทัล การออกแบบคอนเทนต์ การประยุกต์ใช้แอปพลิเคชันเพื่อการผลิตสารสนเทศดิจิทัล การสร้างรายได้จากสารสนเทศดิจิทัล เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะความสามารถด้านสารสนเทศ และพร้อมต่อการเข้าสู่สังคมยุคดิจิทัลอย่างสมบูรณ์

Enhancing the knowledge and skills of digital technology ready to enter the digital society by studying the concept of digital information, digital information analysis, laws and ethics for digital information, digital content creation, applying application for digital information production, generating income from digital information

3.1.5.1.5 กลุ่มสาระที่ 5 การเป็นผู้ประกอบการและการบริหารเงิน

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
GEN1501	การประกอบการยุคดิจิทัล	3(3-0-6)

**Entrepreneurship in the Digital Era**

แนวคิดหลักการพื้นฐานการประกอบการยุคดิจิทัล การประเมินความเสี่ยงและการสร้างโอกาสทางการประกอบธุรกิจ การประกอบการที่ใช้ทุนทางสังคมและวัฒนธรรมเพื่อสร้างรายได้แก่ท้องถิ่น การวางแผนทางการเงินเพื่อพัฒนาธุรกิจ การสื่อสารการตลาดยุคดิจิทัล และการเขียนแผนธุรกิจที่ใช้ทุนทางสังคมและทุนทางวัฒนธรรม เพื่อให้ นักศึกษามีแนวคิดการเป็นผู้ประกอบการและสามารถนำองค์ความรู้ที่ได้รับไปสร้างโอกาสการเป็นผู้ประกอบการได้

Enhancing entrepreneurial mindset and applying the knowledge to create entrepreneurial opportunities by studying the fundamental principles of digital entrepreneurship, risk assessment and generating business opportunities, entrepreneurship employing social and cultural capital to generate local income, financial planning for business development, digital marketing communication, and writing business plan using social and cultural capital

GEN1502	การเงินยุคดิจิทัล	3(3-0-6)
---------	-------------------	----------

**Finance in the Digital Era**

แนวคิดและความสำคัญของการวางแผนการเงินส่วนบุคคล หลักการใช้จ่ายเงินอย่างรู้คุณค่า รูปแบบการออมและการลงทุนส่วนบุคคลในตลาดการเงินดิจิทัล การจัดการความเสี่ยงและผลตอบแทนการลงทุนในตลาดดิจิทัล การรู้เท่าทันอาชญากรรมทางการเงิน เพื่อให้ นักศึกษารู้เท่าทันและรอดพ้นจากการติดกับดักภัยทางการเงินในรูปแบบทุกรูปแบบ และสามารถนำองค์ความรู้ที่ได้รับมาวางแผนและบริหารการเงินส่วนบุคคลได้

Enhancing the awareness and avoiding from being ensnared in various financial perils, including applying the acquired knowledge to plan and manage personal finance by studying the concepts and importance of personal financial

planning, the principles of sensible financial spending, personal saving and investment models in digital financial market, risk management and return on investment in digital marketing, and financial literacy crime

### 3.1.5.2 หมวดวิชาเฉพาะ

#### 3.1.5.2.1 กลุ่มวิชาแกน

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
3651121	ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจ <b>English for Business</b>	3(3-0-6)

ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ เช่น การสื่อสารทางโทรศัพท์ การนัดหมาย การสอบถามและให้ข้อมูล รวมทั้งการโต้ตอบเอกสารทางธุรกิจในรูปแบบทางการและไม่เป็นทางการ

English communication for business in various contexts such as telephoning, making appointment, asking and giving information, dealing with formal and informal

3651122	กฎหมายและจริยธรรมทางธุรกิจ <b>Business Laws and Ethics</b>	3(3-0-6)
---------	---	----------

แนวคิด ทฤษฎี และหลักกฎหมาย โดยศึกษาเชิงผสมผสานกับสังคมยุคดิจิทัลและในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย การดำเนินธุรกิจ กฎหมายภาษีอากร พระราชบัญญัติอาหาร กฎหมายธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา กฎหมายการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ จริยธรรมทางธุรกิจ ระเบียบการจดทะเบียนธุรกิจ การดำเนินธุรกิจ จนถึงการศึกษาประกอบกิจการ และกรณีศึกษา

Concepts, theories and principles of law with integrated study of laws in the digital society that are related to business operations; tax laws; the Food Act; electronic transactions laws; intellectual property laws; computer criminal laws; business ethics; the rules of business registration; business operation and cease operation; and case studies



- 3651123 ผู้ประกอบการสำหรับธุรกิจสมัยใหม่**  
**Entrepreneur for Modern Business** **3(3-0-6)**
- คุณลักษณะ บุคลิกภาพ และทักษะที่จำเป็นของ ผู้ประกอบการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ การเสริมสร้างความคิดสร้างสรรค์ และการใช้นวัตกรรมเพื่อพัฒนาธุรกิจ แนวคิดการสร้างสินค้าหรือ บริการเพื่อสนองความต้องการของผู้บริโภค การวิเคราะห์การแข่งขัน ภายในอุตสาหกรรม การมีจริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม
- Characteristics, personality, and essential skills of a modern trade entrepreneur. Enhancing creativity and using innovation for business development the idea of creating products or services to meet the needs of consumers. analysis of competition within the industry Ethics and social responsibility
- 3651421 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการธุรกิจ**  
**Digital Technology for Business Management** **3(2-2-5)**
- พัฒนาการของเทคโนโลยีดิจิทัล การใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการสร้าง เอกสารแบบมีอาชีพ การใช้เครื่องมือในการคำนวณ การออกแบบ วางแผนจัดเก็บข้อมูลเพื่อการคำนวณ วิเคราะห์ แปลผลข้อมูล และการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบแดชบอร์ด (Dashboard) แผนภูมิสำหรับการ นำเสนอทางธุรกิจ ตลอดจนการใช้เทคโนโลยีเพื่อการติดต่อสื่อสาร และการประชุมทางไกลผ่านเครือข่าย (VDO Conference) การใช้ เทคโนโลยีดิจิทัลบนระบบคลาวด์ (Cloud)
- Development of digital technology; Using computers to create professional documents; The use of calculation tools for designing and planning of data storage, calculation, analysis, data interpretation and data presentation in the form of dashboards; managing and designing charts for business presentations. as well as the use of technology for communication and teleconference via the network (VDO Conference) using digital technology on the cloud (Cloud)

- 3652121      **การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในยุคดิจิทัล**      3(3-0-6)  
**Human Resource Management in Digital Era**
- แนวคิดการจัดการทรัพยากรมนุษย์ การวิเคราะห์งาน การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ การสรรหาและคัดเลือก การฝึกอบรมและพัฒนา การประเมินการปฏิบัติงาน การให้ประโยชน์ตอบแทน แรงงานสัมพันธ์ ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการทรัพยากรมนุษย์ ตลอดจนการสร้างความรู้ความผูกพันต่อองค์กรและการจัดการการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล
- Human resource management concept, job analysis, human resource planning, recruitment and selection, training and development, performance appraisal, compensation and benefits, employee relations, human resource information system and employee engagement and change management in in digital era
- 3652122      **เศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการธุรกิจ**      3(3-0-6)  
**Economics for Business Management**
- แนวคิดทางเศรษฐศาสตร์สำหรับการตัดสินใจทางธุรกิจและการพยากรณ์ธุรกิจ การวางแผนงบประมาณและกำไร การประยุกต์ใช้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เครื่องชี้สภาพเศรษฐกิจ นโยบายการเงิน การคลัง การเปลี่ยนแปลงสถานการณ์ทางเศรษฐกิจมหภาคที่ส่งผลกระทบต่อธุรกิจ
- Economic concept for business decision making and business forecasting, budget and profit planning, application of Sufficiency Economy Philosophy, economic indicators, fiscal policy and monetary policy, the effect of macroeconomics situation change to the business

- 3652221      **การตลาดสมัยใหม่**      3(3-0-6)  
**Modern Marketing**  
หลักการตลาดพื้นฐาน พฤติกรรมผู้บริโภคกับโลกที่เปลี่ยนไป  
การตลาดเป้าหมาย ส่วนประสมทางการตลาด นวัตกรรมสินค้า  
การตลาดดิจิทัล การตลาดเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม  
Principle marketing, consumer behavior as changing  
world, target marketing, marketing mix, product innovation,  
digital marketing, Social and environmental marketing
- 3653121      **การบริหารการผลิตและการดำเนินงานสำหรับผู้ประกอบการ**      3(2-2-5)  
**Production and Operation Management for Entrepreneur**  
บทบาทและหน้าที่ของการผลิตและการดำเนินงาน  
การพยากรณ์ ทางธุรกิจ การวางแผน การควบคุมการผลิตสินค้าและ  
บริการ การออกแบบผลิตภัณฑ์และกระบวนการการผลิต การจัดการ  
สินค้าคงเหลือ การเลือกทำเลที่ตั้ง การวางผังสถานประกอบการ  
การจัดการคุณภาพ การจัดการซัพพลายเชน เทคโนโลยีสมัยใหม่ที่  
เกี่ยวข้องกับการผลิตและการดำเนินงานสำหรับผู้ประกอบการ  
Role and function of production and operations,  
business forecasting, planning, production controlling of  
products and services, product design and manufacturing  
processes, inventory management, location analysis, layout  
of the establishment quality management, supply chain  
management, new technology related to production and  
operation for entrepreneur
- 3653321      **การบัญชีและการเงินเพื่อการจัดการธุรกิจ**      3(2-2-5)  
**Accounting and Finance for Business Management**  
หลักการทางบัญชี ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์และคำนวณต้นทุน  
สินค้าเพื่อกำหนดราคาขาย การวางแผนเพื่อการควบคุมความเสี่ยง  
การบริหารเงินทุนหมุนเวียน การจัดหาแหล่งเงินทุน ฝึกปฏิบัติการ  
วิเคราะห์งบลงทุน ตลอดจนการวิเคราะห์และรายงานข้อมูลทางการบัญชี  
เพื่อการประเมินตัดสินใจทางธุรกิจ ภายใต้กรณีศึกษาในยุคดิจิทัล มีการ

วัดผลการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องจากการทำรายงานกลุ่มและแบบประเมินผลระหว่างเรียน และหลังการเรียนรู้

Principles of accounting; practice analysis and calculation of product costs for determination of selling prices; planning for risk control management; working capital management; sourcing of funds; practice capital budgeting analysis; analysis and report accounting data for business decision making under case studies in digital era

### 3.1.5.2.2 กลุ่มวิชาชีพเฉพาะด้าน

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
3651221	<b>การขายและการบริการสำหรับธุรกิจค้าปลีก</b> <b>Sale and Service for Retail Business</b>	3(2-2-5)

การขายและการบริการโดยการศึกษาคุณสมบัติของพนักงานขาย การฝึกฝนทักษะที่เหมาะสม การวิเคราะห์ลักษณะและความต้องการของผู้บริโภคและกระบวนการตัดสินใจซื้อของผู้บริโภคการพัฒนาเทคนิคการขายสินค้า การแก้ไขปัญหาระหว่างการขายและการบริการ การกำหนดเป้าหมายในการขายรวมถึงการสรุปรายงานยอดขาย การอภิปรายกรณีศึกษาเกี่ยวกับจรรยาบรรณในการขายและการบริการ ประกอบกับการฝึกฝนทักษะพื้นฐานด้านการดำเนินธุรกิจในชีวิตผู้ประกอบการ การฝึกปฏิบัติการทดลองขายสินค้าภายนอกชั้นเรียน พร้อมจัดทำรายงานสรุปผลและนำเสนอผลงาน

Sale and service by sale person's qualification study; suitable skill train; consumer characteristics and needs analysis, and decision making process purchase; sale technique development; problem solving during the sale and service process; sale goals set, including sale conclusion report; discussion of case studies on sale and service ethic, as well as basic entrepreneurial skill practice; and product sale practice outside of classroom, including brief report and presentation preparation

3651521 **ความคิดสร้างสรรค์และการจัดการนวัตกรรม** 3(2-2-5)

**Creativity and Innovative Management**

ทฤษฎีและหลักการการพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ รูปแบบกระบวนการพัฒนา และแนวทางการแก้ไขปัญหาเชิงสร้างสรรค์ แนวคิดและประเภทของนวัตกรรมทางธุรกิจ การจัดการนวัตกรรมอย่างเป็นระบบ กลยุทธ์การจัดการนวัตกรรม ปัจจัยที่มีผลต่อการสร้างนวัตกรรมในองค์กร ยกตัวอย่างนวัตกรรมในองค์กร กรณีศึกษาและประยุกต์ความคิดสร้างสรรค์สู่การเป็นผลงานที่มีความคิดสร้างสรรค์ด้านการจัดการนวัตกรรม

Theories and principles of creative development, patterns, development processes. and creative solutions to problems concepts and types of business innovation Systematic, strategy, factors affecting innovation in the organization, examples of innovation in the organization case studies and creativity application to be creative works in innovation management

3652123 **การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน** 3(3-0-6)

**Logistics and Supply Chain Management**

หลักการและกระบวนการจัดการโลจิสติกส์ และโซ่อุปทานเบื้องต้น ความสำคัญของระบบโลจิสติกส์และโซ่อุปทานต่อระบบเศรษฐกิจและองค์กร บทบาทของโลจิสติกส์ในการจัดการโซ่อุปทาน กิจกรรมในระบบโลจิสติกส์ การแก้ปัญหาทางด้านโลจิสติกส์และซัพพลายเชน

Principles and processes of logistics management and basic supply chain, logistics importance and supply chains to the economy and organization, logistics role in supply chain, management activities in the logistics system Logistics and supply chain solutions

3652124      **ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม**      2(1-2-3)

**Leadership and Teamwork**

แนวคิด ทฤษฎีภาวะผู้นำ องค์ประกอบภาวะผู้นำ รูปแบบของภาวะผู้นำ ปัจจัยสำคัญที่มีผลต่อความสำเร็จของผู้นำ ลักษณะของผู้นำ อิทธิพลของบุคคลต่อความสามารถในการเป็นผู้นำ การพัฒนาภาวะผู้นำ การปรับตัวของผู้นำในสภาพการณ์ แนวคิดในการทำงานเป็นทีม แรงจูงใจการพัฒนาทีมงาน และการบริหารความขัดแย้งในองค์กร

Concepts and theories of leadership, leadership elements, style of leadership, key factors affecting leadership success leader style, person influence on leadership abilities, leadership development, leader's adaptation to situations, teamwork concept, team development motivation and conflict management in the organization

3653122      **การวางแผนและพัฒนาธุรกิจ**      3(3-0-6)

**Business Planning and Development**

แนวคิดและกระบวนการพัฒนาธุรกิจ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมที่มีผลต่อการประกอบธุรกิจ การวางแผน กำหนดเป้าหมาย และการศึกษาความเป็นไปได้ในการพัฒนาธุรกิจ กรณีศึกษาการจัดการเชิงกลยุทธ์ที่นำมาใช้ในธุรกิจ การจัดทำแผนพัฒนาธุรกิจ และการวางแผนในสถานการณ์ฉุกเฉิน

Concepts and business development, environment analysis that affects business. planning; setting goals; and feasibility studies for business development, a case study of strategic management applied in business, writing a business development plan and planning in emergency situation.

3653421 **กลยุทธ์การขับเคลื่อนธุรกิจสู่ยุคดิจิทัล** 3(2-2-5)

**Business Driven Strategy in Digital Era**

แนวคิดการขับเคลื่อนธุรกิจสู่ยุคดิจิทัล บทบาทของเทคโนโลยีดิจิทัลกับธุรกิจ การเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมผู้บริโภคสู่ตลาดดิจิทัล การแข่งขันทางธุรกิจในยุคดิจิทัล พาณิชนียอิเล็กทรอนิกส์ การตลาดดิจิทัล การประยุกต์ใช้ข้อมูลขนาดใหญ่ เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการเงิน ความท้าทายและแนวโน้มของธุรกิจในอนาคต การออกแบบกลยุทธ์ของธุรกิจ และรูปแบบธุรกิจสตาร์ทอัพ ให้สอดคล้องกับสภาวะการเปลี่ยนแปลง และตอบรับกับความต้องการของตลาดในยุคดิจิทัลและกรณีศึกษา

Concept of driving business to digital; The role of digital technology in business; The changing in consumer behavior towards the digital market; Business competition in the digital age; Electronic commerce (E-commerce); Digital marketing; Big data applications; Technology related to finance; The challenges and trends of future business; The designing of business strategy and start-up business model which can be respond to the market demands in the digital era and case studies

3653521 **การวิจัยเพื่อการพัฒนาธุรกิจสมัยใหม่ 1** 2(1-2-3)

**Research for Modern Business Development I**

ความหมาย บทบาท ความสำคัญและประโยชน์ของการวิจัยทางธุรกิจ จรรยาบรรณของนักวิจัย ประเภทของการวิจัยทางธุรกิจ ขั้นตอนการวิจัย การเลือกปัญหาการวิจัย การกำหนดจุดมุ่งหมาย การตั้งคำถามในการวิจัย ประชากร และกลุ่มตัวอย่าง ตัวแปร และเทคนิคการตั้งสมมุติฐาน การเลือกรูปแบบการวิจัย เครื่องมือและวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล สถิติที่สอดคล้องกับการวิจัยแบบต่าง ๆ

Meaning, roles, importance and benefits of business research; Researcher's Code of Ethics; Types of Business research; Research process; Research question; Population and sample, variables and hypothesis techniques; Research design and data collection; Statistics corresponding to different types of research

3654521 การวิจัยเพื่อการพัฒนาธุรกิจสมัยใหม่ 2 2(1-2-3)

**Research for Modern Business Development II**

การดำเนินโครงการการวิจัยที่ได้ออกแบบไว้ การวิเคราะห์ข้อมูล การนำคอมพิวเตอร์มาใช้ในการเตรียมข้อมูล การเขียนเค้าโครงการวิจัย การเขียนรายงานการวิจัย การนำเสนอการวิจัยทางธุรกิจ

Implementation of a designed research project; data analysis; the use of computers for research paper; the presentation of research results

**3.1.5.2.3 กลุ่มวิชาปฏิบัติการทางวิชาชีพ**

3651611 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการนวัตกรรมการค้า 1 3(455)

**Work Integrated Learning in Trading Innovation Management I**

นักศึกษาฝึกปฏิบัติการด้านการจัดการนวัตกรรมการค้า อย่างเป็นระบบในสถานประกอบการที่ทางสถาบันกำหนด โดยเนื้อหา ของการฝึกปฏิบัติ ประกอบด้วย การปฏิบัติงานเบื้องต้นในร้านค้าสำหรับ ระดับพนักงาน ในส่วนงานแคชเชียร์และงานพื้นฐานทั่วไป เพื่อทำ การปรับปรุงพื้นฐานเบื้องต้นของการทำงาน และการสื่อสารด้วยภาษาไทย หรือภาษาต่างประเทศเพื่อให้บริการตามสถานการณ์ เช่น การเตรียม ความพร้อมในการให้บริการ หลักการจัดวางสินค้าเพื่อการจำหน่าย การ ตรวจสอบปริมาณสินค้า การรักษาสุขอนามัยส่วนบุคคล การรักษาความ สะอาดพื้นที่ขายและอุปกรณ์ต่าง ๆ ภายในร้าน ขั้นตอนการขายสินค้า และบริการที่เครื่องคิดเงิน และความปลอดภัยในการทำงาน เป็นต้น ภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาการฝึกปฏิบัติงานและพนักงานพี่ เลี้ยงหรือครูฝึกในสถานประกอบการ

Students practice systematically for trading innovation management in the workplace that the institution required. The practicing contents consist of the basic operations in the shop for the operating staff in the cashier and general duties Thai and foreign language communication for service in various situation such as service preparation, product placement preparation, product quality check,



personal hygiene, sale area and equipment cleaning, product sale steps at cash register service and safety at workplace etc. Under the supervision of advisors and office or teaching trainers at the workplace

3651612      **การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการนวัตกรรมการค้า 2**      3(455)  
**Work Integrated Learning in Trading Innovation Management II**

นักศึกษาฝึกปฏิบัติการด้านการจัดการนวัตกรรมการค้าอย่างเป็นระบบในสถานประกอบการที่ทางสถาบันกำหนด โดยเนื้อหาของการฝึกปฏิบัติ ประกอบด้วย การปฏิบัติงานในร้านค้าสำหรับระดับพนักงานในส่วนที่เพิ่มเติมจากรายวิชาก่อน และการสื่อสารด้วยภาษาไทยหรือภาษาต่างประเทศเพื่อให้บริการตามสถานการณ์ เช่น ขั้นตอนการสั่งสินค้าเพื่อการจำหน่าย การตรวจสอบวันหมดอายุและการเสื่อมของสินค้า การแก้ไขปัญหาการบริการ เป็นต้น ภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาการฝึกปฏิบัติงานและพนักงานพี่เลี้ยงหรือครูฝึกในสถานประกอบการ โดยมีการประเมินผลในรูปแบบต่าง ๆ ตามที่ทางหน่วยงานฝึกอบรม และสถานประกอบการกำหนด

Students practice systematically for trading innovation management in the workplace that the institution required. The practicing content consists of the basic operation in the shop for the operating staff and Thai and foreign language communication for service in various situation. In addition to the previous is how to order goods, check the expiration date and product deterioration, and problem-solving service. Under the supervision of advisors and office or teaching trainers at the workplace

3652611 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการนวัตกรรมการค้า 3 3(455)  
Work Integrated Learning in Trading Innovation  
Management III

นักศึกษาฝึกปฏิบัติการด้านการจัดการนวัตกรรมการค้าอย่างเป็นระบบในสถานประกอบการที่ทางสถาบันกำหนด โดยเนื้อหาของ การฝึกปฏิบัติ ประกอบด้วย การปฏิบัติงานในร้านค้าสำหรับระดับ พนักงานอาวุโส เช่น การวิเคราะห์กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย การพยากรณ์ การขาย การสั่งซื้อสินค้า การตรวจรับสินค้า การควบคุมคุณภาพสินค้า และการจัดทำเอกสาร และรายงานต่าง ๆ ที่จำเป็นสำหรับร้านค้า เป็นต้น ภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาทางด้านการฝึกปฏิบัติงาน และพนักงานพี่เลี้ยงหรือครูฝึกในสถานประกอบการ โดยมีการ ประเมินผลในรูปแบบต่าง ๆ ตามที่ทางหน่วยงานฝึกอบรม และ สถานประกอบการกำหนด

Students practice systematically for trading innovation management in the workplace that the institution required. The practicing contents consist of the basic operation in the shop for the senior staff such as target customer analysis, sale forecast, goods order, receipt inspection, quality control, document arrangement and necessary report for the shop. Under the supervision of advisors and office trainers or teaching trainers at the workplace

3652612 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการนวัตกรรมการค้า 4 3(455)  
Work Integrated Learning in Trading Innovation  
Management IV

นักศึกษาฝึกปฏิบัติการด้านการจัดการนวัตกรรมการค้าอย่างเป็นระบบในสถานประกอบการที่ทางสถาบันกำหนด โดยเนื้อหาของ การฝึกปฏิบัติ ประกอบด้วย การปฏิบัติงานสำหรับระดับพนักงานอาวุโส เช่น การบริหารยอดขาย การรักษามาตรฐานการบริการ การบริหาร สินค้าคงคลัง และการบริหารทรัพยากรภายในร้าน เป็นต้น ภายใต้การ ดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาทางด้านการฝึกปฏิบัติงานและพนักงานพี่เลี้ยง

หรือครูฝึกในสถานประกอบการ โดยมีการประเมินผลในรูปแบบต่าง ๆ ตามที่ทางหน่วยงานฝึกอบรมและสถานประกอบการกำหนด

Students practice systematically for trading innovation management in the workplace that the institution required. The practicing contents consist of the basic operation in the shop for the senior staff sales such as sale management, standard service maintenance, inventory management, and resource management in the shop. Under the supervision of advisors and office or teaching trainers at the workplace

3653611 **การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการนวัตกรรมการค้า 5** **3(455)**  
**Work Integrated Learning in Trading Innovation Management V**

นักศึกษาฝึกปฏิบัติการด้านการจัดการนวัตกรรมการค้าอย่างเป็นระบบในสถานประกอบการที่ทางสถาบันกำหนด โดยเนื้อหาของการฝึกปฏิบัติประกอบด้วย การปฏิบัติงานพื้นฐานสำหรับระดับหัวหน้างานในระดับผู้ช่วยผู้จัดการแผนกหรือผู้ช่วยผู้จัดการร้าน เช่น การวิเคราะห์ข้อมูลการขาย การบริหารกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย การบริหารจัดการเกี่ยวกับกิจกรรมการส่งเสริมการขาย การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานของร้าน เป็นต้น ภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาทางด้านการฝึกปฏิบัติงาน และพนักงานพี่เลี้ยงหรือครูฝึกในสถานประกอบการ โดยมีการประเมินผลในรูปแบบต่างๆ ตามที่ทางหน่วยงานฝึกอบรมและสถานประกอบการกำหนด

Students practice systematically for trading innovation management in the workplace that the institution required. The practicing contents consist of the basic skill of supervisor level in the position of assistant shop manager such as sale data analysis, target customer management, promotion activities management, performance analysis of the store business under the supervision of advisors and office trainers or teaching trainers at the workplace

3653612

การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการนวัตกรรมการค้า 6

3(455)

Work Integrated Learning in Trading Innovation

Management VI

นักศึกษาฝึกปฏิบัติการด้านการจัดการนวัตกรรมการค้า  
อย่างเป็นระบบในสถานประกอบการที่ทางสถาบันกำหนด โดยเนื้อหา  
ของการฝึกปฏิบัติประกอบด้วย การปฏิบัติงานสำหรับพื้นฐานสำหรับ  
ระดับหัวหน้างานในระดับผู้ช่วยผู้จัดการแผนกหรือผู้ช่วยผู้จัดการร้าน  
เช่น การบริหารการเงินของร้าน การบริหารผลการดำเนินงานของร้าน  
การตรวจสอบความมีตัวตนของสินค้า การตรวจสอบมาตรฐานการ  
ทำงานของร้าน การสื่อสารข้อมูลกับพนักงานในร้าน การบริหารทีมงาน  
ในร้าน และการควบคุมจัดการเอกสารต่าง ๆ ของร้าน เป็นต้น ภายใต้  
การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาทางด้านการฝึกปฏิบัติงานและพนักงาน  
พี่เลี้ยงหรือครูฝึกในสถานประกอบการ

Students practice systematically for trading  
innovation management in the workplace that the institution  
required. The practicing contents consist of the basic skill of  
supervisor level in the position of assistant shop manager  
such as financial management and operation management,  
product existence, working standard examination,  
information communication with shop employees, team  
management, document control in the shop etc. Under the  
supervision of advisors and office trainers or teaching trainers  
at the workplace

3654611 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการนวัตกรรมการค้า 7

3(455)

### Work Integrated Learning in Trading Innovation

#### Management VII

นักศึกษาฝึกปฏิบัติการด้านการจัดการนวัตกรรมการค้า อย่างเป็นระบบในสถานประกอบการที่ทางสถาบันกำหนด โดยเนื้อหา ของการฝึกปฏิบัติ ประกอบด้วยการจัดการร้านค้าเพื่อการบริหารจัดการ ร้านค้า สาขาจำนวนหลายสาขาในพื้นที่ความรับผิดชอบ ในตำแหน่ง หัวหน้างานเทียบเท่าระดับผู้จัดการแผนกหรือรักษาการผู้จัดการร้าน เช่น การจัดการระบบสารสนเทศที่เชื่อมต่อกับระบบส่วนกลางและร้าน สาขาต่าง ๆ การบริหารผลประกอบการของร้านให้เป็นไปตามเป้าหมาย ของธุรกิจ การบริหารจัดการงานทรัพยากรบุคคลภายในร้าน เช่น การ จัดการข้อมูลของพนักงาน การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการทำงาน ของพนักงาน เป็นต้น ภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาทางด้านการ ฝึกปฏิบัติงานและพนักงานพี่เลี้ยงหรือครูฝึกในสถานประกอบการ

Students practice systematically for trading innovation management in the workplace that the institution required. The practicing contents consist of shop manager in many fields under responsible area in the supervisor position equal to the department supervisor or acting as shop manager such as information system management connected to centers and many branches of the shop, shop performance management following to achieve business goals and human resource management such as employee information management, employee's work promotion and potential development etc. Under the supervision of advisors and office trainers or teaching trainers at the workplace

3654612 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการนวัตกรรมการค้า 8 3(455)  
Work Integrated Learning in Trading Innovation  
Management VIII

นักศึกษาฝึกปฏิบัติการด้านการจัดการนวัตกรรมการค้า  
อย่างเป็นระบบในสถานประกอบการที่ทางสถาบันกำหนด โดยเนื้อหาของ  
การฝึกปฏิบัติ ประกอบด้วย การปฏิบัติงานสำหรับตำแหน่งหัวหน้างาน  
เทียบเท่าผู้จัดการแผนกหรือรักษาการผู้จัดการร้าน โดยมีการ  
บูรณาการองค์ความรู้ต่าง ๆ ที่เรียนมาในภาคทฤษฎี และจากการฝึก  
ปฏิบัติงานทั้งหมดเข้าด้วยกัน ภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาการ  
ฝึกปฏิบัติงานและพนักงานพี่เลี้ยงหรือครูฝึกในสถานประกอบการ

Students practice systematically for trading  
innovation management in the workplace that the institution  
required. The practicing content consists of shop manager  
equal to the department supervisor or acting as shop  
manager by integrated all knowledge in thesis and work.  
Under the supervision of advisors and office trainers or  
teaching trainers at the workplace

รหัสวิชา 3.1.5.2.4 กลุ่มวิชาชีพเลือก ชื่อและคำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-อ)  
3652125 การสื่อสารองค์กรทางธุรกิจ 3(2-2-5)  
Organization Communication for Business

บทบาทและความสำคัญของการสื่อสารที่มีต่อองค์กร ประเภท  
ของการสื่อสารที่เกี่ยวข้องกับองค์กร สื่อและช่องทางการเข้าถึงกลุ่ม  
ผู้รับสาร เครื่องมือการสื่อสารองค์กร

Roles and importance of communication to the  
organization, types of communication relevant to  
organizations media and channels to reach audience groups  
corporate communication tools

3652126

**การจัดการภาพลักษณ์**

3(2-2-5)

**Image Management**

ความหมายและความสำคัญของภาพลักษณ์ การสร้าง รักษา แก้ไข หรือปรับเปลี่ยนภาพลักษณ์ขององค์กร การทำกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อสังคมทั้งภายในและภายนอกขององค์กรกับการสร้างภาพลักษณ์ การแก้ไขภาพลักษณ์เชิงลบ รวมถึงการสร้างภาพลักษณ์ขององค์กรด้วยแนวทางรับผิดชอบต่อสังคม

Meaning and importance of the image; creating, controlling, or adjusting a corporate image; in-house and extramural social activities for creating a corporate image; controlling a negative image; creating corporate image with social responsibility

3652127

**กลยุทธ์การเจรจาต่อรองทางธุรกิจ**

3(2-2-5)

**Negotiation Strategy for Business**

แนวคิดทฤษฎีและเทคนิคการเจรจาต่อรอง การวางแผนการเจรจาต่อรองอย่างเป็นระบบ เพื่อพัฒนาทักษะการติดต่อสื่อสารเพื่อการเจรจาต่อรองที่มีประสิทธิภาพ วิธีการวิเคราะห์ปัญหาเพื่อพัฒนาแนวทางการแก้ไขความขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์ การตัดสินใจ ศึกษาวิธีการจัดการ การวางกลยุทธ์ในการเจรจาต่อรองให้บรรลุเป้าหมายที่มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

Concepts theories and techniques of negotiation, negotiation planning to develop communication skills for effective negotiations, problems method analysis to develop creative conflict resolution, decision making; management methods study, negotiation strategy to achieve effective goals and effectiveness

3652222

**การบริหารประสบการณ์ลูกค้า**

3(2-2-5)

**Customer Experience Management**

แนวคิด วิธีการ กิจกรรมการบริหารประสบการณ์ลูกค้า การวางแผนการบริหารลูกค้าเชิงประสบการณ์ การเก็บข้อมูลพฤติกรรมลูกค้า การวิเคราะห์ลักษณะทางกายภาพของธุรกิจกับความรู้สึกของลูกค้า การบริหารประสบการณ์ของลูกค้าผ่านโซเชียลมีเดีย การกำหนดกลยุทธ์การตลาดเชิงประสบการณ์ การประยุกต์ใช้การบริหารประสบการณ์ลูกค้าผ่านการสร้างสถานการณ์จำลอง

Concepts, methods, customer experience management activities, experiential customer management plan, customer behavior data collection, physical aspect analyzation of the business and customer feeling, customer experience management through social media experiential marketing strategy formulation, customer experience management application through role play

3653123

**การจัดการความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์การธุรกิจ**

3(3-0-6)

**Corporate Social Responsibility Management**

หลักการ แนวคิด เกี่ยวกับจริยธรรมทางธุรกิจ ความสัมพันธ์ระหว่างจริยธรรมกับธุรกิจ การดำเนินกิจกรรมทั้งภายในและภายนอกองค์กรที่คำนึงถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กรและธุรกิจ เพื่อการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข แนวทางการเสริมสร้างจริยธรรมในองค์การธุรกิจและเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมในการประกอบธุรกิจอย่างยั่งยืน

Principles and concepts of business ethics, relationship between ethics and business, organization activities that impact on the stakeholders and business for living together in society happily, guidelines enhancing ethics in business organizations and enhancing morality, sustainable business ethics



3653124

**การจัดการทรัพย์สินทางปัญญา**

3(3-0-6)

**Intellectual Property Management**

แนวความคิด หลักทั่วไป และความเป็นมาในการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา ประเภทของทรัพย์สินทางปัญญา งานอันมีลิขสิทธิ์ และการคุ้มครองลิขสิทธิ์ การละเมิดลิขสิทธิ์และข้อยกเว้น การได้มาซึ่งสิทธิบัตร การละเมิดสิทธิบัตร ข้อยกเว้น เครื่องหมายการค้า เครื่องหมายร่วม เครื่องหมายบริการ

Concepts, general principles, and historical backgrounds of intellectual property protection, types of intellectual property, copyright works and copyright protection, copyright infringement and exceptions, acquisition of patent, patent infringement and exceptions, trademark, collective mark, service mark, and other intellectual properties

3653125

**การจัดซื้อในธุรกิจการค้าสมัยใหม่**

3(2-2-5)

**Procurement Management in Modern Trade Business**

กระบวนการและวิธีการปฏิบัติในการจัดซื้อ การแสวงหาความต้องการของลูกค้า การเจรจาต่อรอง การจัดเก็บสินค้าคงคลังและการบริหารคลังสินค้า การแสวงหาแหล่งผู้ขายที่เหมาะสม วิธีการคัดเลือกผู้ขาย การควบคุมและประเมินคุณภาพผลิตภัณฑ์ในกระบวนการจัดซื้อจัดหา การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นฐานข้อมูลในกระบวนการสั่งซื้อและการสื่อสารที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการการจัดซื้อ

Procurement process and practice methods, customer needs seek, negotiation, storage inventory and warehouse management, appropriate seller sources search, seller selection methods, product quality control and evaluation in procurement process; information technology use as a database in process order, and communication related to the procurement process

3653221

**การขายในธุรกิจออนไลน์**

3(2-2-5)

**Sale for Online Business**

วิวัฒนาการของธุรกิจการขาย ฝึกปฏิบัติการขายในธุรกิจดิจิทัล ผ่านการอภิปรายกรณีศึกษาเกี่ยวกับ การขายในธุรกิจการออนไลน์ รูปแบบพฤติกรรมผู้บริโภคยุคดิจิทัล พัฒนาการขายและกลยุทธ์แบบ ผสานช่องทางออฟไลน์เป็นออนไลน์ การสร้างความประทับใจผ่านการ ออกแบบเส้นทางการเดินทางของลูกค้าและบูรณาการเข้ากับพฤติกรรมใน ชีวิตประจำวันของลูกค้า การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลสนับสนุนการ ขายในธุรกิจออนไลน์ รวมถึงการวิเคราะห์ข้อมูลหลากหลายมิติเพื่อ บริหารการขายในธุรกิจออนไลน์

Sale business evolution; sale practice in digital enterprises thru case studies on sale online company; consumer behavior patterns in the digital era; develop an offline- to-online integrated sale and strategy; impressing customers by building customer ways and incorporating their daily activities; digital technologies application to support sale in online business; including multidimensional data analysis to manage sale in online business

3653222

**การวิเคราะห์พฤติกรรมลูกค้า**

3(2-2-5)

**Customer Behaviors Analysis**

การวิเคราะห์พฤติกรรมลูกค้า ประเภทของกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย การวิเคราะห์ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อพฤติกรรมลูกค้า การรวบรวมข้อมูลปฐมภูมิและข้อมูลทุติยภูมิ การวิเคราะห์ข้อมูลและการจัดการข้อมูล ขนาดใหญ่ การประมวลผลข้อมูลด้วยโปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ การ นำเสนอผลของข้อมูล และการประยุกต์ใช้ข้อมูลในการตัดสินใจทางธุรกิจ ตลอดจนการจัดการรายงานเพื่อการวางแผนธุรกิจ

Customer behavior analysis; types of target customer segments; analysis of factors influencing customer behavior; research process; planning and designing research tools; primary and secondary data collection; data analysis and big data management; analyzing data with a statistical software;

data presentation; and data application on business decision making, including a preparation of a report for business planning

3653223                      **การตลาดอิเล็กทรอนิกส์สำหรับนวัตกรรมการค้า**                      3(3-0-6)

**Electronic Marketing for Trading Innovation**

ความสำคัญและพัฒนาการของการตลาดอิเล็กทรอนิกส์ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางการตลาดและพฤติกรรมผู้บริโภค กระบวนการธุรกรรมตลาดอิเล็กทรอนิกส์ กลยุทธ์ทางการตลาด อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องมือในการทำการตลาดอิเล็กทรอนิกส์สำหรับ นวัตกรรมการค้า โดยมีการประเมินผลในรูปแบบต่าง ๆ

Importance and development of electronic marketing, SWOT Analysis and customer behavior, transaction process of electronic marketing, electronic marketing strategy, electronic marketing tools for modern trade business by many kinds of evaluation

3653322                      **ภาษีอากรในชีวิตประจำวัน**                      3(3-0-6)

**Taxation in Daily Life**

หลักเกณฑ์และปฏิบัติเกี่ยวกับวิธีการประเมินและการจัดเก็บ ภาษีอากรต่าง ๆ ตามประมวลรัษฎากร และภาษีอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องใน ชีวิตประจำวัน ประกอบด้วย ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีศุลกากร ภาษีสรรพสามิต อากรแสตมป์ มีทัศนคติ ต่อการทำหน้าที่ของพลเมืองในการชำระภาษีอย่างถูกต้อง

Rules and practices on assessing methods and various taxes collection according to the revenue code and other taxes related to daily life, including personal income tax, value added tax, specific business tax, customs duty, excise tax, stamp duty that having attitude towards the duty of citizens to pay taxes correctly

3653323

**การจัดการการเงินเพื่อชีวิต**

3(3-0-6)

**Financial Management for Life**

การวางแผนการเงินตามช่วงวัย การจัดการการเงินเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ การจัดทำงบดุลและงบประมาณส่วนบุคคล การออม การลงทุน การประกัน ความเสี่ยง และผลตอบแทน การวางแผนเครดิตทางการเงินเพื่อชีวิต สินเชื่อรูปแบบต่าง ๆ กลยุทธ์ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา เทคโนโลยีด้านการเงินและความปลอดภัย ตลอดจนการจัดการทรัพยากรด้านเวลาและบุคคลเพื่อความมั่งคั่งยั่งยืน โดยฝึกปฏิบัติจากกรณีศึกษา และเรียนรู้จากเอกสารการสอนและใบงาน และมีการวัดผลการเรียนรู้จากการทำใบงาน

Financial planning based on age groups; financial management for specific purposes; creating personal balance accounts and budgets; savings; investment; insurance, risks and returns; financial credit planning for life; various types of loans; personal income tax strategies; financial and security technology; and management of time and personal resources for sustainable prosperity by practicing from case studies and learn from teaching materials and worksheets And there is a measure of learning results from making worksheets.

3653522

**นวัตกรรมผลิตภัณฑ์และการบรรจุภัณฑ์**

3(3-0-6)

**Product Innovation and Packaging**

นวัตกรรมผลิตภัณฑ์ที่ทันสมัย แนวคิดของการออกแบบบรรจุภัณฑ์ ปัจจัยในการออกแบบที่ควรนำมาพิจารณาหน้าที่ การใช้สอย ขนาด รูปร่าง สี ตรา เครื่องหมาย และบาร์โค้ด และกระบวนการออกแบบ

Packaging design concepts: packaging design factors appropriate to bring into consideration, employment functions, sizes, appearance, colors, trademarks, markings, and barcodes and design processes

3654121      **การจัดการภาวะวิกฤต**  
**Crisis Management**

3(2-2-5)

แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการภาวะวิกฤต การตรวจสอบความเสี่ยง การบ่งชี้ภาวะวิกฤตที่อาจเกิดขึ้น การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง การรับรู้ถึงภาวะวิกฤต การควบคุมขอบเขตของภาวะวิกฤต การแก้ไขและรับมือกับภาวะวิกฤต กรณีศึกษาภาวะวิกฤตขององค์กร และเหตุการณ์ระดับประเทศ

Crisis management concept, risk audit, indication of potential crises risk avoidance crisis awareness, controlling the extent of the crisis solving and dealing with crises case studies of organizational crisis and national events

### 3.2 ชื่อ สกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

#### 3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ	วิชาเอก/สาขา	การสำเร็จการศึกษา		ภาระงานสอน (ชั้นต่ำ) (ชม./สัปดาห์/ปีการศึกษา)				
					สถาบัน	ปี พ.ศ.	2567	2568	2569	2570	2571
1	นางสาวผกามาศ ไพโรจน์	อาจารย์	ปร.ด. วท.ม. บช.บ.	การจัดการเทคโนโลยี สารสนเทศ การจัดการเทคโนโลยี สารสนเทศ คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	มหาวิทยาลัยมหิดล	2564	24	24	24	24	24
					มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2553					
					มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2545					
2	นางอริสรา ถาวรประเสริฐ	อาจารย์	บช.ม. บช.บ.	การจัดการ การตลาด	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2554	24	24	24	24	24
					มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2551					
3	นางสาวณัฐชยา ต้นกุ่ม	อาจารย์	บช.ม. บช.บ.	การจัดการ การตลาด	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2555	24	24	24	24	24
					มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2551					
4	นางสาวอรณิช สาครินทร์	อาจารย์	MC. บช.บ. ศศ.บ.	Marketing การตลาด ภาษาเพื่อการพัฒนา	Curtin University, Australia	2555	24	24	24	24	24
					มหาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2564					
					มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2552					
5	นางสาววลัยลักษณ์ กาญจนเสถียร	อาจารย์	บช.ม. บช.บ.	การบัญชี การบัญชี	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2555	24	24	24	24	24
					มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์	2548					

#### 4. องค์ประกอบเกี่ยวกับสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (CWIE)

##### 4.1 ประเภทของการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน

1) แบบแยกส่วน ในหนึ่งภาคการศึกษาของนักศึกษาที่มีระยะเวลา 6 เดือน แบ่งออกได้เป็นการจัดการเรียนการสอน 3 เดือน และการทำงานในสถานประกอบการ 3 เดือน ยกเว้นชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2 นักศึกษาจะต้องทำการฝึกปฏิบัติการทางวิชาชีพ 6 เดือน

##### 4.2 ช่วงเวลาและระยะเวลา

1) แบบแยกส่วน นักศึกษาลงทะเบียนทุกภาคการศึกษาในรายวิชาการเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการนวัตกรรมการค้า และตามระยะเวลาที่สถานประกอบการกำหนด

#### 5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย (ถ้ามี)

##### 5.1 คำอธิบายโดยย่อ

- นักศึกษาจะได้รับความรู้เกี่ยวกับการทำโครงการในรายวิชาการวิจัยเพื่อการพัฒนาธุรกิจสมัยใหม่ 1 และการวิจัยเพื่อการพัฒนาธุรกิจสมัยใหม่ 2

##### 5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

1) นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการจัดกระบวนการการทำโครงการเพื่อพัฒนานวัตกรรมการค้า

2) นักศึกษาสามารถระบุปัญหา วิเคราะห์สาเหตุของปัญหาและวิธีการแก้ปัญหาได้

##### 5.3 ช่วงเวลา

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1 และ ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2

##### 5.4 จำนวนหน่วยกิต

2(1-2-3)

##### 5.5 การเตรียมการ

1) ทางหลักสูตรได้กำหนดผู้สอนในรายวิชาการวิจัยเพื่อการพัฒนาธุรกิจสมัยใหม่ 1และการวิจัยเพื่อการพัฒนาธุรกิจสมัยใหม่ 2

2) อาจารย์มีการให้คำแนะนำกระบวนการในการทำโครงการอย่างละเอียด

3) อภิปรายกลุ่มเพื่อวิเคราะห์ปัญหา และคิดค้นหานวัตกรรมหรือกระบวนการแก้ไขปัญหา โดยจะมีอาจารย์ที่ปรึกษาทำการให้คำแนะนำในการปรับปรุงแก้ไขในหัวข้อโครงการ เนื้อหาแต่ละบท

##### 5.6 กระบวนการประเมินผล

1) ประเมินผลจากรูปเล่ม และเนื้อหาในแต่ละบทของวิจัย

2) ประเมินจากความรับผิดชอบในความจริงต่อเวลาในการทำงานของนักศึกษา

## หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ของหลักสูตร กลยุทธ์การจัดการศึกษา และวิธีการประเมินผล

### 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังระดับหลักสูตร (Program Learning Outcomes : PLOs)

เมื่อผู้เรียนสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรแล้วมีความสามารถตามผลลัพธ์การเรียนรู้ต่อไปนี้

PLO1 อธิบายแนวคิดการเป็นผู้ประกอบการได้อย่างเข้าใจ

PLO2 อธิบายแนวคิดทฤษฎีพื้นฐานด้านการบริหารธุรกิจได้อย่างเข้าใจ

PLO3 อธิบายและยกตัวอย่างการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจได้

PLO4 อธิบายและยกตัวอย่างการใช้ความคิดสร้างสรรค์ทางนวัตกรรมในธุรกิจได้

PLO5 สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในการสื่อสารทางธุรกิจได้เหมาะสมตามสถานการณ์

PLO6 ประยุกต์ใช้แนวคิดด้านการบริการและปฏิบัติงานในสถานประกอบการได้อย่างถูกต้อง

PLO7 ประยุกต์ใช้แนวคิดการจัดการนวัตกรรมเพื่อการแก้ปัญหาในสถานประกอบการได้

PLO8 ปฏิบัติตัวในการทำงานร่วมกับผู้อื่นและปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมองค์กรได้

PLO9 แสดงออกถึงการปฏิบัติงาน ด้วยความรับผิดชอบต่อหน้าที่ มีทัศนคติเชิงบวก แสวงหาความรู้ เพื่อปฏิบัติงานในสถานประกอบการได้

### 2. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

บัณฑิตที่มีความขยัน มีความรับผิดชอบ มีความอดทน มีความซื่อสัตย์สุจริต การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี สามารถทำงานเป็นทีมได้ดี มีใจรักบริการ ซึ่งในการเรียนการสอนจะมุ่งไปเพื่อการใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานจริง ณ สถานประกอบการ อีกทั้งนักศึกษาได้ปฏิบัติงานในทุกภาคการศึกษา ส่วนนี้ทำให้นักศึกษาได้ฝึกฝนในการใช้ชีวิต และมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานจริงเพื่อพัฒนาคุณสมบัติดังกล่าว

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์การจัดการศึกษาหรือกิจกรรมของนักศึกษา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)
1. บัณฑิตที่มีความขยัน มีความอดทน มีความรับผิดชอบ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การปฐมนิเทศก่อนเรียนและก่อนการปฏิบัติงาน</li> <li>- จัดอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์นิเทศให้คำปรึกษาและให้กำลังใจนักศึกษาทั้งขณะเรียนและปฏิบัติงาน</li> <li>- การจัดการเรียนการสอนในกลุ่มวิชาปฏิบัติการทางวิชาชีพ</li> </ul>	PLO9 แสดงออกถึงการปฏิบัติงาน ด้วยความรับผิดชอบต่อหน้าที่ มีทัศนคติเชิงบวก แสวงหาความรู้เพื่อปฏิบัติงานในสถานประกอบการได้



คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์การจัดการศึกษาหรือกิจกรรมของนักศึกษา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)
2. มีคุณธรรมจริยธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริตและปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ มีวินัย	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การปฐมนิเทศก่อนการปฏิบัติงานเพื่อให้นักศึกษารับทราบถึงกฎ ระเบียบ ข้อบังคับในการเรียนการสอน และการปฏิบัติงาน</li> <li>- จัดอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์นิเทศเพื่อแนะแนวเกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรมที่ควรปฏิบัติทั้งในสถาบันการศึกษาและสถานประกอบการ</li> <li>- การจัดการเรียนการสอนในกลุ่มวิชาปฏิบัติการทางวิชาชีพ</li> </ul>	<p>PLO1 อธิบายแนวความคิดการเป็นผู้ประกอบการได้อย่างเข้าใจ</p> <p>PLO2 อธิบายแนวคิดทฤษฎีพื้นฐานด้านการบริหารธุรกิจได้อย่างเข้าใจ</p>
3. การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดการเรียนการสอนในกลุ่มวิชาปฏิบัติการทางวิชาชีพ</li> <li>- การดูแลนักศึกษาโดยพี่เลี้ยงในขณะปฏิบัติงาน</li> <li>- การดูแลนักศึกษาโดยอาจารย์ผู้สอน ในการฝึกคิดวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาด้วยตนเอง</li> </ul>	<p>PLO4 อธิบายและยกตัวอย่างการใช้ความคิดสร้างสรรค์ทางนวัตกรรมในธุรกิจได้</p> <p>PLO7 ประยุกต์ใช้แนวความคิดจัดการนวัตกรรมเพื่อการแก้ปัญหาในสถานประกอบการได้</p>
4. สามารถทำงานเป็นทีมได้ดี	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดการเรียนการสอนในกลุ่มวิชาปฏิบัติการทางวิชาชีพ</li> <li>- การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบกลุ่ม</li> </ul>	<p>PLO8 ปฏิบัติตัวในการทำงานร่วมกับผู้อื่นและปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมองค์กรได้</p>
5. มีใจรักบริการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดการเรียนการสอนกลุ่มวิชาปฏิบัติการทางวิชาชีพ</li> <li>- การจัดการเรียนการสอนโดยมีรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับการบริการ</li> </ul>	<p>PLO6 ประยุกต์ใช้แนวคิดด้านการบริการและปฏิบัติงานในสถานประกอบการได้อย่างถูกต้อง</p>

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์การจัดการศึกษาหรือกิจกรรมของนักศึกษา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)
6. มีความคิดสร้างสรรค์และมีทักษะในการนำเสนอนวัตกรรมการค้า	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดการเรียนการสอนในกลุ่มวิชาปฏิบัติการทางวิชาชีพ</li> <li>- การจัดการเรียนการสอนโดยมีรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับความคิดสร้างสรรค์และการนำเสนอ</li> <li>นวัตกรรมการค้า</li> </ul>	<p>PLO3 อธิบายและยกตัวอย่างการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจได้</p> <p>PLO4 อธิบายและยกตัวอย่างการใช้ความคิดสร้างสรรค์ทางนวัตกรรมในธุรกิจได้</p> <p>PLO5 สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในการสื่อสารทางธุรกิจได้เหมาะสมตามสถานการณ์</p>

### 3. ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่คาดหวังของหลักสูตร

3.1 กลยุทธ์การจัดการศึกษาให้เป็นไปตามผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) ซึ่งนักศึกษาจะต้องบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ ดังนี้

#### 3.1.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ผลลัพธ์การเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์ประเมินผล
PLO1 สามารถคิดอย่างมีวิจรณ์ญาณสร้างสรรค์และเป็นระบบ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) การสอนหลากหลายรูปแบบ ทั้งบรรยาย อภิปราย ฝึกปฏิบัติ ทำกิจกรรมกลุ่มโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</li> <li>2) มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง จัดทำรายงาน และอภิปรายกลุ่ม โดยเชื่อมโยงกับหลักการและทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง</li> <li>3) อภิปรายกลุ่ม</li> <li>4) มอบหมายงานรับผิดชอบเป็นรายกลุ่ม เพื่อให้ นักศึกษามีภาวะเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี</li> <li>5) นักศึกษาร่วมกันอภิปราย แสดงความคิดเห็น</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) ประเมินผลจากการสอบปลายภาค</li> <li>2) ประเมินผลการทำงานกิจกรรม</li> <li>3) กลุ่ม ผลงาน และรายงาน ประเมินจากพฤติกรรมที่ นักศึกษามีส่วนร่วมในการทำงานกลุ่มและการแลกเปลี่ยนแสดงความคิดเห็น</li> </ol>

ผลลัพธ์การเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผล
<p>PLO2 สามารถเชื่อมโยงความคิดเพื่อแก้ปัญหาในสถานการณ์ที่หลากหลายได้</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) ใช้วิธีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยรูปแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย สอดคล้องกับสาระการเรียนรู้ในแต่ละหัวข้อ ใช้เทคนิคการสอนที่หลากหลาย ปรับเปลี่ยนตามเนื้อหาสาระ เช่น การบรรยาย การใช้กรณีศึกษา การสนทนา อภิปรายกลุ่มย่อย และการนำเสนอเนื้อหาความรู้หน้าชั้นเรียน</li> <li>2) จัดกิจกรรมทักษะศึกษา/ทักษะศึกษาออนไลน์ ณ ศูนย์การเรียนรู้เพื่อเสริมประสบการณ์ภาคสนามจากสถานการณ์จริง</li> <li>3) ให้ความสำคัญกับแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น หนังสือ วารสาร วิดีทัศน์ เว็บไซต์ต่าง ๆ โดยเน้นการเรียนรู้เนื้อหาและตัวอย่างที่บูรณาการศาสตร์</li> <li>4) แนะนำการเรียนรู้ด้วยตนเอง วิธีการศึกษาค้นคว้าหาข้อมูลจากสื่อความรู้ทางวิชา</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) ประเมินจากการสอบด้วยข้อสอบกลางภาค และข้อสอบปลายภาค</li> <li>2) สังเกตจากวิธีคิดแก้ปัญหาในการหาคำตอบและผลลัพธ์ที่ได้พัฒนาการใน การทำงาน ความมุ่งมั่น และความพยายามในการ แสวงหาคำตอบจากการทำกิจกรรมแบบฝึกหัด หรือโครงการ</li> </ol>
<p>PLO3 สามารถใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) ใช้วิธีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นฐานด้วยรูปแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหา โดยมีการใช้กรณีศึกษา การสนทนา อภิปรายกลุ่มย่อย</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) สังเกตพฤติกรรมและความสนใจในขณะที่เรียน ประเมินพฤติกรรม การเข้าชั้นเรียน การปฏิบัติตามกฎและกติกาของชั้นเรียนและมหาวิทยาลัย</li> </ol>

ผลลัพธ์การเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผล
	<p>และการนำเสนอเนื้อหา ความรู้หน้าชั้นเรียน</p> <p>2) การใช้สื่อออนไลน์ คลิปวิดีโอ ในสถานการณ์ต่าง ๆ ให้ นักศึกษาได้ศึกษา และ สามารถนำมาปรับใช้ในการ ใช้ชีวิตในสังคมปัจจุบันและ อนาคตได้</p> <p>3) ตั้งบทบาทสมมติเพื่อให้แสดง ความคิดเห็น ผ่านการ สนทนาถึงมุมมองที่แตกต่าง กันของนักศึกษาแต่ละคนใน ชั้นเรียน</p> <p>4) มีการเรียนรู้และทำกิจกรรม ร่วมกับชุมชน</p>	<p>2) ประเมินผลจากผลงาน การทำ กิจกรรม แบบฝึกหัด หรือ โครงงาน</p> <p>3) การประเมินการมีส่วนร่วมใน กิจกรรมร่วมกันในชั้นเรียน</p> <p>4) การประเมินผลจากการสอบ ด้วยข้อสอบ</p>
<p>PLO4 สามารถดูแลสุขภาพของ ตนเองเพื่อให้ดำรงชีวิตอยู่ได้อย่าง มีความสุข</p>	<p>1) ใช้วิธีการจัดการเรียนรู้ที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยรูปแบบ กิจกรรมการเรียนรู้ที่ เกี่ยวข้องกับการดูแลสุขภาพ โดยมีการใช้กรณีศึกษา การ สนทนา การอภิปราย กลุ่ม ย่อย และ การนำเสนอ เนื้อหาความรู้หน้าชั้นเรียน</p> <p>2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนได้ศึกษาค้นคว้า สืบค้นข้อมูลทางสุขภาพเพื่อ นำมาวิเคราะห์ในการดูแล และแก้ปัญหาทางสุขภาพ</p> <p>3) การใช้สื่อออนไลน์ คลิปวิดีโอ ในสถานการณ์ต่าง ๆ ให้ นักศึกษาได้ศึกษา และ สามารถนำมาปรับใช้ในการ</p>	<p>a. การประเมินผลจากการให้ เหตุผลประกอบการอธิบายใน การทำงาน ชิ้นงาน กิจกรรมในชั้นเรียน ทั้งงาน เดี่ยวและ งานกลุ่ม</p> <p>b. การประเมินการมีส่วนร่วมใน กิจกรรมร่วมกันในชั้นเรียน</p> <p>c. การประเมินผลจากการสอบ กลางภาค และสอบปลายภาค</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประเมินจากใบกิจกรรม / ใบงานที่ได้รับมอบหมาย</li> <li>- ประเมินจากการทำโครงงาน และการนำเสนองานในชั้น เรียน</li> </ul>

ผลลัพธ์การเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผล
	<p>ดูแลสุขภาพตนเองได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม</p> <p>4) จัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ใช้ความสามารถในการเลือกสารสนเทศและฝึกทักษะการนำเสนอสารสนเทศด้วยวิธีการที่หลากหลายเหมาะสมกับผู้ฟังและเนื้อหา</p>	
<p>PLO5 สามารถสื่อสารระหว่างบุคคลในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างถูกกาลเทศะ</p>	<p>1) การสอนแบบบรรยาย</p> <p>2) การสอนโดยใช้บทบาทสมมติ</p> <p>3) การสอนแบบผสมผสานโดยใช้ สื่อและเทคโนโลยี เช่น การใช้สื่อออนไลน์ คลิปวิดีโอ หรือแอปพลิเคชันต่าง ๆ เพื่อฝึกทักษะทางภาษา</p> <p>4) กำหนดให้นักศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและนำเสนอความรู้</p>	<p>1) ประเมินการเข้าชั้นเรียน</p> <p>2) สังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน เช่น การตรงต่อเวลาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงาน การแสดงออกและการมีส่วนร่วมร่วมกับกิจกรรมในชั้นเรียน</p> <p>3) ประเมินจากงานที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>4) ประเมินจากงานและการนำเสนอความรู้ที่ได้จากการศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติม รวมทั้งการมีส่วนร่วมในชั่วโมงที่มีการนำเสนอ</p> <p>5) สอบพูด สอบสนทนา สอบอ่าน</p> <p>6) สอบข้อเขียนในการทดสอบย่อย การสอบกลางภาคและปลายภาค</p>
<p>PLO6 สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในการสื่อสารระหว่างบุคคลได้</p>	<p>1) เน้นการสอนด้วยวิธีการที่หลากหลาย เช่น การบรรยายพร้อมยกตัวอย่าง ประกอบการ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นภายในชั้นเรียน</p>	<p>1) ผลคะแนนแบบฝึกหัด การทดสอบย่อย การสอบกลางภาค และสอบปลายภาค</p> <p>2) ประเมินผลจากงานที่ได้รับมอบหมาย</p>

ผลลัพธ์การเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผล
	<p>การเปิดโอกาสให้ซักถาม ภายในชั้นเรียน</p> <p>การสอนโดยใช้ปัญหา (Problem Base Learning) และเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง (Student Center)</p> <p>2) เน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ความ เข้าใจ ผ่านการฝึกปฏิบัติ และศึกษาค้นคว้าเป็น รายบุคคล/รายกลุ่ม เช่น ให้ ผู้เรียนนำเสนอ ความคิดเห็น และถาม-ตอบ ในสถานการณ์ ที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน</p> <p>3) ฝึกทักษะการใช้ ภาษาต่างประเทศ ผ่านกิจกรรม การแสดงบทบาทสมมติ</p>	<p>3) สังเกตพฤติกรรมระหว่าง เรียน และการเข้าร่วม กิจกรรมกลุ่ม</p> <p>4) สังเกตพฤติกรรมการฝึก สนทนาในสถานการณ์จำลอง</p>
<p>PLO7 สามารถใช้เทคโนโลยีใน การดำเนินชีวิตได้อย่างปลอดภัย และมีคุณธรรม</p>	<p>1) บรรยาย ยกตัวอย่าง และชม คลิปวิดีโอเกี่ยวกับสารสนเทศ และสารสนเทศดิจิทัล</p> <p>2) ผู้สอนและผู้เรียนร่วมกัน อภิปรายเกี่ยวกับความสำคัญ ของสารสนเทศ และ สารสนเทศดิจิทัลกับการ เรียนรู้ตลอดชีวิตจาก ความหมาย และ ประสบการณ์ใน ชีวิตประจำวัน</p> <p>3) ยกตัวอย่างกรณีศึกษาของ ความสำคัญของการกลั่นกรอง ข่าวสาร ข่าวปลอม ก่อน นำไปสู่การใช้หรือแชร์</p>	<p>1) การประเมินผลจากการให้ เหตุผลประกอบการอธิบายใน การทำใบงาน ชิ้นงาน กิจกรรม ในชั้นเรียน ทั้งงานเดี่ยวและ งานกลุ่ม</p> <p>2) การประเมินการมีส่วนร่วมใน กิจกรรมร่วมกันในชั้นเรียน</p> <p>3) การประเมินผลจากการสอบ กลางภาค และสอบปลายภาค</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประเมินจากใบกิจกรรม/ ใบงานที่ได้รับมอบหมาย</li> <li>- ประเมินจากการทำ โครงงานและการ นำเสนอ งานในชั้นเรียน</li> </ul>

ผลลัพธ์การเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผล
PLO8 สามารถใช้เทคโนโลยีในการสร้างรายได้ให้กับตนเอง	1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนได้ฝึกการใช้โปรแกรมประยุกต์เพื่อสร้างรายได้ให้กับตนเอง 2) มอบหมายงานพร้อมทั้งให้นักศึกษาสร้างรายได้จริง	1) ประเมินการสอนจากงานที่ได้รับมอบหมาย 2) ประเมินจากการสร้างรายได้หรือยอดการเข้าถึง
PLO9 แสดงออกถึงการปฏิบัติงาน ด้วยความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ มีทัศนคติเชิงบวก แสวงหาความรู้เพื่อปฏิบัติงานในสถานประกอบการได้	1) บรรยายเนื้อหาและยกตัวอย่างประกอบการบรรยาย 2) คู่มือทัศนกรรมการประกอบการใช้ทุนทางสังคมและวัฒนธรรมท้องถิ่นเพื่อสร้างรายได้และการวางแผนทางการเงินเพื่อการประกอบธุรกิจ 3) มอบหมายงานกลุ่มให้สืบค้นและการวางแผนการประกอบการใช้ทุนทางสังคมและวัฒนธรรมท้องถิ่น 4) มอบหมายงานรายบุคคลให้พัฒนา Content และการเผยแพร่บนสื่อสังคมออนไลน์ 5) ฝึกปฏิบัติโดยให้นักศึกษาแสดงบทบาทสมมติการวางแผนทางการเงินเพื่อการประกอบธุรกิจ	1) ทดสอบความรู้และทักษะทางปัญญา <ul style="list-style-type: none"> <li>- กลางภาค</li> <li>- ปลายภาค</li> <li>- คำถามท้ายบท</li> </ul> 2) การสรุปความรู้จากการดูวิดีโอทัศน์ 3) การสังเกตพฤติกรรม <ul style="list-style-type: none"> <li>- การมีส่วนร่วมในกิจกรรม</li> <li>- ภาวะผู้นำและผู้ตาม</li> <li>- ความรับผิดชอบใน</li> <li>- บทบาทและหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย</li> <li>- การนำเสนอและการใช้เครื่องมือดิจิทัล</li> </ul>
PLO10 สามารถบริหารการเงินในการดำเนินชีวิตได้อย่างเหมาะสม	1) บรรยายเนื้อหาและยกตัวอย่างประกอบการบรรยาย 2) บรรยายเนื้อหาและยกตัวอย่างประกอบการบรรยาย	1) ทดสอบความรู้และทักษะทางปัญญา <ul style="list-style-type: none"> <li>- กลางภาค</li> <li>- ปลายภาค</li> <li>- คำถามท้ายบท</li> </ul>

ผลลัพธ์การเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผล
	3) คุ่วิตทัศน์หลักการใช้จ่ายเงิน การออม การลงทุน และการ ก่อหนี้ ในตลาดการเงินดิจิทัล และความสำคัญของการ วางแผนการเงินส่วนบุคคล 4) มอบหมายงานให้ทำบัญชี รายรับ - จ่ายส่วนบุคคลผ่าน Application 5) เรียนรู้ผ่านกรณีศึกษา เกี่ยวกับทางการเงินในตลาด การเงินดิจิทัล	2) การสรุปความรู้จากการดู วิดีทัศน์ 3) การสังเกตพฤติกรรม <ul style="list-style-type: none"> <li>- การมีส่วนร่วมใน กิจกรรม</li> <li>- ภาวะผู้นำและผู้ตาม</li> <li>- ความรับผิดชอบใน บทบาทและหน้าที่ที่ ได้รับมอบหมาย</li> <li>- การนำเสนอและการใช้ เครื่องมือดิจิทัล</li> </ul> 4) ประเมินความสำเร็จจาก การทำบัญชีรายรับรายจ่าย

### 3.1.2 หมวดวิชาเฉพาะ

ผลลัพธ์การเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผล
PLO1 อธิบายแนวความคิดการเป็น ผู้ประกอบการได้อย่างเข้าใจ	1) บรรยายเนื้อหาการเป็น ผู้ประกอบการและ ยกตัวอย่างประกอบการ บรรยายโดยใช้สื่อและ เทคโนโลยีที่ทันสมัย 2) มอบหมายงานให้ศึกษา ค้นคว้าด้วยตนเอง จัดทำ รายงาน และอภิปรายกลุ่ม โดยเชื่อมโยงกับ หลักการ และทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง 3) อภิปรายกลุ่ม 4) ศึกษาดูงานนอกสถานที่ เพื่อให้ให้นักศึกษาได้เรียนรู้และ เข้าใจการเป็นผู้ประกอบการ	1) ทดสอบความรู้และทักษะทาง ปัญญา <ul style="list-style-type: none"> <li>- กลางภาค</li> <li>- ปลายภาค</li> <li>- คำถามท้ายบท</li> </ul> 2) การประเมินผลในการทำ ใบบางาน ชิ้นงาน กิจกรรมใน ชั้นเรียน ทั้งงานเดี่ยวและ งานกลุ่ม 3) การประเมินการมีส่วนร่วมใน กิจกรรมร่วมกันในชั้นเรียน



ผลลัพธ์การเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผล
<p>PLO2 อธิบายแนวคิดทฤษฎีพื้นฐานด้านการบริหารธุรกิจได้อย่างเข้าใจ</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) บรรยายเนื้อหาทฤษฎีพื้นฐานด้านการบริหารธุรกิจและยกตัวอย่างประกอบการบรรยายโดยใช้สื่อและเทคโนโลยีที่ทันสมัย</li> <li>2) มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง จัดทำรายงาน และอภิปรายกลุ่มโดยเชื่อมโยงกับหลักการและทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง</li> <li>3) อภิปรายกลุ่ม</li> <li>4) นักศึกษาร่วมกันอภิปรายแสดงความคิดเห็น</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) ทดสอบความรู้และทักษะทางปัญญา <ul style="list-style-type: none"> <li>- กลางภาค</li> <li>- ปลายภาค</li> <li>- คำถามท้ายบท</li> </ul> </li> <li>2) การประเมินผลจากการให้เหตุผลประกอบการอธิบายในการทำใบงาน ชิ้นงาน กิจกรรมในชั้นเรียน ทั้งงานเดี่ยวและงานกลุ่ม</li> <li>3) การประเมินการมีส่วนร่วมในกิจกรรมร่วมกันในชั้นเรียน</li> </ol>
<p>PLO3 อธิบายและยกตัวอย่างการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจได้</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) บรรยาย เนื้อหาทฤษฎีพื้นฐานทางธุรกิจและยกตัวอย่าง โดยใช้สื่อและเทคโนโลยี เช่น การใช้สื่อออนไลน์ คลิปวิดีโอ หรือ แอปพลิเคชันต่าง ๆ</li> <li>2) กำหนดให้นักศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและนำเสนอความรู้</li> <li>3) กำหนดให้นักศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและนำเสนอความรู้</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) ทดสอบความรู้และทักษะทางปัญญา <ul style="list-style-type: none"> <li>- กลางภาค</li> <li>- ปลายภาค</li> <li>- คำถามท้ายบท</li> </ul> </li> <li>2) การประเมินผลในการทำใบงาน ชิ้นงาน กิจกรรมในชั้นเรียน ทั้งงานเดี่ยวและงานกลุ่ม</li> <li>3) การประเมินการมีส่วนร่วมในกิจกรรมร่วมกันในชั้นเรียน</li> </ol>
<p>PLO4 อธิบายและยกตัวอย่างการใช้ความคิดสร้างสรรค์ทางนวัตกรรมในธุรกิจได้</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) บรรยายเนื้อหาทฤษฎีพื้นฐานการใช้นวัตกรรมในธุรกิจและยกตัวอย่างประกอบการบรรยายโดยใช้สื่อและเทคโนโลยีที่ทันสมัย</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) ทดสอบความรู้และทักษะทางปัญญา <ul style="list-style-type: none"> <li>- กลางภาค</li> <li>- ปลายภาค</li> <li>- คำถามท้ายบท</li> </ul> </li> </ol>

ผลลัพธ์การเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผล
	2) มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง จัดทำรายงาน และอภิปรายกลุ่ม โดยเชื่อมโยงกับ หลักการ และทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง 3) อภิปรายกลุ่ม 4) ศึกษาดูงานนอกสถานที่ เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้ นวัตกรรมทางธุรกิจที่ทันสมัย	2) การประเมินผลในการทำใบงาน ชิ้นงาน กิจกรรมในชั้นเรียน ทั้งงานเดี่ยวและงานกลุ่ม 3) การประเมินการมีส่วนร่วมในกิจกรรมร่วมกันในชั้นเรียน
PLO5 สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในการสื่อสารทางธุรกิจได้เหมาะสมตามสถานการณ์	1) บรรยายโดยเน้นการสอนด้วยวิธีการที่หลากหลาย เช่น การบรรยายพร้อมยกตัวอย่าง แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ภายในชั้นเรียน การเปิดโอกาสให้ซักถามภายในชั้นเรียน และเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง (Student Center) 2) เน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจผ่านการฝึกปฏิบัติ และศึกษาค้นคว้าเป็นรายบุคคล/รายกลุ่ม เช่น ให้ผู้เรียนนำเสนอความคิดเห็น และถาม-ตอบ ในสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน 3) ฝึกทักษะการสื่อสารโดยใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ ผ่านกิจกรรมต่าง ๆ เช่น การแสดงบทบาทสมมติ กรณีศึกษา การนำเสนอ	1) ทดสอบความรู้และทักษะทางปัญญา - กลางภาค - ปลายภาค - คำถามท้ายบท 2) การประเมินผลจากการให้เหตุผลประกอบการอธิบายใบงาน ชิ้นงาน กิจกรรมในชั้นเรียน ทั้งงานเดี่ยวและงานกลุ่ม 3) การประเมินการมีส่วนร่วมในกิจกรรมร่วมกันในชั้นเรียน

ผลลัพธ์การเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผล
<p>PLO6 ประยุกต์ใช้แนวคิดด้านการบริการและปฏิบัติงานในสถานประกอบการได้อย่างถูกต้อง</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) บรรยายเนื้อหาทฤษฎีแนวคิดด้านการบริการและปฏิบัติงานในสถานประกอบการและยกตัวอย่างประกอบการบรรยาย</li> <li>2) เน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจผ่านการฝึกปฏิบัติและศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจัดทำรายงาน และอภิปรายกลุ่ม โดยเชื่อมโยงกับหลักการและทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง</li> <li>3) อภิปรายกลุ่ม</li> <li>4) นักศึกษาร่วมกันอภิปรายแสดงความคิดเห็น</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) ทดสอบความรู้และทักษะทางปัญญา                     <ul style="list-style-type: none"> <li>- กลางภาค</li> <li>- ปลายภาค</li> <li>- คำถามท้ายบท</li> </ul> </li> <li>2) การประเมินผลการทำงานชิ้นงาน กิจกรรมในชั้นเรียน ทั้งงานเดี่ยวและงานกลุ่ม</li> <li>3) การประเมินการมีส่วนร่วมในกิจกรรมร่วมกันในชั้นเรียน</li> </ol>
<p>PLO7 ประยุกต์ใช้แนวคิดการจัดการนวัตกรรมเพื่อการแก้ปัญหาในสถานประกอบการได้</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) บรรยายเนื้อหาทฤษฎีแนวคิดการจัดการนวัตกรรม การทำโครงการ การใช้สถิติเพื่อวิเคราะห์ข้อมูล</li> <li>2) นักศึกษาร่วมกันอภิปรายกลุ่มในการวิเคราะห์ปัญหาในสถานประกอบการได้</li> <li>3) นักศึกษาร่วมกันคิดค้นนวัตกรรมเพื่อใช้ในการแก้ปัญหาอย่างเหมาะสม</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) การประเมินการมีส่วนร่วมในกิจกรรมร่วมกันในชั้นเรียน</li> <li>2) การประเมินผลจากเล่มโครงการและการนำเสนอโครงการ</li> </ol>
<p>PLO8 ปฏิบัติตัวในการทำงานร่วมกับผู้อื่นและปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมองค์กรได้</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) ปฐมนิเทศนักศึกษา ก่อนปฏิบัติงานเกี่ยวกับกฎระเบียบรูปแบบการดำเนินงาน วัฒนธรรมองค์กร และการทำงานร่วมกับผู้อื่น</li> <li>2) ปฏิบัติงาน ณ สถานประกอบการที่ได้รับมอบหมาย</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) มอบหมายผู้จัดการและอาจารย์นิเทศในการประเมินผลจากการปฏิบัติงานและการนิเทศนักศึกษา</li> <li>2) ความตรงต่อเวลา ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับ</li> </ol>

ผลลัพธ์การเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผล
	3) มอบหมายพี่เลี้ยงและอาจารย์นิเทศในการดูแลในขณะปฏิบัติงาน	มอบหมาย 3) คะแนนการอบรมสมรรถนะในการปฏิบัติงาน
PLO9 แสดงออกถึงการปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบต่อหน้าที่ มีทัศนคติเชิงบวก แสวงหาความรู้เพื่อปฏิบัติงานในสถานประกอบการได้	1) ปฐมนิเทศนักศึกษา ก่อนปฏิบัติงานเกี่ยวกับกฎระเบียบ รูปแบบการดำเนินงาน วัฒนธรรมองค์กร และการทำงานร่วมกับผู้อื่น 2) ปฏิบัติงาน ณ สถานประกอบการที่ได้รับมอบหมาย 3) มอบหมายพี่เลี้ยงและอาจารย์นิเทศในการดูแลในขณะปฏิบัติงาน	1) มอบหมายผู้จัดการและอาจารย์นิเทศในการประเมินผลจากการปฏิบัติงานและการนิเทศนักศึกษา 2) ความตรงต่อเวลา ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย 3) คะแนนการอบรมสมรรถนะในการปฏิบัติงาน

### 3.2 ผลลัพธ์การเรียนรู้

#### 3.2.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

##### 1) ด้านความรู้

- 1.1) มีความรู้ความเข้าใจในเกี่ยวกับการใช้ชีวิตอยู่ในสังคมปัจจุบันและอนาคต
- 1.2) มีความรู้ความเข้าใจในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการดำรงชีวิตประจำวันได้
- 1.3) มีความรู้ความเข้าใจการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารสากลในบริบทต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับวิถีชีวิต
- 1.4) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการคิดประเภทต่าง ๆ อย่างถูกต้อง
- 1.5) มีความรู้ความเข้าใจทางด้านการเป็นผู้ประกอบการและบริหารการเงิน

##### 2) ด้านทักษะ

- 2.1) มีทักษะในการสืบค้น วิเคราะห์ ประมวล และประเมินสารสนเทศเพื่อใช้แก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์โดยมีการคิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ
- 2.2) มีทักษะการคิดประเภทต่าง ๆ และสามารถนำความคิดนั้นไปประยุกต์ใช้กับศาสตร์อื่น ๆ ได้
- 2.3) มีทักษะการเป็นผู้ประกอบการ การวางแผนการเงิน และการใช้เงินอย่างรู้คุณค่า
- 2.4) มีทักษะในการดูแลสุขภาพตนเองและผู้อื่นได้ตามหลักการที่ถูกต้อง
- 2.5) มีทักษะการใช้ชีวิตร่วมกับผู้อื่นได้
- 2.6) มีทักษะการใช้ภาษาเพื่อสื่อสารในการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ

### 3) ด้านจริยธรรม

- 3.1) ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต โดยมีความพอเพียงเป็นฐานในการดำเนินชีวิต
- 3.2) มีวินัย ตรงต่อเวลา และมีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- 3.3) เข้าใจสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์
- 3.4) ปฏิบัติตามระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม ตลอดจนมีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

### 4) ด้านลักษณะบุคคล

- 4.1) เป็นบุคคลที่สามารถแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี
- 4.2) เป็นบุคคลที่มีความรับผิดชอบต่อตนเองและเคารพสิทธิของผู้อื่น
- 4.3) เป็นบุคคลที่สามารถใช้ภาษาเพื่อสื่อสารในการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ
- 4.4) เป็นบุคคลที่มีแนวคิดเกี่ยวกับการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- 4.5) วางตัวและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเหมาะสมกับบทบาทหน้าที่ และมีความรับผิดชอบ

## 3.2.2 หมวดวิชาเฉพาะ

### 1) ด้านความรู้

- 1.1) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญกระบวนการบริหารธุรกิจ รวมทั้งการปรับปรุงให้สอดคล้องกับสถานการณ์
- 1.2) มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญเกี่ยวกับการจัดการนวัตกรรมการค้า ความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 1.3) มีความรู้เกี่ยวกับวิชาชีพด้านบริหารธุรกิจ ตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงและผลกระทบอย่างเท่าทัน

### 2) ด้านทักษะ

- 2.1) มีทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่น สามารถแสดงภาวะผู้นำหรือภาวะผู้ตามในการเป็นสมาชิกที่ดีของกลุ่มได้อย่างเหมาะสม และสามารถปรับตัวในเข้ากับสถานการณ์ต่าง ๆ ได้
- 2.2) สามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม
- 2.3) มีทักษะการบริการในปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม
- 2.4) สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาต่างประเทศที่จำเป็นต่อการบริหารธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### 3) ด้านจริยธรรม

3.1) มีความซื่อสัตย์สุจริต ตรงต่อเวลา รับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และสิ่งแวดล้อม เสียสละ ไม่เอาัดเอาเปรียบผู้อื่น เห็นประโยชน์แก่ส่วนรวม

3.2) มีวินัย เคารพและปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม

3.3) มีความรู้ ความเข้าใจในหลักคุณธรรม จริยธรรมที่มีความสำคัญทางธุรกิจ และจรรยาบรรณวิชาชีพ

### 4) ด้านลักษณะบุคคล

4.1) เป็นบุคคลที่มีทัศนคติในเชิงบวก และพร้อมที่จะเรียนรู้

4.2) เป็นบุคคลที่มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ตั้งใจปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

4.3) เป็นบุคคลที่มีบุคลิกภาพที่ดี วางตัวและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเหมาะสมกับบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบต่อ

3.3 ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่คาดหวังระดับหลักสูตร (PLOs) กับผลการเรียนรู้ (LO) ของหลักสูตร

3.3.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

โปรแกรมผลลัพธ์การเรียนรู้ PLOs	ด้านความรู้					ด้านทักษะ						ด้านจริยธรรม				ด้านลักษณะบุคคล				
	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6	3.1	3.2	3.3	3.4	4.1	4.2	4.3	4.4	4.5
PLO1 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ สร้างสรรค์และเป็นระบบ	●			●		●	●		●		●		●			●	●	●		
PLO2 สามารถเชื่อมโยงความคิดเพื่อแก้ปัญหาในสถานการณ์ที่หลากหลายได้	●					●	●					●	●			●				
PLO3 สามารถใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี	●					●							●		●					●
PLO4 สามารถดูแลสุขภาพของตนเองเพื่อให้ดำรงชีวิตอยู่ได้อย่างมีความสุข	●					●			●	●				●	●	●				
PLO5 สามารถสื่อสารระหว่างบุคคลในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างถูกกาลเทศะ	●		●					●			●	●					●	●		
PLO6 สามารถใช้ภาษาต่างประเทศในการสื่อสารระหว่างบุคคลได้	●		●					●			●		●				●	●		
PLO7 สามารถใช้เทคโนโลยีในการดำเนินชีวิตได้อย่างปลอดภัยและมีคุณธรรม	●	●				●										●	●		●	
PLO8 สามารถใช้เทคโนโลยีในการสร้างรายได้ให้กับตนเอง	●	●																	●	
PLO9 แสดงออกถึงการปฏิบัติงาน ด้วยความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ มีทัศนคติเชิงบวก แสวงหาความรู้เพื่อปฏิบัติงานในสถานประกอบการได้					●			●		●					●		●		●	
PLO10 สามารถบริหารการเงินในการดำเนินชีวิตได้อย่างเหมาะสม					●			●		●					●		●		●	

3.3.2 หมวดวิชาเฉพาะ

โปรแกรมผลลัพธ์การเรียนรู้ PLOs	ด้านความรู้ (Knowledge)			ด้านทักษะ (Skills)				ด้านจริยธรรม (Ethics)			ด้านลักษณะบุคคล (Character)		
	1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3
PLO1 อธิบายแนวคิดการเป็นผู้ประกอบการได้อย่างเข้าใจ	●		●	●					●			●	
PLO2 อธิบายแนวคิดทฤษฎีพื้นฐานด้านการบริหารธุรกิจได้อย่างเข้าใจ	●		●	●						●		●	
PLO3 อธิบายและยกตัวอย่างการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจได้	●		●		●			●			●		
PLO4 อธิบายและยกตัวอย่างการใช้ความคิดสร้างสรรค์ทางนวัตกรรมในธุรกิจได้	●	●			●			●			●		
PLO5 สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในการสื่อสารทางธุรกิจได้เหมาะสมตามสถานการณ์		●					●			●	●		
PLO6 ประยุกต์ใช้แนวคิดด้านการบริการและปฏิบัติงานในสถานประกอบการได้อย่างถูกต้อง	●					●		●					●
PLO7 ประยุกต์ใช้แนวคิดการจัดการนวัตกรรมเพื่อการแก้ปัญหาในสถานประกอบการได้		●			●					●		●	
PLO8 ปฏิบัติตัวในการทำงานร่วมกับผู้อื่นและปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมองค์กรได้			●	●				●					●
PLO9 แสดงออกถึงการปฏิบัติงาน ด้วยความรับผิดชอบต่อหน้าที่ มีทัศนคติเชิงบวกแสวงหาความรู้เพื่อปฏิบัติงานในสถานประกอบการได้			●	●				●			●		



3.4 การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างรายวิชา (Courses) กับผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่คาดหวังระดับหลักสูตร (PLOs)

3.4.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

รายวิชา	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7	PLO8	PLO9	PLO10
<b>กลุ่มสาระที่ 1 การคิดและการแก้ปัญหา</b>										
GEN1101 ฉลาดคิด	●	●	●	●						
GEN1102 ศาสตร์พระราชานำเพื่อการบูรณาการที่ยั่งยืน	●	●	●							
GEN1103 วิศวกรสังคมเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	●	●	●							
<b>กลุ่มสาระที่ 2 การใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่น</b>										
GEN1201 รู้ทันสุขภาพ	●		●	●						
GEN1202 พลเมืองจิตสาธารณะ	●	●	●		●					
GEN1203 พลเมืองโลก			●		●					
GEN1204 วิธีชีวิตที่ยั่งยืน	●		●		●					
GEN1205 ใส่ใจภัยพิบัติในโลกสมัยใหม่		●	●		●					
GEN1206 งานช่างในชีวิตประจำวัน	●		●							
GEN1207 เสน่ห์สงขลา			●							
GEN1208 สมาธิเพื่อพัฒนาชีวิต	●		●							
<b>กลุ่มสาระที่ 3 การสื่อสารระหว่างบุคคล</b>										
GEN1301 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในบริบทสากล					●	●				
GEN1302 ภาษาอังกฤษในบริบทการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ					●	●				

รายวิชา	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7	PLO8	PLO9	PLO10
GEN1303 ศิลปะการใช้ภาษาไทย					●					
GEN1304 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร						●				
GEN1305 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร						●				
GEN1306 ภาษามาลเลย์เพื่อการสื่อสาร						●				
GEN1307 ภาษาอินโดนีเซียเพื่อการสื่อสาร						●				
<b>กลุ่มสาระที่ 4 การใช้เทคโนโลยี</b>										
GEN1401 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อชีวิตวิถีใหม่							●	●		
GEN1402 ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์			●				●	●		
GEN1403 สารสนเทศดิจิทัล	●		●				●	●		
<b>กลุ่มสาระที่ 5 การเป็นผู้ประกอบการและการบริหารเงิน</b>										
GEN1501 การประกอบการยุคดิจิทัล							●		●	●
GEN1502 การเงินยุคดิจิทัล							●		●	●

### 3.4.2 หมวดวิชาเฉพาะ

กลุ่มวิชา-รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่คาดหวังระดับหลักสูตร (PLOs)								
	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7	PLO8	PLO9
<b>กลุ่มวิชาแกน</b>									
3651121 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจ					●				
3651122 กฎหมายและจริยธรรมทางธุรกิจ		●							
3651123 ผู้ประกอบการสำหรับธุรกิจสมัยใหม่	●	●							
3651421 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการธุรกิจ			●				●		
3652121 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในยุคดิจิทัล	●	●							
3652122 เศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการธุรกิจ		●			●				
3652221 การตลาดสมัยใหม่		●			●				
3653121 การบริหารการผลิตและการดำเนินงานสำหรับผู้ประกอบการ	●	●							
3653321 การบัญชีและการเงินเพื่อการจัดการธุรกิจ	●	●			●				
<b>กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน</b>									
3651221 การขายและการบริการสำหรับธุรกิจค้าปลีก	●	●				●			
3651521 ความคิดสร้างสรรค์และการจัดการนวัตกรรม			●	●			●		
3652123 การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน	●	●	●					●	
3652124 ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม		●						●	
3653122 การวางแผนและพัฒนาธุรกิจ	●	●			●				
3653421 กลยุทธ์การขับเคลื่อนธุรกิจดิจิทัล			●	●			●		
3653521 การวิจัยเพื่อการพัฒนาธุรกิจสมัยใหม่ 1			●	●	●		●		
3654521 การวิจัยเพื่อการพัฒนาธุรกิจสมัยใหม่ 2			●	●			●		

กลุ่มวิชา-รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่คาดหวังระดับหลักสูตร (PLOs)								
	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7	PLO8	PLO9
<b>กลุ่มวิชาปฏิบัติการทางวิชาชีพ</b>									
3651611 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการนวัตกรรมการค้า 1						●		●	●
3651612 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการนวัตกรรมการค้า 2						●	●	●	●
3652611 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการนวัตกรรมการค้า 3						●	●	●	●
3652612 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการนวัตกรรมการค้า 4						●	●	●	●
3653611 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการนวัตกรรมการค้า 5						●	●	●	●
3653612 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการนวัตกรรมการค้า 6						●	●	●	●
3654611 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการนวัตกรรมการค้า 7		●	●			●	●	●	●
3654612 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการนวัตกรรมการค้า 8		●	●	●	●	●	●	●	●
<b>กลุ่มวิชาชีพเลือก</b>									
3652125 การสื่อสารองค์กรทางธุรกิจ		●	●		●		●		
3652126 การจัดการภาพลักษณ์		●	●		●		●		
3652127 กลยุทธ์การเจรจาต่อรองทางธุรกิจ					●	●		●	
3652222 การบริหารประสบการณ์ลูกค้า	●	●						●	
3653123 การจัดการความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์การธุรกิจ	●	●			●				
3653124 การจัดการทรัพยากรสินทางปัญญา		●					●		
3653125 การจัดซื้อในธุรกิจการค้าสมัยใหม่		●	●			●			
3653221 การขายในธุรกิจออนไลน์	●		●	●			●		
3653222 การวิเคราะห์พฤติกรรมลูกค้า			●	●	●		●		
3653223 การตลาดอิเล็กทรอนิกส์สำหรับนวัตกรรมการค้า			●	●			●		
3653322 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน		●							

กลุ่มวิชา-รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่คาดหวังระดับหลักสูตร (PLOs)								
	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7	PLO8	PLO9
3653323 การจัดการการเงินเพื่อชีวิต		●			●				
3653522 นวัตกรรมผลิตภัณฑ์และการบรรจุภัณฑ์			●				●		
3654121 การจัดการภาวะวิกฤต		●				●	●		

#### 4. ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา

ปีที่	ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้
1	<p>นักศึกษาสามารถอธิบายพื้นฐานเกี่ยวกับการเป็นผู้ประกอบการและบริหารธุรกิจ หลักการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศรวมถึงนวัตกรรมดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจ โดยนำเสนอด้วยภาษาไทยและภาษาต่างประเทศได้อย่างเหมาะสม และปฏิบัติงานเบื้องต้นในร้านค้าสำหรับระดับพนักงาน ในส่วนงานแคชเชียร์และงานพื้นฐานทั่วไป เพื่อทำการปรับพื้นฐานเบื้องต้นของการทำงาน</p> <p>โดยมี PLOs ที่เกี่ยวข้องได้แก่</p> <p>PLO1 อธิบายแนวคิดการเป็นผู้ประกอบการได้อย่างเข้าใจ</p> <p>PLO2 อธิบายแนวคิดทฤษฎีพื้นฐานด้านการบริหารธุรกิจได้อย่างเข้าใจ</p> <p>PLO3 อธิบายและยกตัวอย่างการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจได้</p> <p>PLO4 อธิบายและยกตัวอย่างการใช้ความคิดสร้างสรรค์ทางนวัตกรรมในธุรกิจได้</p> <p>PLO5 สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในการสื่อสารทางธุรกิจได้เหมาะสมตามสถานการณ์</p> <p>PLO6 ประยุกต์ใช้แนวคิดด้านการบริการและปฏิบัติงานในสถานประกอบการได้อย่างถูกต้อง</p> <p>PLO7 ประยุกต์ใช้แนวคิดการจัดการนวัตกรรมเพื่อการแก้ปัญหาในสถานประกอบการได้</p> <p>PLO8 ปฏิบัติตัวในการทำงานร่วมกับผู้อื่นและปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมองค์กรได้</p> <p>PLO9 แสดงออกถึงการปฏิบัติงาน ด้วยความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ มีทัศนคติเชิงบวกแสวงหาความรู้เพื่อปฏิบัติงานในสถานประกอบการได้</p>
2	<p>นักศึกษาเข้าใจและอธิบายความรู้ทางด้านบริหารธุรกิจ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงนวัตกรรมดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจ พร้อมทั้งยกตัวอย่างกรณีศึกษาได้ อีกทั้งสามารถปฏิบัติงานในร้านค้าสำหรับระดับพนักงานอาวุโส เช่น การวิเคราะห์กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย การพยากรณ์การขาย การสั่งซื้อสินค้า การตรวจรับสินค้า การควบคุมคุณภาพสินค้าและการจัดทำเอกสารและรายงานต่าง ๆ ที่จำเป็นสำหรับร้านค้า การบริหารยอดขาย การรักษามาตรฐานการบริการ การบริหารสินค้าคงคลัง และการบริหารทรัพยากรภายในร้าน เป็นต้น โดยมี PLOs ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่</p> <p>PLO2 อธิบายแนวคิดทฤษฎีพื้นฐานด้านการบริหารธุรกิจได้อย่างเข้าใจ</p> <p>PLO3 อธิบายและยกตัวอย่างการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจได้</p> <p>PLO5 สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในการสื่อสารทางธุรกิจได้เหมาะสมตามสถานการณ์</p> <p>PLO6 ประยุกต์ใช้แนวคิดด้านการบริการและปฏิบัติงานในสถานประกอบการได้อย่างถูกต้อง</p> <p>PLO7 ประยุกต์ใช้แนวคิดการจัดการนวัตกรรมเพื่อการแก้ปัญหาในสถานประกอบการได้</p> <p>PLO8 ปฏิบัติตัวในการทำงานร่วมกับผู้อื่นและปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมองค์กรได้</p>

ปีที่	ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้
	<p>PLO9 แสดงออกถึงการปฏิบัติงาน ด้วยความรับผิดชอบต่อหน้าที่ มีทัศนคติเชิงบวก แสวงหาความรู้เพื่อปฏิบัติงานในสถานประกอบการได้</p>
<p>3</p>	<p>นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้หลักการผู้ประกอบการและบริหารธุรกิจ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศรวมถึงนวัตกรรมดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจ พร้อมทั้งนำไปปรับใช้และแก้ปัญหาในสถานประกอบการ การฝึกปฏิบัติประกอบด้วย การปฏิบัติงานพื้นฐานสำหรับระดับหัวหน้างาน ในระดับผู้ช่วยผู้จัดการแผนกหรือผู้ช่วยผู้จัดการร้าน เช่น การวิเคราะห์ข้อมูลการขาย การบริหารกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย การบริหารจัดการเกี่ยวกับกิจกรรมการส่งเสริมการขาย การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานของร้าน การบริหารการเงินของร้าน การบริหารผลการดำเนินงานของร้าน การตรวจสอบความมีตัวตนของสินค้า การตรวจสอบมาตรฐานการทำงาน of ร้าน การสื่อสารข้อมูลกับพนักงานในร้าน การบริหารทีมงานในร้าน และการควบคุมจัดการเอกสารต่าง ๆ ของร้าน โดยมี PLOs ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่</p> <p>PLO1 อธิบายแนวคิดการเป็นผู้ประกอบการได้อย่างเข้าใจ</p> <p>PLO2 อธิบายแนวคิดทฤษฎีพื้นฐานด้านการบริหารธุรกิจได้อย่างเข้าใจ</p> <p>PLO3 อธิบายและยกตัวอย่างการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจได้</p> <p>PLO4 อธิบายและยกตัวอย่างการใช้ความคิดสร้างสรรค์ทางนวัตกรรมในธุรกิจได้</p> <p>PLO5 สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในการสื่อสารทางธุรกิจได้เหมาะสมตามสถานการณ์</p> <p>PLO6 ประยุกต์ใช้แนวคิดด้านการบริการและปฏิบัติงานในสถานประกอบการได้อย่างถูกต้อง</p> <p>PLO7 ประยุกต์ใช้แนวคิดการจัดการนวัตกรรมเพื่อการแก้ปัญหาในสถานประกอบการได้</p> <p>PLO8 ปฏิบัติตัวในการทำงานร่วมกับผู้อื่นและปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมองค์กรได้</p> <p>PLO9 แสดงออกถึงการปฏิบัติงาน ด้วยความรับผิดชอบต่อหน้าที่ มีทัศนคติเชิงบวก แสวงหาความรู้เพื่อปฏิบัติงานในสถานประกอบการได้</p>
<p>4</p>	<p>นักศึกษาสามารถวิเคราะห์การดำเนินงานการเป็นผู้ประกอบการและบริหารธุรกิจ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศรวมถึงนวัตกรรมดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจ พร้อมทั้งนำไปปรับใช้และแก้ปัญหาในสถานประกอบการ การฝึกปฏิบัติงานในตำแหน่งหัวหน้างานเทียบเท่าระดับผู้จัดการแผนกหรือรักษาการผู้จัดการร้าน เช่น การจัดการระบบสารสนเทศที่เชื่อมต่อกับระบบส่วนกลางและร้านสาขาต่าง ๆ การบริหารผลประกอบการของร้านให้เป็นไปตามเป้าหมายของธุรกิจ การบริหารจัดการงานทรัพยากรบุคคลภายในร้าน เช่น การจัดการข้อมูลของพนักงาน การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการทำงาน of พนักงาน เป็นต้น โดยมีการบูรณาการองค์ความรู้ต่าง ๆ ที่เรียนมาในภาคทฤษฎี และจากการฝึกปฏิบัติงานทั้งหมดเข้าด้วยกัน โดยมี PLOs ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่</p> <p>PLO3 อธิบายและยกตัวอย่างการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจได้</p> <p>PLO4 อธิบายและยกตัวอย่างการใช้ความคิดสร้างสรรค์ทางนวัตกรรมในธุรกิจได้</p>

ปีที่	ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้
	PLO5 สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในการสื่อสารทางธุรกิจได้เหมาะสมตามสถานการณ์
	PLO6 ประยุกต์ใช้แนวคิดด้านการบริการและปฏิบัติงานในสถานประกอบการได้อย่างถูกต้อง
	PLO7 ประยุกต์ใช้แนวคิดการจัดการนวัตกรรมเพื่อการแก้ปัญหาในสถานประกอบการได้
	PLO8 ปฏิบัติตัวในการทำงานร่วมกับผู้อื่นและปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมองค์กรได้
	PLO9 แสดงออกถึงการปฏิบัติงาน ด้วยความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ มีทัศนคติเชิงบวกแสวงหาความรู้เพื่อปฏิบัติงานในสถานประกอบการได้

## 5. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการประเมินผลการศึกษา (เกรด)

ให้มีการประเมินผลการศึกษาในรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตรเป็น 2 ระบบ ได้แก่ ระบบมีค่าระดับคะแนนและระบบไม่มีค่าระดับคะแนน

### 5.1 ระบบประเมินผล แบ่งเป็น 8 ระดับ

ระดับคะแนน	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B+	ดีมาก (Very Good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0
C+	ค่อนข้างดี (Fairly Good)	2.5
C	พอใช้ (Fair)	2.0
D+	อ่อน (Poor)	1.5
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0
E	ตก (Fail)	0.0

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินผลรายวิชาที่เรียนตามหลักสูตร ระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ต้องไม่ต่ำกว่า “D” ถ้านักศึกษาได้ระดับคะแนนในรายวิชาใดต่ำกว่า “D” ต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้ กรณีวิชาเลือกถ้าได้คะแนนต่ำกว่า “D” สามารถเปลี่ยนไปเลือกเรียนรายวิชาอื่นได้ส่วนการประเมินผลรายวิชาการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพและรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษาและสหกิจศึกษา และถ้าได้ระดับคะแนนต่ำกว่า “C” ถือว่าสอบตก นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนใหม่ ถ้าได้รับการประเมินผลต่ำกว่า “C” เป็นครั้งที่สอง ถือว่าพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

### 5.2 ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมินผล ดังนี้

ระดับการประเมิน	ผลการศึกษา
P (Pass)	ผ่าน
F (Fail)	ไม่ผ่าน



ระบบคะแนนนี้ใช้สำหรับการประเมินผลรายวิชาที่หลักสูตรบังคับให้เรียนเพิ่มตามข้อกำหนดเฉพาะ และรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่ม

รายวิชาที่ได้ผลประเมิน “F” นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้

## 6. กระบวนการยืนยัน (Verification) มาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่คาดหวังของหลักสูตร

ยืนยันจากคะแนนข้อสอบ และงานที่มอบหมาย กระบวนการอาจจะต่างกันไปสำหรับรายวิชาที่แตกต่างกันหรือสำหรับมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้าน

## 7. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

### 7.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

7.1.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประเมินข้อสอบของแต่ละรายวิชาว่าสอดคล้องกับความรู้ที่คาดหวังต่อผลการเรียนรู้หรือไม่

7.1.2 จัดตั้งคณะกรรมการทวนสอบ เพื่อสุ่มตรวจการให้คะแนนในรายวิชาหรือรายงานของผู้เรียน

7.1.3 การประเมินผลของแต่ละรายวิชาต้องผ่านที่ประชุมของคณะกรรมการที่แต่งตั้งก่อนประกาศผลสอบ

7.1.4 พิจารณาจากรายงานการประเมินการฝึกงานในรายวิชาภาคปฏิบัติการทางวิชาชีพ บริหารธุรกิจ หรือรายวิชาสหกิจศึกษา ซึ่งทางสถานประกอบการเป็นผู้รายงานว่านักศึกษาปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานหรือไม่

### 7.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

7.2.1 ประเมินจากแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

7.2.2 ประเมินจากแบบสอบถามความพึงพอใจของบัณฑิต

7.2.3 ประเมินจากแบบสอบถามภาวะการมีงานทำของบัณฑิต

## 8. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาของหลักสูตร มีรายละเอียดดังนี้

8.1 ต้องเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

8.2 มีแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร ไม่ต่ำกว่า 2.00

8.3 ไม่มีพันธะใด ๆ กับมหาวิทยาลัย

8.4 ต้องสอบผ่านเกณฑ์การประเมินผลความรู้ และทักษะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

8.5 ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2560 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

## 9. การอุทธรณ์ของนักศึกษา

หลักสูตรมีการประชุมเพื่อพิจารณาและประสานงานกับคณะเพื่อให้ตั้งกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์สำหรับนักศึกษาเพื่อเป็นหน่วยงานกลางในการรับอุทธรณ์และร้องทุกข์สำหรับนักศึกษาเกี่ยวกับกระบวนการจัดการเรียนการสอน ผลการเรียน การบริการนักศึกษารวมทั้งกำหนดวิธีการและรูปแบบขั้นตอนในการอุทธรณ์

### หมวดที่ 5 การพัฒนาคณาจารย์

#### 1. แนวทางการพัฒนาอาจารย์ใหม่

1.1 มีการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ให้ความรู้ ความเข้าใจในนโยบายของมหาวิทยาลัย และคณะ พร้อมทั้งมีความเข้าใจในวัตถุประสงค์และเป้าหมายของหลักสูตรตามแนวคิดของกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ โดยจัดให้มีอาจารย์พี่เลี้ยงให้คำแนะนำต่าง ๆ แก่อาจารย์ใหม่

1.2 ให้อาจารย์ใหม่เข้าใจการบริหารวิชาการของคณะ และเรื่องของการประกันคุณภาพการศึกษาที่คณะต้องดำเนินการ และส่วนที่อาจารย์ทุกคนต้องปฏิบัติ

1.3 กำหนดให้อาจารย์ต้องเพิ่มพูนความรู้โดยเข้าร่วมอบรมเพื่อพัฒนาการสอน การวัดผลและการประเมินผลการทำวิจัย เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน ประชุมสัมมนา และการประชุมวิชาการเสนอผลงาน

#### 2. แนวทางการพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์ประจำหลักสูตร

##### 2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน

2.1.1 ส่งเสริมให้อาจารย์ได้พัฒนาความรู้ และประสบการณ์ทางสาขาวิชาโดยให้อาจารย์เข้าร่วมอบรมสัมมนา สัมมนาเชิงปฏิบัติการ การประชุมวิชาการ

2.1.2 ส่งเสริมการเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลที่ทันสมัยและสอดคล้องกับจุดประสงค์รายวิชา

2.1.3 พัฒนาทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ในการจัดการเรียนการสอน และการผลิตสื่อการสอน

##### 2.2 การพัฒนาด้านวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

2.2.1 มีส่วนร่วมและดำเนินการให้มีการบริการวิชาการแก่ชุมชนพร้อมทั้งการทำนุศิลปวัฒนธรรม และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

2.2.2 สนับสนุนให้อาจารย์พัฒนาผลงานทางวิชาการเพื่อนำเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

#### 3. แผนการพัฒนาตำแหน่งวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ทำวิจัยในรายสาขาวิชา การวิจัยในชั้นเรียน และการวิจัยเชิงบูรณาการรวมทั้งการนำเสนอผลการวิจัยในที่ประชุมทางวิชาการ และการตีพิมพ์ผลงาน วิชาการในวารสารทางวิชาการ

#### 4. แผนการพัฒนาคุณวุฒิของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ศึกษาต่อ ฝึกอบรม ศึกษาดูงานทางวิชาการ สนับสนุนในการเข้าร่วมประชุมทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศหรือลาเพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์

#### หมวดที่ 6 ระบบบริหารคุณภาพหลักสูตร

##### 1. การกำกับมาตรฐานหลักสูตร

การวางแผนคุณภาพ Quality Planning	การควบคุมคุณภาพ Quality Control	การปรับปรุงคุณภาพ Quality Improvement
การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร (องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน)	1. กำกับ ควบคุม อาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คนและเป็นอาจารย์ประจำเกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้และประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น 2. กำกับ ควบคุม อาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีคุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน และมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง 3. กำกับ ควบคุม การปรับปรุงหลักสูตรไม่เกิน 5 ปี ตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรืออย่างน้อยทุก ๆ 5 ปี	1. หลักสูตรมีจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน โดยมีหน้าที่บริหารหลักสูตร จัดการเรียนการสอนโดยวางแผน ติดตาม ทบทวน ปฏิบัติงานของหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา 2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีคุณวุฒิ ระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนและมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง 3. หลักสูตรไม่เกิน 5 ปี ตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรืออย่างน้อยทุก ๆ 5 ปี

## 2. บัณฑิต

การวางแผนคุณภาพ Quality Planning	การควบคุมคุณภาพ Quality Control	การปรับปรุงคุณภาพ Quality Improvement
2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา (องค์ประกอบที่ 8 ผลผลิตและ ผลลัพธ์)	ประเมินคุณภาพบัณฑิตตาม มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี หลักสูตรการจัดการนวัตกรรมการค้า ซึ่งได้มาจาก ผลการสำรวจความ คิดเห็นของผู้ใช้บัณฑิต ต่อคุณภาพ ของบัณฑิตปริญญาตรี	มีผลการประเมินความพึงพอใจของ ผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตของ หลักสูตรเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51
2.2 การได้งานทำของผู้สำเร็จ การศึกษา (องค์ประกอบที่ 8 ผลผลิตและ ผลลัพธ์)	ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้ งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ ภายใน 1 ปี	บัณฑิตมีงานทำหรือประกอบอาชีพ อิสระใน 1 ปี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

## 3. นักศึกษา

การวางแผนคุณภาพ Quality Planning	การควบคุมคุณภาพ Quality Control	การปรับปรุงคุณภาพ Quality Improvement
1) การรับนักศึกษาและการเตรียม ความพร้อมนักศึกษา (องค์ประกอบที่ 6 การบริหาร และการสนับสนุนผู้เรียน)	<u>ระบบการดูแลให้คำปรึกษาจาก อาจารย์ที่ปรึกษา</u>  1. ทางสำนักส่งเสริมวิชาการและ งานทะเบียนสรุปจำนวนนักศึกษา และจำนวนห้อง  2. หลักสูตรประชุมเพื่อพิจารณา อาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์นิเทศ  3. หลักสูตรส่งรายชื่ออาจารย์ที่ ปรึกษา/อาจารย์นิเทศไปยังคณะฯ เพื่อแต่งตั้งคำสั่งอาจารย์ที่ปรึกษา  4. อาจารย์ที่ปรึกษาเข้าร่วม โครงการสัมมนา อาจารย์ที่ปรึกษา นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2564	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกคน ทำหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา มี หน้าที่ให้คำปรึกษา ติดตามในการ เรียนการสอน

การวางแผนคุณภาพ Quality Planning	การควบคุมคุณภาพ Quality Control	การปรับปรุงคุณภาพ Quality Improvement
	<p>5. มอบหมายอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์นิเทศ ทำหน้าที่พบปะให้คำแนะนำ ตลอดจนดูแลรับผิดชอบด้านการศึกษา ปัญหาส่วนตัวของนักศึกษาตามความเหมาะสม</p> <p>6. อาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์นิเทศ รายงานผลการให้คำแนะนำ ปัญหาที่เกิดขึ้นในกำกับดูแลของตนต่อหลักสูตร</p> <p>7. ทางหลักสูตรมีช่องทางการให้คำปรึกษาและส่งข้อมูลข่าวสาร เพื่อให้ให้นักศึกษาเข้าถึงข้อมูลได้และแก้ปัญหาได้อย่างรวดเร็ว</p> <p>8. หลักสูตรร่วมกับมหาวิทยาลัยสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา</p>	
(องค์ประกอบที่ 6 การบริหารและการสนับสนุนผู้เรียน)	<p><u>การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและ</u> <u>การเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้</u></p> <p>1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประชุมกำหนดประเด็น วิธีการ และเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกนักศึกษาแรกเข้าที่ต้องนำไปเตรียมความพร้อมระบบกิจกรรม วางแผนการดำเนินงานเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาแรกเข้า</p> <p>2. หลักสูตรแบ่งกลุ่มเรียนนักศึกษาแรกเข้าจากวิธีการและเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>3. หลักสูตรประชุมวางแผนจัดกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อม</p>	นักศึกษามีความพร้อม ความรู้ความเข้าใจในระบบการเรียนการสอนรูปแบบ WIL และมีความรู้ความเข้าใจในรายวิชาพื้นฐาน มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบ หน้าที่ในการปฏิบัติงาน

การวางแผนคุณภาพ Quality Planning	การควบคุมคุณภาพ Quality Control	การปรับปรุงคุณภาพ Quality Improvement
	<p>นักศึกษาพร้อมทั้งกำหนดผู้รับผิดชอบ</p> <p>4. หลักสูตรจัดกิจกรรมโครงการเตรียมความพร้อมให้แก่นักศึกษาตามแผนที่ได้วางไว้</p> <p>5. หลักสูตรประชุมทบทวนการดำเนินการเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษา</p> <p>6. หลักสูตรนำผลการทบทวนการดำเนินงานมาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา</p>	
2) การส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา (องค์ประกอบที่ 6 การบริหารและการสนับสนุนผู้เรียน)	<p>1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ร่วมกันวิเคราะห์ความเชื่อมโยงทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 กับโครงการ/กิจกรรมเสริมหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอนกับรายวิชาต่าง ๆ พร้อมมอบหมายผู้รับผิดชอบ</p> <p>2. หลักสูตรจัดประชุมเพื่อวางแผนการพัฒนาการศึกษา และวางแผนการบูรณาการการสอน และการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21</p> <p>3. อาจารย์ผู้สอน/ผู้รับผิดชอบกิจกรรมเสริมหลักสูตร กำหนดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21</p> <p>4. อาจารย์ผู้สอน/ผู้รับผิดชอบกิจกรรมเสริมหลักสูตรจัดกิจกรรมที่เสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ใน</p>	<p>การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 บรรลุตามเป้าหมายการดำเนินงาน ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 มีค่าเฉลี่ยสูงกว่า 4.00</p>

การวางแผนคุณภาพ Quality Planning	การควบคุมคุณภาพ Quality Control	การปรับปรุงคุณภาพ Quality Improvement
	ศตวรรษที่ 21 5. อาจารย์ผู้สอน/ผู้รับผิดชอบ กิจกรรมดำเนินการประเมินผลและ จัดทำรายงานเพื่อเสนอต่อหลักสูตร 6. หลักสูตรประชุมทบทวนเพื่อ ประเมินผลการพัฒนานักศึกษาและ การเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษ	

#### 4. อาจารย์

การวางแผนคุณภาพ Quality Planning	การควบคุมคุณภาพ Quality Control	การปรับปรุงคุณภาพ Quality Improvement
1) การบริหารและพัฒนาอาจารย์ (องค์ประกอบที่ 5 บุคลากรสาย วิชาการ)	<u>ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์</u> <u>ประจำหลักสูตรและระบบการ</u> <u>บริหารอาจารย์</u> 1. การวางแผนด้านอัตรากำลัง หลักสูตรได้มีการจัดทำแผนการ บริหารและแผนพัฒนาอาจารย์เพื่อ สํารวจการเกษียณอายุราชการ การ ลาศึกษาต่อ และการลาออก เพื่อ สํารวจแนวโน้มการคงอยู่ของ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 2. การรับเข้า ในกรณีที่มีการ เปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร ให้หลักสูตรทำการคัดเลือก โดยพิจารณาคุณสมบัติเบื้องต้น ดังนี้ - มีคุณวุฒิ ที่สอดคล้องกับ สาขาวิชา - มีประสบการณ์ด้านการสอน และมีผลงานทางวิชาการ - ไม่มีลักษณะต้องห้ามแห่ง	

การวางแผนคุณภาพ Quality Planning	การควบคุมคุณภาพ Quality Control	การปรับปรุงคุณภาพ Quality Improvement
	<p>ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา จากนั้น ให้หลักสูตรประชุมพิจารณา คัดเลือกอาจารย์เพื่อเข้ามาเป็น อาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <p>3. การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่</p>	
(องค์ประกอบที่ 5 บุคลากรสาย วิชาการ)	<p><u>ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์</u> การรับ และ แต่งตั้ง อาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ ทำให้ได้มาซึ่งอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีศักยภาพ และสามารถปฏิบัติงานในหลักสูตร ได้เป็นอย่างดี</p>	

5. หลักสูตร การเรียนการสอน และการประเมินผู้เรียน

การวางแผนคุณภาพ Quality Planning	การควบคุมคุณภาพ Quality Control	การปรับปรุงคุณภาพ Quality Improvement
<p>1) สารระของรายวิชาในหลักสูตร (องค์ประกอบที่ 1 ผลการเรียนรู้ ที่คาดหวัง) (องค์ประกอบที่ 2 โครงสร้าง และเนื้อหาหลักสูตร)</p>	<p>นักศึกษาในทุกชั้นปีได้เรียนรู้ผ่านการฝึก ปฏิบัติ ณ สถานประกอบการจริง โดย ทางหลักสูตรได้ดำเนินการออกแบบและ พัฒนาหลักสูตรให้ตรงตามวัตถุประสงค์ ดังนี้</p> <p>นักศึกษาชั้นปีที่ 1 นักศึกษาปฏิบัติงาน ในระดับพนักงานปฏิบัติการ</p> <p>นักศึกษาชั้นปีที่ 2 นักศึกษาปฏิบัติงาน ในระดับพนักงานอาวุโส</p> <p>นักศึกษาชั้นปีที่ 3 นักศึกษาปฏิบัติงาน ระดับผู้ช่วยผู้จัดการแผนกหรือผู้ช่วย ผู้จัดการร้าน</p> <p>นักศึกษาชั้นปีที่ 4 นักศึกษาปฏิบัติงาน ระดับผู้จัดการแผนกหรือรักษาการ ผู้จัดการร้านค้า</p>	<p>นักศึกษาได้ปฏิบัติงานตาม ตำแหน่งในแต่ละชั้นปีได้อย่างมี ประสิทธิภาพ</p>



<p>การวางแผนคุณภาพ Quality Planning</p>	<p>การควบคุมคุณภาพ Quality Control</p>	<p>การปรับปรุงคุณภาพ Quality Improvement</p>
<p>2) การวางระบบผู้สอนและ กระบวนการจัดการเรียนการ สอน (องค์ประกอบที่ 3 แนวทางการ จัดการเรียนการสอน) (องค์ประกอบที่ 5 บุคลากรสาย วิชาการ)</p>	<p>ทางหลักสูตรได้มีการประชุมแผนการ จัดการเรียนการสอนให้เพียงพอต่อ อาจารย์ทุกคนและที่สำคัญจะคำนึงถึง ความรู้ความสามารถและประสบการณ์ การสอนของอาจารย์</p>	<p>ทางหลักสูตรจัดสรรรายวิชาให้ เพียงพอต่ออาจารย์ในหลักสูตร อาจารย์ผู้สอนมีความรู้และ ประสบการณ์ในการสอน และ กระบวนการจัดการเรียนการสอน เป็นไปตามระบบของมหาวิทยาลัย</p>
<p>3) การประเมินผู้เรียน (องค์ประกอบที่ 4 การประเมิน ผู้เรียน)</p>	<p>หลักสูตรมีระบบและกลไกในการ ตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของ นักศึกษา โดยกำหนดให้อาจารย์ประจำ หลักสูตรควบคุมดูแล โดยจัดให้มีการ ประชุมเพื่อทวนสอบข้อสอบทั้งข้อสอบ กลางภาคและข้อสอบปลายภาค มีการ ประชุมทบทวนเกรดทุกรายวิชา โดยมี กำหนดการทวนข้อสอบก่อนวันสอบ ไม่น้อยกว่า 1 สัปดาห์ นอกจากนี้ได้มี การประชุมโดยให้อาจารย์ที่ปรึกษาดูแล นักศึกษาอย่างใกล้ชิด โดยการติดตาม จากผู้สอนในรายวิชาในหลักสูตรโดยทุก วิชาต้องผ่านการเห็นชอบจากที่ประชุม ทั้งในระดับหลักสูตรและระดับคณะ จึง จะสามารถผ่านและรับรองผลการเรียน (เกรด) ได้</p>	<p>หลักสูตรได้ตรวจสอบการ ประเมินผลการเรียนรู้ของ นักศึกษาได้อย่างถูกต้องและ ครบถ้วน</p>

## 6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

การวางแผนคุณภาพ Quality Planning	การควบคุมคุณภาพ Quality Control	การปรับปรุงคุณภาพ Quality Improvement
1) สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (องค์ประกอบที่ 6 การบริหาร และการสนับสนุนผู้เรียน)	1. ประชุมวางแผนการดำเนินการจัดการ ร่วมกับคณะวิทยาการจัดการ จัดให้มี สัญญาณอินเทอร์เน็ตเพื่ออำนวยความสะดวก สะดวกในการจัดการเรียนการสอนใน รายวิชาเรียน 2. ให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำสื่อการสอน ทุกรายวิชาผ่านระบบออนไลน์ ใน Google Classroom 3. ร่วมมือกับสถานประกอบการให้ นักศึกษาได้ใช้วัสดุ และอุปกรณ์ ใน จัดการเรียนรายวิชา การเรียนรู้ ภาคปฏิบัติด้านการจัดการนวัตกรรมการ การค้า และเพิ่มช่องทางการติดต่อกับ หน่วยงานความร่วมมือเพื่ออำนวยความสะดวก สะดวกให้กับนักศึกษาในการขอรับ คำปรึกษาและขอแนะนำต่าง ๆ	ผลการประเมินความพึงพอใจของ นักศึกษาต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ มีผลการประเมิน อยู่ในระดับมาก

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีการศึกษา				
	2567	2568	2569	2570	2571
1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	✓	✓	✓	✓	✓
2) มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด และสอดคล้องกับกฎกระทรวง	✓	✓	✓	✓	✓
3) มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) อย่างน้อยก่อนเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา ให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษา ที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
6) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดในรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
7) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรปีที่แล้ว		✓	✓	✓	✓
8) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	✓	✓	✓	✓	✓
9) อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓
10) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการและ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	✓	✓	✓	✓	✓
11) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0				✓	✓
12) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0					✓

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีการศึกษา				
	2567	2568	2569	2570	2571
13) ร้อยละ 80 ของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร				✓	✓
14) ร้อยละ 100 การได้งานทำของบัณฑิตภายในระยะเวลา 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา					✓

### หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

#### 1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

##### 1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

1.1.1 หลักสูตรมีการกำกับอาจารย์ผู้สอน ให้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามรายละเอียดรายวิชา SK-OBE3 และ SK-OBE4 โดยการประชุมทวนสอบผลการเรียนรู้ในแต่ละรายวิชา

1.1.2 ผลการประเมินตาม SK-OBE5/6 หลักสูตรได้มีประชุมการวางแผน วิเคราะห์ปัญหาในกระบวนการจัดการเรียนการสอน เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอนให้ทันสมัย และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

1.1.3 นักศึกษาสามารถประเมินอาจารย์ผู้สอนผ่านทางระบบของมหาวิทยาลัย

##### 1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

นักศึกษาสามารถประเมินอาจารย์ผู้สอนในทุกรายวิชา เช่น การรับผิดชอบในการสอน การถ่ายทอดความรู้ การชี้แจงประมวลการสอนรายวิชา การใช้สื่อการสอนประกอบ ผ่านทางระบบของมหาวิทยาลัย และทางมหาวิทยาลัยจะทำการประมวลผลประเมินคุณภาพให้กับอาจารย์ผู้สอนเพื่อนำมาปรับปรุงการเรียนการสอนต่อไป

#### 2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

จากกระบวนการการดูแลนักศึกษาตั้งแต่รับเข้าจนกระทั่งนักศึกษาสำเร็จการศึกษาทางหลักสูตรได้ทำการสำรวจนักศึกษาทุกชั้นปี ในด้านความพึงพอใจต่อหลักสูตร ในเรื่องการดำเนินงานของหลักสูตรและการจัดการศึกษาในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้ 1) การรับและการเตรียมความพร้อมนักศึกษา 2) ด้านการควบคุมดูแลให้คำปรึกษา 3) ด้านการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 4) ด้านหลักสูตรการศึกษา 5) ด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และ 6) ด้านการจัดการข้อร้องเรียน

#### 3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

ในการประเมินผลการดำเนินงานต้องผ่านการประกันคุณภาพหลักสูตรและจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีและตัวบ่งชี้เพิ่มเติมข้างต้น

#### 4. การทบทวนผลการประเมินของหลักสูตร

มีการประชุมหลักสูตรเพื่อทบทวนประเมินผลการดำเนินงานต้องผ่านการประกันคุณภาพหลักสูตร เพื่อมีการปรับปรุงแก้ไขให้หลักสูตรมีประสิทธิภาพในปีถัดไป

#### 5. แนวทางการปรับปรุงหลักสูตรเพื่อให้บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่คาดหวัง

5.1 ปรับปรุงจากข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภายในและภายนอกในการประกันคุณภาพหลักสูตร

5.2 ประชุมหลักสูตรเพื่อหาแนวทางการปรับปรุงแก้ไขให้ตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร และจุดประสงค์ของหลักสูตร



ภาคผนวก





ภาคผนวก ก

ตารางการจัดทำข้อมูลการวิเคราะห์ความสำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย  
(Stakeholder ' s Power and Impact Analysis)



ข้อมูลการวิเคราะห์ของหลักสูตรการจัดการนวัตกรรมการค้า ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567

ตารางที่ 1 การจัดทำข้อมูลการวิเคราะห์ความสำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder 's Power and Impact Analysis)

ประเภท Stakeholder ทั้งหมด	การจัดลำดับความสำคัญของ Stakeholder	
		HPLI
1) ศิษย์ปัจจุบันหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการนวัตกรรมการค้า คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา 2) ผู้ใช้บัณฑิตในหน่วยงานภาครัฐและเอกชน 3) กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ นักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ 6 และประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) 4) วิทยาลัยฯ พันธกิจ และอัตลักษณ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา 5) คุณลักษณะของบัณฑิตของคณะวิทยาการจัดการ	4,5	1,2,3
		LPLI

Impact



ภาคผนวก ข

ตารางแสดงความต้องการของผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย  
(Stakeholders' Requirements and Needs)  
และการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร  
(Program Learning Outcomes: PLOs)



ตารางที่ 2 แสดงความต้องการของผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders' Requirements and Needs) และการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)

ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียกับหลักสูตร (Stakeholders of the Program)	ความต้องการ/ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง (Needs/Requirements)	สรุปความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย (Sum of Needs)	ความสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ (Corresponding PLOs)
<p>1) ผู้ใช้บัณฑิตในหน่วยงานภาครัฐและเอกชน</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้ ผู้ใช้บัณฑิตมีความต้องการด้านบริการ ซึ่งเช่นเดียวกับศิษย์ปัจจุบัน รองลงมาด้านบริหารธุรกิจและด้านการสร้างสรรค์นวัตกรรม</li> <li>- ด้านทักษะ ผู้ใช้บัณฑิตมีความต้องการด้านความยืดหยุ่นต่อสถานการณ์ ปรับตัวต่อสถานการณ์ต่าง ๆ ได้ เนื่องจากการทำงานที่ร้านสาขาจะมีการเปลี่ยนแปลงตลอด ไม่ว่าจะเป็นพนักงานที่ทำงานร่วมกัน หรือมีการย้ายสาขาต่าง ๆ สามารถเป็นผู้นำได้คิด และมีความสามารถในการเจรจาต่อรอง สามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้และเสนอแนะในทางธุรกิจได้อย่างเหมาะสม</li> <li>- ด้านจริยธรรม ผู้ใช้บัณฑิตมีความต้องการในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริตในร้านสาขา กรณีลักขโมยมูลค่าเล็กน้อย โทษคือต้องลาออกจากการเป็นนักศึกษาสาขานี้ทันที จึงถือว่าเป็นสิ่งที่สำคัญมาก และมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ มีระเบียบวินัย และปฏิบัติตามกฎระเบียบขององค์กร รองลงมาตามลำดับ</li> <li>- ด้านบุคคล ผู้ใช้บัณฑิตมีความต้องการบุคคลที่มีความอดทนต่องาน และต่อแรงกดดันในการทำงานได้ดี ซึ่งมีความคล้ายคลึงกับศิษย์ปัจจุบัน และมีทัศนคติในเชิงบวก ทัศนคติถือว่าเป็นเรื่องสำคัญในการทำงาน การมีทัศนคติเชิงบวกจะทำให้งานผ่านพ้นไปได้ด้วยดีและมีความสุขต่อการทำงาน รองลงมาคือมีบุคลิกภาพที่ดี และมีใจรักในการบริการ ซึ่งมีความสำคัญเช่น ไม่ว่าจะเป็นการแต่งตัว ทรงผม การยืน การเดิน การยิ้มแย้มแจ่มใส เต็มใจให้บริการถือว่าเป็นเสน่ห์ในการดึงดูดลูกค้าเป็นอย่างมาก</li> <li>- ความต้องการและความคาดหวังของพนักงานในเรื่อง มีใจรักงานบริการ มีทักษะการบริการ ขยัน อดทนสูงและซื่อสัตย์ มีทัศนคติในเชิงบวก เป็นสิ่งสำคัญที่สุด ซึ่งคล้ายคลึงกับการใช้แบบสอบถาม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้ด้านการบริการ การบริหารธุรกิจ และการสร้างสรรค์นวัตกรรม</li> <li>- การส่งเสริมให้บัณฑิต สามารถปรับตัวต่อสถานการณ์ต่าง ๆ ได้ มีความเป็นผู้นำและมีความสามารถในการเจรจาต่อรอง</li> <li>- การเสริมสร้างจริยธรรมในประเด็น ความซื่อสัตย์สุจริต ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ มีระเบียบวินัย</li> <li>- การส่งเสริมให้บัณฑิตมีความอดทนต่องาน มีทัศนคติในเชิงบวก และมีบุคลิกภาพที่ดี</li> </ul>	<p>PLO2 PLO4 PLO5 PLO6 PLO7 PLO8 PLO9</p>

ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียกับ หลักสูตร (Stakeholders of the Program)	ความต้องการ/ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง (Needs/Requirements)	สรุปความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย (Sum of Needs)	ความสอดคล้องกับ ผลลัพธ์ การเรียนรู้ (Corresponding PLOs)
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ความต้องการและความคาดหวังนักศึกษาจบใหม่ พร้อมจะเรียนรู้งาน มีความตั้งใจ มีทัศนคติที่ดี มีความเป็นผู้นำ ซื่อสัตย์ต่อหน้าที่ขยัน และ อดทน</li> <li>- ความต้องการและความคาดหวังต่อสถาบันการศึกษา สามารถผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถมีทัศนคติที่ดี และตรงต่อความต้องการขององค์กร และสามารถพัฒนาต่อยอดได้ในอนาคต อีกทั้งให้ความรู้แก่นักศึกษา ทั้งในแง่วิชาการและคอยช่วยเหลือ แนะนำ และเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ลองทำในสิ่งที่ตนเองสนใจ</li> </ul>		
2) กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ นักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ 6 และประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ด้านความรู้ กลุ่มเป้าหมาย มีความต้องการทางด้านบริหารธุรกิจ ด้านการสร้างสรค์นวัตกรรม และการเป็นผู้ประกอบการ จะเห็นว่าด้านความรู้ที่กลุ่มเป้าหมายต้องการต่างจากศิษย์ปัจจุบันและผู้ใช้บัณฑิต เพราะกลุ่มเป้าหมายไม่เคยทำงานจริง จึงมีความคิดเห็นที่แตกต่างกัน</li> <li>- ด้านทักษะ สามารถแสวงหาความรู้และพัฒนาตนเองได้อย่างเหมาะสม สามารถบูรณาการด้านสถิติ เศรษฐศาสตร์ วิเคราะห์ปัญหาทางธุรกิจและการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้ ซึ่งจะแตกต่างกับผู้ใช้บัณฑิตและศิษย์ปัจจุบัน</li> <li>- ด้านจริยธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ มีระเบียบวินัย และปฏิบัติตามกฎระเบียบขององค์กร ซึ่งมีความสอดคล้องกับผู้ใช้บัณฑิต</li> <li>- ด้านบุคลิก มีบุคลิกภาพที่ดี มีทัศนคติในเชิงบวก มีสุขภาพแข็งแรง พร้อมสำหรับในการทำงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้ด้านการบริการ การบริหารธุรกิจ การสร้างสรค์นวัตกรรม และการเป็นผู้ประกอบการ</li> <li>- การส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง ตลอดจนวิเคราะห์ปัญหาทางธุรกิจ และปัญหาในชีวิตประจำวันได้</li> <li>- การเสริมสร้างจริยธรรมในประเด็น ความซื่อสัตย์สุจริต ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ มีระเบียบวินัย</li> <li>- การส่งเสริมให้บัณฑิตมีความอดทนต่องาน มีทัศนคติในเชิงบวก และมีบุคลิกภาพที่ดี</li> </ul>	<p>PLO1 PLO6 PLO7 PLO8 PLO9</p>
3) ศิษย์ปัจจุบันหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการนวัตกรรมการค้า คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ด้านความรู้ ศิษย์ปัจจุบันต้องการความรู้ด้านบริการ ด้านการเป็นผู้ประกอบการ ด้านประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและด้านการบริหารจัดการร้านค้าสไตล์โมเดิร์นเทรด</li> <li>- ด้านทักษะ ศิษย์ปัจจุบัน มีความต้องการในความสามารถในการวิเคราะห์และเชื่อมโยงความรู้สู่การปฏิบัติจริง สามารถในการวิเคราะห์ปัญหาและให้ข้อเสนอแนะ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้ด้านการบริการ การเป็นผู้ประกอบการ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการบริหารจัดการร้านค้าสไตล์โมเดิร์นเทรด</li> <li>- การปฏิบัติงานได้จริง</li> </ul>	<p>PLO1 PLO2 PLO3 PLO6 PLO8</p>



ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียกับ หลักสูตร (Stakeholders of the Program)	ความต้องการ/ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง (Needs/Requirements)	สรุปความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย (Sum of Needs)	ความสอดคล้องกับ ผลลัพธ์ การเรียนรู้ (Corresponding PLOs)
	<p>อย่างสร้างสรรค์ มีความยืดหยุ่นต่อสถานการณ์ ปรับตัวต่อสถานการณ์ต่าง ๆ ได้ และสามารถบริหารจัดการเวลาได้เป็นอย่างดี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ด้านจริยธรรม ศิษย์ปัจจุบันมีความต้องการในส่วนของมีความเห็นอกเห็นใจ เสียสละ เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมมากที่สุด มีระเบียบวินัย และปฏิบัติตามกฎระเบียบขององค์กร เป็นสิ่งที่สำคัญรองลงมา คือ ความรับผิดชอบต่อนหน้าที่</li> <li>- ด้านบุคคล ศิษย์ปัจจุบันมีความต้องการด้านสุขภาพแข็งแรง พร้อมสำหรับในการทำงานและมีความอดทนต่องาน อดทนแรงกดดันในการทำงานได้ดี การทำงานไม่ว่าจะงานใดก็ตาม ถ้าสุขภาพดีงานทุกงานจะขับเคลื่อนไปอย่างรวดเร็ว อีกทั้งต้องอดทนต่อแรงกดดันจากงานและเพื่อนร่วมงานได้เป็นอย่างดี ซึ่งในร้านสาขาทุกร้านจะมีผู้จัดการ ผู้ช่วยผู้จัดการ ซึ่งจะเป็นคนบริหารจัดการศิษย์ปัจจุบัน ยอดขายในแต่ละวัน เพราะฉะนั้นความอดทนถือว่าเป็นสิ่งที่สำคัญมาก</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การเสริมสร้างจริยธรรมในประเด็นความเห็นอกเห็นใจ เสียสละ เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม การมีระเบียบวินัย ปฏิบัติตามกฎระเบียบขององค์กร และมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่</li> <li>- การส่งเสริมทางด้านกายภาพและจิตใจ เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการทำงาน</li> </ul>	PLO9
4) ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐)	<p>การพัฒนาประเทศในช่วงระยะเวลาของยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561-2580 มุ่งเน้นการสร้างสมดุลระหว่างการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยประกอบด้วย ๖ ยุทธศาสตร์ ได้แก่ (1) ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง (2) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน (3) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ (4) ทรัพยากรมนุษย์ (5) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม (6) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และ (7) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุล และพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ซึ่งจะตรงกับ</p> <p>2. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน</p> <p>2.1 อุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต โดยสร้างอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคตที่ขับเคลื่อนประเทศไทยไปสู่ประเทศที่พัฒนาแล้วด้วยนวัตกรรมและ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- อุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต โดยสร้างอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคตที่ขับเคลื่อนประเทศไทยไปสู่ประเทศที่พัฒนาแล้วด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีแห่งอนาคต</li> <li>- สร้างและพัฒนาผู้ประกอบการยุคใหม่ ที่มีทักษะ และจิตวิญญาณ ของการเป็นผู้ประกอบการที่มีความสามารถในการแข่งขันและมีอัตลักษณ์ชัดเจน</li> <li>- การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต มุ่งเน้นการพัฒนาคนเชิงคุณภาพในทุกช่วงวัย ยกกระดับศักยภาพ ทักษะและสมรรถนะ</li> </ul>	PLO1 PLO4 PLO6 PLO7 PLO9

<p>ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียกับ หลักสูตร (Stakeholders of the Program)</p>	<p>ความต้องการ/ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง (Needs/Requirements)</p>	<p>สรุปความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย (Sum of Needs)</p>	<p>ความสอดคล้องกับ ผลลัพธ์ การเรียนรู้ (Corresponding PLOs)</p>
	<p>เทคโนโลยีแห่งอนาคต ประกอบด้วย (1) อุตสาหกรรมชีวภาพ (2) อุตสาหกรรมและบริการการแพทย์ครบวงจร (3) อุตสาหกรรมและบริการดิจิทัล ข้อมูลและปัญญาประดิษฐ์ (4) อุตสาหกรรมและบริการขนส่งและโลจิสติกส์ และ (5) อุตสาหกรรมความมั่นคงของประเทศ</p> <p>2.2 พัฒนาเศรษฐกิจบนพื้นฐานผู้ประกอบการยุคใหม่สร้างและพัฒนาผู้ประกอบการยุคใหม่ ที่มีทักษะและจิตวิญญาณของการเป็นผู้ประกอบการที่มีความสามารถในการแข่งขันและมีอัตลักษณ์ชัดเจน โดย (1) สร้างผู้ประกอบการอัจฉริยะ (2) สร้างโอกาสเข้าถึงบริการทางการเงิน (3) สร้างโอกาสเข้าถึงตลาด (4) สร้างโอกาสเข้าถึงข้อมูลและ (5) ปรับบทบาทและโอกาสการเข้าถึงบริการภาครัฐ</p> <p>3.ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์</p> <p>3.1 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต มุ่งเน้นการพัฒนาคนเชิงคุณภาพในทุกช่วงวัย ประกอบด้วย (1) ช่วงการตั้งครรภ์/ปฐมวัย เน้นการเตรียมความพร้อมให้แก่พ่อแม่ก่อนการตั้งครรภ์ (2) ช่วงวัยเรียน/วัยรุ่น ปลูกฝังความเป็นคนดี มีวินัย พัฒนาทักษะการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับศตวรรษที่ 21 (3) ช่วงวัยแรงงาน ยกกระดับศักยภาพ ทักษะและสมรรถนะแรงงานสอดคล้องกับความต้องการของตลาด และ (4) ช่วงวัยผู้สูงอายุ ส่งเสริมให้ผู้สูงอายุเป็นพลังในการขับเคลื่อนประเทศ</p> <p>ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์</p> <p>3.2 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 มุ่งเน้นผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้และมีใจใฝ่เรียนรู้ตลอดเวลา โดย (1) การปรับเปลี่ยนระบบการเรียนรู้ให้เอื้อต่อการพัฒนาทักษะสำหรับศตวรรษที่ 21 (2) การเปลี่ยนโฉมบทบาท “ครู” ให้เป็นครูยุคใหม่ (3) การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกกระดับ ทุกประเภท (4) การพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต (5) การสร้างความตื่นตัวให้คนไทยตระหนักถึงบทบาท ความรับผิดชอบ และ</p>	<p>แรงงานสอดคล้องกับความต้องการของตลาด</p> <p>- การลดความเหลื่อมล้ำ สร้างความเป็นธรรมในทุกมิติ โดยเพิ่มผลิตภาพและคุ้มครองแรงงานไทยให้เป็นแรงงานฝีมือที่มีคุณภาพและความริเริ่มสร้างสรรค์</p>	

ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียกับ หลักสูตร (Stakeholders of the Program)	ความต้องการ/ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง (Needs/Requirements)	สรุปความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย (Sum of Needs)	ความสอดคล้องกับ ผลลัพธ์ การเรียนรู้ (Corresponding PLOs)
	<p>การวางตำแหน่งของประเทศไทยในภูมิภาคเอเชียอาคเนย์และประชาคมโลก (6) การวางพื้นฐานระบบรองรับการเรียนรู้โดยใช้ดิจิทัลแพลตฟอร์มและ (7) การสร้างระบบการศึกษาเพื่อเป็นเลิศทางวิชาการระดับนานาชาติ</p> <p>4. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม</p> <p>การลดความเหลื่อมล้ำ สร้างความเป็นธรรมในทุกมิติ โดย (1) ปรับโครงสร้างเศรษฐกิจฐานราก (2) ปฏิรูประบบภาษีและการคุ้มครองผู้บริโภค (3) กระจายการถือครองที่ดินและการเข้าถึงทรัพยากร (4) เพิ่มผลิตภาพและคุ้มครองแรงงานไทยให้เป็นแรงงานฝีมือที่มีคุณภาพและความริเริ่มสร้างสรรค์ มีความปลอดภัยในการทำงาน</p>		
5) วิสัยทัศน์ พันธกิจ และอัตลักษณ์มหาวิทยาลัย ราชภัฏสงขลา	<p>แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) วิสัยทัศน์ “มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำเพื่อพัฒนาท้องถิ่นภาคใต้สู่สากล” Key Results ของวิสัยทัศน์ : ผลการจัดอันดับของมหาวิทยาลัยกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG) โดย The Times Higher Education Impact Rankings เป็นอันดับ 1 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏกลุ่มภาคใต้ และได้รับการจัดอันดับไม่เกิน 400 ในระดับโลก</p> <p>2.2.1 Objective 3.2 พัฒนาหลักสูตรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต</p> <p>Key Results 3.2.1 หลักสูตร Degree ที่ทันสมัย/แนวใหม่ที่มีความร่วมมือกับสถานประกอบการ/ชุมชนในท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระดับบัณฑิต</li> <li>- ระดับบัณฑิตศึกษา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักสูตรที่รองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต</li> <li>- หลักสูตรที่มีความร่วมมือกับสถานประกอบการ/ชุมชนในท้องถิ่น</li> <li>- หลักสูตรที่สามารถผลิตบัณฑิตให้มีคุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สอดคล้องกับความต้องการกับชุมชนท้องถิ่น</li> <li>- หลักสูตรที่ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษาเข้าสู่ระบบสหกิจศึกษาหรือระบบ CWIE</li> </ul>	<p>PLO6</p> <p>PLO8</p> <p>PLO9</p>

ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียกับ หลักสูตร (Stakeholders of the Program)	ความต้องการ/ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง (Needs/Requirements)	สรุปความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย (Sum of Needs)	ความสอดคล้องกับ ผลลัพธ์ การเรียนรู้ (Corresponding PLOs)
	<p>Program :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดมาตรฐานการบริหารจัดการและ ประโยชน์ของ CWIE/Sandbox/พหุศาสตร์</li> <li>2. พัฒนาหลักสูตร Degree ที่ทันสมัย/แนวใหม่ทั้งในระดับบัณฑิตและบัณฑิตศึกษา</li> </ol> <p>2.2 Objective 3.5 บัณฑิตมีคุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สอดคล้องกับ ความต้องการกับชุมชนท้องถิ่น</p> <p>Key Results 3.5.1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- บัณฑิตและบัณฑิตศึกษามีศักยภาพสอดคล้องกับความต้องการท้องถิ่นและการ พัฒนาประเทศ</li> <li>- อัตราการรับเข้านักศึกษาใหม่</li> <li>- ผู้สำเร็จการศึกษาจบการศึกษาตามมาตรฐานหลักสูตร</li> <li>- ผู้สำเร็จการศึกษาประกอบอาชีพอิสระ/ผู้ประกอบการ</li> <li>- นักศึกษาในระบบสหกิจศึกษาหรือสหกิจงานานาชาติ</li> </ul> <p>Program :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ส่งเสริมและสนับสนุนการประชาสัมพันธ์หลักสูตรเชิงรุก</li> <li>2. รับสมัครนักศึกษาใหม่/ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่/ปรับความรู้พื้นฐานนักศึกษาใหม่</li> <li>3. พัฒนานักศึกษาและเสริมสร้างทักษะการเป็นผู้ประกอบการและทักษะใน ศตวรรษที่ 21</li> <li>4. พัฒนาการจัดการเรียนการสอนที่เน้นการปฏิบัติและฝึกวิชาอาชีพ</li> <li>5. ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษาเข้าสู่ระบบสหกิจศึกษาหรือระบบ CWIE ใน ระดับชาติและนานาชาติ</li> <li>6. ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษาสำเร็จการศึกษาตามมาตรฐานหลักสูตรพร้อม ทั้งลดจำนวนนักศึกษาออกกลางคัน</li> </ol>		

<p>ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียกับ หลักสูตร (Stakeholders of the Program)</p>	<p>ความต้องการ/ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง (Needs/Requirements)</p>	<p>สรุปความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย (Sum of Needs)</p>	<p>ความสอดคล้องกับ ผลลัพธ์ การเรียนรู้ (Corresponding PLOs)</p>
<p>6) คุณลักษณะของบัณฑิตของ คณะวิทยาการจัดการ</p>	<p>แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะวิทยาการจัดการ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) วิสัยทัศน์ใหม่ของคณะวิทยาการจัดการที่ว่า “ผู้นำในการสร้าง ผู้ประกอบการเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและผู้เชี่ยวชาญในวิชาชีพ” และเป็นกรอบ แนวทางการพัฒนาคณะให้สอดคล้องและบูรณาการ เพื่อให้เกิดเป็นพลังในการ ขับเคลื่อนการพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒน มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) เพื่อให้สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ใหม่มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นตามพระบรมราโชบาย ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 - 2579) โดยการดำเนินงานตาม 4 ประเด็นยุทธศาสตร์ โดยได้กำหนดเป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Objectives and Key Results : OKR) และโปรแกรม ภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์เพื่อเป็นกรอบและแนวทางการพัฒนาของมหาวิทยาลัย ต่อไป ดังนี้ <b>วิสัยทัศน์</b> “ผู้นำในการสร้างผู้ประกอบการ เพื่อพัฒนาท้องถิ่นและผู้เชี่ยวชาญในวิชาชีพ” <b>ยุทธศาสตร์การพัฒนา</b> 1. ผลิตบัณฑิตสู่การเป็นผู้ประกอบการและมีความรู้ ความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ 2. วิจัย พัฒนา และสร้างสรรค์นวัตกรรมเพื่อส่งเสริมผู้ประกอบการในท้องถิ่น 3. บริการวิชาการเพื่อส่งเสริมศักยภาพผู้ประกอบการและหน่วยงานในท้องถิ่น 4. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น เพื่อมุ่งสู่การสร้างเศรษฐกิจสร้างสรรค์ 5. บริหารจัดการองค์กรให้มีคุณภาพและความสุขในการทำงาน ภายใต้หลัก ธรรมาภิบาล</p>	<p>- หลักสูตรที่การสร้างผู้ประกอบการเพื่อ พัฒนาท้องถิ่นและผู้เชี่ยวชาญในวิชาชีพ - หลักสูตรที่มุ่งเน้นการพัฒนาบัณฑิตให้ สามารถเป็นผู้ประกอบการและมีสมรรถนะ ในวิชาชีพทั้งทักษะ Hard Skills และ Soft Skills - หลักสูตรที่เหมาะสมต่อการเปลี่ยนแปลง ของสังคม - หลักสูตรที่ความร่วมมือกับสถาบันและ องค์กรในระดับชาติและนานาชาติ</p>	<p>PLO6 PLO8 PLO9</p>

<p>ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียกับ หลักสูตร (Stakeholders of the Program)</p>	<p>ความต้องการ/ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง (Needs/Requirements)</p>	<p>สรุปความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย (Sum of Needs)</p>	<p>ความสอดคล้องกับ ผลลัพธ์ การเรียนรู้ (Corresponding PLOs)</p>
	<p>อัตลักษณ์ของนักศึกษาคณะวิทยาการจัดการ“สร้างสรรค์นวัตกรรม ก้าวล้ำเทคโนโลยี มีจิตอาสา”</p> <p><b>ประเด็นยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ของคณะวิทยาการจัดการ</b></p> <p><b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1</b> ธารศาสตร์พระราชาเพื่อพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน</p> <p>Objective 1.1 การพัฒนานวัตกรรมในชุมชนเป้าหมาย</p> <p>Objective 1.2 บูรณาการความรู้ด้านศาสตร์ต่าง ๆ สู่ชุมชน</p> <p>Objective 1.3 ยกระดับคุณภาพชุมชนท้องถิ่นในพื้นที่</p> <p>Objective 1.4 นำพระบรมราโชบายมาพัฒนาท้องถิ่น</p> <p><b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2</b> ยกระดับการผลิตบัณฑิตเป็นผู้ประกอบการและผู้มีสมรรถนะสูงในวิชาชีพ</p> <p>Objective 2.1 พัฒนาศักยภาพบัณฑิตให้สามารถเป็นผู้ประกอบการและมีสมรรถนะในวิชาชีพทั้งทักษะ Hard Skills และ Soft Skills</p> <p>Objective 2.2 หลักสูตรที่เหมาะสมต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม</p> <p>Objective 2.3 ความร่วมมือกับสถาบันและองค์กรในระดับชาติและนานาชาติ</p> <p>Objective 2.4 ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดช่วงชีวิตสำหรับทุกคน</p> <p>Objective 2.5 บัณฑิตมีคุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนท้องถิ่น</p> <p><b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3</b> นำพาองค์กรสู่ความสุขด้วยธรรมาภิบาล</p> <p>Objective 3.1 สร้างความมั่นคงและความก้าวหน้าในเส้นทางสายอาชีพของบุคลากร</p>		

<p>ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียกับ หลักสูตร (Stakeholders of the Program)</p>	<p>ความต้องการ/ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง (Needs/Requirements)</p>	<p>สรุปความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย (Sum of Needs)</p>	<p>ความสอดคล้องกับ ผลลัพธ์ การเรียนรู้ (Corresponding PLOs)</p>
	<p>Objective 3.2 สร้างรายได้จากทรัพย์สินทางปัญญา ทุนวิจัย บริการวิชาการ และอื่น ๆ ในการปรับปรุงและพัฒนาทางหลักสูตรการจัดการนวัตกรรมการค้า ตอบประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 คือ ดังนี้</p> <p><b>2.3.1 Objective 2.1 พัฒนาบัณฑิตให้สามารถเป็นผู้ประกอบการและมี สมรรถนะในวิชาชีพทั้งทักษะ Hard Skills และ Soft Skills</b></p> <p>Key Results 2.1.1 หลักสูตร Degree ที่ทันสมัย/แนวใหม่ที่มีความร่วมมือกับสถาน ประกอบการ/ชุมชนในท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระดับบัณฑิต</li> <li>- ระดับบัณฑิตศึกษา</li> </ul> <p>Key Results 2.1.2 บุคลากรไปทำงานร่วมกับสถานประกอบการ</p> <p><b>2.3.2 Objective 2.5 บัณฑิตมีคุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สอดคล้องกับความ ต้องการของชุมชนท้องถิ่น</b></p> <p>Key Results 2.5.1 บัณฑิตและบัณฑิตศึกษามีศักยภาพสอดคล้องกับความต้องการ ท้องถิ่นและการพัฒนาประเทศ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- อัตราการรับเข้านักศึกษาใหม่</li> <li>- ผู้สำเร็จการศึกษาจบการศึกษาตามมาตรฐานหลักสูตร</li> <li>- ผู้สำเร็จการศึกษาประกอบอาชีพอิสระ/ผู้ประกอบการ</li> <li>- นักศึกษาในระบบสหกิจศึกษาหรือสหกิจนานาชาติ (คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา, 2565)</li> </ul>		





ภาคผนวก ค  
ตารางแสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) กับ  
Knowledge/ Skill / Attitude



ตารางที่ 3 แสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) กับ Knowledge/ Skill / Attitude ที่มีความสัมพันธ์กับรายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ได้รับความเห็นชอบ/อนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 21 มกราคม 2566)

PLOs	ความรู้ (Knowledge)	ทักษะ (Skills)	ทัศนคติ/ความดี (Attitude/Affection)	วิชา
PLO1 คิดอย่างมี วิจาร์ณญาณ สร้างสรรค์และ เป็นระบบ	K1 รูปแบบและประเภทการคิด K2 กระบวนการคิด K3 ประโยชน์ของการคิด K4 การคิดสร้างสรรค์	S1 การสื่อสาร S2 การแสวงหาความรู้ S3 ทักษะทางภาษา S4 สืบค้นข้อมูล/สารสนเทศ	A1 ยอมรับความแตกต่าง ระหว่างบุคคล A2 การเคารพผู้อื่น A3 ทัศนคติเชิงบวก	GEN1101 ฉลาดคิด GEN1208 สมาธิเพื่อพัฒนาชีวิต
PLO2 เชื่อมโยง ความคิดเพื่อ แก้ปัญหาใน สถานการณ์ที่ หลากหลายได้ อย่างถูกต้อง	K5 การเชื่อมโยงความคิด K6 การแก้ปัญหา	S5 การคิดอย่างสร้างสรรค์ S6 การค้นคว้าข้อมูลข่าวสาร S7 ทักษะทางภาษา S8 สืบค้นข้อมูล/สารสนเทศ	A4 ยอมรับความแตกต่าง ระหว่างบุคคล A5 การเคารพผู้อื่น A6 ทัศนคติเชิงบวก	GEN1102 ศาสตร์พระราชาเพื่อ การบูรณาการที่ยั่งยืน GEN1103 วิศวกรรมสังคมเพื่อการ พัฒนาท้องถิ่น
PLO3 ใช้ชีวิตอยู่ ร่วมกับผู้อื่นได้ อย่างเป็นอย่างดี	K7 ความรู้ในสถานการณ์ปัจจุบัน K8 หลักการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ K9 ความรู้และทักษะด้านการรับสารและส่งสาร K10 จิตวิทยาเบื้องต้น K11 มารยาททางสังคม K12 ความรู้วัฒนธรรมการอยู่ร่วมกันในองค์กร/สังคม K13 วิถีชีวิตในสังคมปัจจุบัน K14 การอยู่ร่วมกับสิ่งแวดล้อม K15 ภัยพิบัติ K16 หน้าที่พลเมือง	S9 การทำงานร่วมกับผู้อื่น S10 การจัดการปัญหา S11 การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ S12 การปรับตัว S13 การค้นหาข้อมูล S14 การจัดการชีวิต S15 คิดอย่างมีวิจาร์ณญาณ S16 การบริหารเวลา S17 ความรับผิดชอบต่อสังคม S18 ความสามัคคี S19 จิตสาธารณะ	A7 ความรับผิดชอบ A8 การเคารพผู้อื่น A9 คุณธรรมจริยธรรม	GEN1202 พลเมืองจิตสาธารณะ GEN1203 พลเมืองโลก GEN1204 วิถีชีวิตที่ยั่งยืน GEN1205 ใส่ใจภัยพิบัติในโลก สมัยใหม่ GEN1208 สมาธิเพื่อพัฒนาชีวิต

PLOs	ความรู้ (Knowledge)	ทักษะ (Skills)	ทัศนคติ/ความดี (Attitude/Affection)	วิชา
PLO4 สามารถดูแล สุขภาพของ ตนเองเพื่อให้ ดำรงชีวิตอยู่ได้ อย่างมีความสุข	K17 ความรู้เกี่ยวกับสุขลักษณะเบื้องต้น K18 การดูแลและเสริมสร้างสุขภาพ K19 การจัดการอารมณ์/ความเครียด K20 ความรู้เกี่ยวกับโรคภัยไข้เจ็บ K21 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการปฐมพยาบาล	S20 ทักษะการจัดการอารมณ์ S21 การวิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูล S22 ทักษะด้านกีฬา ดนตรี ศิลปะ S23 การจัดการชีวิต S24 คิดอย่างมีวิจารณญาณ	A10 สุขนิยม A11 การเห็นคุณค่าของตัวเอง A12 การมีวินัย	GEN1201 รู้ทันสุขภาพ
PLO5 สามารถสื่อสาร ระหว่างบุคคล ในสถานการณ์ ต่าง ๆ ได้อย่าง ถูกกาลเทศะ	K22 ความรู้ด้านการรับสารและการส่งสาร K23 หลักการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ K24 ความรู้เกี่ยวกับสภาพสังคมปัจจุบัน K25 การสื่อสารในยุคดิจิทัล	S25 การจัดการอารมณ์ในการเป็น ผู้รับฟัง/สภาวะกดดัน S26 การสร้างปฏิสัมพันธ์ระหว่าง บุคคล S27 การพัฒนาบุคลิกภาพ	A13 การคิดเชิงบวก A14 การยอมรับความแตกต่าง A15 ความกล้าที่จะแสดงออก A16 คุณธรรม	GEN1301 ภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารในบริบทสากล GEN1302 ภาษาอังกฤษในบริบท การทำงานอย่างมี ประสิทธิภาพ GEN1303 ศิลปะการใช้ภาษาไทย
PLO6 ใช้ภาษาไทยและ ภาษาต่างประเทศ ในการสื่อสาร ระหว่างบุคคลได้	K26 ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภาษาไทยและ ต่างประเทศ K27 คำศัพท์พื้นฐานเบื้องต้นที่ใช้ในชีวิตประจำวัน K28 การสนทนาในพื้นฐานเบื้องต้น	S28 ความกล้าที่พูด S29 ทักษะการเขียน S30 ทักษะการฟัง S31 การใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้	A17 การเข้าใจในวัฒนธรรมที่ แตกต่าง A18 ความขยัน อดทน A19 ความกล้าที่จะแสดงออก	GEN1301 ภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารในบริบทสากล GEN1302 ภาษาอังกฤษในบริบท การทำงานอย่างมี ประสิทธิภาพ GEN1303 ศิลปะการใช้ภาษาไทย GEN1304 ภาษาจีนเพื่อการ สื่อสาร GEN1305 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการ สื่อสาร GEN1306 ภาษามาเลย์เพื่อการ สื่อสาร GEN1307 ภาษาอินโดนีเซียเพื่อ การสื่อสาร

PLOs	ความรู้ (Knowledge)	ทักษะ (Skills)	ทัศนคติ/ความดี (Attitude/Affection)	วิชา
PLO7 สามารถใช้เทคโนโลยีในการดำเนินชีวิตได้อย่างปลอดภัยและมีคุณธรรม	K29 รูปแบบของเทคโนโลยีที่สนับสนุนการดำเนินชีวิต K30 พรบ.คอมพิวเตอร์ K31 พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล K32 การใช้ข้อมูลสารสนเทศ	S32 การสื่อสารภาษาไทยและอังกฤษ S33 การคิดวิเคราะห์ S34 การสืบค้นข้อมูล	A20 คุณธรรมจริยธรรม A21 จรรยาบรรณในการใช้ชีวิตประจำวันสื่อ A22 ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม A23 เคารพสิทธิของผู้อื่น	GEN1402 ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ GEN1401 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อชีวิตวิถีใหม่ GEN1403 สารสนเทศดิจิทัล
PLO8 ใช้เทคโนโลยีในการสร้างรายได้ให้กับตนเอง	K33 การตลาด K34 ประเภทของสื่อเทคโนโลยี K35 ความรู้ในการนำเสนอสินค้าและบริการ K36 แนวคิดในการประกอบอาชีพ K37 การผลิตสื่อออนไลน์ K38 การรู้เท่าทันสื่อ/เทคโนโลยี	S35 การใช้ความคิดสร้างสรรค์ S36 การพูด S37 การนำเสนอ	A24 ความใฝ่รู้ A25 การเรียนรู้ตลอดชีวิต A26 หลักคุณธรรมและจริยธรรมในวิชาชีพ A27 การรับฟังและเคารพในความคิดเห็นที่แตกต่าง	GEN1401 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อชีวิตวิถีใหม่
PLO9 อธิบายแนวคิดการเป็นผู้ประกอบการได้	K39 การบริหารการเงินและการบัญชี K40 การตลาด K41 กฎหมายเบื้องต้นสำหรับการเป็นผู้ประกอบการ K42 การเขียนแผนธุรกิจ K43 การสร้างธุรกิจออนไลน์ K44 ภาษี	S38 คอมพิวเตอร์ขั้นพื้นฐาน S39 ทักษะการใช้ Social media S40 ภาษาอังกฤษ/ภาษาอื่น ๆ S41 ความคิดสร้างสรรค์	A28 คุณธรรม ศีลธรรม A29 ซื่อสัตย์ A30 มีความรับผิดชอบ A31 มีความอดทน	GEN1501 การประกอบการยุคดิจิทัล GEN1502 การเงินยุคดิจิทัล
PLO10 บริหารการเงินในการดำเนินชีวิตได้อย่างเหมาะสม	K45 วางแผนทางการเงิน K46 ช่องทางรายได้ K47 งบการเงินส่วนบุคคล K48 การจัดการการเงิน K49 แผนรายจ่าย K50 หลักการบริหาร	S42 คณิตศาสตร์ S43 การคิดวิเคราะห์ S44 การวางแผน S45 การใช้เทคโนโลยี S46 การรับรู้ข้อมูลข่าวสาร	A32 มีวินัย A33 มีความรับผิดชอบ A34 การยอมรับการเปลี่ยนแปลง A35 ทัศนคติเชิงบวก	GEN1501 การประกอบการยุคดิจิทัล GEN1502 การเงินยุคดิจิทัล

2. หมวดวิชาเฉพาะ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	ความรู้ (Knowledge)	ทักษะ (Skills)	ทัศนคติ คุณธรรม (Attitude)	วิชา (Course)
PLO1 อธิบายแนวคิดการเป็นผู้ประกอบการได้อย่างเข้าใจ	K1 ผู้ประกอบการ K2 โลจิสติกส์ และโซ่อุปทาน	S1 การคิดวิเคราะห์ S2 การวางแผน S3 การแก้ปัญหา	A1 มีวินัย A2 มีความรับผิดชอบ	3651123 ผู้ประกอบการกับการจัดการสมัยใหม่ 3652121 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในยุคดิจิทัล 3653121 การบริหารการผลิตและการดำเนินงานสำหรับผู้ประกอบการ 3653321 การบัญชีและการเงินเพื่อการจัดการธุรกิจ 3651221 การขายและการบริการสำหรับธุรกิจค้าปลีก 3652123 การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน 3653122 การวางแผนและพัฒนาธุรกิจ 3652222 การบริหารประสบการณ์ลูกค้า 3653123 การจัดการความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์การธุรกิจ 3653221 การขายในธุรกิจออนไลน์
PLO2 อธิบายแนวคิดทฤษฎีพื้นฐานด้านการบริหารธุรกิจได้อย่างเข้าใจ	K3 การบริหารธุรกิจ K4 เศรษฐศาสตร์ K5 การตลาด K6 ผู้ประกอบการ	S4 การคิดวิเคราะห์ S5 การวางแผน S6 การแก้ปัญหา S7 ปฏิบัติงาน	A3 ทัศนคติเชิงบวก A4 มีความรับผิดชอบ A5 อดทน A6 ชยัน	3651122 กฎหมายและจริยธรรมทางธุรกิจ 3651123 ผู้ประกอบการกับการจัดการสมัยใหม่

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	ความรู้ (Knowledge)	ทักษะ (Skills)	ทัศนคติ คุณธรรม (Attitude)	วิชา (Course)
	K7 กฎหมายธุรกิจ K8 การเงิน K9 ภาวะผู้นำ	S8 การสื่อสาร S9 การปฏิสัมพันธ์	A7 ซื่อสัตย์	3652121 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ ในยุคดิจิทัล 3652122 เศรษฐศาสตร์เพื่อการ จัดการธุรกิจ 3652221 การตลาดสมัยใหม่ 3653121 การบริหารการผลิตและการ ดำเนินงานสำหรับ ผู้ประกอบการ 3653321 การบัญชีและการเงินเพื่อ การจัดการธุรกิจ 3651221 การขายและการบริการ สำหรับธุรกิจค้าปลีก 3652123 การจัดการโลจิสติกส์และ ซัพพลายเชน 3652124 ภาวะผู้นำและการทำงาน เป็นทีม 3653122 การวางแผนและพัฒนาธุรกิจ 3654611 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้าน การ จัดการนวัตกรรมการค้า 7 3654612 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการ จัดการนวัตกรรมการค้า 8 3652125 การสื่อสารองค์การทางธุรกิจ 3652126 การจัดการภาพลักษณ์ 3652222 การบริหารประสบการณ์ ลูกค้า

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	ความรู้ (Knowledge)	ทักษะ (Skills)	ทัศนคติ คุณธรรม (Attitude)	วิชา (Course)
				3653123 การจัดการความรับผิดชอบ ต่อสังคมขององค์กรธุรกิจ 3653124 การจัดการทรัพย์สินทาง ปัญญา 3653125 การจัดซื้อในธุรกิจการค้า สมัยใหม่ 3653322 ภาษีอากรในชีวิตประจำวัน 3653323 การจัดการการเงินเพื่อชีวิต 3654121 การจัดการภาวะวิกฤต
PLO3 อธิบายและยกตัวอย่าง การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจได้	K10 นวัตกรรม K11 คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี K12 ความคิดสร้างสรรค์ K13 โลจิสติกส์ และโซ่อุปทาน	S10 การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ S11 การใช้เทคโนโลยี S12 การสืบค้นข้อมูล S13 การคิดวิเคราะห์ S14 การแก้ปัญหา S15 ปฏิบัติงาน S16 การสื่อสาร S17 การปฏิสัมพันธ์	A8 จริยธรรมในวิชาชีพ A9 เคารพผู้อื่น A10 ทัศนคติเชิงบวก A11 มีความรับผิดชอบ A12 อดทน A13 ชยัน A14 ซื่อสัตย์	3651421 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการ จัดการธุรกิจ 3651521 ความคิดสร้างสรรค์และการ จัดการนวัตกรรม 3652123 การจัดการโลจิสติกส์และซัพ พลายเชน 3653421 กลยุทธ์การขับเคลื่อนธุรกิจ ดิจิทัล 3653521 การวิจัยเพื่อการพัฒนา ธุรกิจสมัยใหม่ 1 3654521 การวิจัยเพื่อการพัฒนาธุรกิจ สมัยใหม่ 2 3654611 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการ จัดการนวัตกรรมการค้า 7 3654612 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการ จัดการนวัตกรรมการค้า 8



ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	ความรู้ (Knowledge)	ทักษะ (Skills)	ทัศนคติ คุณธรรม (Attitude)	วิชา (Course)
				3652125 การสื่อสารองค์กรทางธุรกิจ 3652126 การจัดการภาพลักษณ์ 3653125 การจัดซื้อในธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 3653221 การขายในธุรกิจออนไลน์ 3653222 การวิเคราะห์พฤติกรรมลูกค้า 3653223 การตลาดอิเล็กทรอนิกส์สำหรับนวัตกรรมการค้า 3653522 นวัตกรรมผลิตภัณฑ์และการบรรจุภัณฑ์
PLO4 อธิบายและยกตัวอย่างการใช้ความคิดสร้างสรรค์ทางนวัตกรรมในธุรกิจได้	K14 การตลาด K15 นวัตกรรม K16 ความคิดสร้างสรรค์ K17 การสร้างธุรกิจออนไลน์ K18 การทำวิจัย	S18 การวางแผน S19 การใช้เทคโนโลยี S20 การแก้ปัญหา S21 การสืบค้นข้อมูล S22 ปฏิบัติงาน S23 การสื่อสาร S24 การปฏิสัมพันธ์	A15 มีวินัย A16 มีความรับผิดชอบ A17 ทัศนคติเชิงบวก	3651521 ความคิดสร้างสรรค์และการจัดการนวัตกรรม 3653421 กลยุทธ์การขับเคลื่อนธุรกิจดิจิทัล 3653521 การวิจัยเพื่อการพัฒนาธุรกิจสมัยใหม่ 1 3654521 การวิจัยเพื่อการพัฒนาธุรกิจสมัยใหม่ 2 3654612 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการนวัตกรรมการค้า 8 3653221 การขายในธุรกิจออนไลน์ 3653222 การวิเคราะห์พฤติกรรมลูกค้า 3653223 การตลาดอิเล็กทรอนิกส์สำหรับธุรกิจการค้าสมัยใหม่

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	ความรู้ (Knowledge)	ทักษะ (Skills)	ทัศนคติ คุณธรรม (Attitude)	วิชา (Course)
PLO5 สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในการสื่อสารทางธุรกิจได้เหมาะสมตามสถานการณ์	K19 หลักการใช้ภาษา K20 เศรษฐศาสตร์ K21 การบัญชี K22 การเงิน K23 นวัตกรรม K24 การบริหารธุรกิจ	S25 การนำเสนอ S26 การสื่อสาร S27 การพัฒนาบุคลิกภาพ S28 การใช้เทคโนโลยี S29 การแก้ปัญหา S30 การสืบค้นข้อมูล	A18 จริยธรรมในวิชาชีพ A19 เคารพผู้อื่น A20 ทัศนคติเชิงบวก A21 มีความรับผิดชอบ A22 อุดม A23 ซื่อสัตย์ A24 ซื่อสัตย์	3651121 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจ 3652122 เศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการธุรกิจ 3652221 การตลาดสมัยใหม่ 3653321 การบัญชีและการเงินเพื่อการจัดการธุรกิจ 3653122 การวางแผนและพัฒนาธุรกิจ 3653521 การวิจัยเพื่อการพัฒนาธุรกิจสมัยใหม่ 1 3654612 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการนวัตกรรมการค้า 8 3652125 การสื่อสารองค์กรทางธุรกิจ 3652126 การจัดการภาพลักษณ์ 3652127 กลยุทธ์การเจรจาต่อรองทางธุรกิจ 3653123 การจัดการความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กรธุรกิจ 3653222 การวิเคราะห์พฤติกรรมลูกค้า 3653323 การจัดการการเงินเพื่อชีวิต
PLO6 ประยุกต์ใช้แนวคิดด้านการบริการและปฏิบัติงานในสถานประกอบการได้อย่างถูกต้อง	K25 ผู้ประกอบการ K26 หลักการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ K27 กระบวนการคิด	S31 การคิดวิเคราะห์ S32 การวางแผน S33 การแก้ปัญหา S34 ปฏิบัติงาน	A25 จริยธรรมในวิชาชีพ A26 เคารพผู้อื่น A27 ทัศนคติเชิงบวก A28 มีความรับผิดชอบ	3651221 การขายและการบริการสำหรับธุรกิจค้าปลีก 3651611 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการนวัตกรรมการค้า 1

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	ความรู้ (Knowledge)	ทักษะ (Skills)	ทัศนคติ คุณธรรม (Attitude)	วิชา (Course)
		S35 การสื่อสาร S36 การปฏิสัมพันธ์ S37 การพัฒนาบุคลิกภาพ		3651612 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการนวัตกรรมการค้า 2 3652611 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการนวัตกรรมการค้า 3 3652612 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการนวัตกรรมการค้า 4 3653611 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการนวัตกรรมการค้า 5 3653612 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการนวัตกรรมการค้า 6 3654611 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการนวัตกรรมการค้า 7 3654612 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการนวัตกรรมการค้า 8 3652127 กลยุทธ์การเจรจาต่อรองทางธุรกิจ 3653125 การจัดซื้อในธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 3654121 การจัดการภาวะวิกฤต
PLO7 ประยุกต์ใช้แนวคิดการจัดการนวัตกรรมเพื่อการแก้ปัญหาในสถานประกอบการได้	K28 คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี K29 สถิติ K30 นวัตกรรม K31 ความคิดสร้างสรรค์ K32 ทรรศนทางปัญญา	S38 การใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้ S39 การสืบค้นข้อมูล S40 การคิดวิเคราะห์ S41 การสื่อสาร S42 การปฏิสัมพันธ์	A29 ทัศนคติเชิงบวก A30 มีความรับผิดชอบ A31 จริยธรรมในวิชาชีพ	3651421 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการธุรกิจ 3651521 ความคิดสร้างสรรค์และการจัดการนวัตกรรม 3653421 กลยุทธ์การขับเคลื่อนธุรกิจดิจิทัล

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	ความรู้ (Knowledge)	ทักษะ (Skills)	ทัศนคติ คุณธรรม (Attitude)	วิชา (Course)
	K33 การสร้างธุรกิจออนไลน์	S43 การพัฒนาบุคลากร		3653521 การวิจัยเพื่อการพัฒนา ธุรกิจสมัยใหม่ 1 3654521 การวิจัยเพื่อการพัฒนาธุรกิจ สมัยใหม่ 2 3651612 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้าน การจัดการนวัตกรรมการค้า 2 3652611 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้าน การจัดการนวัตกรรมการค้า 3 3652612 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้าน การจัดการนวัตกรรมการค้า 4 3653611 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้าน การจัดการนวัตกรรมการค้า 5 3653612 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้าน การจัดการนวัตกรรมการค้า 6 3654611 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้าน การจัดการนวัตกรรมการค้า 7 3654612 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้าน การจัดการนวัตกรรมการค้า 8 3652125 การสื่อสารองค์การทางธุรกิจ 3652126 การจัดการภาพลักษณ์ 3653124 การจัดการทรัพยากร ปัญหา 3653221 การขายในธุรกิจออนไลน์ 3653222 การวิเคราะห์พฤติกรรม ลูกค้า

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	ความรู้ (Knowledge)	ทักษะ (Skills)	ทัศนคติ คุณธรรม (Attitude)	วิชา (Course)
				3653223 การตลาดอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 3653522 นวัตกรรมผลิตภัณฑ์และ การบรรจุภัณฑ์ 3654121 การจัดการภาวะวิกฤต
PLO8 ปฏิบัติตัวในการทำงาน ร่วมกับผู้อื่นและปรับตัวเข้ากับ วัฒนธรรมองค์กรได้	K34 ภาวะผู้นำ K35 การทำงานเป็นทีม	S44 การสื่อสาร S45 การปฏิบัติงาน S46 การพัฒนาบุคลิกภาพ S47 การปฏิสัมพันธ์	A32 จริยธรรมในวิชาชีพ A33 เคารพผู้อื่น A34 ทัศนคติเชิงบวก A35 มีความรับผิดชอบ A36 อุดทน A37 ขยัน A38 ซื่อสัตย์	3652123 การจัดการโลจิสติกส์และ ซัพพลายเชน 3652124 ภาวะผู้นำและการทำงาน เป็นทีม 3651611 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้าน การจัดการนวัตกรรมการค้า 1 3651612 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้าน การจัดการนวัตกรรมการค้า 2 3652611 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้าน การจัดการนวัตกรรมการค้า 3 3652612 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้าน การจัดการนวัตกรรมการค้า 4 3653611 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้าน การจัดการนวัตกรรมการค้า 5 3653612 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้าน การจัดการนวัตกรรมการค้า 6 3654611 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้าน การจัดการนวัตกรรมการค้า 7 3654612 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้าน การจัดการนวัตกรรมการค้า 8

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	ความรู้ (Knowledge)	ทักษะ (Skills)	ทัศนคติ คุณธรรม (Attitude)	วิชา (Course)
				3652127 กลยุทธ์การเจรจาต่อรอง ทางธุรกิจ 3652222 การบริหารประสบการณ์ ลูกค้า
PLO9 แสดงออกถึงการปฏิบัติงาน ด้วยความรับผิดชอบต่อ หน้าที่ มีทัศนคติเชิงบวก แสวงหาความรู้เพื่อ ปฏิบัติงานในสถาน ประกอบการได้	K36 บทบาทหน้าที่ตามตำแหน่งงาน	S48 การแก้ปัญหา S49 ปฏิบัติงาน S50 การสื่อสาร S51 การปฏิสัมพันธ์	A39 จริยธรรมในวิชาชีพ A40 เคารพผู้อื่น A41 ทัศนคติเชิงบวก A42 มีความรับผิดชอบ A43 อุดม A44 ขยัน A45 ซื่อสัตย์	3651611 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้าน การจัดการนวัตกรรมการค้า 1 3651612 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้าน การจัดการนวัตกรรมการค้า 2 3652611 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้าน การจัดการนวัตกรรมการค้า 3 3652612 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้าน การจัดการนวัตกรรมการค้า 4 3653611 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้าน การจัดการนวัตกรรมการค้า 5 3653612 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้าน การจัดการนวัตกรรมการค้า 6 3654611 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้าน การจัดการนวัตกรรมการค้า 7 3654612 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้าน การจัดการนวัตกรรมการค้า 8

ภาคผนวก ง

ตารางแสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา กับ Knowledge/ Skill /  
Attitude





ตารางที่ 4 แสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา กับ Knowledge/ Skill / Attitude

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ได้รับความเห็นชอบ/อนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา  
ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 21 มกราคม 2566)

รายวิชา / กลุ่มสาระ / Module (ถ้ามี) (รหัสรายวิชา ชื่อรายวิชา จำนวนหน่วยกิต)	Knowledge / Skill / Attitude
GEN1101 ฉลาดคิด 3(3-0-6)	K1 K2 K3 K4 S1 S2 S3 S4 A1 A2 A3
GEN1102 ศาสตร์พระราชานำเพื่อการบูรณาการที่ยั่งยืน 3(3-0-6)	K5 K6 S5 S6 S7 S8 A4 A5 A6
GEN1103 วิศวกรสังคมเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น 3(2-2-5)	K5 K6 S5 S6 S7 S8 A4 A5 A6
GEN1201 รู้ทันสุขภาพ 3(2-2-5)	K17 K18 K19 K20 S20 S21 S22 S23 S24 A10 A11 A12
GEN1202 พลเมืองจิตสาธารณะ 3(3-0-6)	K7 K9 K10 K13 K16 S9 S10 S11 A7 A8 A9
GEN1203 พลเมืองโลก 3(3-0-6)	K7 K9 K10 K11 K16 S9 S10 S11 S12 S13 A7 A8 A9
GEN1204 วิถีชีวิตที่ยั่งยืน 3(3-0-6)	K12 K13 K14 K16 S9 S10 S11 S12 S13 A7 A8 A9 A7 A8 A9
GEN1205 ใส่ใจภัยพิบัติในโลกสมัยใหม่ 3(3-0-6)	K12 K13 K14 K16 S9 S10 S11 S12 S13 A7 A8 A9 A7 A8 A9
GEN1206 งานช่างในชีวิตประจำวัน 3(2-2-5)	K1 K2 K8 S1 A1 A2 A3
GEN1207 เสน่ห์สงขลา 3(3-0-6)	K12 K13 K14 K15 K16 S1 A1 A2 A3
GEN1208 สมานใจเพื่อพัฒนาชีวิต 3(3-0-6)	K2 K10 S1 S9 S12 A1 A2 A3 A9
GEN1301 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ในบริบทสากล 3(3-0-6)	K22 K23 K24 K25 K26 K27 K28 K29 S23 S25 A24 A15 A16 A17 A18
GEN1302 ภาษาอังกฤษในบริบทการทำงาน อย่างมีประสิทธิภาพ 3(3-0-6)	K22 K23 K24 K25 K26 K27 K28 K29 S23 S25 A24 A15 A16 A17 A18
GEN1303 ศิลปะการใช้ภาษาไทย 3(3-0-6)	K22 K23 K24 K25 K26 K27 K28 K29 S23 S25 A24 A15 A16 A17 A18
GEN1304 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)	K26 K27 K28 K29 S23 S25 A24 A15 A16 A17 A18
GEN1305 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)	K26 K27 K28 K29 S23 S25 A24 A15 A16 A17 A18
GEN1306 ภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)	K26 K27 K28 K29 S23 S25 A24 A15 A16 A17 A18

รายวิชา / กลุ่มสาระ / Module (ถ้ามี) (รหัสรายวิชา ชื่อรายวิชา จำนวนหน่วยกิต)	Knowledge / Skill / Attitude
GEN1307 ภาษาอินโดนีเซียเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)	K26 K27 K28 K29 S23 S25 A24 A15 A16 A17 A18
GEN1401 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อชีวิตวิถีใหม่ 3(2-2-5)	K29 K30 K31 K32 K33 K33 K34 K35 S32 S33 A20 A21 A22 A23 A24
GEN1402 ความปลอดภัยทางไซเบอร์ 3(3-0-6)	K29 K30 K31 K32 K33 K33 K34 K35 K38 S32 S33 A20 A21 A22 A23 A24
GEN1403 สารสนเทศดิจิทัล 3(3-0-6)	K29 K30 K31 K32 K33 K33 K34 K35 K36 K37 S32 S33 A20 A21 A22 A23 A24
GEN1501 การประกอบการยุคดิจิทัล 3(3-0-6)	K39 K40 K41 K42 K43 K44 S38 S39 S40 S41 A28 A29 A30 A31
GEN1502 การเงินยุคดิจิทัล 3(3-0-6)	K45 K46 K47 K48 K49 K50 S42 S43 S44 S45 A32 A33 A34 A35

## 2. หมวดวิชาเฉพาะ

รายวิชา / กลุ่มสาระ / Module (ถ้ามี) (รหัสรายวิชา ชื่อรายวิชา จำนวนหน่วยกิต)	Knowledge/ Skill / Attitude
3651121 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจ 3(3-0-6)	K19 S25 S26 A21
3651122 กฎหมายและจริยธรรมทางธุรกิจ 3(3-0-6)	K7 K3 S4 S6 A4 A7
3651123 ผู้ประกอบการสำหรับธุรกิจสมัยใหม่ 3(3-0-6)	K3 K6 K7 K9 S4 S5 S6 S7 S8 S9 A3 A4 A5 A6 A7
3651421 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการธุรกิจ 3(2-2-5)	K11 K28 K32 S10 S11 S12 S15 S38 S39 A8 A11 A14 A31
3652121 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในยุคดิจิทัล 3(3-0-6)	K1 K3 K7 K9 S2 S7 S8 S9 A2 A3 A4
3652122 เศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการธุรกิจ 3(3-0-6)	K3 K4 K20 K29 S4 S25 S26 A4 A18 A21 A23 A30
3652221 การตลาดสมัยใหม่ 3(3-0-6)	K3 K5 K14 K17 S4 S5 S9 S19 A3 A5
3653121 การบริหารการผลิตและการดำเนินงาน สำหรับผู้ประกอบการ 3(2-2-5)	K2 K3 K6 K7 K9 K25 S1 S2 S4 S5 S6 S7 S8 S9 S31 S31 S32 S33 A1 A3 A4 A5 A6 A7
3653321 การบัญชีและการเงิน เพื่อการจัดการธุรกิจ 3(2-2-5)	K3 K8 K21 K22 K24 S4 S7 S30 A5 A7 A18 A24

รายวิชา /กลุ่มสาระ / Module (ถ้ามี) (รหัสรายวิชา ชื่อรายวิชา จำนวนหน่วยกิต)	Knowledge/ Skill / Attitude
3651221 การขายและการบริการสำหรับ ธุรกิจค้าปลีก 3(2-2-5)	K1 K5 K6 K27 S1 S2 S3 S8 A2 A3 A25
3651521 ความคิดสร้างสรรค์และ การจัดการนวัตกรรม 3(2-2-5)	K10 K11 K12 K15 K16 K31 S11 S12 S13 S14 S16 S18 S19 S20 S21 S23 S40 A8 A9 A10 A16 A17 A29
3652123 การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน 3(3-0-6)	K2 K3 K13 K28 S1 S2 S4 S5 S13 S40 A2 A4 A11 A30
3652124 ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม 2(1-2-3)	K1 K34 K35 S1 S2 S3 S44 S47 A2 A32 A33 A35
3653122 การวางแผนและพัฒนาธุรกิจ 3(3-0-6)	K1 K2 K3 K6 K24 S1 S2 S3 S9 S25 A1 A2 A6 A18
3653421 กลยุทธ์การขับเคลื่อนธุรกิจสู่ยุคดิจิทัล 3(2-2-5)	K10 K11 S11 S12 S13 S19 S21 A8 A11
3653521 การวิจัยเพื่อการพัฒนาธุรกิจสมัยใหม่ 1 2(1-2-3)	K10 K11 K12 K15 K16 K18 K28 K30 K31 S11 S12 S13 S14 S15 S18 S19 S20 S23 S38 A8 A9 A11 A15 A30
3654521 การวิจัยเพื่อการพัฒนาธุรกิจสมัยใหม่ 2 2(1-2-3)	K10 K11 K12 K15 K16 K18 K28 K30 K31 S11 S12 S13 S14 S15 S18 S19 S20 S23 S38 A8 A9 A11 A15 A30
3651611 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการ นวัตกรรมการค้า 1 3(455)	K26 K35 K36 S34 S35 S36 S37 S45 S46 S48 S49 S50 S51 A25 A26 A27 A28 A36 A37 A38 A39 A40 A41 A42 A43 A44 A45
3651612 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการ นวัตกรรมการค้า 2 3(455)	K26 K31 K35 K36 S34 S35 S36 S37 S42 S43 S45 S46 S48 S49 S50 S51 A25 A26 A27 A28 A29 A30 A31 A36 A37 A38 A39 A40 A41 A42 A43 A44 A45
3652611 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการ นวัตกรรมการค้า 3 3(455)	K26 K31 K35 K36 S34 S35 S36 S37 S42 S43 S45 S46 S48 S49 S50 S51 A25 A26 A27 A28 A29 A30 A31 A36 A37 A38 A39 A40 A41 A42 A43 A44 A45
3652612 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการ นวัตกรรมการค้า 4 3(455)	K26 K31 K35 K36 S34 S35 S36 S37 S42 S43 S45 S46 S48 S49 S50 S51 A25 A26 A27 A28 A29 A30 A31 A36 A37 A38 A39 A40 A41 A42 A43 A44 A45

รายวิชา /กลุ่มสาระ / Module (ถ้ามี) (รหัสรายวิชา ชื่อรายวิชา จำนวนหน่วยกิต)	Knowledge/ Skill / Attitude
3653611 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการ นวัตกรรมการค้า 5	K26 K31 K35 K36 S34 S35 S36 S37 S42 S43 S45 S46 S48 S49 S50 S51 A25 A26 A27 A28 A29 A30 A31 A36 A37 A38 A39 A40 A41 A42 A43 A44 A45
3653612 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการ นวัตกรรมการค้า 6	K26 K31 K35 K36 S34 S35 S36 S37 S42 S43 S45 S46 S48 S49 S50 S51 A25 A26 A27 A28 A29 A30 A31 A36 A37 A38 A39 A40 A41 A42 A43 A44 A45
3654611 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการ นวัตกรรมการค้า 7	K9 K13 K26 K31 K35 K36 S6 S7 S8 S9 S15 S16 S17 S34 S35 S36 S37 S42 S43 S45 S46 S48 S49 S50 S51 A4 A5 A6 A7 A13 A14 A25 A26 A27 A28 A29 A30 A31 A36 A37 A38 A39 A40 A41 A42 A43 A44 A45
3654612 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการ นวัตกรรมการค้า 8	K9 K13 K16 K19 K26 K31 K35 K36 S6 S7 S8 S9 S15 S16 S17 S22 S26 S29 S34 S35 S36 S37 S42 S43 S45 S46 S48 S49 S50 S51 A4 A5 A6 A7 A13 A14 A19 A21 A25 A26 A27 A28 A29 A30 A31 A36 A37 A38 A39 A40 A41 A42 A43 A44 A45
3652125 การสื่อสารองค์การทางธุรกิจ	K3 K5 K9 K12 K19 K31 K32 S6 S8 S13 S14 S16 S17 S25 S26 S29 S40 S41 S42 A3 A8 A21 A30
3652126 การจัดการภาพลักษณ์	K3 K5 K9 K12 K19 K31 K32 S6 S8 S13 S14 S16 S17 S25 S26 S29 S40 S41 S42 A3 A8 A21 A30
3652127 กลยุทธ์การเจรจาต่อรองทางธุรกิจ	K19 K24 K26 K34 S26 S35 S36 S44 S47 A20 A27 A33
3652222 การบริหารประสบการณ์ลูกค้า	K1 K3 K5 K35 S1 S3 S5 S44 S45 S47 A2 A4 A38
3653123 การจัดการความรับผิดชอบต่อสังคม ขององค์การธุรกิจ	K1 K3 K24 S1 S8 S26 A2 A4 A19 A21

รายวิชา /กลุ่มสาระ / Module (ถ้ามี) (รหัสรายวิชา ชื่อรายวิชา จำนวนหน่วยกิต)	Knowledge/ Skill / Attitude
3653124 การจัดการทรัพย์สินทางปัญญา 3(3-0-6)	K7 K32 S4 S39 A7 A31
3653125 การจัดซื้อในธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 3(2-2-5)	K3 K6 K7 K12 K13 K25 K26 S4 S5 S6 S7 S8 S14 S17 S31 S32 A4 A7 A8 A11 A12 A25
3653221 การขายในธุรกิจออนไลน์ 3(2-2-5)	K1 K2 K13 K14 K17 K31 K33 S1 S2 S3 S10 S15 S43 A1 A2 A11 A12 A13 A31
3653222 การวิเคราะห์พฤติกรรมลูกค้า 3(2-2-5)	K10 K11 K14 K15 K18 K24 K28 K29 S10 S11 S12 S13 S18 S19 S21 S28 S38 A8 A9 A22 A31
3653223 การตลาดอิเล็กทรอนิกส์สำหรับ นวัตกรรมการค้า 3(3-0-6)	K11 K12 K14 K17 K28 K31 K33 S11 S15 S18 S19 S38 S40 A8 A16 A17 A29
3653322 ภาษีอากรในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)	K7 K8 S4 S5 A4
3653323 การจัดการการเงินเพื่อชีวิต 3(3-0-6)	K7 K8 K21 K22 S4 S5 S29 A4 A21 A24
3653522 นวัตกรรมผลิตภัณฑ์และการบรรจุภัณฑ์ 3(3-0-6)	K10 K12 K30 K31 K32 S13 S14 S38 S39 S40 A10 A12 A29
3654121 การจัดการภาวะวิกฤต 3(2-2-5)	K3 K6 K7 K9 K26 K27 S4 S5 S6 S8 S9 S31 S33 S37 A3 A4 A5 A25 A26 A27 A28



ภาคผนวก จ

ตารางแสดงผลการเรียนรู้เฉพาะสาขา (Specific Outcomes)

และแสดงผลการเรียนรู้ทั่วไป (Generic Outcomes)





ตารางที่ 5 แสดงผลลัพธ์การเรียนรู้เฉพาะทาง (Specific Outcomes) และแสดงผลการเรียนรู้ทั่วไป (Generic Outcomes)

หมวดวิชาเฉพาะ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	ผลการเรียนรู้เฉพาะสาขา (Specific Outcomes)	ผลการเรียนรู้ทั่วไป (Generic Outcomes)
PLO1 อธิบายแนวความคิดการเป็นผู้ประกอบการได้อย่างเข้าใจ	<p>1.3.1 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถด้านการจัดการนวัตกรรมการค้า โดยสามารถนำความรู้และประสบการณ์การฝึกปฏิบัติวิชาชีพไปใช้ในการประกอบอาชีพได้</p> <p>1.3.2 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนาการจัดการนวัตกรรมทางการค้า</p> <p>1.3.3 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนาการจัดการนวัตกรรมทางการค้า</p>	✓	
PLO2 อธิบายแนวคิดทฤษฎีพื้นฐานด้านการบริหารธุรกิจได้อย่างเข้าใจ	<p>1.3.1 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถด้านการจัดการนวัตกรรมการค้า โดยสามารถนำความรู้และประสบการณ์การฝึกปฏิบัติวิชาชีพไปใช้ในการประกอบอาชีพได้</p> <p>1.3.2 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนาการจัดการนวัตกรรมทางการค้า</p>	✓	

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	ผลการเรียนรู้เฉพาะสาขา (Specific Outcomes)	ผลการเรียนรู้ทั่วไป (Generic Outcomes)
	1.3.3 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนาการจัดการนวัตกรรมทางการค้า		
PLO3 อธิบายและยกตัวอย่างการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจได้	<p>1.3.2 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนาการจัดการนวัตกรรมทางการค้า</p> <p>1.3.3 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนาการจัดการนวัตกรรมทางการค้า</p>	✓	
PLO4 อธิบายและยกตัวอย่างการใช้ความคิดสร้างสรรค์ทางนวัตกรรมในธุรกิจได้	<p>1.3.2 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนาการจัดการนวัตกรรมทางการค้า</p> <p>1.3.3 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนาการจัดการนวัตกรรมทางการค้า</p>	✓	

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	ผลการเรียนรู้เฉพาะสาขา (Specific Outcomes)	ผลการเรียนรู้ทั่วไป (Generic Outcomes)
PLO5 สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในการสื่อสารทางธุรกิจได้เหมาะสมตามสถานการณ์	<p>1.3.1 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถด้านการจัดการนวัตกรรมการค้า โดยสามารถนำความรู้และประสบการณ์การฝึกปฏิบัติวิชาชีพไปใช้ในการประกอบอาชีพได้</p> <p>1.3.2 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนาการจัดการนวัตกรรมการค้า</p>		✓
PLO6 ประยุกต์ใช้แนวคิดด้านการบริการและปฏิบัติงานในสถานประกอบการได้อย่างถูกต้อง	<p>1.3.4 เพื่อผลิตบัณฑิตที่สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมองค์กรได้</p> <p>1.3.5 เพื่อผลิตบัณฑิตที่สามารถปฏิบัติงาน มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่มีทัศนคติเชิงบวก แสวงหาความรู้เพื่อปฏิบัติงานในสถานประกอบการได้</p>		✓
PLO7 ประยุกต์ใช้แนวคิดการจัดการนวัตกรรมการแก้ปัญหาในสถานประกอบการได้	<p>1.3.1 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถด้านการจัดการนวัตกรรมการค้า โดยสามารถนำความรู้และประสบการณ์การฝึกปฏิบัติวิชาชีพไปใช้ในการประกอบอาชีพได้</p> <p>1.3.2 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนาการจัดการนวัตกรรมการค้า</p>	✓	

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	ผลการเรียนรู้เฉพาะสาขา (Specific Outcomes)	ผลการเรียนรู้ทั่วไป (Generic Outcomes)
PLO8 ปฏิบัติตัวในการทำงานร่วมกับผู้อื่นและปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมองค์กรได้	<p>1.3.4 เพื่อผลิตบัณฑิตที่สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมองค์กรได้</p> <p>1.3.5 เพื่อผลิตบัณฑิตที่สามารถปฏิบัติงาน มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่มีทัศนคติเชิงบวก แสวงหาความรู้เพื่อปฏิบัติงานในสถานประกอบการได้</p>		✓
PLO9 แสดงออกถึงการปฏิบัติงาน ด้วยความรับผิดชอบต่อหน้าที่ มีทัศนคติเชิงบวก แสวงหาความรู้เพื่อปฏิบัติงานในสถานประกอบการได้	<p>1.3.4 เพื่อผลิตบัณฑิตที่สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมองค์กรได้</p> <p>1.3.5 เพื่อผลิตบัณฑิตที่สามารถปฏิบัติงาน มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่มีทัศนคติเชิงบวก แสวงหาความรู้เพื่อปฏิบัติงานในสถานประกอบการได้</p>		✓

ภาคผนวก ฉ

ตารางการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs) และ  
ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังระดับหลักสูตร (PLOs)



ตารางที่ 6 การกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs) และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังระดับหลักสูตร (PLOs)

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ได้รับความเห็นชอบ/อนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 21 มกราคม 2566)

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)	ความสอดคล้องกับ PLOs									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
GEN1101 ฉลาดคิด Smart Thinking 3(3-0-6)	CLO1 นักศึกษามีวินัยในการทำงานร่วมกับผู้อื่น ตรงต่อเวลา ยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล เคารพผู้อื่นและมีความรับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม CLO2 นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับรูปแบบและประเภทการคิด กระบวนการคิด ประโยชน์ของการคิด CLO3 นักศึกษามีทักษะการคิดประเภทต่าง ๆ และสามารถนำความคิดนั้นไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันและศาสตร์อื่น ๆ ได้ CLO4 นักศึกษาสามารถบูรณาการข้อมูล ข่าวสาร สารสนเทศ สู่ทักษะการคิดวิเคราะห์ และเพื่อใช้แก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ โดยมีการคิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบได้ CLO5 นักศึกษาสามารถใช้ภาษาเพื่อสื่อสารในการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ	✓									
GEN1102 ศาสตร์พระราชานี้เพื่อบูรณาการที่ยั่งยืน King's Philosophy for Sustainable Integration 3(3-0-6)	CLO1 ตระหนักถึงความสำคัญและเคารพเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ มีคุณธรรม จริยธรรม และระเบียบวินัยพื้นฐานในการทำงาน เช่น ความซื่อสัตย์สุจริต ความเสียสละ ความรับผิดชอบ และการตรงต่อเวลา CLO2 อธิบายหลักการของพระบรมราโชบาย หลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง หลักการทรงงาน ข้อมูลสำคัญของศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริได้	✓	✓								

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)	ความสอดคล้องกับ PLOs									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	<p>CLO3 แสดงกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบและนำเสนอแนวทางแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม โดยสามารถเชื่อมโยงความคิดและความรู้ในสถานการณ์ที่หลากหลาย เพื่อการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันและการทำงาน โดยกาทดลองแก้ปัญหาจากกิจกรรม แบบฝึกหัด และโครงการที่กำหนดได้</p> <p>CLO4 นำเสนอผลงานกิจกรรม แบบฝึกหัด และโครงการจากการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง มีทักษะในการสืบค้น การวิเคราะห์เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ การสังเคราะห์ การประมวลผลสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการแสวงหาความรู้ และประเมินสารสนเทศเพื่อประกอบการทำงานได้อย่างเหมาะสม</p>										
GEN1403 วิศวกรสังคมเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น 3(2-2-5) Social Engineer for Local Development	<p>CLO1 มีทักษะวิศวกรสังคม 4 ด้าน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ทักษะการคิดวิเคราะห์ เชิงเหตุ-ผล เห็นปัญหาเป็นสิ่งที่ทำหาย</li> <li>2) ทักษะการสื่อสาร สื่อสารองค์ความรู้ เพื่อแก้ปัญหา</li> <li>3) ทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่นโดยปราศจากข้อขัดแย้ง ระดมสรรพกำลังทรัพยากร เพื่อการแก้ไขปัญหา และ</li> <li>4) ทักษะการสร้างนวัตกรรมเพื่อแก้ปัญหาสังคม</li> </ol> <p>CLO2 มีภาวะผู้นำและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้</p> <p>CLO3 สามารถบูรณาการความรู้และทักษะวิศวกรสังคมไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน และพัฒนาท้องถิ่นได้</p>	✓	✓								
GEN1201 รู้ทันสุขภาพ Health Literacy 3(2-2-5)	<p>CLO1 อธิบายหลักการดูแลสุขภาพในชีวิตวิถีใหม่ได้</p> <p>CLO2 อธิบายวิธีการจัดการทางอารมณ์หรือความเครียดได้อย่างเหมาะสม</p> <p>CLO3 อธิบายแนวทางการรับประทานอาหารและการเลือกซื้ออาหาร รวมถึงผลิตภัณฑ์อาหารได้อย่างเหมาะสม</p>				✓						



รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)	ความสอดคล้องกับ PLOs									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	<p>CLO4 อธิบายประโยชน์ของสมุนไพรและหลักการใช้สมุนไพรอย่างถูกต้อง</p> <p>CLO5 อธิบายการปฏิบัติตนเพื่อให้เกิดความปลอดภัยทางสุขภาพและทางเพศได้</p> <p>CLO6 อธิบายขั้นตอนวิธีการปฐมพยาบาลและช่วยชีวิตเบื้องต้นในภาวะฉุกเฉินที่ประชาชนทั่วไปควรรู้</p> <p>CLO7 ใช้เทคโนโลยีในการสืบค้นข้อมูลทางสุขภาพเพื่อนำมาวิเคราะห์ อภิปราย และนำเสนอผลงานทั้งแบบรายบุคคลและรายกลุ่ม</p> <p>CLO8 เป็นผู้มีความรับผิดชอบตรงต่อเวลา และมีความรับผิดชอบต่อนตนเองและบุคคลอื่น</p>										
GEN1202	<p>พลเมืองจิตสาธารณะ 3(3-0-6)</p> <p>Public Minded Citizens</p>	<p>CLO1 สามารถแยกแยะประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวมได้</p> <p>CLO2 สามารถนำประยุกต์หลัก “STRONG : จิตพอเพียงต้านทุจริต” ไปใช้กับตนเองได้</p> <p>CLO3 สามารถสร้างกิจกรรมที่นำอัตลักษณ์จิตสาธารณะสู่ท้องถิ่น</p>			✓						
GEN1203	<p>พลเมืองโลก 3(3-0-6)</p> <p>Global Citizens</p>	<p>CLO1 นักศึกษาเป็นพลโลกที่ดี เข้าใจ รู้เท่าทันความเปลี่ยนแปลง พร้อมทั้งเข้าใจถึงความแตกต่างและหลากหลายของมนุษย์</p> <p>CLO2 นักศึกษาสามารถปรับตัวได้ มีความยืดหยุ่นในการดำเนินชีวิต เข้าใจความแตกต่างหลากหลายระหว่างบุคคลและมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นด้วยความเข้าใจ มีความรับผิดชอบ สามารถใช้ชีวิตร่วมกับผู้อื่นได้</p>			✓						
GEN1204	<p>วิถีชีวิตที่ยั่งยืน 3(3-0-6)</p> <p>Sustainable Lifestyles</p>	<p>CLO1 ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p> <p>CLO2 ผู้เรียนสามารถอธิบายความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p>			✓						

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)	ความสอดคล้องกับ PLOs									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	CLO3 ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์ปัญหาและผลกระทบของสถานการณ์และการเปลี่ยนแปลงทางสิ่งแวดล้อม CLO4 ผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้ความรู้เกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม แนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืน ไปใช้ประโยชน์ในการดำเนินวิถีชีวิตที่ยั่งยืน										
GEN1205 ใส่ใจภัยพิบัติในโลกสมัยใหม่ 3(3-0-6) Disaster Intentions in the Modern World	CLO1 มีทักษะในการทำงานเป็นทีม การสื่อสาร และอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้ CLO2 มีความรู้ความเข้าใจสาเหตุการเปลี่ยนแปลงสภาพอากาศจากภาวะโลกร้อนในปัจจุบัน CLO3 มีทักษะการคิดในการแก้ไขหรือป้องกันผลกระทบจากภาวะโลกร้อนในท้องถิ่นได้ และแก้ปัญหาสถานการณ์เมื่อต้องเผชิญกับภัยพิบัติได้อย่างเหมาะสม CLO4 นำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้กับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงสภาพอากาศของท้องถิ่นในชีวิตประจำวันได้			✓							
GEN1206 งานช่างในชีวิตประจำวัน 3(2-2-5) Engineering Work in Daily Life	CLO1 นักศึกษาสามารถเลือกใช้เครื่องมือช่างได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย CLO2 นักศึกษาสามารถบำรุงรักษา ซ่อมแซมเครื่องมือช่างเบื้องต้นได้ CLO3 นักศึกษาอธิบายรายละเอียดเกี่ยวกับ IOT ได้อย่างถูกต้อง			✓							
GEN1207เสน่ห์สงขลา 3(3-0-6) Songkhla Charm	CLO1 นักศึกษาสามารถอธิบายประวัติศาสตร์สงขลาได้ CLO2 นักศึกษาสามารถอธิบายการเปลี่ยนแปลงของในทุกด้านของสงขลาได้ CLO3 นักศึกษาสามารถนำเสนอศิลปวัฒนธรรมของสงขลาในสื่อออนไลน์ได้			✓							
GEN1208 สมาธิเพื่อพัฒนาชีวิต 3(3-0-6) Meditation for Life Development	CLO1 อธิบายหลักการ ขั้นตอนและประโยชน์ของการทำสมาธิได้ CLO2 อธิบายอาการต่อต้านสมาธิได้	✓		✓							

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)	ความสอดคล้องกับ PLOs									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	<p>CLO3 อธิบายลักษณะขั้นตอนและประโยชน์ของฉนวนและฉนวนได้</p> <p>CLO4 ใช้หลักการที่ได้ศึกษามาฝึกสมาธิผ่านการควบคุมร่างกายด้วยวิธีเดินจงกรมและนั่งสมาธิได้</p> <p>CLO5 วางแผนแนะนำผู้อื่นเรื่องการเดินทางจงกรมและการทำสมาธิเบื้องต้นได้</p>										
<p>GEN1301 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ในบริบทสากล 3(3-0-6) Communicative English in Global Context</p>	<p>CLO1 นักศึกษาเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย ตรงต่อเวลา และมีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม</p> <p>CLO2 นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจในระบบเสียง ระบบคำคำศัพท์ ไวยากรณ์และโครงสร้างประโยคภาษาอังกฤษที่ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>CLO3 นักศึกษาสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง และเหมาะสม</p> <p>CLO4 นักศึกษาสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างเหมาะสมกับ บทบาทและหน้าที่ของตนเอง มีความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น รวมทั้งรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นอย่างมีเหตุผล</p> <p>CLO5 นักศึกษาสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ การสืบค้นข้อมูล และการนำเสนอได้อย่างถูกต้องเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ</p>					✓	✓				
<p>GEN1302 ภาษาอังกฤษในบริบทการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ 3(3-0-6) Effective English in Professional Contexts</p>	<p>CLO1 สามารถใช้สำนวนและโครงสร้างภาษาอังกฤษที่ได้จากการอ่านสื่อประเภทต่าง ๆ และนำสำนวนและโครงสร้างภาษาอังกฤษมาใช้เพื่อการเขียนภาษาอังกฤษในบริบทของสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน และการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>CLO2 สามารถใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศ ในการสืบค้นและนำเสนอข้อมูลได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งสามารถวิเคราะห์และประเมินแหล่งข้อมูล อีกทั้ง</p>					✓	✓				

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)	ความสอดคล้องกับ PLOs									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	<p>อ้างอิงแหล่งข้อมูลที่นำมาเชื่อถือได้</p> <p>CLO3 สามารถใช้ทักษะการอ่านและเขียนภาษาอังกฤษกับการดำเนินชีวิตประจำวัน และประยุกต์ความรู้กับศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริบทการทำงาน เพื่อพัฒนาตนเองให้มีความพร้อมทั้งด้านกระบวนการคิด และการแก้ปัญหาเพื่อการประกอบอาชีพในอนาคต</p> <p>CLO4 สามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างเหมาะสมกับบทบาทและหน้าที่ของตนเอง มีความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น รวมทั้งรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น</p>										
GEN1303 ศิลปะการใช้ภาษาไทย Arts of using Thai language	3(3-0-6)	<p>CLO1 มีวินัย ตรงต่อเวลา และมีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม</p> <p>CLO2 มีความรู้ความเข้าใจการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารสากลในบริบทต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับวิถีชีวิต</p> <p>CLO3 มีทักษะในการสืบค้น วิเคราะห์ ประมวล และประเมินสารสนเทศเพื่อใช้แก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์โดยมีการคิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ</p> <p>CLO4 เข้าใจความแตกต่างระหว่างบุคคลและมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นด้วยความเข้าใจ สามารถใช้ชีวิตร่วมกับผู้อื่นได้</p> <p>CLO5 ความสามารถใช้ภาษาเพื่อสื่อสารในการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>CLO6 สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในกาติดต่อสื่อสารและนำเสนอได้</p>					✓	✓			
GEN1304 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for communication	3(3-0-6)	<p>CLO1 ฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาจีนเบื้องต้นได้</p> <p>CLO2 ใช้เทคโนโลยีในการศึกษาและค้นคว้าข้อมูลด้านภาษาจีนอย่างทันสมัย</p>						✓			

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)	ความสอดคล้องกับ PLOs												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			
	CLO3 อธิบายความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมไทย-จีน CLO4 ประพฤติ ปฏิบัติตน มีความรับผิดชอบและตรงต่อเวลา													
GEN1305 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6) Japanese for communication	CLO1 อ่านและออกเสียงคำ กลุ่มคำและประโยคภาษาญี่ปุ่นได้ถูกต้อง CLO2 ได้ตอบหรือสนทนาด้วยภาษาญี่ปุ่นอย่างง่าย ๆ ได้ถูกต้องเหมาะสมตามสถานการณ์ต่าง ๆ CLO3 บอกความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมไทยกับญี่ปุ่นได้ CLO4 ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อตกลงในชั้นเรียน มีระเบียบวินัยตรงต่อเวลา มีส่วนร่วมในการเรียนรู้ และมีความรับผิดชอบ						✓							
GEN1306 ภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6) Malay for Communication	CLO1 ฟัง พูด อ่าน เขียนภาษามลายูเบื้องต้นได้ CLO2 ใช้เทคโนโลยีในการศึกษาและค้นคว้าข้อมูลด้านภาษามลายูอย่างทันสมัย CLO3 อธิบายความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมไทย-มาเลย์ และสามารถนำมาใช้ในชีวิตประจำวันได้ CLO4 ประพฤติ ปฏิบัติตน มีความรับผิดชอบ และตรงต่อเวลา						✓							
GEN1307 ภาษาอินโดนีเซียเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6) Indonesia for Communication	CLO1 ฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาอินโดนีเซียเบื้องต้นได้ CLO2 ใช้เทคโนโลยีในการศึกษาและค้นคว้าข้อมูลด้านภาษาอินโดนีเซีย CLO3 อธิบายความต่างระหว่างวัฒนธรรมอินโดนีเซียและไทยได้ CLO4 ประพฤติปฏิบัติตนและมีความรับผิดชอบตรงต่อเวลา						✓							
GEN1401 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อชีวิตวิถีใหม่ 3(2-2-5) Digital Technology for New Normal Lifestyle	CLO1 บอกคุณลักษณะการเป็นพลเมืองดิจิทัลที่ดีได้ CLO2 มีทักษะการใช้โปรแกรมและช่องทางในการสร้างอาชีพ CLO3 นำเสนองานข้อมูลผ่านอุปกรณ์ดิจิทัลสมัยใหม่ได้								✓	✓				
GEN1402 ความปลอดภัยทางไซเบอร์ 3(3-0-6) Cyber Security	CLO1 นักศึกษาสามารถนำแนวคิดความปลอดภัยทางไซเบอร์ไปใช้ในการป้องกันภัยตัวเองจากสื่อไซเบอร์ได้								✓	✓				

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)	ความสอดคล้องกับ PLOs									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	<p>CLO2 นักศึกษาสามารถวิเคราะห์ และกลั่นกรองข่าวสาร ข่าวปลอม ที่ได้จากการใช้โซเชียลเบอร์ได้</p> <p>CLO3 นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อให้อยู่รอดได้โดยไม่ตก เป็นเหยื่อทางอาชญากรรม</p> <p>CLO4 นักศึกษาสามารถพัฒนาทักษะการใช้โซเชียลเบอร์เพื่อการสร้าง รายได้</p>										
GEN1403	<p>สารสนเทศดิจิทัล 3(3-0-6)</p> <p>Digital Information</p> <p>CLO1 นักศึกษาตระหนักถึงความสำคัญของสารสนเทศและ สารสนเทศดิจิทัล</p> <p>CLO2 นักศึกษาสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสืบค้น และ เลือกใช้สารสนเทศดิจิทัลได้อย่างถูกต้อง</p> <p>CLO3 นักศึกษาสามารถเขียนอ้างอิงและบรรณานุกรมได้อย่างถูกต้อง</p> <p>CLO4 นักศึกษาสามารถเขียนรายงานทางวิชาการได้อย่างถูกต้อง ตามหลักทางวิชาการ และตระหนักถึงความสำคัญของการ คัดลอกผลงาน</p>							✓	✓		
GEN1501	<p>การประกอบการยุคดิจิทัล 3(3-0-6)</p> <p>Entrepreneurship in the Digital Era</p> <p>CLO1 เพื่อให้ผู้เรียนสามารถอธิบายแนวคิด ความสำคัญหลักการ พื้นฐานการประกอบการยุคดิจิทัล และการประกอบการเพื่อ สังคม (Social Enterprise)</p> <p>CLO2 เพื่อให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาเนื้อหาหรือรูปแบบการประกอบ การที่ใช้ทุนทางสังคมและวัฒนธรรมท้องถิ่นเพื่อสร้างรายได้ และนำเสนอบนเครื่องมือการตลาด ออนไลน์เพื่อส่งเสริมการขาย</p> <p>CLO3 เพื่อให้ผู้เรียนสามารถอธิบายการวางแผนทางการเงิน เพื่อการประกอบธุรกิจ</p>									✓	✓
GEN1502	<p>การเงินยุคดิจิทัล 3(3-0-6)</p> <p>Finance in the Digital Era</p> <p>CLO1 เพื่อให้ผู้เรียนสามารถอธิบายแนวคิด หลักการใช้จ่ายเงิน การออม การลงทุน และการก่อกำเนิดตลาดการเงินดิจิทัล และความสำคัญของการวางแผนการเงินส่วนบุคคล</p>									✓	✓

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)	ความสอดคล้องกับ PLOs												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			
	CLO2 เพื่อให้ผู้เรียนรู้เท่าทันรูปแบบการก่ออาชญากรรมทางการเงิน CLO3 เพื่อให้ผู้เรียนสามารถอธิบายหลักการเงินเพื่อการประกอบธุรกิจ													

2. หมวดวิชาเฉพาะ

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)	ความสอดคล้องกับ PLOs								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.1 กลุ่มวิชาแกน										
3651121 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจ English for Business 3(3-0-6)	CLO1 ฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ CLO2 ประยุกต์การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจในชีวิตประจำวัน CLO3 ใช้เทคโนโลยีในการศึกษาและค้นคว้าข้อมูลเกี่ยวกับคำศัพท์ สำนวนภาษาอังกฤษอย่างถูกต้อง					✓				
3651122 กฎหมายและจริยธรรมทางธุรกิจ Business Laws and Ethics 3(3-0-6)	CLO 1 อธิบายแนวคิด ทฤษฎี และหลักกฎหมายการดำเนินธุรกิจ กฎหมายภาษีอากร พระราชบัญญัติอาหาร CLO2 อธิบายและยกตัวอย่างการใช้หลักกฎหมายธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา กฎหมายการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์จากกรณีศึกษา CLO3 อธิบายและยกตัวอย่างเกี่ยวกับจริยธรรมทางธุรกิจจากกรณีศึกษา		✓							
3651123 ผู้ประกอบการสำหรับธุรกิจสมัยใหม่ Entrepreneur with Modern Management 3(3-0-6)	CLO1 อธิบายแนวคิดเกี่ยวกับการเป็นผู้ประกอบการได้อย่างถูกต้อง CLO2 อธิบายการสร้างสินค้าหรือบริการตลอดจนการวิเคราะห์การแข่งขันภายในอุตสาหกรรม . CLO3 อธิบายแนวคิดด้านจริยธรรม ความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กรธุรกิจ และยกตัวอย่างการนำไปใช้ได้อย่างเหมาะสม	✓	✓							
3651421 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการธุรกิจ Digital Technology for Business Management 3(2-2-5)	CLO1 อธิบายความหมาย รูปแบบและองค์ประกอบของเทคโนโลยีดิจิทัลได้			✓				✓		



		<p>CLO2 ใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศในการวิเคราะห์สถานการณ์และแนวโน้มทางธุรกิจได้อย่างเหมาะสม</p> <p>CLO3 ดำเนินการฝึกปฏิบัติการสร้างเอกสารทางธุรกิจ การวิเคราะห์และนำเสนอข้อมูล โดยใช้เลือกใช้เครื่องมือต่างๆได้อย่างเหมาะสม</p> <p>CLO4 ใช้ทักษะในการติดต่อสื่อสารเพื่อนำเสนอได้อย่างเหมาะสม</p>								
3652121 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในยุคดิจิทัล Human Resource Management in Digital Era	3(3-0-6)	<p>CLO1 อธิบายแนวคิดการจัดการทรัพยากรมนุษย์และการจัดการการเปลี่ยนแปลง</p> <p>CLO2 อธิบายกระบวนการวิเคราะห์งาน การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ การสรรหาและการคัดเลือก การฝึกอบรมและพัฒนาและการประเมินผลการปฏิบัติงาน</p> <p>CLO3 อภิปรายการให้ประโยชน์ตอบแทน แรงงานสัมพันธ์ ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการทรัพยากรมนุษย์ และการสร้างความผูกพันต่อองค์กร</p>	✓	✓						
3652122 เศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการธุรกิจ Economics for Business Management	3(3-0-6)	<p>CLO1 อธิบายแนวคิดทางเศรษฐศาสตร์สำหรับการตัดสินใจทางธุรกิจและการพยากรณ์ธุรกิจ รวมถึงการวางแผนงบประมาณและกำไรได้</p> <p>CLO2 ประยุกต์ใช้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างเหมาะสม</p> <p>CLO3 อธิบายเครื่องชี้สภาพเศรษฐกิจ นโยบายการเงินการคลัง และการเปลี่ยนแปลงสถานการณ์ทางเศรษฐกิจมหภาคที่ส่งผลกระทบต่อธุรกิจได้อย่างเหมาะสม</p>		✓			✓			
3652221 การตลาดสมัยใหม่ Modern Marketing	3 (3-0-6)	<p>CLO1 อธิบายเกี่ยวกับหลักการตลาดพื้นฐาน พฤติกรรมผู้บริโภคกับโลกที่เปลี่ยนไป การตลาดเป้าหมาย ส่วนประสมทางการตลาด</p>		✓			✓			

		CLO2 อธิบายและเข้าใจในนวัตกรรมสินค้า การตลาดดิจิทัล การตลาดเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม										
3653121 การบริหารการผลิตและการดำเนินงานสำหรับผู้ประกอบการ Production and Operation Management for Entrepreneur	3(2-2-5)	CLO1 อธิบายแนวคิดเกี่ยวกับการผลิตและการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม CLO2 อธิบายกระบวนการและแก้ปัญหาเกี่ยวกับการผลิตและการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม CLO3 ยกตัวอย่างการใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ที่เกี่ยวข้องกับการผลิตและการดำเนินงานสำหรับผู้ประกอบการได้อย่างเหมาะสม	✓	✓								
3653321 การบัญชีและการเงินเพื่อการจัดการธุรกิจ Accounting and Finance for Business Management	3(2-2-5)	CLO1 อธิบายหลักการทางบัญชี แหล่งเงินทุนและองค์ประกอบต้นทุนสินค้าได้ CLO2 เข้าใจวิธีการวางแผนเพื่อการควบคุมความเสี่ยง และวิธีการบริหารเงินทุนหมุนเวียน CLO3 วิเคราะห์งบลงทุน ข้อมูลทางการบัญชีและการเงินเพื่อการประเมินตัดสินใจทางธุรกิจได้	✓	✓			✓					
2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน												
3651221 การขายและการบริการสำหรับธุรกิจค้าปลีก Sale and Service for Retail Business	3(2-2-5)	CLO1 อธิบายการขายและการบริการโดยการศึกษาคุณสมบัติของพนักงานขาย  CLO2 วิเคราะห์ลักษณะและความต้องการของผู้บริโภคและกระบวนการตัดสินใจของผู้บริโภคการพัฒนาเทคนิคการขายสินค้า การแก้ไขปัญหาระหว่างการขายและการบริการ การกำหนดเป้าหมายในการขายรวมถึงการสรุปรายงานยอดขาย CLO3 อภิปรายกรณีศึกษาเกี่ยวกับจรรยาบรรณในการขาย	✓	✓				✓				

		และการบริการประกอบกับการฝึกฝนทักษะพื้นฐาน ด้านการดำเนินธุรกิจในเชิงผู้ประกอบการ CLO4 ปฏิบัติการทดลองขายสินค้าภายนอกชั้นเรียนพร้อม จัดทำรายงานสรุปผลและนำเสนอผลงาน									
3651521 ความคิดสร้างสรรค์และการจัดการ นวัตกรรม Creativity and Innovative Management	3(2-2-5)	CLO1 อธิบายเกี่ยวกับทฤษฎีและหลักการด้านความคิด สร้างสรรค์และการจัดการนวัตกรรมการค้าได้อย่าง เข้าใจ CLO2 ใช้กระบวนการคิดอย่างเป็นระบบและนำเสนอแนวทาง แก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม CLO3 จัดทำโครงการงานการใช้นวัตกรรมเพื่อแก้ปัญหาได้อย่าง เหมาะสม			✓	✓			✓		
3652123 การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน Logistics and Supply Chain Management	3(3-0-6)	CLO1 อธิบายกระบวนการและกิจกรรมโลจิสติกส์และโซ่ อุปทานเบื้องต้น ได้อย่างเหมาะสม CLO2 อธิบายความสำคัญของระบบโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน ต่อระบบเศรษฐกิจและองค์กรได้อย่างเหมาะสม CLO3 แก้ปัญหาทางด้านโลจิสติกส์และซัพพลายเชนจาก กรณีศึกษาได้อย่างถูกต้อง	✓	✓	✓					✓	
3652124 ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม Leadership and Teamwork	2(1-2-3)	CLO1 มีวินัยในการทำงานร่วมกับผู้อื่น ตรงต่อเวลา ยอมรับ ความแตกต่างระหว่างบุคคล เคารพผู้อื่นและมีความ รับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม CLO2 อธิบายแนวคิดทฤษฎีพื้นฐานเกี่ยวกับภาวะผู้นำและการ ทำงานเป็นทีมได้อย่างเข้าใจ CLO3 อธิบายและปฏิบัติตัวในการทำงานร่วมกับผู้อื่นและ ปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมองค์กรได้ CLO4 ใช้ภาษาเพื่อสื่อสารในการทำงานร่วมกัน อย่างมี เหมาะสม		✓						✓	

<p>3653122 การวางแผนและพัฒนาธุรกิจ Business Planning and Development</p> <p>3(3-0-6)</p>	<p>CLO1 อธิบายแนวคิดและกระบวนการพัฒนาธุรกิจ สภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่มีผลต่อความเป็นไปได้ทาง ธุรกิจได้อย่างถูกต้อง</p> <p>CLO2 เปรียบเทียบการใช้กลยุทธ์ทางธุรกิจในแต่ละกรณีได้ อย่างเหมาะสม</p> <p>CLO3 ดำเนินการเขียนแผนพัฒนาธุรกิจได้อย่างเหมาะสม</p>	<p>✓</p>	<p>✓</p>			<p>✓</p>			
<p>3653421 กลยุทธ์การขับเคลื่อนธุรกิจสู่ยุคดิจิทัล Business Driven Digital Strategy</p> <p>3(2-2-5)</p>	<p>CLO1 อธิบายความหมาย รูปแบบและองค์ประกอบของธุรกิจ ดิจิทัลได้</p> <p>CLO2 ใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศในการวิเคราะห์ สถานการณ์และแนวโน้มทางธุรกิจได้อย่างเหมาะสม</p> <p>CLO3 ดำเนินการฝึกปฏิบัติการจัดการข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์โดย ใช้เลือกใช้เครื่องมือต่างๆได้อย่างเหมาะสม</p> <p>CLO4 ใช้ทักษะในการติดต่อสื่อสารเพื่อการนำเสนอได้อย่าง เหมาะสม</p>			<p>✓</p>	<p>✓</p>			<p>✓</p>	
<p>3653521 การวิจัยเพื่อการพัฒนาธุรกิจสมัยใหม่ 1 Research for Modern Business Development I</p> <p>2(1-2-3)</p>	<p>CLO1 รายงานการศึกษาสภาพปัจจุบันขององค์กรได้</p> <p>CLO2 ประยุกต์ใช้แนวคิดการวิจัยไปใช้ในสถานประกอบการ ได้อย่างเหมาะสม</p> <p>CLO3 ใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อค้นคว้า เอกสารและวางแผนการดำเนินโครงการวิจัยได้อย่าง เหมาะสม</p> <p>CLO4 ใช้ทักษะในการสื่อสารเพื่อนำเสนอโครงการให้แก่ผู้ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างเหมาะสม</p>			<p>✓</p>	<p>✓</p>	<p>✓</p>		<p>✓</p>	
<p>3654521 การวิจัยเพื่อการพัฒนาธุรกิจสมัยใหม่ 2 Research for Modern Retail Business Development II</p> <p>2(1-2-3)</p>	<p>CLO1 ประยุกต์ใช้แนวคิดการจัดการวิจัยไปใช้ในสถาน ประกอบการได้</p> <p>CLO2 ดำเนินงานโครงการวิจัยที่ได้วางแผนไว้ได้</p> <p>CLO3 ใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศในการรวบรวม</p>			<p>✓</p>	<p>✓</p>			<p>✓</p>	

		วิเคราะห์ และรายงานโครงการได้อย่างเหมาะสม									
		CLO4 ใช้ทักษะในการสื่อสารกับผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานโครงการได้อย่างเหมาะสม									
2.3 กลุ่มวิชาปฏิบัติการทางวิชาชีพ											
3651611	การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการ นวัตกรรมการค้า 1 3(455) Work Integrated Learning in trading innovation management I	CLO1 ปฏิบัติการเตรียมความพร้อมในการให้บริการ หลักการ จัดวางสินค้าเพื่อการจำหน่าย การตรวจสอบปริมาณ สินค้า CLO2 รักษาสุขอนามัยส่วนบุคคล การรักษาความสะอาดพื้นที่ ขายและอุปกรณ์ต่างๆ ภายในร้าน CLO3 ดำเนินการขายสินค้าและบริการที่เครื่องคิดเงิน					✓		✓	✓	
3651612	การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการ 3(455) นวัตกรรมการค้า 2 Work Integrated Learning in Trading Innovation Management	CLO1 ปฏิบัติการเตรียมความพร้อมในการให้บริการ หลักการ จัดวางสินค้าเพื่อการจำหน่าย การตรวจสอบปริมาณ สินค้า CLO2 รักษาสุขอนามัยส่วนบุคคล การรักษาความสะอาดพื้นที่ ขายและอุปกรณ์ต่างๆ ภายในร้าน CLO3 ดำเนินการขายสินค้าและบริการที่เครื่องคิดเงิน CLO4 ดำเนินการส่งสินค้าเพื่อการจำหน่าย การตรวจสอบวัน หมดอายุและการ เชื่อมของสินค้า การแก้ไขปัญหาการ บริการ					✓	✓	✓	✓	
3652611	การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการ 3(455) นวัตกรรมการค้า 3 Work Integrated Learning in Trading Innovation Management III	CLO1 ปฏิบัติการพยากรณ์การขาย การสั่งซื้อสินค้า การตรวจ รับสินค้า CLO2 ปฏิบัติการควบคุมคุณภาพสินค้าและการจัดทำเอกสาร และรายงานต่าง ๆ ที่จำเป็นสำหรับร้านค้า					✓	✓	✓	✓	
3652612	การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการ 3(455) นวัตกรรมการค้า 4	CLO1 ปฏิบัติการบริหารยอดขาย CLO2 ปฏิบัติการรักษามาตรฐานการบริการ					✓	✓	✓	✓	

	Work Integrated Learning in Trading Innovation Management IV		CLO3 ปฏิบัติการบริหารสินค้าคงคลัง และการบริหารทรัพยากรภายในร้าน										
3653611	การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการนวัตกรรม การค้า 5 3(455) Work Integrated Learning in Trading Innovation Management V		CLO1 ปฏิบัติการวิเคราะห์ข้อมูลการขาย การบริหารกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย CLO2 ปฏิบัติการส่งเสริมการขาย การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานของร้าน						✓	✓	✓	✓	
3653612	การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการ นวัตกรรมการค้า 6 3(455) Work Integrated Learning in Trading Innovation Management VI		CLO1 ปฏิบัติการบริหารการเงินของร้าน CLO2 ปฏิบัติการบริหารผลการดำเนินงานของร้านและมาตรฐานการทำงาน of ร้าน CLO3 ปฏิบัติการบริหารทีมงานในร้าน CLO4 ปฏิบัติการควบคุมจัดการเอกสารต่าง ๆ ของร้าน						✓	✓	✓	✓	
3654611	การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการ นวัตกรรมการค้า 7 3(455) Work Integrated Learning in Trading Innovation Management VII		CLO1 ปฏิบัติการบริหารจัดการร้านค้าในพื้นที่ความรับผิดชอบ CLO2 ปฏิบัติการจัดการระบบสารสนเทศที่เชื่อมต่อกับระบบ ส่วนกลางและร้านสาขาต่าง ๆ CLO3 ปฏิบัติการบริหารผลประกอบการของร้านให้เป็นไปตามเป้าหมายของธุรกิจ CLO4 ปฏิบัติการบริหารจัดการงานทรัพยากรบุคคลภายในร้าน	✓	✓				✓	✓	✓	✓	
3654612	การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการ นวัตกรรมการค้า 8 3(455) Work Integrated Learning in Trading Innovation Management VIII		CLO1 ปฏิบัติงานสำหรับตำแหน่งหัวหน้างาน เทียบเท่าผู้จัดการแผนกหรือรักษาการผู้จัดการร้านโดยมีการบูรณาการองค์ความรู้ต่าง ๆ ที่เรียนมาในภาคทฤษฎี และจากการฝึกปฏิบัติงานทั้งหมดเข้าด้วยกัน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2.4 กลุ่มวิชาชีพเลือก													
3652125	การสื่อสารองค์กรทางธุรกิจ 3(2-2-5) Organization communication for Business		CLO1 อธิบายบทบาทและความสำคัญของการสื่อสารที่มีต่อองค์กร ประเภทของการสื่อสารที่เกี่ยวข้องกับองค์กร CLO2 ใช้สื่อและช่องทางการเข้าถึงกลุ่มผู้รับสาร เครื่องมือ การสื่อสารองค์กร	✓	✓		✓		✓				
3652126	การจัดการภาพลักษณ์ 3(2-2-5)		CLO1 อธิบายแนวคิดของภาพลักษณ์และการปรับเปลี่ยน	✓	✓		✓		✓				

Image Management	<p>ภาพลักษณ์ขององค์กร</p> <p>CLO2 ยกตัวอย่างการแก้ไขภาพลักษณ์เชิงลบได้อย่างเหมาะสม</p> <p>CLO3 ยกตัวอย่างการสร้างภาพลักษณ์ขององค์กรด้วยแนวทางรับผิดชอบต่อสังคมได้อย่างเหมาะสม</p>									
3652127 กลยุทธ์การเจรจาต่อรองทางธุรกิจ Negotiation Strategy for Business	<p>CLO1 ปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่น มีวินัย ตรงต่อเวลา ยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล เคารพผู้อื่นและมีความรับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม</p> <p>CLO2 อธิบายเกี่ยวกับแนวคิดทฤษฎีและเทคนิคการเจรจาต่อรองได้อย่างเข้าใจ</p> <p>CLO3 ฟัง พูด อ่าน เขียนและใช้ภาษาในการสื่อสาร ในแต่ละสถานการณ์ ได้อย่างถูกต้อง และเหมาะสม</p>				✓	✓			✓	
3652222 การบริหารประสบการณ์ลูกค้า Customer Experience Management	<p>CLO1 อธิบายแนวคิด วิธีการ กิจกรรมการบริหารประสบการณ์ลูกค้าได้อย่างเหมาะสม</p> <p>CLO2 ดำเนินการวางแผนการบริหารลูกค้าเชิงประสบการณ์ได้อย่างเหมาะสม</p> <p>CLO3 ดำเนินกำหนดกลยุทธ์การตลาดเชิงประสบการณ์ และประยุกต์ใช้การบริหารประสบการณ์ลูกค้าผ่านการสร้างสถานการณ์จำลองได้อย่างเหมาะสม</p>	✓	✓						✓	
3653123 การจัดการความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กรธุรกิจ Corporate Social Responsibility Management	<p>CLO1 อธิบายหลักการ แนวคิด และทฤษฎีเกี่ยวกับจริยธรรมทางธุรกิจได้</p> <p>CLO2 ระบุความสัมพันธ์ระหว่างจริยธรรมกับธุรกิจ กิจกรรมขององค์กรที่มีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้</p> <p>CLO3 ยกตัวอย่างแนวทางการเสริมสร้างจริยธรรมในองค์การธุรกิจและเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมในการประกอบธุรกิจอย่างยั่งยืนได้</p>	✓	✓		✓					

<p>3653124 การจัดการทรัพย์สินทางปัญญา Intellectual Property Management</p> <p>3(3-0-6)</p>	<p>CLO1 อธิบายแนวคิดเกี่ยวกับการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาได้ CLO2 ระบุประเภทของทรัพย์สินทางปัญญา งานอันมีลิขสิทธิ์ และการคุ้มครองลิขสิทธิ์การละเมิดลิขสิทธิ์และ ข้อยกเว้น การได้มาซึ่งสิทธิบัตรได้ CLO3 อธิบายการละเมิดสิทธิบัตร ข้อยกเว้น เครื่องหมาย การค้า เครื่องหมายร่วม เครื่องหมายบริการ ได้อย่าง เหมาะสม</p>		✓					✓		
<p>3653125 การจัดซื้อในธุรกิจการค้าสมัยใหม่ Procurement Management in Modern Trade Business</p> <p>3(2-2-5)</p>	<p>CLO1 อธิบายกระบวนการและวิธีการปฏิบัติในการจัดซื้อ การ แสวงหาความต้องการของลูกค้า การเจรจาต่อรอง CLO2 อธิบายการแสวงหาแหล่งผู้ขายที่เหมาะสม วิธีการ คัดเลือกผู้ขาย การควบคุมและประเมินคุณภาพ ผลิตภัณฑ์ในกระบวนการจัดซื้อจัดหา CLO3 ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นฐานข้อมูลในกระบวนการ สั่งซื้อ และการสื่อสารที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการการ จัดซื้อ</p>		✓	✓			✓			
<p>3653221 การขายในธุรกิจออนไลน์ Sale for Online Business</p> <p>3(2-2-5)</p>	<p>CLO1 สามารถอธิบายแนวคิด ความสำคัญ หลักการพื้นฐาน การขายในยุคดิจิทัลได้ CLO2 มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและช่องทางในการ ขายได้ CLO3 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการขายในธุรกิจออนไลน์ได้</p>	✓		✓	✓		✓			
<p>3653222 การวิเคราะห์พฤติกรรมลูกค้า Customer Behaviors Analysis</p> <p>3(2-2-5)</p>	<p>CLO1 วิเคราะห์พฤติกรรมลูกค้า ประเภทของกลุ่มลูกค้า เป้าหมาย CLO2 วิเคราะห์ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อพฤติกรรมลูกค้า รวบรวม ข้อมูลปฐมภูมิและข้อมูลทุติยภูมิ วิเคราะห์ข้อมูลและ การจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ ประมวลผลข้อมูลด้วย โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ CLO3 นำเสนอผลของข้อมูล และประยุกต์ใช้ข้อมูลในการ ตัดสินใจทางธุรกิจ ตลอดจนจัดทำรายงานเพื่อการ</p>			✓	✓	✓	✓			



			วางแผนธุรกิจ									
3653223	การตลาดอิเล็กทรอนิกส์สำหรับนวัตกรรมการค้า Electronic Marketing for Trading Innovation	3(3-0-6)	CLO1 อธิบายความสำคัญและพัฒนาการของการตลาดอิเล็กทรอนิกส์สำหรับนวัตกรรมการค้า CLO2 วิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางการตลาดและพฤติกรรมผู้บริโภค CLO3 อธิบายกลยุทธ์ทางการตลาดอิเล็กทรอนิกส์สำหรับนวัตกรรมการค้า CLO4 ใช้เครื่องมือในการทำการตลาดอิเล็กทรอนิกส์สำหรับธุรกิจการค้าสมัยใหม่			✓	✓				✓	
3653322	ภาษีอากรในชีวิตประจำวัน Taxation in Daily Life	3(3-0-6)	CLO1 อธิบายประเภทของภาษีอากรตามประมวลรัษฎากรและกฎหมายภาษีอากรอื่นที่เกี่ยวข้องได้ CLO2 ประยุกต์ใช้ความรู้ทางภาษีอากรในชีวิตประจำวันได้ CLO3 ใช้เทคโนโลยีในการคำนวณภาษีอากร และภาษีอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในชีวิตประจำวันได้ CLO4 มีจิตสำนึก ปฏิบัติตามกฎหมายภาษีอากร โดยคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวม		✓							
3653323	การจัดการการเงินเพื่อชีวิต Financial Management for life	3(3-0-6)	CLO1 อธิบายวัตถุประสงค์ของการจัดการการเงินได้ CLO2 เข้าใจวิธีการวางแผนการเงินด้านการออม การลงทุน การประกัน ความเสี่ยง และผลตอบแทน การวางแผนเครดิตทางการเงินเพื่อชีวิต สินเชื่อรูปแบบต่าง ๆ CLO3 วิเคราะห์แผนเครดิตทางการเงินเพื่อชีวิตและการจัดการทรัพยากรด้านเวลาและบุคคลเพื่อความมั่งคั่งยั่งยืนได้		✓			✓				
3653522	นวัตกรรมผลิตภัณฑ์และการบรรจุภัณฑ์ Product Innovation and Packaging	3(3-0-6)	CLO1 อธิบายความหมายและปัจจัยในการออกแบบบรรจุภัณฑ์ CLO2 อธิบายและยกตัวอย่างแนวคิดการออกแบบบรรจุภัณฑ์ที่ทันสมัย CLO3 รายงานและนำเสนอชิ้นงานการออกแบบบรรจุภัณฑ์			✓					✓	
3654121	การจัดการภาวะวิกฤต	3(2-2-5)	CLO1 อธิบายแนวคิดเกี่ยวกับการจัดการภาวะวิกฤติได้		✓				✓	✓		

Crisis Management	CLO2 อธิบายเกี่ยวกับการตรวจสอบความเสี่ยง การบ่งชี้ภาวะ วิกฤติที่อาจเกิดขึ้น การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง การรับรู้ถึง ภาวะวิกฤติ และการควบคุมขอบเขตของภาวะวิกฤติได้ CLO3 ยกตัวอย่างการแก้ไขและรับมือกับภาวะวิกฤติผ่าน กรณีศึกษาได้									
-------------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--



ภาคผนวก ซ

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการจัดการศึกษา  
ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา  
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี  
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564





ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา  
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อให้การจัดการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีมีความเหมาะสมกับสังคมปัจจุบันและเพื่อความคล่องตัวในการจัดการศึกษามากยิ่งขึ้นภายใต้เกณฑ์มาตรฐานในการจัดการศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ในคราวประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๐ มีมติเห็นชอบให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ข้อบังคับนี้ให้ใช้กับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีหรือผู้บริหารหน่วยงานมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ที่นักศึกษาสังกัด

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

“นักศึกษาภาคปกติ” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาที่ศึกษาเต็มเวลาในวันที่ทำการปกติ

“นักศึกษาภาคพิเศษ” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาที่เข้าศึกษาตามโครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการและโครงการอื่นๆ

“สถาบันอุดมศึกษาอื่น” หมายความว่า สถาบันอุดมศึกษาของรัฐหรือเอกชนที่มีคุณภาพและมาตรฐานจัดตั้งถูกต้องตามกฎหมายทั้งในหรือต่างประเทศที่ได้รับรองจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและหรือสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน

“การโอนสถานภาพนักศึกษา” หมายความว่า การขอเปลี่ยนสถานภาพจากนักศึกษาภาคปกติเป็นนักศึกษาภาคพิเศษ

“การศึกษาแบบเรียนครั้งละรายวิชา” หมายความว่า การศึกษาที่กำหนดให้นักศึกษาเรียนครั้งละรายวิชาตลอดหลักสูตร

“ภาคการศึกษาปกติ” หมายความว่า ภาคการศึกษาต้น และภาคการศึกษาปลาย

“ภาคฤดูร้อน” หมายความว่า ภาคการศึกษาหลังภาคการศึกษาปลาย

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า บุคคลที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาดูแลสนับสนุนทางด้านวิชาการ วิธีการเรียน ควบคุมโปรแกรมการเรียนของนักศึกษา

“คณะกรรมการหลักสูตร” หมายความว่า กรรมการหลักสูตรที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย

“ประธานกรรมการหลักสูตร” หมายความว่า บุคคลที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้เป็นประธานกรรมการหลักสูตรในแต่ละหลักสูตรที่แต่ละคณะเปิดการเรียนการสอน

“หน่วยกิต” หมายความว่า หน่วยที่ใช้แสดงถึงปริมาณการศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจในการออกประกาศ คำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่จะต้องมีการดำเนินการใดๆ ที่มีได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้หรือกำหนดไว้ไม่ชัดเจน หรือในกรณีที่มีความจำเป็นต้องผ่อนผันข้อกำหนด ในข้อบังคับนี้เป็นกรณีพิเศษ เพื่อให้การดำเนินการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยเป็นไปโดยเรียบร้อย หรือกรณีมีปัญหาอันเกิดจากการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความ วินิจฉัยสั่งการตามที่เห็นสมควรและให้ถือเป็นที่สุด

#### หมวด ๑

#### บททั่วไป

ข้อ ๖ ให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาทำหน้าที่ให้คำแนะนำในการลงทะเบียนเรียนของนักศึกษา การเปลี่ยนแปลงรายวิชา การเพิ่มถอนวิชา

ข้อ ๗ ให้มหาวิทยาลัยประเมินการสอนของอาจารย์ผู้สอนอย่างน้อยภาคการศึกษาละ ๑ ครั้ง และให้นำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน

ข้อ ๘ ให้คณะมีหน้าที่วิจัยเพื่อติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตรทุกๆ ๕ ปี

#### หมวด ๒

#### การรับเข้าศึกษา

ข้อ ๙ ผู้มีสิทธิ์สมัครเข้าเป็นนักศึกษา

๙.๑ คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา

๙.๑.๑ ไม่เคยเป็นผู้มีความประพฤติเสียหายร้ายแรง

๙.๑.๒ ไม่เป็นคนวิกลจริตและไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคอื่นซึ่งส่งผลกระทบต่อสังคม

๙.๑.๓ ไม่เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ในกรณีที่โทษนั้น

เกิดจากความผิดอันได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดอันเป็นลหุโทษ

๙.๑.๔ ไม่เคยถูกคัดชื่อออกจากสถานศึกษาเพราะมีความผิดทางวินัย

๙.๑.๕ มีคุณสมบัติอื่นตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัยและหรือหลักสูตรสาขาวิชาที่

สมัครเข้าศึกษา

๙.๒ คุณสมบัติของผู้สมัคร

ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) และปริญญาตรี (๕ ปี) ต้องสำเร็จ การศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ต้องสำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่า หรือระดับอนุปริญญา (๓ ปี) และ เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอนุปริญญา

ข้อ ๑๐ การรับเข้าเป็นนักศึกษา

กำหนดการและวิธีการรับเข้าศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

๑๑.๑ ผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือกเป็นนักศึกษาจะมีสถานภาพเป็นนักศึกษา เมื่อได้ขึ้นทะเบียนแล้ว

๑๑.๒ วิธีการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๓

ระบบการศึกษา

ข้อ ๑๒ ระบบการศึกษา

๑๒.๑ การจัดการศึกษาใช้ระบบทวิภาค โดยหนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาค การศึกษาปกติ หนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษา ภาคฤดูร้อนโดยกำหนดระยะเวลาของแต่ละรายวิชาให้มีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับภาคการศึกษาปกติ การจัดการ ศึกษาแบ่งเป็น

๑๒.๑.๑ นักศึกษาภาคปกติให้จัดการเรียนการสอนเป็น ๒ ภาคการศึกษา คือ ภาคการศึกษาต้น และภาคการศึกษาปลาย

๑๒.๑.๒ นักศึกษาภาคพิเศษให้จัดการเรียนการสอนเป็น ๓ ภาคการศึกษา คือ ภาคการศึกษาต้น ภาคการศึกษาปลาย และภาคฤดูร้อน

๑๒.๒ การคิดหน่วยกิต กำหนดให้ ๑ ชั่วโมงใช้เวลาจัดการเรียนการสอนไม่น้อยกว่า ๖๐ นาที มีเกณฑ์ในการกำหนดจำนวนหน่วยกิต ดังนี้

๑๒.๒.๑ รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาในชั้นเรียน ไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้นับเป็น ๑ หน่วยกิต

๑๒.๒.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาปฏิบัติหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษา ให้นับเป็น ๑ หน่วยกิต

๑๒.๒.๓ รายวิชาการฝึกงานหรือฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้นับเป็น ๑ หน่วยกิต

๑๒.๓ มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาแบบเรียนครั้งละรายวิชาได้โดยการนับภาคการศึกษา กำหนดให้นับจำนวนหน่วยกิตรวมของรายวิชาที่เรียนต่อเนื่องกันตามแผนการเรียนระหว่าง ๑๙ - ๒๒ หน่วยกิตสำหรับนักศึกษาภาคปกติเป็นหนึ่งภาคการศึกษา ยกเว้นในภาคการศึกษาสุดท้ายที่สามารถมีจำนวน



หน่วยกิตน้อยกว่าที่กำหนดได้ ทั้งนี้หลักสูตรที่จัดการศึกษาแบบเรียนครั้งละรายวิชาจะต้องมีจำนวนชั่วโมงเรียนต่อหน่วยกิต จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร และระยะเวลาการศึกษาที่เมื่อเทียบเคียงกับระบบการศึกษาปกติ และจะต้องไม่ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานอุดมศึกษา

ข้อ ๑๓ กำหนดวันเปิดและปิดภาคการศึกษาของมหาวิทยาลัยให้ทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

#### หมวด ๔

#### การลงทะเบียนเรียน

##### ข้อ ๑๔ การลงทะเบียนเรียน

๑๔.๑ นักศึกษาต้องยืนยันการลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้นจะต้องรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา ยกเว้นนักศึกษาใหม่ที่เข้าศึกษาในภาคการศึกษาแรก หากไม่ยืนยันการลงทะเบียนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดถือว่าสละสิทธิ์การเป็นนักศึกษา

๑๔.๒ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากพ้นกำหนดให้นักศึกษายื่นเรื่องขอผ่อนผันการลงทะเบียนได้ และต้องรับการอนุมัติจากมหาวิทยาลัยทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๒ สัปดาห์ นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษา

๑๔.๓ นักศึกษาต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากพ้นกำหนดให้นักศึกษายื่นเรื่องขอผ่อนผันการชำระเงินและจะต้องได้รับการอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

๑๔.๔ หลักเกณฑ์ วิธีการลงทะเบียน การชำระเงินและการผ่อนผันการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๑๔.๕ การลงทะเบียนเรียน จะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และเป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตร

##### ๑๔.๖ จำนวนหน่วยกิตในการลงทะเบียนเรียน

๑๔.๖.๑ นักศึกษาภาคปกติต้องลงทะเบียนเรียนไม่ต่ำกว่า ๙ หน่วยกิต แต่ไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิตในภาคการศึกษาปกติ และลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิตในภาคฤดูร้อน ส่วนนักศึกษาภาคพิเศษต้องลงทะเบียนเรียนไม่ต่ำกว่า ๓ หน่วยกิตแต่ไม่เกิน ๙ หน่วยกิตในภาคการศึกษาปกติ และภาคฤดูร้อน นักศึกษาลงทะเบียนเรียนสูงกว่าหรือต่ำกว่าที่กำหนดได้ในกรณีที่จำเป็นหรือจะขอสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษานั้น โดยคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาก่อนการลงทะเบียนเรียน ทั้งนี้ให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

๑๔.๖.๒ นักศึกษาที่อยู่ในภาวะวิกฤติ (Critical) และภาวะรอพินิจ (Probation) ต้องลงทะเบียนเรียนไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิตในภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ที่ปรึกษาและประธานกรรมการหลักสูตรยกเว้นนักศึกษาภาคพิเศษ ให้ลงทะเบียนเรียนตามข้อ ๑๔.๖.๑

๑๔.๗ นักศึกษาจะต้องตรวจสอบสถานภาพของตนเองก่อนการลงทะเบียนเรียนทุกครั้ง นักศึกษาที่ไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขตามประกาศของมหาวิทยาลัยจะไม่มีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๑๕ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่มีวิชาบังคับก่อน

นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนและสอบผ่านรายวิชาที่เป็นวิชาบังคับก่อนลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่อเนื่อง มิฉะนั้นให้ถือว่าการลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่อเนื่องเป็นโมฆะ

ข้อ ๑๖ การขอเพิ่ม ขอดอน และขอยกเล็กรายวิชา

๑๖.๑ การขอเพิ่มและขอดอนรายวิชาจะกระทำได้ภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติและภายใน ๑ สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ปรึกษา ถ้านักศึกษาขอยกเล็กรายวิชาหลังจากช่วงเวลาดังกล่าวจะได้รับการบันทึกผลการประเมินเป็น W

๑๖.๒ การขอยกเล็กรายวิชาต้องกระทำให้เสร็จสิ้นก่อนสอบปลายภาค ๑ สัปดาห์

๑๖.๓ นักศึกษาที่เข้าศึกษาแบบเรียนครั้งละรายวิชาจะต้องกระทำการเพิ่ม ดอนและยกเล็กรายวิชาให้เสร็จสิ้นภายในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษา

#### หมวด ๕

#### ระยะเวลาการศึกษา

ข้อ ๑๗ ระยะเวลาการศึกษา

๑๗.๑ นักศึกษาภาคปกติ

๑๗.๑.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๖ ภาคการศึกษาปกติ และไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา

๑๗.๑.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๘ ภาคการศึกษาปกติ ไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษา

๑๗.๑.๓ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๔ ภาคการศึกษาปกติ ไม่เกิน ๔ ปีการศึกษา

๑๗.๒ นักศึกษาภาคพิเศษ

๑๗.๒.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๑๔ ภาคการศึกษาปกติ และใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษา

๑๗.๒.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๑๗ ภาคการศึกษาปกติ และใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๕ ปีการศึกษา

๑๗.๒.๓ หลักสูตรปริญญาตรี(ต่อเนื่อง) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๘ ภาคการศึกษาปกติและใช้เวลาศึกษา ไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา

## หมวด ๖

### การเรียน การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และการสอบ

#### ข้อ ๑๘ การเรียน

นักศึกษาจะต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น จึงจะมีสิทธิ์เข้าสอบปลายภาค ในกรณีที่นักศึกษามีเวลาเรียนน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ต้องยื่นคำร้องขอมิสิทธิ์สอบ พร้อมหลักฐานแสดงเหตุจำเป็นของการขาดเรียนที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่สุดท้ายของการสอบปลายภาค สำหรับนักศึกษามีเวลาเรียนน้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ให้ได้รับผลการเรียนเป็น E หรือ F

#### ข้อ ๑๙ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

นักศึกษาจะต้องฝึกประสบการณ์วิชาชีพ นักศึกษาจะต้องประพฤติตนตามระเบียบและปฏิบัติงานตามข้อกำหนดทุกประการ หากฝ่าฝืนผู้ควบคุมซึ่งเป็นอาจารย์และบุคลากรในหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพอาจพิจารณาส่งตัวกลับ

#### ข้อ ๒๐ การสอบ

๒๐.๑ การสอบแบ่งเป็น ๓ ประเภท คือการสอบย่อย การสอบกลางภาค และการสอบปลายภาค โดยให้มีคะแนนสอบปลายภาคตั้งแต้อ้อยละ ๒๐ ถึงร้อยละ ๕๐ ของคะแนนทั้งหมด

๒๐.๒ นักศึกษาที่ไม่ได้เข้าสอบปลายภาคตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยมีเหตุผลความจำเป็นจะต้องยื่นคำร้องขอสอบที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน นับจากวันสอบวิชานั้นแต่ไม่เกิน ๗ วัน หลังสอบปลายภาควันสุดท้าย การพิจารณาคำร้องให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง หากนักศึกษาไม่ยื่นคำร้องภายในกำหนดหรือคณะกรรมการพิจารณาแล้วไม่อนุญาตให้สอบ ให้ผู้สอนปรับคะแนนสอบปลายภาคเป็นศูนย์และส่งผลการประเมินผลการศึกษาจากคะแนนที่มีภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๐.๓ นักศึกษาที่ไม่ได้เข้าสอบกลางภาคตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยมิเหตุผลความจำเป็นจะต้องยื่นคำร้องขอสอบที่คณะที่รายวิชานั้นสังกัด นับตั้งแต่วันสอบรายวิชานั้น หรืออย่างช้าที่สุดภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันสุดท้ายของการสอบกลางภาค การพิจารณาคำร้องให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการที่คณะแต่งตั้ง หากนักศึกษาไม่ยื่นคำร้องภายในกำหนด หรือคณะกรรมการพิจารณาแล้วไม่อนุญาตให้สอบ ให้ผู้สอนปรับคะแนนสอบกลางภาคเป็นศูนย์และรอการประเมินผลจากคะแนนสอบปลายภาค

๒๐.๔ นักศึกษาที่กระทำผิดในการสอบกลางภาคและปลายภาค ให้คณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งพิจารณาโทษนักศึกษาที่กระทำผิดในการสอบแล้วรายงานผลการพิจารณาต่อมหาวิทยาลัย เพื่อดำเนินการลงโทษและแจ้งโทษให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทราบ โดยมีแนวทางการพิจารณาโทษ ดังต่อไปนี้

๒๐.๔.๑ ถ้าเป็นความผิดประเภททุจริต หรือส่อเจตนาทุจริต ให้ลงโทษโดยให้ปรับ E หรือ F ในรายวิชาที่กระทำผิดและหรืออาจพิจารณาสั่งพักการศึกษานักศึกษาผู้นั้นได้ไม่เกิน ๑ ภาคการศึกษา

๒๐.๔.๒ ถ้าเป็นความผิดอย่างอื่นตามที่ระบุไว้ในแนวปฏิบัติในการสอบ ให้ลงโทษตามควรแก่ความผิดนั้น แต่ต้องไม่เกินกว่าระดับโทษต่ำสุดของความผิดประเภททุจริต

๒๐.๔.๓ ถ้านักศึกษากระทำผิดหรือร่วมกระทำผิดอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการสอบให้คณะกรรมการพิจารณาโทษนักศึกษาที่กระทำผิดระเบียบการสอบเป็นผู้พิจารณาเสนอการลงโทษต่อมหาวิทยาลัยตามควรแก่ความผิดนั้น

๒๐.๔.๔ การให้พักการศึกษาของนักศึกษาตามคำสั่งของมหาวิทยาลัยให้เริ่มเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาที่กระทำผิดนั้น ทั้งนี้ให้นับระยะเวลาที่ถูกสั่งพักการศึกษาเข้าเป็นระยะเวลาการศึกษาด้วย

๒๐.๔.๕ นักศึกษาที่ถูกสั่งพักการศึกษาจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่พักการศึกษา

๒๐.๕ ผู้สอนทุกรายวิชาต้องส่งผลการศึกษากายในเวลาที่มีมหาวิทยาลัยกำหนด หากไม่ส่งผลการศึกษตามเวลาที่กำหนด โดยปราศจากเหตุอันสมควรให้ถือเป็นความผิดทางวินัยตามประกาศของมหาวิทยาลัย

### หมวด ๗

### การวัดและประเมินผล

ข้อ ๒๑ ให้มีการประเมินผลการศึกษาในรายวิชาต่างๆ ตามหลักสูตรเป็น ๒ ระบบดังนี้

๒๑.๑ ระบบค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น ๘ ระดับ

ระดับคะแนน	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐
B+	ดีมาก (Very Good)	๓.๕
B	ดี (Good)	๓.๐
C+	ค่อนข้างดี (Fairly Good)	๒.๕
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐
D+	อ่อน (Poor)	๑.๕
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐
E	ตก (Fail)	๐.๐

๒๑.๒ ระบบไม่มีค่าระดับคะแนนกำหนดสัญลักษณ์การประเมินผลดังนี้  
กรณีรายวิชาที่ลงทะเบียนเพื่อให้ได้หน่วยกิตแต่ไม่คิดคะแนน (Non-Credit)

ระดับการประเมิน	ผลการศึกษา
P (Pass)	ผ่าน
F (Fail)	ไม่ผ่าน

กรณีรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนเพื่อร่วมฟัง (Audit) โดยไม่นับหน่วยกิต

ระดับการประเมิน	ผลการศึกษา
S (Satisfactory)	พอใจ
U (Unsatisfactory)	ไม่พอใจ



ข้อ ๒๒ สัญลักษณ์อื่น มีดังนี้

W (Withdraw) ใช้สำหรับการบันทึกรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้ยกเลิกรายวิชานั้น โดยต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนกำหนดสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์ และใช้ในกรณีที่นักศึกษาลาพักการศึกษาหรือถูกสั่งให้พักการศึกษาหลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้นแล้ว

I (Incomplete) การเปลี่ยนระดับคะแนน I ให้ดำเนินการดังนี้

๒๒.๑ กรณีนักศึกษายังทำงานไม่สมบูรณ์ ไม่ติดต่อผู้สอนหรือไม่สามารถส่งงานได้ตามเวลาที่กำหนด ให้ผู้สอนพิจารณาผลงานที่ค้างอยู่เป็นศูนย์ และส่งผลการประเมินผลการศึกษาจากคะแนนที่มีอยู่ให้เสร็จสิ้นภายในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไป

๒๒.๒ กรณีนักศึกษาขาดสอบและมหาวิทยาลัยอนุญาตให้สอบแต่ไม่มาสอบภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้ผู้สอนปรับคะแนนปลายภาคเป็นศูนย์และส่งผลการประเมินผลการศึกษาจากคะแนนที่มีอยู่ให้เสร็จสิ้นภายในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไป หากพันกำหนดให้ดำเนินการตามประกาศของมหาวิทยาลัย

IP (In Progress) ใช้สำหรับการบันทึกการประเมินผลในรายวิชาที่มีการเรียนการสอนต่อเนื่องอยู่และยังไม่สามารถประเมินผลในภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนทั้งนี้ให้ใช้เฉพาะบางรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด นักศึกษาที่ได้รับผลการประเมินเป็น IP จะต้องติดต่อผู้สอนเพื่อดำเนินการขอรับการประเมินผลเพื่อเปลี่ยนระดับคะแนน หากนักศึกษาไม่มาติดต่อภายในเวลาที่กำหนด ให้ผู้สอนพิจารณาผลงานที่ค้างอยู่เป็นศูนย์ และส่งผลการประเมินผลการศึกษาจากคะแนนที่มีอยู่ให้เสร็จสิ้นในภาคการศึกษาถัดไป

๒๒.๓ นักศึกษาที่ได้รับผลการเรียนเป็น I ในภาคการศึกษาสุดท้ายและดำเนินการแก้ I ในภาคการศึกษาถัดไป ต้องชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๒๓ รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการศึกษาให้ได้รับผลการประเมินเป็น P

ข้อ ๒๔ นักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะลงทะเบียนเรียนรายวิชาซ้ำกับรายวิชาที่ศึกษามาแล้วในระดับอนุปริญญาไม่ได้ หากลงทะเบียนซ้ำให้ยกเว้นการนับหน่วยกิตเพื่อพิจารณาวิชาเรียนครบตามหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่ เว้นแต่เป็นรายวิชาที่เคยสอบได้มาแล้วในระดับอนุปริญญาเกิน ๕ ปี นับตั้งแต่วันที่สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาถึงวันเข้าศึกษา

ข้อ ๒๕ การคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

๒๕.๑ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้คิดเป็นทศนิยม ๒ ตำแหน่งโดยไม่ปัดเศษ สำหรับรายวิชาที่ยังมีผลการเรียนเป็น I ไม่นำหน่วยกิตมารวมเป็นตัวหารเฉลี่ย

๒๕.๒ กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาซ้ำกับรายวิชาที่สอบได้ค่าระดับคะแนนต่ำกว่า C มากกว่าหนึ่งครั้งให้นับเฉพาะจำนวนหน่วยกิตครั้งสุดท้ายเท่านั้น และนำมาคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

ยกเว้น การประเมินผลการเรียนรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพและรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ถ้าได้ระดับคะแนนคะแนนต่ำกว่า “C” ถือว่าสอบตก นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนใหม่ ถ้าได้รับการประเมินผลต่ำกว่า “C” เป็นครั้งที่สอง ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

หมวด ๘

การรับโอนนักศึกษาสถาบันอื่น การย้ายสาขาวิชา การขอโอนผลการเรียน การยกเว้นการเรียนรายวิชาและ  
การโอนสถานภาพนักศึกษา

ข้อ ๒๖ การรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

๒๖.๑ มหาวิทยาลัยอาจจจะรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นในประเทศหรือต่างประเทศ การรับโอนจะกระทำได้อีกต่อเมื่อสาขาวิชาและคณะที่ขอเข้าศึกษาสามารถรับได้ โดยจะต้องได้รับการอนุมัติจากคณบดี ตามความเห็นชอบจากคณะกรรมการหลักสูตรและคณะกรรมการบริหารคณะ

๒๖.๒ นักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณาขอรับโอนเข้าศึกษาต้องมีคุณสมบัติตามระเบียบหรือประกาศของมหาวิทยาลัยว่าด้วยการรับเข้านักศึกษา

ข้อ ๒๗ การย้ายสาขาวิชา

การย้ายสาขาวิชาให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสาขาวิชาที่ขอย้ายเข้านั้น โดยนักศึกษาที่จะขอย้ายสาขาวิชา ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๒๗.๑ ได้เรียนในสาขาวิชาเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษา ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่รักษาสภาพการเป็นนักศึกษา ลาพักการเรียนหรือถูกสั่งให้พักการเรียน

๒๗.๒ การย้ายสาขาวิชาจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขของสาขาวิชานั้น ซึ่งอยู่ในดุลยพินิจตามความเห็นชอบของคณะกรรมการหลักสูตรและคณะกรรมการบริหารคณะ

๒๗.๓ การนับระยะเวลาการศึกษาให้นับตั้งแต่แรกเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

๒๗.๔ การดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบและประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๘ การเทียบรายวิชาในกรณีของนักศึกษาที่ย้ายสาขาวิชาและรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

๒๘.๑ นักศึกษาที่ได้รับการอนุมัติให้ย้ายสาขาวิชา และรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น มีสิทธิ์ได้รับการเทียบรายวิชา รายวิชาที่ได้รับการเทียบให้ได้สัญลักษณ์หรือระดับคะแนนของมหาวิทยาลัย ให้นับหน่วยกิตดังกล่าวเป็นหน่วยกิตสะสมและนำมาคำนวณแต่ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

๒๘.๒ วิธีการประเมินในแต่ละรายวิชาเรียน เนื้อหาคำอธิบายรายวิชาในรายวิชาที่ขอเทียบจะต้องมีสาระครอบคลุมเนื้อหาของคำอธิบายรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ โดยจะต้องได้รับการอนุมัติจากคณบดี ตามความเห็นชอบจากคณะกรรมการหลักสูตรและคณะกรรมการบริหารคณะ ที่รายวิชานั้นสังกัดและจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จ ก่อนการสอบกลางภาคของภาคการศึกษาแรกที่เข้ามาศึกษาในมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๙ การโอนผลการเรียน หมายความว่า การนำหน่วยกิตและค่าคะแนนของทุกรายวิชาที่เคยศึกษาในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลามาใช้โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

การยกเว้นการเรียนรายวิชา หมายความว่า การนำหน่วยกิตของรายวิชาในหลักสูตรสถาบันอุดมศึกษาอื่น หรือการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ หรือจากประสบการณ์การทำงานซึ่งเนื้อหาสาระความยากง่ายเทียบได้ไม่น้อยกว่าสามในสี่ของเนื้อหาในรายวิชาของหลักสูตรมหาวิทยาลัย และอยู่ในระดับเดียวกันมาใช้โดยไม่ต้องเรียนรายวิชานั้นอีก

๒๙.๑ รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่นำมาโอนผลการหรือเทียบโอนผลการเรียนต้องเป็น รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่สอบได้หรือศึกษามาแล้วไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันที่เข้าศึกษา โดยเริ่มนับจาก ภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชานั้นๆ และผู้ที่ต้องการโอนผลการเรียนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชาจะต้อง ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในภาคการศึกษาแรกของการศึกษาตามหลักสูตร

๒๙.๒ ผู้มีสิทธิในการขอโอนผลการเรียน ได้แก่ ผู้ที่ศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏ สงขลามาแล้ว แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษาและไม่มีสภาพเป็นนักศึกษาแล้วกลับเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี และมี สิทธิเทียบโอนทุกรายวิชาที่ปรากฏอยู่ในหลักสูตร

๒๙.๓ ผู้มีสิทธิในการยกเว้นการเรียนรายวิชา ได้แก่

๒๙.๓.๑ ผู้สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น

๒๙.๓.๒ ผู้ที่ศึกษาจากการศึกษานอกระบบ และหรือการศึกษาตามอัธยาศัย และต้องมีความรู้พื้นฐานระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าสำหรับขอยกเว้นการเรียนรายวิชาระดับ ปริญญาตรี

๒๙.๔ เงื่อนไขการยกเว้นการเรียนรายวิชา

๒๙.๔.๑ ต้องเป็นรายวิชาที่ได้รับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือ P

๒๙.๔.๒ การขอยกเว้นการเรียนรายวิชาจากผู้ศึกษาจากการศึกษานอกระบบ และหรือการศึกษาตามอัธยาศัย ให้เป็นไปตามวิธีการประเมินของมหาวิทยาลัย

๒๙.๔.๓ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีมาแล้ว และเข้ามาศึกษาโดยไม่นำ เงื่อนไขข้อ ๒๙.๑ และข้อ ๒๙.๔.๑ มาพิจารณา ทั้งนี้ให้นับหน่วยกิตหมวดวิชาศึกษาทั่วไปรวมในเกณฑ์ การสำเร็จการศึกษาโดยไม่ต้องบันทึกผลการเรียนเป็นรายวิชา

๒๙.๔.๔ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรวิชาชั้นสูง มาแล้ว และเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาตรีโดยไม่นำเงื่อนไข ข้อ ๒๙.๑ และข้อ ๒๙.๔.๑ มาพิจารณา ทั้งนี้ให้นับ หน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาโดยไม่ต้องบันทึกผลการเรียนเป็นรายวิชา ทั้งนี้จำนวนหน่วยกิต ที่ได้รับการยกเว้นให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๒๙.๔.๕ จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้นรวมแล้วต้องไม่เกินสองในสามของ จำนวนหน่วยกิตรวมขั้นต่ำซึ่งกำหนดไว้ในหลักสูตรที่กำลังศึกษา และเมื่อได้รับการยกเว้นแล้วต้องมีเวลาศึกษาใน มหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา

๒๙.๕ การนับจำนวนภาคการศึกษาของผู้ที่โอนผลการเรียนหรือยกเว้นการเรียน รายวิชาให้ถือเกณฑ์ ดังนี้

๒๙.๕.๑ นักศึกษาภาคปกติให้นับจำนวนหน่วยกิตได้ไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิตเป็น ๑ ภาคการศึกษา นักศึกษาภาคพิเศษให้นับจำนวนหน่วยกิตได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิตเป็น ๑ ภาคการศึกษา

๒๙.๕.๒ การโอนผลการเรียนของนักศึกษาตามข้อ ๒๙.๒ ให้นับเฉพาะ ภาคการศึกษาที่เคยศึกษาและมีผลการศึกษา และนักศึกษาตามข้อ ๒๙.๓.๑ และข้อ ๒๙.๓.๒ ให้นับจำนวน ภาคการศึกษาต่อเนื่องกัน



ข้อ ๓๐ การโอนสถานภาพนักศึกษา

การขอโอนสถานภาพนักศึกษาจากภาคปกติเป็นนักศึกษาภาคพิเศษ ต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ปกครองและอาจารย์ที่ปรึกษา และต้องได้รับการอนุมัติจากประธานกรรมการหลักสูตรที่นักศึกษาศึกษาอยู่ โดยให้ยึดหลักเกณฑ์ ดังนี้

๓๑.๑ นักศึกษาที่ขอโอนสถานภาพนักศึกษาต้องศึกษาอยู่ในคณะเดิม ไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ ไม่นับรวมภาคการศึกษาที่ลาพัก ถูกให้พัก หรือการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา

๓๑.๒ นักศึกษาที่ขอโอนสถานภาพ จะต้องไปศึกษาในหลักสูตรและสาขาเดิมเท่านั้น

ข้อ ๓๑ การเทียบรายวิชาระหว่างหลักสูตร

การเทียบรายวิชาระหว่างหลักสูตรเดิมกับหลักสูตรใหม่หรือหลักสูตรปรับปรุงให้ดำเนินการขอเทียบรายวิชาตามหลักเกณฑ์ของคณะที่รายวิชานั้นสังกัดและต้องผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากคณะกรรมการหลักสูตรและคณะกรรมการบริหารคณะ

หมวด ๙

สถานภาพนักศึกษา การลาพักการศึกษา การรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา และการฟื้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๓๒ สถานภาพนักศึกษา

มหาวิทยาลัยจะจำแนกสถานภาพนักศึกษาตามผลการศึกษาในทุกภาคการศึกษา ทั้งนี้ ให้นับภาคการศึกษาที่ได้รักษาสภาพการเป็นนักศึกษา การลาพักหรือถูกให้พัก สถานภาพนักศึกษามี ๓ ประเภท คือ นักศึกษาปกติ นักศึกษาในภาวะวิกฤติ และนักศึกษาในภาวะรอพินิจ

๓๒.๑ นักศึกษาปกติ คือ นักศึกษาที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๒.๐๐ ขึ้นไป

๓๒.๒ นักศึกษาในภาวะวิกฤติ คือ นักศึกษาที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๐๐ - ๑.๙๙ ในภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย หากได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๐๐ จะฟื้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๓๒.๓ นักศึกษาในภาวะรอพินิจ คือ นักศึกษาที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๐๐ โดยให้จำแนกนักศึกษาในภาวะรอพินิจ ดังนี้

๓๒.๓.๑ นักศึกษาที่ได้ศึกษาในมหาวิทยาลัยครบ ๒ ภาคการศึกษาแล้ว และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมในภาคการศึกษาที่สองหรือนักศึกษาปกติที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๒๕ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ จะได้รับภาวะรอพินิจครั้งที่ ๑ หากได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๒๕ จะฟื้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๓๒.๓.๒ นักศึกษาที่อยู่ในภาวะรอพินิจครั้งที่ ๑ ที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๕๐ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ ในภาคการศึกษาปกติถัดไป จะได้รับภาวะรอพินิจครั้งที่ ๒ หากได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๕๐ จะฟื้นสภาพการเป็นนักศึกษา



๓๒.๓.๓ นักศึกษาที่อยู่ในภาวะรอพินิจครั้งที่ ๒ ที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ตั้งแต่ ๑.๗๕ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ ในภาคการศึกษาปกติถัดไป จะได้รับภาวะรอพินิจครั้งที่ ๓ หากได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๗๕ จะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๓๒.๓.๔ นักศึกษาที่อยู่ในภาวะรอพินิจ ครั้งที่ ๓ ที่ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ถึง ๒.๐๐ ในภาคการศึกษาปกติถัดไปจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๓๓ การลาพักการศึกษาและการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา

๓๓.๑ นักศึกษาเข้าใหม่ที่ยื่นทะเบียนการเป็นนักศึกษาแล้ว ไม่สามารถยื่นคำร้องลาพักการศึกษาหรือรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาในภาคการศึกษาแรกได้ ยกเว้นในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๓๓.๑.๑ ถูกเกณฑ์หรือระดมเข้ารับราชการทหาร

๓๓.๑.๒ ได้รับทุนแลกเปลี่ยนระหว่างประเทศหรือทุนอื่นใด ซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน

๓๓.๑.๓ ประสบอุบัติเหตุ ภัยอันตรายหรือเจ็บป่วย จนไม่สามารถศึกษาต่อไปให้ได้ผลดีได้

๓๓.๑.๔ เหตุผลอื่นตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร

๓๓.๒ การลาพักการศึกษาทุกครั้งต้องได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ให้นับระยะเวลาลาพักการเรียนเข้าเป็นระยะเวลาการศึกษาด้วย

๓๓.๓ นักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียนตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดต้องชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา

๓๓.๔ นักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียนเรียน ไม่ลาพักการเรียน หรือไม่รักษาสภาพการเป็นนักศึกษา ๑ ภาคการศึกษา ต้องพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา หากนักศึกษาต้องการกลับมาศึกษาต่อนักศึกษาจะต้องติดต่อกับมหาวิทยาลัยเพื่อขอคืนและรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา

๓๓.๕ นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ ในกรณีที่ขาดการติดต่อกับมหาวิทยาลัยในภาคการศึกษาแรก ให้ถือว่าพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๓๔ การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๓๔.๑ ตายหรือลาออก

๓๔.๒ ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๐๐ ในภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

๓๔.๓ ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๒๕ ในภาคการศึกษาที่สองที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

๓๔.๔ ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๕๐ ในภาคการศึกษาถัดไป หลังจากได้รับภาวะรอพินิจครั้งที่ ๑ ยกเว้นนักศึกษาที่เริ่มเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย ใน ๒ ภาคการศึกษาแรก

๓๔.๕ ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๗๕ ในภาคการศึกษาถัดไป หลังจากได้รับภาวะรอพินิจครั้งที่ ๒

๓๔.๖ ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๐๐ ในภาคการศึกษาถัดไป หลังจากได้รับภาวะรอพินิจครั้งที่ ๓

๓๔.๗ นักศึกษาภาคปกติ มีสภาพการเป็นนักศึกษาครบตามกำหนดหลักสูตร ในกรณีหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ศึกษาได้ ๔ ปีการศึกษา กรณีหลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ศึกษาได้ ๘ ปีการศึกษา และกรณีหลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ศึกษาได้ ๑๐ ปีการศึกษา

๓๔.๘ นักศึกษาภาคพิเศษ มีสภาพการเป็นนักศึกษาครบตามกำหนดหลักสูตร ในกรณีหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ศึกษาได้ ๖ ปีการศึกษา กรณีหลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ศึกษาได้ ๑๒ ปีการศึกษา และกรณีหลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ศึกษาได้ ๑๕ ปีการศึกษา

๓๔.๙ ได้ค่าระดับคะแนนรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพรายวิชาฝึกประสบการณ์ ต่ำกว่า C เป็นครั้งที่ ๒

๓๔.๑๐ ไม่ชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาและไม่ขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษา

๓๔.๑๑ ประพฤติปฏิบัติตนไม่ถูกต้องตามกฎหมาย ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ว่าด้วยวินัยนักศึกษา

#### หมวด ๑๐

#### การสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๓๕ การขอรับและอนุมัติปริญญา

๓๕.๑ นักศึกษาที่มีสิทธิ์ขอรับปริญญา ต้องศึกษารายวิชาต่างๆ ครบถ้วน และผ่านเกณฑ์อื่นตามข้อกำหนดและระเบียบของมหาวิทยาลัยโดยมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร ตั้งแต่ ๒.๐๐ ขึ้นไป ไม่มีผลการสอบตกในรายวิชาบังคับและมีระยะเวลาศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓๕.๒ ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอรับปริญญาต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันเปิดเรียนของภาคการศึกษาสุดท้ายที่นักศึกษาคาดว่าจะสอบได้หน่วยกิตครบถ้วนตามหลักสูตร และในกรณีที่นักศึกษายังไม่ขออนุมัติสำเร็จการศึกษา ด้วยมีความประสงค์จะลงทะเบียนรายวิชาเพิ่มเติมในภาคการศึกษาถัดไป นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขออนุมัติต่อมหาวิทยาลัยภายใน ๒ สัปดาห์ ก่อนการสอบปลายภาค โดยมีระยะเวลาที่ศึกษาเพิ่มเติมรวมกับระยะเวลาที่ศึกษาตามหลักสูตรแล้วต้องไม่เกินระยะเวลาการศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓๕.๓ นักศึกษาจะต้องไม่มีพันธะใดๆ ต่อมหาวิทยาลัยจึงจะได้รับการเสนอชื่อเพื่อขอรับปริญญา

๓๕.๔ นักศึกษาที่สมควรได้รับการเสนอชื่อให้ได้รับปริญญา จะต้องเป็นผู้ที่มีความประพฤติที่ไม่ขัดต่อกฎ ระเบียบของมหาวิทยาลัย ว่าด้วยวินัยนักศึกษา

๓๕.๕ นักศึกษาต้องผ่านการเตรียมความพร้อมและการทำกิจกรรมครบถ้วนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓๕.๖ นักศึกษาต้องสอบผ่านการประเมินผลความรู้และทักษะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓๕.๗ สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาอนุมัติการให้ปริญญา

ข้อ ๓๖ การให้ปริญญาเกียรตินิยม

๓๖.๑ คุณสมบัติด้านการศึกษานักศึกษาที่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยม มีดังนี้

๓๖.๑.๑ ปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี หรือ ๕ ปี เมื่อเรียนครบหลักสูตรแล้ว ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง และได้ค่าระดับคะแนนสะสมไม่น้อยกว่า ๓.๒๕ แต่ไม่ถึง ๓.๖๐ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง

๓๖.๑.๒ ปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ และเรียนครบหลักสูตรได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากการศึกษาระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง และได้รับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากสถาบันเดิมไม่น้อยกว่า ๓.๒๕ ขึ้นไป และเรียนครบหลักสูตรได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมในระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่น้อยกว่า ๓.๒๕ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง

๓๖.๑.๓ สอบได้ในรายวิชาใดๆ ไม่ต่ำกว่า C ตามระบบค่าระดับคะแนนหรือไม่ได้ "F" ตามระบบไม่มีค่าระดับคะแนน ไม่โอนผลการเรียนและเทียบโอนผลการเรียน ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อน และไม่ได้ลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาใดวิชาหนึ่ง

๓๖.๑.๔ นักศึกษาภาคปกติ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๖ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๘ ภาคการศึกษาปกติ และสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๔ ภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาภาคพิเศษ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๑๔ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๑๗ ภาคการศึกษาปกติ และสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๘ ภาคการศึกษาปกติ

๓๖.๒ คุณสมบัติด้านคุณธรรม จริยธรรม นักศึกษาที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยมจะต้องเป็นผู้มีความประพฤติดี และไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยในระดับชั้นพักการศึกษาหรือสูงกว่านั้นตลอดระยะเวลาที่ศึกษาในมหาวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(ศาสตราจารย์ ดร.จรัส สุวรรณมาลา)  
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา  
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี  
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ให้เหมาะสม  
กับการจัดการศึกษาในสภาพปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ  
พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ มีมติ  
เห็นชอบให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการจัดการศึกษา  
ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้เพิ่มความดังต่อไปนี้เป็นข้อ ๕/๑ ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วย  
การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐

“ข้อ ๕/๑ ในกรณีมีความจำเป็นอย่างยิ่งสภามหาวิทยาลัยอาจมีมติให้งดใช้ข้อบังคับนี้  
ทั้งหมดหรือบางส่วนได้ ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการสภามหาวิทยาลัยทั้งหมดเท่าที่มีอยู่”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๔ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการจัด  
การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๔ การลงทะเบียนเรียน

๑๔.๑ นักศึกษาต้องยืนยันการลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่มหาวิทยาลัย  
กำหนด มิฉะนั้นจะต้องรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา ยกเว้นนักศึกษาใหม่ที่เข้าศึกษาในภาคการศึกษาแรก  
หากไม่ยืนยันการลงทะเบียนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดถือว่าสละสิทธิ์การเป็นนักศึกษา

๑๔.๒ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด  
หากพ้นกำหนดให้นักศึกษายื่นเรื่องขอผ่อนผันการลงทะเบียนได้ และต้องได้รับการอนุมัติจากมหาวิทยาลัย  
 ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๒ สัปดาห์นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษา

๑๔.๓ นักศึกษาต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาภายในเวลา  
ที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากพ้นกำหนดให้นักศึกษายื่นเรื่องขอผ่อนผันการชำระเงินและจะต้องได้รับการอนุมัติ  
จากมหาวิทยาลัย

๑๔.๔ หลักเกณฑ์ วิธีการลงทะเบียน การชำระเงินและการผ่อนผันการชำระ  
เงินค่าธรรมเนียมการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๒

๑๔.๕ การลงทะเบียนเรียนจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และเป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตร

๑๔.๖ จำนวนหน่วยกิตในการลงทะเบียนเรียน

๑๔.๖.๑ นักศึกษาภาคปกติต้องลงทะเบียนเรียนไม่ต่ำกว่า ๙ หน่วยกิต แต่ไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิตในภาคการศึกษาปกติ และลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิตในภาคฤดูร้อน ส่วนนักศึกษาภาคพิเศษต้องลงทะเบียนเรียนไม่ต่ำกว่า ๓ หน่วยกิตแต่ไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิตในภาคการศึกษาปกติ และลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิตในภาคฤดูร้อน นักศึกษาลงทะเบียนเรียนสูงกว่าหรือต่ำกว่าที่กำหนดได้ ในกรณีที่จำเป็นหรือจะขอสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษานั้น โดยคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาก่อนการลงทะเบียนเรียน ทั้งนี้ให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

๑๔.๖.๒ นักศึกษาที่อยู่ในภาวะวิกฤต (Critical) และภาวะรอพินิจ (Probation) ต้องลงทะเบียนเรียนไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิตในภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ที่ปรึกษาและประธานกรรมการหลักสูตร ยกเว้นนักศึกษาภาคพิเศษ ให้ลงทะเบียนเรียนตามข้อ ๑๔.๖.๑”

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๗ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๗ ระยะเวลาการศึกษา

๑๗.๑ นักศึกษาภาคปกติ

๑๗.๑.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๖ ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา

๑๗.๑.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๘ ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษา

๑๗.๑.๓ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๔ ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน ๔ ปีการศึกษา

๑๗.๒ นักศึกษาภาคพิเศษ

๑๗.๒.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๙ ภาคการศึกษาและไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา

๑๗.๒.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๑๒ ภาคการศึกษาและไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษา

๑๗.๒.๓ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๖ ภาคการศึกษาและไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา”

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๕ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒๕ การคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

๒๕.๑ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้คิดเป็นทศนิยม ๒ ตำแหน่งโดยไม่ปิดเศษ สำหรับรายวิชาที่มีผลการศึกษาเป็น  $\geq$  ไม่นำหน่วยกิตมารวมเป็นตัวหารเฉลี่ย

๒๕.๒ กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาซ้ำกับรายวิชาที่สอบได้ค่าระดับคะแนนต่ำกว่า “C” มากกว่าหนึ่งครั้งให้นับเฉพาะจำนวนหน่วยกิตครั้งสุดท้ายเท่านั้นและนำมาคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

ยกเว้น การประเมินผลการเรียนรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพและรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ถ้าได้ระดับคะแนนต่ำกว่า “C” ถือว่าสอบตก นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนใหม่ ถ้าได้รับการประเมินผลต่ำกว่า “C” เป็นครั้งที่สอง ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๒๕.๓ เมื่อนักศึกษาเรียนครบตามโครงสร้างหลักสูตรแล้วได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๙๐ ขึ้นไป แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาเดิมที่ได้ผลการเรียนต่ำกว่า “C” แต่ทั้งนี้ต้องลงทะเบียนภายในระยะเวลาไม่เกิน ๑ ปีการศึกษา เพื่อทำค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมในการสำเร็จการศึกษาให้ถึง ๒.๐๐”

ข้อ ๗ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๙.๕ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“๒๙.๕ การนับจำนวนภาคการศึกษาของผู้ที่โอนผลการเรียนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชาให้ถือเกณฑ์ ดังนี้

๒๙.๕.๑ นักศึกษาภาคปกติให้นับจำนวนหน่วยกิตได้ไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต เป็น ๑ ภาคการศึกษาและนักศึกษาภาคพิเศษให้นับจำนวนหน่วยกิตได้ไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิตเป็น ๑ ภาคการศึกษา

๒๙.๕.๒ การโอนผลการเรียนของนักศึกษาตามข้อ ๒๙.๒ ให้นับเฉพาะภาคการศึกษาที่เคยศึกษาและมีผลการศึกษา และนักศึกษาตามข้อ ๒๙.๓.๑ และข้อ ๒๙.๓.๒ ให้นับจำนวนภาคการศึกษาต่อเนื่องกัน”

ข้อ ๘ ให้ยกเลิกความในข้อ ๓๐ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๓๐ การโอนสถานภาพนักศึกษา

การขอโอนสถานภาพนักศึกษาจากภาคปกติเป็นนักศึกษาภาคพิเศษต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ปกครองและอาจารย์ที่ปรึกษา และต้องได้รับการอนุมัติจากประธานกรรมการหลักสูตรที่นักศึกษาศึกษาอยู่ โดยให้ยึดหลักเกณฑ์ ดังนี้

๓๐.๑ นักศึกษาที่ขอโอนสถานภาพนักศึกษาต้องศึกษาอยู่ในคณะเดิมไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ ไม่นับรวมภาคการศึกษาที่ลาพักการศึกษา ถูกให้พักการศึกษา หรือการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา

๔

๓๐.๒ นักศึกษาที่ขอโอนสถานภาพนักศึกษาไปศึกษาในหลักสูตรหรือสาขาวิชาที่ต้องการโอนสถานภาพ”

ข้อ ๙ ให้ยกเลิกความในข้อ ๓๒ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๓๒ สถานภาพนักศึกษา

มหาวิทยาลัยจะจำแนกสถานภาพนักศึกษาตามผลการศึกษาในภาคการศึกษา ทั้งนี้ ให้นำภาคการศึกษาที่ได้อันดับการเป็นนักศึกษา การลาพักการศึกษาหรือถูกให้พักการศึกษา สถานภาพนักศึกษามี ๓ ประเภท คือ นักศึกษาปกติ นักศึกษาในภาวะวิกฤตและนักศึกษานอกระบบ

๓๒.๑ นักศึกษาปกติ คือ นักศึกษาที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๒.๐๐ ขึ้นไป

๓๒.๒ นักศึกษาในภาวะวิกฤต คือ นักศึกษาที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๐๐ - ๑.๙๙ ในภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย หากได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๐๐ จะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๓๒.๓ นักศึกษาในภาวะนอกระบบ คือ นักศึกษาที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๐๐ โดยให้จำแนกนักศึกษานอกระบบ ดังนี้

๓๒.๓.๑ ภาวะนอกระบบ ๑ คือ นักศึกษาที่ได้ศึกษาในมหาวิทยาลัยครบ ๒ ภาคการศึกษาแล้ว และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมในภาคการศึกษาที่สองหรือนักศึกษาปกติที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๒๕ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ หากได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๒๕ จะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๓๒.๓.๒ ภาวะนอกระบบ ๒ คือ นักศึกษาที่อยู่ในภาวะนอกระบบ ครั้งที่ ๑ ที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๕๐ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ ในภาคการศึกษาปกติถัดไป หากได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๕๐ จะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๓๒.๓.๓ ภาวะนอกระบบ ๓ คือ นักศึกษาที่อยู่ในภาวะนอกระบบ ครั้งที่ ๒ ที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๗๕ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ ในภาคการศึกษาปกติถัดไป หากได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๗๕ จะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๓๒.๓.๔ ภาวะนอกระบบ ๓ (วิกฤต) คือ นักศึกษาที่อยู่ในภาวะนอกระบบ เป็นครั้งที่ ๒ ในภาคการศึกษาถัดไป ที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๙๐ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ หากได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๙๐ จะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๓๒.๓.๕ นักศึกษาที่ได้รับภาวะนอกระบบ ๓ (วิกฤต) ในภาคการศึกษา ก่อนหน้า และมีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๙๐ ในภาคการศึกษาปกติถัดไปจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา



๕

๓๒.๓.๖ นักศึกษาที่ได้รับภาวะรอพินิจ ๓ (วิกฤต) ได้เรียนครบตามโครงสร้างหลักสูตรแล้ว แต่ไม่สามารถทำค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมในการสำเร็จการศึกษาให้ถึง ๒.๐๐ ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๑ ปีการศึกษาถัดไปจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา”

ข้อ ๑๐ ให้ยกเลิกความในข้อ ๓๔ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๓๔ การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๓๔.๑ ตายหรือลาออก

๓๔.๒ นักศึกษา ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๐๐ ในภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

๓๔.๓ นักศึกษาที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๒๕ ในภาคการศึกษาที่สองที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

๓๔.๔ นักศึกษาที่ได้รับภาวะรอพินิจ ๑ ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (ในภาคการศึกษาที่สอง) ต่ำกว่า ๑.๕๐ ในภาคการศึกษาถัดไป

๓๔.๕ นักศึกษาที่ได้รับภาวะรอพินิจ ๒ ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๗๕ ในภาคการศึกษาถัดไป

๓๔.๖ นักศึกษาที่ได้รับภาวะรอพินิจ ๓ และภาวะรอพินิจ ๓ (วิกฤต) ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๙๐ ในภาคการศึกษาปกติถัดไป

๓๔.๗ นักศึกษาที่ได้รับภาวะรอพินิจ ๓ (วิกฤต) ได้เรียนครบตามโครงสร้างหลักสูตรแล้ว แต่ไม่สามารถทำค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมการสำเร็จการศึกษาให้ถึง ๒.๐๐ ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๑ ปีการศึกษาถัดไป

๓๔.๘ นักศึกษาภาคปกติมีสภาพการเป็นนักศึกษารับตามกำหนดหลักสูตร ในกรณีหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ศึกษาได้ ๔ ปีการศึกษา กรณีหลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ศึกษาได้ ๘ ปีการศึกษา และกรณีหลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ศึกษาได้ ๑๐ ปีการศึกษา

๓๔.๙ นักศึกษาภาคพิเศษมีสภาพการเป็นนักศึกษารับตามกำหนดหลักสูตร ในกรณีหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ศึกษาได้ ๕ ปีการศึกษา กรณีหลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ศึกษาได้ ๘ ปีการศึกษาและกรณีหลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ศึกษาได้ ๑๐ ปีการศึกษา

๓๔.๑๐ ได้ค่าระดับคะแนนรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ต่ำกว่า “C” เป็นครั้งที่ ๒

๓๔.๑๑ ไม่ชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาและไม่ขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษา

๓๔.๑๒ ประพฤติปฏิบัติตนไม่ถูกต้องตามกฎหมายข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ว่าด้วยวินัยนักศึกษา

๓๔.๑๓ เมื่อนักศึกษาเรียนครบตามโครงสร้างหลักสูตรแล้วได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๙๐”



๖

ข้อ ๑๑ ให้ยกเลิกความในข้อ ๓๖ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๓๖ การให้ปริญญาเกียรตินิยม

๓๖.๑ คุณสมบัติด้านการศึกษาของนักศึกษาที่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยม มีดังนี้

๓๖.๑.๑ ปริญญาตรีหลักสูตร ๔ ปี หรือ ๕ ปี เมื่อเรียนครบตามหลักสูตรแล้วได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๓.๒๕ แต่ไม่ถึง ๓.๖๐ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง

๓๖.๑.๒ ปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ และเรียนครบตามหลักสูตรได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากการศึกษาระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง และได้รับระดับค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมจากสถาบันเดิมไม่น้อยกว่า ๓.๒๕ ขึ้นไป และเรียนครบตามหลักสูตรได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมในระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่น้อยกว่า ๓.๒๕ แต่ไม่ถึง ๓.๖๐ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง

๓๖.๑.๓ สอบได้ในรายวิชาใด ๆ ไม่ต่ำกว่า “C” ตามระบบค่าระดับคะแนนหรือไม่ได้ “F” ตามระบบไม่มีค่าระดับคะแนน ไม่โอนผลการเรียนและเทียบโอนผลการเรียนไม่ได้ลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาใดวิชาหนึ่ง

๓๖.๑.๔ นักศึกษาภาคปกติ หลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๖ ภาคการศึกษาปกติ และไม่เกินระยะเวลาแผนการศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร หลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๘ ภาคการศึกษาปกติ และไม่เกินระยะเวลาแผนการศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๓ ภาคการศึกษาปกติ และไม่เกินระยะเวลาแผนการศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ หลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๔ ภาคการศึกษาปกติ และไม่เกินระยะเวลาแผนการศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร หลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๑๒ ภาคการศึกษาปกติ และไม่เกินระยะเวลาแผนการศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๖ ภาคการศึกษาปกติ และไม่เกินระยะเวลาแผนการศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

๓๖.๑.๕ กรณีลงทะเบียนเรียนภาคฤดูร้อน สามารถได้รับปริญญาเกียรตินิยม หากลงทะเบียนเรียนตามรายวิชาที่ระบุไว้ในแผนการศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

๓๖.๒ คุณสมบัติด้านคุณธรรม จริยธรรม นักศึกษาที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยมจะต้องเป็นผู้มีความประพฤติดี และไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยตลอดระยะเวลาที่ศึกษาในมหาวิทยาลัย”

ข้อ ๑๒ ให้เพิ่มความดังต่อไปนี้เป็นหมวด ๑๑ ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐

**“หมวด ๑๑**

**บทเฉพาะกาล**

ข้อ ๓๗ สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒ อนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนได้เกินกำหนดในปีการศึกษาสุดท้ายหรือภาคการศึกษาที่ขอสำเร็จการศึกษา โดยคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาก่อนการลงทะเบียนเรียน ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ”

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.บวรศักดิ์ อูวรรณโณ)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา



ภาคผนวก ฅ

ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการโอนผลการเรียน  
และการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. 2553





ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา  
ว่าด้วยการโอนผลการเรียน และการเทียบโอนผลการเรียน  
พ.ศ. ๒๕๕๓

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๓ วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๓ มีมติเห็นชอบให้ออกระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการโอนผลการเรียน และการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. ๒๕๕๓”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้กับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาที่ศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรีของ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการพิจารณาการโอนผลการเรียน และการเทียบโอนผลการเรียน

“การโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนของ ทุกรายวิชาที่เคยศึกษาในหลักสูตรมหาวิทยาลัยมาใช้โดยไม่ต้องศึกษาหรือลงทะเบียนในรายวิชานั้นอีก

“การเทียบโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำผลการเรียนและประสบการณ์ ของผู้เรียนที่เกิดจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาคามอริยาศัยมาประเมินเข้าสู่ รายวิชาในโครงสร้างหลักสูตร และเทียบโอนหน่วยกิตของรายวิชานั้นเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรที่ศึกษา โดยไม่ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นอีก

“การศึกษาในระบบ” หมายความว่า การศึกษาที่มีรูปแบบและระบบแบบแผน ชัดเจน มีการกำหนดวัตถุประสงค์หลักสูตร วิธีการจัดการเรียนการสอน การวัดผล และการประเมินผลที่ แน่นนอน

“การศึกษานอกระบบ” หมายความว่า การศึกษาที่มีความยืดหยุ่นและหลากหลาย รูปแบบ ไม่มีข้อจำกัดเรื่องอายุและสถานที่โดยมุ่งหมายให้เป็นการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพมนุษย์ มีการกำหนด จุดมุ่งหมายหลักสูตร วิธีการเรียนการสอน สื่อ การวัดผลและประเมินผลที่สอดคล้องกับ สภาพปัญหาและความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย

“การศึกษาตามอัธยาศัย” หมายความว่า การศึกษาที่เกิดขึ้นตามวิถีชีวิต เป็นการเรียนรู้จาก ประสบการณ์การทำงาน หรือเรียนรู้จากบุคคล ครอบครัว สภาพแวดล้อม สื่อ ผู้เรียนเรียนรู้ได้ทั้งตั้งใจและไม่ตั้งใจ เป็นการจัดการศึกษาที่ไม่มีหลักสูตรชัดเจน ไม่มีระบบและรูปแบบของการจัดการศึกษาแน่นอน จนถึงไม่มีเลย หากแต่กิจกรรมดังกล่าวก่อให้เกิดการเรียนรู้ ผู้เรียนมีความรู้ มีทักษะ มีเจตคติเช่นเดียวกับการศึกษาอื่น ๆ

ข้อ ๔ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการซึ่งมีคุณสมบัติสอดคล้องกับระดับการศึกษา สาขาวิชาที่ขอโอนผลการเรียน และเทียบโอนผลการเรียน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ดำเนินการพิจารณา การโอนผลการเรียน และการเทียบโอนผลการเรียน

หลักเกณฑ์ วิธีการที่ได้มาซึ่งคณะกรรมการ หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินการโอนผลการเรียน และการเทียบโอนผลการเรียน ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๕ ผู้ที่โอนผลการเรียน หรือเทียบโอนผลการเรียน ต้องเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย และต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกตัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันการศึกษาใดมาก่อนเนื่องจากถูกลงโทษทางวินัย

ข้อ ๖ รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะนำมาโอนผลการเรียน หรือเทียบโอนผลการเรียน ต้องเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่สอบได้หรือศึกษามาแล้วไม่เกิน ๕ ปีนับถึงวันที่เข้าศึกษา โดยเริ่มนับจากวันสำเร็จการศึกษาหรือภาคเรียนสุดท้ายที่มีผลการเรียน

รายวิชาที่พันกำหนดระยะเวลาตามวรรคแรก สามารถดำเนินการขอเทียบโอนได้โดยการสอบ ประเมินความรู้ตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๗ ต้องมีระยะเวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษาก่อนสำเร็จ การศึกษา

ข้อ ๘ การโอนผลการเรียนมีหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) ผู้ที่ขอโอนผลการเรียนต้องเป็นผู้ที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัยมาแล้ว แต่ยังไม่ สำเร็จการศึกษา หรือต้องการเปลี่ยนสถานศึกษาจากนักศึกษาภาคปกติไปเป็นนักศึกษาภาคพิเศษ หรือนักศึกษาในโครงการอื่น

(๒) ผู้ขอโอนผลการเรียนต้องมีผลคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

(๓) ให้โอนผลการเรียนทุกรายวิชา โดยบันทึกผลการเรียนตามใบรายงานผล การศึกษาทุกรายวิชาและนำมาคิดคะแนนเฉลี่ยสะสม และหน่วยกิตสะสม

ข้อ ๙ การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษาในระบบ มีหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) การเทียบโอนผลการเรียนอาจจะเทียบโอนรายวิชาหนึ่งต่อหนึ่งรายวิชา หรือ อาจจะเทียบโอนเป็นกลุ่มรายวิชาก็ได้

(๒) จำนวนหน่วยกิตรวมของรายวิชา หรือของกลุ่มวิชาต้องไม่น้อยกว่าจำนวน หน่วยกิตรวมของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบโอน

(๓) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะนำมาเทียบโอนจะต้องอยู่ในระดับเดียวกัน และมีเนื้อหาสาระความรู้เทียบได้ไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชา หรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบโอน

(๔) ให้เทียบโอนได้เฉพาะรายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ต่ำกว่าระดับคะแนน ๒ หรือ "C" หรือระดับผลการประเมินผ่าน หรือ "P"

(๕) จำนวนหน่วยกิตที่นำมาขอเทียบโอนต้องไม่เกินสองในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมที่กำหนดไว้ในหลักสูตรที่กำลังศึกษา

(๖) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ได้รับการอนุมัติให้เทียบโอนให้บันทึกผลการเรียนด้วยอักษร "T" (Transfer Credits) และให้นับหน่วยกิตรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชานั้นเป็นหน่วยกิตสะสม แต่ไม่นำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม เว้นแต่เป็นหลักสูตรที่มีองค์รววิชาชีพควบคุม และต้องใช้ผลการเรียนประกอบวิชาชีพ ให้กำหนดระดับคะแนนในรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนเพื่อนำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(๗) ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีมาแล้ว และเข้ามาศึกษาปริญญาที่สองอีกสาขาหนึ่ง ให้สามารถเทียบโอนรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปได้ทั้งหมด โดยไม่นำเงื่อนไขในข้อ ๙(๓) และ(๔) มาพิจารณา และให้นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์สำเร็จการศึกษาโดยไม่ต้องบันทึกผลการเรียนเป็นรายวิชา

ในกรณีที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นว่ายังขาดความรู้บางส่วนในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป อาจกำหนดให้ศึกษาเพิ่มเติมวิชาเหล่านั้นได้ โดยไม่นำมานับเป็นหน่วยกิตสะสม

(๘) ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค(ปวท.) หรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน ให้สามารถเทียบโอนรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปได้ ๑๒ หน่วยกิต โดยไม่นำเงื่อนไขในข้อ ๙(๓) และ(๔) มาพิจารณา และให้นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์สำเร็จการศึกษาโดยไม่ต้องบันทึกผลการเรียนเป็นรายวิชา

รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปใดที่จะได้รับการเทียบโอนและรายวิชาใดที่จะต้องเรียนเพิ่มตามวรรคแรก ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๐ การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยมีหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) ผู้ที่ขอเทียบโอนจะต้อง มีประสบการณ์การทำงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี

(๒) การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย เข้าสู่รายวิชาที่ขอเทียบต้องพิจารณาความรู้ที่ได้จากประสบการณ์เป็นหลัก โดยการประเมินเพื่อเทียบโอนในแต่ละรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาให้เป็นไปตามรูปแบบและวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๓) ผลการประเมินต้องเทียบได้ไม่ต่ำกว่า ระดับคะแนนคะแนน ๒.๐๐ หรือ "C" หรือเทียบเท่า โดยบันทึกผลการเรียนของรายวิชาที่ขอเทียบโอนเป็นอักษร "PL" (Credits from Prior Learning) และให้นับหน่วยกิตรายวิชานั้นเป็นหน่วยกิตสะสม แต่ไม่นำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ยกเว้นหลักสูตรที่มีองค์รววิชาชีพควบคุม ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดขององค์รววิชาชีพนั้น



(๔) ให้อำนาจอธิการบดีการประเมินดังนี้

(๔.๑) "CT" (Credits from Training) หมายถึง หน่วยกิตจากการประเมิน  
ประสบการณ์การอบรมตามหลักสูตรที่กำหนดไว้

(๔.๒) "CP" (Credits from Portfolio) หมายถึง หน่วยกิตจากการประเมิน  
ประสบการณ์การสอนแฟ้มสะสมผลงาน และการสอบข้อเขียน

(๔.๓) "CS" (Credits from Standardized Test) หมายถึง หน่วยกิตจากการ  
ประเมินประสบการณ์การสอบข้อเขียนที่ใช้แบบทดสอบมาตรฐาน

(๔.๔) "CE" (Credits from Examination) หมายถึง หน่วยกิตจากการประเมิน  
ประสบการณ์การสอบข้อเขียน

ข้อ ๑๑ การเทียบโอนผลการเรียนทั้งในระบบ และนอกระบบหน่วยกิตรวมกันต้องไม่เกิน  
สองในสามของหน่วยกิตรวมของหลักสูตร

ข้อ ๑๒ การโอนผลการเรียนและการเทียบโอนผลการเรียนจะต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้น  
ภายในภาคเรียนแรกของการศึกษาคตามหลักสูตร

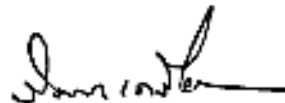
ข้อ ๑๓ ผู้ที่ได้รับการโอนผลการเรียนและเทียบโอนผลการเรียน ไม่มีสิทธิ์ได้รับปริญญา  
เกียรตินิยม

ข้อ ๑๔ การโอนผลการเรียนและการเทียบโอนผลการเรียน ต้องชำระค่าธรรมเนียมตาม  
ระเบียบมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๕ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และมีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง  
ข้อปฏิบัติ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ในกรณีที่เกิดปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจใน  
การตีความและวินิจฉัยชี้ขาด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๓



(ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.วิษณุ เครืองาม)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

**หมายเหตุ :-** เหตุผลในการประกาศใช้ระเบียบนี้ ด้วยตามมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งกำหนดให้มีการเทียบโอนผลการเรียนที่สะสมไว้ในระหว่างรูปแบบการศึกษาเดียวกัน หรือต่างรูปแบบได้นั้น เพื่อให้สอดคล้องกับมาตราดังกล่าว และเป็นโอกาสให้มีการนำผลการเรียนจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบและการศึกษาคตามอัธยาศัยมาเทียบเข้าสู่ระบบการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ตลอดจนเพื่อให้การโอนผลการเรียน และการเทียบโอนผลการเรียนของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เป็นไปอย่างยุติธรรม เชื่อถือ ตรวจสอบได้ และมีมาตรฐานเดียวกัน ทั้งยังคงรักษาไว้ซึ่งคุณภาพและมาตรฐานทางวิชาการ ซึ่งเป็นอำนาจสภามหาวิทยาลัย ตามมาตรา ๑๘ (๒) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ในการออกระเบียบเพื่อประโยชน์ในการบริหารงาน จึงจำเป็นต้องออกระเบียบนี้

ภาคผนวก ญ

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรเดิมและหลักสูตรปรับปรุง



ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการค้า หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562

กับหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการค้า หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
<p>1. ชื่อหลักสูตร หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการค้า</p>	<p>1. ชื่อหลักสูตร หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการค้า</p>	-
<p>2. ชื่อปริญญา ชื่อเต็ม : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการนวัตกรรมการค้า) ชื่อย่อ : บธ.บ. (การจัดการนวัตกรรมการค้า)</p>	<p>2. ชื่อปริญญา ชื่อเต็ม : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการนวัตกรรมการค้า) ชื่อย่อ : บธ.บ. (การจัดการนวัตกรรมการค้า)</p>	-
<p>3. ปรัชญาของหลักสูตร มุ่งผลิตบัณฑิตนักรจัดการที่มีความสามารถบูรณาการความรู้ ภาคทฤษฎีและทักษะภาคปฏิบัติ เพื่อการคิดวิเคราะห์และสามารถใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศในการสร้างสรรค์การจัดการนวัตกรรมการค้า ตลอดจนเป็นบัณฑิตที่มีคุณธรรมจริยธรรม และรับผิดชอบต่อสังคมส่วนรวม เป็นสำคัญ</p>	<p>3. ปรัชญาของหลักสูตร มุ่งผลิตบัณฑิตนักรจัดการที่มีความสามารถบูรณาการความรู้ภาคทฤษฎี และทักษะภาคปฏิบัติ เพื่อการคิดวิเคราะห์และสามารถใช้เทคโนโลยี สารสนเทศในการสร้างสรรค์การจัดการนวัตกรรมการค้า ตลอดจนเป็น บัณฑิตที่มีคุณธรรมจริยธรรม และรับผิดชอบต่อสังคมส่วนรวมเป็นสำคัญ</p>	-
<p>4. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร</p> <p>4.1 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถด้านการจัดการ โดยสามารถนำ ความรู้และประสบการณ์การฝึกปฏิบัติวิชาชีพไปใช้ในการประกอบอาชีพได้</p> <p>4.2 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ และสามารถใช้นวัตกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนาการจัดการ นวัตกรรมการค้า</p> <p>4.3 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรมจริยธรรม มีจรรยาบรรณทางวิชาชีพ และ มีความรับผิดชอบต่อสังคมส่วนรวม</p>	<p>4. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร</p> <p>4.1 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถด้านการจัดการนวัตกรรมการค้า โดยสามารถนำความรู้และประสบการณ์การฝึกปฏิบัติวิชาชีพไปใช้ในการ ประกอบอาชีพได้</p> <p>4.2 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ และสามารถใช้นวัตกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนาการจัดการ นวัตกรรมการค้า</p> <p>4.3 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรมจริยธรรม มีจรรยาบรรณทางวิชาชีพ</p>	ปรับปรุงวัตถุประสงค์ของหลักสูตรให้ สอดคล้องกับความต้องการของผู้มี ส่วนได้ส่วนเสียในปัจจุบัน

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
	<p>และมีความรับผิดชอบต่อสังคมส่วนรวม</p> <p>4.4 เพื่อผลิตบัณฑิตที่สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมองค์กรได้</p> <p>4.5 เพื่อผลิตบัณฑิตที่สามารถปฏิบัติงาน มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ มีทัศนคติเชิงบวก แสวงหาความรู้เพื่อปฏิบัติงานในสถานประกอบการได้</p>	
<p><b>5. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</b></p> <p>1) นางสาวผกามาศ ไพโรจน์</p> <p>2) นางอริสรา ถาวรประเสริฐ</p> <p>3) นางสาวณัฐชยา ตันกัญ</p> <p>4) นางสาวอรณิช สาครินทร์</p> <p>5) นางสาววลัยลักษณ์ กาญจนเสถียร</p>	<p><b>5. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</b></p> <p>1) นางสาวผกามาศ ไพโรจน์</p> <p>2) นางอริสรา ถาวรประเสริฐ</p> <p>3) นางสาวณัฐชยา ตันกัญ</p> <p>4) นางสาวอรณิช สาครินทร์</p> <p>5) นางสาววลัยลักษณ์ กาญจนเสถียร</p>	
<p><b>6. โครงสร้างหลักสูตร</b></p> <p>จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 121 หน่วยกิต</p> <p><b>1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต</b></p> <p>1.1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต</p> <p>    บังคับเรียน 9 หน่วยกิต</p> <p>    เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต</p> <p>1.2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต</p> <p>    บังคับเรียน 3 หน่วยกิต</p> <p>    เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต</p> <p>1.3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต</p> <p>    บังคับเรียน 3 หน่วยกิต</p> <p>    เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต</p>	<p><b>6. โครงสร้างหลักสูตร</b></p> <p>จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 120 หน่วยกิต</p> <p><b>1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต</b></p> <p>1.1) กลุ่มสาระที่ 1 การคิดและการแก้ปัญหา</p> <p>    ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต</p> <p>    บังคับเรียน 3 หน่วยกิต</p> <p>    เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต</p> <p>1.2) กลุ่มสาระที่ 2 การใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่น</p> <p>    ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต</p> <p>    บังคับเรียน 3 หน่วยกิต</p> <p>    เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต</p> <p>1.3) กลุ่มสาระที่ 3 การสื่อสารระหว่างบุคคล</p> <p>    ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต</p>	<p>มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบของกลุ่มวิชา เพื่อให้ตอบสนองกับความต้องการในปัจจุบันและให้เห็นถึงการได้ทักษะที่แท้จริงของนักศึกษา</p>

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
<p>1.4) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต บังคับเรียน 3 หน่วยกิต เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต</p> <p><b>2) หมวดวิชาเฉพาะ 85 หน่วยกิต</b></p> <p>2.1) กลุ่มวิชาชีพพื้นฐาน 33 หน่วยกิต 2.2) กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน 40 หน่วยกิต 2.3) กลุ่มวิชาชีพเลือก เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต</p> <p><b>3) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต</b></p>	<p>บังคับเรียน 3 หน่วยกิต เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต</p> <p>1.4) กลุ่มสาระที่ 4 การใช้เทคโนโลยี ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต</p> <p>1.5) กลุ่มสาระที่ 5 การเป็นผู้ประกอบการและการบริหารเงิน ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต เลือกเรียน 3 หน่วยกิต</p> <p><b>2) หมวดวิชาเฉพาะ 90 หน่วยกิต</b></p> <p>2.1) กลุ่มวิชาแกน 27 หน่วยกิต 2.2) กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน 21 หน่วยกิต 2.3) กลุ่มวิชาปฏิบัติการทางวิชาชีพ 24 หน่วยกิต 2.4) กลุ่มวิชาชีพเลือก เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต</p> <p><b>3) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต</b></p>	

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการค้า หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562

กับหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการค้า หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	สรุปสาระ การปรับปรุง
<p>GESL101      ภาษาอังกฤษพาไป      3(3-0-6)</p> <p>English Adventures</p> <p>คำศัพท์ สำนวน โครงสร้างภาษาอังกฤษ และอวัจนภาษา ผ่านสื่อในรูปแบบต่าง ๆ เช่น ภาพยนตร์ เพลง สื่อออนไลน์ และสื่อสิ่งพิมพ์ และฝึกปฏิบัติผ่านสถานการณ์ที่กำหนดทั้งในและนอกห้องเรียน เพื่อเตรียมความพร้อมสู่การปฏิบัติจริงในชีวิตประจำวัน</p> <p>English vocabulary, expressions, structures and non-verbal language through various types of media such as movies, songs, online communications and printed matters. Practice English in designed language situations not only inside but also outside classrooms in order to apply the language use to daily life.</p>	<p>GEN1301      ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในบริบทสากล      3(3-0-6)</p> <p>Communicative English in Global Context</p> <p>ระบบเสียง ระบบคำ คำศัพท์ สำนวน ไวยากรณ์และโครงสร้าง</p> <p>ประโยคภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน ฟังบทสนทนาและข้อความสั้น พูดออกเสียงบทสนทนาได้ถูกต้องตามหลักการออกเสียงภาษาอังกฤษ อ่านเพื่อจับใจความสำคัญ บอกรายละเอียดและสรุปประเด็นสำคัญได้ ใช้ภาษาและโครงสร้างทาง ไวยากรณ์ในการพูดโต้ตอบในสถานการณ์ที่หลากหลาย เพื่อให้นักศึกษาสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม</p> <p>Enabling students to communicate in English accurately and appropriately in daily life situations by studying sound system, word system, vocabulary, idioms, English grammar and sentence structure in everyday use, listening to conversations and short messages, speaking out the conversations correctly according to the principles of English pronunciation, reading for the gist, giving details and summarizing important points, the use of language and grammatical structures in various situations</p>	<p>เปลี่ยนรหัสวิชา ชื่อวิชา และปรับ คำอธิบายรายวิชา ให้มีความเหมาะสม กับสถานการณ์ ปัจจุบัน</p>

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567			สรุปสาระ การปรับปรุง
GESL102	ภาษาอังกฤษพิชิตฝัน English for Dream Achievement ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครงานที่ใฝ่ฝัน ฝึกการ สัมภาษณ์งาน บทสนทนาต่าง ๆ ที่ใช้ในสถานที่ทำงาน และบริบทอื่น ๆ ของการ ทำงาน รวมทั้งการใช้ภาษาอังกฤษและเทคโนโลยี เพื่อการนำเสนองานในรูปแบบ ต่าง ๆ  English skills for dream job applications, job interviews, English conversations in workplace and in various work-related contexts. Make use of English and technology for a variety of work presentations.	3(3-0-6)	GEN1302	ภาษาอังกฤษในบริบทการทำงานอย่างมี ประสิทธิภาพ Effective English in Professional Contexts ฝึกการอ่าน แยกแยะประเภทของข้อมูลที่อ่านในสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อ ออนไลน์ ฝึกปฏิบัติเขียนโต้ตอบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ด้วยคำศัพท์ สำนวนและ โครงสร้างภาษาอังกฤษในหัวข้อเกี่ยวกับชีวิตประจำวัน และบริบทการทำงาน เช่น ประกาศรับสมัครงาน การกรอกประวัติส่วนบุคคล การเขียนจดหมายสมัครงาน เพื่อให้ มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษที่ดี เอื้อต่อการใช้ชีวิตของตนเองและสนับสนุนการพัฒนา ประเทศเข้าสู่สากล  Enhancing good English skills for professional lives and supporting how to build the country in an international context by practicing reading skills and distinguishing authentic texts in both printed and online sources, practicing writing skills through electronic platforms such as email by using English vocabularies, expressions, and sentence structures on daily life and work-related contexts, such as job advertisement, resumé, and application form	3(3-0-6)	เปลี่ยนรหัสวิชา ชื่อวิชา และปรับ คำอธิบายรายวิชา ให้มีความเหมาะสม กับสถานการณ์ ปัจจุบัน
GESL103	รู้ใช้ภาษาไทย Arts of Using Thai Language ทักษะการสื่อสาร ศิลปะการใช้ภาษา การย่อและการสรุปความ การพูดนำเสนอ และการเขียนทางวิชาการ  Strengthen learners in terms of communicative skills, arts of using Thai language, summarizing and briefing, oral presentations and academic writing.	3(3-0-6)	GEN1303	ศิลปะการใช้ภาษาไทย Arts of Using Thai language หลักการสื่อสาร ศิลปะการใช้ภาษาไทย การจับใจความ การพูด และการ เขียนนำเสนอ ตามบริบทสังคมและวัฒนธรรม โดยใช้สื่ออย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้มีความ รอบรู้และสามารถใช้ภาษาสื่อสารในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งจะเอื้อต่อการ ทำงานและการใช้ชีวิตในอนาคตรวมทั้งลดการสื่อสารที่ผิดพลาดในสังคมปัจจุบัน  Enhancing future working and living and avoiding miscommunication by studying the principles of communication, arts of using Thai language, skills of finding main idea, oral and written presentation with the effective media in social and cultural contexts	3(3-0-6)	เปลี่ยนรหัสวิชา ชื่อวิชา และปรับ คำอธิบายรายวิชา ให้มีความเหมาะสม กับสถานการณ์ ปัจจุบัน



หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567			สรุปสาระ การปรับปรุง
GESL104	<b>เฮฮาภาษามลายู</b> <b>Malay Language Fun</b> ทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน โดยเน้นทักษะการฟังและการพูดสำหรับการสื่อสาร สอดแทรกบริบททางด้านวัฒนธรรม เพื่อการนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน The language skills: listening, speaking, reading and writing in Malay, focusing mainly on listening and speaking for daily communication and promoting the understanding of Thai and Malay cultures.	3(3-0-6)	GEN1306	<b>ภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร</b> <b>Malay for Communication</b> การฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษามลายูพื้นฐานเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน ศึกษาค้นคว้าภาษามลายูผ่านเทคโนโลยีที่ทันสมัย พร้อมทั้งเข้าใจความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมไทยและมาเลย์ เพื่อให้ให้นักศึกษานำความรู้ภาษามลายูไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ที่หลากหลายได้อย่างเหมาะสม ซึ่งสนับสนุนการเข้าสู่บริบทสากลของประเทศ Enhancing the Malay language knowledge in various situations and supporting how to build the country in an international context by practicing basic Malay language skills: listening, speaking, reading and writing for communication in daily life through trending technologies, recognizing the intercultural awareness between Thai and Malaysian	3(3-0-6)	เปลี่ยนรหัสวิชา ชื่อวิชา และปรับ คำอธิบายรายวิชา ให้มีความเหมาะสม กับสถานการณ์ ปัจจุบัน
GESL105	<b>เฮโลภาษาอินโดนีเซีย</b> <b>Hello Indonesia Language</b> ทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน โดยเน้นทักษะการฟังและการพูดสำหรับการสื่อสาร สอดแทรกบริบททางด้านวัฒนธรรมอินโดนีเซีย เพื่อการนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน The language skills: listening, speaking, reading and writing in Indonesian, focusing mainly on listening and speaking for daily communication and promoting the understanding of Thai and Indonesian cultures.	3(3-0-6)	GEN1307	<b>ภาษาอินโดนีเซียเพื่อการสื่อสาร</b> <b>Indonesia for Communication</b> การฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอินโดนีเซียขั้นพื้นฐานเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน ศึกษาค้นคว้าภาษาอินโดนีเซียผ่านเทคโนโลยีที่ทันสมัยพร้อมทั้งเข้าใจความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมไทยและอินโดนีเซีย เพื่อให้ให้นักศึกษานำความรู้ภาษาอินโดนีเซียไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ที่หลากหลายได้อย่างเหมาะสม ซึ่งสนับสนุนการเข้าสู่บริบทสากลของประเทศ Practice the Indonesian language skills listening, speaking, reading and writing. Basic Indonesian sentence structures for communication in situations. Study the Indonesian language through modern technology and understand the differences between Thai and Indonesia cultures.	3(3-0-6)	เปลี่ยนรหัสวิชา ชื่อวิชา และปรับ คำอธิบายรายวิชา ให้มีความเหมาะสม กับสถานการณ์ ปัจจุบัน

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567			สรุปสาระ การปรับปรุง
GESL106	<b>สนุกกับภาษาญี่ปุ่น</b> <b>Fun with Japanese</b> ทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่านและการเขียนภาษาญี่ปุ่น โดยเน้นทักษะการฟังและการพูด เพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน และเสริมสร้างความเข้าใจด้านสังคมและวัฒนธรรมระหว่างไทยและญี่ปุ่น โดยใช้กิจกรรมการบูรณาการทางภาษา The language skills: listening, speaking, reading and writing in Japanese, focusing mainly on listening and speaking for daily communication and promoting the understanding of Thai and Japanese cultures by using various integrated skill activities.	3(3-0-6)	GEN1305	<b>ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร</b> <b>Japanese for Communication</b> เรียนรู้ระบบเสียง ระบบคำ โครงสร้างประโยคภาษาญี่ปุ่นขั้นพื้นฐาน สื่อสารประโยคภาษาญี่ปุ่นอย่างง่ายในสถานการณ์ต่าง ๆ และเข้าใจความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมไทยกับญี่ปุ่น เพื่อให้ นักศึกษานำความรู้ภาษาญี่ปุ่นไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ต่างที่หลากหลายได้อย่างเหมาะสม ซึ่งสนับสนุนการเข้าสู่บริบทสากลของประเทศ Enhancing the Japanese knowledge in various situations and supporting how to build the country in an international context by studying Japanese phonology, morphology and basic sentence structures, communicating with common expressions in various situations, recognizing the intercultural awareness between Thai and Japanese	3(3-0-6)	เปลี่ยนรหัสวิชา ชื่อวิชา และปรับ คำอธิบายรายวิชา ให้มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน
GESL107	<b>บันเทิงกับภาษาเกาหลี</b> <b>Entertain with Korean</b> ทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาเกาหลี โดยเน้นทักษะการฟังและการพูดสำหรับการสื่อสารในชีวิตประจำวัน The language skills: listening, speaking, reading and writing in Korean, focusing mainly on listening and speaking for daily life.	3(3-0-6)				ยกเลิกรายวิชา
GESL108	<b>เพลิดเพลินกับภาษาจีน</b> <b>Happy Chinese</b> ระบบการออกเสียงและวิธีการเขียนอักษรจีน เรียนรู้คำศัพท์และบทสนทนาภาษาจีนอย่างทันสมัย ฝึกปฏิบัติการฟัง พูด อ่าน และเขียน พร้อมทั้งเรียนรู้ความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมไทย-จีน The Mandarin Chinese phonetics and the basics of writing the Chinese scripts. Focus on up to date vocabulary and dialogues in current contexts. Practice the language skills: listening,	3(3-0-6)	GEN1304	<b>ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร</b> <b>Chinese for Communication</b> การออกเสียงระบบสัทอักษรจีน วิธีการเขียนอักษรจีน ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาจีนเบื้องต้น เรียนรู้และศึกษาค้นคว้าภาษาจีนผ่านเทคโนโลยีอย่างทันสมัย พร้อมทั้งเข้าใจความต่างระหว่างวัฒนธรรมไทย-จีน เพื่อให้ นักศึกษานำความรู้ภาษาจีนไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ที่หลากหลายได้อย่างเหมาะสม ซึ่งสนับสนุนการเข้าสู่บริบทสากลของประเทศ	3(3-0-6)	เปลี่ยนรหัสวิชา ชื่อวิชา และปรับ คำอธิบายรายวิชา ให้มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	สรุปสาระ การปรับปรุง
speaking, reading and writing and recognize the intercultural awareness between Thai and Chinese.	Enhancing the Chinese knowledge in various situations and supporting how to build the country in an international context by studying Mandarin Chinese Phonetic Alphabet, writing Chinese characters, practicing basic Chinese skills: listening, speaking, reading and writing through trending technologies, recognizing the intercultural awareness between Thai and Chinese	
<p><b>GESH201      ทักษะชีวิต      3(2-2-5)</b> <b>Life Skills</b></p> <p>ความหมาย ความสำคัญของทักษะชีวิต หลักการ แนวคิดและ ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมมนุษย์ การพัฒนาตนทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคม การพิจารณาด้วยใจอย่างใคร่ครวญสุนทรียสนทนา การสื่อสาร อย่างสันติ การเรียนรู้เพื่อการเปลี่ยนแปลงตนเอง การตระหนักรู้ศักยภาพของตนเอง และการก้าวข้ามขีดจำกัดการแก้ปัญหาความขัดแย้งที่ชนะแบบองค์รวม ทักษะการคิด และการคิดเชิงระบบจิตสำนึกต่อส่วนรวมทักษะชีวิตในศตวรรษที่ 21 สมดุลชีวิตและ การเรียน การดำเนินชีวิตที่ดีและมีความสุข</p> <p>Meaning and importance of life skills; principles, concepts and theories related to human behavior; self-development in physical, mind, emotional and social development; contemplation; dialogue; non-violent communication; transformative Learning; self-awareness and personal development; conflict resolution; holistic; thinking skills and holistic system thinking; public mind; life skills in the 21<sup>st</sup> century; study-life balance, good life and happiness.</p>		ยกเลิกรายวิชา

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	สรุปสาระ การปรับปรุง
GESH202	ปรัชญาและศาสนา Philosophy and Religions ความหมาย องค์ประกอบ การวิเคราะห์ปัญหาของปรัชญาและศาสนา สาขาของปรัชญา ความสัมพันธ์และความแตกต่างระหว่างปรัชญาและศาสนา คุณค่าที่แท้จริงของปรัชญาและศาสนา หลักคำสอนของศาสนาต่าง ๆ นำหลักธรรมมาพัฒนาคุณภาพชีวิตในระดับบุคคล ครอบครัว สังคม เพื่อให้เกิดสันติภาพและสันติสุข Analytical elements of philosophy and religions, the relations between philosophy and religions, the real value of philosophy and religions, teachings and philosophical concepts of different school of philosophy and religions for peace of life and peaceful societies.	3(3-0-6)		ยกเลิกรายวิชา
GESH203	มนุษย์กับความงาม Human and Aesthetics แนวคิด ทฤษฎีความงามเบื้องต้น องค์ประกอบทางศิลปะ ดนตรี และศิลปะการแสดง การประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน การตระหนักในคุณค่าความงาม Concept and fundamental concepts, theories of aesthetics, elements of art, music, and performing arts. Apply the knowledge of aesthetics into daily life and realize the values of aesthetics.	3(3-0-6)		ยกเลิกรายวิชา
GESH204	วัยใส ใจสะอาด Youngster with Good Heart การทุจริต การป้องกันการทุจริต จิตสำนึกสาธารณะ การแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม การมีส่วนร่วมของชุมชน ทักษะกระบวนการคิด จริยธรรมในสังคม หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อป้องกันการทุจริต Corruption, corruption prevention, public awareness, distinction of self-interest and common interest, community	3(3-0-6)		ยกเลิกรายวิชา



หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567			สรุปสาระ การปรับปรุง
GESH207	<b>ลับ ลวง หลอก ทางไซเบอร์</b> <b>Cyber Security and Confidentiality</b> ความหมาย ความสำคัญของความปลอดภัยทางเทคโนโลยียุคดิจิทัล การใช้สารสนเทศจากสื่อทางเทคโนโลยีอย่างปลอดภัย แนวทางการป้องกันภัยคุกคามในยุคดิจิทัลที่เกิดจากการใช้เทคโนโลยี การวิเคราะห์ และกลั่นกรองข่าวสารจากสื่อทางเทคโนโลยี และการรู้เท่าทันข่าวปลอมในยุคดิจิทัลที่เกิดจากการใช้สื่อเทคโนโลยี จึงจำเป็นต้องมีความรู้ และทักษะเหล่านี้เพื่อให้อยู่รอดโดยไม่ตกเป็นเหยื่อทางอาชญากรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ Precise definition and considerable importance of digital technology security, reasonable use of information, ways to prevent threats in the digital age caused by the usage of technology. Content analysis and preventive screening of information from technological media and knowing about fake news in the digital age caused by the use of technology media. It is necessary to genuinely have these knowledge and necessary skills to survive without being a victim of electronic crime.	3(2-2-5)	GEN1402	<b>ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์</b> <b>Cyber Security</b> ความหมาย ความสำคัญของความปลอดภัยทางไซเบอร์ การใช้สารสนเทศจากสื่อทางไซเบอร์อย่างปลอดภัย แนวทางการป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์ที่เกิดจากการใช้เทคโนโลยี การวิเคราะห์ และกลั่นกรองข่าวสารจากสื่ออินเทอร์เน็ต และการรู้เท่าทันข่าวปลอมทางไซเบอร์ที่เกิดจากการใช้สื่อเทคโนโลยี จึงจำเป็นต้องมีความรู้ เพื่อให้อยู่รอดโดยไม่ตกเป็นเหยื่ออาชญากรรมทางไซเบอร์ Precise definition and considerable importance of cyber security, reasonable use of information, ways to prevent threats in the cyber caused by the usage of technology. Content analysis and preventive screening of information from technological media and knowing about fake news in the cyber caused by the use of technology media. It is necessary to genuinely have these knowledge and necessary skills to survive without being a victim of cyber crime.	3(3-0-6)	เปลี่ยนรหัสวิชา ชื่อวิชา จำนวน ชั่วโมง และปรับ คำอธิบายรายวิชา
GESH208	<b>นวัตกรรมทำเองได้</b> <b>Do it Yourself Innovations</b> การคิดแบบสร้างสรรค์ ประเภท รูปแบบและองค์ความรู้ของนวัตกรรมและเทคโนโลยี กระบวนการออกแบบและสร้างนวัตกรรมด้วยตัวเองจากวัสดุเหลือใช้หรือวัสดุที่หาได้ง่ายในท้องถิ่น การทดสอบนวัตกรรม การประยุกต์ใช้นวัตกรรมกับงานชุมชนในท้องถิ่น งานอาชีพและชีวิตประจำวัน ตลอดจนกลยุทธ์การจัดการนวัตกรรมและเทคโนโลยีออกสู่ตลาดเพื่อการพาณิชย์ Creative thinking, knowledge, the model of innovation and technology, process design and creative innovation by myself from waste materials or easy to find materials in local, innovation testing and	3(2-2-5)				ยกเลิกรายวิชา

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	สรุปสาระ การปรับปรุง
<p>innovation application for community, careers, and daily life as well as strategic management and technology for commercial.</p>		
<p><b>GESH209</b>      <b>วัฒนธรรมและอัตลักษณ์ท้องถิ่นสมัยใหม่</b>      <b>3(3-0-6)</b>  <b>Local Culture and Modern Identity</b>                      ประวัติความเป็นมา ความเชื่อ ศิลปะและวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญา สิ่งแวดล้อม ศิลปกรรม และอัตลักษณ์ท้องถิ่นตามแหล่งการเรียนรู้ของชุมชน                      History, belief, arts and culture, tradition, wisdom, arts environment and local identity from the community learning center.</p>		<p>ยกเลิกรายวิชา</p>
<p><b>GESS301</b>      <b>การใช้ชีวิตในสังคมสมัยใหม่</b>      <b>3(3-0-6)</b>  <b>Living in Modern Society</b>                      แนวความคิด รูปแบบ ทักษะในการดำเนินชีวิตในสังคมปัจจุบัน การปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี ต่อต้านทุจริต จิตสาธารณะ การแก้ไขสถานการณ์ ตระหนักถึงการดำเนินชีวิตในสังคมสมัยใหม่ แนวทางการปฏิบัติตนในชีวิตประจำวัน การปรับตัวเข้ากับสังคมสมัยใหม่และสถานการณ์ทางสังคม                      Concepts, values of life, life skills in current societies, behaviors as a good citizen, anti-corruption, public mind, problem-solving skills, and the awareness of living in modern societies. Introduce practical guidelines in everyday life and self-adaptation in modern societies and social situations.</p>		<p>ยกเลิกรายวิชา</p>

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	สรุปสาระ การปรับปรุง
GESS302	<b>ท้องถิ่นของเรา</b> <b>Our Local</b> ประวัติความเป็นมา ลักษณะทางกายภาพ ระบบนิเวศ สังคม เศรษฐกิจ วัฒนธรรมและวิถีชีวิตในลุ่มน้ำทะเลสาบสงขลาและหรือจังหวัดสตูล เศรษฐกิจพอเพียงและโครงการพระราชดำริ การสร้างจิตสาธารณะส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและหน้าที่พลเมือง Study Songkhla and Satun in terms of history, physical features, characteristics, ecology, society, economy, cultures, and ways of life of people around Songkhla Lake and in Satun. Sufficiency economy, royal projects, public mind enhancing virtues, ethics and civic duties are also focused.	3(3-0-6)		ยกเลิกรายวิชา
GESS303	<b>อาเซียนร่วมใจ</b> <b>ASEAN Together</b> ที่มาของดินแดนต่าง ๆ ในประชาคมอาเซียนลักษณะของสังคมพหุวัฒนธรรมในประชาคมอาเซียนและพันธมิตรนอกภูมิภาคอาเซียน ปัจจัยทางสังคม วัฒนธรรม และการเมืองที่มีอิทธิพลต่ออุตสาหกรรมบริการแนวคิดเกี่ยวกับนวัตกรรมบริการ ปัจจัยที่ก่อให้เกิดนวัตกรรมบริการ และนวัตกรรมบริการของประเทศต่าง ๆ ในประชาคมอาเซียน The origin of lands in the ASEAN community and the characteristics of multicultural societies in the ASEAN community and alliances outside the ASEAN region. Social, cultural and political factors influencing on the service industry are also focused. Emphasize on the ideas contributing to service innovations and the factors resulting in service innovation and service innovation in other countries in ASEAN.	3(3-0-6)		ยกเลิกรายวิชา



หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	สรุปสาระ การปรับปรุง
<p><b>GESS304</b>      <b>ศาสตร์พระราชารเพื่อการพัฒนายั่งยืน</b>      <b>3(2-2-5)</b>  <b>The King’s Philosophy for Sustainable Development</b>                      หลักการ แนวคิดพระราโชบายของพระเจ้าอยู่หัวในรัชกาลที่ 10 ความหมาย หลักคิด หลักวิชา และหลักปฏิบัติของศาสตร์พระราชารจากโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ รัชกาลที่ 9 หลักวิธีการเข้าใจ เข้าถึง และพัฒนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หลักการทรงงาน 23 ข้อ การบูรณาการเพื่อประยุกต์ใช้จากตัวอย่างวิชา “9 หน้าจากศาสตร์พระราชาร” โดยการปฏิบัติภาคสนามเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>The King’s philosophy for sustainable development focusing on the study of the principles based on the royal policy of King Rama X (His Majesty King MahaVajiralongkorn Bodindradebayavarangkun). Meaning, principles, theories and practices of the King’s Philosophy derived from the Royal Projects of King Rama IX (His Majesty King BhumibolAdulyadej) are discussed. The core principles of understanding, accessibility and development and philosophy of sufficiency economy are also studied. The 23 principles of His Majesty’s works, integrated applications of the 9 progression principles based on King Rama IX’s philosophy are also practiced by attendingfield trips for local development.</p>	<p><b>GEN1102</b>      <b>ศาสตร์พระราชารเพื่อการบูรณาการที่ยั่งยืน</b>      <b>3(3-0-6)</b>  <b>King’s Philosophy for Sustainable Integration</b>                      เรียนรู้พระบรมราโชบายของพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 10 และพระราชกรณียกิจด้านการศึกษา ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและเกษตรทฤษฎีใหม่ หลักการทรงงานในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ แนวคิดและทฤษฎีจากโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ วิชา ๙ หน้า ศาสตร์พระราชารจากตำราของพ่อ เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจศาสตร์ต่าง ๆ จากสถานการณ์ที่หลากหลาย ซึ่งจะสามารถ นำความรู้ไปใช้ในการตัดสินใจและประยุกต์เพื่อการแก้ปัญหาได้</p> <p>Enhancing knowledge, understanding of various sciences from a variety of situations, and applying the knowledge to make decisions and solve problems by studying the royal policy of King Rama X (His Majesty King Maha Vajiralongkorn BodindraDebayavarangkun), the royal duties on education, the philosophy of sufficiency economy, new theory agriculture, principles of His Majesty’s development works, royal development study centres, royal development projects, royal principles and theories from royal development projects, the nine progression principles based on King Rama IX’s philosophy</p>	<p>เปลี่ยนรหัสวิชา ชื่อ วิชา จำนวนชั่วโมง และมีการปรับ คำอธิบายรายวิชา ให้มีความเหมาะสม ยิ่งขึ้น เพื่อให้ นักศึกษาได้รับ ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการแนวคิด หลักปฏิบัติตาม โครงการอัน เนื่องมาจาก พระราชดำริ</p>

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	สรุปสาระ การปรับปรุง
GESS305	<b>เจ้าสัวน้อย</b> <b>Young Entrepreneurship</b> การเลือกธุรกิจสมัยใหม่ การเตรียมความพร้อมเพื่อดำเนินธุรกิจ นวัตกรรมและการบริหารจัดการ การจัดหาแหล่งเงินทุน การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม ธุรกิจ แนวโน้มสภาพเศรษฐกิจและตลาดยุค 4.0 Modern business options, business preparation, innovation and business management. Financial provision, business environment analysis, trends of economy and markets in Thailand 4.0 are also focused.	3(3-0-6)		ยกเลิกรายวิชา
GESS306	<b>กฎหมายกับการสร้างความเป็นพลเมืองที่ดี</b> <b>Laws and Creating Good Citizenship</b> ศึกษาวิวัฒนาการของกฎหมาย สิทธิมนุษยชน รัฐธรรมนูญและสิทธิ ขั้นพื้นฐานของประชาชนตามรัฐธรรมนูญ และการสร้างเสริมคุณธรรมจริยธรรมด้านการ ป้องกันการทุจริต Evolution of law, human rights, constitutional law and fundamental rights based on the constitution. Enhance learners to have virtues and morality in order to prevent corruption	3(3-0-6)		ยกเลิกรายวิชา
GESG401	<b>การคิดในยุคดิจิทัล</b> <b>Thinking in The Digital Age</b> ความหมายของการคิด ปัจจัยพื้นฐานของการคิด ลักษณะของ การคิด กระบวนการคิด ตรรกศาสตร์และการให้เหตุผล การประยุกต์ทางคณิตศาสตร์เพื่อ การแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน ชีวิตในยุคดิจิทัล การใช้อุปกรณ์ดิจิทัลและโปรแกรม ประยุกต์ การสืบค้นสารสนเทศและการประยุกต์ใช้ ธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ การป้องกัน ตนเองในยุคดิจิทัล	3(2-2-5)		ยกเลิกรายวิชา

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	สรุปสาระ การปรับปรุง
<p>Meaning of thinking, basic factors of thinking, types of thinking, thinking process, logic and reasoning. Practice the mathematical application to solve daily life problems. Life in the digital age, the use of digital device and online applications, information searching and applying and business are also focused in order to know self-protect in the digital world.</p>		
<p><b>GESC402      โปรแกรมประยุกต์สำนักงานอัตโนมัติ      3(2-2-5)</b> <b>Office Automations</b> ความรู้เกี่ยวกับสำนักงานอัตโนมัติ การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในสำนักงาน การใช้โปรแกรมประมวลผลคำเพื่อจัดการงานเอกสาร การใช้โปรแกรมตารางคำนวณอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการทำงาน โปรแกรม นำเสนอ โปรแกรมสื่อสารในสำนักงาน โปรแกรมประยุกต์บนคลาวด์</p> <p>Office automation content and apply computer skills to the office work by using word processing program to manage documents, spreadsheet program for work, presentation program, communication program in the office, and cloud applications for information storage.</p>		ยกเลิกรายวิชา
<p><b>GESC403      ชีวิตยุคใหม่กับสิ่งแวดล้อม      3(2-2-5)</b> <b>Modern Lifestyle and Environment</b> การประยุกต์ความรู้เบื้องต้นด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมาใช้ในการวิเคราะห์สถานการณ์ทางทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และภัยพิบัติ เพื่อสร้างความตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวมถึงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและการจัดการภัยพิบัติ ให้สอดคล้องกับการดำเนินชีวิตยุคใหม่</p>		ยกเลิกรายวิชา

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	สรุปสาระ การปรับปรุง
<p>Apply the fundamental knowledge of science and technology to analyze the situations of natural resources, environments and disasters to raise responsibility awareness for natural resources, and environments, including natural resource conservation and disaster management to be in accordance with modern lifestyles.</p>		
<p><b>GESC404 สุขภาพทันสมัย 3(2-2-5)</b> <b>Modern Health</b> ความรู้เกี่ยวกับสุขภาพ ความเครียดและการจัดการความเครียด ความปลอดภัยทางสุขภาพ ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับอาหาร การบริโภคอาหาร การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ Health knowledge, stress sand stress management, health safety, the fundamental knowledge of food, food consumption and exercise.</p>	<p><b>GEN1201 รู้ทันสุขภาพ 3(2-2-5)</b> <b>Health Literacy</b> ความรู้เกี่ยวกับสุขภาพเบื้องต้น การออกกำลังกาย การจัดการอารมณ์และความเครียด หลักการบริโภคอาหารเพื่อสุขภาพ การเลือกซื้ออาหารและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ การใช้สมุนไพรในการดูแลสุขภาพ ความปลอดภัยทางสุขภาพ และทางเพศ การปฐมพยาบาลและช่วยชีวิตเบื้องต้นในภาวะฉุกเฉิน เพื่อให้นักศึกษามีความตระหนักในการดูแลสุขภาพ ซึ่งจะสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ให้มีพฤติกรรมในการดูแลสุขภาพอย่างเหมาะสม Enhancing knowledge, self-awareness of health care, and improving behaviors in appropriate health care by studying basic health, exercise, emotion and stress management, principles of food consumption for health, purchasing food and health products, the use of herbs in primary health care, health safety, safe sex, and basic first aid for emergency</p>	<p>เปลี่ยนรหัสวิชา ชื่อวิชา จำนวนชั่วโมง และมีการปรับคำอธิบายรายวิชา ให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้นเพื่อให้ นักศึกษาได้รับความรู้ ความเข้าใจ ในการดูแลสุขภาพ เพื่อให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี</p>
<p><b>GESC405 นักค้นคว้าข้อมูล 3(2-2-5)</b> <b>Information Explorers</b> การใช้เทคโนโลยีเพื่อสืบค้นสารสนเทศ โดยใช้ Database Searching, OPAC และการจัดการข้อมูลโดยใช้ Google Application และ Application อื่น ๆ ในการจัดการข้อมูล การเขียนบรรณานุกรม ทักษะการใช้สารสนเทศอย่างมีจริยธรรม พร้อมทั้งการนำเสนอสารสนเทศในรูปแบบที่หลากหลาย The Information technology literacy (Database)</p>		<p>ยกเลิกรายวิชา</p>

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	สรุปสาระ การปรับปรุง
<p>Searching, OPAC, and information management by using Google applications and others. Writing citation and bibliography is practiced. Skills of using information ethically are focused as well as the information presentation in different forms is trained.</p>		
<p><b>GESC406      รู้ทันโลก      3(2-2-5)</b>  <b>World Knowledge</b>                      การดำเนินชีวิตอย่างเท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงของโลก เข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างธรรมชาติ มนุษย์และสรรพสิ่ง การใช้พลังงานในชีวิตประจำวัน ระบบนิเวศ ตลอดจนองค์ความรู้ทางวิทยาศาสตร์โลกทั้งระบบที่นำไปสู่การปรับเปลี่ยนวิถีชีวิตสู่ความยั่งยืน</p> <p>Explore lifestyles in the fast changing world. The understanding of the relationship between nature, human and all other things are also included. The use of energy in daily life and ecosystem as well as the knowledge of World science leading to the change towards sustainable lifestyles will be discussed.</p>		<p>ยกเลิกรายวิชา</p>

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	สรุปสาระ การปรับปรุง
<p><b>GESG407</b>      <b>นวัตกรรมการเกษตร</b>      <b>3(2-2-5)</b> <b>Agriculture Innovation</b></p> <p>ความสำคัญของการเกษตรในชีวิตประจำวัน ธุรกิจเกษตรเบื้องต้น เกษตรทางเลือกและความหลากหลายทางชีวภาพในระบบการเกษตร เกษตรเพื่อนันทนาการ เกษตรปลอดภัยและการประยุกต์ใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีการเกษตรและนวัตกรรม</p> <p>Importance of agriculture in daily life, basics of agricultural business, alternative agriculture and biodiversity in the agricultural systems, agriculture for recreation, safe agriculture, application of local wisdom and revolution in agricultural technology and innovation.</p>		ยกเลิกรายวิชา
<p><b>GESG408</b>      <b>การจัดการธุรกิจออนไลน์</b>      <b>3(2-2-5)</b> <b>Online Business Management</b></p> <p>จุดประกายการเริ่มประกอบธุรกิจออนไลน์ ทิศทางและแนวโน้มตลาดออนไลน์ เครื่องมือการเงินธุรกิจออนไลน์ การออกแบบสื่อเพื่อธุรกิจออนไลน์ การวิเคราะห์ข้อมูลธุรกิจออนไลน์ ระบบโลจิสติกส์กับธุรกิจออนไลน์</p> <p>Stimulate the online business startup inspiration. Discuss the online market directions and trends, online business financial instruments, online business media designs, online business data analysis and online business logistic systems.</p>		ยกเลิกรายวิชา

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	สรุปสาระ การปรับปรุง
	<p><b>GEN1401 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อชีวิตวิถีใหม่ 3(2-2-5)</b>  <b>Digital Technology for New Normal Lifestyle</b>                      เรียนรู้สื่อและเทคโนโลยีดิจิทัลในปัจจุบัน การเข้าถึงและจัดการสารสนเทศและเนื้อหาดิจิทัล การสร้างเนื้อหาดิจิทัล ภัยคุกคามและความมั่นคงปลอดภัย กฎหมายและจริยธรรมเกี่ยวกับสื่อและเทคโนโลยีดิจิทัล การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะความสามารถทางเทคโนโลยีดิจิทัล และพร้อมเข้าสู่การเป็นพลเมืองดิจิทัลที่ดีในมิติของการเรียนรู้ตลอดชีวิต</p> <p>Enhancing the knowledge and skills of digital technology ready to become a good digital citizen in the dimension of lifelong learning by studying current trends in digital media and technology, accessing and managing information and digital contents, digital content creation, threats and security, laws and ethics related to digital media and technology, using digital technology for lifelong learning</p>	<p>รายวิชาใหม่ เพื่อให้                      นักศึกษาได้รับ                      ความรู้เกี่ยวกับ                      เทคโนโลยีสมัยใหม่</p>
	<p><b>GEN1202 พลเมืองจิตสาธารณะ 3(3-0-6)</b>  <b>Public Minded Citizens</b>                      แนวคิดการเป็นพลเมืองดี ทศนคติและการสร้างแรงจูงใจให้มีจิตสาธารณะ การปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีและมีจิตสาธารณะ ความสำคัญของจิตสาธารณะกับการพัฒนาท้องถิ่นและประเทศ รูปแบบการทุจริตในประเทศไทย แนวคิดแบบจำลอง STRONG เพื่อต้านทุจริต เพื่อให้มีพื้นฐานความคิดเกี่ยวกับการมีจิตสาธารณะและการต้านทุจริต ซึ่งสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้เพื่อสนับสนุนการพัฒนาชุมชน สังคม และประเทศ</p> <p>Enhancing basic knowledge of public mindedness and anti-corruption ideas, and integrating knowledge to develop community, society and country by studying concepts of good citizenship, attitudes and motivation for being good public-minded citizens, the importance of</p>	<p>รายวิชาใหม่ เพื่อให้                      นักศึกษาได้รับ                      ความรู้และสามารถ                      นำไปประยุกต์ใช้ใน                      ชีวิตประจำวันได้</p>

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	สรุปสาระ การปรับปรุง
	public mindedness in local and national development, patterns of corruption in Thailand, and anti-corruption as STRONG model	
	<p><b>GEN1203      พลเมืองโลก      3(3-0-6)</b>  <b>Global Citizens</b>                      วัฒนาการมนุษยชาติด้านสังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม ความหลากหลายของวัฒนธรรม ความสามารถปรับตัวและมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นข้ามวัฒนธรรม ตระหนักถึงปัญหาสังคมและความขัดแย้ง สิทธิมนุษยชน ทักษะความเป็นพลเมืองโลก มีความยืดหยุ่นในการดำรงชีวิต รู้เท่าทันสถานการณ์โลกปัจจุบัน เพื่อประโยชน์ในการสร้างสรรค์สังคมให้เกิดความสันติสุข</p> <p>Promoting a peaceful society by studying human evolution in terms of society, economics and environments, cultural diversity, adaptability, cross-cultural interaction, self-awareness of social problems and conflicts, human rights, skills of global citizens, life flexibility, and real-world situation literacy</p>	<p>รายวิชาใหม่                      เพื่อให้ให้นักศึกษา                      ได้รับความรู้                      เกี่ยวกับการ                      เปลี่ยนแปลงของ                      โลก การอยู่ร่วมกัน                      กับผู้อื่นได้อย่างมี                      ความสุข</p>
	<p><b>GEN1204      วิถีชีวิตที่ยั่งยืน      3(3-0-6)</b>  <b>Sustainable Lifestyles</b>                      การประยุกต์ความรู้เบื้องต้นด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ การจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ แนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืน และเศรษฐกิจแห่งอนาคต มาใช้ในการวิเคราะห์สถานการณ์ เพื่อให้ นักศึกษา เรียนรู้การรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และสามารถนำความรู้ไปปรับเปลี่ยนวิถีชีวิตให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตที่ยั่งยืน</p> <p>Raising awareness of social responsibilities, and adapting to sustainable lifestyle concepts by applying basic knowledge in natural resources and environment, natural resource conservation, climate change management, sustainable development and future economy to analyze related situations</p>	<p>รายวิชาใหม่                      เพื่อให้ให้นักศึกษา                      ได้รับความรู้                      เกี่ยวกับด้าน                      ทรัพยากรเพื่อให้                      สอดคล้องกับวิถี                      ชีวิตที่ยั่งยืน</p>



หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	สรุปสาระ การปรับปรุง
	<p><b>GEN1205 ใส่ใจภัยพิบัติในโลกสมัยใหม่ 3(3-0-6)</b>  <b>Disaster Intentions in The Modern World</b>                      ความรู้เกี่ยวกับการเกิดภาวะโลกร้อน ผลกระทบจากภาวะโลกร้อน การเปลี่ยนแปลงสภาพอากาศของโลกที่เป็นสาเหตุให้เกิดภัยพิบัติ รูปแบบการเกิด ภัยพิบัติในท้องถิ่นประเทศไทย และที่ต่าง ๆ ในโลก เพื่อให้นักศึกษาสามารถ เอาตัวรอดและแก้ไขสถานการณ์เฉพาะหน้าเมื่อเกิดภัยพิบัติ นักศึกษาสามารถป้องกัน ตนเองจากภัยพิบัติซึ่งสามารถนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันอย่างเหมาะสม</p> <p>Enabling to deal with and prevent oneself from unexpected disaster situations, and applying knowledge in everyday situation by studying knowledge and effects of global warming and climate change causing disasters, different types of disasters in local areas in Thailand and other places in the world</p>	<p>รายวิชาใหม่                      เพื่อให้นักศึกษา                      ได้รับความรู้                      เกี่ยวกับภัยพิบัติ                      แบบต่างๆ</p>
	<p><b>GEN1206 งานช่างในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)</b>  <b>Engineering Work in Daily Life</b>                      ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับงานช่าง งานประปา งานไฟฟ้าและ อิเล็กทรอนิกส์ งานปูนซีเมนต์ งานเชื่อมโลหะ งานไม้ งานสี ความปลอดภัยในการ ปฏิบัติงานช่าง โดยใช้กระบวนการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง ความเข้าใจในการใช้ ทรัพยากรในการทำงานอย่างคุ้มค่าและยั่งยืนเพื่อการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมโดยยึดหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และสามารถนำความรู้ไปใช้ในแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับ งานช่างในชีวิตประจำวันได้</p> <p>Conserving the environment based on the Sufficiency Economy Philosophy, and applying the knowledge of mechanical work to solve daily mechanical problems by studying basic knowledge of mechanical work, plumbing, electrical and electronic work, cement work, welding work, wooden work, painting, and safety of technician work</p>	<p>รายวิชาใหม่เพื่อให้                      นักศึกษาได้เรียนรู้                      งานช่างในชีวิต                      ประจำวัน ซึ่งจะ                      นำไปใช้ประโยชน์                      ในการดำเนินชีวิต</p>

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	สรุปสาระ การปรับปรุง
	through learning by doing, understanding of worthy and sustainable energy consuming	
	<p><b>GEN1207      เส้นήςสงขลา      3(3-0-6)</b>  <b>Songkhla Charm</b>                      ประวัติความเป็นมาของสงขลา ความเชื่อ ศิลปะและวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นที่สืบทอดกันมารุ่นต่อรุ่น เรียนรู้และเข้าใจสิ่งแวดล้อม รวมถึงศิลปกรรมของชาวสงขลา โดยมีอัตลักษณ์ท้องถิ่นตามแหล่งการเรียนรู้ของชุมชนที่แตกต่างกัน เพื่อให้เข้าใจเรื่องราวเกี่ยวกับท้องถิ่นสงขลาซึ่งเป็นที่ตั้งของมหาวิทยาลัย และสามารถใช้ชีวิตในท้องถิ่นสงขลาได้อย่างมีความสุข</p> <p>Understanding and living happily in Songkhla – the establishment of university by studying history of Songkhla, beliefs, arts and culture, traditions, local wisdoms, Songkhla surrounding and fine arts in different local identities</p>	รายวิชาใหม่ เพื่อให้ให้นักศึกษาได้เรียนรู้เกี่ยวกับ ศิลปวัฒนธรรม ท้องถิ่นสงขลา
	<p><b>GEN1208      สมาธิเพื่อพัฒนาชีวิต      3(3-0-6)</b>  <b>Meditation for Life Development</b>                      ความหมายของการทำสมาธิ จุดประสงค์ของการทำสมาธิ ลักษณะของการบริการและการทำสมาธิ ประโยชน์ของสมาธิ ลักษณะอาการต่อต้านสมาธิ และการนำสมาธิไปใช้ในชีวิตประจำวัน สมาธิกับการเรียนและการทำงาน ประโยชน์ของฌานและญาณ ความรู้เกี่ยวกับวิปัสสนาเบื้องต้น</p> <p>The meanings of samadhi (buddhist meditation), its purpose of developing concentration; characteristics of repetition and doing meditation, benefits of meditation; obstacles in doing meditation and its application to use in the daily life, meditation and study or work, benefits of jhana (high meditation) and nana (Intuitive knowledge); basic knowledge of Vipassana</p>	รายวิชาใหม่ เพื่อให้ นักศึกษาได้ศึกษาเกี่ยวกับการทำสมาธิ และสามารถนำมาปรับใช้ใน ชีวิตประจำวันได้

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	สรุปสาระ การปรับปรุง
	<p><b>GEN1403      สารสนเทศดิจิทัล      3(3-0-6)</b>  <b>Digital Information</b>                      แนวคิดเกี่ยวกับสารสนเทศดิจิทัล การวิเคราะห์สารสนเทศดิจิทัล กฎหมายและจริยธรรมเกี่ยวกับสารสนเทศดิจิทัล การออกแบบคอนเทนต์ การประยุกต์ใช้แอปพลิเคชันเพื่อการผลิตสารสนเทศดิจิทัล การสร้างรายได้จากสารสนเทศดิจิทัล เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะความสามารถด้านสารสนเทศ และพร้อมต่อการเข้าสู่สังคมยุคดิจิทัลอย่างสมบูรณ์</p> <p>Enhancing the knowledge and skills of digital technology ready to enter the digital society by studying the concept of digital information, digital information analysis, laws and ethics for digital information, digital content creation, applying application for digital information production, generating income from digital information</p>	<p>รายวิชาใหม่                      เพื่อให้นักศึกษา                      ได้รับความรู้                      เกี่ยวกับสารสนเทศ                      ที่ทันสมัย</p>
	<p><b>GEN1101      ฉลาดคิด      3(3-0-6)</b>  <b>Smart Thinking</b>                      ความหมายของการคิด ปัจจัยพื้นฐานของการคิด เทคนิคและวิธีการคิด กระบวนการคิดของมนุษย์ การคิดแก้ปัญหาและการนำเสนอ เพื่อให้มีความรู้ และทักษะเกี่ยวกับหลักการคิดและกระบวนการคิด การคิดอย่างสร้างสรรค์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณและเป็นระบบ ซึ่งจะนำไปใช้ในการตัดสินใจแก้ปัญหาและนำเสนอข้อมูลได้ รวมทั้งสามารถประยุกต์ใช้กับศาสตร์อื่นได้</p> <p>Enhancing knowledge and skills about thinking principles and thinking processes, creative thinking, critical and systematic thinking to make decisions, solve problems, and present information and applying the knowledge in other sciences by studying meaning, basic factors, techniques and methods of thinking, thinking processes of humans, problem solving strategies and presentation</p>	<p>รายวิชาใหม่                      เพื่อให้นักศึกษา                      ได้รับความรู้                      เกี่ยวกับ                      กระบวนการคิด</p>

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	สรุปสาระ การปรับปรุง
	<p><b>GEN1103 วิศวกรสังคมเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น 3(2-2-5)</b>  <b>Social Engineer for Local Development</b>                      การพัฒนาทักษะทางสังคมด้วยกระบวนการวิศวกรสังคม ได้แก่ ทักษะการคิดวิเคราะห์เชิงเหตุผล ทักษะการสื่อสาร ทักษะการประสาน โดยสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้โดยปราศจากข้อขัดแย้ง สามารถระดมทรัพยากรในท้องถิ่นเพื่อร่วมกันแก้ปัญหา ทักษะการสร้างนวัตกรรมเพื่อแก้ปัญหาบนฐานข้อมูลท้องถิ่น รวมถึงสามารถบูรณาการความรู้และทักษะของวิศวกรสังคมไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน และการพัฒนาท้องถิ่นได้</p> <p>Solving problems by developing social skills through social engineering processes, namely logical thinking skills, communication skills, coordination skills to work with others without any conflicts and mobilize local resources, solving problems based on local database, integrating and applying the knowledge and social engineering skills in daily life and local development by innovation skills</p>	<p>รายวิชาใหม่                      เพื่อให้นักศึกษา                      ได้รับความรู้                      เกี่ยวกับการพัฒนา                      ทักษะทางสังคม                      ด้วยกระบวนการ                      วิศวกรสังคม</p>
	<p><b>GEN1501 การประกอบการยุคดิจิทัล 3(3-0-6)</b>  <b>Entrepreneurship in the digital era</b>                      แนวคิดหลักการพื้นฐานการประกอบการยุคดิจิทัล การประเมินความเสี่ยงและการสร้างโอกาสทางการประกอบธุรกิจ การประกอบการที่ใช้ทุนทางสังคมและวัฒนธรรมเพื่อสร้างรายได้แก่ท้องถิ่น การวางแผนทางการเงินเพื่อพัฒนาธุรกิจ การสื่อสารการตลาดยุคดิจิทัล และการเขียนแผนธุรกิจที่ใช้ทุนทางสังคมและทุนทางวัฒนธรรม เพื่อให้ศึกษามีแนวคิดการเป็นผู้ประกอบการและสามารถนำองค์ความรู้ที่ได้รับไปสร้างโอกาสการเป็นผู้ประกอบการได้</p> <p>Enhancing entrepreneurial mindset and applying the knowledge to create entrepreneurial opportunities by studying the fundamental principles of digital entrepreneurship, risk assessment and generating business opportunities, entrepreneurship employing social and</p>	<p>รายวิชาใหม่                      เพื่อให้นักศึกษา                      ได้รับความรู้                      เกี่ยวกับการ                      ประกอบการในยุค                      ดิจิทัล</p>

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	สรุปสาระ การปรับปรุง
	cultural capital to generate local income, financial planning for business development, digital marketing communication, and writing business plan using social and cultural capital	
	<p><b>GEN1502      การเงินยุคดิจิทัล      3(3-0-6)</b>  <b>Finance in the digital era</b>                      แนวคิดและความสำคัญของการวางแผนการเงินส่วนบุคคล หลักการใช้จ่ายเงินอย่างรู้คุณค่า รูปแบบการออมและการลงทุนส่วนบุคคลในตลาดการเงินดิจิทัล การจัดการความเสี่ยงและผลตอบแทนการลงทุนในตลาดดิจิทัล การรู้เท่าทันอาชญากรรมทางการเงิน เพื่อให้ นักศึกษารู้เท่าทันและรอดพ้นจากการติดกับดักภัยทางการเงินในรูปแบบทุกรูปแบบ และสามารถนำองค์ความรู้ที่ได้รับมาวางแผนและบริหารการเงินส่วนบุคคลได้</p> <p>Enhancing the awareness and avoiding from being ensnared in various financial perils, including applying the acquired knowledge to plan and manage personal finance by studying the concepts and importance of personal financial planning, the principles of sensible financial spending, personal saving and investment models in digital financial market, risk management and return on investment in digital marketing, and financial literacy crime</p>	รายวิชาใหม่ เพื่อให้ นักศึกษา ได้รับความรู้ เกี่ยวกับการการเงิน ในยุคดิจิทัล

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการค้า หลักสูตร พ.ศ. 2562

กับหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการค้า หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

หมวดวิชาเฉพาะ

หลักสูตร พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2567	สาระการปรับปรุง
<p>3651611     <b>ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ</b>                     3(2-2-5)</p> <p><b>English for Business Communication</b></p> <p>คำศัพท์ สำนวนและบทสนทนาภาษาอังกฤษในการสื่อสารทางธุรกิจ โดยเน้นทักษะการพูด และการฟังในการติดต่อสื่อสารและการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในสถานการณ์จำลองในที่ทำงาน</p> <p>Vocabularies, idioms and conversations for English Business communication emphasized on speaking and listening to communicate and solve situation problems at workplace</p>	<p>3651121     <b>ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจ</b>   3(3-0-6)</p> <p><b>English for Business</b></p> <p>ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ เช่น การสื่อสารทางโทรศัพท์ การนัดหมาย การสอบถามและให้ข้อมูล รวมทั้งการโต้ตอบเอกสารทางธุรกิจ ในรูปแบบทางการและไม่เป็นทางการ</p> <p>English communication for business in various contexts such as telephoning, making appointment, asking and giving information, dealing with formal and informal</p>	<p>ปรับรหัสวิชา ชื่อวิชา และคำอธิบายรายวิชา</p>
	<p>3651122     <b>กฎหมายและจริยธรรมทางธุรกิจ</b>                             3(3-0-6)</p> <p><b>Business Laws and Ethics</b></p> <p>แนวคิด ทฤษฎี และหลักกฎหมาย โดยศึกษาเชิงผสมผสานกับสังคม ยุคดิจิทัลและในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายการค้าเงินธุรกิจ กฎหมายภาษีอากร พระราชบัญญัติอาหาร กฎหมายธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา กฎหมายการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ จริยธรรมทางธุรกิจ ระเบียบการจดทะเบียนธุรกิจ การดำเนินธุรกิจ จนถึงการเลิกประกอบกิจการ และกรณีศึกษา คำอธิบายรายวิชา (อังกฤษ)</p> <p>Concepts, theories and principles of law with integrated study of laws in the digital society that are related to business operations; tax laws; the Food Act; electronic transactions laws; intellectual property</p>	<p>วิชาใหม่</p>

หลักสูตร พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2567	สาระการปรับปรุง
	laws; computer criminal laws; business ethics; the rules of business registration; business operation and cease operation; and case studies	
<p><b>3651102</b>      <b>องค์การและการจัดการสมัยใหม่</b>      <b>3(3-0-6)</b> <b>Organization and Modern Management</b> แนวคิด ทฤษฎีขององค์การ ประเภทขององค์การ สภาวะแวดล้อมทางการจัดการองค์การ หน้าที่และกระบวนการในการจัดการ การวางแผน การจัดการองค์การ การจัดคนเข้าทำงาน การสั่งการ ภาวะผู้นำและการควบคุม การจูงใจ การติดต่อสื่อสารในองค์การ เทคนิคการจัดการสมัยใหม่ จริยธรรมในการจัดการองค์การ</p> <p>Concepts, of organization, organization theories, types, organization management environment, function and process in management, planning, organizing, staffing, leading, controlling, motivation, communication in organization, technique in modern management and ethics in organization management</p>	<p><b>3651123</b>      <b>ผู้ประกอบการสำหรับธุรกิจสมัยใหม่</b>      <b>3(3-0-6)</b> <b>Entrepreneurship for Modern Management</b> คุณลักษณะ บุคลิกภาพ และทักษะที่จำเป็นของผู้ประกอบการ ธุรกิจการค้าสมัยใหม่ การเสริมสร้างความคิดสร้างสรรค์และการใช้นวัตกรรมเพื่อพัฒนาธุรกิจ แนวคิดการสร้างสินค้าหรือบริการเพื่อสนองความต้องการของผู้บริโภค การวิเคราะห์การแข่งขันภายในอุตสาหกรรม การมีจริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม</p> <p>Characteristics, personality, and essential skills of a modern trade entrepreneur. Enhancing creativity and using innovation for business development the idea of creating products or services to meet the needs of consumers. analysis of competition within the industry Ethics and social responsibility</p>	ปรับรหัสวิชา ชื่อวิชา และคำอธิบายรายวิชา
<p><b>3652103</b>      <b>การจัดการธุรกิจด้วยคอมพิวเตอร์</b>      <b>3(2-2-5)</b> <b>Business Management with Computer</b> ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วง บทบาทและความสำคัญของระบบคอมพิวเตอร์ต่อการจัดการธุรกิจในยุคปัจจุบัน การนำระบบคอมพิวเตอร์มา เป็นเครื่องมือเพื่อการจัดการงานด้านต่างๆ ของธุรกิจ การใช้โปรแกรมประยุกต์ในการจัดการธุรกิจ ธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์และพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ การสืบค้นข้อมูลและสารสนเทศเพื่อประโยชน์ทางธุรกิจ และจริยธรรมในการใช้ระบบคอมพิวเตอร์</p>	<p><b>3651421</b>      <b>เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการธุรกิจ</b>      <b>3(2-2-5)</b> <b>Digital Technology for Business Management</b> พัฒนาการของเทคโนโลยีดิจิทัล การใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการสร้างเอกสารแบบมีอาชีพ การใช้เครื่องมือในการคำนวณ การออกแบบวางแผนจัดเก็บข้อมูลเพื่อการคำนวณ วิเคราะห์ แปลผลข้อมูล และการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบแดชบอร์ด (Dashboard) แผนภูมิสำหรับการนำเสนอทางธุรกิจ ตลอดจนการใช้เทคโนโลยีเพื่อการติดต่อสื่อสาร และการประชุมทางไกลผ่านเครือข่าย (VDO Conference) การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลบนระบบคลาวด์ (Cloud)</p>	ปรับรหัสวิชา ชื่อวิชา และคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตร พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2567	สาระการปรับปรุง
<p>Hardware, software and peripherals, roles and importance of computer system and their relevance to businesses nowadays, using appropriate computer system as a tool for management, use of application software for supporting business, electronic business and electronic commerce, acquiring data and information in order to gain the business benefits, computer ethics.</p>	<p>Development of digital technology; Using computers to create professional documents; The use of calculation tools for designing and planning of data storage, calculation, analysis, data interpretation and data presentation in the form of dashboards; managing and designing charts for business presentations. as well as the use of technology for communication and teleconference via the network (VDO Conference) using digital technology on the cloud (Cloud)</p>	
<p><b>3652401      การจัดการทรัพยากรมนุษย์      3(3-0-6)</b> <b>Human Resource Management</b> แนวคิด ทฤษฎี และระบบการจัดการทรัพยากรมนุษย์ กระบวนการจัดการทรัพยากรมนุษย์ ตั้งแต่การได้มาซึ่งบุคลากร การดูแลรักษาและพัฒนา ตลอดจนการฟื้นฟูสภาพการเป็นพนักงาน แรงงานสัมพันธ์ กฎหมายแรงงาน ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม การจัดการทรัพยากรมนุษย์ภายใต้สภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง และจรรยาบรรณในการจัดการทรัพยากรมนุษย์</p> <p>Concepts, theories and systems of human resource management (HRM), human resource management process; recruitment, retention and retirement, labor relation and labor law, occupational health and safety, Leadership and teamwork, HRM in changing environment and ethics in HRM</p>	<p><b>3652121      การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในยุคดิจิทัล      3(3-0-6)</b> <b>Human Resource Management in Digital Era</b> แนวคิด ทฤษฎี และระบบการจัดการทรัพยากรมนุษย์ กระบวนการจัดการทรัพยากรมนุษย์ ตั้งแต่การได้มาซึ่งบุคลากร การดูแลรักษาและพัฒนา ตลอดจนการฟื้นฟูสภาพการเป็นพนักงาน แรงงานสัมพันธ์ กฎหมายแรงงาน ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม การจัดการทรัพยากรมนุษย์ภายใต้สภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง และจรรยาบรรณในการจัดการทรัพยากรมนุษย์ตลอดจนการสร้างความผูกพันต่อองค์กรและการจัดการการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล</p> <p>Human resource management concept, job analysis, human resource planning, recruitment and selection, training and development, performance appraisal, compensation and benefits, employee relations, human resource information system and employee engagement and change management in in digital era</p>	<p>ปรับรหัสวิชา และปรับคำอธิบายรายวิชา</p>





หลักสูตร พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2567	สาระการปรับปรุง
<p><b>3653201      การบริหารการผลิตและการดำเนินงาน      3(3-0-6)</b> <b>Production and Operation Management</b> บทบาทและหน้าที่ของการผลิตและการดำเนินงาน การพยากรณ์ทางธุรกิจ การวางแผน การควบคุมการผลิตสินค้าและบริการ การออกแบบผลิตภัณฑ์และกระบวนการการผลิต การจัดการสินค้าคงเหลือ การเลือกทำเลที่ตั้ง การวางผังสถานประกอบการ การจัดการคุณภาพ การจัดการห่วงโซ่อุปทาน เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการผลิตและการดำเนินงาน</p> <p>Roles and functions of production and operation. Business forecasting, planning, production controlling of products and services, product designs and manufacturing processes, Inventory management, location analysis, layout of the establishment quality management, Supply chain management, production and operation technologies.</p>	<p><b>3653121      การบริหารการผลิตและการดำเนินงานสำหรับผู้ประกอบการ 3(2-2-5)</b> <b>Production and Operation Management for Entrepreneur</b> บทบาทและหน้าที่ของการผลิตและการดำเนินงาน การพยากรณ์ทางธุรกิจ การวางแผน การควบคุมการผลิตสินค้าและบริการ การออกแบบผลิตภัณฑ์และกระบวนการการผลิต การจัดการสินค้าคงเหลือ การเลือกทำเลที่ตั้ง การวางผังสถานประกอบการ การจัดการคุณภาพ การจัดการซัพพลายเชน เทคโนโลยีสมัยใหม่ที่เกี่ยวข้องกับการผลิตและการดำเนินงานสำหรับผู้ประกอบการ</p> <p>Role and function of production and operations, business forecasting, planning, production controlling of products and services, product design and manufacturing processes, inventory management, location analysis, layout of the establishment quality management, supply chain management, new technology related to production and operation for entrepreneur</p>	<p>ปรับรหัส ชื่อวิชา คำอธิบาย จำนวนคาบสอน เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน</p>
<p><b>3653101      การบัญชีขั้นต้น      3(2-2-5)</b> <b>Principles of Accounting</b> ความหมาย วัตถุประสงค์ ความสำคัญ การใช้ประโยชน์ของข้อมูลทางการบัญชี กรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน ความรู้เกี่ยวกับหลักการและวิธีการบัญชีเบื้องต้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการรายงานทางการเงิน รวมถึงจรรยาบรรณทางด้านบัญชี</p> <p>Meanings, objectives and importance of the use of accounting information, conceptual framework for financial reporting, knowledge of the principles and procedures of accounting standards, and financial reporting, accounting professional ethics.</p>	<p><b>3653321      การบัญชีและการเงินเพื่อการจัดการธุรกิจ      3(2-2-5)</b> <b>Accounting and Finance for Business Management</b> หลักการทางบัญชี ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์และคำนวณต้นทุนสินค้าเพื่อกำหนดราคาขาย การวางแผนเพื่อการควบคุมความเสี่ยง การบริหารเงินทุนหมุนเวียน การจัดหาแหล่งเงินทุน ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์งบลงทุน ตลอดจนการวิเคราะห์และรายงานข้อมูลทางการบัญชีเพื่อการประเมินตัดสินใจทางธุรกิจ ภายใต้กรณีศึกษาในยุคดิจิทัล มีการวัดผลการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องจากการทำรายงานกลุ่มและแบบประเมินผลระหว่างเรียน และหลังการเรียนรู้อ</p>	<p>ผนวกรายวิชา ปรับรหัสวิชา ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา</p>

หลักสูตร พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2567	สาระการปรับปรุง
<p><b>3653103 การเงินธุรกิจ 3(2-2-5)</b>  <b>Business Finance</b>  <b>รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3653101 การบัญชีขั้นต้น</b>                      ขอบเขต ลักษณะ บทบาทและหน้าที่ของฝ่ายการเงินในธุรกิจ เป้าหมายในการบริหารงานการเงิน โดยศึกษาเกี่ยวกับการวิเคราะห์งบการเงิน การวางแผนและพยากรณ์ทางการเงิน การบริหารเงินทุนหมุนเวียน งบประมาณเงินสด มูลค่าเงินตามเวลา การงบประมาณเงินทุน แหล่งเงินทุน ต้นทุนของเงินทุนและโครงสร้างเงินทุน นโยบายการจ่ายเงินปันผล และจริยธรรมทางการเงิน                      Pre-requisite : 3653101 Business Finance                      Scopes, natures, roles and responsibilities of financial department in the business, financial management objectives, Financial statement analysis, financial planning and forecasting, working capital management, cash budget, time value of money, capital budgeting, source of fund, cost of fund and capital structure, dividend policy and financial ethics</p>	<p>Principles of accounting; practice analysis and calculation of product costs for determination of selling prices; planning for risk control management; working capital management; sourcing of funds; practice capital budgeting analysis; analysis and report accounting data for business decision making under case studies in digital era</p>	
<p><b>3652202 สถิติและการวิเคราะห์เชิงปริมาณ 3(2-2-5)</b>  <b>Statistics and Quantitative Analysis</b>                      สถิติพรรณนา สถิติอนุมานและการประยุกต์ใช้สถิติในการวางแผน และตัดสินใจทางธุรกิจ ทฤษฎีการตัดสินใจ การโปรแกรมเชิงเส้น ตัวแบบการขนส่งและการวิเคราะห์ข่ายงาน การจำลองสถานการณ์                      Descriptive statistics, inferential statistics, the application of statistics in planning and decision making, decision theories, linear programming, transportation model and network analysis and simulation.</p>		<p>ยกเลิก</p>

หลักสูตร พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2567	สาระการปรับปรุง
	<p><b>3651221 การขายและการบริการสำหรับธุรกิจค้าปลีก</b> <b>3(2-2-5)</b> <b>Sale and Service for Retail Business</b></p> <p>การขายและการบริการโดยการศึกษาคุณสมบัติของพนักงานขาย การฝึกฝนทักษะที่เหมาะสม การวิเคราะห์ลักษณะและความต้องการของผู้บริโภคและกระบวนการตัดสินใจของผู้บริโภคการพัฒนาเทคนิคการขายสินค้า การแก้ไขปัญหา ระหว่างการขายและการบริการ การกำหนดเป้าหมายในการขายรวมถึงการสรุปรายงาน ยอดขาย การอภิปรายกรณีศึกษาเกี่ยวกับจรรยาบรรณในการขายและการบริการ ประกอบกับการฝึกฝนทักษะพื้นฐานด้านการดำเนินธุรกิจในเชิงผู้ประกอบการ การฝึกปฏิบัติการทดลองขายสินค้าภายนอกชั้นเรียนพร้อมจัดทำรายงานสรุปผลและนำเสนอ ผลงาน</p> <p>Sale and service by sale person's qualification study; suitable skill train; consumer characteristics and needs analysis, and decision making process purchase; sale technique development; problem solving during the sale and service process; sale goals set, including sale conclusion report; discussion of case studies on sale and service ethic, as well as basic entrepreneurial skill practice; and product sale practice outside of classroom, including brief report and presentation preparation</p>	วิชาใหม่

หลักสูตร พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2567	สาระการปรับปรุง
<p><b>3652104 ปัญญาประดิษฐ์เพื่อธุรกิจการค้า 3(2-2-5)</b>  <b>Artificial Intelligence for Trading Business</b>                      หลักการและแนวคิดด้านปัญญาประดิษฐ์ เทคนิคการค้นหา การประมวลผลภาษาธรรมชาติ โครงข่ายประสาทเทียม สถาปัตยกรรมของระบบผู้เชี่ยวชาญ การประยุกต์ปัญญาประดิษฐ์และระบบผู้เชี่ยวชาญในธุรกิจและอุตสาหกรรม และกรณีศึกษาปัญญาประดิษฐ์และระบบผู้เชี่ยวชาญ</p> <p>Principles and artificial intelligence ideas, searching techniques, natural language evaluation, artificial neural networks, network architectures, artificial intelligence application and business expert systems and industry and artificial intelligence and expert system case studies.</p>		ยกเลิก
<p><b>3653205 การพัฒนาบุคลิกภาพ 3(2-2-5)</b>  <b>Personality Development</b>                      การพัฒนาบุคลิกภาพ การพูดในที่ชุมชน การแต่งกาย การปรับปรุงบุคลิกภาพสำหรับผู้บริหาร การมีมารยาททางสังคม เพื่อให้บุคคลสามารถสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข</p> <p>Personality development, public speaking, dressing, personnel improvement for the executive, social manner for good relationship distribution and cooperating with others happily.</p>		ยกเลิก

หลักสูตร พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2567	สาระการปรับปรุง
<p><b>3651111 ความรู้พื้นฐานทางนวัตกรรม 2(1-2-3)</b>  <b>Foundation of Innovation</b>                      ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับที่มาและแนวคิดของนวัตกรรม ความหมายและประเภทของนวัตกรรม ความสำคัญของนวัตกรรมที่มีผลต่อชีวิตมนุษย์ ความสัมพันธ์ระหว่างนวัตกรรมกับความต้องการพื้นฐานของมนุษย์ ประโยชน์และตัวอย่างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดประโยชน์แก่มวลมนุษยชาติ กระบวนการสร้างนวัตกรรม</p> <p>Study and practice for sources and innovations, innovation meanings and types, innovation significances towards human being life, relations between innovations and human being basis wants, benefits and innovation samples that contribute benefits with humankind, innovative created processes.</p>	<p><b>3651521 ความคิดสร้างสรรค์และการจัดการนวัตกรรม 3(2-2-5)</b>  <b>Creativity and Innovative Management</b>                      ทฤษฎีและหลักการการพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ รูปแบบกระบวนการพัฒนา และแนวทางการแก้ไขปัญหาเชิงสร้างสรรค์ แนวคิดและประเภทของนวัตกรรมทางธุรกิจ การจัดการนวัตกรรมอย่างเป็นระบบ กลยุทธ์การจัดการนวัตกรรม ปัจจัยที่มีผลต่อการสร้างนวัตกรรมในองค์กร ยกตัวอย่างนวัตกรรมในองค์กร กรณีศึกษาและประยุกต์ความคิดสร้างสรรค์สู่การเป็นผลงานที่มีความคิดสร้างสรรค์ด้านการจัดการนวัตกรรม</p> <p>Theories and principles of creative development, patterns, development processes. and creative solutions to problems concepts and types of business innovation Systematic, strategy, factors affecting innovation in the organization, examples of innovation in the organization case studies and creativity application to be creative works in innovation management</p>	<p>ผนวกรายวิชา ปรับ                      รหัสวิชาและคำอธิบาย                      รายวิชา</p>
<p><b>3651112 ความคิดสร้างสรรค์และการจัดการนวัตกรรม 3(2-2-5)</b>  <b>Creativity and Innovative Management</b>                      ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับทฤษฎีและหลักการการพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ กระบวนการพัฒนาความคิดเชิงสร้างสรรค์ แนวทางการแก้ไขปัญหาเชิงสร้างสรรค์ แนวคิดและประเภทของนวัตกรรมทางธุรกิจ การจัดการนวัตกรรมอย่างเป็นระบบ การถ่ายทอดองค์ความรู้ของบุคลากรในองค์กร กลยุทธ์การจัดการนวัตกรรม ปัจจัยที่มีผลต่อการสร้างนวัตกรรมในองค์กร ตัวอย่างนวัตกรรมในองค์กร ตลอดจนการนำเสนอการประยุกต์ความคิดสร้างสรรค์สู่การเป็นผลงานด้านนวัตกรรม การประเมินความสำเร็จของนวัตกรรม</p> <p>Study and practice theories and creativity development principles, creative development processes, created solution ways, ideas</p>		

หลักสูตร พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2567	สาระการปรับปรุง
<p>and types of business innovations, systematical innovative management, personnel knowledge instructions in the organization, innovative management strategies, innovative creativity factors in the organization, innovation samples in the organization including created applied presentations to innovation successes, innovation success evaluations.</p>		
<p><b>3653303 การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน 3(3-0-6)</b>  <b>Logistics and Supply Chain Management</b>                      กระบวนการโลจิสติกส์ กิจกรรมโลจิสติกส์ ความสัมพันธ์ภายในซัพพลายเชนกับหน่วยงานภายนอก บทบาทการขนส่งที่มีต่อโลจิสติกส์ การจัดการคลังสินค้า การควบคุมการปฏิบัติทางด้านโลจิสติกส์ หลักเกณฑ์และมาตรฐานการปฏิบัติงานเพื่อลดต้นทุนและเพิ่มระดับการบริการลูกค้า ระบบสารสนเทศโลจิสติกส์และซัพพลายเชน การวางแผนและการกระจายสินค้าและระบบการขนส่งที่มีประสิทธิภาพ การวิเคราะห์และการแก้ปัญหาทางด้านโลจิสติกส์และซัพพลายเชน</p> <p>Logistics processes, logistics activities, relationship of supply chains and external units, role of transportation in logistics, warehouse management, logistics implementation control, rules and standards of performance for cost reduction and customer service level increase, product planning and distribution and effective transportation system, logistics and supply chain analysis and solution.</p>	<p><b>3652123 การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน 3(3-0-6)</b>  <b>Logistics and Supply Chain Management</b>                      หลักการและกระบวนการจัดการโลจิสติกส์ และโซ่อุปทานเบื้องต้น ความสำคัญของระบบโลจิสติกส์และโซ่อุปทานต่อระบบเศรษฐกิจและองค์กร บทบาทของโลจิสติกส์ในการจัดการโซ่อุปทาน กิจกรรมในระบบโลจิสติกส์ การแก้ปัญหาทางด้านโลจิสติกส์และซัพพลายเชน</p> <p>Principles and processes of logistics management and basic supply chain, logistics importance and supply chains to the economy and organization, logistics role in supply chain, management activities in the logistics system Logistics and supply chain solutions</p>	<p>ปรับหมวดวิชาจาก                      วิชาชีพเลือกเป็นวิชา                      เฉพาะด้าน ปรบรหัส                      วิชา และคำอธิบาย                      รายวิชา</p>





หลักสูตร พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2567	สาระการปรับปรุง
	strategic management applied in business, writing a business development plan and planning in emergency situation.	
<p><b>3653105 ธุรกิจการค้าอิเล็กทรอนิกส์ 3(2-2-5)</b>  <b>E-Trading Business</b>                      ฝึกปฏิบัติการธุรกิจค้าปลีกทรอนิกส์ โดยยึดหลักการความเชื่อมโยง ความสอดคล้อง และความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ รูปแบบและจริยธรรมในการดำเนิน ธุรกิจของการค้าปลีกทรอนิกส์ การพยากรณ์สถานการณ์และแนวโน้มการเปลี่ยนแปลง ของการค้าปลีกทรอนิกส์ทั้งในและต่างประเทศ การวางแผนและสร้างธุรกิจจำลอง (prototype) การจัดทำรายงาน และนำเสนอผลงานโดยใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>E- trading business practice following by connective principle concordance and element relation, form and business process morality of E- trading business, situation forecast and trend change of E- trading for domestic and foreign countries, plans and prototype creations, reports and presentation using information technology.</p>	<p><b>3653421 กลยุทธ์การขับเคลื่อนธุรกิจสู่ยุคดิจิทัล 3(2-2-5)</b>  <b>Business Driven Strategy in Digital Era</b>                      แนวคิดการขับเคลื่อนธุรกิจสู่ยุคดิจิทัล บทบาทของเทคโนโลยีดิจิทัลกับ ธุรกิจ การเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมผู้บริโภคสู่ตลาดดิจิทัล การแข่งขันทางธุรกิจในยุค ดิจิทัล พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ การตลาดดิจิทัล การประยุกต์ใช้ข้อมูลขนาดใหญ่ เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการเงิน ความท้าทายและแนวโน้มของธุรกิจในอนาคต การออกแบบกลยุทธ์ของธุรกิจ และ รูปแบบธุรกิจสตาร์ทอัพ ให้สอดคล้องกับสภาวะ การเปลี่ยนแปลงและตอบรับกับความต้องการของตลาดในยุคดิจิทัล และกรณีศึกษา</p> <p>Concept of driving business to digital; The role of digital technology in business; The changing in consumer behavior towards the digital market; Business competition in the digital age ; Electronic commerce (E-commerce); Digital marketing; Big data applications ; Technology related to finance; The challenges and trends of future business; The designing of business strategy and start-up business model which can be respond to the market demands in the digital era and case studies</p>	ปรับรหัสวิชา ชื่อวิชา และคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตร พ.ศ. 2562			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2567			สาระการปรับปรุง
3654111	นวัตกรรมทางธุรกิจ 1 Business Innovation I ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการบูรณาการความรู้และทักษะในระดับเทคนิคที่สอดคล้องกับสาขาวิชาชีพที่ศึกษาเพื่อสร้างและพัฒนางานด้วยกระบวนการทดลอง สำรวจ ประดิษฐ์คิดค้นหรือการปฏิบัติงานเชิงระบบ การเลือกหัวข้อโครงการ การศึกษาค้นคว้าข้อมูลและเอกสารอ้างอิง การเขียนโครงการ การดำเนินงานโครงการ การเก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์และแปลผล การสรุปจัดทำรายงาน การนำเสนอผลงานโครงการ ดำเนินการเป็นรายบุคคลหรือกลุ่มตามลักษณะของงานให้แล้วเสร็จในระยะเวลาที่กำหนด Study and practice on knowledge and skill integration in the technical level relevant to the studied fields to create and develop the work through experiments, explorations, inventions or systematic works, project selections, information searching and references, project writing and implementation, data collection, analysis and interpretation, summary reports and project presentation that perform individual or group works based on the kinds of work within a specified period.	2(1-2-3)	3653521	การวิจัยเพื่อการพัฒนาธุรกิจสมัยใหม่ 1 Research for Modern Business Development I ความหมาย บทบาท ความสำคัญและประโยชน์ของการวิจัยทางธุรกิจ จรรยาบรรณของนักวิจัย ประเภทของการวิจัยทางธุรกิจ ขั้นตอนการวิจัย การเลือกปัญหาการวิจัย การกำหนดจุดมุ่งหมาย การตั้งคำถามในการวิจัย ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง ตัวแปร และเทคนิคการตั้งสมมุติฐาน การเลือกรูปแบบการวิจัย เครื่องมือและวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล สถิติที่สอดคล้องกับการวิจัยแบบต่าง ๆ Meaning, roles, importance and benefits of business research; Researcher's Code of Ethics; Types of Business research; Research process; Research question; Population and sample, variables and hypothesis techniques; Research design and data collection; Statistics corresponding to different types of research.	2(1-2-3)	ปรับรหัสวิชา ชื่อวิชา และคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตร พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2567	สาระการปรับปรุง
<p><b>3654112 นวัตกรรมทางธุรกิจ2</b> <span style="float:right">2(1-2-3)</span></p> <p><b>Business Innovation II</b></p> <p><b>รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3654111 นวัตกรรมทางธุรกิจ 1</b></p> <p>ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการบูรณาการความรู้และทักษะในระดับเทคนิคที่สอดคล้องกับสาขาวิชาชีพที่ศึกษาเพื่อสร้างและพัฒนางานด้วยกระบวนการทดลองสำรวจ ประดิษฐ์คิดค้นหรือการปฏิบัติงานเชิงระบบ การเลือกหัวข้อโครงการ การศึกษาค้นคว้าข้อมูลและเอกสารอ้างอิง การเขียนโครงการ การดำเนินงานโครงการ การเก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์และแปลผล การสรุปจัดทำรายงาน การนำเสนอผลงานโครงการ และมีการประเมินผลสำเร็จหรือความคุ้มค่าของการดำเนินโครงการอย่างเป็นรูปธรรม ดำเนินการเป็นรายบุคคลหรือกลุ่มตามลักษณะของงานให้แล้วเสร็จในระยะเวลาที่กำหนด (นักศึกษาสามารถจัดทำโครงการสร้างและหรือพัฒนางานที่ต่อเนื่องจากรายวิชานวัตกรรมทางธุรกิจ 1 หรือเป็นโครงการใหม่)</p> <p><b>Pre-requisite : 3654111 Business Innovation I</b></p> <p>Study and practice on knowledge and skills integration in the technical level relevant to the studied field to create and develop the work through experiments, explorations, invention or systematic works, project selection, information searching and references, project writing and implementation, data collection, analysis and interpretation, summary reports and project presentation and successful evaluation or concrete process worthiness that perform individual or group works based on the kinds of work within a specified period. (Students able to create or develop continually from Business Innovation I or the new project)</p>	<p><b>3654521 การวิจัยเพื่อการพัฒนาธุรกิจสมัยใหม่ 2</b> <span style="float:right">2(1-2-3)</span></p> <p><b>Research for Modern Business Development II</b></p> <p>การดำเนินโครงการการวิจัยที่ได้ออกแบบไว้ การวิเคราะห์ข้อมูล การนำคอมพิวเตอร์มาใช้ในการเตรียมข้อมูล การเขียนเค้าโครงการวิจัย การเขียนรายงานการวิจัย การนำเสนอการวิจัยทางธุรกิจ</p> <p>Implementation of a designed research project; data analysis; the use of computers for research paper; the presentation of research results</p>	<p>ปรับรหัสวิชา ชื่อวิชา และคำอธิบายรายวิชา</p>



หลักสูตร พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2567	สาระการปรับปรุง
<p><b>3651801 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการนวัตกรรมการค้า 1 3(455)</b>  <b>Work – based Learning in Trading Innovation Management I</b>                      นักศึกษาฝึกปฏิบัติการด้านการจัดการนวัตกรรมการค้าอย่างเป็นระบบในสถานประกอบการที่ทางสถาบันกำหนด โดยเนื้อหาของการฝึกปฏิบัติ ประกอบด้วย การปฏิบัติงานเบื้องต้นในร้านค้าสำหรับระดับพนักงาน ในส่วนงานแคชเชียร์และงานพื้นฐานทั่วไป เพื่อทำการปรับพื้นฐานเบื้องต้นของการทำงาน เช่น การเตรียมความพร้อมในการให้บริการ หลักการจัดวางสินค้าเพื่อการจำหน่าย การตรวจสอบปริมาณสินค้า การรักษาสุขอนามัยส่วนบุคคล การรักษาความสะอาดพื้นที่ขายและอุปกรณ์ต่าง ๆ ภายในร้าน ขั้นตอนการขายสินค้าและบริการที่เครื่องคิดเงิน และความปลอดภัยในการทำงาน เป็นต้น ภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาการฝึกปฏิบัติงานและพนักงานพี่เลี้ยงหรือครูฝึกในสถานประกอบการ โดยมีการประเมินผลในรูปแบบต่างๆ ได้แก่ รายงานเวลาในการฝึกปฏิบัติงาน ผลการทดสอบความสามารถในการปฏิบัติงาน รายงานผลประเมินการปฏิบัติงาน โดยหัวหน้างาน และการจัดทำโครงการในรายวิชาการเรียนรู้ภาคปฏิบัติ</p> <p>Students practice systematically for trading innovation management in the workplace that the institution required. The practicing contents consist of the basic operations in the shop for the operating staff in the cashier and general duties such as service preparation, product placement preparation, product quality check, personal hygiene, sale area and equipment cleaning, product sale steps at cash register service and safety at workplace etc. Under the supervision of advisors and office or teaching trainers at the workplace by many kinds of</p>	<p><b>3651611 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการนวัตกรรมการค้า 1 3(455)</b>  <b>Work Integrated Learning in Trading Innovation Management I</b>                      นักศึกษาฝึกปฏิบัติการด้านการจัดการนวัตกรรมการค้าอย่างเป็นระบบในสถานประกอบการที่ทางสถาบันกำหนด โดยเนื้อหาของการฝึกปฏิบัติ ประกอบด้วย การปฏิบัติงานเบื้องต้นในร้านค้าสำหรับระดับพนักงาน ในส่วนงานแคชเชียร์และงานพื้นฐานทั่วไป เพื่อทำการปรับพื้นฐานเบื้องต้นของการทำงาน และการสื่อสารด้วยภาษาไทยหรือภาษาต่างประเทศเพื่อให้บริการตามสถานการณ์ เช่น การเตรียมความพร้อมในการให้บริการ หลักการจัดวางสินค้าเพื่อการจำหน่าย การตรวจสอบปริมาณสินค้า การรักษาสุขอนามัยส่วนบุคคล การรักษาความสะอาดพื้นที่ขายและอุปกรณ์ต่างๆ ภายในร้าน ขั้นตอนการขายสินค้าและบริการที่เครื่องคิดเงิน และความปลอดภัยในการทำงาน เป็นต้น ภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาการฝึกปฏิบัติงานและพนักงานพี่เลี้ยงหรือครูฝึกในสถานประกอบการ</p> <p>Students practice systematically for trading innovation management in the workplace that the institution required. The practicing contents consist of the basic operations in the shop for the operating staff in the cashier and general duties and Thai and foreign language communication for service in various situation such as service preparation, product placement preparation, product quality check, personal hygiene, sale area and equipment cleaning, product sale steps at cash register service and safety at workplace etc. Under the supervision of advisors and office or teaching trainers at the workplace</p>	<p>ปรับรหัสวิชา และคำอธิบายรายวิชา</p>

หลักสูตร พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2567	สาระการปรับปรุง
<p>evaluation such as time attendance, performance appraisal report by the supervisors at work and project report of the practical learning.</p>		
<p><b>3651802 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการนวัตกรรมการค้า 2 3(455)</b>  <b>Work – based Learning in Trading Innovation Management II</b>  <b>รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3651801 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการนวัตกรรมการค้า 1</b>                      นักศึกษาฝึกปฏิบัติการด้านการจัดการนวัตกรรมการค้าอย่างเป็นระบบในสถานประกอบการที่ทางสถาบันกำหนด โดยเนื้อหาของการฝึกปฏิบัติ ประกอบด้วย การปฏิบัติงานในร้านค้าสำหรับระดับพนักงาน ในส่วนที่เพิ่มเติมจากรายวิชา ก่อน เช่น ขั้นตอนการสั่งซื้อสินค้าเพื่อการจำหน่าย การตรวจสอบวันหมดอายุและการเสื่อมของสินค้า การแก้ไขปัญหาการบริการ เป็นต้น ภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาการฝึกปฏิบัติงานและพนักงานพี่เลี้ยงหรือครูฝึกในสถานประกอบการ โดยมีการประเมินผลในรูปแบบต่างๆ ตามที่ทางหน่วยงานฝึกอบรม และสถานประกอบการกำหนด ได้แก่ รายงานเวลาในการฝึกปฏิบัติงาน ผลการทดสอบความสามารถในการปฏิบัติงาน รายงานผลประเมินการปฏิบัติงานโดยหัวหน้างาน และการจัดทำโครงการในรายวิชาการเรียนรู้ภาคปฏิบัติ  <b>Pre – requisite : 3651801 Work Integrated Learning in Trading Innovation Management I</b>                      Students practice systematically for trading innovation management in the workplace that the institution required. The practicing content consists of the basic operation in the shop for the operating staff.</p>	<p><b>3651612 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการนวัตกรรมการค้า 2 3(455)</b>  <b>Work Integrated Learning in Trading Innovation Management II</b>                      นักศึกษาฝึกปฏิบัติการด้านการจัดการนวัตกรรมการค้าอย่างเป็นระบบในสถานประกอบการที่ทางสถาบันกำหนด โดยเนื้อหาของการฝึกปฏิบัติ ประกอบด้วย การปฏิบัติงานในร้านค้าสำหรับระดับพนักงาน ในส่วนที่เพิ่มเติมจากรายวิชา ก่อน และการสื่อสารด้วยภาษาไทยหรือภาษาต่างประเทศเพื่อให้บริการตามสถานการณ์ เช่น ขั้นตอนการสั่งซื้อสินค้าเพื่อการจำหน่าย การตรวจสอบวันหมดอายุและการเสื่อมของสินค้า การแก้ไขปัญหาการบริการ เป็นต้น ภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาการฝึกปฏิบัติงานและพนักงานพี่เลี้ยงหรือครูฝึกในสถานประกอบการ โดยมีการประเมินผลในรูปแบบต่างๆ ตามที่ทางหน่วยงานฝึกอบรม และสถานประกอบการกำหนด                      Students practice systematically for trading innovation management in the workplace that the institution required. The practicing content consists of the basic operation in the shop for the operating staff and Thai and foreign language communication for service in various situation. In addition to the previous is how to order goods, check the expiration date and product deterioration, and problem-solving service. Under the supervision of advisors and office or teaching trainers at the workplace</p>	<p>ปรับรหัสวิชา                      คำอธิบายรายวิชาและ                      ไม่มีรายวิชาที่ต้องเรียน                      มาก่อน</p>

หลักสูตร พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2567	สาระการปรับปรุง
<p>In addition to the previous is how to order goods, check the expiration date and product deterioration, and problem solving service. Under the supervision of advisors and office or teaching trainers at the workplace by many kinds of evaluation such as time attendance, performance appraisal report by the supervisor at work and project report of the practical learning.</p>		
<p><b>3652801 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการนวัตกรรมการค้า 3 3(455)</b>  <b>Work – based Learning in Trading Innovation Management III</b>  <b>รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3651802 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการนวัตกรรมการค้า 2</b>                      นักศึกษาฝึกปฏิบัติการด้านการจัดการนวัตกรรมการค้าอย่างเป็นระบบในสถานประกอบการที่ทางสถาบันกำหนด โดยเนื้อหาของการฝึกปฏิบัติ ประกอบด้วย การปฏิบัติงานในร้านค้าสำหรับระดับพนักงานอาวุโส เช่น การวิเคราะห์กลุ่มลูกค้า เป้าหมาย การพยากรณ์การขาย การสั่งซื้อสินค้า การตรวจรับสินค้า การควบคุมคุณภาพสินค้าและการจัดทำเอกสารและรายงานต่างๆ ที่จำเป็นสำหรับร้านค้า เป็นต้น ภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาทางด้านการฝึกปฏิบัติงานและพนักงานพี่เลี้ยงหรือครูฝึกในสถานประกอบการ โดยมีการประเมินผลในรูปแบบต่างๆ ตามที่ทางหน่วยงานฝึกอบรมและสถานประกอบการกำหนด ได้แก่ รายงานเวลาในการฝึกปฏิบัติงาน ผลการทดสอบความสามารถในการปฏิบัติงาน รายงานผลประเมินการปฏิบัติงานโดยหัวหน้างาน และการจัดทำโครงการในรายวิชาการเรียนรู้ภาคปฏิบัติ  <b>Pre – requisite : 3651801 Work-based Learning in Trading Innovation Management II</b></p>	<p><b>3652611 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการนวัตกรรมการค้า 3 3(455)</b>  <b>Work Integrated Learning in Trading Innovation Management III</b>                      นักศึกษาฝึกปฏิบัติการด้านการจัดการนวัตกรรมการค้าอย่างเป็นระบบในสถานประกอบการที่ทางสถาบันกำหนด โดยเนื้อหาของการฝึกปฏิบัติ ประกอบด้วย การปฏิบัติงานในร้านค้าสำหรับระดับพนักงานอาวุโส เช่น การวิเคราะห์กลุ่มลูกค้า เป้าหมาย การพยากรณ์การขาย การสั่งซื้อสินค้า การตรวจรับสินค้า การควบคุมคุณภาพสินค้าและการจัดทำเอกสารและรายงานต่างๆ ที่จำเป็นสำหรับร้านค้า เป็นต้น ภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาทางด้านการฝึกปฏิบัติงานและพนักงานพี่เลี้ยงหรือครูฝึกในสถานประกอบการ โดยมีการประเมินผลในรูปแบบต่างๆ ตามที่ทางหน่วยงานฝึกอบรมและสถานประกอบการกำหนด                      Students practice systematically for trading innovation management in the workplace that the institution required. The practicing contents consist of the basic operation in the shop for the senior staff such as target customer analysis, sale forecast, goods order, receipt inspection, quality control, document arrangement and necessary report</p>	<p>ปรับรหัสวิชา คำอธิบายรายวิชาและ ไม่มีรายวิชาที่ต้องเรียน มาก่อน</p>

หลักสูตร พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2567	สาระการปรับปรุง
<p>Students practice systematically for trading innovation management in the workplace that the institution required. The practicing contents consist of the basic operation in the shop for the senior staff such as target customer analysis, sale forecast, goods order, receipt inspection, quality control, document arrangement and necessary report for the shop. Under the supervision of advisors and office trainers or teaching trainers at the workplace by many kinds of evaluation such as time attendance, performance appraisal reports by the supervisor at work and project report of the practical learning.</p>	<p>for the shop. Under the supervision of advisors and office trainers or teaching trainers at the workplace</p>	
<p><b>3652802 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการนวัตกรรมการค้า 4 3(455)</b>  <b>Work – based Learning in Trading Innovation Management IV</b>  <b>รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3652801 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการนวัตกรรมการค้า 3</b>                      นักศึกษาฝึกปฏิบัติการด้านการจัดการนวัตกรรมการค้าอย่างเป็นระบบในสถานประกอบการที่ทางสถาบันกำหนด โดยเนื้อหาของการฝึกปฏิบัติ ประกอบด้วย การปฏิบัติงานสำหรับระดับพนักงานอาวุโส เช่น การบริหารยอดขาย การรักษามาตรฐานการบริการ การบริหารสินค้าคงคลัง และการบริหารทรัพยากรภายในร้าน เป็นต้น ภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาทางด้านการฝึกปฏิบัติงานและพนักงานพี่เลี้ยงหรือครูฝึกในสถานประกอบการ โดยมีการประเมินผลในรูปแบบต่างๆ ตามที่ทางหน่วยงานฝึกอบรมและสถานประกอบการกำหนด ได้แก่ รายงานเวลาในการฝึกปฏิบัติงาน ผลการทดสอบความสามารถในการปฏิบัติงาน รายงานผลประเมินการปฏิบัติงานโดยหัวหน้างาน และการจัดทำโครงการในรายวิชาฝึกปฏิบัติงาน</p>	<p><b>3652612 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการนวัตกรรมการค้า 4 3(455)</b>  <b>Work Integrated Learning in Trading Innovation Management IV</b>                      นักศึกษาฝึกปฏิบัติการด้านการจัดการนวัตกรรมการค้าอย่างเป็นระบบในสถานประกอบการที่ทางสถาบันกำหนด โดยเนื้อหาของการฝึกปฏิบัติ ประกอบด้วย การปฏิบัติงานสำหรับระดับพนักงานอาวุโส เช่น การบริหารยอดขาย การรักษามาตรฐานการบริการ การบริหารสินค้าคงคลัง และการบริหารทรัพยากรภายในร้าน เป็นต้น ภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาทางด้านการฝึกปฏิบัติงานและพนักงานพี่เลี้ยงหรือครูฝึกในสถานประกอบการ โดยมีการประเมินผลในรูปแบบต่างๆ ตามที่ทางหน่วยงานฝึกอบรมและสถานประกอบการกำหนด</p> <p>Students practice systematically for trading innovation management in the workplace that the institution required. The practicing contents consist of the basic operation in the shop for the senior staff</p>	<p>ปรับรหัสวิชา คำอธิบายรายวิชาและ ไม่มีรายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน</p>



หลักสูตร พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2567	สาระการปรับปรุง
<p><b>Pre – requisite : 3652801 Work Integrated Learning in Trading Innovation Management III</b></p> <p>Students practice systematically for trading innovation management in the workplace that the institution required. The practicing contents consist of the basic operation in the shop for the senior staff sales such as sale management, standard service maintenance, inventory management, and resource management in the shop. Under the supervision of advisors and office or teaching trainers at the workplace by many kinds of evaluation such as time attendance, performance appraisal report by the supervisor at work and project report of the practical learning.</p>	<p>sales such as sale management, standard service maintenance, inventory management, and resource management in the shop. Under the supervision of advisors and office or teaching trainers at the workplace</p>	
<p><b>3653801 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการนวัตกรรมการค้า 5 3(455)</b> <b>Work – based Learning in Trading Innovation Management V</b></p> <p><b>รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3652802 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการนวัตกรรมการค้า 4</b></p> <p>นักศึกษาฝึกปฏิบัติการด้านการจัดการนวัตกรรมการค้าอย่างเป็นระบบในสถานประกอบการที่ทางสถาบันกำหนด โดยเนื้อหาของการฝึกปฏิบัติประกอบด้วยการปฏิบัติงานพื้นฐานสำหรับระดับหัวหน้างาน ในระดับผู้ช่วยผู้จัดการแผนกหรือผู้ช่วยผู้จัดการร้าน เช่น การวิเคราะห์ข้อมูลการขาย การบริหารกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย การบริหารจัดการเกี่ยวกับกิจกรรมการส่งเสริมการขาย การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานของร้านและความรู้เบื้องต้น เกี่ยวกับกฎหมายของธุรกิจการค้าสมัยใหม่ เป็นต้น ภายใต้การ</p>	<p><b>3653611 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการนวัตกรรมการค้า 5 3(455)</b> <b>Work Integrated Learning in Trading Innovation Management V</b></p> <p>นักศึกษาฝึกปฏิบัติการด้านการจัดการนวัตกรรมการค้าอย่างเป็นระบบในสถานประกอบการที่ทางสถาบันกำหนด โดยเนื้อหาของการฝึกปฏิบัติประกอบด้วยการปฏิบัติงานพื้นฐานสำหรับระดับหัวหน้างาน ในระดับผู้ช่วยผู้จัดการแผนกหรือผู้ช่วยผู้จัดการร้าน เช่น การวิเคราะห์ข้อมูลการขาย การบริหารกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย การบริหารจัดการเกี่ยวกับกิจกรรมการส่งเสริมการขาย การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานของร้าน เป็นต้น ภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาทางด้านการฝึกปฏิบัติงาน และพนักงานพี่เลี้ยงหรือครูฝึกในสถานประกอบการ โดยมีการประเมินผลในรูปแบบต่างๆ ตามที่ทางหน่วยงานฝึกอบรมและสถานประกอบการกำหนด</p>	<p>ปรับรหัสวิชา คำอธิบายรายวิชาและ ไม่มีรายวิชาที่ต้องเรียน มาก่อน</p>

หลักสูตร พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2567	สาระการปรับปรุง
<p>ดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาทางด้านการศึกษาฝึกปฏิบัติงาน และพนักงานพี่เลี้ยงหรือครูฝึกในสถานประกอบการ โดยมีการประเมินผลในรูปแบบต่างๆ ตามที่ทางหน่วยงานฝึกอบรมและสถานประกอบการกำหนด ได้แก่ รายงานเวลาในการฝึกปฏิบัติงาน ผลการทดสอบความสามารถในการปฏิบัติงาน รายงานผลประเมินการปฏิบัติงานโดยหัวหน้างาน และการจัดทำโครงการในรายวิชาการเรียนรู้ภาคปฏิบัติ</p> <p><b>Pre – requisite : 3652802 Work Integrated Learning in Trading Innovation Management IV</b></p> <p>Students practice systematically for trading innovation management in the workplace that the institution required. The practicing contents consist of the basic skill of supervisor level in the position of assistant shop manager such as sale data analysis, target customer management, promotion activities management, performance analysis of the store business, and basic knowledge of modern trade business laws. Under the supervision of advisors and office trainers or teaching trainers at the workplace by many kinds of evaluation such as time attendance, performance appraisal report by the supervisor at work and project report of the practical learning.</p>	<p>Students practice systematically for trading innovation management in the workplace that the institution required. The practicing contents consist of the basic skill of supervisor level in the position of assistant shop manager such as sale data analysis, target customer management, promotion activities management, performance analysis of the store business under the supervision of advisors and office trainers or teaching trainers at the workplace</p>	

หลักสูตร พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2567	สาระการปรับปรุง
<p>3653802 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการนวัตกรรมการค้า 6 3(455) Work – based Learning in Trading Innovation Management VI</p> <p>รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3653801 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการนวัตกรรมการค้า 5</p> <p>นักศึกษาฝึกปฏิบัติการด้านการจัดการนวัตกรรมการค้าอย่างเป็นระบบในสถานประกอบการที่ทางสถาบันกำหนด โดยเนื้อหาของการฝึกปฏิบัติประกอบด้วย การปฏิบัติงานสำหรับพื้นฐานสำหรับระดับหัวหน้างานในระดับผู้ช่วยผู้จัดการแผนกหรือผู้ช่วยผู้จัดการร้าน เช่น การบริหารการเงินของร้าน การบริหารผลการดำเนินงานของร้าน การตรวจสอบความมีตัวตนของสินค้า การตรวจสอบมาตรฐานการทำงานของร้าน การสื่อสารข้อมูลกับพนักงานในร้าน การบริหารทีมงานในร้าน และการควบคุมจัดการเอกสารต่างๆ ของร้าน เป็นต้น ภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาทางด้านการฝึกปฏิบัติงานและพนักงานพี่เลี้ยงหรือครูฝึกในสถานประกอบการ โดยมีการประเมินผลในรูปแบบต่างๆ ตามที่ทางหน่วยงานฝึกอบรมและสถานประกอบการกำหนด ได้แก่ รายงานเวลาในการฝึกปฏิบัติงาน ผลการทดสอบความสามารถในการปฏิบัติงาน รายงานผลประเมินการปฏิบัติงานโดยหัวหน้างาน และการจัดทำโครงการในรายวิชาการเรียนรู้ภาคปฏิบัติ</p> <p>Pre – requisite : 3653801 Work Integrated Learning in Trading Innovation Management V</p> <p>Students practice systematically for trading innovation management in the workplace that the institution required. The practicing contents consist of the basic skill of supervisor level in the position of</p>	<p>3653612 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการนวัตกรรมการค้า 6 3(455) Work Integrated Learning in Trading Innovation Management VI</p> <p>นักศึกษาฝึกปฏิบัติการด้านการจัดการนวัตกรรมการค้าอย่างเป็นระบบในสถานประกอบการที่ทางสถาบันกำหนด โดยเนื้อหาของการฝึกปฏิบัติประกอบด้วย การปฏิบัติงานสำหรับพื้นฐานสำหรับระดับหัวหน้างานในระดับผู้ช่วยผู้จัดการแผนกหรือผู้ช่วยผู้จัดการร้าน เช่น การบริหารการเงินของร้าน การบริหารผลการดำเนินงานของร้าน การตรวจสอบความมีตัวตนของสินค้า การตรวจสอบมาตรฐานการทำงานของร้าน การสื่อสารข้อมูลกับพนักงานในร้าน การบริหารทีมงานในร้าน และการควบคุมจัดการเอกสารต่างๆ ของร้าน เป็นต้น ภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาทางด้านการฝึกปฏิบัติงานและพนักงานพี่เลี้ยงหรือครูฝึกในสถานประกอบการ</p> <p>Students practice systematically for trading innovation management in the workplace that the institution required. The practicing contents consist of the basic skill of supervisor level in the position of assistant shop manager such as financial management and operation management, product existence, working standard examination, information communication with shop employees, team management, document control in the shop etc. under the supervision of advisors and office trainers or teaching trainers at the workplace</p>	<p>ปรับรหัสวิชา คำอธิบายรายวิชาและ ไม่มีรายวิชาที่ต้องเรียน มาก่อน</p>

หลักสูตร พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2567	สาระการปรับปรุง
<p>assistant shop manager such as financial management and operation management, product existence, working standard examination, information communication with shop employees, team management, document control in the shop etc. Under the supervision of advisors and office trainers or teaching trainers at the workplace by many kinds of evaluation such as time attendance, performance appraisal report by the supervisor at work and project report of the practical learning.</p>		
<p><b>3654801 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการนวัตกรรมการค้า 7 3(455)</b>  <b>Work – based Learning in Trading Innovation Management VII</b>  <b>รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3653802 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการนวัตกรรมการค้า 6</b>                      นักศึกษาฝึกปฏิบัติการด้านการจัดการนวัตกรรมการค้าอย่างเป็นระบบในสถานประกอบการที่ทางสถาบันกำหนด โดยเนื้อหาของการฝึกปฏิบัติ ประกอบด้วย การจัดการร้านค้าเพื่อการบริหารจัดการร้านค้า สาขาจำนวนหลายสาขาในพื้นที่ความรับผิดชอบ ในตำแหน่งหัวหน้างานเทียบเท่าระดับหัวหน้าแผนกหรือรักษาการผู้จัดการร้าน เช่น การจัดการระบบสารสนเทศที่เชื่อมต่อกับระบบส่วนกลางและร้านสาขาต่างๆ การบริหารผลประกอบการของร้านให้เป็นไปตามเป้าหมายของธุรกิจ การบริหารจัดการงานทรัพยากรบุคคลภายในร้าน เช่น การจัดการข้อมูลของพนักงาน การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการทำงานของพนักงาน เป็นต้น ภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาทางด้านการฝึกปฏิบัติงานและพนักงานพี่เลี้ยงหรือครูฝึกในสถานประกอบการ โดยมีการประเมินผลในรูปแบบต่างๆ ตามที่ทางหน่วยงานฝึกอบรมและสถานประกอบการ</p>	<p><b>3654611 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการนวัตกรรมการค้า 7 3(455)</b>  <b>Work Integrated Learning in Trading Innovation Management VII</b>                      นักศึกษาฝึกปฏิบัติการด้านการจัดการนวัตกรรมการค้าอย่างเป็นระบบในสถานประกอบการที่ทางสถาบันกำหนด โดยเนื้อหาของการฝึกปฏิบัติ ประกอบด้วย การจัดการร้านค้าเพื่อการบริหารจัดการร้านค้า สาขาจำนวนหลายสาขาในพื้นที่ความรับผิดชอบ ในตำแหน่งหัวหน้างานเทียบเท่าระดับผู้จัดการแผนกหรือรักษาการผู้จัดการร้าน เช่น การจัดการระบบสารสนเทศที่เชื่อมต่อกับระบบส่วนกลางและร้านสาขาต่างๆ การบริหารผลประกอบการของร้านให้เป็นไปตามเป้าหมายของธุรกิจ การบริหารจัดการงานทรัพยากรบุคคลภายในร้าน เช่น การจัดการข้อมูลของพนักงาน การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการทำงานของพนักงาน เป็นต้น ภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาทางด้านการฝึกปฏิบัติงานและพนักงานพี่เลี้ยงหรือครูฝึกในสถานประกอบการ                      Students practice systematically for trading innovation management in the workplace that the institution required. The practicing contents consist of shop manager in many fields under responsible area</p>	<p>ปรับรหัสวิชา                      คำอธิบายรายวิชาและ                      ไม่มีรายวิชาที่ต้องเรียน                      มาก่อน</p>

หลักสูตร พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2567	สาระการปรับปรุง
<p>กำหนด ได้แก่ รายงานเวลาในการฝึกปฏิบัติงาน ผลการทดสอบความสามารถในการปฏิบัติงาน รายงานผลประเมินการปฏิบัติงานโดยหัวหน้างาน และการจัดทำโครงการในรายวิชาการเรียนรู้ภาคปฏิบัติ</p> <p><b>Pre – requisite : 3653802 Work Integrated Learning in Trading Innovation Management VI</b></p> <p>Students practice systematically for trading innovation management in the workplace that the institution required. The practicing contents consist of shop manager in many fields under responsible area in the supervisor position equal to the department supervisor or acting as shop manager such as information system management connected to centers and many branches of the shop, shop performance management following to achieve business goals and human resource management such as employee information management, employee’s work promotion and potential development etc. Under the supervision of advisors and office trainers or teaching trainers at the workplace by many kinds of evaluation such as time attendance, performance appraisal report by the supervisor at work and project report of the practical learning.</p>	<p>in the supervisor position equal to the department supervisor or acting as shop manager such as information system management connected to centers and many branches of the shop, shop performance management following to achieve business goals and human resource management such as employee information management, employee’s work promotion and potential development etc. Under the supervision of advisors and office trainers or teaching trainers at the workplace</p>	

หลักสูตร พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2567	สาระการปรับปรุง
<p>3654802 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการนวัตกรรมการค้า 8 3(455)                      Work – based Learning in Trading Innovation Management VIII                      รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3654801 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการนวัตกรรมการค้า 7</p> <p>นักศึกษาฝึกปฏิบัติการด้านการจัดการนวัตกรรมการค้าอย่างเป็นระบบในสถานประกอบการที่ทางสถาบันกำหนด โดยเนื้อหาของการฝึกปฏิบัติ ประกอบด้วย การปฏิบัติงานสำหรับตำแหน่งหัวหน้างาน เทียบเท่าผู้จัดการแผนกหรือรักษาการผู้จัดการร้าน โดยมีการบูรณาการองค์ความรู้ต่างๆ ที่เรียนมาในภาคทฤษฎี และจากการฝึกปฏิบัติงานทั้งหมดเข้าด้วยกัน นักศึกษาจะต้องมีการทำโครงการที่เกี่ยวข้องกับการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ ภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาการฝึกปฏิบัติงานและพนักงานพี่เลี้ยงหรือครูฝึกในสถานประกอบการ โดยมีการประเมินผลในรูปแบบต่างๆ ได้แก่ รายงานเวลาในการฝึกปฏิบัติงาน ผลการทดสอบ ความสามารถในการปฏิบัติงาน รายงานผลประเมินการปฏิบัติงานโดยหัวหน้างาน และการจัดทำโครงการในรายวิชาการเรียนรู้ภาคปฏิบัติ</p> <p><b>Pre – requisite : 3654801 Work Integrated Learning in Trading Innovation Management VII</b></p> <p>Students practice systematically for trading innovation management in the workplace that the institution required. The practicing content consists of shop manager equal to the department supervisor or acting as shop manager by integrated all knowledge in thesis and work. Students must have new trading business management projects. Under the supervision of advisors and office trainers or teaching trainers at the</p>	<p>3654612 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการนวัตกรรมการค้า 8 3(455)                      Work Integrated Learning in Trading Innovation Management VIII</p> <p>นักศึกษาฝึกปฏิบัติการด้านการจัดการนวัตกรรมการค้าอย่างเป็นระบบในสถานประกอบการที่ทางสถาบันกำหนด โดยเนื้อหาของการฝึกปฏิบัติ ประกอบด้วย การปฏิบัติงานสำหรับตำแหน่งหัวหน้างาน เทียบเท่าผู้จัดการแผนกหรือรักษาการผู้จัดการร้าน โดยมีการบูรณาการองค์ความรู้ต่างๆ ที่เรียนมาในภาคทฤษฎี และจากการฝึกปฏิบัติงานทั้งหมดเข้าด้วยกัน ภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาการฝึกปฏิบัติงานและพนักงานพี่เลี้ยงหรือครูฝึกในสถานประกอบการ</p> <p>Students practice systematically for trading innovation management in the workplace that the institution required. The practicing content consists of shop manager equal to the department supervisor or acting as shop manager by integrated all knowledge in thesis and work. Under the supervision of advisors and office trainers or teaching trainers at the workplace</p>	<p>ปรับคำอธิบายรายวิชาและไม่มีรายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน</p>

หลักสูตร พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2567	สาระการปรับปรุง
workplace by many kinds of evaluation such as time attendance, performance appraisal report by the supervisor at work and project report of the practical learning.		
	<p><b>3652125 การสื่อสารองค์กรทางธุรกิจ 3(2-2-5)</b>  <b>Organization communication for Business</b>                      บทบาทและความสำคัญของการสื่อสารที่มีต่อองค์กร ประเภทของการสื่อสารที่เกี่ยวข้องกับองค์กร สื่อและช่องทางการเข้าถึงกลุ่มผู้รับสาร เครื่องมือการสื่อสารองค์กร</p> <p>Roles and importance of communication to the organization, types of communication relevant to organizations media and channels to reach audience groups corporate communication tools</p>	วิชาใหม่
	<p><b>3652126 การจัดการภาพลักษณ์ 3(2-2-5)</b>  <b>Image Management</b>                      ความหมายและความสำคัญของภาพลักษณ์ การสร้าง รักษา แก้ไข หรือปรับเปลี่ยนภาพลักษณ์ขององค์กร การทำกิจกรรมต่างๆ เพื่อสังคมทั้งภายในและภายนอกขององค์กรกับการสร้างภาพลักษณ์ การแก้ไขภาพลักษณ์เชิงลบ รวมถึงการสร้างภาพลักษณ์ขององค์กรด้วยแนวทางรับผิดชอบต่อสังคม</p> <p>Meaning and importance of the image; creating, controlling, or adjusting a corporate image; in-house and extramural social activities for creating a corporate image; controlling a negative image; creating corporate image with social responsibility</p>	วิชาใหม่

หลักสูตร พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2567	สาระการปรับปรุง
<p><b>3653206</b>      <b>กลยุทธ์การเจรจาต่อรองทางธุรกิจ</b>      <b>3(3-0-6)</b></p> <p><b>Negotiation Strategy for Business</b></p> <p>แนวคิดทฤษฎีและเทคนิคการเจรจาต่อรอง การวางแผนการเจรจาต่อรองอย่างเป็นระบบ การเลือกใช้กลยุทธ์ในการเจรจาต่อรอง ทักษะการติดต่อสื่อสารเพื่อการเจรจาต่อรองที่มีประสิทธิภาพ แนวคิดทฤษฎีและองค์ประกอบของความขัดแย้งในองค์การ การวิเคราะห์ปัญหาเพื่อพัฒนาแนวทางการแก้ไขความขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์</p> <p>Concept theories and negotiation techniques, system negotiation planning, negotiation strategies selection communication skills for effective negotiation, concept theories and conflict management elements in organization, problems analysis for developing conflict solving creatively.</p>	<p><b>3652127</b>      <b>กลยุทธ์การเจรจาต่อรองทางธุรกิจ</b>      <b>3(2-2-5)</b></p> <p><b>Negotiation Strategy for Business</b></p> <p>แนวคิดทฤษฎีและเทคนิคการเจรจาต่อรอง การวางแผนการเจรจาต่อรองอย่างเป็นระบบ เพื่อพัฒนาทักษะการติดต่อสื่อสารเพื่อการเจรจาต่อรองที่มีประสิทธิภาพ วิธีการวิเคราะห์ปัญหาเพื่อพัฒนาแนวทางการแก้ไขความขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์ การตัดสินใจ ศึกษาวิธีการจัดการ การวางกลยุทธ์ในการเจรจาต่อรองให้บรรลุเป้าหมายที่มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล</p> <p>Concepts theories and techniques of negotiation, negotiation planning to develop communication skills for effective negotiations, analyzing problems method to develop creative conflict resolution, decision making; management methods study, negotiation strategy to achieve effective goals and effectiveness</p>	<p>ปรับรหัสวิชา โครงสร้างหน่วยกิต และ คำอธิบาย รายวิชา</p>
	<p><b>3652222</b>      <b>การบริหารประสบการณ์ลูกค้า</b>      <b>3(2-2-5)</b></p> <p><b>Customer Experience Management</b></p> <p>แนวคิด วิธีการ กิจกรรมการบริหารประสบการณ์ลูกค้า การวางแผนการบริหารลูกค้าเชิงประสบการณ์ การเก็บข้อมูลพฤติกรรมลูกค้า การวิเคราะห์ลักษณะทางกายภาพของธุรกิจกับความรู้สึกของลูกค้า การบริหารประสบการณ์ของลูกค้าผ่านโซเชียลมีเดีย การกำหนดกลยุทธ์การตลาดเชิงประสบการณ์ การประยุกต์ใช้การบริหารประสบการณ์ลูกค้าผ่านการสร้างสถานการณ์จำลอง</p> <p>Concepts, methods, customer experience management activities, experiential customer management plan, customer behavior data collection, physical aspect analyzation of the business and customer</p>	<p>วิชาใหม่</p>



หลักสูตร พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2567	สาระการปรับปรุง
	feeling, customer experience management through social media experiential marketing strategy formulation, customer experience management application through role play	
<p><b>3653304 จริยธรรมทางธุรกิจและความรับผิดชอบต่อสังคม 3(3-0-6)</b></p> <p><b>Business Ethics and Corporate Social Responsibility</b></p> <p>หลักการ แนวคิด และทฤษฎีเกี่ยวกับจริยธรรม ความสัมพันธ์ระหว่างจริยธรรมกับธุรกิจ หลักธรรมาภิบาล และบรรษัทภิบาล ความรับผิดชอบต่อขององค์กรธุรกิจต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง การบริหารงานตามหลักของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง แนวทางการเสริมสร้างจริยธรรมในองค์กรธุรกิจและจรรยาบรรณในอาชีพ โดยวิเคราะห์กรณีศึกษา ประเด็นปัญหาด้านจริยธรรม ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม</p> <p>Principles, concepts and theories of ethics, relationship between business and ethics, governance, organization responsibilities to business stakeholders, philosophy administration of sufficiency economy, implementing corporate ethics guidelines in the organization and career by case study analysis, ethical issues, social and environment responsibilities.</p>	<p><b>3653123 การจัดการความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กรธุรกิจ 3(3-0-6)</b></p> <p><b>Corporate Social Responsibility Management</b></p> <p>หลักการ แนวคิด เกี่ยวกับจริยธรรมทางธุรกิจ ความสัมพันธ์ระหว่างจริยธรรมกับธุรกิจ การดำเนินกิจกรรมทั้งภายในและภายนอกองค์กรที่คำนึงถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กรและธุรกิจเพื่อการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข แนวทางการเสริมสร้างจริยธรรมในองค์กรธุรกิจและเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมในการประกอบธุรกิจอย่างยั่งยืน</p> <p>Principles and concepts of business ethics, relationship between ethics and business, organization activities that impact on the stakeholders and business for living together in society happily, guidelines enhancing ethics in business organizations and enhancing morality, sustainable business ethics</p>	<p>ปรับรหัสวิชา ชื่อวิชา และ คำอธิบายรายวิชา</p>

หลักสูตร พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2567	สาระการปรับปรุง
<p><b>3653211 การจัดการทรัพย์สินทางปัญญา 3(3-0-6)</b></p> <p><b>Intellectual Property Management</b></p> <p>ทรัพย์สินทางปัญญา กฎหมายเครื่องหมายการค้า กฎหมายลิขสิทธิ์ กฎหมายสิทธิบัตร การคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา การบังคับสิทธิเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา และการระงับข้อพิพาทเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาในทางศาลและในชั้นอนุญาโตตุลาการ ประกาศกระทรวงพาณิชย์ กฎกระทรวง กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องและอนุสัญญาว่าด้วยการคุ้มครองสิทธิ</p> <p>Intellectual properties, trademark laws, copyright laws, patent laws, intellectual property protections, enforcement of intellectual property rights and intellectual property dispute resolutions in court and arbitration class, ministry of commerce announcements, ministerial regulations, relevant laws and conventions on the protection of rights.</p>	<p><b>3653124 การจัดการทรัพย์สินทางปัญญา 3(3-0-6)</b></p> <p><b>Intellectual Property Management</b></p> <p>แนวความคิด หลักทั่วไป และความเป็นมาในการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา ประเภทของทรัพย์สินทางปัญญา งานอันมีลิขสิทธิ์และการ คุ้มครองลิขสิทธิ์การ ละเมิดลิขสิทธิ์และข้อยกเว้น การได้มาซึ่งสิทธิบัตร การละเมิดสิทธิบัตร ข้อยกเว้นเครื่องหมายการค้า เครื่องหมายร่วม เครื่องหมายบริการ</p> <p>Concepts, general principles, and historical backgrounds of intellectual property protection, types of intellectual property, copyright works and copyright protection, copyright infringement and exceptions, acquisition of patent, patent infringement and exceptions, trademark, collective mark, service mark, and other intellectual properties</p>	<p>ปรับรหัสวิชา ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชา เพื่อให้สอดคล้องกับการนำไปใช้และสถานการณ์ปัจจุบัน</p>
	<p><b>3653125 การจัดซื้อในธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 3(2-2-5)</b></p> <p><b>Procurement Management in Modern Trade Business</b></p> <p>กระบวนการและวิธีการปฏิบัติในการจัดซื้อ การแสวงหาความต้องการของลูกค้า การเจรจาต่อรอง การจัดเก็บสินค้าคงคลังและการบริหารคลังสินค้า การแสวงหาแหล่งผู้ขายที่เหมาะสม วิธีการคัดเลือกผู้ขาย การควบคุมและประเมินคุณภาพผลิตภัณฑ์ในกระบวนการจัดซื้อจัดหา การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นฐานข้อมูลในกระบวนการสั่งซื้อ และการสื่อสารที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการการจัดซื้อ</p> <p>Procurement process and practice methods, customer needs seek, negotiation, storage inventory and warehouse management,</p>	<p>วิชาใหม่</p>

หลักสูตร พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2567	สาระการปรับปรุง
	<p>appropriate seller sources search, seller selection methods, product quality control and evaluation in procurement process; information technology use as a database in process order, and communication related to the procurement process</p>	
	<p><b>3653221 การขายในธุรกิจออนไลน์ 3(2-2-5)</b>  <b>Sale for Online Business</b>                      วัฒนาการของธุรกิจการขาย ฝึกปฏิบัติการขายในธุรกิจดิจิทัลผ่านการอภิปรายกรณีศึกษาเกี่ยวกับ การขายในธุรกิจการออนไลน์ รูปแบบพฤติกรรมผู้บริโภคยุคดิจิทัล พัฒนาการขายและกลยุทธ์แบบผสมผสานช่องทาง ออฟไลน์เป็นออนไลน์ การสร้างความประทับใจผ่านการออกแบบเส้นการเดินทางของลูกค้าและบูรณาการเข้ากับ พฤติกรรมในชีวิตประจำวันของลูกค้า การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลสนับสนุนการขายในธุรกิจออนไลน์ รวมถึง การวิเคราะห์ข้อมูลหลากหลายมิติเพื่อบริหารการขายในธุรกิจออนไลน์</p> <p>Sale business evolution; sale practice in digital enterprises thru case studies on sale online company; consumer behavior patterns in the digital era; develop an offline- to-online integrated sale and strategy; impressing customers by building customer ways and incorporating their daily activities; digital technologies application to support sale in online business; including multidimensional data analysis to manage sale in online business</p>	<p>วิชาใหม่</p>

หลักสูตร พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2567	สาระการปรับปรุง
	<p><b>3653222 การวิเคราะห์พฤติกรรมลูกค้า 3(2-2-5)</b>  <b>Customer Behaviors Analysis</b></p> <p>ประเภทของกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย การวิเคราะห์ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อพฤติกรรมลูกค้า การรวบรวมข้อมูลปฐมภูมิและข้อมูลทุติยภูมิ การวิเคราะห์ข้อมูลและการจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ การประมวลผลข้อมูลด้วยโปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ การนำเสนอผลของข้อมูล และการประยุกต์ใช้ข้อมูลในการตัดสินใจทางธุรกิจ ตลอดจนการจัดทำรายงานเพื่อการวางแผนธุรกิจ</p> <p>Customer behavior analysis; types of target customer segments; analysis of factors influencing customer behavior; research process; planning and designing research tools; primary and secondary data collection; data analysis and big data management; analyzing data with a statistical software; data presentation; and data application on business decision making, including a preparation of a report for business planning</p>	<p>วิชาใหม่</p>
	<p><b>3653223 การตลาดอิเล็กทรอนิกส์สำหรับนวัตกรรมการค้า 3(3-0-6)</b>  <b>Electronic Marketing for Trading Innovation</b></p> <p>ความสำคัญและพัฒนาการของการตลาดอิเล็กทรอนิกส์ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางการตลาดและพฤติกรรมผู้บริโภค กระบวนการธุรกรรมตลาดอิเล็กทรอนิกส์ กลยุทธ์ทางการตลาดอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องมือในการทำการตลาดอิเล็กทรอนิกส์สำหรับนวัตกรรมการค้า โดยมีการประเมินผลในรูปแบบต่างๆ</p>	<p>วิชาใหม่</p>

หลักสูตร พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2567	สาระการปรับปรุง
	<p>Importance and development of electronic marketing, SWOT Analysis and customer behavior, transaction process of electronic marketing, electronic marketing strategy, electronic marketing tools for modern trade business by many kinds of evaluation</p>	
	<p><b>3653322 ภาษีอากรในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)</b>  <b>Taxation in Daily Life</b>                      หลักเกณฑ์และปฏิบัติเกี่ยวกับวิธีการประเมินและการจัดเก็บภาษีอากรต่าง ๆ ตามประมวลรัษฎากร และภาษีอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในชีวิตประจำวัน ประกอบด้วย ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีศุลกากร ภาษีสรรพสามิต อากรแสตมป์ มีทัศนคติต่อการทำหน้าที่ของพลเมืองในการชำระภาษีอย่างถูกต้อง</p> <p>Rules and practices on assessing methods and various taxes collection according to the revenue code and other taxes related to daily life, including personal income tax, value added tax, specific business tax, customs duty, excise tax, stamp duty that having attitude towards the duty of citizens to pay taxes correctly</p>	<p>วิชาใหม่</p>

หลักสูตร พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2567	สาระการปรับปรุง
	<p><b>3653323 การจัดการการเงินเพื่อชีวิต</b> <span style="float: right;"><b>3(3-0-6)</b></span></p> <p><b>Financial Management for Life</b></p> <p>การวางแผนการเงินตามช่วงวัย การจัดการการเงินเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ การจัดทำงบดุลและงบประมาณส่วนบุคคล การออม การลงทุน การประกันความเสี่ยง และผลตอบแทน การวางแผนเครดิตทางการเงินเพื่อชีวิต สิ้นเชื้อรูปแบบต่าง ๆ กลยุทธ์ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา เทคโนโลยีด้านการเงินและความปลอดภัย ตลอดจนการจัดการทรัพยากรด้านเวลาและบุคคลเพื่อความมั่งคั่งยั่งยืน โดยฝึกปฏิบัติจากกรณีศึกษา และเรียนรู้จากเอกสารการสอนและใบงาน และมีการวัดผลการเรียนรู้จากการทำใบงาน</p> <p>Financial planning based on age groups; financial management for specific purposes; creating personal balance accounts and budgets; savings; investment; insurance, risks and returns; financial credit planning for life; various types of loans; personal income tax strategies; financial and security technology; and management of time and personal resources for sustainable prosperity by practicing from case studies and learn from teaching materials and worksheets And there is a measure of learning results from making worksheets.</p>	<p>วิชาใหม่</p>

หลักสูตร พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2567	สาระการปรับปรุง
	<p><b>3653522 นวัตกรรมผลิตภัณฑ์และการบรรจุภัณฑ์</b> <b>3(3-0-6)</b></p> <p><b>Product Innovation and Packaging</b></p> <p>นวัตกรรมผลิตภัณฑ์ที่ทันสมัย แนวคิดของการออกแบบบรรจุภัณฑ์ ปัจจัยในการออกแบบที่ควรนำมาพิจารณาหน้าที่ การใช้สอย ขนาด รูปร่าง สี ตรา เครื่องหมาย และบาร์โค้ด และกระบวนการออกแบบ</p> <p>Packaging design concepts; packaging design factors appropriate to bring into consideration, employment functions, sizes, appearance, colors, trademarks, markings, and barcodes and design processes</p>	วิชาใหม่
	<p><b>3654121 การจัดการภาวะวิกฤต</b> <b>3(2-2-5)</b></p> <p><b>Crisis Management</b></p> <p>แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการภาวะวิกฤต การตรวจสอบความเสี่ยง การป้องกันภาวะวิกฤตที่อาจเกิดขึ้น การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง การรับรู้ถึงภาวะวิกฤต การควบคุมขอบเขตของภาวะวิกฤต การแก้ไขและรับมือกับภาวะวิกฤต กรณีศึกษาภาวะวิกฤตขององค์กร และเหตุการณ์ระดับประเทศ</p> <p>Crisis management concept, risk audit, indication of potential crises risk avoidance crisis awareness, controlling the extent of the crisis solving and dealing with crises case studies of organizational crisis and national events</p>	วิชาใหม่

หลักสูตร พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2567	สาระการปรับปรุง
<p><b>3653104 การจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (3-0-6)</b>  <b>Health and Safety Management</b>                      แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการอาชีวอนามัย และความปลอดภ้ย พฤติกรรม ความปลอดภัยในการทำงาน การวิเคราะห์ความเสี่ยง การบริหารเพื่อการควบคุมการสูญเสีย เทคนิคการส่งเสริมความปลอดภัยในการทำงาน การสื่อสารเพื่อความปลอดภัย และการสื่อสารในภาวะวิกฤต องค์การด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย</p> <p>Concepts of occupational health and safety management, safety behavior at the workplace, risk analysis, loss control management, techniques of working safety promotion techniques, safety communication skills for safety and crisis communication skills, occupational health and safety organization.</p>		ยกเลิก
<p><b>3653106 การประยุกต์ใช้มัลติมีเดียเพื่อธุรกิจ 3(2-2-5)</b>  <b>Multimedia Application in Business</b>                      หลักการ แนวคิด ทฤษฎีการออกแบบและการวางแผนการผลิต นำเสนองานมัลติมีเดียเพื่อสื่อสารงานด้านธุรกิจด้วยการสร้างภาพเคลื่อนไหวและการใช้มัลติมีเดียเพื่อปฏิสัมพันธ์กับผู้ใช้งาน การใช้โปรแกรมประยุกต์ด้านมัลติมีเดีย</p> <p>Principles; concepts; theory; design and production planning; offering multimedia communication solution for business; animation and the use of multimedia to interact with users; the application software in uses the multimedia.</p>		ยกเลิก



หลักสูตร พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2567	สาระการปรับปรุง
<p><b>3653203 กลยุทธ์การสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ 3(3-0-6)</b>  <b>Integrated Marketing Communication Strategy</b>  <b>รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3653102 หลักการตลาด</b>                      การวางแผนกลยุทธ์การสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ การจัดกิจกรรมส่งเสริมการตลาด การโฆษณา การประชาสัมพันธ์ การส่งเสริมการขาย การขายโดยพนักงานขาย การตลาดทางตรง และการตลาดออนไลน์ การกำหนดงบประมาณสำหรับกิจกรรมส่งเสริมการตลาด การวัดความมีประสิทธิภาพของการส่งเสริมการตลาดจากกรณีศึกษาจริง</p> <p><b>Pre-requisite : 3653102 Principles of Marketing</b>                      Integrated marketing communication strategy planning, marketing promotion activities, advertising, public relations, promotion, sale by salesman, direct marketing and online marketing, budget determination for marketing promotion activities, the effective measurement of marketing promotion from case studies.</p>		<p>ยกเลิก</p>
<p><b>3653204 การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ทางธุรกิจ 3(2-2-5)</b>  <b>Big Data Business Analytics</b>                      ศึกษาการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ทางธุรกิจ โดยยึดหลักความเชื่อมโยง ความสอดคล้อง และความสัมพันธ์ในการค้นคว้าเทคนิคการวิเคราะห์ข้อมูลจากฐานข้อมูลลูกค้าในกลุ่มธุรกิจการค้าสมัยใหม่ หรือธุรกิจต่างๆ แบบ real-time วางแผนการวิเคราะห์และสร้างแบบจำลองข้อมูลทางธุรกิจด้วยข้อมูลขนาดใหญ่โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป ตลอดจนการนำเสนอผลงานโดยใช้เทคโนโลยี</p>		<p>ยกเลิก</p>

หลักสูตร พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2567	สาระการปรับปรุง
<p>Study of large business data analysis by using the link consistency principle and relationships for researching data and analysis techniques from the customer database in the modern trade business or business model in real time as well as to plan, analyze, and create business data model by big data using computer package and presentation by technology.</p>		
<p><b>3654201 การจัดการเชิงกลยุทธ์ 3(3-0-6)</b>  <b>Strategic Management</b>  <b>เงื่อนไข : สำหรับนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย</b>                      ความหมาย ความสำคัญ และองค์ประกอบของการจัดการเชิงกลยุทธ์ ระดับและประเภทของการจัดการเชิงกลยุทธ์ กระบวนการจัดการเชิงกลยุทธ์ การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ การประเมินผล การควบคุมแผนกลยุทธ์และจัดทำแผนกลยุทธ์ การจัดการเชิงกลยุทธ์ระหว่างประเทศ ธรรมภิบาล บริษัทภิบาล และกรณีศึกษา                      Meanings, importance and elements of strategic management, levels and types of strategies, strategic management processes, strategic implementation, evaluation, strategic, strategic plan control and management, international governance and governance company strategic plans and case studies.</p>		<p>ยกเลิก</p>

หลักสูตร พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2567	สาระการปรับปรุง
<p>3653302 การสร้างธุรกิจใหม่ และการเป็นผู้ประกอบการ 3(3-0-6) New Venture Creation and Entrepreneurship</p> <p>ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ องค์ประกอบในการประกอบธุรกิจ ได้แก่ การตลาด การผลิต การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การบัญชีและการเงิน การวิเคราะห์ปัจจัยสภาพแวดล้อมในการประกอบธุรกิจ รูปแบบและแนวทางในการสร้างธุรกิจ SMEs พื้นฐาน แนวคิดของการเป็นผู้ประกอบการ การวิเคราะห์ปัญหาและโอกาสของการเป็นผู้ประกอบการ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการประกอบธุรกิจ รวมถึงจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ</p> <p>General knowledge about business, business management components such as marketing, production, human resource management, accounting and financial, analysis business environment, business pattern and new venture SMEs creation, fundamental concepts of entrepreneur, entrepreneur's problems analysis and opportunities, creativities, including business ethics.</p>		ยกเลิก

ภาคผนวก ฎ

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร





คำสั่งคณะกรรมการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ที่ ๑๓๕/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต  
สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการค้า (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗)

ด้วยหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการจัดการนวัตกรรมการค้า คณะวิทยาการจัดการ ถึงวาระในการปรับปรุงหลักสูตรครบรอบ ๕ ปี จึงดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการค้า (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) เพื่อให้มีความทันสมัยสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน โดยมุ่งเน้นการปรับปรุงหลักสูตรตามการศึกษาที่มุ่งผลลัพธ์การเรียนรู้ (Outcome-based education OBE) และให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ และกฎกระทรวง เรื่อง มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ที่ ๓๐๒๕/๒๕๖๔ เรื่อง มอบหมายงานและมอบอำนาจให้คณบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี สั่ง ณ วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ คณะวิทยาการจัดการจึงแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการค้า (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) ประกอบด้วยบุคคล ดังต่อไปนี้

๑. ผศ.ดร.ปองศักดิ์	ทองเนื้อแข็ง	ประธานกรรมการ
๒. ผศ.ดร.ปาริชาติ	จันทร์ศรีบุตร	กรรมการ
๓. ผศ.ดร.ศรีไพร	ศักดิ์รุ่งพงศากุล	กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)
๔. นายณรงค์ศักดิ์	ภูมิศรีสะอาด	กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)
๕. อาจารย์เบญญาดา	เหล่าธนถาวร	กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)
๖. อาจารย์ ดร.ผกามาศ	ไพโรจน์	กรรมการ
๗. อาจารย์วัลย์ลักษณ์	กาญจนเสถียร	กรรมการ
๘. อาจารย์อริสรา	ถาวรประเสริฐ	กรรมการ
๙. อาจารย์ณัญชยา	ตันกัญ	กรรมการ
๑๐. อาจารย์อรณิข	สาครินทร์	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
๑. กำหนดขั้นตอนและแนวทางการปฏิบัติงานในการปรับปรุงหลักสูตรเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยเรียบร้อยอย่างมีประสิทธิภาพ
  ๒. จัดทำและนำเสนอแนวคิด (Concept) ในการปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามกระบวนการที่มหาวิทยาลัยกำหนด
  ๓. ประเมินหลักสูตรเพื่อนำผลที่ได้มาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๔. พิจารณาจัดทำร่าง...

- ๒ -

๔. พิจารณาจัดทำร่างปรับปรุงหลักสูตรตามโดยมุ่งเน้นการปรับปรุงหลักสูตรตาม การศึกษาที่มุ่งผลลัพธ์การเรียนรู้ (Outcome-based education OBE) จนแล้ว เสร็จในทุกขั้นตอน และเสนอขออนุมัติหลักสูตรต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง ตามลำดับ

๕. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการปรับปรุงหลักสูตร

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่งาน ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนกว่า การปรับปรุงหลักสูตรจะแล้วเสร็จ

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปองศักดิ์ ทองเนื้อแข็ง)  
คณบดีคณะวิทยาการจัดการ ปฏิบัติราชการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ภาคผนวก ก

ประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร





### ประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับที่ 1 นางสาวผกามาศ ไพโรจน์

ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	คุณวุฒิ – สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญาเอก	ปร.ด. การจัดการเทคโนโลยี สารสนเทศ	มหาวิทยาลัยมหิดล	2564
ปริญญาโท	วท.ม. การจัดการเทคโนโลยี สารสนเทศ	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2553
ปริญญาตรี	บธ.บ. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2545

#### บทความวิจัย/บทความวิชาการ

เทพกร ณ สงขลา, ผกามาศ ไพโรจน์, สมลักษณ์ หอมสิน, คชาวุธ ถวัลย์วิลาสวงศ์, สมสวัสดิ์ มาลาทอง, จำรัส บำรุงเสนา, สงบ ลักษณะ และจอมขวัญ แนบเนียน. (2566). ความเข้าใจของนักท่องเที่ยวต่อการใช้ประโยชน์บ่อน้ำร้อนในเชิงสุขภาพ. วารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง. 12(1), มกราคม – มิถุนายน 2566. 9 หน้า, 37-45. TCI(2).

#### ประสบการณ์การสอน (รายวิชาที่สอน)

1. วิชาการจัดการระบบฐานข้อมูลเพื่อธุรกิจ
2. วิชาการวิเคราะห์และออกแบบระบบ
3. วิชาการระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ
4. วิชาการจัดการระบบสารสนเทศเพื่อธุรกิจ
5. วิชาธุรกิจการค้าอิเล็กทรอนิกส์
6. วิชานวัตกรรมธุรกิจ 1
7. วิชานวัตกรรมธุรกิจ 2

ประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับที่ 2 นางอริสรา ถาวรประเสริฐ

ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	คุณวุฒิ-สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญาโท	บธ.ม. การจัดการ	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2554
ปริญญาตรี	บธ.บ. การตลาด	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2551

บทความวิจัย / บทความวิชาการ

เปรมภาวี่ ด้วงทอง, ปทุมพร หิรัญสาลี, พิมใจ พรหมสุวรรณ, ลักขณา คำชู และอริสรา ถาวรประเสริฐ.

(2565). การวิเคราะห์องค์ประกอบเชิงยืนยันของปัจจัยส่วนผสมทางการตลาดสำหรับผู้ประกอบการอาหารพื้นบ้าน (ข้าวสุตู่) ในเขตเทศบาลเมืองเขารูปช้าง อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา. วารสารศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์. 9(2), กรกฎาคม - ธันวาคม 2565. 15 หน้า, 115 - 129. TCI(2).

ประสบการณ์การสอน

1. วิชาความคิดสร้างสรรค์และการจัดการนวัตกรรม
2. วิชากระบวนการแก้ไขปัญหา
3. วิชากลยุทธ์การเจรจาต่อรองทางธุรกิจ
4. วิชาการพัฒนาบุคลิกภาพ
5. วิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์

### ประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับที่ 3 นางสาวณัฐชยา ตันกั๊ย

ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

#### ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	คุณวุฒิ-สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญาโท	บธ.ม. การจัดการ	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2555
ปริญญาตรี	บธ.บ. การตลาด	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2551

#### การประชุมวิชาการหรือสัมมนาทางวิชาการ

อรณิชา สาครินทร์, ณภัทร์วัลย์ ยินเจริญ และณัฐชยา ตันกั๊ย. (2564). ปัจจัยที่ส่งผลต่อความจงรักภักดีในการเข้าสถานที่พักนักศึกษา คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา.

รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ ด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ครั้งที่ 2. 9 กรกฎาคม 2564. มหาวิทยาลัยทักษิณ. 10 หน้า, 385-394.

พีรวัส หนูเกตุ, ณัฐชยา ตันกั๊ย, สรัช ดอกบัวแก้ว และสุพัตรา ยุทธการ. (2564). พฤติกรรมการใช้เฟซบุ๊กของนักท่องเที่ยวมีผลต่อการตัดสินใจเข้าใช้บริการร้านอาหารย่านเมืองเก่า จังหวัดสงขลา. การประชุมวิชาการระดับชาติ มหาวิทยาลัยทักษิณ ครั้งที่ 31. 20-21 พฤษภาคม 2564. 8 หน้า, 2049 – 2056.

#### ประสบการณ์การสอน

1. วิชาเจ้าส่วนน้อย
2. วิชาองค์การและการจัดการสมัยใหม่
3. วิชาการบริหารการผลิตและการดำเนินงาน
4. วิชาการจัดการคุณภาพและเพิ่มผลผลิต
5. วิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน
6. วิชาจริยธรรมทางธุรกิจและความรับผิดชอบต่อสังคม

### ประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับที่ 4 นางสาวอรณิชา สาครินทร์

ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	คุณวุฒิ-สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญาโท	MC. Marketing	Curtin University, Australia	2555
ปริญญาตรี	บธ.บ. การตลาด	มหาลัษุโขทัยธรรมมาธิราช	2564
ปริญญาตรี	ศศ.บ. ภาษาเพื่อการพัฒนา	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2552

#### การประชุมวิชาการ/สัมมนาทางวิชาการ

รัตนกรณณ์ ภู่เจนนจบ, อรณิชา สาครินทร์ และจันทมาสา สิ้นสงวน. (2564). ความสัมพันธ์ของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานที่ปฏิบัติงานอยู่ในธุรกิจบริการอำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา. **งานประชุมวิชาการรัฐประศาสนศาสตร์ระดับชาติ ครั้งที่ 13.** 24-25 พฤศจิกายน 2564. มหาวิทยาลัยนครพนม. 16 หน้า, 763-778.

อรณิชา สาครินทร์, ณัฏสรวิทย์ ยินเจริญ และณัฐชยา ตันกัญ. (2564). ปัจจัยที่ส่งผลต่อความจงรักภักดีในการเข้าสถานที่พักนักศึกษา คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา. **รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ ด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ครั้งที่ 2.** 9 กรกฎาคม 2564. มหาวิทยาลัยทักษิณ. 10 หน้า, 385-394.

ประสิทธิ์ รุ่งเรือง, อรณิชา สาครินทร์, กมลชนก ไผอินทร์ และพรชนก โยมา. (2563). อิทธิพลของความน่าเชื่อถือของสารสนเทศทางบัญชีและประสิทธิผลการวางแผนที่มีต่อผลการดำเนินงานของธุรกิจ SME's ในจังหวัดสงขลา. **การประชุมนำเสนอผลงานวิจัยบัณฑิตระดับชาติ ครั้งที่ 13.** 31 ตุลาคม 2563. มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี. 12 หน้า, 2103-2114.

#### ประสบการณ์การสอน

1. วิชาความรู้พื้นฐานทางนวัตกรรม
2. วิชานวัตกรรมธุรกิจ 1
3. วิชาหลักการตลาด
4. วิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ
5. วิชาภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว

ประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับที่ 5 นางสาววลัยลักษณ์ กาญจนเสถียร

ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	คุณวุฒิ-สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญาโท	บธ.ม. การบัญชี	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2555
ปริญญาตรี	บช.บ. การบัญชี	มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์	2548

การประชุมวิชาการ/สัมมนาทางวิชาการ

สมศักดิ์ แก้วพลอย, วลัยลักษณ์ กาญจนเสถียร และวัชนะชัย จุมผา. (2563). การวิเคราะห์ต้นทุนการผลิตและการลดการสูญเสียในกระบวนการตัดเย็บเสื้อผ้าสำเร็จรูป. รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการราชชมงคลด้านด้านเทคโนโลยีการผลิตและการจัดการ ครั้งที่ 5 ประจำปี 2563. 3-4 กันยายน 2563 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก. 5 หน้า, 998-1002.

วลัยลักษณ์ กาญจนเสถียร, จุไรรัตน์ ทองบุญชู, ประสิทธิ์ รุ่งเรือง, กมลชนก ไผอินทร์ และวัชนะชัย จุมผา. (2563). ความสามารถในการจัดทำบัญชีและความอยู่รอดของผู้ประกอบการตลาดนัด UBI มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา. รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการราชชมงคลด้านด้านเทคโนโลยีการผลิตและการจัดการ ครั้งที่ 5 ประจำปี 2563. 3-4 กันยายน 2563 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก. 5 หน้า, 1257-1261.

วลัยลักษณ์ กาญจนเสถียร และวัชนะชัย จุมผา. (2563). ศึกษาความต้องการพัฒนาความรู้ทางบัญชีของผู้ประกอบวิชาชีพทางบัญชีในจังหวัดพัทลุงและสงขลา. รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการราชชมงคลด้านด้านเทคโนโลยีการผลิตและการจัดการ ครั้งที่ 5 ประจำปี 2563. 3-4 กันยายน 2563 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก. 4 หน้า, 1262-1265.

ประสบการณ์การสอน

1. วิชาการบัญชีเบื้องต้น
2. วิชาโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี
3. วิชาการเงินธุรกิจ การเงินเพื่อธุรกิจ การจัดการการเงิน
4. วิชาการสอบบัญชี
5. วิชาการภาษีอากรธุรกิจ ภาษีอากร 1
6. วิชาสัมมนาการบัญชีการเงิน







ภาคผนวก ฐ

หนังสือลงนามความร่วมมือจากสถาบันอื่นที่ร่วมผลิตบัณฑิต





**บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ  
ระหว่าง**

**มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา กับ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในกลุ่ม**

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ จัดทำขึ้น เมื่อวันที่ ๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ระหว่าง มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา โดย รองศาสตราจารย์ ดร.พิศมา ศิริโชติ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ผู้มีอำนาจลงนาม ตั้งอยู่ที่ ๓๖๐ หมู่ ๔ ถนนกาญจนวนิช ตำบลเขาขาว อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา ๙๐๐๐๐ ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ เรียกว่า “มหาวิทยาลัย” ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในกลุ่มธุรกิจการตลาดและการจัดจำหน่าย รวมถึงบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมควบคุมภายใต้ ๆ ที่กำหนด ความหมายในเรื่องบริษัทย่อยและหรือบริษัทร่วม ไว้เป็นเฉพาะ โดย นายโตมร จันทร์หา ผู้รับมอบอำนาจ สำนักงาน ตั้งอยู่ เลขที่ ๓๓๓ อาคาร ซีพี ทาวเวอร์ ชั้น ๒๔ ถนนสีลม แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเรียกว่า “บริษัท” อีกฝ่ายหนึ่งซึ่งสองฝ่ายได้ตกลงทำความร่วมมือกันโดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

**๑. หลักการและเหตุผล**

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๖ และฉบับที่ ๓) พุทธศักราช ๒๕๕๓ และ ภาคนโยบายฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ สืบรับกรมผลิตบัณฑิตระดับอุดมศึกษาที่เหมาะสมกับ พลวัตของโลกที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ได้ให้ความสำคัญในการพัฒนาและส่งเสริมความร่วมมือระหว่าง หน่วยงานการศึกษาและสถานประกอบการทั้งภาครัฐและภาคเอกชน โดยมุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความภาคภูมิใจกับ กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ตลาดแรงงาน ความก้าวหน้าของศาสตร์และเทคโนโลยี รวมทั้ง บริบททางสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถผลิตกำลังคน เพื่อรองรับความต้องการของสถานประกอบการและตลาดแรงงานได้ บริษัท ซึ่งประกอบธุรกิจการค้าสมัยใหม่ และการค้าปลีกเป็นหลัก ได้เล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนากำลังคนด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ และการค้าปลีก และสอดคล้องกับความต้องการกำลังคนที่ยั่งยืนอย่างรวดเร็ว จึงได้ให้ความร่วมมือกับ มหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นหน่วยงานที่จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา ที่มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรอบรู้ทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ โดยผ่านกระบวนการฝึกงานในสถานประกอบการหรือสหกิจศึกษา ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และตรงตามความต้องการกำลังคนที่มีความรู้ สมรรถนะและทักษะวิชาชีพด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ และการค้าปลีกของบริษัทและบริษัทในกลุ่ม ต่อไป

**๒. วัตถุประสงค์**

เพื่อสนับสนุนและพัฒนาการผลิตบัณฑิตในระดับปริญญาตรี ตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กำหนดอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

**๓. กรอบและแนวทางการร่วมมือ**

๓.๑ บริษัทบริจาคมุ่งมั่นเพื่อสนับสนุนการศึกษาให้กับนักศึกษาในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการวิศวกรรมการค้า คณะวิศวกรรมจัดการ ของมหาวิทยาลัย (จำนวนร้อยละ ๗๖ ของค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตร)

๓.๒ บริษัทเป็นผู้รับผิดชอบเงินค่าเบี้ยเลี้ยง และสวัสดิการอื่น ๆ ในช่วงที่นักศึกษาฝึกปฏิบัติงานในพื้นที่ที่บริษัทจัดหาได้ และรับผิดชอบจัดหาสถานที่ประกอบอาหารให้นักศึกษาที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่กำหนด เพื่อการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร และเข้าปฏิบัติงานในตำแหน่งที่เหมาะสมมีรายได้และอาชีพมั่นคง

๓.๓ บริษัท และมหาวิทยาลัยร่วมมือในการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีที่เน้นการเรียนรู้อัตนวิสัยการทำงานจริง โดยสอดรับกับนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือฝึกสหกิจศึกษา ในสถานประกอบการของบริษัท

๓.๔ มหาวิทยาลัยให้ความร่วมมือในการดำเนินการจัดนิเทศศึกษาเพื่อส่งเข้าฝึกปฏิบัติงาน ณ บริษัท และบริษัทจะดำเนินการรับนักศึกษาของมหาวิทยาลัย เพื่อฝึกปฏิบัติงานรวมทั้งให้ความรู้และดูแลนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ขณะฝึกปฏิบัติงาน ณ บริษัท

๓.๕ บริษัท และมหาวิทยาลัย ร่วมมือในการจัดทำหลักสูตรการเรียนการสอน การพัฒนาสื่อการเรียนการสอน ในสาขาที่ทั้งสองฝ่ายเห็นชอบร่วมกัน

๓.๖ บริษัท และมหาวิทยาลัย ร่วมมือกันในการพัฒนาบุคลากรของทั้งสองฝ่าย ตามที่ทั้งสองฝ่ายเห็นชอบร่วมกัน

๓.๗ บริษัท และมหาวิทยาลัย ร่วมมือกันในการดำเนินกิจกรรมหรือดำเนินโครงการตามที่ทั้งสองฝ่ายเห็นชอบร่วมกัน

**๔. ระยะเวลาความร่วมมือ**

บันทึกความร่วมมือนี้ มีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลา ๕ ปีการศึกษา เริ่มปีการศึกษา ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๓ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๗๒

**๕. สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา**

สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาหรือสิทธิอื่นใดในผลงานวิจัยเดิม รวมทั้งสิ่งประดิษฐ์ คู่มือ เอกสาร โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ข้อมูล ชิ้นงานนวัตกรรม หรือสิ่งอื่นใดที่เป็นของฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง และนำมาใช้ในการดำเนินงานโครงการภายใต้บันทึกข้อตกลงนี้ ถือเป็นของฝ่ายนั้น หากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งประสงค์จะใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินทางปัญญาเดิมของอีกฝ่ายหนึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากฝ่ายที่เป็นเจ้าของทรัพย์สินทางปัญญานั้นก่อน

ทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดขึ้นจากการสร้างสรรค์ การทำโครงการวิจัย การฝึกอบรม การจัดการเรียนการสอน การให้บริการทางวิชาการ ชิ้นงานนวัตกรรม หรือสิ่งอื่นใดที่ได้สร้างสรรค์ขึ้น รวมถึงการพัฒนาผลงาน หลักสูตร การเรียนการสอนภายใต้บันทึกข้อตกลงนี้ ให้ทั้งสองฝ่ายไปหาความตกลงร่วมกันเป็นลายลักษณ์อักษรในแต่ละโครงการก่อนภายใต้บันทึกข้อตกลงนี้เป็นรายการมีไป

**๖. การรักษาข้อมูลความลับ**

ทั้งสองฝ่ายตกลงร่วมกันที่จะรักษาความลับหรือความลับทางการค้า ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ โดยจะไม่เปิดเผยหรือถ่ายทอดให้กับบุคคลอื่นและหรือนำความลับดังกล่าวไปหาประโยชน์ไม่ว่ากรณีใด ๆ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากอีกฝ่ายหนึ่งก่อน และทั้งสองฝ่ายตกลงว่า จะเก็บรักษาความลับของข้อมูลที่เป็นความลับของฝ่ายผู้ให้ข้อมูล นับตั้งแต่วันที่ได้รับการเปิดเผยข้อมูลจากฝ่ายผู้ให้ข้อมูลที่เป็นความลับนั้น

7. บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ ให้ถือเป็นข้อตกลงทั่วไปในการดำเนินการของทั้งสองฝ่าย และอาจมอบหมายผู้ประสานงานได้ เพื่อร่วมกันกำหนดรายละเอียดเฉพาะเรื่องภายใต้ขอบเขตแห่งบันทึกข้อตกลงนี้ โดยต้องสอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของทั้งสองฝ่าย

**๘. การแก้ไขเปลี่ยนแปลง**

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายอาจเพิ่มเติมข้อกำหนดและเงื่อนไขใด ๆ ของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ได้ โดยการแก้ไขเพิ่มเติมดังกล่าวจะต้องทำขึ้นเป็นบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเพิ่มเติมโดยคู่สัญญาทั้งสองฝ่าย

**๙. การยกเลิกบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ**

หากคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายประสงค์จะยกเลิกบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ให้แจ้งอีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนยกเลิกบันทึกข้อตกลงไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษา

**๑๐. การบอกกล่าว**


การบอกกล่าวตามบันทึกข้อตกลงนี้ หากได้ทำเป็นลายลักษณ์อักษรโดยส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับไปยังอีกฝ่ายหนึ่งตามที่อยู่ที่อยู่ไว้ข้างต้นทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ทางโทรสาร (FACSIMILE) หรือทางพนักงานเดินเอกสาร (MESSENGER) ทั้งนี้ ต้องมีลายลักษณ์อักษรของผู้รับด้วยถูกต้อง โดยให้ถือว่าเป็นการบอกกล่าวที่ถูกต้องโดยชอบด้วยกฎหมาย และอีกฝ่ายหนึ่งได้รับแล้ว

บันทึกความร่วมมือนี้จัดทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายต่างได้อ่านและเข้าใจข้อความในบันทึกความร่วมมือโดยตลอด เพื่อเป็นหลักฐานจึงได้ลงลายมือชื่อและประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน และสำเนาถือถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

มหาวิทยาลัยราชภัฏจระเข้

บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน)

ลงชื่อ   
(รองศาสตราจารย์ ดร.ทัศนาศิวิไลต์)  
อธิการบดี

ลงชื่อ   
(นายโตมร จันทรา)  
ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส

ลงชื่อ   
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยะศักดิ์ ทองเนืองแข็ง)  
พยาน

ลงชื่อ   
(นางสาวอรุณี กิ่งแก้ว)  
พยาน

