



หลักสูตรการจัดการบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยว
หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2564

คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

รายละเอียดของหลักสูตร
หลักสูตรการจัดการบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยว
หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2564

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
ชื่อคณะ วิทยาการจัดการ

หมวดที่ 1
ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร : 25511641102967
ภาษาไทย : หลักสูตรการจัดการบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยว
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Management Program in Tourism Industry Management

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม(ภาษาไทย) : การจัดการบัณฑิต (การจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยว)
ชื่อย่อ(ภาษาไทย) : กจ.บ. (การจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยว)
ชื่อเต็ม(ภาษาอังกฤษ) : Bachelor of Management (Tourism Industry Management)
ชื่อย่อ(ภาษาอังกฤษ) : B.M. (Tourism Industry Management)

3. วิชาเอก : ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร : 128 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

- 5.1 รูปแบบ : เป็นหลักสูตรระดับปริญญาตรีตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม พ.ศ. 2553
- 5.2 ประเภทของหลักสูตร : หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ
- 5.3 ภาษาที่ใช้ : ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
- 5.4 การรับเข้าศึกษา : รับทั้งนักศึกษาไทยและต่างชาติที่สามารถพูด อ่าน และเขียนภาษาไทยได้ดี
- 5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น : เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
- 5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา : ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- ☒ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564
 - กำหนดเปิดสอนในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2564 เป็นต้นไป
 - ปรับปรุงจากหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการท่องเที่ยว หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 เริ่มใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา 2551
 - ปรับปรุงครั้งสุดท้ายเมื่อปีการศึกษา 2559
- ☒ ได้พิจารณากลับกรองโดยสภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาในการประชุมครั้งที่ 7/2563 เมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2563
- ☒ ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาในการประชุมครั้งที่ 8/2563 เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2563

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรจะได้รับการเผยแพร่ว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและโรงแรม พ.ศ. 2553 ในปีการศึกษา 2566

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรการจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยว พ.ศ. 2564 สามารถใช้ความรู้ที่ได้จากการศึกษา เพื่อการประกอบอาชีพในบทบาทการเป็นผู้ประกอบการ และพนักงานของหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนในภาคธุรกิจด้านการท่องเที่ยว และธุรกิจบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

8.1 ผู้ประกอบการ/อาชีพอิสระ

- ผู้ประกอบการธุรกิจนำเที่ยว
- ผู้ประกอบการธุรกิจด้านที่พัก
- ผู้ประกอบการธุรกิจร้านอาหารและเครื่องดื่ม
- ผู้ประกอบการธุรกิจด้านการดูแลสุขภาพและความงาม
- มัคคุเทศก์
- นักเขียน/วิจารณ์ทางการท่องเที่ยว (Travel Blogger)

8.2 พนักงาน/เจ้าหน้าที่

8.2.1 หน่วยงานภาคเอกชน

- มัคคุเทศก์
- พนักงานในธุรกิจนำเที่ยว
- พนักงานในธุรกิจที่พักแรม
- พนักงานในธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม
- พนักงานในธุรกิจการบิน
- พนักงานในธุรกิจการจัดการประชุม สัมมนา

8.2.2 หน่วยงานภาครัฐ

- อาจารย์สอนด้านการท่องเที่ยวและโรงแรม ระดับ ปวช./ปวส
- นักวิชาการด้านการท่องเที่ยว
- นักวางแผนด้านการท่องเที่ยว
- นักพัฒนา/นักส่งเสริมด้านการท่องเที่ยว
- เจ้าหน้าที่ที่แนะนำและประชาสัมพันธ์ด้านการท่องเที่ยว

9. ชื่อ เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่งทางวิชาการและคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	คุณวุฒิ	วิชาเอก/สาขา	การสำเร็จการศึกษา	
					สถาบัน	ปี พ.ศ.
1	นางนัยนา ไ้วศิริ x xxxx xxxxx xx x	อาจารย์	Ph.D.	Tourism and Hospitality Management	Universiti Utara Malaysia	2556
			พบ.ม.	เศรษฐศาสตร์การเงิน	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	2553
			บธ.บ.	การจัดการการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช	2535
			นศ.บ.	การหนังสือพิมพ์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2532
			ประกาศ- นียบัตร	วิชาภาษาอังกฤษเฉพาะอาชีพ (การท่องเที่ยว)	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช	2545
2	นางสาวเกวดี หมดเด็น x xxxx xxxxx xx x	อาจารย์	Ph.D.	Tourism and Hospitality Management	Universiti Utara Malaysia	2560
			M.B.A.	Tourism and Hospitality Management	Universiti Utara Malaysia	2555
			ศศ.บ.	ภูมิศาสตร์	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (วิทยาเขตปัตตานี)	2551
			ประกาศ- นียบัตร	Indonesian Language and Culture	IKIP Budi Utomo Institute, Malang Indonesia	2552
3	นางสาวยุวดี เพ็ชรสงคราม x xxxx xxxxx xx x	อาจารย์	ศศ.ม.	การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2554
			บธ.บ.	การจัดการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (เขตการศึกษาตรัง)	2551
4	นางธัญรัตน์ ตันวานิช x xxxx xxxxx xxx x	อาจารย์	ศศ.ม.	การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2554
			บธ.บ.	การท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2552
5	นางสาวหทัยรัตน์ วัฒนพฤกษ์ x xxxx xxxxx xx x	อาจารย์	ศศ.ม.	การจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2545
			ศศ.ม.	การจัดการมนุษย์กับสิ่งแวดล้อม	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2541
			บธ.บ.	การจัดการการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช	2556
			นศ.บ.	หนังสือพิมพ์และสิ่งพิมพ์	วิทยาลัยโยนก	2538
			ประกาศ- นียบัตร	การท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2540
			ประกาศ- นียบัตร	วิชาชีพครู	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช	2545

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

หลักสูตรการจัดการบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยว จัดการเรียน-สอน ดังนี้

10.1 ภาควิชา : มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา

10.2 ภาควิชา : สถานประกอบการด้านการท่องเที่ยว โรงแรม ศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพสงขลา-
พาเลส และธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว
และแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติและวัฒนธรรม

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวเป็นภาคเศรษฐกิจที่สำคัญของประเทศไทย การท่องเที่ยวก่อให้เกิดการจ้างแรงงานคนไทยทั้งทางตรงและทางอ้อมมากกว่า 6 ล้านคน หรือประมาณร้อยละ 15.9 ของการจ้างงานทั้งประเทศ (KBank, March 2020) ความโดดเด่นในศิลปวัฒนธรรม ประเพณีที่เป็นเอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่ และความหลากหลายของทรัพยากรธรรมชาติของประเทศไทยส่งผลให้ประเทศไทยมีศักยภาพและโอกาสทางการท่องเที่ยวอย่างต่อเนื่อง และ World Economic Forum (WEF.) ได้จัดอันดับขีดความสามารถในการแข่งขันด้านการท่องเที่ยวของประเทศไทยในปี 2560 เพิ่มสูงขึ้นเป็นอันดับที่ 32 จาก 137 ประเทศ และอุตสาหกรรมท่องเที่ยวมีแนวโน้มขยายตัวอย่างต่อเนื่อง โดยคาดว่าจะในปี 2570 อุตสาหกรรมท่องเที่ยวจะสามารถสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจให้กับประเทศไทยเป็นมูลค่า 2.71 ล้านล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 14.30 ของผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ (กรมการท่องเที่ยว, พฤษภาคม 2561)

รัฐบาลไทยได้ตระหนักในบทบาทการเป็นกลไกสำคัญ ต่อการขับเคลื่อนระบบเศรษฐกิจของภาคธุรกิจท่องเที่ยว จึงได้กำหนดแนวทางการพัฒนาการท่องเที่ยวในแผนยุทธศาสตร์ต่างๆ ของประเทศ โดยแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2560–2579) และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 - 2564) มุ่งเน้นการส่งเสริมการท่องเที่ยวบนยุทธศาสตร์ที่ใกล้เคียงกัน คือ การสร้างความสามารถในการแข่งขันอย่างยั่งยืน การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทุนมนุษย์ และการส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมเพื่อสร้างมูลค่าและเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตของสินค้าและบริการ สอดคล้องกับแผนปฏิรูปประเทศ 11 ด้าน ที่มุ่งส่งเสริมการเพิ่มผลิตภาพ (Productivity) ในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ ส่งเสริมการรวมกลุ่มในภูมิภาค และการพัฒนาธุรกิจชุมชนเพื่อก่อให้เกิดการยกระดับรายได้และคุณภาพชีวิต

จังหวัดสงขลาเป็นจังหวัดที่มีรายรับจากภาคการท่องเที่ยวในระดับสูงอย่างต่อเนื่อง ภาคบริการและการท่องเที่ยวสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจประมาณร้อยละ 40 ของมูลค่าผลิตภัณฑ์มวลรวมจังหวัดสงขลา ความหลากหลายในด้านการท่องเที่ยวของแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติ ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น ความมีเอกลักษณ์ของเมืองเก่าสงขลา และแหล่งท่องเที่ยวที่มนุษย์สร้างขึ้นล้วนเป็นปัจจัยสำคัญต่อการกระตุ้นการท่องเที่ยวจังหวัดสงขลา นอกจากนี้ การท่องเที่ยวจังหวัดสงขลายังได้รับแรงเสริมจากตำแหน่งที่ตั้งที่เป็นเมืองการค้าชายแดน เมืองในเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ การเป็นศูนย์กลางทางการคมนาคม และการศึกษา ส่งผลให้จังหวัดสงขลาเป็นจังหวัดที่มีนักท่องเที่ยวชาวไทยและชาวต่างชาติ ได้แก่ มาเลเซีย สิงคโปร์ และอินโดนีเซียเดินทางเข้ามาท่องเที่ยวเป็นจำนวนมากอย่างต่อเนื่องในทุกๆ ปี และในยุทธศาสตร์การพัฒนา

จังหวัดสงขลาได้กำหนดให้การส่งเสริมการท่องเที่ยวและบริการ เป็นหนึ่งในพันธกิจเพื่อการขยายตัวทางเศรษฐกิจและการสร้างเสริมให้ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้น

แม้ว่าอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวไทยมีแนวโน้มเติบโตอย่างต่อเนื่อง แต่ปัจจุบันประเทศไทยกำลังเผชิญปัญหาการขาดแคลนแรงงานที่มีคุณภาพด้านการท่องเที่ยว ได้แก่ ปัญหาแรงงานขาดทักษะ ความรู้ และความสามารถด้านการจัดการท่องเที่ยว เช่นเดียวกับข้อมูลจากแผนพัฒนาจังหวัดสงขลา (พ.ศ. 2561-2565) ประจำปีงบประมาณ 2563 ระบุว่า อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการของจังหวัดสงขลายังมีจุดอ่อนด้านคุณภาพของบุคลากร ดังนั้น การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เป็นหัวใจหลักที่จะนำพาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวไทยให้บรรลุความสำเร็จ เพราะทรัพยากรมนุษย์เป็นผู้สร้างสรรค์การบริการที่มีคุณภาพ มาตรฐาน และมีคุณธรรม

หลักสูตรการจัดการบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยว คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรภายใต้การตระหนักในบทบาทและความสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว เพื่อการก้าวไปสู่วิสัยทัศน์การท่องเที่ยวไทย พ.ศ. 2579 ที่กำหนดให้ประเทศไทยเป็นแหล่งท่องเที่ยวคุณภาพชั้นนำของโลก ที่เติบโตอย่างมีคุณภาพบนพื้นฐานความเป็นไทย เพื่อส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และการกระจายรายได้สู่ประชาชนทุกภาคส่วนอย่างยั่งยืน

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

ภายใต้บริบทของภาคธุรกิจท่องเที่ยวที่ต้องสัมพันธ์ และเกี่ยวข้องกับกลุ่มบุคคลและชุมชนหลากหลายภาคส่วน สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรมของกลุ่มบุคคลและชุมชน จึงเป็นประเด็นสำคัญที่ต้องนำมาพิจารณาในกระบวนการปรับปรุงหลักสูตร เพราะสภาพสังคมมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา โดยระดับการเปลี่ยนแปลงจะรวดเร็วหรือช้าขึ้นอยู่กับปัจจัยภายในและภายนอกที่เป็นตัวกระตุ้น

การเปลี่ยนแปลงสภาพสังคมและวัฒนธรรม ที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจท่องเที่ยว ได้แก่ การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากรผู้สูงอายุ ความเจริญทางด้านเทคโนโลยีและการสื่อสาร รวมทั้งกระแสการให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย และการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืนที่ไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม (Eco-Tourism) ประเด็นต่างๆ ดังกล่าว ล้วนเป็นปัจจัยที่ส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงในพฤติกรรมกรรมการท่องเที่ยว การเลือกแหล่งท่องเที่ยว และรูปแบบสินค้าทางการท่องเที่ยวที่แปลกใหม่และแตกต่างไปจากเดิมอย่างมาก

นอกจากนี้ การท่องเที่ยวยังถูกใช้เป็นเครื่องมือทางด้านสังคม วัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม โดยการท่องเที่ยวก่อให้เกิดการนำวัฒนธรรมต่างชาติมาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์กับสังคมไทย รวมทั้งการท่องเที่ยวได้สร้างความตระหนักในสำคัญของการอนุรักษ์วัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม เพราะเสน่ห์ของวัฒนธรรมไทย ที่มีความเป็นเอกลักษณ์สะท้อนความเป็นไทย และภูมิปัญญาของคนไทยที่สั่งสมมานับพันปี ถูกใช้เป็นทุนของการท่องเที่ยวในการดึงดูดนักท่องเที่ยวต่างชาติให้มาท่องเที่ยวประเทศไทย และการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ใช้เป็นทรัพยากรการท่องเที่ยว จะสามารถดึงดูดนักท่องเที่ยวทั้งในประเทศและชาวต่างประเทศให้เข้ามาท่องเที่ยวได้

12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทุนมนุษย์ในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว เป็นภารกิจที่หน่วยงานระดับหลักสูตรของสถาบันการศึกษาในระดับอุดมศึกษา ที่ผลิตบัณฑิตด้านการท่องเที่ยวและบริการต้องให้ความสำคัญ เพราะอุตสาหกรรมท่องเที่ยวเป็นหนึ่งในภาคเศรษฐกิจหลักที่สร้างรายได้ในระดับสูงแก่ประเทศ และความสำเร็จของภาคการท่องเที่ยวขึ้นกับคุณภาพของทรัพยากรมนุษย์เป็นปัจจัยสำคัญ

การปรับปรุงหลักสูตรการจัดการท่องเที่ยว สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยว มีเป้าหมายเพื่อการพัฒนาศักยภาพบัณฑิตด้านการท่องเที่ยว ให้มีความรู้ทางวิชาการด้านการท่องเที่ยว มีทักษะในการปฏิบัติงานด้านการท่องเที่ยว ทั้งทักษะการสื่อสารด้านการท่องเที่ยว และทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการปฏิบัติงานด้านการท่องเที่ยว รวมทั้ง มุ่งเน้นการสร้างบัณฑิตที่มีสมรรถนะด้านการให้บริการ ที่สอดคล้องความต้องการของนักท่องเที่ยวในศตวรรษ ที่ 21 ทั้งการพัฒนาความสามารถด้านความคิดสร้างสรรค์ การพัฒนาบุคลิกภาพ การเสริมสร้างทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพด้านการท่องเที่ยว และการมีความรับผิดชอบต่อสังคม วัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

การปรับปรุงหลักสูตรการจัดการบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยว เป็นการดำเนินการที่สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ดังนี้

-พันธกิจด้านการจัดการศึกษาที่หลากหลาย เพื่อการผลิตบัณฑิต และพัฒนาบุคลากรในท้องถิ่นให้มีคุณภาพ และสามารถแข่งขันได้

การปรับปรุงหลักสูตรการจัดการบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยว พ.ศ. 2564 เป็นหลักสูตรที่เปิดรับผู้เรียนในท้องถิ่นจังหวัดสงขลาและจังหวัดใกล้เคียงเป็นหลัก เพื่อสร้างโอกาสทางการศึกษาให้แก่บุคลากรในท้องถิ่น และการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรฯ มุ่งส่งเสริมผู้เรียนให้มีความรู้ทางวิชาการด้านการท่องเที่ยว มีทักษะในการปฏิบัติงานด้านการท่องเที่ยว และมีสมรรถนะสมรรถนะด้านการให้บริการ เพื่อพัฒนาบุคลากรในท้องถิ่นให้มีคุณภาพและสามารถแข่งขันได้

- พันธกิจด้านการวิจัย และพัฒนาเพื่อสร้างเสริมองค์ความรู้ด้านการท่องเที่ยวของท้องถิ่น

การจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรการจัดการบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยว พ.ศ. 2564 ส่งเสริมให้ผู้เรียนใช้กระบวนการวิจัยในการเรียนรู้ พัฒนา และสร้างสรรค์องค์ความรู้ด้านการท่องเที่ยวของท้องถิ่น รวมทั้งส่งเสริมให้อาจารย์ผู้สอนดำเนินการวิจัยและพัฒนา เพื่อการประยุกต์และสร้างสรรค์องค์ความรู้ด้านการท่องเที่ยวของท้องถิ่น และถ่ายทอดองค์ความรู้ที่ได้จากงานวิจัยไปสู่นักศึกษาผ่านการเรียนในรายวิชาต่างๆ

- พันธกิจด้านการให้บริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาท้องถิ่นให้เข้มแข็งบนฐานของการมีส่วนร่วม

การจัดการศึกษาหลักสูตรการจัดการบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยว หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 ไม่เพียงให้ความสำคัญในส่วนของการจัดการเรียนการสอน แต่ยังส่งเสริมให้อาจารย์และนักศึกษาให้บริการทางวิชาการ และถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชนและท้องถิ่น ด้วยการเป็นวิทยากรในโครงการ

ต่างๆ ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้านการท่องเที่ยว เพื่อพัฒนาการจัดการท่องเที่ยวท้องถิ่นให้มีความเข้มแข็ง บนฐานของการมีส่วนร่วมของชุมชน

- พันธกิจด้านการส่งเสริม เผยแพร่ อนุรักษ์ สืบสาน และสร้างสรรค์ศิลปะ วัฒนธรรมท้องถิ่น และของชาติ

หลักสูตรการจัดการบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยว หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 ดำเนินการส่งเสริม เผยแพร่ อนุรักษ์ สืบสาน และสร้างสรรค์ศิลปะ วัฒนธรรมท้องถิ่นและของชาติ ด้วยการจัดโครงการและกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้ผู้เรียนได้มีประสบการณ์ร่วมในการส่งเสริม อนุรักษ์ และสืบสาน ศิลปะ วัฒนธรรมท้องถิ่นและของชาติ รวมทั้งพัฒนาความสามารถด้านการสร้างสรรค์ศิลปะ และวัฒนธรรมท้องถิ่นของผู้เรียน เพื่อส่งเสริมและพัฒนากการท่องเที่ยว ที่สอดคล้องกับความต้องการของนักท่องเที่ยว

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะอื่นของสถาบัน

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/หลักสูตรอื่น

หลักสูตรการจัดการบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยว หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 เป็นหลักสูตรที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ในศาสตร์ที่เกี่ยวข้องด้านการท่องเที่ยว และมีทักษะ การปฏิบัติงานทางด้านการท่องเที่ยวและโรงแรม เพื่อการบรรลุในเป้าหมายดังกล่าว หลักสูตรฯ ต้องสร้างความสัมพันธ์กับหน่วยงานนอกคณะวิทยาการจัดการ และหลักสูตรอื่นๆ ของคณะวิทยาการจัดการและนอก คณะวิทยาการจัดการ ได้แก่ โรงแรมสงขลาพาเลซ เพื่อใช้เป็นสถานที่ฝึกปฏิบัติงานด้านการโรงแรม การขอ สนับสนุนองค์ความรู้ด้านการจัดการจากหลักสูตรต่างๆ ของคณะวิทยาการจัดการ เช่น หลักสูตรบัญชี หลักสูตรเศรษฐศาสตร์ และหลักสูตรคอมพิวเตอร์ เป็นต้น และการขอสนับสนุนการสอนจากหลักสูตรนอก คณะวิทยาการจัดการทั้งในส่วนของการเติมเต็มองค์ความรู้ด้านสังคมศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว จาก คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และรายวิชาศึกษาทั่วไปจากคณะต่างๆ ที่ครอบคลุมใน 3 กลุ่มวิชา คือ 1. กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร 2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และ 3. กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนให้หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

นักศึกษาในหลักสูตรอื่นทุกหลักสูตร ที่ต้องการมีความรู้เกี่ยวกับการจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยว และการบริการ สามารถเลือกเรียนในหมวดวิชาเฉพาะด้านของหลักสูตรในทุกรายวิชา เพื่อเป็นวิชาเลือกเสรี หรืออื่น ๆ ขึ้นอยู่กับความสอดคล้องของหลักสูตร หรือความต้องการของผู้เรียน

13.3 การบริหารจัดการ

การประสานความร่วมมือกับหลักสูตรอื่น ๆ ทั้งในคณะและนอกคณะ เป็นการเปิดกว้างที่ไม่ กำหนดเฉพาะเจาะจงกับหน่วยงานหรือคณะใด แต่จะพิจารณาจากความจำเป็นและเหมาะสม และหากมีการ ให้บริการทางด้านการสอนแก่หลักสูตรอื่น จะดำเนินการจัดการเรียนการสอน และการประเมินผลตามระบบ ปกติ โดยหลักสูตรเป็นผู้รับผิดชอบในการบริหารจัดการภาระงานดังกล่าว

หมวดที่ 2

ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญาของหลักสูตร

มีเจตคติที่ดีในงานบริการ มีมนุษยสัมพันธ์ คุณธรรม จริยธรรม และทักษะการสื่อสาร ใฝ่รู้วิชาการ รอบรู้วิชาชีพท่องเที่ยว

1.2 ความสำคัญของหลักสูตร

อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวเป็นอุตสาหกรรมหลักของประเทศไทย ที่มีบทบาทสำคัญต่อการพัฒนาระบบเศรษฐกิจ เนื่องจากอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวก่อให้เกิดการจ้างงาน การสร้างรายได้ และส่งเสริมการตลาดไหลเวียนของเงินตราในประเทศอย่างมหาศาล รวมทั้งอุตสาหกรรมท่องเที่ยวยังสร้างการเชื่อมโยงไปสู่ภาคเศรษฐกิจอื่น ๆ อย่างกว้างขวาง และจากการขยายตัวของภาคธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ทั้งในระดับโลก ระดับอาเซียน และประเทศไทย ที่มีการเติบโตเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ความต้องการจ้างแรงงานในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ทั้งในธุรกิจการท่องเที่ยว ธุรกิจการโรงแรม และธุรกิจบริการมีอัตราเพิ่มสูงขึ้น และภายใต้การรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจระหว่างประเทศในภูมิภาคอาเซียน ที่อุตสาหกรรมท่องเที่ยวเป็นหนึ่งในสินค้าหลักของประเทศสมาชิกอาเซียน รวมทั้งแรงงานภาคธุรกิจท่องเที่ยวในประเทศสมาชิกอาเซียน สามารถเคลื่อนย้ายได้อย่างเสรี ส่งผลให้การแข่งขันในตลาดแรงงานอุตสาหกรรมท่องเที่ยวมีความรุนแรงมากขึ้น

หลักสูตรการจัดการบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยว จึงมีการปรับปรุงหลักสูตรเพื่อมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะ และสมรรถนะตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน สามารถแข่งขันในตลาดแรงงานอุตสาหกรรมท่องเที่ยวได้ ในระดับประเทศและระดับสากล โดยหลักสูตรได้เน้นการเรียนการสอนทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ที่ให้นักศึกษามีโอกาสเข้าไปเรียนรู้จากสถานที่จริง มีความสามารถในการสื่อสารด้านการท่องเที่ยวทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และสามารถนำความรู้ไปปฏิบัติงานในหน่วยงานของภาครัฐ และเอกชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

ผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) มีจิตบริการ มีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย ความรับผิดชอบต่อตนเอง และสังคมตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ
- 2) มีการใฝ่รู้ มีทักษะการคิด การเชื่อมโยง และสามารถประยุกต์ใช้เพื่อแก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์
- 3) มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความสามารถในการสื่อสารภาษาไทยและภาษาต่างประเทศได้ดี
- 4) มีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่องานด้านการท่องเที่ยวได้อย่างเหมาะสม

2. แผนพัฒนา/ปรับปรุง

หลักสูตรการจัดการบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยว มีแนวทางปรับปรุงที่มีรายละเอียดของแผนการพัฒนา ยุทธศาสตร์และตัวบ่งชี้ดังปรากฏในตารางข้างล่าง โดยการพัฒนาปรับปรุงคาดว่าจะดำเนินการได้แล้วเสร็จภายใน 5 ปี ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2564 ถึง พ.ศ. 2568

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. ปรับปรุงหลักสูตรให้มีมาตรฐานตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) มีความทันสมัยและเป็นไปตามความก้าวหน้าของศาสตร์ด้านอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	1. พัฒนาหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TOF) 2. เชิญผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการด้านการท่องเที่ยว ทั้งภาคการศึกษา ภาครัฐและเอกชนมาร่วมในการพัฒนาหลักสูตร	1. เอกสารหลักสูตร ฉบับปรับปรุง พ.ศ 2564 (มคอ.2) 2. รายงานการประเมินหลักสูตร 3. คำสั่งดำเนินโครงการปรับปรุงหลักสูตรการจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยว
2. ปรับปรุงและพัฒนากิจการเรียนการสอน เพื่อให้นักศึกษาบรรลุผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาตามมาตรฐานการเรียนรู้ และสอดคล้องตามความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย	1. จัดการประชุมอาจารย์ผู้สอนด้านการท่องเที่ยว เพื่อวางแผนและหาแนวทางการจัดการเรียนการสอน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการเรียนรู้ 2. ติดตามความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสียได้แก่ ผู้ใช้บัณฑิต และศิษย์เก่า เป็นต้น	1. รายงานการประชุมสาขาวิชาการจัดการท่องเที่ยว 2. รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต
3. พัฒนาคณาจารย์ด้านการเรียนการสอน บริการวิชาการ และการวิจัยให้มีคุณภาพ	1. ส่งเสริมและสนับสนุนให้คณาจารย์มีส่วนร่วมในการบริการวิชาการแก่หน่วยงานภายนอก 2. ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ผลิตผลงานวิจัย และตีพิมพ์ผลงานวิจัยเพิ่มมากขึ้น	1. ปริมาณงานบริการวิชาการของอาจารย์ในหลักสูตร 2. จำนวนผลงานวิจัยและบทความวิจัย

หมวดที่ 3

ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ หนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

มีการจัดการเรียนการสอนในภาคฤดูร้อนสามารถจัดได้ โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำหลักสูตร โดยหนึ่งภาคการศึกษามีระยะเวลาการศึกษา ไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน – เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

เรียน วันจันทร์ – ศุกร์

ภาคการศึกษาที่ 1 ระหว่างเดือนมิถุนายน – กันยายน

ภาคการศึกษาที่ 2 ระหว่างเดือนพฤศจิกายน – กุมภาพันธ์

ภาคฤดูร้อน ระหว่างเดือน เมษายน – พฤษภาคม

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าทุกแผนการเรียน

2.2.2 สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ด้านการท่องเที่ยว หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง จากสถาบันการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรองวิทยฐานะ

2.2.3 มีคุณสมบัติอื่นครบถ้วนตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า / 2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า	2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา
1. ปัญหาการปรับตัวในด้านการเรียน และการใช้ชีวิตร่วมกับผู้อื่นในมหาวิทยาลัยและสังคม	1. อาจารย์ที่ปรึกษาทำหน้าที่ให้คำแนะนำด้านการเรียน การปรับตัว และการใช้ชีวิต 2. จัดโครงการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การเรียนรู้ การใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย และสังคม ผ่านการถ่ายทอดจากวิทยากร และ/หรือรุ่นพี่
2. ปัญหาฐานความรู้และความเข้าใจในวิชาชีพด้านการท่องเที่ยวแตกต่างกัน	1. จัดกิจกรรมปรับพื้นฐานในรายวิชาต่างๆ เพื่อเสริมความรู้ เจตคติ ภาษาอังกฤษ และบุคลิกภาพที่เหมาะสมด้านการท่องเที่ยว

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ระดับชั้นปี	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2564	2565	2566	2567	2568
ชั้นปี 1	120	120	120	120	120
ชั้นปี 2		120	120	120	120
ชั้นปี 3			120	120	120
ชั้นปี 4				120	120
รวม	120	240	360	480	480
จำนวนนักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	120	120

2.6 งบประมาณตามแผน

1) ใช้งบประมาณเงินรายได้และรายจ่ายของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ตามรายละเอียดดังนี้

รายการ	ปีงบประมาณ				
	2564	2565	2566	2567	2568
1. งบประมาณเงินรายได้					
- ค่า FTES ต่อปี	70.00	165.00	280.00	336.67	336.67
- ค่าหัวจริงต่อเทอม	2,033.33	2,106.25	2,175.00	2,123.61	2,123.61
- จำนวนนักศึกษาปริญญาตรี (คน)	120	240	360	480	480
รวม	244,000.00	505,500.00	783,000.00	1,019,333.33	1,019,333.33
2. งบประมาณรายจ่าย					
- ค่าหัวจริงต่อปี	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00
- จำนวนนักศึกษาปริญญาตรี (คน)	120	240	360	480	480
รวม	96,000	192,000	288,000	384,000	384,000
รวมงบประมาณทั้งหมด	340,000	697,500	1,071,000	1,403,333.33	922,220.80

2) ค่าบำรุงการศึกษาแบบเหมาจ่ายตลอดหลักสูตร ต่อนักศึกษาหนึ่งรุ่น 8,880,000 บาท ประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวต่อปี 18,500 บาท

2.7 ระบบการศึกษา

- ☒ แบบชั้นเรียน
- ☐ แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- ☐ แบบทางไกลผ่านสื่อแพร่ภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
- ☐ แบบทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-learning)
- ☐ แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต
- ☒ อื่น ๆ เรียนร่วมกับสถานประกอบการ โดยเฉพาะกิจกรรมฝึกปฏิบัติ

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา และการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 128 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตรประกอบด้วย หมวดวิชา 3 หมวดวิชา คือ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรี ดังนี้

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า	12	หน่วยกิต
บังคับเรียน		9	หน่วยกิต
เลือกเรียน		3	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
บังคับเรียน		3	หน่วยกิต
เลือกเรียน		3	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
บังคับเรียน		3	หน่วยกิต
เลือกเรียน		3	หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
บังคับเรียน		3	หน่วยกิต
เลือกเรียน		3	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	84	หน่วยกิต
2.1 วิชาพื้นฐานวิชาชีพ		24	หน่วยกิต
2.2 วิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	60	หน่วยกิต
2.2.1 วิชาเฉพาะบังคับ		30	หน่วยกิต
2.2.2 วิชาเฉพาะเลือก	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
- ความสนใจเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	15	หน่วยกิต
- ภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ		15	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
4. หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		8	หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร ไม่น้อยกว่า	12	หน่วยกิต
บังคับเรียน	9	หน่วยกิต
GESL101 ภาษาอังกฤษพาไป		3(3-0-6)
English Adventures		
GESL102 ภาษาอังกฤษพิชิตฝัน		3(3-0-6)
English for Dream Achievement		
GESL103 รู้ใช้ภาษาไทย		3(3-0-6)
Arts of using Thai language		
เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต จากวิชาต่อไปนี้		
GESL104 เฮฮาภาษามาเลย์		3(3-0-6)
Malay Language Fun		
GESL105 เฮลโลภาษาอินโดนีเซีย		3(3-0-6)
Hello Indonesia Language		
GESL106 สนุกกับภาษาญี่ปุ่น		3(3-0-6)
Fun with Japanese		
GESL107 บันเทิงกับภาษาเกาหลี		3(3-0-6)
Entertain with Korean		
GESL108 เฟลิตเฟลินกับภาษาจีน		3(3-0-6)
Happy Chinese		
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
บังคับเรียน 3 หน่วยกิต		
GESH201 ทักษะชีวิต		3(2-2-5)
Life skills		
เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต จากวิชาต่อไปนี้		
GESH202 ปรัชญาและศาสนา		3(3-0-6)
Philosophy and Religions		
GESH203 มนุษย์กับความงาม		3(3-0-6)
Human and Aesthetics		
GESH204 วัยใส ใจสะอาด		3(3-0-6)
Youngster with Good Heart		

GESH205	นักสืบชุมชน Community Detective	3(3-0-6)
GESH206	มนุษยชาติ Humankind	3(3-0-6)
GESH207	ลับ ลวง หลอก ทางไซเบอร์ Cyber Security and Confidentiality	3(3-0-6)
GESH208	นวัตกรรมทำเองได้ Do it yourself Innovations	3(3-0-6)
GESH209	วัฒนธรรมและอัตลักษณ์ท้องถิ่นสมัยใหม่ Local Culture and Modern Identity	3(3-0-6)

1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
บังคับเรียน 3 หน่วยกิต

GESS301	การใช้ชีวิตในสังคมสมัยใหม่ Living in Modern Society	3(3-0-6)
---------	--	----------

เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต จากวิชาต่อไปนี้

GESS302	ท้องถิ่นของเรา Our Local	3(3-0-6)
GESS303	อาเซียนร่วมใจ ASEAN Together	3(3-0-6)
GESS304	ศาสตร์พระราชาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน The King's Philosophy for Sustainable Development	3(2-2-5)
GESS305	เจ้าสัวน้อย Young Entrepreneurship	3(3-0-6)
GESS306	กฎหมายกับการสร้างความเป็นพลเมืองที่ดี Laws and Creating Good Citizenship	3(3-0-6)

1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
บังคับเรียน 3 หน่วยกิต

GESG401	การคิดในยุคดิจิทัล Thinking in the Digital Age	3(2-2-5)
---------	---	----------

เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต จากวิชาต่อไปนี้

GESG402	โปรแกรมประยุกต์สำนักงานอัตโนมัติ Office Automations	3(2-2-5)
---------	--	----------

GESC403	ชีวิตยุคใหม่กับสิ่งแวดล้อม Modern Lifestyle and Environment	3(2-2-5)
GESC404	สุขภาพทันสมัย Modern Health	3(2-2-5)
GESC405	นักค้นคว้าข้อมูล Information Explorers	3(2-2-5)
GESC406	รู้ทันโลก World Knowledge	3(2-2-5)
GESC407	นวัตกรรมการเกษตร Agriculture Innovation	3(2-2-5)
GESC408	การจัดการธุรกิจออนไลน์ Online Business Management	3(2-2-5)

2. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 84 หน่วยกิต

2.1 วิชาพื้นฐานวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

จากวิชาต่อไปนี้

3621101	อุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการจัดการทรัพยากรมนุษย์ Tourism Industry and Human Resource	3(3-0-6)
3621102	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว Information Technology for Tourism Industry	3(2-2-5)
3621103	จิตวิทยาบริการเพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว Service Psychology for Tourism Industry	3(3-0-6)
3622104	พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม Tourist Behavior and Cross-cultural Communication	3(2-2-5)
3622105	การบัญชีและการเงินในธุรกิจท่องเที่ยว Financial Accounting in Tourism Business	3(2-2-5)
3623106	การจัดการกลยุทธ์เพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว Strategic Management for Tourism Industry	3(3-0-6)
3623107	หลักสถิติและการวิเคราะห์เชิงปริมาณ Statistics and Quantitative Analysis	3(2-2-5)
3624108	จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายเพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว Professional Ethics and Laws for Tourism Industry	3(3-0-6)

2.2 วิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า		60	หน่วยกิต
2.2.1 วิชาเฉพาะบังคับ		30	หน่วยกิต
3621201	ทรัพยากรและภูมิศาสตร์การท่องเที่ยว Resources and Geography of Tourism		3(3-0-6)
3621202	การจัดการธุรกิจนำเที่ยว Tour Operation Management		3(2-2-5)
3621203	การตลาดเพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว Marketing for Tourism Industry		3(3-0-6)
3622204	โลจิสติกส์เพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว Logistics for Tourism Industry		3(2-2-5)
3622205	การท่องเที่ยวชุมชนลุ่มน้ำทะเลสาบสงขลาอย่างยั่งยืน Sustainable Community-Based Tourism of Songkhla Lake Basin		3(2-2-5)
3623206	การวางแผนและการจัดรายการนำเที่ยว Tour Planning and Organizing		3(2-2-5)
3623207	งานมัคคุเทศก์ Tour Guide		3(2-2-5)
3623208	การวิจัยด้านอุตสาหกรรมท่องเที่ยว Tourism Industry Research		3(2-2-5)
3624209	การวางแผนและพัฒนาการท่องเที่ยว Tourism Planning and Development		3(2-2-5)
3624210	การสัมมนาและการจัดการโครงการการท่องเที่ยว Seminar and Tourism Project Management		3(2-2-5)
2.2.2 วิชาเฉพาะเลือก ไม่น้อยกว่า		30	หน่วยกิต
1) ความสนใจเฉพาะ ไม่น้อยกว่า		15	หน่วยกิต
- บัณฑิตเรียน		6	หน่วยกิต
3621301	การพัฒนาบุคลิกภาพในงานบริการ Personality Development for Hospitality Industry		3(2-2-5)
3622302	การคิดเชิงออกแบบเพื่อการท่องเที่ยว Design Thinking for Tourism		3(2-2-5)

- เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต		
ให้เลือกเรียนจากกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งต่อไปนี้เพียงกลุ่มเดียว		
(1) กลุ่มงานด้านการท่องเที่ยว		
3622401	ประวัติศาสตร์เมืองเก่าสงขลาเพื่อการท่องเที่ยว Historic of Songkhla Old Town for Tourism	3(2-2-5)
3622402	การจัดการการท่องเที่ยวทางทะเล Marine Tourism Management	3(2-2-5)
3622403	การเดินป่าและการท่องเที่ยวแบบผจญภัย Trekking and Adventure Tourism	3(2-2-5)
3622404	การจัดการการท่องเที่ยวเชิงเกษตร Agricultural Tourism Management	3(2-2-5)
3622405	การจัดการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมเมืองเก่าสงขลา Cultural Tourism Management of Songkhla Old Town	3(2-2-5)
3622406	การส่งเสริมท่องเที่ยวชายแดนใต้ Southern Border Tourism Promotion	3(2-2-5)
3623407	การจัดการการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพและการดูแลผู้สูงอายุ Health Tourism Management and Health Care Elderly	3(2-2-5)
3623408	การจัดการธุรกิจไมซ์ MICE Management	3(2-2-5)
3623409	นันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว Recreation for Tourism	3(2-2-5)
(2) กลุ่มงานด้านการคมนาคมขนส่ง		
3622501	อุตสาหกรรมการบินเบื้องต้น Introduction to Aviation Industry	3(3-0-6)
3622504	ธุรกิจการขนส่งทางบกเพื่อการท่องเที่ยว Road Transport Business for Tourism	3(2-2-5)
3623502	ธุรกิจสายการบิน Airline Business	3(2-2-5)
3623503	การดำเนินงานบริการภาคพื้น Ground Service Operations	3(2-2-5)
3623505	ธุรกิจการขนส่งทางน้ำเพื่อการท่องเที่ยว Water Transport Business for Tourism	3(2-2-5)

3623506	งานบริการบนเรือสำราญ Services on Cruise	3(2-2-5)
(3) กลุ่มงานบริการด้านที่พักและอาหาร		
3622601	การจัดการธุรกิจโรงแรม Hotel Business Management	3(2-2-5)
3623602	การจัดการบริการส่วนหน้า Front Office Management	3(2-2-5)
3623603	การจัดการงานแม่บ้าน Housekeeping Management	3(2-2-5)
3623604	การดำเนินงานและการจัดการครัว Kitchen Operation and Management	3(2-2-5)
3623605	การจัดการอาหารและเครื่องดื่ม Food and Beverage Management	3(2-2-5)
3623606	การออกแบบอาหารและเครื่องดื่ม Food and Beverage Design	3(2-2-5)
3623607	การจัดการธุรกิจภัตตาคารและการจัดเลี้ยง Operation Restaurant and Catering Management	3(2-2-5)
3623608	ศิลปะการให้บริการ Art of Service	3(2-2-5)

2) ภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ 15 หน่วยกิต
ให้เลือกเรียนจากกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งต่อไปนี้เพียงกลุ่มเดียว

(1) กลุ่มภาษาอังกฤษ

3622701	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว English for Tourism	3(2-2-5)
3622702	ภาษาอังกฤษเพื่องานบริการส่วนหน้า English for Front Office	3(2-2-5)
3623703	ภาษาอังกฤษเพื่องานบริการอาหารและเครื่องดื่ม English for Food and Beverage Services	3(2-2-5)
3623704	ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจการบิน English for Airline Business	3(2-2-5)
3624705	ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ English for Presentations	3(2-2-5)

(2) กลุ่มภาษาจีน

3622706	ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว Chinese for Tourism	3(2-2-5)
3622707	ภาษาจีนเพื่องานบริการส่วนหน้า Chinese for Front Office	3(2-2-5)
3623708	ภาษาจีนเพื่องานบริการอาหารและเครื่องดื่ม Chinese for Food and Beverage Services	3(2-2-5)
3623709	ภาษาจีนเพื่อธุรกิจการบิน Chinese for Airline Business	3(2-2-5)
3624710	ภาษาจีนเพื่อการนำเสนอ Chinese for Presentations	3(2-2-5)

(3) กลุ่มภาษามลายู

3622711	ภาษามลายูเพื่อการท่องเที่ยว Bahasa Melayu for Tourism	3(2-2-5)
3622712	ภาษามลายูเพื่องานบริการส่วนหน้า Bahasa Melayu for Front Office	3(2-2-5)
3623713	ภาษามลายูเพื่องานบริการอาหารและเครื่องดื่ม Bahasa Melayu for Food and Beverage Services	3(2-2-5)
3623714	ภาษามลายูเพื่อธุรกิจการบิน Bahasa Melayu for Airline Business	3(2-2-5)
3624715	ภาษามลายูเพื่อการนำเสนอ Bahasa Melayu for Presentations	3(2-2-5)

(4) กลุ่มภาษาอินโดนีเซีย

3622716	ภาษาอินโดนีเซียเพื่อการท่องเที่ยว Indonesian for Tourism	3(2-2-5)
3622717	ภาษาอินโดนีเซียเพื่องานบริการส่วนหน้า Indonesian for Front Office	3(2-2-5)
3623718	ภาษาอินโดนีเซียเพื่องานบริการอาหารและเครื่องดื่ม Indonesian for Food and Beverage Services	3(2-2-5)
3623719	ภาษาอินโดนีเซียเพื่อธุรกิจการบิน Indonesian for Airline Business	3(2-2-5)
3624720	ภาษาอินโดนีเซียเพื่อการนำเสนอ Indonesian for Presentations	3(2-2-5)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาโดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จของหลักสูตร

4. หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 8 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนจากกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งต่อไปนี้เพียงกลุ่มเดียว

(1) กลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

3624801	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการจัดการ อุตสาหกรรมท่องเที่ยว Preparation for Internship in Tourism Industry Management	2(1-2-3)
3624802	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการจัดการ อุตสาหกรรมท่องเที่ยว Field Experience in Tourism Industry Management	6(640)

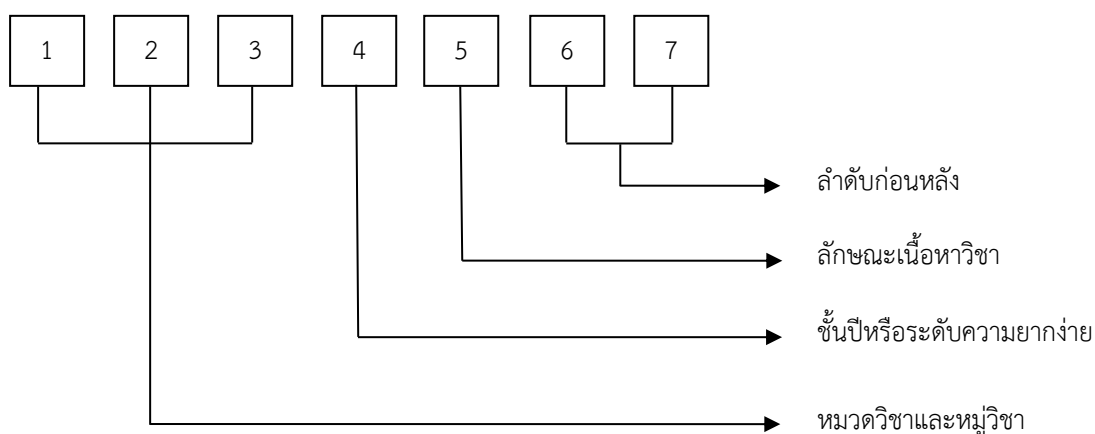
(2) กลุ่มสหกิจศึกษา

7224801	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษาด้านการจัดการ อุตสาหกรรมท่องเที่ยว Cooperative Education Preparation in Tourism Industry Management	2(1-2-3)
7224802	สหกิจศึกษาด้านการจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยว Cooperative Education in Tourism Industry Management	6(640)

ความหมายของเลขรหัสประจำรายวิชาและหน่วยกิตที่ใช้ในหลักสูตร

เลขรหัสประจำรายวิชา ประกอบด้วยเลข 7 หลัก มีความหมายดังนี้

เลขรหัส 3 ตัวแรก	หมายถึง	หมวดวิชาและหมู่วิชา
เลขรหัส ตัวที่ 4	หมายถึง	ชั้นปี หรือระดับความยากง่าย
เลขรหัส ตัวที่ 5	หมายถึง	ลักษณะเนื้อหาวิชา
เลขรหัส ตัวที่ 6,7	หมายถึง	ลำดับก่อนหลัง



เลขรหัสตัวที่ 5 ได้จัดลักษณะเนื้อหาวิชาไว้ ดังนี้

1	หมายถึง	กลุ่มพื้นฐานวิชาชีพและวิชาชีพ
2	หมายถึง	กลุ่มวิชาเฉพาะบังคับ
3	หมายถึง	กลุ่มวิชาเฉพาะบังคับเลือก
4	หมายถึง	กลุ่มวิชาเลือกงานด้านการท่องเที่ยว
5	หมายถึง	กลุ่มวิชาเลือกงานด้านการเดินทางขนส่ง
6	หมายถึง	กลุ่มวิชาเลือกงานบริการด้านที่พักและอาหาร
7	หมายถึง	กลุ่มภาษาต่างประเทศ
8	หมายถึง	กลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

ความหมายของจำนวนหน่วยกิต ตัวอย่างเช่น 3(3-0-6)

เลขตัวที่ 1	หมายถึง	จำนวนหน่วยกิตรวม
เลขตัวที่ 2	หมายถึง	จำนวนชั่วโมงทฤษฎีต่อสัปดาห์
เลขตัวที่ 3	หมายถึง	จำนวนชั่วโมงปฏิบัติต่อสัปดาห์
เลขตัวที่ 4	หมายถึง	จำนวนชั่วโมงศึกษาด้วยตนเองต่อสัปดาห์

3.1.4 แผนการศึกษา

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GExxxx	เลือกเรียน	9 หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาพื้นฐาน วิชาชีพ)	3621101	อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	3(3-0-6)
	3621102	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่ออุตสาหกรรม ท่องเที่ยว	3(2-2-5)
วิชาเฉพาะ (วิชาเฉพาะบังคับ)	3621201	ทรัพยากรและภูมิศาสตร์การท่องเที่ยว	3(3-0-6)
รวมหน่วยกิต			18

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GExxxx	เลือกเรียน	6 หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาพื้นฐาน วิชาชีพ)	3621103	จิตวิทยาบริการเพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว	3(3-0-6)
วิชาเฉพาะ (วิชาเฉพาะบังคับ)	3621202	การจัดการธุรกิจนำเที่ยว	3(2-2-5)
	3621203	การตลาดเพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว	3(3-0-6)
วิชาเฉพาะเลือก (บังคับเลือก)	3621301	การพัฒนาบุคลากรภาพในงานบริการ	3(2-2-5)
รวมหน่วยกิต			18

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GExxxx	เลือกเรียน	6 หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาพื้นฐาน วิชาชีพ)	3622105	การบัญชีและการเงินในธุรกิจท่องเที่ยว	3(2-2-5)
วิชาเฉพาะ (วิชาเฉพาะบังคับ)	3622204	โลจิสติกส์เพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว	3(2-2-5)
วิชาเฉพาะเลือก (บังคับเลือก)	3622302	การคิดเชิงออกแบบเพื่อการท่องเที่ยว	3(2-2-5)
วิชาเฉพาะเลือกภาษา (ภาษาต่างประเทศเพื่องาน อาชีพ)	xxxxxxx	เลือกเรียน	3 หน่วยกิต
รวมหน่วยกิต			18

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GExxxx	เลือกเรียน	6 หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาพื้นฐาน วิชาชีพ)	3622104	พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้าม วัฒนธรรม	3(2-2-5)
วิชาเฉพาะ (วิชาเฉพาะบังคับ)	3622205	การท่องเที่ยวชุมชนลุ่มน้ำทะเลสาบสงขลา อย่างยั่งยืน	3(2-2-5)
วิชาเฉพาะเลือก	xxxxxxx	เลือกเรียน	3 หน่วยกิต
วิชาเฉพาะเลือกภาษา (ภาษาต่างประเทศเพื่องาน อาชีพ)	xxxxxxx	เลือกเรียน	3 หน่วยกิต
รวมหน่วยกิต			18

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GExxxx	เลือกเรียน	3 หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ	3623106	การจัดการกลยุทธ์เพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว	3(3-0-6)
วิชาพื้นฐานวิชาชีพ	3623107	หลักสถิติและการวิเคราะห์เชิงปริมาณ	3(2-2-5)
วิชาเฉพาะ (วิชาเฉพาะบังคับ)	3623206	การวางแผนและการจัดรายการนำเที่ยว	3(2-2-5)
วิชาเฉพาะเลือกภาษา (ภาษาต่างประเทศเพื่องาน อาชีพ)	xxxxxxx	เลือกเรียน	3 หน่วยกิต
หมวดวิชาเลือกเสรี	xxxxxxx	เลือกเรียน	3 หน่วยกิต
รวมหน่วยกิต			18

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
วิชาเฉพาะ (วิชาเฉพาะบังคับ)	3623207	งานมัคคุเทศก์	3(2-2-5)
	3623208	การวิจัยด้านอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	3(2-2-5)
วิชาเฉพาะเลือก	xxxxxxx	เลือกเรียน	6 หน่วยกิต
วิชาเฉพาะเลือกภาษา (ภาษาต่างประเทศเพื่องาน อาชีพ)	xxxxxxx	เลือกเรียน	3 หน่วยกิต
หมวดวิชาเลือกเสรี	xxxxxxx	เลือกเรียน	3 หน่วยกิต
รวมหน่วยกิต			18

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาพื้นฐาน วิชาชีพ)	3624108	จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายเพื่อ อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	3(3-0-6)
วิชาเฉพาะ (วิชาเฉพาะบังคับ)	3624209	การวางแผนและพัฒนากการท่องเที่ยว	3(2-2-5)
	3624210	การสัมมนาและการจัดการโครงการการ ท่องเที่ยว	3(2-2-5)
วิชาเฉพาะเลือกภาษา (ภาษาต่างประเทศเพื่องาน อาชีพ)	xxxxxxx	เลือกเรียน	3 หน่วยกิต
หมวดวิชาฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ	3624801	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการ จัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยว หรือ	2(1-2-3)
	หรือ 7224801	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษาด้านการ จัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	2(1-2-3)
รวมหน่วยกิต			14

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
หมวดวิชาฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ	3624802	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการจัดการ อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	6(640)
	หรือ 7224802	หรือ สหกิจศึกษาด้านการจัดการอุตสาหกรรม ท่องเที่ยว	6(640)
รวมหน่วยกิต			6

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

3.1.5.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

3.1.5.1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
GESL101	ภาษาอังกฤษพาไป	3(3-0-6)

English Adventures

คำศัพท์ สำนวน โครงสร้างภาษาอังกฤษและอวัจนภาษา ผ่านสื่อในรูปแบบต่าง ๆ เช่น ภาพยนตร์เพลง สื่อออนไลน์และสิ่งพิมพ์ และฝึกปฏิบัติผ่านสถานการณ์ที่กำหนดทั้งในและนอกห้องเรียน เพื่อเตรียมความพร้อมสู่การปฏิบัติจริงในชีวิตประจำวัน

English vocabulary, expressions, structures and non-verbal language through various types of media such as movies, songs, online communications and printed matters. Practice English in designed language situations not only inside but also outside classrooms in order to apply the language use to daily life.

GESL102	ภาษาอังกฤษพิชิตฝัน	3(3-0-6)
	English for Dream Achievement	

ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครงานที่ ใฝ่ฝัน ฝึกการสัมภาษณ์งาน บทสนทนาต่าง ๆ ที่ใช้ในสถานที่ทำงาน และบริบทอื่น ๆ ของการทำงาน รวมทั้งการใช้ภาษาอังกฤษและเทคโนโลยีเพื่อการนำเสนอในงานในรูปแบบต่าง ๆ

English skills for dream job applications, job interviews, English conversations in workplace and in various work-related contexts. Make use of English and technology for a variety of work presentations.

GESL103	รู้ใช้ภาษาไทย	3(3-0-6)
	Arts of Using Thai Language	

ทักษะการสื่อสาร ศิลปะการใช้ภาษา การย่อ และการสรุปความ การพูดนำเสนอ และการเขียนทางวิชาการ

Strengthen learners in terms of communicative skills, arts of using Thai language, summarizing and briefing, oral presentations and academic writing.

- | | | |
|---------|--|----------|
| GESL104 | <p>เฮฮาภาษามลายู</p> <p>Malay Language Fun</p> <p>ทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน โดยเน้นทักษะ การฟังและการพูดสำหรับการสื่อสาร สอดแทรกบริบททางด้านวัฒนธรรม เพื่อนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน</p> <p>The language skills: listening, speaking, reading and writing in Malay, focusing mainly on listening and speaking for daily communication and promoting the understanding of Thai and Malay cultures</p> | 3(3-0-6) |
| GESL105 | <p>เฮโลภาษาอินโดนีเซีย</p> <p>Hello Indonesia Language</p> <p>ทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน โดยเน้นทักษะการฟังและการพูดสำหรับการสื่อสาร สอดแทรกบริบททางด้านวัฒนธรรมอินโดนีเซีย เพื่อนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน</p> <p>The language skills: listening, speaking, reading and writing in Indonesian, focusing mainly on listening and speaking for daily communication and promoting the understanding of Thai and Indonesian cultures</p> | 3(3-0-6) |
| GESL106 | <p>สนุกกับภาษาญี่ปุ่น</p> <p>Fun with Japanese</p> <p>ทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาญี่ปุ่นโดยเน้นทักษะการฟังและการพูดเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน และเสริมสร้างความเข้าใจด้านสังคมและวัฒนธรรมระหว่างไทยและญี่ปุ่น โดยใช้กิจกรรมการบูรณาการทางภาษา</p> <p>The language skills: listening, speaking, reading and writing in Japanese, focusing mainly on listening and speaking for daily communication and promoting the understanding of Thai and Japanese cultures by using various integrated skill activities.</p> | 3(3-0-6) |

GESL107	บันเทิงกับภาษาเกาหลี Entertain with Korean ทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาเกาหลีโดยเน้นทักษะการฟังและการพูดสำหรับการสื่อสารในชีวิตประจำวัน The language skills: listening, speaking, reading and writing in Korean, focusing mainly on listening and speaking for daily life	3(3-0-6)
GESL108	เพลิดเพลินกับภาษาจีน Happy Chinese ระบบการออกเสียงและวิธีการเขียนอักษรจีน เรียนรู้คำศัพท์และบทสนทนาภาษาจีนอย่างทันสมัย ฝึกปฏิบัติการฟัง พูด อ่าน และเขียน พร้อมทั้งเรียนรู้ความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมไทย-จีน The Mandarin Chinese phonetics and the basics of writing the Chinese scripts. Focus on up to date vocabulary and dialogues in current contexts. Practice the language skills: listening, speaking, reading and writing and recognize the intercultural awareness between Thai and Chinese.	3(3-0-6)
3.1.5.1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์		
รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
GESH201	ทักษะชีวิต Life Skills ความหมาย ความสำคัญของทักษะชีวิต หลักการ แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมมนุษย์ การพัฒนาตนทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคม การพิจารณาด้วยใจอย่างใคร่ครวญ สนทนาหรือสนทนา การสื่อสารอย่างสันติ การเรียนรู้เพื่อการเปลี่ยนแปลงตนเอง การตระหนักรู้ศักยภาพของตนเอง และการก้าวข้ามขีดจำกัดการแก้ปัญหาความขัดแย้งทักษะแบบองค์รวม ทักษะการคิดและการคิดเชิงระบบจิตสำนึกต่อส่วนรวมทักษะชีวิตในศตวรรษที่ 21 สมดุลชีวิตและการเรียน การดำเนินชีวิตที่ดีและมีความสุข Meaning and importance of life skills; principles, concepts and theories related to human behavior; self-development in physical, mind, emotional and social development; contemplation; dialogue; non-violent communication; transformative Learning; self-awareness and personal development; conflict resolution; holistic;	3(3-0-6)

thinking skills and holistic system thinking; public mind; life skills in the 21st century; study-life balance, good life and happiness

- | | | |
|---------|---|----------|
| GESH202 | ปรัชญาและศาสนา
Philosophy and Religions | 3(3-0-6) |
| | <p>ความหมาย องค์ประกอบ การวิเคราะห์ปัญหาของปรัชญาและศาสนา สาขาของปรัชญา ความสัมพันธ์และความแตกต่างระหว่างปรัชญาและศาสนา คุณค่าที่แท้จริงของปรัชญาและศาสนา หลักคำสอนของศาสนาต่าง ๆ นำหลักธรรมมาพัฒนาคุณภาพชีวิตในระดับบุคคล ครอบครัว สังคม เพื่อให้เกิดสันติภาพและสันติสุข</p> <p>Analytical elements of philosophy and religions, the relations between philosophy and religions, the real value of philosophy and religions, teachings and philosophical concepts of different school of philosophy and religions for peace of life and peaceful societies</p> | |
| GESH203 | มนุษย์กับความงาม
Human and Aesthetics | 3(3-0-6) |
| | <p>แนวคิด ทฤษฎีความงามเบื้องต้น องค์ประกอบทางศิลปะ ดนตรี และศิลปะการแสดง การประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน การตระหนักในคุณค่าความงาม</p> <p>Concept and fundamental concepts, theories of aesthetics, elements of art, music, and performing arts. Apply the knowledge of aesthetics in to daily life and realize the values of aesthetics.</p> | |
| GESH204 | วัยใส ใจสะอาด
Youngster with Good Heart | 3(3-0-6) |
| | <p>การทุจริต การป้องกันการทุจริต จิตสำนึกสาธารณะ การแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม การมีส่วนร่วมของชุมชน ทักษะกระบวนการคิด จริยธรรมในสังคม หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อป้องกันการทุจริต</p> <p>Corruption, corruption prevention, public awareness, distinction of self-interest and common interest, community participation, critical thinking skills, social morality, sufficiency economy philosophy for preventing corruption.</p> | |

GESH205	นักสืบชุมชน Community Detective	3(3-0-6)
ความหมายและความสำคัญของทรัพยากรสารสนเทศท้องถิ่น ภูมิปัญญาท้องถิ่น แหล่งทรัพยากรสารสนเทศท้องถิ่น การสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศท้องถิ่น กระบวนการจัดการสารสนเทศท้องถิ่น การบริการและการเผยแพร่สารสนเทศท้องถิ่น Definition and Importance of local Information, local wisdom, local sources information, searching for local information, local information management process, local Information services and dissemination.		
GESH206	มนุษยชาติ Humankind	3(3-0-6)
เผ่าพันธุ์มนุษย์อารยธรรมวิถีชีวิต/วัฒนธรรมความสัมพันธ์และการสื่อสารระหว่างกันของมนุษยชาติ การใช้ชีวิตแบบไม่ตระหนก ทักษะการดำรงชีวิตในสภาวะปกติและสภาวะวิกฤติการควบคุมสภาวะทางอารมณ์ของมนุษย์การเข้าใจปัญหาและการปรับตัวเองเพื่อความอยู่รอดในทุกสถานการณ์ Race of Mankind, civilization, way of life/culture, relations and communication between humanity; Living on the basis of ethnic differences, culture and religion; Keeping up with the situation; Awareness; Living skills in normal and critical conditions; Controlling human emotional states; Understanding problems and adjusting itself to survive in every situation.		
GESH207	ลับ ลวง หลอก ทางไซเบอร์ Cyber Security and Confidentiality	3(3-0-6)
ความหมาย ความสำคัญของความปลอดภัยทางเทคโนโลยียุคดิจิทัล การใช้สารสนเทศจากสื่อทางเทคโนโลยีอย่างปลอดภัย แนวทางการป้องกันภัยคุกคามในยุคดิจิทัลที่เกิดจากการใช้เทคโนโลยี การ วิเคราะห์ และกลั่นกรองข่าวสารจากสื่อทางเทคโนโลยี และการรู้เท่าทันข่าวปลอมในยุคดิจิทัลที่เกิดจากการใช้สื่อเทคโนโลยี จึงจำเป็นต้องมี ความรู้ และทักษะเหล่านี้เพื่อให้อยู่รอดโดยไม่ตกเป็นเหยื่อทาง อาชญากรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ Precise definition and considerable importance of digital technology security, reasonable use of information, ways to prevent threats in the digital age caused by the usage of technology. Content analysis and preventive screening of information from technological media and knowing about fake news in the digital age caused by the use of technology media. It is necessary to genuinely have these knowledge and necessary skills to survive without being a victim of electronic crime.		

GESH208	นวัตกรรมทำเองได้	3(3-0-6)
Do it yourself Innovations		
การคิดแบบสร้างสรรค์ ประเภท รูปแบบและองค์ความรู้ของนวัตกรรมและเทคโนโลยี กระบวนการออกแบบและสร้างนวัตกรรมด้วย ตัวเอง จากวัสดุเหลือใช้หรือวัสดุที่หาได้ง่ายในท้องถิ่น การทดสอบ นวัตกรรม การประยุกต์ใช้นวัตกรรมกับงานชุมชนในท้องถิ่น งานอาชีพ และชีวิตประจำวัน ตลอดจนกลยุทธ์การจัดการนวัตกรรมและเทคโนโลยี ออกสู่ตลาดเพื่อการพาณิชย์ Creative thinking, knowledge, the model of innovation and technology, process design and creative innovation by myself from waste materials or easy to find materials in local, innovation testing and innovation application for community, careers, and daily life as well as strategic management and technology for commercial.		
GESH209	วัฒนธรรมและอัตลักษณ์ท้องถิ่นสมัยใหม่	3(3-0-6)
Local Culture and Modern Identity		
ประวัติความเป็นมา ความเชื่อ ศิลปะและวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญา สิ่งแวดล้อม ศิลปกรรม และอัตลักษณ์ท้องถิ่นตามแหล่งการเรียนรู้ของชุมชน History, belief, arts and culture, tradition, wisdom, arts environment and local identity from the community learning center.		
รหัสวิชา	3.1.5.1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
GESS301	การใช้ชีวิตในสังคมสมัยใหม่	3(3-0-6)
Living in Modern Society		
แนวความคิด รูปแบบ ทักษะในการดำเนินชีวิตในสังคมปัจจุบัน การปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี ต่อต้านทุจริต จิตสาธารณะ การแก้ไขสถานการณ์ตระหนักถึงการดำเนินชีวิตในสังคมสมัยใหม่แนวทางการปฏิบัติตนในชีวิตประจำวัน การปรับตัวเข้ากับสังคมสมัยใหม่และสถานการณ์ทางสังคม Concepts, values of life, life skills in current societies, behaviors as a good citizen, anti-corruption, public mind, problem-solving skills, and the awareness of living in modern societies. Introduce practical guidelines in everyday life and self-adaptation in modern societies and social situations.		

GESS302	ท้องถิ่นของเรา Our Local	3(3-0-6)
ประวัติความเป็นมา ลักษณะทางกายภาพ ระบบนิเวศ สังคม เศรษฐกิจ วัฒนธรรมและวิถีชีวิตในลุ่มน้ำทะเลสาบสงขลา และหรือจังหวัดสตูล เศรษฐกิจพอเพียงและโครงการพระราชดำริ การสร้าง จิตสาธารณะ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และหน้าที่พลเมือง Study Songkhla and Satun in terms of history, physical features, characteristics, ecology, society, economy, cultures, and ways of life of people around Songkhla Lake and in Satun. Sufficiency economy, royal projects, public mind enhancing virtues, ethics and civic duties are also focused.		
GESS303	อาเซียนร่วมใจ ASEAN Together	3(3-0-6)
ที่มาของของดินแดนต่าง ๆ ในประชาคมอาเซียน ลักษณะของสังคมพหุวัฒนธรรมในประชาคมอาเซียนและพันธมิตรนอกภูมิภาคอาเซียน ปัจจัยทางสังคม วัฒนธรรม และการเมืองที่มีอิทธิพลต่ออุตสาหกรรมบริการ แนวคิดเกี่ยวกับนวัตกรรมบริการ ปัจจัยที่ก่อให้เกิดนวัตกรรมบริการ และนวัตกรรมบริการของประเทศต่าง ๆ ในประชาคมอาเซียน The origin of lands in the ASEAN community and the characteristics of multicultural societies in the ASEAN community and alliances outside the ASEAN region. Social, cultural and political factors influencing on the service industry are also focused. Emphasize on the ideas contributing to service innovations and the factors resulting in service innovation and service innovation in other countries in ASEAN.		
GESS304	ศาสตร์พระราชาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน The King's Philosophy for Sustainable Development	3(2-2-5)
หลักการ แนวคิดพระราโชบายของพระเจ้าอยู่หัวในรัชกาลที่ 10 ความหมาย หลักคิด หลักวิชา และหลักปฏิบัติของศาสตร์พระราชามาจากโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ รัชกาลที่ 9 หลักวิธีการเข้าใจ เข้าถึง และพัฒนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หลักการทรงงาน 23 ข้อ การบูรณาการเพื่อประยุกต์ใช้จากตัวอย่างวิชา “9 หน้า จากศาสตร์พระราชา” โดยการปฏิบัติภาคสนามเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น The King's philosophy for sustainable development focusing on the study of the principles based on the royal policy of King Rama X (His Majesty King MahaVajiralongkorn Bodindradebayavarangkun). Meaning, principles, theories and practices of the King's Philosophy derived from the Royal		

Projects of King Rama IX (His Majesty King BhumibolAdulyadej) are discussed. The core principles of understanding, accessibility and development and philosophy of sufficiency economy are also studied. The 23 principles of His Majesty's works, integrated applications of the 9 progression principles based on King Rama IX's philosophy are also practiced by attending field trips for local development.

GESS305 เจ้าสัวน้อย 3(3-0-6)

Young Entrepreneurship

การเลือกธุรกิจสมัยใหม่ การเตรียมความพร้อมเพื่อดำเนินธุรกิจ นวัตกรรมและการบริหารจัดการ การจัดหาแหล่งเงินทุน การวิเคราะห์ สภาพแวดล้อมธุรกิจ แนวโน้มสภาพเศรษฐกิจและตลาดยุค 4.0

Modern business options, business preparation, innovation and business management. Financial provision, business environment analysis, trends of economy and markets in Thailand 4.0 are also focused.

GESS306 กฎหมายกับการสร้างความเป็นพลเมืองที่ดี 3(3-0-6)

Laws and Creating Good Citizenship

ศึกษาวิวัฒนาการของกฎหมาย สิทธิมนุษยชน รัฐธรรมนูญและ สิทธิขั้นพื้นฐานของประชาชนตามรัฐธรรมนูญ และการสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรมด้านการป้องกันการทุจริต

Evolution of law, human rights, constitutional law and fundamental rights based on the constitution. Enhance learners to have virtues and morality in order to prevent corruption.

3.1.5.1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-อ)

GESC401 การคิดในยุคดิจิทัล 3(2-2-5)

Thinking in The Digital Age

ความหมายของการคิด ปัจจัยพื้นฐานของการคิด ลักษณะของ การคิด กระบวนการคิด ตรรกศาสตร์และการให้เหตุผล การประยุกต์ทาง คณิตศาสตร์เพื่อการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน ชีวิตในยุคดิจิทัล การใช้ อุปกรณ์ดิจิทัลและโปรแกรมประยุกต์ การสืบค้นสารสนเทศและการ ประยุกต์ใช้ อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ การป้องกันตนเองในยุคดิจิทัล

Meaning of thinking, basic factors of thinking, types of thinking, thinking process, logic and reasoning. Practice the mathematical application to solve daily life problems. Life in

the digital age, the use of digital devices and online applications, information searching and applying, e-business as well as self-protection in the digital world

GESC402	โปรแกรมประยุกต์สำนักงานอัตโนมัติ Office Automations	3(2-2-5)
	ความรู้เกี่ยวกับสำนักงานอัตโนมัติ การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในสำนักงาน การใช้โปรแกรมประมวลผลคำเพื่อจัดการงานเอกสาร การใช้โปรแกรมตารางคำนวณอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการทำงาน โปรแกรมนำเสนอ โปรแกรมสื่อสารในสำนักงาน โปรแกรมประยุกต์บนคลาวด์ Office automation content and apply computer skills to the office work by using word processing program to manage documents, spreadsheet program for work, presentation program, communication program in the office, and cloud applications for information storage	
GESC403	ชีวิตยุคใหม่กับสิ่งแวดล้อม Modern Lifestyle and Environment	3(2-2-5)
	การประยุกต์ความรู้เบื้องต้นด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมาใช้ในการวิเคราะห์สถานการณ์ทางทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และภัยพิบัติ เพื่อสร้างความตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวมถึงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และการจัดการภัยพิบัติให้สอดคล้องกับการดำเนินชีวิตยุคใหม่ Apply the fundamental knowledge of science and technology to analyze the situations of natural resources, environments and disasters to raise responsibility awareness for natural resources, and environments, including natural resource conservation and disaster management to be in accordance with modern lifestyles.	
GESC404	สุขภาพทันสมัย Modern Health	3(2-2-5)
	ความรู้เกี่ยวกับสุขภาพ ความสุข ความเครียดและการจัดการความเครียด ความปลอดภัยทางสุขภาพ ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับอาหาร การบริโภคอาหาร การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ Health knowledge, happiness, stress and stress management, health safety, the fundamental knowledge of food, food consumption and exercise.	

GESC405	นักค้นคว้าข้อมูล Information Explorers การใช้เทคโนโลยีเพื่อสืบค้นสารสนเทศ โดยใช้ Database Searching, OPAC และการจัดการข้อมูลโดยใช้ Google Application และ Application อื่น ๆ ในการจัดการข้อมูล การเขียนบรรณานุกรม ทักษะการใช้สารสนเทศอย่างมีจริยธรรม พร้อมทั้งการนำเสนอสารสนเทศในรูปแบบที่หลากหลาย The Information technology literacy (Database) Searching, OPAC, and information management by using Google applications and others. Writing citation and bibliography is practiced. Skills of using information ethically are focused as well as the information presentation in different forms is trained.	3(2-2-5)
GESC406	รู้ทันโลก World Knowledge การดำเนินชีวิตอย่างเท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงของโลก เข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างธรรมชาติ มนุษย์ และสรรพสิ่ง การใช้พลังงานในชีวิตประจำวัน ระบบนิเวศ ตลอดจนองค์ความรู้ทางวิทยาศาสตร์โลก ทั้งระบบที่นำไปสู่การปรับเปลี่ยนวิถีชีวิตสู่ความยั่งยืน Explore lifestyles in the fast changing world. The understanding of the relationship between nature, human and all other things are also included. The use of energy in daily life and ecosystem as well as the knowledge of World science leading to the change towards sustainable lifestyles will be discussed.	3(2-2-5)
GESC407	นวัตกรรมการเกษตร Agriculture Innovation ความสำคัญของการเกษตรในชีวิตประจำวัน ธุรกิจเกษตร เบื้องต้น เกษตรทางเลือกและความหลากหลายทางชีวภาพในระบบ การเกษตร เกษตรเพื่อนันทนาการ เกษตรปลอดภัยและการประยุกต์ใช้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีการเกษตรและนวัตกรรม Importance of agriculture in daily life, basics of agricultural business, alternative agriculture and biodiversity in the agricultural systems, agriculture for recreation, safe agriculture, application of local wisdom and revolution in agricultural technology and innovation.	3(2-2-5)

GES408	การจัดการธุรกิจออนไลน์ Online Business Management	3(2-2-5)
	จุดประกายการเริ่มประกอบธุรกิจออนไลน์ ทิศทางและแนวโน้มตลาดออนไลน์ เครื่องมือการเงินธุรกิจออนไลน์ การออกแบบสื่อเพื่อธุรกิจออนไลน์ การวิเคราะห์ข้อมูลธุรกิจออนไลน์ ระบบโลจิสติกส์กับธุรกิจออนไลน์ Stimulate the online business startup inspiration. Discuss the online market directions and trends, online business financial instruments, online business media designs, online business data analysis and online business logistic systems.	
	3.1.5.2 หมวดวิชาเฉพาะ	
	3.1.5.2.1 วิชาพื้นฐานวิชาชีพ	
รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
3621101	อุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการจัดการทรัพยากรมนุษย์ Tourism Industry and Human Resource	3(3-0-6)
	ความหมาย วิวัฒนาการ บทบาทและผลกระทบของอุตสาหกรรมท่องเที่ยว องค์ประกอบการท่องเที่ยว สถานการณ์ความเสี่ยง และแนวโน้มการท่องเที่ยว การประเมินอุปสงค์การท่องเที่ยว การวางแผน สรรหา คัดเลือก บรรจุ พัฒนา ประเมินผล การธำรงรักษาบุคลากร และการบริหารค่าตอบแทนบุคลากรในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	
	Definition, evolution, importance and impacts of tourism industry, tourism elements, situations, risks, and trend of tourism, measuring demand for tourism, workforce planning, recruiting, selecting, assigning, evaluating, maintaining, and compensation of personal wage in tourism industry.	
3621102	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยว Information Technology for Tourism Industry	3(2-2-5)
	นิยาม แนวคิด และบทบาทของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยว การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการวางแผนทางการตลาด และการกำหนดนโยบายในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	
	Definition, concepts, and roles of information technology system in tourism industry, and applying the information technology system in marketing planning and policy making for tourism industry.	

- | | | |
|---------|--|----------|
| 3621103 | จิตวิทยาบริการเพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว
Service Psychology for Tourism Industry | 3(3-0-6) |
| | <p>ความหมายและความสำคัญของจิตวิทยาบริการ แนวคิดและทฤษฎีทางจิตวิทยาที่นำมาประยุกต์ใช้ในการบริการ พฤติกรรมของมนุษย์ หลักการสื่อสาร มนุษยสัมพันธ์ จริยธรรมในงานบริการ ปัญหาและแนวทางในการแก้ไขปัญหาในงานบริการ</p> <p>Definition and importance of service psychology, psychological concepts and theories applied in the service, human behavior, principles of communication, interpersonal relations, service ethics, problems and solutions in the service.</p> | |
| 3622104 | พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม
Tourist Behavior and Cross-cultural Communication | 3(2-2-5) |
| | <p>ความหมายและความสำคัญของพฤติกรรมนักท่องเที่ยว การวิเคราะห์พฤติกรรมนักท่องเที่ยว ปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกที่มีผลต่อกระบวนการตัดสินใจ รูปแบบพฤติกรรมนักท่องเที่ยว การท่องเที่ยวเพื่อคนทั้งมวล ตลาดนักท่องเที่ยว แนวโน้ม การสื่อสารข้ามวัฒนธรรมโดยศึกษาเชิงเปรียบเทียบเรียนรู้วัฒนธรรมเพื่อสร้างความเข้าใจ</p> <p>Meaning and importance of tourist behavior, tourist behavior analysis, internal and external factors effecting decision-making process, patterns of tourist behavior, tourism for all, tourist market, trends, cross-cultural communication through comparative and cultural studies.</p> | |
| 3622105 | การบัญชีและการเงินในธุรกิจท่องเที่ยว
Financial Accounting in Tourism Business | 3(2-2-5) |
| | <p>ลักษณะ ระบบ รูปแบบของธุรกิจ แนวคิดพื้นฐานของการบัญชีและการเงิน การจัดทำบัญชีสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยว การพยากรณ์และการควบคุมทางการเงิน การจัดทำงบประมาณเงินทุนและการจัดหาเงินทุนในการดำเนินธุรกิจการท่องเที่ยว</p> <p>Business characteristics, Business systems, Business forms, Basic concepts of Accounting and Finance, Accounting for Tourism business, Financial forecasting and controlling, Budgeting and Financing for Tourism business.</p> | |

- | | | |
|---------|---|----------|
| 3623106 | <p>การจัดการกลยุทธ์เพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว
 Strategic Management for Tourism Industry</p> <p>ความหมาย แนวคิด ความสำคัญ และกระบวนการจัดการเชิงกลยุทธ์ การวิเคราะห์ปัจจัยภายในและภายนอก เครื่องมือในการวิเคราะห์กลยุทธ์ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อกลยุทธ์ การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย ระดับของกลยุทธ์ การกำหนดกลยุทธ์ การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ และการประเมินกลยุทธ์การท่องเที่ยว การวิเคราะห์กลยุทธ์ด้านการจัดการ ความเสี่ยงอุตสาหกรรมท่องเที่ยว</p> <p>Concepts, importance of strategic management for tourism industry, analysis of external and internal factor in tourism, Tools for analysis strategies, factors influencing corporate strategies, Determination of vision objective mission and goal of strategy, classifications and levels determination of strategy, strategic implementation, strategic evaluation and audit tourism industry, and strategic analysis risk management tourism industry.</p> | 3(3-0-6) |
| 3623107 | <p>หลักสถิติและการวิเคราะห์เชิงปริมาณ
 Statistics and Quantitative Analysis</p> <p>สถิติพรรณนา สถิติอนุมาน ทฤษฎีการตัดสินใจ การโปรแกรมเชิงเส้น ตัวแบบการขนส่ง การวิเคราะห์ข่ายงาน การจำลองสถานการณ์ และการประยุกต์ใช้สถิติในการวางแผนและตัดสินใจทางธุรกิจ</p> <p>Descriptive statistics, inferential statistics, decision theory, linear programming, transportation model, network analysis, simulation, and the application of statistics in planning and decision making.</p> | 3(2-2-5) |
| 3624108 | <p>จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายเพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว
 Professional Ethics and Laws for Tourism Industry</p> <p>แนวคิด ความสำคัญ และทฤษฎีจริยธรรมทางธุรกิจ ผลกระทบของจริยธรรมทางธุรกิจต่อบุคคล องค์กร และสังคม จรรยาบรรณวิชาชีพ บทบาทและความรับผิดชอบของธุรกิจการท่องเที่ยวต่อลูกค้าและสังคม กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการบริการ</p> <p>Concepts, significance, and theory of business ethics. Effects of business ethics on persons, organizations, and societies. Professional ethics, roles and responsibilities of tourism and service industry towards customers and society. Laws concerning tourism and service industries.</p> | 3(3-0-6) |

3.1.5.2.2 วิชาเฉพาะ

1) วิชาเฉพาะบังคับ

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
3621201	ทรัพยากรและภูมิศาสตร์การท่องเที่ยว Resources and Geography of Tourism ความหมาย ความสำคัญ ประเภทของทรัพยากรการท่องเที่ยว ปัจจัยด้านภูมิศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว เอกลักษณ์และคุณค่าของแหล่งท่องเที่ยวทางประวัติศาสตร์ ศิลปะ โบราณสถาน ศาสนสถาน และแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติ แหล่งดึงดูดใจทางการท่องเที่ยว Meaning, Important, type resources of tourism, identity, geographical factors about tourism, unique and treasure historical attractions, art, archaeological site, religious place, natural attractions.	3(3-0-6)
3621202	การจัดการธุรกิจนำเที่ยว Tour Operation Management ความหมาย ความเป็นมา ความสำคัญ การดำเนินงานของธุรกิจนำเที่ยว รูปแบบการจัดนำเที่ยวความสัมพันธ์ระหว่างธุรกิจนำเที่ยวและธุรกิจที่เกี่ยวข้อง การตลาดสมัยใหม่สำหรับธุรกิจนำเที่ยว การจัดการความเสี่ยง ปัญหาและแนวทางแก้ไขของธุรกิจนำเที่ยว มีการสร้างเครือข่ายกับสถานประกอบการเพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติงานเกี่ยวกับธุรกิจนำเที่ยว Definition, history, significance and operations of tour business. Tour arrangement and relationships between tour operation and related businesses. Modern marketing for tour operation. Risk management, problem and solution for tour operation. The tour operation network was created for students to practice.	3(2-2-5)
3621203	การตลาดเพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว Marketing for Tourism Industry ความหมายและความสำคัญของการตลาด ส่วนประกอบของตลาดการท่องเที่ยว การวิเคราะห์โอกาสของตลาดการท่องเที่ยว การแบ่งส่วนตลาด การวางแผนกลยุทธ์ทางการตลาด และส่วนผสมทางการตลาด การท่องเที่ยว Definition and importance of marketing, components of the tourism market, opportunity analysis of the tourism market, market segmentation, marketing strategy planning and a mixture of tourism marketing.	3(3-0-6)

- | | | |
|---------|---|----------|
| 3622204 | <p>โลจิสติกส์เพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว
 Logistics for Tourism Industry</p> <p>ความหมาย และขอบข่ายของโลจิสติกส์เพื่อการท่องเที่ยว ความสำคัญของโลจิสติกส์ต่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว กรณีศึกษาการพัฒนา ระบบโลจิสติกส์เพื่อการท่องเที่ยวในต่างประเทศ การพัฒนาระบบโลจิสติกส์ เพื่อการท่องเที่ยวของประเทศไทย การพัฒนาความเชื่อมโยงระบบโลจิสติกส์ เพื่อการท่องเที่ยวของกลุ่มประเทศอาเซียน อาชีพ/ธุรกิจที่เกี่ยวข้อง กับโลจิสติกส์เพื่อการท่องเที่ยว</p> <p>Definition and scope of logistics for tourism, role of logistics on tourism industry, case studies of the development of logistics for tourism in foreign countries, development of logistics for tourism in Thailand, network development in logistics for tourism of ASEAN countries, career /business related to logistics for tourism.</p> | 3(2-2-5) |
| 3622205 | <p>การท่องเที่ยวชุมชนลุ่มน้ำทะเลสาบสงขลาอย่างยั่งยืน
 Sustainable Community-Based Tourism of Songkhla Lake Basin</p> <p>ความหมาย แนวคิด รูปแบบ และหลักการจัดการท่องเที่ยวอย่าง ยั่งยืน การวางแผนและพัฒนากิจการจัดการท่องเที่ยวชุมชนอย่างยั่งยืน การ วิเคราะห์ศักยภาพชุมชน การสร้างการมีส่วนร่วมต่อการจัดการท่องเที่ยว ชุมชนลุ่มน้ำทะเลสาบสงขลา และผลกระทบจากการท่องเที่ยวต่อชุมชน</p> <p>Definition, concepts, types, and principle of sustainable tourism management, planning and development for sustainable community based tourism management, community potential analysis, creating co-operation together with Songkhla Lake Basin community, and effects of tourism toward community.</p> | 3(2-2-5) |
| 3623206 | <p>การวางแผนและการจัดรายการนำเที่ยว
 Tour Planning and Organizing</p> <p>องค์ประกอบของการวางแผนจัดรายการนำเที่ยว การสำรวจ เส้นทางเพื่อกำหนดรายการนำเที่ยว การเขียนรายการนำเที่ยว การ วางแผนการใช้งบประมาณ การคำนวณผลกำไรทางธุรกิจ การจัดแผนการ ท่องเที่ยว ความปลอดภัย ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข กฎหมายที่ เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว การฝึกปฏิบัติการจัดนำเที่ยวภายในประเทศ</p> <p>Important element of planning and organizing tour conducting tour; Route survey for planning travel; Tour program planning, Itinerary writing; Planning Budgeting; costing; and price and profit calculations; safety; Problems and solutions; Laws to tourism and practices of domestic tour operations.</p> | 3(2-2-5) |

3623207	งานมัคคุเทศก์ Tour Guide	3(2-2-5)
	ความหมาย ความสำคัญ บทบาทหน้าที่ คุณสมบัติและความรับผิดชอบ ประเภทมัคคุเทศก์ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานมัคคุเทศก์ ระเบียบพิธีการเข้าออกประเทศ ศาสตร์และศิลป์ของมัคคุเทศก์ การออกแบบการบริการท่องเที่ยว หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับงานมัคคุเทศก์ ฝึกปฏิบัติงานด้านมัคคุเทศก์และศึกษาดูงานกับสถานประกอบการ Definitions, importance roles, qualifications and responsibility, types, laws and acts related to tour guide, the immigration and custom house regulations, tourist guide profession development, arts of speech, language usage, tourism service design and department related to guide, and tour guide field trip.	
3623208	การวิจัยด้านอุตสาหกรรมท่องเที่ยว Tourism Industry Research	3(2-2-5)
	บทบาทการวิจัยต่อการท่องเที่ยว ประเด็นการวิจัยด้านการท่องเที่ยว ประเภทการวิจัยด้านการท่องเที่ยว ขั้นตอนการทำวิจัย กรอบแนวคิดการวิจัย การทบทวนวรรณกรรม ระเบียบวิธีวิจัย การเขียนข้อเสนอการวิจัย Role of research on tourism, issues of tourism research, types of tourism research, steps in research, research framework, literature review, research methodology, research proposal writing.	
3624209	การวางแผนและพัฒนาการท่องเที่ยว Tourism Planning and Development	3(2-2-5)
	หลักการและการวางแผนพัฒนาการท่องเที่ยว การสำรวจทรัพยากรการท่องเที่ยว นโยบายและแผนพัฒนาการท่องเที่ยว การวิเคราะห์ปัญหา การประเมินศักยภาพและขีดความสามารถในการรองรับของแหล่งท่องเที่ยว การอนุรักษ์และพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวประเภทต่าง ๆ การพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน และสร้างความร่วมมือกับสถานประกอบการในการฝึกปฏิบัติหรือการแลกเปลี่ยนข้อมูล Principles and tourism development plan, tourism resources survey, tourism development policy, problem analysis, potential assessment and carrying capacity, conservation for tourism attractions and development, sustainable tourism management and cooperation with the workplace.	

3624210 การสัมมนาและการจัดการโครงการการท่องเที่ยว **3(2-2-5)**
Seminar and Tourism Project Management

กำหนดโครงการด้านการท่องเที่ยวที่กำลังได้รับความสนใจในวงกว้าง ศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อนำเสนอการวิเคราะห์ผลกระทบ และแนวทางการพัฒนา นำเสนอการจัดการโครงการการท่องเที่ยว

Establish the concerned tourism projects, explore related information for presenting the impact analysis and guidelines of development, present tourism project management.

2) วิชาเฉพาะเลือก

2.1) ความสนใจเฉพาะ

- บัณฑิตเรียน

รหัสวิชา **ชื่อและคำอธิบายรายวิชา** **น(ท-ป-อ)**

3621301 การพัฒนาบุคลิกภาพในงานบริการ **3(2-2-5)**
Personality Development for Hospitality Industry

ความหมาย ความสำคัญและลักษณะทั่วไปของบุคลิกภาพ มารยาทในการเข้าสังคม เทคนิคการแต่งหน้า การแต่งกายตามรูปร่างและโอกาสที่เหมาะสม การสร้างมนุษยสัมพันธ์ในการทำงาน การมีใจรักในงานบริการ และสร้างความร่วมมือกับสถานประกอบการในการฝึกปฏิบัติและการแลกเปลี่ยนข้อมูล

Meaning, Important about personality, Manners/Etiquette social, makeup techniques, dressed appropriately for this event, human relations, service mind and cooperation with the workplace.

3622302 การคิดเชิงออกแบบเพื่อการท่องเที่ยว **3(2-2-5)**
Design Thinking for Tourism

ศึกษาเกี่ยวกับความหมาย หลักการ ความสำคัญ วิธีการพัฒนาการคิดเชิงออกแบบและการคิดเชิงสร้างสรรค์ ฝึกปฏิบัติการกระบวนการคิดเชิงออกแบบเพื่อประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหาและการพัฒนารูปแบบและกิจกรรมการท่องเที่ยว โดยเน้นการค้นหาวิธีการและความน่าจะเป็นใหม่ ๆ ที่น่าสนใจในการพัฒนารูปแบบการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์

The meaning, principles, importance, methods of developing design thinking and creative thinking. Practicing design thinking processes to apply in problem-solving and develop tourism models and activities, focuses on finding interesting new methods and probabilities in the development of creative tourism.

- เลือกเรียน : กลุ่มงานด้านการท่องเที่ยว		
รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
3622401	ประวัติศาสตร์เมืองเก่าสงขลาเพื่อการท่องเที่ยว Historic of Songkhla Old Town for Tourism ความหมาย ประวัติความเป็นมา และความสำคัญของประวัติศาสตร์ ขนบธรรมเนียม ประเพณี อารยธรรม วรรณคดี ศิลปกรรม วัฒนธรรม และประวัติความเป็นมาเมืองเก่าสงขลา Definition, history, the importance of history, traditional, civilization, arts, cultural for tourism and history of Songkhla old town.	3(2-2-5)
3622402	การจัดการการท่องเที่ยวทางทะเล Marine Tourism Management ความหมายและขอบข่ายการท่องเที่ยวทางทะเล บทบาทของการท่องเที่ยวทางทะเลต่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยวไทย ลักษณะกิจกรรมการท่องเที่ยวทางทะเลของประเทศไทย การจัดการความปลอดภัยและผลกระทบสิ่งแวดล้อมของการท่องเที่ยวทางทะเล อาชีพ/ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวทางทะเล และการศึกษาดูงานกิจกรรมการท่องเที่ยวทางทะเลในประเทศไทยหรือประเทศเพื่อนบ้าน Definition and scope of marine tourism, role of marine tourism on tourism industry of Thailand, type of marine tourism activities in Thailand, safety and environmental impact management caused by marine tourism, career/business related to marine tourism, observe activities about marine tourism activities in Thailand or neighboring countries.	3(2-2-5)
3622403	การเดินป่าและการท่องเที่ยวแบบผจญภัย Trekking and Adventure Tourism ความหมาย ความสำคัญ แนวคิดและหลักการเบื้องต้นในการเดินป่า และการท่องเที่ยวแบบผจญภัย รูปแบบกิจกรรมการท่องเที่ยวแบบผจญภัย ทรัพยากรป่าไม้ในประเทศไทย กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการเดินป่าและการท่องเที่ยวแบบผจญภัย ฝึกปฏิบัติและทัศนศึกษานอกสถานที่ Definition, importance, concepts and basic principles of trekking and adventure tourism, adventure tourism activities, forest resources in Thailand, laws related to trekking and adventure tourism practice and field trip.	3(2-2-5)

- | | | |
|---------|---|----------|
| 3622404 | <p>การจัดการการท่องเที่ยวเชิงเกษตร</p> <p>Agricultural Tourism Management</p> <p>ความหมาย ความสำคัญ และความเป็นมาของการท่องเที่ยวเชิงเกษตร จุดมุ่งหมายและแนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับการจัดการท่องเที่ยวเชิงเกษตร การจัดการการท่องเที่ยวเชิงเกษตรอย่างยั่งยืน การพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงเกษตร มีการสร้างเครือข่ายกับแหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตร เพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติหรือศึกษาเรียนรู้</p> <p>Definition, significance and history of agricultural tourism. The aims and basic concepts about agricultural tourism management. Sustainable agricultural tourism management. Development and promotion of agricultural tourism. The agricultural tourism network was created for students to practice or study.</p> | 3(2-2-5) |
| 3622405 | <p>การจัดการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมเมืองเก่าสงขลา</p> <p>Cultural Tourism Management of Songkhla Old Town</p> <p>วิวัฒนาการ แนวความคิด ความหมาย ความสำคัญ รูปแบบองค์ประกอบของการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม บทบาทของรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม การจัดการและการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมเมืองเก่าสงขลา และทัศนศึกษานอกสถานที่</p> <p>Evolution, concepts, definition, importance, form, components of cultural tourism, the role of government related to cultural tourism, management and development of cultural tourist attractions of Songkhla old town and field trip.</p> | 3(2-2-5) |
| 3622406 | <p>การส่งเสริมท่องเที่ยวชายแดนใต้</p> <p>Southern Border Tourism Promotion</p> <p>การศึกษาเกี่ยวกับชายแดน ความสัมพันธ์ระหว่างชายแดนกับการท่องเที่ยว ขอบข่ายและความสำคัญของท่องเที่ยวชายแดนใต้ สถานการณ์และทรัพยากรการท่องเที่ยวในพื้นที่ชายแดนใต้ นโยบายการส่งเสริมท่องเที่ยวชายแดนใต้ การส่งเสริมท่องเที่ยวชายแดนกรณีศึกษา เกาะลังกาวิ ประเทศมาเลเซีย</p> <p>Border studies, relationships between borders and tourism, copes and importance of southern border tourism, situations of tourism and tourism resources in southern border areas, southern border tourism promotions, border tourism promotion; case study of Langkawi, Malaysia.</p> | 3(2-2-5) |

- | | | |
|---------|--|----------|
| 3623407 | <p>การจัดการการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพและการดูแลผู้สูงอายุ</p> <p>Health Tourism Management and Health Care Elderly</p> <p>ศึกษาความสำคัญ ความเป็นมาของการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ ประเภท องค์ประกอบ แนวโน้ม และพฤติกรรมนักท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ แนวโน้มสถานการณ์ผู้สูงอายุในปัจจุบัน การจ้ดนำเที่ยว การดูแลสุขภาพ และการให้บริการแก่กลุ่มผู้สูงอายุ การความร่วมมือกับสถานประกอบการในการฝึกปฏิบัติหรือการแลกเปลี่ยนข้อมูล</p> <p>The history and importance of health tourism. Types and elements of health tourism, trends, Tourist's behavior. Current situation of elderly, Tour operation, health care and services for elderly. Cooperation with the workplace</p> | 3(2-2-5) |
| 3623408 | <p>การจัดการธุรกิจไมซ์</p> <p>MICE Management</p> <p>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจไมซ์ ความหมายและความสำคัญของการประชุมองค์กร การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล การประชุมวิชาชีพ งานแสดงสินค้าและนิทรรศการนานาชาติ ปัจจัยที่มีผลต่อการเลือกสถานที่จัดไมซ์ กิจกรรมพิเศษทางการตลาด การบริหารธุรกิจไมซ์ มาตรฐานต่าง ๆ ในธุรกิจไมซ์ แนวโน้มและสถานการณ์ของธุรกิจไมซ์ และสร้างความร่วมมือกับสถานประกอบการในการฝึกปฏิบัติหรือการแลกเปลี่ยนข้อมูล</p> <p>Introduction to MICE industry, meaning and importance of Meeting, Incentive travel, Convention and Exhibition. Organizer and attendee decision making criteria. Special Events. MICE Event Management. Ethics for MICE and trends and cooperation with the workplace.</p> | 3(2-2-5) |
| 3623409 | <p>นันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว</p> <p>Recreation for Tourism</p> <p>ความหมาย ความสำคัญ ประโยชน์และประเภทของกิจกรรมนันทนาการ การจัดกิจกรรมนันทนาการด้านการท่องเที่ยว กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมนันทนาการในอุทยานและสวนสาธารณะ เทคนิคการเป็นผู้นำนันทนาการและผู้ตามที่ดี สร้างความร่วมมือกับสถานประกอบการในการฝึกปฏิบัติและการแลกเปลี่ยนข้อมูล</p> <p>Meaning, Important and type of recreational activities, organizing recreational activities of tourism, law recreational activities in parks, effective leadership and followers techniques. Cooperation with the workplace.</p> | 3(2-2-5) |

- เลือกเรียน : กลุ่มงานด้านการคมนาคมขนส่ง		
รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
3622501	อุตสาหกรรมการบินเบื้องต้น Introduction to Aviation Industry ความเป็นมาและความสำคัญของอุตสาหกรรมการบิน ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับอากาศยาน หลักการบินเบื้องต้น ทำอากาศยาน สายการบิน กฎหมายการบิน หน่วยงานในอุตสาหกรรมการบิน แนวโน้มของอุตสาหกรรมการบิน และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของบุคลากรในสายงานอุตสาหกรรมการบิน ศึกษาดูงานทำอากาศยานนานาชาติในประเทศไทยและต่างประเทศ The history and importance of the aviation industries, general knowledge about aircraft, basic principles of aviation, airports, airlines, aviation laws, organizations in aviation industry, future trends of aviation industry and desirable characteristics of personnel in the aviation industry, international airports field trip in Thailand and abroad.	3(3-0-6)
3622504	ธุรกิจการขนส่งทางบกเพื่อการท่องเที่ยว Road Transport Business for Tourism ความสำคัญและประเภทของการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยวทางบก ได้แก่ รถยนต์ รถบัส รถแท็กซี่ รถตู้และรถไฟ เส้นทางหลวง เส้นทางรถไฟ การกำหนดอัตราค่าโดยสาร ช่องทางการจำหน่ายบัตรโดยสาร หน่วยงานและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับขนส่งทางบก ทักษะสถานีวิจัยและเส้นทางรถไฟสายใต้ Importance and types of transportation for road tourism, includes cars, buses, taxis, vans and trains, highway routes, train routes, fare setting, ticket distribution channels, organizations and laws related to road transportation, field trip to train stations and train routes in Southern lines	3(2-2-5)
3623502	ธุรกิจสายการบิน Airline Business การให้บริการของสายการบิน การบริการภาคพื้น การบริการผู้โดยสารบนเครื่องบิน ราคาและบัตรโดยสาร การสำรองที่นั่ง ตารางการบิน ขั้นตอนการเดินทางโดยเครื่องบิน การตรวจคนเข้าเมืองและเอกสารวีซ่า อุปกรณ์ที่ใช้บนเครื่องบิน ความปลอดภัยบนเครื่องบิน อาหารและเครื่องดื่มของสายการบิน ศึกษาดูงานสายการบินเพื่อสัมผัสประสบการณ์จริง	3(2-2-5)

Airline services, ground services, passenger services on the plane, prices and tickets, reservations, flight schedules, procedures for travelling by aircraft, immigration and visa documents, equipment used on board, flight safety, airline food and beverages, airline field trip expose to real experience.

3623503 การดำเนินงานบริการภาคพื้น 3(2-2-5)
Ground Service Operations

ระบบการให้บริการผู้โดยสารภาคพื้นดินของสายการบิน และ ท่าอากาศยาน กระบวนการให้บริการแก่ผู้โดยสารก่อนทำการบิน กระบวนการให้บริการแก่ผู้โดยสารเมื่อเครื่องลงจอด การเดินทางเข้าหรือ ออกนอกประเทศตามหลักสากล การควบคุมน้ำหนักสัมภาระ ปัญหาและ วิธีการแก้ปัญหาในการบริการภาคพื้นดิน ศึกษาดูงานการให้บริการ ภาคพื้นดินเพื่อสัมผัสประสบการณ์จริง

Passenger ground service systems of airlines and airports, service process for passengers before take-off and landing, travelling inside or outside the country according to international standards, luggage weight control, problems and solutions for ground services, ground service field trip expose to real experience.

3623505 ธุรกิจการขนส่งทางน้ำเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5)
Water Transport Business for Tourism

ประวัติและความสำคัญของการขนส่งทางน้ำเพื่อการท่องเที่ยว ได้แก่ เรือโดยสาร เรือสำราญ เรือยอร์ช เรือเฟอร์รี่และเรือทั่วไป เส้นทาง การเดินเรือ เครื่องหมายทางเรือ การกำหนดอัตราค่าโดยสาร ช่องทางการ จำหน่ายบัตรโดยสาร หน่วยงานและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการขนส่งทางน้ำ ทัศนศึกษาดูงานธุรกิจเรือยอร์ชในประเทศไทย

The history and importance of water transport for tourism, includes passenger ships, cruise ships, yachts, ferries and general ships, sea routes, aids to navigation, fare setting, ticket distribution channels, organizations and laws related to water transportation, field trip to study yacht business in Thailand.

3623506	งานบริการบนเรือสำราญ Services on Cruise	3(2-2-5)
การให้บริการนักท่องเที่ยวบนเรือสำราญ ได้แก่ งานพนักงานต้อนรับ งานการบริการส่วนหน้า งานบริการอาหารและเครื่องดื่ม งานแม่บ้านและงานครัว ศึกษาดูงานการท่องเที่ยวด้วยเรือสำราญ Serving tourists on cruise such as reception, front office, food and beverage services, housekeeping and kitchen, cruise field trip.		
- เลือกเรียน : กลุ่มงานบริการด้านที่พักและอาหาร		
รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
3622601	การจัดการธุรกิจโรงแรม Hotel Business Management	3(2-2-5)
ความเป็นมาและพัฒนาการของธุรกิจโรงแรม ประเภท และระบบการบริหารงานของโรงแรม การก่อตั้งโรงแรม โครงสร้างการปฏิบัติงาน การจัดสายงาน การกำหนดหน้าที่รับผิดชอบของแผนกต่าง ๆ การพัฒนาบุคลากร ทักษะและคุณภาพการบริการ ความรับผิดชอบต่อสังคม พระราชบัญญัติโรงแรม และมาตรฐานธุรกิจที่พัก ปัญหาและแนวทางแก้ไขปัญหา แนวโน้มธุรกิจโรงแรมในอนาคต ฝึกปฏิบัติงานโรงแรม และการศึกษาดูงานธุรกิจโรงแรม History and development of the hotel business; Types and management systems of Hotel; Establishing a hotel; Organizational management structures; Organizing of work, Assign responsibilities of various departments; Personnel development; Skill and service quality; Corporate social responsibility; The Hotel Acts and Accommodation Business Standards; Problems and solutions; Trends in the hotel; Practice in different departments of the hotel and Study Trip.		
3623602	การจัดการบริการส่วนหน้า Front Office Management	3(2-2-5)
การปฏิบัติงานส่วนหน้าของโรงแรม การรับโทรศัพท์ การรับจองห้องพัก การลงทะเบียนเข้าพัก การบริการระหว่างการเข้าพัก กระบวนการคืนห้องพัก การคิดเงินค่าห้องพัก การรักษาความปลอดภัย และการประสานงานกับแผนกต่างๆ ของโรงแรม การแก้ไขปัญหาและสถานการณ์เฉพาะหน้า Performance for hotel front office; Phone correspondence; Room reservation; Check-in; Check-out; Room division management process; Setting of room rates; Safety and inter-department coordination; Solving the problem in front office.		

- | | | |
|---------|--|----------|
| 3623603 | <p>การจัดการงานแม่บ้าน</p> <p>Housekeeping Management</p> <p>ความรู้เบื้องต้นของแผนกแม่บ้าน โครงสร้าง หน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงานแม่บ้าน หลักการและขั้นตอนการทำความสะอาด ห้องพัก และพื้นที่สาธารณะ งานซักรีด งานห้องผ้า และงานอื่นๆ ในแผนกแม่บ้าน สุขอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน การประสานงานของแผนกแม่บ้านกับแผนกอื่น และการฝึกปฏิบัติ</p> <p>Housekeeping knowledge; Structure, Functions and scopes of responsibility of the housekeeping, Room and public area cleaning, Laundry, Cloth room and other work of the housekeeping. Hygiene and Safety at work. Inter-department coordination and practices.</p> | 3(2-2-5) |
| 3623604 | <p>การดำเนินงานและการจัดการครัว</p> <p>Kitchen Operation and Management</p> <p>การปฏิบัติงานครัว การจัดโครงสร้างหน่วยงานฝ่ายครัว สุขอนามัยทางด้านอาหาร การจัดเตรียมและการเลือกใช้เครื่องอุปกรณ์และภาชนะต่าง ๆ การเตรียมอาหาร การประกอบอาหารไทยและนานาชาติ การเก็บรักษาอาหาร การควบคุมคุณภาพและมาตรฐานของอาหาร สร้างความร่วมมือกับสถานประกอบการในการฝึกปฏิบัติและการแลกเปลี่ยนข้อมูล</p> <p>Food production, kitchen department organization, food hygiene, preparation and using equipment, food preparation, Thai and international cooking, food preservation procedure, food quality and standards control. Cooperation with the workplace.</p> | 3(2-2-5) |
| 3623605 | <p>การจัดการอาหารและเครื่องดื่ม</p> <p>Food and Beverage Management</p> <p>ความเป็นมา รูปแบบ วิธีการ ประเภทของให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม อุปกรณ์ในการบริการอาหารและเครื่องดื่ม เทคนิคและขั้นตอนการจัดโต๊ะอาหาร การปฏิบัติงานบริการอาหารและเครื่องดื่ม มารยาทของพนักงานบริการ ทักษะในการให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม การฝึกปฏิบัติและศึกษาดูงาน</p> <p>History, Pattern, Method, Type of food and Beverage services; Equipment for serving food and Beverage; Techniques and procedures for table setting; Practices in serving food and beverage; Etiquette of serving staff; Various types of catering; Service skills; Practices and study trip.</p> | 3(2-2-5) |

- | | | |
|---------|---|----------|
| 3623606 | การออกแบบอาหารและเครื่องดื่ม
Food and Beverage Design
ประเภทของอาหารและเครื่องดื่ม การออกแบบอาหารและเครื่องดื่ม หลักการเลือกอุปกรณ์ เทคนิคการตกแต่งอาหารและเครื่องดื่ม ฝึกปฏิบัติและศึกษาดูงานกับสถานประกอบการ
Types of food and beverage, food design, decoration, principle of choosing equipment, food and beverage decorating techniques, practice and field trip. | 3(2-2-5) |
| 3623607 | การจัดการธุรกิจภัตตาคารและการจัดเลี้ยง
Operation Restaurant and Catering Management
การวางแผนระบบปฏิบัติการ การวางแผนอัตรากำลังพล การควบคุมต้นทุน การจัดทำงบประมาณ การตลาดและการขาย การจัดการสภาวะวิกฤติ รูปแบบการจัดการเลี้ยง การออกแบบรายการอาหารและเครื่องดื่ม การออกแบบโต๊ะอาหารและห้องจัดเลี้ยง อุปกรณ์จัดเลี้ยง ฝึกปฏิบัติและศึกษาดูงานกับสถานประกอบการ
Operation planning, manpower planning, cost control, budgeting for restaurant, sale and marketing ,crisis management, model of catering, food and beverage menu design, catering equipment, practice and field trip. | 3(2-2-5) |
| 3623608 | ศิลปะการให้บริการ
Art of Service
ความหมาย ความสำคัญ และการปฏิบัติเกี่ยวกับศิลปะการให้บริการ เทคนิคการบริการ ทักษะและความพึงพอใจของผู้ให้บริการ คุณธรรมจริยธรรมในการบริการ การสื่อสารในงานบริการ และสร้างความร่วมมือกับสถานประกอบการในการฝึกปฏิบัติและการแลกเปลี่ยนข้อมูล
Meaning, Important and practice about art of service, service techniques, attitude and satisfaction of service provider, service ethics, communications service and cooperation with the workplace. | 3(2-2-5) |

2.2) ภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ

1) กลุ่มภาษาอังกฤษ

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
3622701	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว English for Tourism เรียนรู้คำศัพท์ สำนวน บทสนทนาภาษาอังกฤษที่ใช้ในการเดินทางสำหรับนักท่องเที่ยวและผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยว เช่น การบรรยายสถานที่ท่องเที่ยว ความเป็นมา ตารางเวลาการท่องเที่ยว มารยาทไทย อาหารท้องถิ่น ประเพณีวัฒนธรรมไทย เป็นต้น Learning vocabularies, phrases and conversations in traveling situations for tourist and tourism entrepreneur such as describing places, background, traveling plan, Thai manner, local foods and Thai cultures.	3(2-2-5)
3622702	ภาษาอังกฤษเพื่องานบริการส่วนหน้า English for Front Office เรียนรู้คำศัพท์ สำนวน บทสนทนาภาษาอังกฤษในงานบริการส่วนหน้า เช่นการต้อนรับลูกค้า การจองห้องพัก การแก้ปัญหาเฉพาะหน้าในสถานการณ์ต่าง ๆ Learning vocabularies, phrases, conversations in front office context such as welcoming customers, dealing with booking and solving problems related.	3(2-2-5)
3623703	ภาษาอังกฤษเพื่องานบริการอาหารและเครื่องดื่ม English for Food and Beverage Services เรียนรู้ คำศัพท์ สำนวนและบทสนทนาภาษาอังกฤษในการติดต่อสื่อสารในงานแผนกอาหารและเครื่องดื่ม รวมทั้งการแก้ปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง Learning vocabularies, phrases, conversations in food and beverage department including problems solving in related situations.	3(2-2-5)
3623704	ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจการบิน English for Airline Business เรียนรู้ คำศัพท์ สำนวน บทสนทนาภาษาอังกฤษในบริบทธุรกิจการบินภาคพื้นดินและการบิน การประกาศต่าง ๆ การให้ข้อมูลเกี่ยวกับสิ่งอำนวยความสะดวกในเที่ยวบิน ตารางบิน และกฎพื้นฐานในการเดินทาง Learning vocabularies, phrases and conversations in Airline business both ground and in-flight services. Giving	3(2-2-5)

services to flight passengers; making announcements, giving information about airport and flight facilities, schedules and basic immigration rules and regulations.

3624705 ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ 3(2-2-5)

English for Presentations

ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในการนำเสนอ การวางแผน ขั้นตอน การนำเสนอแบบเป็นทางการ รูปแบบภาษาที่ใช้ในการนำเสนอ เข้าใจ วัตถุประสงค์ในการนำเสนอ การเตรียมเอกสารและสื่อที่เหมาะสม

English presentation skills, planning formal presentation, useful English sentences for presentation, understanding objective of presentation, preparing outline and media for presentation.

2) กลุ่มภาษาจีน

3622706 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5)

Chinese for Tourism

เรียนรู้คำศัพท์ สำนวน บทสนทนาภาษาจีนที่ใช้ในการเดินทาง สำหรับนักท่องเที่ยวและผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยว เช่น การบรรยาย สถานที่ท่องเที่ยว ความเป็นมา ตารางเวลาการท่องเที่ยว มารยาทไทย อาหารท้องถิ่น ประเพณีวัฒนธรรมไทย เป็นต้น

Learning vocabularies, phrases and conversations in traveling situations for tourist and tourism entrepreneur such as describing places, background, traveling plan, Thai manner, local foods and Thai cultures.

3622707 ภาษาจีนเพื่องานบริการส่วนหน้า 3(2-2-5)

Chinese for front office

เรียนรู้ คำศัพท์ สำนวน บทสนทนาภาษาจีนในงานบริการ ส่วนหน้า เช่น การต้อนรับลูกค้า การจองห้องพัก การแก้ปัญหาเฉพาะหน้า ในสถานการณ์ต่าง ๆ

Learning Chinese vocabularies, phrases, conversations in front office context such as welcoming customers, dealing with booking and solving problems related.

3623708	ภาษาจีนเพื่องานบริการอาหารและเครื่องดื่ม Chinese for Food and Beverage services เรียนรู้ คำศัพท์ สำนวนและบทสนทนาภาษาจีนในการติดต่อสื่อสารในงานแผนกอาหารและเครื่องดื่ม รวมทั้งการแก้ปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง Learning Chinese vocabularies, phrases, conversations in food and beverage department including problems solving in related situations	3(2-2-5)
3623709	ภาษาจีนเพื่อธุรกิจการบิน Chinese for Airline Business เรียนรู้ คำศัพท์ สำนวน บทสนทนาภาษาจีนในบริบทธุรกิจการบินภาคพื้นและการบิน การประกาศต่างๆ การให้ข้อมูลเกี่ยวกับสิ่งอำนวยความสะดวกในเที่ยวบิน ตารางบิน และกฎพื้นฐานในการเดินทาง Learning Chinese vocabularies, phrases and conversations in Airline business both ground and in-flight services. Giving services to flight passengers; making announcements, giving information about airport and flight facilities, schedules and basic immigration rules and regulations.	3(2-2-5)
3624710	ภาษาจีนเพื่อการนำเสนอ Chinese for Presentations ทักษะการใช้ภาษาจีนในการนำเสนอ การวางแผน ขั้นตอนการนำเสนอแบบเป็นทางการ รูปแบบภาษาที่ใช้ในการนำเสนอเข้าใจวัตถุประสงค์ในการนำเสนอ การเตรียมเอกสารและสื่อที่เหมาะสม Chinese presentation skills, planning formal presentation, useful Chinese sentences for presentation, understanding objective of presentation, preparing outline and media for presentation.	3(2-2-5)
3) กลุ่มภาษามลายู		
3622711	ภาษามลายูเพื่อการท่องเที่ยว Bahasa Melayu for Tourism เรียนรู้คำศัพท์ สำนวน บทสนทนาภาษามลายูที่ใช้ในการเดินทางสำหรับนักท่องเที่ยวและผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยว เช่น การบรรยายสถานที่ท่องเที่ยว ความเป็นมา ตารางเวลาการท่องเที่ยว มารยาทไทย อาหารท้องถิ่น ประเพณีวัฒนธรรมไทย เป็นต้น	3(2-2-5)

Learning vocabularies, phrases and conversations in traveling situations for tourist and tourism entrepreneur such as describing places, background, traveling plan, Thai manner, local foods and Thai cultures.

- | | | |
|---------|---|----------|
| 3622712 | <p>ภาษามลายูเพื่องานบริการส่วนหน้า
 Bahasa Melayu for front office</p> <p>เรียนรู้คำศัพท์ สำนวน บทสนทนาภาษามลายูในงานบริการส่วนหน้า เช่น การต้อนรับลูกค้า การจองห้องพัก การแก้ปัญหาเฉพาะหน้าในสถานการณ์ต่าง ๆ</p> <p>Learning Bahasa Melayu vocabularies, phrases, conversations in front office context such as welcoming customers, dealing with booking and solving problems related.</p> | 3(2-2-5) |
| 3623713 | <p>ภาษามลายูเพื่องานบริการอาหารและเครื่องดื่ม
 Bahasa Melayu for Food and Beverage services</p> <p>เรียนรู้ คำศัพท์ สำนวนและบทสนทนาภาษามลายูในการติดต่อสื่อสารในงานแผนกอาหารและเครื่องดื่ม รวมทั้งการแก้ปัญหาในสถานการณ์ต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>Learning Bahasa Melayu vocabularies, phrases, conversations in food and beverage department including problems solving in related situations.</p> | 3(2-2-5) |
| 3623714 | <p>ภาษามลายูเพื่อธุรกิจการบิน
 Bahasa Melayu for Airline Business</p> <p>เรียนรู้ คำศัพท์ สำนวน บทสนทนาภาษามลายูในบริบทธุรกิจการบินภาคพื้นและการบิน การประกาศต่าง ๆ การให้ข้อมูลเกี่ยวกับสิ่งอำนวยความสะดวกในเที่ยวบิน ตารางบิน และกฎพื้นฐานในการเดินทาง</p> <p>Learning Bahasa Melayu vocabularies, phrases and conversations in Airline business both ground and in-flight services. Giving services to flight passengers; making announcements, giving information about airport and flight facilities, schedules and basic immigration rules and regulations.</p> | 3(2-2-5) |
| 3624715 | <p>ภาษามลายูเพื่อการนำเสนอ
 Bahasa Melayu for Presentations</p> <p>ทักษะการใช้ภาษามลายูในการนำเสนอ การวางแผน ขั้นตอนการนำเสนอแบบเป็นทางการ รูปแบบภาษาที่ใช้ในการนำเสนอเข้าใจวัตถุประสงค์ในการนำเสนอ การเตรียมเอกสารและสื่อที่เหมาะสม</p> | 3(2-2-5) |

Bahasa Melayu presentation skills, planning formal presentation, useful Bahasa Melayu sentences for presentation, understanding objective of presentation, preparing outline and media for presentation.

4) กลุ่มภาษาอินโดนีเซีย

- | | | |
|---------|--|----------|
| 3622716 | <p>ภาษาอินโดนีเซียเพื่อการท่องเที่ยว</p> <p>Indonesian for Tourism</p> <p>เรียนรู้คำศัพท์ สำนวน บทสนทนาภาษาอินโดนีเซียที่ใช้ในการเดินทางสำหรับนักท่องเที่ยวและผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยว เช่น การบรรยายสถานที่ท่องเที่ยว ความเป็นมา ตารางเวลาการท่องเที่ยว มารยาทไทย อาหารท้องถิ่น ประเพณีวัฒนธรรมไทย เป็นต้น</p> <p>Learning vocabularies, phrases and conversations in traveling situations for tourist and tourism entrepreneur such as describing places, background, traveling plan, Thai manner, local foods and Thai cultures.</p> | 3(2-2-5) |
| 3622717 | <p>ภาษาอินโดนีเซียเพื่องานบริการส่วนหน้า</p> <p>Indonesian for Front Office</p> <p>เรียนรู้คำศัพท์ สำนวน บทสนทนาภาษาอินโดนีเซียในงานบริการส่วนหน้า เช่น การต้อนรับลูกค้า การจองห้องพัก การแก้ปัญหาเฉพาะหน้าในสถานการณ์ต่าง ๆ</p> <p>Learning Indonesian vocabularies, phrases, conversations in front office context such as welcoming customers, dealing with booking and solving problems related.</p> | 3(2-2-5) |
| 3623718 | <p>ภาษาอินโดนีเซียเพื่องานบริการอาหารและเครื่องดื่ม</p> <p>Indonesian for Food and Beverage Services</p> <p>เรียนรู้ คำศัพท์ สำนวนและบทสนทนาภาษาอินโดนีเซียในการติดต่อสื่อสารในงานแผนกอาหารและเครื่องดื่ม รวมทั้งการแก้ปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>Learning Indonesian vocabularies, phrases, conversations in food and beverage department including problems solving in related situations.</p> | 3(2-2-5) |

3623719 ภาษาอินโดนีเซียเพื่อธุรกิจการบิน **3(2-2-5)**
Indonesian for Airline Business

เรียนรู้ คำศัพท์ สำนวน บทสนทนาภาษาอินโดนีเซียในบริบทธุรกิจการบินภาคพื้นและการบิน การประกาศต่าง ๆ การให้ข้อมูลเกี่ยวกับสิ่งอำนวยความสะดวกในเที่ยวบิน ตารางบิน และกฎพื้นฐานในการเดินทาง

Learning Indonesian vocabularies, phrases and conversations in Airline business both ground and in-flight services. Giving services to flight passengers; making announcements, giving information about airport and flight facilities, schedules and basic immigration rules and regulations.

3624720 ภาษาอินโดนีเซียเพื่อการนำเสนอ **3(2-2-5)**
Indonesian for Presentations

ทักษะการใช้ภาษาอินโดนีเซียในการนำเสนอ การวางแผนขั้นตอนการนำเสนอแบบเป็นทางการ รูปแบบภาษาที่ใช้ในการนำเสนอ เข้าใจวัตถุประสงค์ในการนำเสนอ การเตรียมเอกสารและสื่อที่เหมาะสม

Indonesian presentation skills, planning formal presentation, useful Indonesian sentences for presentation, understanding objective of presentation, preparing outline and media for presentation.

3.1.5.2.3 หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

(1) กลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

3624801 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยว **2(1-2-3)**
Preparation for Internship in Tourism Industry Management

เตรียมความพร้อมในทักษะต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในด้านการท่องเที่ยวและโรงแรม ตลอดจนการพัฒนาทักษะการทำงานในสำนักงาน การสมัครงาน การสัมภาษณ์งาน การนำเสนองาน และทักษะพื้นฐานอื่น ๆ ที่จำเป็นในการทำงาน การพัฒนาตัวผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจและคุณลักษณะที่เหมาะสมกับ ทั้งความรู้ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติก่อนนำออกไปใช้ในสถานที่ฝึกงานจริง

Preparing for relevant skills of Related to tourism and Hotel; Development the skill for work office; Application; Job interview; Presentation and other skill for needed to work; Self-development for the knowledge, skill, attitude, motivation and characteristic those are appropriate Theoretical and practical knowledge before applying to the actual training place.

3624802 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยว 6(640)

Field Experience in Tourism Industry Management

รายวิชาที่เรียนผ่านมาก่อน : 3624801 การเตรียมฝึกประสบการณ์
วิชาชีพด้านการจัดการ
อุตสาหกรรมท่องเที่ยว

Pre-requisite : 3624801 Preparation for Internship in Tourism
Industry Management

การฝึกปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยว
และโรงแรมในหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน ภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่
ปรึกษา เป็นเวลาไม่น้อยกว่าไม่น้อยกว่า 640 ชั่วโมงต่อเนื่องกัน มีการ
นำเสนอความรู้ ปัญหา และแนวทางแก้ไขปัญหามาจากการฝึกประสบการณ์

Field experience of tourism and hotel in public
offices, state enterprises or private businesses under the
supervision of the adviser. Must be not lesser than 460 hours.
Presentation of knowledge, problem and solving the problem
from field experience.

(2) กลุ่มสหกิจศึกษา

7224801 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษาด้านการจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยว 2(1-2-3)

Cooperative Education Preparation in Tourism Industry
Management

กิจกรรมการเตรียมความพร้อมของผู้เรียนในการปฏิบัติสหกิจ
ศึกษา โดยให้ความรู้เกี่ยวกับหลักการ แนวคิด ระเบียบข้อบังคับ กระบวน
การสหกิจศึกษา ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงาน การสื่อสาร มนุษยสัมพันธ์
การพัฒนาบุคลิกภาพ เทคนิคการนำเสนอ และการเขียนรายงานผลการ
ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

Activities to prepare learners in cooperative education.
Knowledge of principles, concepts, regulations, Co-operative
education process, Fundamentals of practice, Communication,
relationship, Personality development, Presentation techniques,
and Co-operative study performance report writing.

7224802 สหกิจศึกษาด้านการจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยว 6(640)

Cooperative Education in Tourism Industry Management

รายวิชาที่เรียนผ่านมาก่อน : 7224801 การเตรียมความพร้อม

สหกิจศึกษาด้านการจัดการ

อุตสาหกรรมท่องเที่ยว

Pre-requisite: 7224801 Cooperative Education Preparation
in Tourism Industry Management

การปฏิบัติงานเต็มเวลาในลักษณะพนักงานชั่วคราวในสถานประกอบการ สามารถเรียนรู้ปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมองค์กร การทำงานร่วมกับผู้อื่น การแก้ปัญหาในการทำงาน สามารถจัดทำรายงาน นำเสนอความก้าวหน้า และผลสำเร็จของโครงการที่ได้รับมอบหมาย ตลอดจนสามารถนำความรู้ความสามารถรวบยอดจากการศึกษาตลอดหลักสูตรไปประยุกต์ใช้

Full-time operations. Able to learn to adapt to the corporate culture. Working with Colleague. Solving problems in work. Prepare reports. Present the progress and the assigned project. Able to apply knowledge to apply.

3.2 ชื่อ สกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ	วิชาเอก/สาขา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา		ภาระงานสอน (ชั้นต่ำ) (ชม./สัปดาห์/ปีการศึกษา)				
					สถาบัน	ปี พ.ศ.	2564	2565	2566	2667	2568
1	นางนัยนา ไ้วศิริ x xxxx xxxxx xxx x	อาจารย์	Ph.D. พบ.ม. บธ.บ. นศ.บ. ประกาศ- นียบัตร	Tourism and Hospitality Management เศรษฐศาสตร์การเงิน การจัดการการท่องเที่ยว การหนังสือพิมพ์ วิชาภาษาอังกฤษ เฉพาะอาชีพ (การท่องเที่ยว)	Universiti Utara Malaysia สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหาร ศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช	2556 2553 2535 2532 2545	30	30	30	30	30
2	นางสาวเกวดี หมดเดิน x-xxxx- xxxx-xx- x	อาจารย์	Ph.D. M.B.A. ศศ.บ. ประกาศ- นียบัตร	Tourism and Hospitality Management Tourism and Hospitality Management ภูมิศาสตร์ Indonesian Language and Culture	Universiti Utara Malaysia Universiti Utara Malaysia มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (วิทยาเขตปัตตานี) IKIP Budi Utomo Institute, Malang Indonesia	2560 2555 2551 2552	30	30	30	30	30
3	นางสาวยุวดี เพ็ชรสงคราม x xxxx xxxxx xx x	อาจารย์	ศศ.ม. บธ.บ.	การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว การจัดการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (เขตการศึกษาตรัง)	2554 2551	30	30	30	30	30
4	นางธัญวรัตน์ ตันวานิช x xxxx xxxxx xxx x	อาจารย์	ศศ.ม. บธ.บ.	การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว การท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยนเรศวร	2554 2552	30	30	30	30	30

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	คุณ วุฒิ	วิชาเอก/สาขา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา		ภาระงานสอน (ขั้นต่ำ) (ชม./สัปดาห์/ปีการศึกษา)				
					สถาบัน	ปี พ.ศ.	2564	2565	2566	2667	2568
5	นางสาวหทัยรัตน์ วัฒนพฤกษ์ x xxxx xxxxx xx x	อาจารย์	ศศ.ม.	การจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2545	30	30	30	30	30
			ศศ.ม.	การจัดการมนุษย์กับสิ่งแวดล้อม	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2541					
			บธ.บ.	การจัดการการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2556					
			นศ.บ.	หนังสือพิมพ์และสิ่งพิมพ์	วิทยาลัยโยนก	2538					
			ประกาศ- นียบัตร	การท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2540					
			ประกาศ- นียบัตร	วิชาชีพครู	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2545					

3.2.2 อาจารย์พิเศษ

อาจมีการเชิญนักวิชาการ ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้เชี่ยวชาญด้านธุรกิจการท่องเที่ยวจากหน่วยงานภาครัฐ และเอกชนมาเป็นอาจารย์พิเศษในบางภาคการศึกษา

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา)

การฝึกประสบการณ์ภาคสนามของหลักสูตรการจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยว เป็นการเสริมสร้างประสบการณ์ของนักศึกษา กับสถานประกอบการ โดยมีเป้าหมายเพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกการประยุกต์องค์ความรู้ที่ได้จากการเรียนมาปรับใช้กับสภาพการทำงานจริง เพื่อเตรียมความพร้อมของนักศึกษา ก่อนเข้าสู่การทำงานจริง โดยนักศึกษาที่สามารถลงทะเบียนในรายวิชานี้ ต้องผ่านการเรียนในหมวดวิชาเฉพาะบังคับ ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต หรือต้องผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และการฝึกงานของนักศึกษา กำหนดเป็น 3 กลุ่มตามรายวิชาเรียนในหมวดความสนใจเฉพาะเลือก คือ

- กลุ่มงานด้านการท่องเที่ยว กำหนดให้นักศึกษาที่เลือกเรียนในกลุ่มนี้ ฝึกงานในสถานประกอบการที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว ได้แก่ บริษัทนำเที่ยว การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย และตำรวจท่องเที่ยว เป็นต้น
- กลุ่มงานด้านการคมนาคมขนส่ง กำหนดให้นักศึกษาที่เลือกเรียนในกลุ่มนี้ ฝึกงานในสถานประกอบการที่เกี่ยวข้องกับการคมนาคมขนส่ง ได้แก่ บริษัทสายการบิน และการทำอากาศยาน เป็นต้น
- กลุ่มงานบริการด้านที่พักและอาหาร กำหนดให้นักศึกษาที่เลือกเรียนในกลุ่มนี้ ฝึกงานในสถานประกอบการที่ให้บริการที่พักและอาหาร ได้แก่ โรงแรม และรีสอร์ท เป็นต้น

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

4.1.1 สามารถบูรณาการความรู้ภาคทฤษฎี มาประยุกต์ใช้ในการแก้ไขปัญหาในสถานการณ์จริงได้อย่างเหมาะสม

4.1.2 มีความรับผิดชอบ มีมนุษยสัมพันธ์ มีวินัย ตรงเวลา และสามารถปรับตัวให้ร่วมงานกับผู้อื่นได้

4.1.3 มีความกล้าแสดงออก และมีความคิดสร้างสรรค์ในการแก้ปัญหาและพัฒนางาน

4.2 ช่วงเวลา

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดเต็มเวลาตลอด 1 ภาคการศึกษา (ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 640 ชั่วโมง)

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย (ถ้ามี)

ไม่มี

6. ข้อกำหนดเฉพาะของสาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

นักศึกษาสาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยวทุกคน กำหนดให้ต้องเข้าร่วมกิจกรรมการเก็บเส้นทาง ตามแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญของประเทศไทยที่กำหนดโดยกรมการท่องเที่ยว ผู้ที่ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวต้องได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร

เส้นทางเดินทางแบ่งเป็น 12 เส้นทาง กำหนดให้นักศึกษาทุกคนต้องมีประสบการณ์ในเส้นทางที่ 1 และเลือกเดินทางในอีก 4 เส้นทาง ดังนี้

- เส้นทางที่ 1 พระบรมมหาราชวัง และวัดสำคัญในกรุงเทพมหานคร
- เส้นทางที่ 2 จังหวัดลำปาง ลำพูน เชียงใหม่ และเชียงราย
- เส้นทางที่ 3 จังหวัดกำแพงเพชร พิษณุโลก และสุโขทัย
- เส้นทางที่ 4 จังหวัดนครราชสีมา บุรีรัมย์ ศรีสะเกษ สุรินทร์ อุบลราชธานี และอำนาจเจริญ
- เส้นทางที่ 5 จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ลพบุรี อ่างทอง และสิงห์บุรี
- เส้นทางที่ 6 จังหวัดนครปฐม กาญจนบุรี สมุทรสาคร สมุทรสงคราม ราชบุรี เพชรบุรี และสุพรรณบุรี
- เส้นทางที่ 7 จังหวัดชลบุรี ระยอง จันทบุรี และตราด
- เส้นทางที่ 8 จังหวัดชุมพร ระนอง สุราษฎร์ธานี นครศรีธรรมราช และพัทลุง
- เส้นทางที่ 9 จังหวัดภูเก็ต พังงา กระบี่ และตรัง
- เส้นทางที่ 10 จังหวัดสงขลา สตูล ยะลา นราธิวาส และปัตตานี
- เส้นทางที่ 11 จังหวัดขอนแก่น ชัยภูมิ เลย หนองบัวลำภู อุดรธานี และหนองคาย
- เส้นทางที่ 12 จังหวัดมหาสารคาม ร้อยเอ็ด ยโสธร กาฬสินธุ์ สกลนคร นครพนม และมุกดาหาร

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1. มีทักษะภาษาเพื่อการสื่อสาร (Good communication skills)	- สอดแทรกกิจกรรมในรายวิชาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ให้นักศึกษามีโอกาสฝึกฝนการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร - จัดกิจกรรมฝึกทักษะการใช้ภาษา - อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อให้นักศึกษามีทักษะการใช้ภาษาเพิ่มมากขึ้น
2. มีทักษะการบริการ (Good service needs)	- สอดแทรกกิจกรรมในรายวิชาต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ให้นักศึกษามีโอกาสฝึกฝน และพัฒนาทักษะการให้บริการ ทั้งด้านการท่องเที่ยวและโรงแรม - การทัศนศึกษาดูงาน
3. มีทักษะการวิเคราะห์และนำเสนอข้อมูล (Data Analysis and presentation)	- จัดอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้ Application เพื่อการวิเคราะห์และนำเสนอข้อมูลด้านการท่องเที่ยว - มอบหมายเป็นโครงการในรายวิชาเรียน

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 หมวดวิชาชีพศึกษาทั่วไป

2.1.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

2.1.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

(1) ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต โดยมีความพอเพียงเป็นฐานในการดำเนินชีวิต

(2) มีวินัย ตรงต่อเวลา และมีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

(3) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่า และศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์

(4) เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคมตลอดจน มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

2.1.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

(1) จัดการเรียนการสอนโดยสอดแทรกเนื้อหาคุณธรรม จริยธรรม ความเสียสละ และความซื่อสัตย์สุจริต

(2) ประยุกต์การสอนโดยยกตัวอย่างเหตุการณ์ในชีวิตประจำวันที่เกิดจากการยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม

(3) ฝึกเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมพื้นฐาน เช่น ระเบียบวินัย การเข้าชั้นเรียนตรงต่อเวลา การแต่งกายสุภาพ มีสัมมาคารวะ มีน้ำใจเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่

(4) อาจารย์ผู้สอนปฏิบัติตนโดยยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักศึกษา

(5) ยกตัวอย่างกรณีศึกษาและจัดกิจกรรมกลุ่ม เช่น การแสดงบทบาทสมมติ

2.1.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) อาจารย์ผู้สอนประเมินพฤติกรรมและทัศนคติของนักศึกษาทั้งก่อนและหลังเรียน
- (2) อาจารย์ผู้สอนประเมินพฤติกรรมนักศึกษาทั้งในและนอกชั้นเรียน
- (3) สังเกตพฤติกรรมระหว่างเรียน
- (4) ประเมินจากการบันทึกเวลาเรียน การนำเสนอหน้าชั้นเรียน ความสนใจในกิจกรรมต่าง ๆ ในขณะเรียน

2.1.2 ด้านความรู้

2.1.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) มีความรู้ความเข้าใจ สาระสำคัญของหลักการและทฤษฎีที่เป็นพื้นฐานชีวิตในเนื้อหาวิชาที่ศึกษา
- (2) มีความรอบรู้ ความก้าวหน้าทางวิชาการในวิชาที่ศึกษา รวมทั้งความเข้าใจหลักการประยุกต์ใช้แก้ปัญหาต่าง ๆ บนพื้นฐานของการมีความเข้าใจ ในความแตกต่างระหว่างบุคคล และวางตัวได้อย่างเหมาะสมกับบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ
- (3) สามารถสืบค้นข้อมูล ความรู้ให้แก่ตนเองและผู้อื่นได้ตรงตามความต้องการ จากแหล่งที่หลากหลาย
- (4) มีประสบการณ์ในการพัฒนาและสามารถนำมาประยุกต์ใช้งานได้จริง เพื่อยกระดับการพัฒนาตนเองทั้งร่างกาย จิตใจ ด้วยความเฉลียวฉลาด
- (5) พัฒนาศักยภาพของตนเองด้วยการศึกษาอย่างยั่งยืนโดยสามารถบูรณาการความรู้ในศาสตร์ที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาตนเอง
- (6) ตระหนักถึงศักยภาพของตนเองเพื่อพัฒนาความสามารถของตนเองเพิ่มขึ้น อันจะนำไปสู่การดำรงชีวิตอย่างมีความสุขและยั่งยืน

2.1.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) เน้นกระบวนการเรียนรู้ที่ให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการเรียนเป็นหลัก
- (2) ใช้เทคนิคการสอนที่หลากหลายปรับเปลี่ยนตามเนื้อหาสาระ
- (3) ให้ความสำคัญกับแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย
- (4) เน้นกระบวนการเรียนรู้แบบบูรณาการ
- (5) สามารถสืบค้นสารสนเทศให้แก่ตนเองและผู้อื่นได้ตรงตามความต้องการ
- (6) มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าเป็นรายกลุ่ม/รายบุคคล
- (7) บรรยายทฤษฎี หลักการ ยกตัวอย่างประกอบ ให้นักศึกษานำเสนอความคิดเห็น และถาม-ตอบในชั้นเรียน
- (8) มีความรู้ความเข้าใจ สาระสำคัญของหลักการและทฤษฎีที่เป็นพื้นฐานชีวิตในเนื้อหาวิชาที่ศึกษา

2.1.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) อาจารย์ผู้สอนประเมินนักศึกษาจากผลการทดสอบ การสังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน เช่น ความตั้งใจ ความเอาใจใส่ การมีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนการสอน

- (2) ประเมินผลจากงานที่มอบหมายให้ทำ แบบฝึกหัด การสอบย่อยสอบกลางภาคและสอบปลายภาค
- (3) สังเกตพฤติกรรมระหว่างเรียน
- (4) ประเมินผลจากการจัดกิจกรรมกลุ่ม

2.1.3 ด้านทักษะทางปัญญา

2.1.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) สามารถสืบค้น วิเคราะห์ ประมวล และประเมินสารสนเทศเพื่อใช้แก้ปัญหาโดยมีการคิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ
- (2) สามารถใช้ทักษะการคิดพัฒนาให้เกิดปัญญาแนวคิดเกี่ยวกับภาพอนาคต และกำหนดแนวทางความเป็นไปได้ที่จะบรรลุเป้าหมายที่กำหนดได้ไปจนถึงได้ผลของการคิดเพื่อการพัฒนาตนเอง
- (3) มีทักษะวิธีคิดแก้ไขปัญหาหลากหลายรูปแบบและมีทักษะแก้ไขปัญหาอย่างบูรณาการได้
- (4) สามารถประยุกต์ใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรมที่เหมาะสมในการแก้ปัญหา

2.1.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) เน้นให้นักศึกษาฝึกสังเกต ฝึกการตั้งคำถาม ฝึกการคิดในหลากหลายรูปแบบ
- (2) เน้นการสอนที่มีการประยุกต์ใช้ความคิดในรูปแบบต่าง ๆ
- (3) จัดกิจกรรมการสอนที่ให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการใช้ความคิดร่วมกัน
- (4) สอดแทรกตัวอย่างที่เกิดจากการมีทักษะทางปัญญาในการแก้ไขปัญหา

2.1.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) สังเกตพัฒนาการ การมีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนรู้ ความสนใจ ความตั้งใจในการแสวงหาความรู้
- (2) สังเกตวิธีคิดในการตั้งคำถาม หาคำตอบ และแนวทางแก้ไขปัญหา
- (3) อาจารย์จัดสอบเพื่อประเมิน

2.1.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.1.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) เข้าใจความแตกต่างระหว่างบุคคลและมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นด้วยความเข้าใจและรู้ถึงคุณค่าความแตกต่างทาง วัฒนธรรม ทั้งของไทยและประชาคมนานาชาติ
- (2) สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้อื่น
- (3) วางตัวและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเหมาะสมกับบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ
- (4) มีความรับผิดชอบในตนเอง วิชาชีพ องค์กร และสังคมอย่างต่อเนื่อง

(5) มีทักษะกระบวนการกลุ่มในการแก้ปัญหาสถานการณ์และบทบาทในสังคมต่าง ๆ

(6) มีทักษะในการเสริมสร้างความสามัคคีในกลุ่มหรือองค์กร

2.1.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

(1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่สอดแทรกให้มีการทำงานร่วมกันระหว่างนักศึกษา

(2) จัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์ภาคสนามโดยให้นักศึกษาแสดงออกถึงความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น

(3) สอนเรื่องความแตกต่างระหว่างบุคคล สังคม และวัฒนธรรม การมีปฏิสัมพันธ์ที่ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

(4) สอนเรื่องการช่วยเหลือและการมีน้ำใจต่อผู้อื่น

(5) สอนเรื่องการทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะ และทักษะในการแก้ปัญหาในการทำงานเป็นกลุ่ม

2.1.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

(1) ประเมินการมีส่วนร่วมในกระบวนการศึกษาทั้งในและนอกห้องเรียน

(2) ประเมินการสร้างความร่วมมือและการให้ความร่วมมือกับเพื่อนนักศึกษา

(3) ประเมินความรับผิดชอบต่อการแก้ไขปัญหาคือต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นระหว่างจัดกิจกรรม

(4) แบบฝึกหัด ชิ้นงานสอบกลางภาค และสอบปลายภาค

2.1.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.1.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(1) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการพัฒนาความรู้และประยุกต์ใช้บนพื้นฐานของหลักการทางวิชาการในการดำเนินชีวิตและปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม

(2) สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในการสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสมกับโอกาสและวาระที่แตกต่างกัน

(3) สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสารและนำเสนอข้อมูลข่าวสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ ไปจนถึงการตระหนักรู้ผลกระทบของเทคโนโลยีที่มีต่อชีวิตและสังคม

(4) สามารถใช้เทคโนโลยีในการสืบค้น คัดกรอง รวบรวมการประมวลผลและวิเคราะห์ บนหลักการทางวิชาการได้

(5) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี นวัตกรรม และสถานการณ์โลกปัจจุบัน

2.1.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนได้มีทักษะการคิดวิเคราะห์แก้ไขปัญหาและสามารถถ่ายทอดกระบวนการคิดได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (2) จัดการเรียนการสอนโดยให้เกิดการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยอย่างสม่ำเสมอ
- (3) สอนเรื่องการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อติดตามความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี นวัตกรรม และสถานการณ์โลกปัจจุบัน
- (4) บรรยาย อภิปราย และยกตัวอย่างการใช้ภาษาในบริบทที่แตกต่าง
- (5) มอบหมายให้ศึกษาค้นคว้า และทำกิจกรรมเป็นรายบุคคล/กลุ่ม
- (6) แนะนำให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง โดยปรึกษากันได้ ถ้าผู้สอนได้ และศึกษาจาก website สื่อการสอน e-learning ได้

2.1.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) ประเมินผลจากการมีส่วนร่วมในการวิเคราะห์แก้ไขปัญหาระหว่างดำเนินกิจกรรมการเรียนการสอน
- (2) ประเมินผลจากการนำเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์
- (3) ประเมินผลจากทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดตามความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี นวัตกรรม และสถานการณ์โลกปัจจุบัน
- (4) การนำเสนอผลงานการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน
- (5) แบบฝึกหัด แบบทดสอบสอบกลางภาค และสอบปลายภาค
- (6) ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอผลงาน

2.2 หมวดวิชาเฉพาะ

2.2.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

2.2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) มีความซื่อสัตย์ มีระเบียบวินัย ตรงต่อเวลา และมีความรับผิดชอบต่องานของตนเอง
- (2) เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กร สังคม และตระหนักในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ
- (3) ตระหนักในคุณค่าของศิลปะและวัฒนธรรม

2.2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) ร่วมกันสร้างข้อกำหนด กฎ และกติกาของชั้นเรียนร่วมกัน
- (2) สอดแทรกเนื้อหาคุณค่าของศิลปะและวัฒนธรรม คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพในระหว่างการเรียนการสอน
- (3) มอบหมายกิจกรรมการทำงานร่วมกันเพื่อพัฒนาการเป็นผู้นำ ผู้ตาม การเป็นสมาชิกที่ดีและมีความรับผิดชอบ

(4) ชื่นชมและประกาศเกียรติคุณนักศึกษาที่มีพฤติกรรมที่ดี ตักเตือนนักศึกษาที่มีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม

2.2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) ประเมินจากพฤติกรรมและการประเมินในข้อกำหนด กฎ และกติกาของชั้นเรียน
- (2) การสังเกตพฤติกรรม การรับรู้ การแสดงออก และการมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
- (3) ประเมินจากความรับผิดชอบในบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายทั้งของตนเองและงานกลุ่ม

2.2.2 ด้านความรู้

2.2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) มีความรู้และใฝ่เรียนรู้ มีความเข้าใจในหลักการ แนวคิด และทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ
- (2) สามารถวิเคราะห์ปัญหา และประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะในวิชาชีพเพื่อการแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม
- (3) สามารถบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาและต่อยอดองค์ความรู้ในสาขาวิชาชีพด้านการท่องเที่ยวและบริการ

2.2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยเน้นเนื้อหาทางทฤษฎี ฝึกวิเคราะห์ปัญหา และการประยุกต์ใช้ เช่น การวิเคราะห์กรณีศึกษา เป็นต้น
- (2) ส่งเสริมการเรียนรู้ที่เน้นให้นักศึกษามีการฝึกปฏิบัติ เพื่อเพิ่มทักษะวิชาชีพด้านการท่องเที่ยว
- (3) จัดการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง ด้วยการจัดโครงการทัศนศึกษา เรียนรู้ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษ และการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

2.2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) ประเมินจากการทดสอบ ได้แก่ การทดสอบย่อย การสอบกลางภาค และปลายภาคเรียน
- (2) ประเมินจากกิจกรรม การนำเสนอโครงการ การฝึกปฏิบัติ และการฝึกประสบการณ์

2.2.3 ด้านทักษะทางปัญญา

2.2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) มีการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ มีวิจารณญาณ และสร้างสรรค์ เพื่อการแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม ทั้งเชิงกว้างและเชิงลึก
- (2) สามารถแยกแยะ ประเมิน ดีความ และวิพากษ์ข้อมูลเพื่อการวางแผน ทั้งเชิงกว้างและเชิงลึก
- (3) สามารถประยุกต์หรือเชื่อมโยงองค์ความรู้จากศาสตร์ต่าง ๆ เพื่อพัฒนาทักษะการทำงานได้อย่างสร้างสรรค์

2.2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) กระตุ้นให้นักศึกษาฝึกทักษะการคิด วิเคราะห์ และประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อการแก้ไขปัญหา
- (2) จัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้จากการอภิปรายกลุ่ม ระดมสมอง และประสบการณ์จริง

2.2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) ประเมินจากพัฒนาการ และการมีส่วนร่วมในกระบวนการเรียน
- (2) ประเมินจากการเขียนรายงานสรุปกิจกรรม

2.2.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) สามารถสื่อสาร มีมนุษยสัมพันธ์ จิตบริการ และปรับตัวให้เข้ากับบุคคลหลากหลายได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (2) มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเอง และรับผิดชอบงานกลุ่มทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามได้อย่างเหมาะสม

2.2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการทำงานเป็นกลุ่ม และงานที่ต้องมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล
- (2) มอบหมายงานที่เป็นรายบุคคลและเป็นกลุ่ม เพื่อให้นักศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ และนำเสนอทั้งรายบุคคลและรายกลุ่ม

2.2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) ประเมินจากพฤติกรรม และการแสดงออกของนักศึกษาระหว่างการทำงานกลุ่มในกิจกรรมต่างๆ ในชั้นเรียน
- (2) ประเมินจากความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย ผลสัมฤทธิ์ของงาน และการประสานงานทั้งภายในและภายนอกกลุ่ม

2.2.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) สามารถวิเคราะห์ จับประเด็น และเข้าใจเนื้อหาสาระของข้อมูลที่อยู่ในรูปของตัวเลขและข้อความ
- (2) สามารถสื่อสารและใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ กับบุคคลกลุ่มต่าง ๆ ได้ดี
- (3) สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีในการสืบค้น เก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล การนำเสนอข้อมูลและการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม

2.2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(1) มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ และนำเสนอผลงานโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(2) จัดกิจกรรมหรือการอบรมเชิงปฏิบัติการหรือค่ายอบรมภาษา เพื่อพัฒนาทักษะการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ

2.2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(1) ประเมินจากความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสืบค้น วิเคราะห์ และการนำเสนอผลงาน

(2) ประเมินจากความสามารถในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

3.1 ผลการเรียนรู้หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ในตารางมีความหมาย ดังนี้

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

(1) ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต โดยมีความพอเพียงเป็นฐานในการดำเนินชีวิต

(2) มีวินัย ตรงต่อเวลา และมีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

(3) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์

(4) เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคมตลอดจนมีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

2. ด้านความรู้

(1) มีความรู้ความเข้าใจ สาระสำคัญของหลักการและทฤษฎีที่เป็นพื้นฐานชีวิตในเนื้อหาวิชาที่ศึกษา

(2) มีความรอบรู้ ความก้าวหน้าทางวิชาการในวิชาที่ศึกษา รวมทั้งความเข้าใจหลักการประยุกต์ใช้แก้ปัญหาต่าง ๆ บนพื้นฐานของการมีความเข้าใจ ในความแตกต่างระหว่างบุคคล และวางตัวได้อย่างเหมาะสมกับบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบ

(3) สามารถสืบค้นข้อมูล ความรู้ให้แก่ตนเองและผู้อื่นได้ตรงตามความต้องการ จากแหล่งที่หลากหลาย

(4) มีประสบการณ์ในการพัฒนาและสามารถนำมาประยุกต์ใช้งานได้จริง เพื่อยกระดับการพัฒนาตนเองทั้งร่างกาย จิตใจ ด้วยความเฉลียวฉลาด

(5) พัฒนาศักยภาพของตนเองด้วยการศึกษาอย่างยั่งยืนโดยสามารถบูรณาการความรู้ในศาสตร์ที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาตนเอง

(6) ตระหนักถึงศักยภาพของตนเองเพื่อพัฒนาความสามารถของตนเองเพิ่มขึ้น อันจะนำไปสู่การดำรงชีวิตอย่างมีความสุขและยั่งยืน

3. ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) สามารถสืบค้น วิเคราะห์ ประมวล และประเมินสารสนเทศเพื่อใช้แก้ปัญหาโดยมีการคิดอย่างมีวิจารณ์ญาณและอย่างเป็นระบบ
- (2) สามารถใช้ทักษะการคิดพัฒนาให้เกิดปัญญาแนวคิดเกี่ยวกับภาพอนาคต และกำหนดแนวทางความเป็นไปได้ที่จะบรรลุเป้าหมายที่กำหนดได้ไปจนถึงได้ผลของการคิดเพื่อการพัฒนาตนเอง
- (3) มีทักษะวิธีคิดเพื่อแก้ไขปัญหาลากหลายรูปแบบ และมีทักษะแก้ไขปัญหาย่างบูรณาการได้
- (4) สามารถประยุกต์ใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรมที่เหมาะสมในการแก้ปัญหา

4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) เข้าใจความแตกต่างระหว่างบุคคลและมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นด้วยความเข้าใจและรู้ถึงคุณค่าความแตกต่างทาง วัฒนธรรม ทั้งของไทยและประชาคมนานาชาติ
- (2) สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้อื่น
- (3) วางตัวและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเหมาะสมกับบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ
- (4) มีความรับผิดชอบในตนเอง วิชาชีพ องค์กร และสังคมอย่างต่อเนื่อง
- (5) มีทักษะกระบวนการกลุ่มในการแก้ปัญหาสถานการณ์และบทบาทในสังคมต่าง ๆ
- (6) มีทักษะในการเสริมสร้างความสามัคคีในกลุ่มหรือองค์กร

5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการพัฒนาความรู้และประยุกต์ใช้บนพื้นฐานของหลักการทางวิชาการในการดำเนินชีวิตและปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม
- (2) สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในการสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสมกับโอกาสและวาระที่แตกต่างกัน
- (3) สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสารและนำเสนอข้อมูลข่าวสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ ไปจนถึงการตระหนักรู้ผลกระทบของเทคโนโลยีที่มีต่อชีวิตและสังคม
- (4) สามารถใช้เทคโนโลยีในการสืบค้น คัดกรอง รวบรวมการประมวลผลและวิเคราะห์ บนหลักการทางวิชาการได้
- (5) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี นวัตกรรม และสถานการณ์โลกปัจจุบัน

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รหัสวิชา	รายวิชา	1.ด้านคุณธรรม จริยธรรม				2.ด้านความรู้						3.ด้านทักษะทาง ปัญญา				4.ด้านทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ						5.ด้านทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ					
		1	2	3	4	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	
กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร																											
GESL101	ภาษาอังกฤษพาไป		●	●		●			●			●	●			●				●			●	●			
GESL102	ภาษาอังกฤษพิชิตฝัน		●		●	●			●	●		●			●			●	●				●	●			
GESL103	รู้ใช้ภาษาไทย		●						●			●			●								●				
GESL104	เฮฮาภาษามาเลย		●			●						●						●					●				
GESL105	เฮลโลภาษาอินโดนีเซีย		●			●						●						●					●				
GESL106	สนุกกับภาษาญี่ปุ่น		●			●						●						●					●				
GESL107	บันเทิงกับภาษาเกาหลี		●			●						●						●					●				
GESL108	เพลิดเพลินกับภาษาจีน		●			●									●			●					●				
กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์																											
GESH201	ทักษะชีวิต	●	●	●	○	●	○		●	○	○	●	○		●	●	○	○	○	○	○			●		○	
GESH202	ปรัชญาและศาสนา	●	●		○	●						●				●		●						●		○	
GESH203	มนุษย์กับความงาม	●	●		○	●			●	○	●	●			○	●	●	○		○			●				
GESH204	วัยใส ใจสะอาด	●	●	●	○	●	●	○	○	●		●	●	○	○	○	●	●	○	○	○	●		○			
GESH205	นักสืบชุมชน		●		●	●		●				●				●			●				●	●			
GESH206	มนุษยชาติ		○	●		○				●			●			●				○				●		○	

รหัสวิชา	รายวิชา	1.ด้านคุณธรรม จริยธรรม				2.ด้านความรู้						3.ด้านทักษะทาง ปัญญา				4.ด้านทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ						5.ด้านทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				
		1	2	3	4	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5
GESH207	ลับ ลวง หลอก ทางไซเบอร์	●			●	●		●	●			●		●		●		●				●	●			
GESH208	นวัตกรรมทำได้	○	●	○		●	●	○	○	●		○	○	●	●			○	○	●		○	○	○	●	○
GESH209	วัฒนธรรมและอัตลักษณ์ท้องถิ่นสมัยใหม่	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	●	○	○	○	○		●	○			●	○	○	○	○
กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์																										
GESS301	การใช้ชีวิตในสังคมสมัยใหม่	●	●	○	●	●	●					●			●	●	●		●		●			●		●
GESS302	ท้องถิ่นของเรา		●		○					●				●		●								●		
GESS303	อาเซียนร่วมใจ	●					●				●		○	●	○		●							●		
GESS304	ศาสตร์พระราชาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	●		○		●	○		○	●					●	●		○			●	○		○		●
GESS305	เจ้าสัวน้อย		●				●		○				●		○	○			●		○					●
GESS306	กฎหมายกับการสร้างความเป็นพลเมืองที่ดี	●				●						●						●						●		
กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี																										
GESC401	การคิดในยุคดิจิทัล		●			●	●	●				●		●	●					●		●		●	●	●
GESC402	โปรแกรมประยุกต์สำนักงานอัตโนมัติ		●						●					●			●							●		
GESC403	ชีวิตยุคใหม่กับสิ่งแวดล้อม		●			●						●						●						●		
GESC404	สุขภาพทันยุค		●			●	●							●				●						●		
GESC405	นักค้นคว้าข้อมูล				●			●		●	●				●		●							●		●
GESC406	รู้ทันโลก		●			●								●	●					●				●		
GESC407	นวัตกรรมการเกษตร		●				●	●					●		●			●								●
GESC408	การจัดการธุรกิจออนไลน์			●				●			●		○		●				●				●			

3.2 ผลการเรียนรู้หมวดวิชาเฉพาะ ในตารางมีความหมาย ดังนี้

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

(1) มีความซื่อสัตย์ มีระเบียบวินัย ตรงต่อเวลา และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง
(2) เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กร สังคม และตระหนักในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ

(3) ตระหนักในคุณค่าของศิลปะและวัฒนธรรม

2. ด้านความรู้

(1) มีความรู้และใฝ่เรียนรู้ มีความเข้าใจในหลักการ แนวคิด และทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ

(2) สามารถวิเคราะห์ปัญหา และประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะในวิชาชีพเพื่อการแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม

(3) สามารถบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่างๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาและต่อยอดองค์ความรู้ในสาขาวิชาชีพด้านการท่องเที่ยวและบริการ

3. ด้านทักษะทางปัญญา

(1) มีการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ มีวิจารณ์ญาณ และสร้างสรรค์ เพื่อการแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม ทั้งเชิงกว้างและเชิงลึก

(2) สามารถแยกแยะ ประเมิน ตีความ และวิพากษ์ข้อมูลเพื่อการวางแผนทั้งเชิงกว้างและเชิงลึก

(3) สามารถประยุกต์หรือเชื่อมโยงองค์ความรู้จากศาสตร์ต่าง ๆ เพื่อพัฒนาทักษะการทำงานได้อย่างสร้างสรรค์

4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

(1) สามารถสื่อสาร มีมนุษยสัมพันธ์ จิตบริการ และปรับตัวให้เข้ากับบุคคลหลากหลายกลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(2) มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเอง และรับผิดชอบต่องานกลุ่มทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามได้อย่างเหมาะสม

5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(1) สามารถวิเคราะห์ จีบประเด็น และเข้าใจเนื้อหาสาระของข้อมูลที่อยู่ในรูปของตัวเลขและข้อความ

(2) สามารถสื่อสารและใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ กับบุคคลกลุ่มต่างๆ ได้ดี

(3) สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีในการสืบค้น เก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล การนำเสนอข้อมูลและการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

- ความรับผิดชอบหลัก
- ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคลและ ความ รับผิดชอบ		5. ทักษะในการ วิเคราะห์ และการสื่อสาร		
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3
หมวดวิชาเฉพาะ														
1) วิชาพื้นฐานวิชาชีพ														
3621101 อุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการจัดการทรัพยากรมนุษย์	●	●		●			●			○	●	●		●
3621102 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว		●			●			●		●				●
3621103 จิตวิทยาบริการเพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว	●			●					●	●			●	
3622104 พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม		●		○	●		●		○	●	○		●	
3622105 การบัญชีและการเงินในธุรกิจท่องเที่ยว	●			●			●			○	●	●		
3623106 การจัดการกลยุทธ์เพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว	●	●				●			●	○		●		
3623107 หลักสถิติและการวิเคราะห์เชิงปริมาณ	●	○		●	○		●		○		○	●	○	
3624108 จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายเพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว		●			●			●		●			●	
2) วิชาเฉพาะบังคับ														
3621201 ทรัพยากรและภูมิศาสตร์การท่องเที่ยว	●	●	○	●	○			○	●	●	○		○	●
3621202 การจัดการธุรกิจนำเที่ยว		●		●					●		●			●

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคลและ ความ รับผิดชอบ		5. ทักษะในการ วิเคราะห์ และการสื่อสาร		
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3
3621203 การตลาดเพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว	●			●			●			●		●		
3622204 โลจิสติกส์เพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว			●	●				●		●			●	
3622205 การท่องเที่ยวชุมชนลุ่มน้ำทะเลสาบสงขลาอย่างยั่งยืน			●	○	●		○	●		●			●	
3623206 การวางแผนและการจัดรายการนำเที่ยว	●	○	●	●	○		●	○		●	○		●	○
3623207 งานมัคคุเทศก์	●	●	○		●	●			●	●	●	●		
3623208 การวิจัยด้านอุตสาหกรรมท่องเที่ยว			●	●				●		●			●	
3624209 การวางแผนและพัฒนากการท่องเที่ยว		●	○		●		●		○	●				●
3624210 การสัมมนาและการจัดการโครงการการท่องเที่ยว			●	●				●		●			●	
วิชาเฉพาะเลือก														
1) ความสนใจเฉพาะ														
- บัณฑิตเรียน														
3621301 การพัฒนาบุคลากรในงานบริการ	●	●	○	●	○		●	○		●	●		●	○
3622302 การคิดเชิงออกแบบเพื่อการท่องเที่ยว	●		○	●			●			○	●	●		
- เลือกเรียน														
(1) กลุ่มงานด้านการท่องเที่ยว														
3622401 ประวัติศาสตร์เมืองเก่าสงขลาเพื่อการท่องเที่ยว			●			●		●	○	●			○	●
3622402 การจัดการการท่องเที่ยวทางทะเล			●	●				●		●			●	
3622403 การเดินป่าและการท่องเที่ยวแบบผจญภัย	●			●					●	●			●	

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคลและ ความ รับผิดชอบ		5. ทักษะในการ วิเคราะห์ และการสื่อสาร		
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3
3622404 การจัดการการท่องเที่ยวเชิงเกษตร		●				●			●	●				●
3622405 การจัดการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมเมืองเก่าสงขลา			●			●			●	●			●	
3622406 การส่งเสริมท่องเที่ยวชายแดนใต้			●	●				●		●			●	
3623407 การจัดการการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพและการดูแลผู้สูงอายุ			●	●		○			●	●			○	●
3623408 การจัดการธุรกิจไมซ์	●	○		●	○		●		○		●			●
3623409 นันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว	●	●		●	○		●	○		●	●		●	○
(2) กลุ่มงานด้านการคมนาคมขนส่ง														
3622501 อุตสาหกรรมการบินเบื้องต้น	●			●			●			●			●	
3622504 ธุรกิจการขนส่งทางบกเพื่อการท่องเที่ยว	●			●					●	●			●	
3623502 ธุรกิจสายการบิน	●	○		●	○		●				●		●	○
3623503 การดำเนินงานบริการภาคพื้น	●	○		●	○		●				●		●	○
3623505 ธุรกิจการขนส่งทางน้ำเพื่อการท่องเที่ยว	●			●					●	●			●	
3623506 งานบริการบนเรือสำราญ	●	○		●		○	●				●		●	○
(3) กลุ่มงานบริการด้านที่พักและอาหาร														
3622601 การจัดการธุรกิจโรงแรม	●	●		●	○		●	○		○	●		●	○
3623602 การจัดการบริการส่วนหน้า	●	○			●		●	○		●			●	
3623603 การจัดการงานแม่บ้าน	●	●		●	○		●	○		○	●		●	○
3623604 การดำเนินงานและการจัดการครัว	●	○	●	●	○		●	○		●	○		●	○

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคลและ ความ รับผิดชอบ		5. ทักษะในการ วิเคราะห์ และการสื่อสาร		
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3
3623605 การจัดการอาหารและเครื่องดื่ม	●	●		●	○		●	○		○	●		●	○
3623606 การออกแบบอาหารและเครื่องดื่ม	●		○		●			●			●	●		
3623607 การจัดการธุรกิจภัตตาคารและการจัดเลี้ยง	●		○		●	●	●				●	●	○	
3623608 ศิลปะการให้บริการ	●	●	○	●	○		●	○		●	○		●	○
- ภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ (1) กลุ่มภาษาอังกฤษ														
3622701 ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว		●		●	○		●	○		●	○		●	○
3622702 ภาษาอังกฤษเพื่องานบริการส่วนหน้า		●		●	○		●	○		●	○		●	○
3623703 ภาษาอังกฤษเพื่องานบริการอาหารและเครื่องดื่ม		●		●	○		●	○		●	○		●	○
3623704 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจการบิน		●		●	○		●	○		●	○		●	○
3624705 ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ		●		●	○		●	○		●	○		●	○
(2) กลุ่มภาษาจีน														
3622706 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว		●		●	○		●	○		●	○		●	○
3622707 ภาษาจีนเพื่องานบริการส่วนหน้า		●		●	○		●	○		●	○		●	○
3623708 ภาษาจีนเพื่องานบริการอาหารและเครื่องดื่ม		●		●	○		●	○		●	○		●	○
3623709 ภาษาจีนเพื่อธุรกิจการบิน		●		●	○		●	○		●	○		●	○
3624710 ภาษาจีนเพื่อการนำเสนอ		●		●	○		●	○		●	○		●	○

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคลและ ความ รับผิดชอบ		5. ทักษะในการ วิเคราะห์ และการสื่อสาร		
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3
(3) กลุ่มภาษามลายู														
3622711 ภาษามลายูเพื่อการท่องเที่ยว		●		●	○		●	○		●	○		●	○
3622712 ภาษามลายูเพื่องานบริการส่วนหน้า		●		●	○		●	○		●	○		●	○
3623713 ภาษามลายูเพื่องานบริการอาหารและเครื่องดื่ม		●		●	○		●	○		●	○		●	○
3623714 ภาษามลายูเพื่อธุรกิจการบิน		●		●	○		●	○		●	○		●	○
3624715 ภาษามลายูเพื่อการนำเสนอ		●		●	○		●	○		●	○		●	○
(4) กลุ่มภาษาอินโดนีเซีย														
3622716 ภาษาอินโดนีเซียเพื่อการท่องเที่ยว		●		●	○		●	○		●	○		●	○
3622717 ภาษาอินโดนีเซียเพื่องานบริการส่วนหน้า		●		●	○		●	○		●	○		●	○
3623718 ภาษาอินโดนีเซียเพื่องานบริการอาหารและเครื่องดื่ม		●		●	○		●	○		●	○		●	○
3623719 ภาษาอินโดนีเซียเพื่อธุรกิจการบิน		●		●	○		●	○		●	○		●	○
3624720 ภาษาอินโดนีเซียเพื่อการนำเสนอ		●		●	○		●	○		●	○		●	○
หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ														
1) กลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพ														
3624801 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการจัดการ อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	●	●	○	○	●	●	●	○	●	●	●	○	●	●
3624802 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการจัดการ อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	●	●	○	○	●	●	●	○	●	●	●	○	●	●

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคลและ ความ รับผิดชอบ		5. ทักษะในการ วิเคราะห์ และการสื่อสาร		
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3
2) กลุ่มสหกิจศึกษา														
7224801 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษาด้านการจัดการ อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	●	●	○	○	●	●	●	○	●	●	●	○	●	●
7224802 สหกิจศึกษาด้านการจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	●	●	○	○	●	●	●	○	●	●	●	○	●	●

4. ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา

ปีที่	ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้
1	1. มีความรู้ ความเข้าใจในแนวคิดพื้นฐานด้านการท่องเที่ยวและบริการ 2. มีการตระหนักในความสำคัญและผลกระทบของอุตสาหกรรมท่องเที่ยวต่อระบบเศรษฐกิจ สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม 3. มีวินัยและมีความรับผิดชอบ 4. มีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่องานด้านการท่องเที่ยว
2	1. มีความรู้ ความเข้าใจในองค์ประกอบและอุปสงค์ด้านการท่องเที่ยว 2. มีบุคลิกภาพที่เหมาะสมกับงานด้านการท่องเที่ยวและบริการ 3. มีทักษะการปฏิบัติงานด้านการท่องเที่ยวและบริการ
3	1. สามารถนำแนวคิด ทฤษฎีทางด้านการท่องเที่ยว มาประยุกต์ใช้ในการวางแผนเพื่อพัฒนาการท่องเที่ยว 2. มีทักษะการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารด้านการท่องเที่ยว ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ 3. มีทักษะการปฏิบัติงานด้านการท่องเที่ยวเชิงบูรณาการ
4	1. สามารถวิเคราะห์และประยุกต์ใช้ความรู้ เพื่อสร้างสรรค์แนวคิดที่ใช้แก้ไขสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในกระบวนการบริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยว 2. มีทักษะการเป็นผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยว 3. สามารถบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องด้านการท่องเที่ยว และประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพ

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (ระบุเกรด)

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การประเมินผลการศึกษาในรายวิชาต่าง ๆ ของนักศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560 ที่แบ่งการประเมินผลการศึกษาเป็น 2 ระบบ ดังนี้

1.1 ระบบค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น 8 ระดับ

ระดับคะแนน	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B+	ดีมาก (Very Good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	2.5
C	พอใช้ (Fair)	2.0
D+	อ่อน (Poor)	1.5
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0
E	ตก (Fail)	0.0

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินผลรายวิชาที่เรียนตามหลักสูตร ระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ต้องไม่ต่ำกว่า “D” ถ้านักศึกษาได้ระดับคะแนนในรายวิชาใดต่ำกว่า “D” ต้องลงทะเบียนเรียนใหม่ จนกว่าสอบได้ กรณีวิชาเลือกถ้าได้ระดับคะแนนต่ำกว่า “D” สามารถเปลี่ยนไปเลือกเรียนรายวิชาอื่นได้ ส่วนการประเมินผลรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ถ้าได้ระดับคะแนนต่ำกว่า “C” ถือว่าสอบตก นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนใหม่ ถ้าได้รับการประเมินต่ำกว่า “C” เป็นครั้งที่สอง ถือว่าพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

1.2 ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมินผลดังนี้

ระดับการประเมิน	ผลการศึกษา
P (Pass)	ผ่าน
F (Fail)	ไม่ผ่าน

ระบบคะแนนนี้ใช้สำหรับการประเมินผลรายวิชาที่หลักสูตรบังคับให้เรียนเพิ่มตามข้อกำหนดเฉพาะ และรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่ม

รายวิชาที่ได้ผลการประเมินเป็น “F” นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนใหม่ จนกว่าจะสอบได้

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา แบ่งเป็น 2 ส่วน คือ

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาที่ไม่สำเร็จการศึกษา

การทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษา เป็นส่วนหนึ่งของระบบประกันคุณภาพภายในระดับหลักสูตร โดยหลักสูตรต้องดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาตามที่กำหนดใน มคอ. 3 และ มคอ. 4 อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา และการทวนสอบในระดับรายวิชาที่มีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

- แต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ระดับรายวิชา โดยมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นผู้ดำเนินการและรับผิดชอบกิจกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาตามที่กำหนดใน มคอ. 3 หรือ มคอ. 4 ในแต่ละภาคการศึกษา
- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรดำเนินการทวนสอบ ตามมาตรฐานผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ในทุกภาคการศึกษา โดยให้นักศึกษาทำแบบประเมินการสอนของอาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชา และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรดำเนินการทวนสอบในรายวิชาตามกระบวนการเรียนการสอน ได้แก่ การประเมินแผนการสอน การประเมินข้อสอบ และการประเมินผลการศึกษา
- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทบทวนและวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา โดยเทียบเคียงผลการเรียนของนักศึกษาที่เรียนในรายวิชาเดียวกันแต่ต่างกลุ่มเรียน ต่างชั้นปี และต่างคณะ เพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการปรับปรุงรายวิชา และเพื่อการวางแผนทางในการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา เน้นผลสัมฤทธิ์ของการประกอบอาชีพที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวและบริการ เพื่อนำมาปรับปรุงกระบวนการเรียน การสอน และการพัฒนาหลักสูตร โดยประเมินผลจากข้อมูลในส่วนของบัณฑิตและผู้ประกอบการ คือ

- ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต
- ภาวะการได้งานทำของบัณฑิต

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา มีรายละเอียด ดังนี้

- 3.1 ต้องเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร
- 3.2 มีแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร ไม่ต่ำกว่า 2.00
- 3.3 ใช้เวลาการศึกษาไม่เกิน 2 เท่า ของระยะเวลาการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร
- 3.4 ไม่มีพันธะด้านหนี้สินใดๆ กับมหาวิทยาลัย
- 3.5 ต้องสอบผ่านเกณฑ์การประเมินผลความรู้ และทักษะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 3.6 เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560

หมวดที่ 6 การพัฒนาอาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

หลักสูตรการจัดการบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยว กำหนดให้มีการปฐมนิเทศ และหรือการแนะนำอาจารย์ใหม่ เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจในนโยบายของมหาวิทยาลัย ของคณะ วิทยาการจัดการ ของหลักสูตรและสาขาวิชา รวมทั้งเข้าใจในบทบาท หน้าที่ และภารกิจต่าง ๆ ที่ต้องรับผิดชอบในฐานะอาจารย์มหาวิทยาลัย และเพื่อให้อาจารย์ใหม่มีความมั่นใจในการปฏิบัติหน้าที่ โดย

1.1 กำหนดให้อาจารย์ใหม่เข้ารับการอบรมและปฐมนิเทศ ในโครงการ“การพัฒนาอาจารย์ใหม่” ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ซึ่งเป็นหลักเกณฑ์ที่อาจารย์ใหม่ทุกคนต้องเข้าร่วมกิจกรรม เพื่อให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา บทบาทหน้าที่ของอาจารย์มหาวิทยาลัย และจรรยาบรรณครู การจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน การประเมินผล การนิเทศ การวิจัย การจัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) และการรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา (มคอ.5)

1.2 จัดระบบอาจารย์พี่เลี้ยงสำหรับอาจารย์ใหม่ เพื่อให้คำแนะนำและคำปรึกษาเกี่ยวกับ วัตถุประสงค์ของหลักสูตร โครงสร้างหลักสูตรและรายวิชา และการพัฒนานักศึกษา เพื่อให้อาจารย์ใหม่ สามารถให้คำแนะนำแก่นักศึกษาเกี่ยวกับหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.3 ส่งเสริมให้อาจารย์ใหม่เข้ารับการอบรมทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เพื่อพัฒนา ศักยภาพด้านการสอนให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.1.1 ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอน การพัฒนาสื่อการสอน การวัดและประเมินผล และการทำวิจัยในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง

2.1.2 สนับสนุนด้านการฝึกอบรม การศึกษาดูงานทางวิชาการในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

2.2.1 สนับสนุนให้อาจารย์มีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชน โดยการเป็นวิทยากรให้ความรู้ด้านการท่องเที่ยวแก่ชุมชน

2.2.2 ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์พัฒนาผลงานทางวิชาการ เพื่อให้มีตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น

2.2.3 ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์เข้าร่วมประชุมเพื่อนำเสนอผลงานทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ

2.2.4 สนับสนุนด้านการศึกษาต่อทั้งในและต่างประเทศเพื่อเพิ่มพูนความรู้ และการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

การประกันคุณภาพหลักสูตร เป็นกระบวนการจัดการศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานระดับอุดมศึกษาและเกณฑ์มาตรฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ ได้แก่ การกำกับมาตรฐานหลักสูตร บัณฑิต นักศึกษา อาจารย์ หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ เพื่อให้สามารถผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ โดยมีคณะกรรมการประจำหลักสูตรเป็นผู้รับผิดชอบโดยดำเนินการตามระบบประกันคุณภาพ ดังนี้

1. การกำกับมาตรฐานหลักสูตร

เกณฑ์/ตัวบ่งชี้	แนวทางการปฏิบัติ	ผลที่คาดหวัง
1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนด	1. กำกับ ควบคุม จำนวน อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จะต้องไม่น้อยกว่า 5 คน และเป็นเกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้ และอยู่รับผิดชอบหลักสูตร ตลอด ระยะเวลา ที่ จัด การศึกษาตามหลักสูตรนั้น 2. กำกับ ควบคุม คุณวุฒิ อาจารย์ประจำหลักสูตรให้ เป็นไปตามเกณฑ์ คือมีคุณวุฒิ ระดับ ปริญญาโท หรือ เทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่ง ทางวิชาการไม่ต่ำกว่าระดับ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาที่ ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาที่ เปิดสอน 3. ส่งเสริมติดตามให้อาจารย์ ประจำหลักสูตรมีผลงานทาง วิชาการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง ไม่น้อยกว่า 1 เรื่อง 4. ปรับปรุงหลักสูตรตามรอบ ระยะเวลาที่กำหนด	1. หลักสูตรมีอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ทำหน้าที่ใน การบริหารหลักสูตรจัดการเรียนการสอน โดยการ วางวางแผน ติดตาม ทบทวนการดำเนินงาน หลักสูตรและปฏิบัติงานประจำหลักสูตรนั้นตลอด ระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรไม่น้อยกว่า 5 คน 2. หลักสูตรมีอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิไม่ ต่ำกว่าระดับปริญญาโท หรือดำรงตำแหน่งทาง วิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชาที่ ตรงหรือสัมพันธ์ทั้ง 5 คน 3. อาจารย์ประจำหลักสูตรมีผลงานทางวิชาการใน รอบ 5 ปี ย้อนหลังไม่น้อยกว่า 1 เรื่อง 4. หลักสูตรมีการปรับปรุงหลักสูตรให้มีความ ทันสมัยตามความก้าวหน้าของอุตสาหกรรม ท้องเทียวยอย่างต่อเนื่อง

2. บัณฑิต

เกณฑ์/ตัวบ่งชี้	แนวทางการปฏิบัติ	ผลที่คาดหวัง
2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา	ประเมินคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติที่ระบุไว้ใน มคอ.2 ตามผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน โดยประเมินความพึงพอใจจากผู้บัณฑิต	มีผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตของหลักสูตรเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51
2.2 การได้งานทำของผู้สำเร็จการศึกษา	สำรวจเก็บข้อมูลการมีงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระของบัณฑิตภายใน 1 ปี นับจากวันที่สำเร็จการศึกษา	บัณฑิตมีงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

3. นักศึกษา

เกณฑ์/ตัวบ่งชี้	แนวทางการปฏิบัติ	ผลที่คาดหวัง
3.1 การรับนักศึกษาและการเตรียมความพร้อมนักศึกษา	1. ประชุมหลักสูตรเพื่อวางแผนการรับนักศึกษาและกำหนดคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา 2. หลักสูตรกำหนดเกณฑ์ที่ใช้ในการคัดเลือกนักศึกษา 3. หลักสูตรร่วมกับคณะและมหาวิทยาลัยดำเนินการรับนักศึกษา 4. จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนานักศึกษาให้มีความพร้อมทางการเรียน 5. หลักสูตรประเมินระบบกลไกการรับนักศึกษาและการเตรียมความพร้อมเพื่อปรับปรุงพัฒนา	1. หลักสูตรได้รับนักศึกษาครบตามจำนวนที่กำหนดใน มคอ.2 และรับนักศึกษาที่มีคุณสมบัติตรงกับความต้องการของหลักสูตร 2. ได้นักศึกษาที่มีความพร้อมในการเรียนรู้
3.2 การส่งเสริมและพัฒนา นักศึกษา	<u>ระบบการดูแลให้คำปรึกษาจากอาจารย์ที่ปรึกษา</u> 1. หลักสูตรมีระบบกลไกการดูแลนักศึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษา 2. หลักสูตรมีการติดตาม ควบคุม การดูแลการให้คำปรึกษาทางวิชาการ และแนะแนวแก่นักศึกษา 3. หลักสูตรประชุมประเมิน	1. อัตราการคงอยู่ของนักศึกษาสูงขึ้น 2. นักศึกษาสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามแผนการศึกษาของหลักสูตร 3. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของแผนรับนักศึกษา 4. มีผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อระบบการดูแลให้คำปรึกษาไม่น้อยกว่า 4.00

เกณฑ์/ตัวบ่งชี้	แนวทางการปฏิบัติ	ผลที่คาดหวัง
	กระบวนการในการคัดเลือกอาจารย์ที่ปรึกษาของหลักสูตรและการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวชีวิต <u>การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้</u> 1. หลักสูตรประชุมวางแผนกำหนดทักษะของนักศึกษาแต่ละชั้นปี เพื่อให้ นักศึกษา มีคุณลักษณะตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร 2.หลักสูตรจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะของนักศึกษาในแต่ละชั้นปี โดยจัดทำเสนอของบประมาณจากมหาวิทยาลัย 3. หลักสูตรติดตามและประเมินกระบวนการของการจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะของนักศึกษา 4. หลักสูตรนำผลการประเมินมาปรับปรุงกระบวนการพัฒนาศักยภาพนักศึกษา	1. นักศึกษามีทักษะชีวิตและมีทักษะที่จำเป็นต่อการประกอบอาชีพในอนาคต 2. นักศึกษามีคุณลักษณะตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

4. อาจารย์

เกณฑ์/ตัวบ่งชี้	แนวทางการปฏิบัติ	ผลที่คาดหวัง
4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์	<u>ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรและระบบการบริหารอาจารย์</u> 1. หลักสูตรมีระบบกลไกการรับและการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร 2. หลักสูตรจัดทำแผนอัตรากำลังอาจารย์ และแผนพัฒนาตนเองของอาจารย์ 3. หลักสูตรประเมินกระบวนการรับและการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร 4. หลักสูตรนำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนากระบวนการรับและการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร	1. หลักสูตรมีอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีความเหมาะสมทางด้าน คุณ วุฒิ และตำแหน่งทางวิชาการ 2. หลักสูตรมีอาจารย์ประจำหลักสูตรครบ 5 คน ตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตร 3. มีผลการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารหลักสูตรไม่น้อยกว่า 4.00
	<u>ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์</u> 1. หลักสูตรทำแผนพัฒนาตนเองของอาจารย์ทั้งด้านคุณวุฒิ การขอตำแหน่งทางวิชาการ ศาสตร์ที่สอนวิจัย การจัดการเรียนรู้ 2. หลักสูตรมีระบบกลไกการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ 3. หลักสูตรติดตามการพัฒนาตนเองของอาจารย์ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาตนเอง และติดตามการรายงานผลการพัฒนาตนเองของอาจารย์ 4. หลักสูตรประเมินกระบวนการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ 5. หลักสูตรนำผลการประเมินมาปรับปรุงกระบวนการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์	1. อาจารย์ประจำหลักสูตรมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง 2. หลักสูตรมีอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีความเหมาะสมทางด้าน คุณ วุฒิ และตำแหน่งวิชาการ 3. อาจารย์ประจำหลักสูตรมีผลงานทางวิชาการเพิ่มขึ้น

5. หลักสูตร การเรียนการสอน และการประเมินผู้เรียน

เกณฑ์/ตัวบ่งชี้	แนวทางการปฏิบัติ	ผลที่คาดหวัง
5.1 สารของรายวิชาในหลักสูตร	1. หลักสูตรตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาของหลักสูตร 2. หลักสูตรศึกษาความเป็นไปได้ในการปรับปรุงหลักสูตรจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้แก่ นักศึกษา บัณฑิต ผู้ใช้บัณฑิต และนักวิชาการ 3. ศึกษาสถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นเพื่อนำมาพิจารณาในการวางแผนปรับปรุงหลักสูตร 4. หลักสูตรนำผลการประเมินหลักสูตรและรายงานการประเมินตนเองของหลักสูตร (มคอ.7) นำมาพิจารณาในการวางแผนปรับปรุงหลักสูตร 5. กำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังให้สอดคล้องกับหลักสูตรและกรอบมาตรฐานการเรียนรู้ 6. กำหนดโครงสร้างหลักสูตรที่เหมาะสมและทันสมัย 7. หลักสูตรประเมินกระบวนการปรับปรุงหลักสูตร 8. หลักสูตรนำผลการประเมินมาปรับปรุงกระบวนการปรับปรุงหลักสูตร	1. มีหลักสูตรที่ทันสมัยสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานในประเทศ
5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน	1. หลักสูตรประชุมกำหนดอาจารย์ผู้สอนที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในรายวิชา 2. หลักสูตรดำเนินการประชุมพิจารณา มคอ.3 และ มคอ.4 เพื่อตรวจสอบการวางแผนการสอน เครื่องมือในการวัดการประเมินผลทักษะการเรียนรู้ทั้ง	1. อาจารย์ผู้สอนมีความรู้ความเชี่ยวชาญในรายวิชา 2. ผู้เรียนมีคุณภาพตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในหลักสูตร

เกณฑ์/ตัวบ่งชี้	แนวทางการปฏิบัติ	ผลที่คาดหวัง
	5 ด้าน และทักษะการเรียนรู้ 5 ด้าน ต้องสอดคล้องกับ มคอ.2 และติดตามการปรับปรุง มคอ.3 และ มคอ.4 ให้เป็นไปตามแผนการปรับปรุงที่ระบุใน มคอ.5 และ มคอ.6 3. หลักสูตรประชุมติดตาม มคอ.3 และ มคอ.4 เพื่อพิจารณาการสอน และการวัดผลประเมินผลของอาจารย์ เป็นไปตามแผนการสอนหรือไม่ 4. นักศึกษาประเมินอาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาผ่านระบบของมหาวิทยาลัย 5. อาจารย์ผู้สอนดำเนินการรายงานผลการสอนตาม มคอ.5 และ มคอ.6 6. หลักสูตรดำเนินการทวนสอบผลการสอน มคอ.5 และ มคอ.6 7. หลักสูตรประเมินกระบวนการ การวางระบบ ผู้สอน และกระบวนการจัดการเรียนการสอน 8. หลักสูตรนำผลการประเมิน มาปรับปรุงกระบวนการวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน	
5.3 การประเมินผู้เรียน	1. หลักสูตรดำเนินการพิจารณา มคอ.3 และ มคอ.4 เพื่อตรวจสอบการวางแผนการสอน เครื่องมือในการวัด การประเมินผลทักษะการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน มีความเหมาะสมหรือไม่ 2. หลักสูตรทวนสอบข้อสอบ 3. หลักสูตรพิจารณาการกระจายของเกรด 4. ส่งเกรดตามระบบประกาศผล 5. นักศึกษาประเมินผู้สอนใน	1. มีการประเมินผลการเรียนรู้ที่น่าเชื่อถือ 2. ผลการประเมินผลการเรียนรู้น่าเชื่อถือ 3. มีข้อมูลที่ช่วยให้ผู้สอนนำไปพัฒนาปรับปรุงการเรียนการสอน 4. มีข้อมูลที่ช่วยในการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร

เกณฑ์/ตัวบ่งชี้	แนวทางการปฏิบัติ	ผลที่คาดหวัง
	เรื่องเครื่องมือการวัดประเมินผล 6. หลักสูตรประเมินกระบวนการประเมินผู้เรียน 7. หลักสูตรนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงาน	

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

เกณฑ์/ตัวบ่งชี้	แนวทางการปฏิบัติ	ผลที่คาดหวัง
6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	1. หลักสูตรสำรวจตามความต้องการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้จากอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และนักศึกษา 2. หลักสูตรนำผลการสำรวจมาวิเคราะห์เพื่อทำการจัดลำดับความสำคัญของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่ไม่เพียงพอ 3. จัดทำคุณสมบัติของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพื่อของบประมาณ 4. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบราชการ 5. หลักสูตรประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ 6. หลักสูตรประชุมประเมินกระบวนการจัดซื้อจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และวิเคราะห์ผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ 7. หลักสูตรนำผลการประเมินมาปรับปรุงกระบวนการจัดการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	1. หลักสูตรมีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและพร้อมใช้งานอยู่เสมอ 2. หลักสูตรมีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่ทันสมัย และเหมาะสมกับหลักสูตร 3. หลักสูตรมีผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ไม่น้อยกว่า 4.00

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators) ของหลักสูตร

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

ลำดับ	ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีการศึกษา				
		2564	2565	2566	2567	2568
1	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	✓	✓	✓	✓	✓
2	มีรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) ตามมาตรฐาน คุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาการท่องเที่ยวและการโรงแรม พ.ศ. 2553	✓	✓	✓	✓	✓
3	มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของ ประสพการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละ ภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
4	จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและ รายงานผลการดำเนินการของประสพการณ์ ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิด สอนให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
5	จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปี การศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
6	มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ผลการเรียนรู้ตาม มาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ. 4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชา ที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
7	มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว	-	✓	✓	✓	✓
8	อาจารย์ใหม่ของหลักสูตร (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับ การปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการ เรียนการสอน	✓	✓	✓	✓	✓
9	อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนา ทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อย ปีละ หนึ่งครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓

ลำดับ	ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีการศึกษา				
		2564	2565	2566	2567	2568
10	จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	√	√	√	√	√
11	ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	-	-	-	√	√
12	ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	-	-	-	-	√

เกณฑ์ประเมิน

หลักสูตรได้มาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ ต้องผ่านเกณฑ์ประเมิน ดังนี้ ตัวบ่งชี้ บังคับ (ตัวบ่งชี้ที่ 1-5) มีผลดำเนินการบรรลุตามเป้าหมาย และมีจำนวนตัวบ่งชี้ที่มีผลดำเนินการ บรรลุเป้าหมายไม่น้อยกว่า 80% ของตัวบ่งชี้อย่างรวม โดยพิจารณาจากจำนวนตัวบ่งชี้บังคับ และตัวบ่งชี้ รวมในแต่ละปี

หมวดที่ 8 การประเมิน และการปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

1.1.1 ประเมินประสิทธิผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ด้วยวิธีการใช้แบบสอบถาม หรือการสนทนากลุ่มกับนักศึกษาในระหว่างภาคเรียน

1.1.2 ประเมินจากการเรียนรู้ของนักศึกษา จากพฤติกรรมการแสดงออก การทำกิจกรรม และผลการสอบ

1.1.3 อาจารย์ผู้สอนและผู้เชี่ยวชาญด้านการสอน ประชุมร่วมกันเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และขอคำแนะนำจากผู้เชี่ยวชาญในการวางแผนกลยุทธ์การสอนที่มีประสิทธิภาพ

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

1.2.1 การประเมินการสอนในทุกรายวิชาของอาจารย์ในด้านต่าง ๆ ได้แก่ การตรงเวลา การชี้แจงเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของรายวิชา และเกณฑ์การวัดและประเมินผล โดยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนในทุกปลายภาคการศึกษา

1.2.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมพิจารณาความสอดคล้อง ระหว่างกลยุทธ์การสอน กับผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษา

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 การประเมินหลักสูตรในภาพรวมโดยนักศึกษาปัจจุบัน และบัณฑิตที่จบการศึกษาด้วยแบบสอบถาม

2.2 ประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต/ผู้ประกอบการ โดยใช้แบบประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตตามรูปแบบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย และการสัมภาษณ์ผู้ที่ดูแลนักศึกษาที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ/สหกิจศึกษาจากหน่วยงานภายนอก

2.3 ประเมินผลคุณภาพการศึกษาโดยผู้เชี่ยวชาญหรือผู้ทรงคุณวุฒิ จากหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ในการประเมินผลการประกันคุณภาพภายในระดับหลักสูตร

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

ต้องผ่านกระบวนการประกันคุณภาพภายในระดับหลักสูตร และจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม รวมทั้งผ่านการประเมินการประกันคุณภาพภายในระดับหลักสูตร

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตร

จากการประเมินหลักสูตรในภาพรวม (ข้อ 2) ทำให้คณะกรรมการประจำหลักสูตรได้รับทราบข้อมูลและผลการดำเนินงานของหลักสูตร เพื่อการปรับปรุงย่อยในระดับรายวิชา สำหรับการปรับปรุงหลักสูตรจะดำเนินการทุก 5 ปี เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัย สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงทั้งในระดับโลก ภูมิภาค และประเทศไทย รวมทั้งสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐**

.....

เพื่อให้การจัดการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีมีความเหมาะสมกับสังคมปัจจุบันและเพื่อความคล่องตัวในการจัดการศึกษามากยิ่งขึ้นภายใต้เกณฑ์มาตรฐานในการจัดการศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ในคราวประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๐ มีมติเห็นชอบให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ข้อบังคับนี้ให้ใช้กับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีหรือผู้บริหารหน่วยงานมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
ที่นักศึกษาสังกัด

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

“นักศึกษาภาคปกติ” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาที่ศึกษา
เต็มเวลาในวันที่ทำการปกติ

“นักศึกษาภาคพิเศษ” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาที่เข้าศึกษา
ตามโครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการและโครงการอื่นๆ

“สถาบันอุดมศึกษาอื่น” หมายความว่า สถาบันอุดมศึกษาของรัฐหรือเอกชนที่มีคุณภาพ
และมาตรฐานจัดตั้งถูกต้องตามกฎหมายทั้งในหรือต่างประเทศที่ได้รับรองจากสำนักงานคณะกรรมการ
การอุดมศึกษาและหรือสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน

“การโอนสถานภาพนักศึกษา” หมายความว่า การขอเปลี่ยนสถานภาพจากนักศึกษา
ภาคปกติเป็นนักศึกษาภาคพิเศษ

“การศึกษาแบบเรียนครึ่งละรายวิชา” หมายความว่า การศึกษาที่กำหนดให้นักศึกษาเรียน
ครึ่งละรายวิชาตลอดหลักสูตร

“ภาคการศึกษาปกติ” หมายความว่า ภาคการศึกษาต้น และภาคการศึกษาปลาย

“ภาคฤดูร้อน” หมายความว่า ภาคการศึกษาหลังภาคการศึกษาปลาย

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า บุคคลที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาดูแลสนับสนุนทางด้านวิชาการ วิธีการเรียน ควบคุมโปรแกรมการเรียนของนักศึกษา

“คณะกรรมการหลักสูตร” หมายความว่า กรรมการหลักสูตรที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย

“ประธานกรรมการหลักสูตร” หมายความว่า บุคคลที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้เป็นประธานกรรมการหลักสูตรในแต่ละหลักสูตรที่แต่ละคณะเปิดการเรียนการสอน

“หน่วยกิต” หมายความว่า หน่วยที่ใช้แสดงถึงปริมาณการศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจในการออกประกาศ คำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่จะต้องมีการดำเนินการใดๆ ที่มีได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้หรือกำหนดไว้ ไม่ชัดเจน หรือในกรณีที่มีความจำเป็นต้องผ่อนผันข้อกำหนด ในข้อบังคับนี้เป็นกรณีพิเศษ เพื่อให้การดำเนินการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยเป็นไปโดยเรียบร้อย หรือกรณีมีปัญหาอันเกิดจากการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความ วินิจฉัยสั่งการตามที่เห็นสมควรและให้ถือเป็นที่สุด

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๖ ให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาทำหน้าที่ให้คำแนะนำในการลงทะเบียนเรียนของนักศึกษา การเปลี่ยนแปลงรายวิชา การเพิ่มถอนวิชา

ข้อ ๗ ให้มหาวิทยาลัยประเมินการสอนของอาจารย์ผู้สอนอย่างน้อยภาคการศึกษาละ ๑ ครั้ง และให้นำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน

ข้อ ๘ ให้คณะมีหน้าที่วิจัยเพื่อติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตรทุกๆ ๕ ปี

หมวด ๒

การรับเข้าศึกษา

ข้อ ๙ ผู้มีสิทธิสมัครเข้าเป็นนักศึกษา

๙.๑ คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา

๙.๑.๑ ไม่เคยเป็นผู้มีความประพฤติเสียหายร้ายแรง

๙.๑.๒ ไม่เป็นคนวิกลจริตและไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคอื่นซึ่งสังคมรังเกียจ

๙.๑.๓ ไม่เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ในกรณีที่โทษนั้น

เกิดจากความผิดอันได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดอันเป็นลหุโทษ

๙.๑.๔ ไม่เคยถูกคัดชื่อออกจากสถานศึกษาเพราะมีความผิดทางวินัย

๙.๑.๕ มีคุณสมบัติอื่นตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัยและหรือหลักสูตรสาขาวิชาที่

สมัครเข้าศึกษา

๙.๒ คุณสมบัติของผู้สมัคร

ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) และปริญญาตรี (๕ ปี) ต้องสำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ต้องสำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่า หรือระดับอนุปริญญา (๓ ปี) และเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอนุปริญญา

ข้อ ๑๐ การรับเข้าเป็นนักศึกษา

กำหนดการและวิธีการรับเข้าศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

๑๑.๑ ผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือกเป็นนักศึกษาจะมีสถานภาพเป็นนักศึกษาเมื่อได้ขึ้นทะเบียนแล้ว

๑๑.๒ วิธีการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๓

ระบบการศึกษา

ข้อ ๑๒ ระบบการศึกษา

๑๒.๑ การจัดการศึกษาใช้ระบบทวิภาค โดยหนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาค การศึกษาปกติ หนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาภาคฤดูร้อนโดยกำหนดระยะเวลาของแต่ละรายวิชาให้มีสัดส่วนเทียบเคียงกันกับภาคการศึกษาปกติ การจัดการศึกษาแบ่งเป็น

๑๒.๑.๑ นักศึกษาภาคปกติให้จัดการเรียนการสอนเป็น ๒ ภาคการศึกษา คือ ภาคการศึกษาต้น และภาคการศึกษาปลาย

๑๒.๑.๒ นักศึกษาภาคพิเศษให้จัดการเรียนการสอนเป็น ๓ ภาคการศึกษา คือ ภาคการศึกษาต้น ภาคการศึกษาปลาย และภาคฤดูร้อน

๑๒.๒ การคิดหน่วยกิต กำหนดให้ ๑ ชั่วโมงใช้เวลาจัดการเรียนการสอนไม่น้อยกว่า ๖๐ นาที มีเกณฑ์ในการกำหนดจำนวนหน่วยกิต ดังนี้

๑๒.๒.๑ รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาในชั้นเรียนไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้นับเป็น ๑ หน่วยกิต

๑๒.๒.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาปฏิบัติหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้นับเป็น ๑ หน่วยกิต

๑๒.๒.๓ รายวิชาการฝึกงานหรือฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้นับเป็น ๑ หน่วยกิต

๑๒.๓ มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาแบบเรียนครั้งละรายวิชาได้โดยการนับภาคการศึกษา กำหนดให้นับจำนวนหน่วยกิตรวมของรายวิชาที่เรียนต่อเนื่องกันตามแผนการเรียนระหว่าง ๑๙ - ๒๒ หน่วยกิตสำหรับนักศึกษาภาคปกติเป็นหนึ่งภาคการศึกษา ยกเว้นในภาคการศึกษาสุดท้ายที่สามารถมีจำนวน

หน่วยกิตน้อยกว่าที่กำหนดได้ ทั้งนี้หลักสูตรที่จัดการศึกษาแบบเรียนครึ่งรายวิชาจะต้องมีจำนวนชั่วโมงเรียนต่อหน่วยกิต จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร และระยะเวลาการศึกษาที่เมื่อเทียบเคียงกับระบบการศึกษาปกติ และจะต้องไม่ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานอุดมศึกษา

ข้อ ๑๓ กำหนดวันเปิดและปิดภาคการศึกษาของมหาวิทยาลัยให้ทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด ๔

การลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๑๔ การลงทะเบียนเรียน

๑๔.๑ นักศึกษาต้องยืนยันการลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้นจะต้องรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา ยกเว้นนักศึกษาใหม่ที่เข้าศึกษาในภาคการศึกษาแรก หากไม่ยืนยันการลงทะเบียนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดถือว่าสละสิทธิ์การเป็นนักศึกษา

๑๔.๒ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากพ้นกำหนดให้นักศึกษายื่นเรื่องขอผ่อนผันการลงทะเบียนได้ และต้องรับการอนุมัติจากมหาวิทยาลัยทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๒ สัปดาห์ นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษา

๑๔.๓ นักศึกษาต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากพ้นกำหนดให้นักศึกษายื่นเรื่องขอผ่อนผันการชำระเงินและจะต้องได้รับการอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

๑๔.๔ หลักเกณฑ์ วิธีการลงทะเบียน การชำระเงินและการผ่อนผันการชำระเงิน ค่าธรรมเนียมการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๑๔.๕ การลงทะเบียนเรียน จะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และเป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตร

๑๔.๖ จำนวนหน่วยกิตในการลงทะเบียนเรียน

๑๔.๖.๑ นักศึกษาภาคปกติต้องลงทะเบียนเรียนไม่ต่ำกว่า ๙ หน่วยกิต แต่ไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิตในภาคการศึกษาปกติ และลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิตในภาคฤดูร้อน ส่วนนักศึกษาภาคพิเศษต้องลงทะเบียนเรียนไม่ต่ำกว่า ๓ หน่วยกิตแต่ไม่เกิน ๙ หน่วยกิตในภาคการศึกษาปกติ และภาคฤดูร้อน นักศึกษาลงทะเบียนเรียนสูงกว่าหรือต่ำกว่าที่กำหนดได้ในกรณีที่จำเป็นหรือจะขอสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษานั้น โดยคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาก่อนการลงทะเบียนเรียน ทั้งนี้ให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

๑๔.๖.๒ นักศึกษาที่อยู่ในภาวะวิกฤติ (Critical) และภาวะรอพินิจ (Probation) ต้องลงทะเบียนเรียนไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิตในภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ที่ปรึกษาและประธานกรรมการหลักสูตรยกเว้นนักศึกษาภาคพิเศษ ให้ลงทะเบียนเรียนตามข้อ ๑๔.๖.๑

๑๔.๗ นักศึกษาจะต้องตรวจสอบสถานภาพของตนเองก่อนการลงทะเบียนเรียน ทุกครั้ง นักศึกษาที่ไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขตามประกาศของมหาวิทยาลัยจะไม่มีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๑๕ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่มีวิชาบังคับก่อน

นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนและสอบผ่านรายวิชาที่เป็นวิชาบังคับก่อนลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่อเนื่อง มิฉะนั้นให้ถือว่า การลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่อเนื่องเป็นโมฆะ

ข้อ ๑๖ การขอเพิ่ม ขอดอน และขอยกเลิกรายวิชา

๑๖.๑ การขอเพิ่มและขอดอนรายวิชาจะกระทำได้ภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติและภายใน ๑ สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ปรึกษา ถ้านักศึกษาขอยกเลิกรายวิชาหลังจากช่วงเวลาดังกล่าวจะได้รับการบันทึกผลการประเมินเป็น W

๑๖.๒ การขอยกเลิกรายวิชาต้องทำให้เสร็จสิ้นก่อนสอบปลายภาค ๑ สัปดาห์

๑๖.๓ นักศึกษาที่เข้าศึกษาแบบเรียนครั้งละรายวิชาจะต้องทำการเพิ่ม ดอนและ ยกเลิกรายวิชาให้เสร็จสิ้นภายในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษา

หมวด ๕

ระยะเวลาการศึกษา

ข้อ ๑๗ ระยะเวลาการศึกษา

๑๗.๑ นักศึกษาภาคปกติ

๑๗.๑.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๖ ภาคการศึกษาปกติ และไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา

๑๗.๑.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๘ ภาคการศึกษาปกติ ไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษา

๑๗.๑.๓ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๔ ภาคการศึกษาปกติ ไม่เกิน ๔ ปีการศึกษา

๑๗.๒ นักศึกษาภาคพิเศษ

๑๗.๒.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๑๔ ภาคการศึกษาปกติ และใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษา

๑๗.๒.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๑๗ ภาคการศึกษาปกติ และใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๕ ปีการศึกษา

๑๗.๒.๓ หลักสูตรปริญญาตรี(ต่อเนื่อง) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๘ ภาคการศึกษาปกติและใช้เวลาศึกษา ไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา

หมวด ๖

การเรียนรู้ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และการสอบ

ข้อ ๑๘ การเรียน

นักศึกษาจะต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น จึงจะมีสิทธิ์เข้าสอบปลายภาค ในกรณีที่นักศึกษามีเวลาเรียนน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ต้องยื่นคำร้องขอมีสถิต์สอบ พร้อมหลักฐานแสดงเหตุจำเป็นของการขาดเรียนที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ยุติของการสอบปลายภาค สำหรับนักศึกษาที่มีเวลาเรียนน้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ให้ได้รับผลการเรียนเป็น E หรือ F

ข้อ ๑๙ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

นักศึกษาจะต้องฝึกประสบการณ์วิชาชีพ นักศึกษาจะต้องประพฤติตนตามระเบียบและปฏิบัติงานตามข้อกำหนดทุกประการ หากฝ่าฝืนผู้ควบคุมซึ่งเป็นอาจารย์และบุคลากรในหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพอาจพิจารณาส่งตัวกลับ

ข้อ ๒๐ การสอบ

๒๐.๑ การสอบแบ่งเป็น ๓ ประเภท คือการสอบย่อย การสอบกลางภาค และการสอบปลายภาค โดยให้มีคะแนนสอบปลายภาคตั้งแต่ร้อยละ ๒๐ ถึงร้อยละ ๕๐ ของคะแนนทั้งหมด

๒๐.๒ นักศึกษาที่ไม่ได้เข้าสอบปลายภาคตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยมีเหตุผลความจำเป็นจะต้องยื่นคำร้องขอสอบที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน นับจากวันสอบวิชานั้นแต่ไม่เกิน ๗ วัน หลังสอบปลายภาควันสุดท้าย การพิจารณาคำร้องให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง หากนักศึกษาไม่ยื่นคำร้องภายในกำหนดหรือคณะกรรมการพิจารณาแล้วไม่อนุญาตให้สอบ ให้ผู้สอนปรับคะแนนสอบปลายภาคเป็นศูนย์และส่งผลการประเมินผลการศึกษาจากคะแนนที่มีภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๐.๓ นักศึกษาที่ไม่ได้เข้าสอบกลางภาคตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยมิเหตุผลความจำเป็นจะต้องยื่นคำร้องขอสอบที่คณะที่รายวิชานั้นสังกัด นับตั้งแต่วันสอบรายวิชานั้น หรืออย่างช้าที่สุดภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันสุดท้ายของการสอบกลางภาค การพิจารณาคำร้องให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการที่คณะแต่งตั้ง หากนักศึกษาไม่ยื่นคำร้องภายในกำหนด หรือคณะกรรมการพิจารณาแล้วไม่อนุญาตให้สอบ ให้ผู้สอนปรับคะแนนสอบกลางภาคเป็นศูนย์และรอการประเมินผลจากคะแนนสอบปลายภาค

๒๐.๔ นักศึกษาที่กระทำผิดในการสอบกลางภาคและปลายภาค ให้คณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งพิจารณาโทษนักศึกษาที่กระทำผิดในการสอบแล้วรายงานผลการพิจารณาต่อมหาวิทยาลัย เพื่อดำเนินการลงโทษและแจ้งโทษให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทราบ โดยมีแนวทางการพิจารณาโทษ ดังต่อไปนี้

๒๐.๔.๑ ถ้าเป็นความผิดประเภททุจริต หรือส่อเจตนาทุจริต ให้ลงโทษโดยให้ปรับ E หรือ F ในรายวิชาที่กระทำผิดและหรืออาจพิจารณาสั่งพักการศึกษานักศึกษาผู้นั้นได้ไม่เกิน ๑ ภาคการศึกษา

๒๐.๔.๒ ถ้าเป็นความผิดอย่างอื่นตามที่ระบุไว้ในแนวปฏิบัติในการสอบ ให้ลงโทษตามควรแก่ความผิดนั้น แต่ต้องไม่เกินกว่าระดับโทษต่ำสุดของความผิดประเภททุจริต

๒๐.๔.๓ ถ้านักศึกษากระทำผิดหรือร่วมกระทำผิดอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการสอบให้คณะกรรมการพิจารณาโทษนักศึกษาที่กระทำผิดระเบียบการสอบเป็นผู้พิจารณาเสนอการลงโทษต่อมหาวิทยาลัยตามควรแก่ความผิดนั้น

๒๐.๔.๔ การให้พักการศึกษาของนักศึกษาตามคำสั่งของมหาวิทยาลัยให้เริ่มเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาที่กระทำผิดนั้น ทั้งนี้ให้นับระยะเวลาที่ถูกสั่งพักการศึกษาเข้าเป็นระยะเวลาการศึกษาด้วย

๒๐.๔.๕ นักศึกษาที่ถูกสั่งพักการศึกษาจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่พักการศึกษา

๒๐.๕ ผู้สอนทุกรายวิชาต้องส่งผลการศึกษายภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากไม่ส่งผลการศึกษตามเวลาที่กำหนด โดยปราศจากเหตุอันสมควรให้ถือเป็นความผิดทางวินัยตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด ๗

การวัดและประเมินผล

ข้อ ๒๑ ให้มีการประเมินผลการศึกษาในรายวิชาต่างๆ ตามหลักสูตรเป็น ๒ ระบบดังนี้

๒๑.๑ ระบบค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น ๘ ระดับ

ระดับคะแนน	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐
B+	ดีมาก (Very Good)	๓.๕
B	ดี (Good)	๓.๐
C+	ค่อนข้างดี (Fairly Good)	๒.๕
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐
D+	อ่อน (Poor)	๑.๕
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐
E	ตก (Fail)	๐.๐

๒๑.๒ ระบบไม่มีค่าระดับคะแนนกำหนดสัญลักษณ์การประเมินผลดังนี้
กรณีรายวิชาที่ลงทะเบียนเพื่อให้ได้หน่วยกิตแต่ไม่คิดคะแนน (Non-Credit)

ระดับการประเมิน	ผลการศึกษา
P (Pass)	ผ่าน
F (Fail)	ไม่ผ่าน

กรณีรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนเพื่อร่วมฟัง (Audit) โดยไม่นับหน่วยกิต

ระดับการประเมิน	ผลการศึกษา
S (Satisfactory)	พอใจ
U (Unsatisfactory)	ไม่พอใจ

ข้อ ๒๒ สัญลักษณอื่น มีดังนี้

W (Withdraw) ใช้สำหรับการบันทึกรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้ยกเลิกรายวิชานั้น โดยต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนกำหนดสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์ และใช้ในกรณีที่นักศึกษาลาพักการศึกษาหรือถูกสั่งให้พักการศึกษาหลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้นแล้ว

I (Incomplete) การเปลี่ยนระดับคะแนน I ให้ดำเนินการดังนี้

๒๒.๑ กรณีนักศึกษายังทำงานไม่สมบูรณ์ ไม่ติดต่อผู้สอนหรือไม่สามารถส่งงานได้ตามเวลาที่กำหนด ให้ผู้สอนพิจารณาผลงานที่ค้างอยู่เป็นศูนย์ และส่งผลการประเมินผลการศึกษาจากคะแนนที่มีอยู่ให้เสร็จสิ้นภายในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไป

๒๒.๒ กรณีนักศึกษาขาดสอบและมหาวิทยาลัยอนุญาตให้สอบแต่ไม่มาสอบภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้ผู้สอนปรับคะแนนปลายภาคเป็นศูนย์และส่งผลการประเมินผลการศึกษาจากคะแนนที่มีอยู่ให้เสร็จสิ้นภายในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไป หากพ้นกำหนดให้ดำเนินการตามประกาศของมหาวิทยาลัย

IP (In Progress) ใช้สำหรับการบันทึกการประเมินผลในรายวิชาที่มีการเรียนการสอนต่อเนื่องอยู่และยังไม่สามารถประเมินผลในภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนทั้งนี้ให้ใช้เฉพาะบางรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด นักศึกษาที่ได้รับผลการประเมินเป็น IP จะต้องติดต่อผู้สอนเพื่อดำเนินการขอรับการประเมินผลเพื่อเปลี่ยนระดับคะแนน หากนักศึกษาไม่มาติดต่อภายในเวลาที่กำหนด ให้ผู้สอนพิจารณาผลงานที่ค้างอยู่เป็นศูนย์ และส่งผลการประเมินผลการศึกษาจากคะแนนที่มีอยู่ให้เสร็จสิ้นในภาคการศึกษาถัดไป

๒๒.๓ นักศึกษาที่ได้รับผลการเรียนเป็น I ในภาคการศึกษาสุดท้ายและดำเนินการแก้ I ในภาคการศึกษาถัดไป ต้องชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๒๓ รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการศึกษาให้ได้รับผลการประเมินเป็น P

ข้อ ๒๔ นักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะลงทะเบียนเรียนรายวิชาซ้ำกับรายวิชาที่ศึกษามาแล้วในระดับอนุปริญญาไม่ได้ หากลงทะเบียนซ้ำให้ยกเว้นการนับหน่วยกิตเพื่อพิจารณารายวิชาเรียนครบตามหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่ เว้นแต่เป็นรายวิชาที่เคยสอบได้มาแล้วในระดับอนุปริญญาเกิน ๕ ปี นับตั้งแต่วันที่สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาถึงวันเข้าศึกษา

ข้อ ๒๕ การคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

๒๕.๑ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้คิดเป็นทศนิยม ๒ ตำแหน่งโดยไม่ปัดเศษ สำหรับรายวิชาที่ยังมีผลการเรียนเป็น I ไม่นำหน่วยกิตมารวมเป็นตัวหารเฉลี่ย

๒๕.๒ กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาซ้ำกับรายวิชาที่สอบได้ค่าระดับคะแนนต่ำกว่า C มากกว่าหนึ่งครั้งให้นับเฉพาะจำนวนหน่วยกิตครั้งสุดท้ายเท่านั้น และนำมาคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

ยกเว้น การประเมินผลการเรียนรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพและรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ถ้าได้ระดับคะแนนคะแนนต่ำกว่า “C” ถือว่าสอบตก นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนใหม่ ถ้าได้รับการประเมินผลต่ำกว่า “C” เป็นครั้งที่สอง ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

หมวด ๘

การรับโอนนักศึกษาสถาบันอื่น การย้ายสาขาวิชา การขอโอนผลการเรียน การยกเว้นการเรียนรายวิชาและ
การโอนสถานภาพนักศึกษา

ข้อ ๒๖ การรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

๒๖.๑ มหาวิทยาลัยอาจจจะรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นในประเทศหรือต่างประเทศ การรับโอนจะกระทำได้อีกต่อเมื่อสาขาวิชาและคณะที่ขอเข้าศึกษาสามารถรับได้ โดยจะต้องได้รับการอนุมัติจากคณบดี ตามความเห็นชอบจากคณะกรรมการหลักสูตรและคณะกรรมการบริหารคณะ

๒๖.๒ นักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณาขอรับโอนเข้าศึกษาต้องมีคุณสมบัติตามระเบียบหรือประกาศของมหาวิทยาลัยว่าด้วยการรับเข้านักศึกษา

ข้อ ๒๗ การย้ายสาขาวิชา

การย้ายสาขาวิชาให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสาขาวิชาที่ขอย้ายเข้านั้น โดยนักศึกษาที่จะขอย้ายสาขาวิชา ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๒๗.๑ ได้เรียนในสาขาวิชาเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษา ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่รักษาสภาพการเป็นนักศึกษา ลาพักการเรียนหรือถูกสั่งให้พักการเรียน

๒๗.๒ การย้ายสาขาวิชาจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขของสาขาวิชานั้น ซึ่งอยู่ในดุลยพินิจตามความเห็นชอบของคณะกรรมการหลักสูตรและคณะกรรมการบริหารคณะ

๒๗.๓ การนับระยะเวลาการศึกษาให้นับตั้งแต่แรกเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

๒๗.๔ การดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบและประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๘ การเทียบรายวิชาในกรณีของนักศึกษาที่ย้ายสาขาวิชาและรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

๒๘.๑ นักศึกษาที่ได้รับการอนุมัติให้ย้ายสาขาวิชา และรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น มีสิทธิ์ได้รับการเทียบรายวิชา รายวิชาที่ได้รับการเทียบให้ได้สัญลักษณ์หรือระดับคะแนนของมหาวิทยาลัย ให้นับหน่วยกิตดังกล่าวเป็นหน่วยกิตสะสมและนำมาคำนวณแต่ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

๒๘.๒ วิธีการประเมินในแต่ละรายวิชาเรียน เนื้อหาคำอธิบายรายวิชาในรายวิชาที่ขอเทียบจะต้องมีสาระครอบคลุมเนื้อหาของคำอธิบายรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ โดยจะต้องได้รับการอนุมัติจากคณบดี ตามความเห็นชอบจากคณะกรรมการหลักสูตรและคณะกรรมการบริหารคณะ ที่รายวิชานั้นสังกัดและจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จ ก่อนการสอบกลางภาคของภาคการศึกษาแรกที่เข้ามาศึกษาในมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๙ การโอนผลการเรียน หมายความว่า การนำหน่วยกิตและค่าคะแนนของทุกรายวิชาที่เคยศึกษาในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลามาใช้โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

การยกเว้นการเรียนรายวิชา หมายความว่า การนำหน่วยกิตของรายวิชาในหลักสูตรสถาบันอุดมศึกษาอื่น หรือการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ หรือจากประสบการณ์การทำงานซึ่งเนื้อหาสาระความยากง่ายเทียบได้ไม่น้อยกว่าสามในสี่ของเนื้อหาในรายวิชาของหลักสูตรมหาวิทยาลัย และอยู่ในระดับเดียวกันมาใช้โดยไม่ต้องเรียนรายวิชานั้นอีก

๒๙.๑ รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่นำมาโอนผลการเรียนหรือเทียบโอนผลการเรียนต้องเป็น รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่สอบได้หรือศึกษามาแล้วไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันที่เข้าศึกษา โดยเริ่มนับจาก ภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชานั้นๆ และผู้ที่ต้องการโอนผลการเรียนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชาจะต้อง ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในภาคการศึกษาแรกของการศึกษาตามหลักสูตร

๒๙.๒ ผู้มีสิทธิในการขอโอนผลการเรียน ได้แก่ ผู้ที่ศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏ สงขลาแล้ว แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษาและไม่มีสภาพเป็นนักศึกษาแล้วกลับเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี และมี สิทธิเทียบโอนทุกรายวิชาที่ปรากฏอยู่ในหลักสูตร

๒๙.๓ ผู้มีสิทธิในการยกเว้นการเรียนรายวิชา ได้แก่

๒๙.๓.๑ ผู้สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น

๒๙.๓.๒ ผู้ที่ศึกษาจากการศึกษานอกระบบ และหรือการศึกษาตามอัธยาศัย และต้องมีความรู้พื้นฐานระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าสำหรับขอยกเว้นการเรียนรายวิชาระดับ ปริญญาตรี

๒๙.๔ เงื่อนไขการยกเว้นการเรียนรายวิชา

๒๙.๔.๑ ต้องเป็นรายวิชาที่ได้รับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือ P

๒๙.๔.๒ การขอยกเว้นการเรียนรายวิชาจากผู้ศึกษาจากการศึกษานอกระบบ และหรือการศึกษาตามอัธยาศัย ให้เป็นไปตามวิธีการประเมินของมหาวิทยาลัย

๒๙.๔.๓ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีมาแล้ว และเข้ามาศึกษาโดยไม่นำ เงื่อนไขข้อ ๒๙.๑ และข้อ ๒๙.๔.๑ มาพิจารณา ทั้งนี้ให้นับหน่วยกิตหมวดวิชาศึกษาทั่วไปรวมในเกณฑ์ การสำเร็จการศึกษาโดยไม่ต้องบันทึกผลการเรียนเป็นรายวิชา

๒๙.๔.๔ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง มาแล้ว และเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาตรีโดยไม่นำเงื่อนไข ข้อ ๒๙.๑ และข้อ ๒๙.๔.๑ มาพิจารณา ทั้งนี้ให้นับ หน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาโดยไม่ต้องบันทึกผลการเรียนเป็นรายวิชาทั้งนี้จำนวนหน่วยกิต ที่ได้รับการยกเว้นให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๒๙.๔.๕ จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้นรวมแล้วต้องไม่เกินสองในสามของ จำนวนหน่วยกิตรวมขั้นต่ำซึ่งกำหนดไว้ในหลักสูตรที่กำลังศึกษา และเมื่อได้รับการยกเว้นแล้วต้องมีเวลาศึกษาใน มหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา

๒๙.๕ การนับจำนวนภาคการศึกษาของผู้ที่โอนผลการเรียนหรือยกเว้นการเรียน รายวิชาให้ถือเกณฑ์ ดังนี้

๒๙.๕.๑ นักศึกษาภาคปกติให้นับจำนวนหน่วยกิตได้ไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิตเป็น ๑ ภาคการศึกษา นักศึกษาภาคพิเศษให้นับจำนวนหน่วยกิตได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิตเป็น ๑ ภาคการศึกษา

๒๙.๕.๒ การโอนผลการเรียนของนักศึกษาตามข้อ ๒๙.๒ ให้นับเฉพาะ ภาคการศึกษาที่เคยศึกษาและมีผลการศึกษา และนักศึกษาตามข้อ ๒๙.๓.๑ และข้อ ๒๙.๓.๒ ให้นับจำนวน ภาคการศึกษาต่อเนื่องกัน

ข้อ ๓๐ การโอนสถานภาพนักศึกษา

การขอโอนสถานภาพนักศึกษาจากภาคปกติเป็นนักศึกษาภาคพิเศษ ต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ปกครองและอาจารย์ที่ปรึกษา และต้องได้รับการอนุมัติจากประธานกรรมการหลักสูตรที่นักศึกษาศึกษาอยู่ โดยให้ยึดหลักเกณฑ์ ดังนี้

๓๐.๑ นักศึกษาที่ขอโอนสถานภาพนักศึกษาต้องศึกษาอยู่ในคณะเดิม ไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ ไม่นับรวมภาคการศึกษาที่ลาพัก ถูกให้พัก หรือการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา

๓๐.๒ นักศึกษาที่ขอโอนสถานภาพ จะต้องไปศึกษาในหลักสูตรและสาขาเดิมเท่านั้น

ข้อ ๓๑ การเทียบรายวิชาระหว่างหลักสูตร

การเทียบรายวิชาระหว่างหลักสูตรเดิมกับหลักสูตรใหม่หรือหลักสูตรปรับปรุงให้ดำเนินการขอเทียบรายวิชาตามหลักเกณฑ์ของคณะที่รายวิชานั้นสังกัดและต้องผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากคณะกรรมการหลักสูตรและคณะกรรมการบริหารคณะ

หมวด ๙

สถานภาพนักศึกษา การลาพักการศึกษา การรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา และการฟื้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๓๒ สถานภาพนักศึกษา

มหาวิทยาลัยจะจำแนกสถานภาพนักศึกษาตามผลการศึกษาในทุกภาคการศึกษา ทั้งนี้ให้นับภาคการศึกษาที่ได้รักษาสภาพการเป็นนักศึกษา การลาพักหรือถูกให้พัก สถานภาพนักศึกษามี ๓ ประเภท คือ นักศึกษาปกติ นักศึกษาในภาวะวิกฤติ และนักศึกษาในภาวะรอพินิจ

๓๒.๑ นักศึกษาปกติ คือ นักศึกษาที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๒.๐๐ ขึ้นไป

๓๒.๒ นักศึกษาในภาวะวิกฤติ คือ นักศึกษาที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๐๐ - ๑.๙๙ ในภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย หากได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๐๐ จะฟื้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๓๒.๓ นักศึกษาในภาวะรอพินิจ คือ นักศึกษาที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๐๐ โดยให้จำแนกนักศึกษาในภาวะรอพินิจ ดังนี้

๓๒.๓.๑ นักศึกษาที่ได้ศึกษาในมหาวิทยาลัยครบ ๒ ภาคการศึกษาแล้ว และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมในภาคการศึกษาที่สองหรือนักศึกษาปกติที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๒๕ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ จะได้รับภาวะรอพินิจครั้งที่ ๑ หากได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๒๕ จะฟื้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๓๒.๓.๒ นักศึกษาที่อยู่ในภาวะรอพินิจครั้งที่ ๑ ที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๕๐ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ ในภาคการศึกษาปกติถัดไป จะได้รับภาวะรอพินิจครั้งที่ ๒ หากได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๕๐ จะฟื้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๓๒.๓.๓ นักศึกษาที่อยู่ในภาวะรอพินิจครั้งที่ ๒ ที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ตั้งแต่ ๑.๗๕ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ ในภาคการศึกษาปกติถัดไป จะได้รับภาวะรอพินิจครั้งที่ ๓ หากได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๗๕ จะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๓๒.๓.๔ นักศึกษาที่อยู่ในภาวะรอพินิจ ครั้งที่ ๓ ที่ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ถึง ๒.๐๐ ในภาคการศึกษาปกติถัดไปจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๓๓ การลาพักการศึกษาและการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา

๓๓.๑ นักศึกษาเข้าใหม่ที่ยื่นทะเบียนการเป็นนักศึกษาแล้ว ไม่สามารถยื่นคำร้องลาพักการศึกษาหรือรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาในภาคการศึกษาแรกได้ ยกเว้นในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๓๓.๑.๑ ถูกเกณฑ์หรือระดมเข้ารับราชการทหาร

๓๓.๑.๒ ได้รับทุนแลกเปลี่ยนระหว่างประเทศหรือทุนอื่นใด ซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน

๓๓.๑.๓ ประสบอุบัติเหตุ ภัยอันตรายหรือเจ็บป่วย จนไม่สามารถศึกษาต่อไปให้ได้

๓๓.๑.๔ เหตุผลอื่นตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร

๓๓.๒ การลาพักการศึกษาทุกครั้งต้องได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ให้นับระยะเวลาลาพักการเรียนเข้าเป็นระยะเวลาการศึกษาด้วย

๓๓.๓ นักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียนตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดต้องชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา

๓๓.๔ นักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียนเรียน ไม่ลาพักการเรียน หรือไม่รักษาสภาพการเป็นนักศึกษา ๑ ภาคการศึกษา ต้องพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา หากนักศึกษาต้องการกลับมาศึกษาต่อ นักศึกษาจะต้องติดต่อกับมหาวิทยาลัยเพื่อขอคืนและรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา

๓๓.๕ นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ ในกรณีที่ขาดการติดต่อกับมหาวิทยาลัยในภาคการศึกษาแรก ให้ถือว่าพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๓๔ การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๓๔.๑ ตายหรือลาออก

๓๔.๒ ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๐๐ ในภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

๓๔.๓ ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๒๕ ในภาคการศึกษาที่สองที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

๓๔.๔ ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๕๐ ในภาคการศึกษาถัดไป หลังจากได้รับภาวะรอพินิจครั้งที่ ๑ ยกเว้นนักศึกษาที่เริ่มเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย ใน ๒ ภาคการศึกษาแรก

๓๔.๕ ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๗๕ ในภาคการศึกษาถัดไป หลังจากได้รับภาวะรอพินิจครั้งที่ ๒

๓๔.๖ ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๐๐ ในภาคการศึกษาถัดไป หลังจากได้รับภาวะรอพินิจครั้งที่ ๓

๓๔.๗ นักศึกษาภาคปกติ มีสภาพการเป็นนักศึกษาครบตามกำหนดหลักสูตร ในกรณีหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ศึกษาได้ ๔ ปีการศึกษา กรณีหลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ศึกษาได้ ๘ ปีการศึกษา และกรณีหลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ศึกษาได้ ๑๐ ปีการศึกษา

๓๔.๘ นักศึกษาภาคพิเศษ มีสภาพการเป็นนักศึกษาครบตามกำหนดหลักสูตร ในกรณีหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ศึกษาได้ ๖ ปีการศึกษา กรณีหลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ศึกษาได้ ๑๒ ปีการศึกษา และกรณีหลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ศึกษาได้ ๑๕ ปีการศึกษา

๓๔.๙ ได้ค่าระดับคะแนนรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพรายวิชาฝึกประสบการณ์ ต่ำกว่า C เป็นครั้งที่ ๒

๓๔.๑๐ ไม่ชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาและไม่ขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษา

๓๔.๑๑ ประพฤติปฏิบัติตนไม่ถูกต้องตามกฎหมาย ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ว่าด้วยวินัยนักศึกษา

หมวด ๑๐ การสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๓๕ การขอรับและอนุมัติปริญญา

๓๕.๑ นักศึกษาที่มีสิทธิ์ขอรับปริญญา ต้องศึกษารายวิชาต่างๆ ครบถ้วน และผ่านเกณฑ์อื่นตามข้อกำหนดและระเบียบของมหาวิทยาลัยโดยมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร ตั้งแต่ ๒.๐๐ ขึ้นไป ไม่มีผลการสอบตกในรายวิชาบังคับและมีระยะเวลาศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓๕.๒ ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอรับปริญญาต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันเปิดเรียนของภาคการศึกษาสุดท้ายที่นักศึกษาคาดว่าจะสอบได้หน่วยกิตครบถ้วนตามหลักสูตร และในกรณีที่นักศึกษายังไม่ขออนุมัติสำเร็จการศึกษา ด้วยมีความประสงค์จะลงทะเบียนรายวิชาเพิ่มเติมในภาคการศึกษาถัดไป นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขออนุมัติต่อมหาวิทยาลัยภายใน ๒ สัปดาห์ ก่อนการสอบปลายภาค โดยมีระยะเวลาที่ศึกษาเพิ่มเติมรวมกับระยะเวลาที่ศึกษาตามหลักสูตรแล้วต้องไม่เกินระยะเวลาการศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓๕.๓ นักศึกษาจะต้องไม่มีพันธะใดๆ ต่อมหาวิทยาลัยจึงจะได้รับการเสนอชื่อเพื่อขอรับปริญญา

๓๕.๔ นักศึกษาที่สมควรได้รับการเสนอชื่อให้ได้รับปริญญา จะต้องเป็นผู้ที่มีความประพฤติที่ไม่ขัดต่อกฎ ระเบียบของมหาวิทยาลัย ว่าด้วยวินัยนักศึกษา

๓๕.๕ นักศึกษาต้องผ่านการเตรียมความพร้อมและการทำกิจกรรมครบถ้วนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓๕.๖ นักศึกษาต้องสอบผ่านการประเมินผลความรู้และทักษะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓๕.๗ สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาอนุมัติการให้ปริญญา

ข้อ ๓๖ การให้ปริญญาเกียรตินิยม

๓๖.๑ คุณสมบัติด้านการศึกษานักศึกษาที่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยม มีดังนี้

๓๖.๑.๑ ปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี หรือ ๕ ปี เมื่อเรียนครบหลักสูตรแล้ว ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง และได้ค่าระดับคะแนนสะสมไม่น้อยกว่า ๓.๒๕ แต่ไม่ถึง ๓.๖๐ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง

๓๖.๑.๒ ปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ และเรียนครบหลักสูตรได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากการศึกษาระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง และได้รับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากสถาบันเดิมไม่น้อยกว่า ๓.๒๕ ขึ้นไป และเรียนครบหลักสูตรได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมในระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่น้อยกว่า ๓.๒๕ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง

๓๖.๑.๓ สอบได้ในรายวิชาใดๆ ไม่ต่ำกว่า C ตามระบบค่าระดับคะแนนหรือไม่ได้ “F” ตามระบบไม่มีค่าระดับคะแนน ไม่โอนผลการเรียนและเทียบโอนผลการเรียน ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อน และไม่ได้ลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาใดวิชาหนึ่ง

๓๖.๑.๔ นักศึกษาภาคปกติ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๖ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๘ ภาคการศึกษาปกติ และสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๔ ภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาภาคพิเศษ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๑๔ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๑๗ ภาคการศึกษาปกติ และสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี(ต่อเนื่อง) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๘ ภาคการศึกษาปกติ

๓๖.๒ คุณสมบัติด้านคุณธรรม จริยธรรม นักศึกษาที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยมจะต้องเป็นผู้มีความประพฤติดี และไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยในระดับชั้นพักการศึกษาหรือสูงกว่านั้นตลอดระยะเวลาที่ศึกษาในมหาวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(ศาสตราจารย์ ดร.จรัส สุวรรณมาลา)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ภาคผนวก ข

ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการโอนผลการเรียน
และการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. 2553



**ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
ว่าด้วยการโอนผลการเรียน และการเทียบโอนผลการเรียน
พ.ศ. ๒๕๕๓**

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๓ วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๓ มีมติเห็นชอบให้ออกระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการโอนผลการเรียน และการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. ๒๕๕๓”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้กับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาที่ศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการพิจารณาการโอนผลการเรียน และการเทียบโอนผลการเรียน

“การโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนของทุกรายวิชาที่เคยศึกษาในหลักสูตรมหาวิทยาลัยมาใช้โดยไม่ต้องศึกษาหรือลงทะเบียนในรายวิชานั้นอีก

“การเทียบโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำผลการเรียนและประสบการณ์ของผู้เรียนที่เกิดจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาคตามอัธยาศัยมาประเมินเข้าสู่รายวิชาในโครงสร้างหลักสูตร และเทียบโอนหน่วยกิตของรายวิชานั้นเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรที่ศึกษา โดยไม่ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นอีก

“การศึกษาในระบบ” หมายความว่า การศึกษาที่มีรูปแบบและระบบแบบแผนชัดเจน มีการกำหนดวัตถุประสงค์หลักสูตร วิธีการจัดการเรียนการสอน การวัดผล และการประเมินผลที่แน่นอน

“การศึกษานอกระบบ” หมายความว่า การศึกษาที่มีความยืดหยุ่นและหลากหลายรูปแบบ ไม่มีข้อจำกัดเรื่องอายุและสถานที่โดยมุ่งหมายให้เป็นการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพมนุษย์ มีการกำหนด จุดมุ่งหมายหลักสูตร วิธีการเรียนการสอน สื่อ การวัดผลและประเมินผลที่สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย

“การศึกษาตามอัธยาศัย” หมายความว่า การศึกษาที่เกิดขึ้นตามวิถีชีวิต เป็นการเรียนรู้จากประสบการณ์การทำงาน หรือเรียนรู้จากบุคคล ครอบครัว สภาพแวดล้อม สื่อ ผู้เรียนเรียนรู้ได้ทั้งตั้งใจและไม่ตั้งใจ เป็นการจัดการศึกษาที่ไม่มีหลักสูตรชัดเจน ไม่มีระบบและรูปแบบของการจัดการศึกษาแน่นอน จนถึงไม่มีเลย หากแต่กิจกรรมดังกล่าวก่อให้เกิดการเรียนรู้ ผู้เรียนมีความรู้ มีทักษะ มีเจตคติเช่นเดียวกับการศึกษาอื่น ๆ

ข้อ ๔ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการซึ่งมีคุณสมบัติสอดคล้องกับระดับการศึกษา สาขาวิชาที่ขอโอนผลการเรียน และเทียบโอนผลการเรียน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ดำเนินการพิจารณาการโอนผลการเรียน และการเทียบโอนผลการเรียน

หลักเกณฑ์ วิธีการที่ได้มาซึ่งคณะกรรมการ หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินการโอนผลการเรียน และการเทียบโอนผลการเรียน ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๕ ผู้ที่โอนผลการเรียน หรือเทียบโอนผลการเรียน ต้องเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย และต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกตัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันการศึกษาใดมาก่อนเนื่องจากถูกลงโทษทางวินัย

ข้อ ๖ รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะนำมาโอนผลการเรียน หรือเทียบโอนผลการเรียน ต้องเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่สอบได้หรือศึกษามาแล้วไม่เกิน ๕ ปีนับถึงวันที่เข้าศึกษา โดยเริ่มนับจากวันสำเร็จการศึกษาหรือภาคเรียนสุดท้ายที่มีผลการเรียน

รายวิชาที่พ้นกำหนดระยะเวลาตามวรรคแรก สามารถดำเนินการขอเทียบโอนได้โดยการสอบประเมินความรู้ตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๗ ต้องมีระยะเวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษาก่อนสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๘ การโอนผลการเรียนมีหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) ผู้ที่ขอโอนผลการเรียนต้องเป็นผู้ที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัยมาแล้ว แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษา หรือต้องการเปลี่ยนสถานศึกษาจากนักศึกษาภาคปกติไปเป็นนักศึกษาภาคพิเศษ หรือนักศึกษาในโครงการอื่น

(๒) ผู้ขอโอนผลการเรียนต้องมีผลคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

(๓) ให้โอนผลการเรียนทุกรายวิชา โดยบันทึกผลการเรียนตามใบรายงานผลการเรียนทุกรายวิชาและนำมาคิดคะแนนเฉลี่ยสะสม และหน่วยกิตสะสม

ข้อ ๙ การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษาในระบบ มีหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) การเทียบโอนผลการเรียนอาจจะเทียบโอนรายวิชาหนึ่งต่อหนึ่งรายวิชา หรืออาจจะเทียบโอนเป็นกลุ่มรายวิชาก็ได้

(๒) จำนวนหน่วยกิตรวมของรายวิชา หรือของกลุ่มวิชาต้องไม่น้อยกว่าจำนวนหน่วยกิตรวมของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบโอน

(๓) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะนำมาเทียบโอนจะต้องอยู่ในระดับเดียวกัน และมีเนื้อหาสาระความรู้เทียบได้ไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชา หรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบโอน

(๔) ให้เทียบโอนได้เฉพาะรายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ต่ำกว่าระดับคะแนน ๒ หรือ "C" หรือระดับผลการประเมินผ่าน หรือ "P"

(๕) จำนวนหน่วยกิตที่นำมาขอเทียบโอนต้องไม่เกินสองในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมที่กำหนดไว้ในหลักสูตรที่กำลังศึกษา

(๖) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ได้รับการอนุมัติให้เทียบโอนให้บันทึกผลการเรียนด้วยอักษร "T" (Transfer Credits) และให้นับหน่วยกิตรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชานั้นเป็นหน่วยกิตสะสม แต่ไม่นำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม เว้นแต่เป็นหลักสูตรที่มีองค์การวิชาชีพควบคุม และต้องใช้ผลการเรียนประกอบวิชาชีพ ให้กำหนดระดับคะแนนในรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนเพื่อนำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(๗) ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีมาแล้ว และเข้ามาศึกษาปริญญาโทสองอีกสาขาหนึ่ง ให้สามารถเทียบโอนรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปได้ทั้งหมด โดยไม่นำเงื่อนไขในข้อ ๔(๓) และ(๔) มาพิจารณา และให้นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์สำเร็จการศึกษาโดยไม่ต้องบันทึกผลการเรียนเป็นรายวิชา

ในกรณีที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นว่ายังขาดความรู้บางส่วนในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป อาจกำหนดให้ศึกษาเพิ่มเติมวิชาเหล่านั้นได้ โดยไม่นำมานับเป็นหน่วยกิตสะสม

(๘) ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค(ปวท.) หรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน ให้สามารถเทียบโอนรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปได้ ๑๒ หน่วยกิต โดยไม่นำเงื่อนไขในข้อ ๔(๓) และ(๔) มาพิจารณา และให้นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์สำเร็จการศึกษาโดยไม่ต้องบันทึกผลการเรียนเป็นรายวิชา

รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปใดที่จะได้รับการเทียบโอนและรายวิชาใดที่จะต้องเรียนเพิ่มตามวรรคแรก ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๐ การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยมีหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) ผู้ที่ขอเทียบโอนจะต้อง มีประสบการณ์การทำงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี

(๒) การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย เข้าสู่รายวิชาที่ขอเทียบต้องพิจารณาความรู้ที่ได้จากประสบการณ์เป็นหลัก โดยการประเมินเพื่อเทียบโอนในแต่ละรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาให้เป็นไปตามรูปแบบและวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๓) ผลการประเมินต้องเทียบได้ไม่ต่ำกว่า ระดับคะแนนคะแนน ๒.๐๐ หรือ "C" หรือเทียบเท่า โดยบันทึกผลการเรียนของรายวิชาที่ขอเทียบโอนเป็นอักษร "PL" (Credits from Prior Learning) และให้นับหน่วยกิตรายวิชานั้นเป็นหน่วยกิตสะสม แต่ไม่นำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ยกเว้นหลักสูตรที่มีองค์การวิชาชีพควบคุม ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดขององค์การวิชาชีพนั้น

(๔) ให้อำนาจอธิการบดีออกประกาศใช้

(๔.๑) "CT" (Credits from Training) หมายถึง หน่วยกิตจากการประเมินประสบการณ์การอบรมตามหลักสูตรที่กำหนดไว้

(๔.๒) "CP" (Credits from Portfolio) หมายถึง หน่วยกิตจากการประเมินประสบการณ์การสอนแฟ้มสะสมผลงาน และการสอบข้อเขียน

(๔.๓) "CS" (Credits from Standardized Test) หมายถึง หน่วยกิตจากการประเมินประสบการณ์การสอบข้อเขียนที่ใช้แบบทดสอบมาตรฐาน

(๔.๔) "CE" (Credits from Examination) หมายถึง หน่วยกิตจากการประเมินประสบการณ์การสอบข้อเขียน

ข้อ ๑๑ การเทียบโอนผลการเรียนทั้งในระบบ และนอกระบบหน่วยกิตรวมกันต้องไม่เกินสองในสามของหน่วยกิตรวมของหลักสูตร

ข้อ ๑๒ การโอนผลการเรียนและการเทียบโอนผลการเรียนจะต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในภาคเรียนแรกของการศึกษาศาตามหลักสูตร

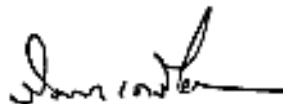
ข้อ ๑๓ ผู้ที่ได้รับการโอนผลการเรียนและเทียบโอนผลการเรียน ไม่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๑๔ การโอนผลการเรียนและการเทียบโอนผลการเรียน ต้องชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๕ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และมีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง ข้อปฏิบัติ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ในกรณีที่เกิดปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจในการตัดสินใจและวินิจฉัยชี้ขาด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๓



(ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.วิษณุ เครืองาม)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้ระเบียบนี้ ด้วยความมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งกำหนดให้มีการเทียบโอนผลการเรียนที่สะสมไว้ในระหว่างรูปแบบการศึกษาเดียวกัน หรือต่างรูปแบบได้นั้น เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานดังกล่าว และเป็นการเปิดโอกาสให้มีการนำผลการเรียนจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยมาเทียบเข้าสู่ระบบการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ตลอดจนเพื่อให้การโอนผลการเรียน และการเทียบโอนผลการเรียนของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เป็นไปอย่างยุติธรรม เชื่อถือ ตรวจสอบได้ และมีมาตรฐานเดียวกัน ทั้งยังคงรักษาไว้ซึ่งคุณภาพและมาตรฐานทางวิชาการ ซึ่งเป็นอำนาจสภามหาวิทยาลัย ตามมาตรา ๑๕ (๒) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ในการออกระเบียบเพื่อประโยชน์ในการบริหารงาน จึงจำเป็นต้องออกระเบียบนี้

ภาคผนวก ค

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรเดิมและหลักสูตรปรับปรุง

ตารางเปรียบเทียบ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการท่องเที่ยว หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 กับ
หลักสูตรการจัดการบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยว หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
1. ชื่อหลักสูตร หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการท่องเที่ยว Bachelor of Business Administration Program in Tourism Management	1. ชื่อหลักสูตร หลักสูตรการจัดการบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรม ท่องเที่ยว Bachelor of Management Program in Tourism Industry Management	เปลี่ยนชื่อหลักสูตร
2. ชื่อปริญญา บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการท่องเที่ยว) บธ.บ. (การจัดการท่องเที่ยว) Bachelor of Business Administration Program in Tourism Management B.B.A. (Tourism Management)	2. ชื่อปริญญา การจัดการบัณฑิต (การจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยว) กจ.บ. (การจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยว) Bachelor of Management (Tourism Industry Management) B.M. (Tourism Industry Management)	เปลี่ยนชื่อปริญญา
3. ปรัชญาของหลักสูตร รอบรู้วิชาการท่องเที่ยว เชี่ยวชาญวิชาชีพบริการ มุ่งมั่นพัฒนา การท่องเที่ยวท้องถิ่น	3. ปรัชญาของหลักสูตร มีเจตคติที่ดีในงานบริการ มีมนุษยสัมพันธ์ คุณธรรม จริยธรรม และทักษะการสื่อสาร ใฝ่รู้วิชาการ รอบรู้วิชาชีพท่องเที่ยว	ปรับปรัชญาของหลักสูตร
4. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร 4.1 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ทางวิชาการ และทักษะวิชาชีพทางด้านการ การท่องเที่ยวที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานยุคอาเซียน 4.2 เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความสามารถในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศ มาประยุกต์ใช้งานด้านการจัดการท่องเที่ยว	4. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร 4.1 มีจิตบริการ มีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย ความรับผิดชอบต่อ ตนเอง และสังคมตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ 4.2 มีการใฝ่รู้ มีทักษะการคิด การเชื่อมโยง และสามารถประยุกต์ใช้ เพื่อแก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์	ปรับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
4.3 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถในการสื่อสาร มีทักษะการทำงานเป็นทีมเป็นผู้ที่มีจิตบริการ และมีความรับผิดชอบต่อสังคมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ 4.4. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความสามารถในการเรียนรู้ศาสตร์และเทคโนโลยีใหม่ ๆ ด้วยตนเอง	4.3 มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความสามารถในการสื่อสารภาษาไทยและภาษาต่างประเทศได้ดี 4.4 มีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่องานด้านการท่องเที่ยวได้อย่างเหมาะสม	
5. โครงสร้างหลักสูตร จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 135 หน่วยกิต 1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต - กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร 12 หน่วยกิต - กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 9 หน่วยกิต - กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ 9 หน่วยกิต และเทคโนโลยี 2. หมวดวิชาเฉพาะ 91 หน่วยกิต 2.1 กลุ่มวิชาแกน 30 หน่วยกิต 2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน 61 หน่วยกิต 2.2.1 วิชาเฉพาะบังคับ 31 หน่วยกิต 2.2.2 วิชาเฉพาะเลือก 30 หน่วยกิต - ความสนใจเฉพาะ 15 หน่วยกิต - ภาษาอังกฤษประเทศ 15 หน่วยกิต 3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต 4. หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 8 หน่วยกิต	5. โครงสร้างหลักสูตร จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 128 หน่วยกิต 1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต 1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร 12 หน่วยกิต 1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 6 หน่วยกิต 1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 6 หน่วยกิต 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี 6 หน่วยกิต 2. หมวดวิชาเฉพาะ 84 หน่วยกิต 2.1 วิชาพื้นฐานวิชาชีพ 24 หน่วยกิต 2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน 60 หน่วยกิต 2.2.1 วิชาเฉพาะบังคับ 30 หน่วยกิต 2.2.2 วิชาเฉพาะเลือก 30 หน่วยกิต - ความสนใจเฉพาะ 15 หน่วยกิต - ภาษาอังกฤษประเทศ 15 หน่วยกิต 3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต 4. หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 8 หน่วยกิต	ปรับจำนวนหน่วยกิต ปรับหน่วยกิตวิชาเฉพาะ - วิชาพื้นฐานวิชาชีพ - วิชาเฉพาะบังคับ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
6. ชื่อ-สกุลอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 1. นางนัยนา โจ้วศิริ 2. นางสาวเกตวดี หมัดเด็น 3. นางสาวยุวดี เพ็ชรสงคราม 4. นางสาวธัญวรรณ์ ตันวานิช 5. นางสาวหทัยรัตน์ วัฒนพฤกษ์	6. ชื่อ-สกุลอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 1. นางนัยนา โจ้วศิริ 2. นางสาวเกตวดี หมัดเด็น 3. นางสาวยุวดี เพ็ชรสงคราม 4. นางสาวธัญวรรณ์ ตันวานิช 5. นางสาวหทัยรัตน์ วัฒนพฤกษ์	ไม่เปลี่ยนแปลง

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรการจัดการบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยว หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564
กับหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการท่องเที่ยว หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559

มคอ.2

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564			สาระการปรับปรุง
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป						
GEL0101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication พัฒนาทักษะการใช้ภาษาไทยในด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ให้มีความรอบรู้และสามารถใช้ภาษาสื่อสารในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสมตามบริบททางสังคม และวัฒนธรรมไทย Study and practice skills in listening, speaking, reading and writing, in Thai for the daily life communication appropriately in various Thai contexts.	3(3-0-6)	GESL103	รู้ใช้ภาษาไทย Arts of Using Thai Language ทักษะการสื่อสาร ศิลปะการใช้ภาษา การย่อและการสรุปความ การพูดนำเสนอ และการเขียนทางวิชาการ Strengthen learners in terms of communicative skills, arts of using Thai language, summarizing and briefing, oral presentations and academic writing.	3(3-0-6)	เปลี่ยนรหัสวิชา ชื่อวิชา และปรับ คำอธิบายรายวิชา
GEL0201	ภาษาอังกฤษในโลกปัจจุบัน English for Today’s World พัฒนาผู้เรียนให้ใช้ภาษาอังกฤษเพื่อเป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้จากแหล่งข้อมูลสารสนเทศเพื่อประยุกต์ใช้ในการศึกษาและการดำรงชีวิตในโลกปัจจุบัน Develop learners in using English as a medium to access and retrieve information for education and daily life applications.	3(3-0-6)	GESL101	ภาษาอังกฤษพาไป English Adventures คำศัพท์ สำนวน โครงสร้างภาษาอังกฤษ และอวัจนภาษา ผ่านสื่อในรูปแบบต่าง ๆ เช่น ภาพยนตร์ เพลง สื่อออนไลน์ และสื่อสิ่งพิมพ์ และฝึกปฏิบัติผ่านสถานการณ์ที่กำหนดทั้งในและนอกห้องเรียน เพื่อเตรียมความพร้อมสู่การปฏิบัติจริงในชีวิตประจำวัน English vocabulary, expressions, structures and non-verbal language through various types of media such as movies, songs, online communications and printed matters. Practice English in designed language situations not only inside but also outside classrooms in order to apply the language use to daily life.	3(3-0-6)	เปลี่ยนรหัสวิชา ชื่อวิชา และปรับ คำอธิบายรายวิชา

124

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564			สาระการปรับปรุง
GEL0202	ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน English at Work ฝึกทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในบริบทของการทำงาน และสามารถใช้อังกฤษเพื่อการหางาน สมัครงาน สัมภาษณ์งาน และบริบทอื่น ๆ ของการทำงาน Practice English skills in work-related contexts. Make use of English for job seeking, job applying, job interviewing, and other work-related contexts.	3(3-0-6)	GESL102	ภาษาอังกฤษพิชิตฝัน English for Dream Achievement ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครงานที่ใฝ่ฝัน ฝึกการสัมภาษณ์งาน บทสนทนาต่างๆ ที่ใช้ในสถานที่ทำงาน และบริบทอื่นๆ ของการทำงาน รวมทั้งการใช้อังกฤษและเทคโนโลยี เพื่อการนำเสนองานในรูปแบบต่าง ๆ English skills for dream job applications, job interviews, English conversations in workplace and in various work-related contexts. Make use of English and technology for a variety of work presentations.	3(3-0-6)	เปลี่ยนรหัสวิชา ชื่อวิชา และปรับ คำอธิบายรายวิชา
GEL0304	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for Communication เรียนรู้ระบบสัทอักษรจีน วิธีการเขียนอักษรจีน ฝึกทักษะฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาจีนในชีวิตประจำวัน เรียนรู้การศึกษาค้นคว้าภาษาจีนด้วยตนเองผ่านเทคโนโลยีสมัยใหม่ พร้อมทั้งเรียนรู้และเข้าใจความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมไทย-จีน Study and practice basic structure of Mandarin Chinese with an emphasis on developing listening, speaking, reading and writing skills with application to a number of familiar everyday topics. Enhance learner autonomy through technology. Learn about culture and develop inter cultural awareness.	3(3-0-6)	GESL108	เฟลิคเพิลินกับภาษาจีน Happy Chinese ระบบการออกเสียงและวิธีการเขียนอักษรจีน เรียนรู้คำศัพท์และบทสนทนาภาษาจีนอย่างทันสมัย ฝึกปฏิบัติการฟัง พูด อ่าน และเขียน พร้อมทั้งเรียนรู้ความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมไทย-จีน The Mandarin Chinese phonetics and the basics of writing the Chinese scripts. Focus on up to date vocabulary and dialogues in current contexts. Practice the language skills: listening, speaking, reading and writing and recognize the intercultural awareness between Thai and Chinese.	3(3-0-6)	เปลี่ยนรหัสวิชา ชื่อวิชา และปรับ คำอธิบายรายวิชา
GEL0305	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร Japanese for Communication ฝึกทักษะการใช้ภาษาญี่ปุ่น โดยเน้นทักษะการฟังและการพูดเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน และเสริมสร้างความเข้าใจด้านสังคมและวัฒนธรรมระหว่างไทยและญี่ปุ่น	3(3-0-6)	GESL106	สนุกกับภาษาญี่ปุ่น Fun with Japanese ทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่านและการเขียนภาษาญี่ปุ่น โดยเน้นทักษะการฟังและการพูด เพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน และเสริมสร้างความเข้าใจด้านสังคมและวัฒนธรรมระหว่างไทยและญี่ปุ่น โดยใช้กิจกรรมการบูรณาการทางภาษา	3(3-0-6)	เปลี่ยนรหัสวิชา ชื่อ วิชา และปรับ คำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	สาระการปรับปรุง
Study and practice skills in Japanese, focusing on listening and speaking for daily communication and promoting the understanding of Thai and Japanese cultures.		The language skills: listening, speaking, reading and writing in Japanese, focusing mainly on listening and speaking for daily communication and promoting the understanding of Thai and Japanese cultures by using various integrated skill activities.	
GEL0301	ภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร Malay for Communication การฝึกทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน โดยเน้นทักษะการฟังและการพูดสำหรับการสื่อสาร สอดแทรกบริบททางด้านวัฒนธรรม เพื่อการนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน Study and practice skills in listening, speaking, reading and writing in Malay, focusing on listening and speaking for daily communication and promoting the understanding of Thai and Malay cultures.	GESL104 เฮฮาภาษามลายู Malay Language Fun ทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน โดยเน้นทักษะการฟังและการพูดสำหรับการสื่อสาร สอดแทรกบริบททางด้านวัฒนธรรม เพื่อการนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน The language skills: listening, speaking, reading and writing in Malay, focusing mainly on listening and speaking for daily communication and promoting the understanding of Thai and Malay cultures.	เปลี่ยนรหัสวิชา ชื่อวิชา และปรับ คำอธิบายรายวิชา
GEL0306	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร Korean for Communication การฝึกทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาเกาหลี โดยเน้นทักษะการฟังและการพูดสำหรับการสื่อสาร ในชีวิตประจำวัน Study and practice skills in listening, speaking, reading and writing in Korean, focusing on listening and speaking for daily life.	GESL107 บันเทิงกับภาษาเกาหลี Entertain with Korean ทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาเกาหลี โดยเน้นทักษะการฟังและการพูดสำหรับการสื่อสารในชีวิตประจำวัน The language skills: listening, speaking, reading and writing in Korean, focusing mainly on listening and speaking for daily life.	เปลี่ยนรหัสวิชา ชื่อวิชา และปรับ คำอธิบายรายวิชา
GEL0303	ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร Burmese for Communication การฝึกทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาพม่า โดยเน้นทักษะการฟังและการพูดสำหรับการสื่อสารในชีวิตประจำวัน Study and practice skills in listening, speaking, reading and writing in Burmese, listening and speaking for daily life.		-

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564			สาระการปรับปรุง
GEL0302	ภาษาอินโดนีเซียเพื่อการสื่อสาร Indonesian for Communication 3(3-0-6) การฝึกทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน โดยเน้นทักษะการฟังและการพูดสำหรับการสื่อสาร สอดแทรกบริบททางด้านวัฒนธรรมอินโดนีเซีย เพื่อนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน Study and practice Skills in listening, speaking, reading and and speaking for daily communication and promoting the understanding of Thai and Indonesian cultures.		GESL105	เฮลโลภาษาอินโดนีเซีย Hello Indonesia Language 3(3-0-6) ทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน โดยเน้นทักษะการฟังและการพูดสำหรับการสื่อสาร สอดแทรกบริบททางด้านวัฒนธรรมอินโดนีเซีย เพื่อนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน The language skills: listening, speaking, reading and writing in Indonesian, focusing mainly on listening and speaking for daily communication and promoting the understanding of Thai and Indonesian cultures.		เปลี่ยนรหัสวิชา ชื่อวิชา และปรับคำอธิบายรายวิชา
GEH0406	สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ Information for Learning 3(3-0-6) ความหมาย ความสำคัญ และความต้องการสารสนเทศ ทฤษฎีสารสนเทศ แหล่งสารสนเทศ กลยุทธ์การสืบค้นสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ การประเมินสารสนเทศ การอ้างอิงและบรรณานุกรม การนำเสนอสารสนเทศในรูปแบบต่าง ๆ โดยตระหนักถึงจริยธรรมสารสนเทศ Meaning and significance of information, information sources, information resources, electronic information searching strategy, information evaluation, information ethics, citation and bibliography, information presentation in various forms.					-
GEH0402	ปรัชญาและศาสนา Philosophy and Religions 3(3-0-6) ความหมาย องค์ประกอบ การวิเคราะห์ปัญหาของปรัชญาและศาสนา สาขาของปรัชญา ความสัมพันธ์และความแตกต่างระหว่างปรัชญาและศาสนา คุณค่าที่แท้จริงของปรัชญาและศาสนา หลักคำสอนของศาสนาต่าง ๆ นำหลักธรรมมาพัฒนาคุณภาพชีวิตในระดับบุคคล ครอบครัว สังคม เพื่อให้เกิดสันติภาพและสันติสุข		GESH202	ปรัชญาและศาสนา Philosophy and Religions 3(3-0-6) ความหมาย องค์ประกอบ การวิเคราะห์ปัญหาของปรัชญาและศาสนา สาขาของปรัชญา ความสัมพันธ์และความแตกต่างระหว่างปรัชญาและศาสนา คุณค่าที่แท้จริงของปรัชญาและศาสนา หลักคำสอนของศาสนาต่าง ๆ นำหลักธรรมมาพัฒนาคุณภาพชีวิตในระดับบุคคล ครอบครัว สังคม เพื่อให้เกิดสันติภาพและสันติสุข		ปรับรหัสวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	สาระการปรับปรุง
Analytical elements of philosophy and religions, the relations between philosophy and religions, the real value of philosophy and religions, teachings and philosophical concepts of different school of philosophy and religions for peace of life and peaceful societies.	Analytical elements of philosophy and religions, the relations between philosophy and religions, the real value of philosophy and religions, teachings and philosophical concepts of different school of philosophy and religions for peace of life and peaceful societies.	
GEH0403 มนุษย์กับความงาม 3(3-0-6) Human and Aesthetics แนวคิดทฤษฎีความงามเบื้องต้น องค์ประกอบทางศิลปะ ดนตรี และศิลปะการแสดง การประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน Concept and theory of beauty, aesthetic elements in painting, music and performing arts, beauty in daily life.	GESH203 มนุษย์กับความงาม 3(3-0-6) Human and Aesthetics แนวคิด ทฤษฎีความงามเบื้องต้น องค์ประกอบทางศิลปะ ดนตรี และศิลปะการแสดง การประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน การตระหนักในคุณค่าความงาม Concept and fundamental concepts, theories of aesthetics, elements of art, music, and performing arts. Apply the knowledge of aesthetics into daily life and realize the values of aesthetics.	เปลี่ยนรหัสวิชา กลุ่มวิชา และมีการปรับคำอธิบายรายวิชาให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น
GEH0404 พฤติกรรมมนุษย์และการพัฒนาตน 3(3-0-6) Human Behavior and Self Development การศึกษาพฤติกรรมมนุษย์การเข้าใจตนเองและผู้อื่น การพัฒนาตนด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์และสังคม มีวินัยในตนเอง มีความรับผิดชอบต่อสังคม มีทักษะชีวิต สำนึกในความเป็นพลเมืองไทย สร้างสัมพันธ์ที่ดีกับบุคคลในพหุวัฒนธรรม เพื่อการอยู่ร่วมกัน การทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและมีความสุข The study of human behaviors, self-realization and self development, physical, mental, emotional and social Self-discipline, self and social responsibility with public mind, life-skills, awareness of Thainess, good relation in multicultural societies in order to work together efficiently and happily.		-

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	สาระการปรับปรุง
GEH0408	เรียนรู้คุณธรรมนำชีวิตพอเพียง 3(3-0-6) Moral Principles Leading to self Sufficiency ความหมายและคุณค่าของชีวิตหลักธรรมในการดำรงชีวิต การฝึกสติ สมาธิ การสร้างศรัทธาและปัญญา การนำหลักธรรมมาใช้ในการป้องกัน แก้ปัญหา และการพัฒนาตนเอง ครอบครัวยุคใหม่และสังคม หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง Meaning of life, religious teachings for the wellness of life, mindedness and concentration, application of Self-Sufficiency principles in life.		-
GEH0401	วิถีลุ่มน้ำทะเลสาบสงขลา 3(3-0-6) Songkhla Lake Basin Living ประวัติความเป็นมา ลักษณะทางกายภาพ ระบบนิเวศ สังคม เศรษฐกิจ วัฒนธรรมและวิถีชีวิต เศรษฐกิจพอเพียง และโครงการพระราชดำริ รวมทั้งสร้างจิตสาธารณะ ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและหน้าที่พลเมือง History, physical characteristics, ecology, society, economy, cultures, and ways of life of Songkhla lake. Sufficiency economy and Royal Project. Educate students to have public mind, virtues, ethics, and civic duties.	GESS302 ท้องถิ่นของเรา 3(3-0-6) Our Local ประวัติความเป็นมา ลักษณะทางกายภาพ ระบบนิเวศ สังคม เศรษฐกิจ วัฒนธรรมและวิถีชีวิตในลุ่มน้ำทะเลสาบสงขลาและหรือจังหวัดสตูล เศรษฐกิจพอเพียงและโครงการพระราชดำริ การสร้างจิตสาธารณะส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและหน้าที่พลเมือง Study Songkhla and Satun in terms of history, physical features, characteristics, ecology, society, economy, cultures, and ways of life of people around Songkhla Lake and in Satun. Sufficiency economy, royal projects, public mind enhancing virtues, ethics and civic duties are also focused.	นำรายวิชาวิถี ลุ่มน้ำทะเลสาบสงขลา มาบูรณาการใหม่ เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจและเรียนรู้พื้นที่ลุ่มน้ำทะเลสาบสงขลา สตูลเพิ่มขึ้น
GEH0405	มนุษย์กับการเปลี่ยนแปลง 3(3-0-6) Man and Changing World ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับโลกและมนุษย์ โลกทัศน์ในการติดตามการเปลี่ยนแปลงของโลก เน้นความเป็นไทยและการเปลี่ยนแปลงในสังคมไทย แนวคิดและกิจกรรม จิตสาธารณะ การดำเนินชีวิตบนพื้นฐานปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง General knowledge about human and the world he lives in, visions for the changing world emphasizing Thainess, ways of thinking and public minded activities based on the sufficiency economy		-

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	สาระการปรับปรุง
philosophy.			
GEH0407	กฎหมายพื้นฐานเพื่อคุณภาพชีวิต 3(3-0-6) Fundamental Law for Quality of Life วิวัฒนาการของกฎหมาย สิทธิมนุษยชน รัฐธรรมนูญและสิทธิขั้นพื้นฐานของประชาชนตามรัฐธรรมนูญ รวมทั้งศึกษากฎหมายที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพชีวิตของนักศึกษา และเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมด้านการป้องกันการทุจริต Evolution of the Law, human rights, constitutional Law and fundamental rights, emphasizing, on Laws related to student Life, and educate students to have virtue, morality, and corruption prevention.	GESS306 กฎหมายกับการสร้างความเป็นพลเมืองที่ดี 3(3-0-6) Laws and Creating Good Citizenship ศึกษาวิวัฒนาการของกฎหมาย สิทธิมนุษยชน รัฐธรรมนูญและสิทธิขั้นพื้นฐานของประชาชนตามรัฐธรรมนูญ และการสร้างเสริมคุณธรรมจริยธรรมด้านการป้องกันการทุจริต Evolution of law, human rights, constitutional law and fundamental rights based on the constitution. Enhance learners to have virtues and morality in order to prevent corruption.	เปลี่ยนรหัสวิชา ชื่อวิชา กลุ่มวิชา และมี การปรับคำอธิบายรายวิชาให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น
GEH0409	วิถีอาเซียน 3(3-0-6) ASEAN Ways พัฒนาการความร่วมมือของประชาคมอาเซียน สถานภาพและบทบาทของประชาคมอาเซียนในกระแสโลกในมิติการเมือง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม ทิศทางการปรับตัวของไทยในบริบทอาเซียนท่ามกลางกระแสโลกจากฐานแนวคิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน Development of ASEAN Community, its status and role in the current world in politic, economic, social and cultural dimensions, self-adjustment of Thailand in ASEAN context and sustainable development.	GESS303 อาเซียนร่วมใจ 3(3-0-6) ASEAN Together ที่มาของของดินแดนต่าง ๆ ในประชาคมอาเซียนลักษณะของสังคมพหุวัฒนธรรมในประชาคมอาเซียนและพันธมิตรนอกภูมิภาคอาเซียน ปัจจัยทางสังคม วัฒนธรรม และการเมืองที่มีอิทธิพลต่ออุตสาหกรรมบริการแนวคิดเกี่ยวกับนวัตกรรมบริการ ปัจจัยที่ก่อให้เกิดนวัตกรรมบริการ และนวัตกรรมบริการของประเทศต่าง ๆ ในประชาคมอาเซียน The origin of lands in the ASEAN community and the characteristics of multicultural societies in the ASEAN community and alliances outside the ASEAN region. Social, cultural and political factors influencing on the service industry are also focused. Emphasize on the ideas contributing to service innovations and the factors resulting in service innovation and service innovation in other countries in ASEAN.	เปลี่ยนรหัสวิชา ชื่อวิชา กลุ่มวิชา และมี การปรับคำอธิบายรายวิชาให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	สาระการปรับปรุง
	GESH201 ทักษะชีวิต 3(2-2-5) Life Skills ความหมาย ความสำคัญของทักษะชีวิต หลักการ แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมมนุษย์ การพัฒนาตนทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคม การพิจารณาด้วยใจอย่างใคร่ครวญสุนทรียสนทนา การสื่อสารอย่างสันติ การเรียนรู้เพื่อการเปลี่ยนแปลงตนเอง การตระหนักรู้ศักยภาพของตนเอง และการก้าวข้ามขีดจำกัดการแก้ปัญหาความขัดแย้งทักษะแบบองค์รวม ทักษะการคิดและการคิดเชิงระบบจิตสำนึกต่อส่วนรวมทักษะชีวิตในศตวรรษที่ 21 สมดุลชีวิตและการเรียน การดำเนินชีวิตที่ดีและมีความสุข Meaning and importance of life skills; principles, concepts and theories related to human behavior; self-development in physical, mind, emotional and social development; contemplation; dialogue; non-violent communication; transformative Learning; self-awareness and personal development; conflict resolution; holistic; thinking skills and holistic system thinking; public mind; life skills in the 21st century; study-life balance, good life and happiness.	เพิ่มรายวิชานี้ และนำรายวิชาพฤติกรรมมนุษย์และการพัฒนาตนมาบูรณาการร่วมกันเพื่อให้ นักศึกษาได้รับความรู้ ทักษะของชีวิตมากยิ่งขึ้น
	GESS301 การใช้ชีวิตในสังคมสมัยใหม่ 3(3-0-6) Living in Modern Society แนวความคิด รูปแบบ ทักษะในการดำเนินชีวิตในสังคมปัจจุบัน การปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี ต่อต้านทุจริต จิตสาธารณะ การแก้ไขสถานการณ์ ตระหนักถึงการดำเนินชีวิตในสังคมสมัยใหม่ แนวทางการปฏิบัติตนในชีวิตประจำวัน การปรับตัวเข้ากับสังคมสมัยใหม่และสถานการณ์ทางสังคม Concepts, values of life, life skills in current societies, behaviors as a good citizen, anti-corruption, public mind, problem-solving skills, and the awareness of living in modern societies. Introduce practical guidelines in everyday life and self-adaptation in modern societies and social situations.	เพิ่มรายวิชานี้เพื่อให้ นักศึกษาได้รับความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการใช้ชีวิตในสังคมปัจจุบัน

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	สาระการปรับปรุง
	GESS304 ศาสตร์พระราชาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน 3(2-2-5) The King's Philosophy for Sustainable Development หลักการ แนวคิดพระราโชบายของพระเจ้าอยู่หัวในรัชกาลที่ 10 ความหมาย หลักคิด หลักวิชา และหลักปฏิบัติของศาสตร์พระราชาจากโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ รัชกาลที่ 9 หลักวิธีการเข้าใจ เข้าถึง และพัฒนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หลักการทรงงาน 23 ข้อ การบูรณาการเพื่อประยุกต์ใช้จากตัวอย่างวิชา “9 หน้าจากศาสตร์พระราชา” โดยการปฏิบัติภาคสนามเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น The King's philosophy for sustainable development focusing on the study of the principles based on the royal policy of King Rama X (His Majesty King MahaVajiralongkorn Bodindradebayavarangkun). Meaning, principles, theories and practices of the King's Philosophy derived from the Royal Projects of King Rama IX (His Majesty King BhumibolAdulyadej) are discussed. The core principles of understanding, accessibility and development and philosophy of sufficiency economy are also studied. The 23 principles of His Majesty's works, integrated applications of the 9 progression principles based on King Rama IX's philosophy are also practiced by attending field trips for local development.	เพิ่มรายวิชานี้เพื่อให้ นักศึกษาได้รับความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการ การแนวคิด หลัก ปฏิบัติตามโครงการ อันเนื่องมาจาก พระราชดำริ
	GESS305 เจ้าสัวน้อย 3(3-0-6) Young Entrepreneurship การเลือกธุรกิจสมัยใหม่ การเตรียมความพร้อมเพื่อดำเนินธุรกิจ นวัตกรรมและการบริหารจัดการ การจัดหาแหล่งเงินทุน การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม ธุรกิจ แนวโน้มสภาพเศรษฐกิจและตลาดยุค 4.0 Modern business options, business preparation, innovation and business management. Financial provision, business	เพิ่มรายวิชานี้เพื่อให้ นักศึกษาได้รับความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการ การดำเนินธุรกิจ การ จัดการ วางแผนการ ลงทุน

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	สาระการปรับปรุง
	environment analysis, trends of economy and markets in Thailand 4.0 are also focused.	
	GESC401 การคิดในยุคดิจิทัล 3(2-2-5) Thinking in The Digital Age ความหมายของการคิด ปัจจัยพื้นฐานของการคิด ลักษณะของการคิด กระบวนการคิด ตรรกศาสตร์และการให้เหตุผล การประยุกต์ทางคณิตศาสตร์เพื่อการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน ชีวิตในยุคดิจิทัล การใช้อุปกรณ์ดิจิทัลและโปรแกรมประยุกต์ การสืบค้นสารสนเทศและการประยุกต์ใช้ ธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ การป้องกันตนเองในยุคดิจิทัล Meaning of thinking, basic factors of thinking, types of thinking, thinking process, logic and reasoning. Practice the mathematical application to solve daily life problems. Life in the digital age, the use of digital device and online applications, information searching and applying and business are also focused in order to know self-protect in the digital world.	เพิ่มรายวิชานี้ เพื่อให้ นักศึกษาได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ การคิดการประยุกต์ ใช้ชีวิตในยุคที่มีการ เปลี่ยน แปลง
	GESC402 โปรแกรมประยุกต์สำนักงานอัตโนมัติ 3(2-2-5) Office Automations ความรู้เกี่ยวกับสำนักงานอัตโนมัติ การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในสำนักงาน การใช้โปรแกรมประมวลผลคำเพื่อจัดการงานเอกสาร การใช้โปรแกรมตารางคำนวณอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการทำงาน โปรแกรม นำเสนอ โปรแกรมสื่อสารในสำนักงาน โปรแกรมประยุกต์บนคลาวด์ Office automation content and apply computer skills to the office work by using word processing program to manage documents, spreadsheet program for work, presentation program, communication program in the office, and cloud applications for information storage.	เพิ่มรายวิชานี้เพื่อให้ นักศึกษาได้รับความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับ การ ประ ยุ ก ต์ ใช้ คอมพิวเตอร์เพื่อการ ทำงานในอนาคตได้

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	สาระการปรับปรุง
	GESC404 สุขภาพทันสมัย 3(2-2-5) Modern Health ความรู้เกี่ยวกับสุขภาพ ความเครียดและการจัดการความเครียด ความปลอดภัยทางสุขภาพ ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับอาหาร การบริโภคอาหาร การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ Health knowledge, stress sand stress management, health safety, the fundamental knowledge of food, food consumption and exercise.	เพิ่มรายวิชานี้เพื่อให้ นักศึกษาได้รับความรู้ ความเข้าใจในการ ดูแลสุขภาพเพื่อให้มี คุณภาพชีวิตที่ดี
	GESC405 นักค้นคว้าข้อมูล 3(2-2-5) Information Explorers การใช้เทคโนโลยีเพื่อสืบค้นสารสนเทศ โดยใช้ Database Searching, OPAC และการจัดการข้อมูลโดยใช้ Google Application และ Application อื่น ๆ ในการจัดการข้อมูล การเขียนบรรณานุกรม ทักษะการใช้สารสนเทศอย่างมีจริยธรรม พร้อมทั้งการนำเสนอสารสนเทศในรูปแบบที่หลากหลาย The Information technology literacy (Database) Searching, OPAC, and information management by using Google applications and others. Writing citation and bibliography is practiced. Skills of using information ethically are focused as well as the information presentation in different forms is trained.	เพิ่มรายวิชานี้เพื่อให้ นักศึกษาได้รับความรู้ ความเข้าใจในการใช้ เทคโนโลยีเพื่อการ สืบค้น และทักษะการ ใช้ สาร ส น เท ศ ที่ หลากหลาย
	GESC406 รู้ทันโลก 3(2-2-5) World Knowledge การดำเนินชีวิตอย่างเท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงของโลก เข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างธรรมชาติ มนุษย์และสรรพสิ่ง การใช้พลังงานในชีวิตประจำวัน ระบบนิเวศ ตลอดจนองค์ความรู้ทางวิทยาศาสตร์โลกทั้งระบบที่นำไปสู่การปรับเปลี่ยนวิถีชีวิตสู่ความยั่งยืน	เพิ่มรายวิชานี้เพื่อให้ นักศึกษาได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ การธรรมชาติ ระบบ ของ โลก ที่ มี การ เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอด

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	สาระการปรับปรุง
	Explore lifestyles in the fast changing world. The understanding of the relationship between nature, human and all other things are also included. The use of energy in daily life and ecosystem as well as the knowledge of World science leading to the change towards sustainable lifestyles will be discussed.	
	GESC408 การจัดการธุรกิจออนไลน์ 3(2-2-5) Online Business Management จุดประกายการเริ่มประกอบธุรกิจออนไลน์ ทิศทางและแนวโน้ม ตลาดออนไลน์ เครื่องมือการเงินธุรกิจออนไลน์ การออกแบบสื่อเพื่อธุรกิจออนไลน์ การวิเคราะห์ข้อมูลธุรกิจออนไลน์ ระบบโลจิสติกส์กับธุรกิจออนไลน์ Stimulate the online business startup inspiration. Discuss the online market directions and trends, online business financial instruments, online business media designs, online business data analysis and online business logistic systems.	เพิ่มรายวิชานี้เพื่อให้ นักศึกษาได้รับความรู้ ความเข้าใจแนว ทางการประกอบ ธุรกิจออนไลน์ ที่ ประสบผลสำเร็จ
GES0702 การดูแลสุขภาพแบบบูรณาการ 3(2-2-5) Integrated Health Care ความหมายและองค์ประกอบของสุขภาพ การดูแลสุขภาพแบบบูรณาการด้านอาหาร การออกกำลังกาย และการจัดการความเครียด เพื่อการมีคุณภาพชีวิต ที่ดีตลอดจนการแก้ไขความเชื่อที่ผิดทางด้านสุขภาพ Definition and composition of wellness, integrated health care exercises and stress management, improvement of the quality of life and right views of wellness.		-
GES0501 วิเคราะห์การคิด 3(2-2-5) Thinking Analysis กระบวนการคิด วิธีคิด คณิตศาสตร์เพื่อการตัดสินใจ เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการวิเคราะห์และนำเสนอข้อมูล		-

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	สาระการปรับปรุง
Thinking process, ways of thinking, Mathematics decision making, information technology for data analysis and presentation.		
GES0503 ชีวิตกับเทคโนโลยี 3(2-2-5) Life and Technology เทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน ผลกระทบจากเทคโนโลยี ความมั่นคง จริยธรรม และกฎหมายคอมพิวเตอร์ Technology in daily life, technology effects, security, ethics and computer laws.		-
GES0701 อาหารและโภชนาการเบื้องต้น 3(3-0-6) Introduction to Food and Nutrition อาหารและโภชนาการ ความต้องการพลังงานและสารอาหารของร่างกาย ภาวะโภชนาการ การบริโภคอาหารเพื่อสุขภาพที่ดี สภาวะอาหารและโภชนาการในปัจจุบัน Food and nutrition, nutrient requirements, nutritional status, food consumption for wellness, situation of food and nutrition.		-
GES0502 ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม 3(3-0-6) Life and Environment ความรู้เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและมลพิษสิ่งแวดล้อมในชีวิตประจำวันรวมถึงการอนุรักษ์และเทคโนโลยีด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อการป้องกันและควบคุมมลพิษความสัมพันธ์ระหว่างพลังงานกับการดำรงชีวิตหลักการอนุรักษ์พลังงาน การศึกษาวิทยาศาสตร์โลกทั้งระบบในสภาพธรรมชาติการเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อมตามธรรมชาติและภัยพิบัติทางธรรมชาติเพื่อนำไปสู่แนวทางการวิเคราะห์สังเคราะห์เชื่อมโยงไปใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริง Knowledge of environment in daily life, environmental preservation and technologies for the prevention and control of	GESC403 ชีวิตยุคใหม่กับสิ่งแวดล้อม 3(2-2-5) Modern Lifestyle and Environment การประยุกต์ความรู้เบื้องต้นด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มาใช้ในการวิเคราะห์สถานการณ์ทางทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และภัยพิบัติ เพื่อสร้างความตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวมถึงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและการจัดการภัยพิบัติ ให้สอดคล้องกับการดำเนินชีวิตยุคใหม่ Apply the fundamental knowledge of science and technology to analyze the situations of natural resources, environments and disasters to raise responsibility awareness for natural	เปลี่ยนรหัสวิชา ชื่อวิชา และมีการปรับคำอธิบายรายวิชาให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	สาระการปรับปรุง
pollution, relations between energy and life, principle of energy conservation, World and Nature System, environmental changes and natural disasters, environmental solutions in real life.	resources, and environments, including natural resource conservation and disaster management to be in accordance with modern lifestyles.	
GES0601 นวัตกรรมการเกษตร 3(3-0-6) Agriculture for Life การเกษตรในชีวิตประจำวัน เกษตรเพื่อนันทนาการ เกษตรปลอดภัย และความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีการเกษตร Agriculture in daily life, agriculture for recreation, safe agriculture, revolution in agricultural technology.	GES0407 นวัตกรรมการเกษตร 3(2-2-5) Agriculture Innovation ความสำคัญของการเกษตรในชีวิตประจำวัน ธุรกิจเกษตรเบื้องต้น เกษตรทางเลือกและความหลากหลายทางชีวภาพในระบบการเกษตร เกษตรเพื่อนันทนาการ เกษตรปลอดภัยและการประยุกต์ใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีการเกษตรและนวัตกรรม Importance of agriculture in daily life, basics of agricultural business, alternative agriculture and biodiversity in the agricultural systems, agriculture for recreation, safe agriculture, application of local wisdom and revolution in agricultural technology and innovation.	เปลี่ยนรหัสวิชา ชื่อวิชา และมีการปรับคำอธิบายรายวิชาให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น
GES0801 งานช่างในชีวิตประจำวัน 3(2-2-5) Jobs on a Daily Basis ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้เครื่องมือช่างพื้นฐาน การบำรุงรักษาอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้านและสำนักงานระบบสุขภัณฑ์ ระบบแสงสว่าง การต่อวัสดุ และการเพิ่มมูลค่าวัสดุเหลือใช้ Study and practice on the use of basic hand tools, the maintenance of electrical equipments in the home and office, the sanitary system, the lighting system, the materials linkage, and the value-added materials.		-
	GES0204 วัยใส ใจสะอาด 3(3-0-6) Youngster with Good Heart การทุจริต การป้องกันการทุจริต จิตสำนึกสาธารณะ การแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม การมีส่วนร่วมของชุมชน	รายวิชาใหม่ กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	สาระการปรับปรุง
	ทักษะกระบวนการคิด จริยธรรมในสังคม หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อป้องกันการทุจริต Corruption, corruption prevention, public awareness, distinction of self-interest and common interest, community participation, critical thinking skills, social morality, sufficiency economy philosophy for preventing corruption.	
	GESH205 นักสืบชุมชน 3(2-2-5) Community Detective ความหมายและความสำคัญของทรัพยากรสารสนเทศท้องถิ่น ภูมิปัญญาท้องถิ่น แหล่งทรัพยากรสารสนเทศท้องถิ่น การสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศท้องถิ่น กระบวนการจัดการสารสนเทศท้องถิ่น การบริการและการเผยแพร่สารสนเทศท้องถิ่น Definition and Importance of local Information, local wisdom, local sources information, searching for local information, local information management process, local Information services and dissemination.	รายวิชาใหม่ กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์
	GESH206 มนุษยชาติ 3(3-0-6) Humankind เผ่าพันธุ์มนุษย์ อารยธรรม วิถีชีวิต/วัฒนธรรมความสัมพันธ์และการสื่อสารระหว่างกันของมนุษยชาติ การใช้ชีวิตแบบไม่ตระหนก ทักษะการดำรงชีวิตในสภาวะปกติและสภาวะวิกฤติการควบคุมสภาวะทางอารมณ์ของมนุษย์ การเข้าใจปัญหาและการปรับตัวเองเพื่อความอยู่รอดในทุกสถานการณ์ Race of Mankind, civilization, way of life/culture, relations and communication between humanity; Living on the basis of ethnic differences, culture and religion; Keeping up with the situation; Awareness; Living skills in normal and critical conditions; Controlling human emotional states; Understanding problems and adjusting itself	รายวิชาใหม่ กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	สาระการปรับปรุง
	to survive in every situation.	
	GESH207 ลับ ลวง หลอก ทางไซเบอร์ 3(2-2-5) Cyber Security and Confidentiality ความหมาย ความสำคัญของความปลอดภัยทางเทคโนโลยี ยุคดิจิทัล การใช้สารสนเทศจากสื่อทางเทคโนโลยีอย่างปลอดภัย แนวทางการป้องกันภัยคุกคามในยุคดิจิทัลที่เกิดจากการใช้เทคโนโลยี การวิเคราะห์ และกลั่นกรองข่าวสารจากสื่อทางเทคโนโลยี และการรู้เท่าทันข่าวปลอมในยุคดิจิทัลที่เกิดจากการใช้สื่อเทคโนโลยี จึงจำเป็นต้องมีความรู้ และทักษะเหล่านี้เพื่อให้อยู่รอดโดยไม่ตกเป็นเหยื่อทางอาชญากรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ Precise definition and considerable importance of digital technology security, reasonable use of information, ways to prevent threats in the digital age caused by the usage of technology. Content analysis and preventive screening of information from technological media and knowing about fake news in the digital age caused by the use of technology media. It is necessary to genuinely have these knowledge and necessary skills to survive without being a victim of electronic crime.	รายวิชาใหม่ กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์
	GESH208 นวัตกรรมทำได้ 3(2-2-5) Do it yourself Innovations การคิดแบบสร้างสรรค์ ประเภท รูปแบบและองค์ความรู้ของนวัตกรรมและเทคโนโลยี กระบวนการออกแบบและสร้างนวัตกรรมด้วยตัวเองจากวัสดุเหลือใช้หรือวัสดุที่หาได้ง่ายในท้องถิ่น การทดสอบนวัตกรรม การประยุกต์ใช้นวัตกรรมกับงานชุมชนในท้องถิ่น งานอาชีพและชีวิตประจำวัน ตลอดจนกลยุทธ์การจัดการนวัตกรรมและเทคโนโลยีออกสู่ตลาดเพื่อการพาณิชย์ Creative thinking, knowledge, the model of innovation and technology, process design and creative innovation by myself from waste materials or easy to find materials in local, innovation testing and	รายวิชาใหม่ กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564		สาระการปรับปรุง
		innovation application for community, careers, and daily life as well as strategic management and technology for commercial.		
		GESH209 วัฒนธรรมและอัตลักษณ์ท้องถิ่นสมัยใหม่ 3(3-0-6) Local Culture and Modern Identity ประวัติความเป็นมา ความเชื่อ ศิลปะและวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญา สิ่งแวดล้อม ศิลปกรรม และอัตลักษณ์ท้องถิ่นตามแหล่งการเรียนรู้ของชุมชน History, belief, arts and culture, tradition, wisdom, arts environment and local identity from the community learning center.		รายวิชาใหม่ กลุ่มวิชา มนุษยศาสตร์
2. หมวดวิชาเฉพาะ				
3621101	การท่องเที่ยวเบื้องต้น Principles of Tourism ความหมาย วิวัฒนาการ องค์ประกอบ ความสำคัญ และผลกระทบจากการท่องเที่ยว ทรัพยากรการท่องเที่ยว การตลาดและการตลาดออนไลน์ด้านท่องเที่ยว ความเสี่ยงทางการท่องเที่ยว ธุรกิจที่สัมพันธ์กับการท่องเที่ยว หน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว	3(3-0-6)	3621101 อุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการจัดการทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6) Tourism Industry and Human Resource ความหมาย วิวัฒนาการ บทบาทและผลกระทบของอุตสาหกรรมท่องเที่ยว องค์ประกอบการท่องเที่ยว สถานการณ์ความเสี่ยง และแนวโน้มการท่องเที่ยว การประเมินอุปสงค์การท่องเที่ยว การวางแผน สรรหา คัดเลือก บรรจุ พัฒนา ประเมินผล การดำรงรักษาบุคลากร และการบริหารค่าตอบแทนบุคลากรในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว Definition, evolution, importance and impacts of tourism industry, tourism elements, situations, risks, and trend of tourism, measuring demand for tourism, workforce planning, recruiting, selecting, assigning, evaluating, maintaining, and compensation of personal wage in tourism industry.	- ปรับรหัสวิชา - ปรับชื่อวิชา - ปรับหน่วยกิต - ปรับคำอธิบาย รายวิชาให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น
3601101	การบริหารทรัพยากรมนุษย์ Human Resource Management แนวคิด ทฤษฎีการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ระบบการบริหารทรัพยากรมนุษย์ การวิเคราะห์งาน การออกแบบงาน การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ การสรรหา การคัดเลือก การฝึกอบรมและการพัฒนา การประเมินผล การปฏิบัติงาน การบริหารค่าตอบแทน แรงงานสัมพันธ์ กฎหมายแรงงาน ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภายใต้สภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป จรรยาบรรณในการบริหารทรัพยากรมนุษย์	3(2-2-5)		
3562104	การจัดการธุรกิจด้วยคอมพิวเตอร์ Business Management with Compute Application บทบาทและความสำคัญของระบบคอมพิวเตอร์ต่อการจัดการ	3(2-2-5)	3621102 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยว 3(2-2-5) Information Technology for Tourism Industry นิยาม แนวคิด และบทบาทของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่อ	- ปรับรหัสวิชา - ปรับชื่อวิชา - ปรับคำอธิบาย

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	สาระการปรับปรุง
ธุรกิจ ในยุคปัจจุบัน การนำระบบคอมพิวเตอร์มาเป็นเครื่องมือเพื่อการจัดการงานด้านต่างๆ ของธุรกิจ การสืบค้นข้อมูลและสารสนเทศเพื่อประโยชน์ทางธุรกิจ และจริยธรรมในการใช้ระบบคอมพิวเตอร์	อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการวางแผนทางการตลาด และการกำหนดนโยบายในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว Definition, concepts, and roles of information technology system in tourism industry, and applying the information technology system in marketing planning and policy making for tourism industry.	รายวิชาให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น
	3621103 จิตวิทยาบริการเพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว 3(3-0-6) Service Psychology for Tourism Industry. ความหมายและความสำคัญของจิตวิทยาบริการ แนวคิดและทฤษฎีทางจิตวิทยาที่นำมาประยุกต์ใช้ในการบริการ พฤติกรรมของมนุษย์ หลักการสื่อสาร มนุษย์สัมพันธ์ จริยธรรมในงานบริการ ปัญหาและแนวทางในการแก้ไขปัญหาในงานบริการ Definition and importance of service psychology, psychological concepts and theories applied in the service, human behavior, principles of communication, interpersonal relations, service ethics, problems and solutions in the service	- รายวิชาใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับ มคอ. 1
3621102 พฤติกรรมนักท่องเที่ยว 3(3-0-6) Tourists Behavior ความหมายและความสำคัญของพฤติกรรมนักท่องเที่ยว หลักการพื้นฐานพฤติกรรมนักท่องเที่ยว วัฒนธรรมนักท่องเที่ยว วัตถุประสงค์การศึกษาพฤติกรรมนักท่องเที่ยว การจำแนกประเภทของนักท่องเที่ยว ความแตกต่างทางพฤติกรรมและวัฒนธรรมของนักท่องเที่ยวชาวไทยและต่างชาติ และปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อความแตกต่างทางพฤติกรรมของนักท่องเที่ยวชาวไทยและต่างชาติ พฤติกรรมนักท่องเที่ยวชาวไทยและต่างชาติในการใช้และเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศ	3622104 พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม 3(2-2-5) ความหมายและความสำคัญของพฤติกรรมนักท่องเที่ยว การวิเคราะห์พฤติกรรมนักท่องเที่ยว ปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกที่มีผลต่อกระบวนการตัดสินใจ รูปแบบพฤติกรรมนักท่องเที่ยว การท่องเที่ยวเพื่อคนทั้งมวล ตลาดนักท่องเที่ยว แนวโน้ม การสื่อสารข้ามวัฒนธรรมโดยศึกษาเชิงเปรียบเทียบเรียนรู้วัฒนธรรมเพื่อสร้างความเข้าใจ Meaning and importance of tourist behavior, tourist behavior analysis, internal and external factors effecting decision-making process, patterns of tourist behavior, tourism for all, tourist market, trends, cross-cultural communication through comparative and cultural studies.	- ปรับรหัสวิชา - ปรับชื่อวิชา - ปรับคำอธิบาย รายวิชาให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564			สาระการปรับปรุง
3641102	การบัญชีขั้นต้น Principles of Accounting ความหมาย วัตถุประสงค์ ความสำคัญ การใช้ประโยชน์ของข้อมูลทางการเงิน การรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน ความรู้เกี่ยวกับหลักการและวิธีการบัญชีเบื้องต้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการรายงานทางการเงิน รวมถึงจรรยาบรรณทางด้านบัญชี Meaning, objective and importance of the use of accounting information; conceptual framework for financial reporting; knowledge of the principles and procedures of accounting standards, and financial reporting; accounting professional ethics.	3(2-2-5)	3622105	การบัญชีและการเงินในธุรกิจท่องเที่ยว Financial Accounting in Tourism Business ลักษณะ ระบบ รูปแบบของธุรกิจ แนวคิดพื้นฐานของการบัญชีและการเงิน การจัดทำบัญชีสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยว การพยากรณ์และการควบคุมทางการเงิน การจัดทำงบประมาณเงินทุนและการจัดหาเงินทุนในการดำเนินธุรกิจการท่องเที่ยว Business characteristics, Business systems, Business forms, Basic concepts of Accounting and Finance, Accounting for Tourism business, Financial forecasting and controlling, Budgeting and Financing for Tourism business.	3(2-2-5)	- ปรับรหัสวิชา - ปรับชื่อวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชาให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น
3642701	การเงินธุรกิจ Business Finance รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: 3641701 การบัญชีขั้นต้น ขอบเขต ลักษณะ บทบาทและหน้าที่ของฝ่ายการเงินในธุรกิจ เป้าหมายในการบริหารงานการเงิน โดยศึกษาเกี่ยวกับการวิเคราะห์งบการเงิน การวางแผนและพยากรณ์ทางการเงิน การบริหารเงินทุนหมุนเวียน งบประมาณเงินสด มูลค่าเงินตามเวลา การงบประมาณเงินทุน แหล่งเงินทุน ต้นทุนของเงินทุนและโครงสร้างเงินทุน นโยบายการจ่ายเงินปันผล และจริยธรรมทางการเงิน Scope, nature, role and responsibilities of financial department in the business, financial management objective, Financial statement analysis, financial planning and forecasting, working capital management, cash budget, time value of money, capital budgeting, source of fund, cost of fund and capital structure, dividend policy and financial ethics.	3(2-2-5)				- ยกเลิกรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564			สาระการปรับปรุง
3623109	การจัดการเชิงกลยุทธ์เพื่อการท่องเที่ยว Strategic Management for Tourism	3(3-0-6)	3623106	การจัดการกลยุทธ์เพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว Strategic Management for Tourism Industry	3(3-0-6)	- ปรับรหัสวิชา - ปรับชื่อวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชาให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น
แนวคิดและความสำคัญของการจัดการเชิงกลยุทธ์เพื่อการจัดการท่องเที่ยว การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกของธุรกิจการท่องเที่ยว การกำหนดกลยุทธ์ การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ การติดตาม ประเมินผล และวิเคราะห์ประเด็นปัญหาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการ			ความหมาย แนวคิด ความสำคัญ และกระบวนการจัดการเชิงกลยุทธ์ การวิเคราะห์ปัจจัยภายในและภายนอก เครื่องมือในการวิเคราะห์กลยุทธ์ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อกลยุทธ์ การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย ระดับของกลยุทธ์ การกำหนดกลยุทธ์ การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ และการประเมินกลยุทธ์การท่องเที่ยว การวิเคราะห์กลยุทธ์ด้านการจัดการความเสี่ยงอุตสาหกรรมท่องเที่ยว Concepts, importance of strategic management for tourism industry, analysis of external and internal factor in tourism, Tools for analysis strategies, factors influencing corporate strategies, Determination of vision objective mission and goal of strategy, classifications and levels determination of strategy, strategic implementation ,strategic evaluation and audit tourism industry, and strategic analysis risk management tourism industry.			
3592302	สถิติและการวิเคราะห์เชิงปริมาณ Statistics and Quantitative Analysis	3(2-2-5)	3623107	หลักสถิติและการวิเคราะห์เชิงปริมาณ Statistics and Quantitative Analysis	3(2-2-5)	- ปรับรหัสวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชาให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น
สถิติพรรณนา สถิติอนุมานและการประยุกต์ใช้สถิติในการวางแผนและตัดสินใจทางธุรกิจ ทฤษฎีการตัดสินใจ การโปรแกรมเชิงเส้น ตัวแบบการขนส่งและการวิเคราะห์ข่ายงาน การจำลองสถานการณ์ Descriptive statistics, inferential statistics, the application of statistics in planning and decision making, decision theory, linear programming, transportation model and network analysis and simulation.			สถิติพรรณนา สถิติอนุมาน ทฤษฎีการตัดสินใจ การโปรแกรมเชิงเส้น ตัวแบบการขนส่ง การวิเคราะห์ข่ายงาน การจำลองสถานการณ์ และการประยุกต์ใช้สถิติในการวางแผนและตัดสินใจทางธุรกิจ Descriptive statistics, inferential statistics, decision theory, linear programming, transportation model, network analysis, simulation, and the application of statistics in planning and decision making.			

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564			สาระการปรับปรุง
3624110	จรรยาบรรณวิชาชีพสำหรับการท่องเที่ยว Professional Ethics for Tourism	3(3-0-6)	3624108	จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายเพื่ออุตสาหกรรม ท่องเที่ยว Professional Ethics and Laws for Tourism Industry	3(3-0-6)	- ปรับรหัสวิชา - ปรับชื่อวิชา - ปรับคำอธิบาย รายวิชาให้มีความ เหมาะสมยิ่งขึ้น
ความหมายและความสำคัญของจรรยาบรรณวิชาชีพในภาคธุรกิจท่องเที่ยว ลักษณะของจรรยาบรรณวิชาชีพที่บุคลากรในภาคการท่องเที่ยวพึงมี กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการท่องเที่ยว			แนวคิด ความสำคัญ และทฤษฎีจริยธรรมทางธุรกิจ ผลกระทบของจริยธรรมทางธุรกิจต่อบุคคล องค์กร และสังคม จรรยาบรรณวิชาชีพพบปะและความรับผิดชอบของธุรกิจการท่องเที่ยวต่อลูกค้าและสังคม กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการบริการ Concepts, significance, and theory of business ethics. Effects of business ethics on persons, organizations, and societies. Professional ethics, roles and responsibilities of tourism and service industry towards customers and society. Laws concerning tourism and service industries			
			3621201	ทรัพยากรและภูมิศาสตร์การท่องเที่ยว Resources and Geography of Tourism	3(3-0-6)	- รายวิชาใหม่เพื่อให้ สอดคล้องกับ มคอ. 1
			ความหมาย ความสำคัญ ประเภทของทรัพยากรการท่องเที่ยว ปัจจัยด้านภูมิศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว เอกลักษณ์และคุณค่าของแหล่งท่องเที่ยวทางประวัติศาสตร์ ศิลปะ โบราณสถาน ศาสนสถาน และแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติ แหล่งดึงดูดใจทางการท่องเที่ยว Meaning, Important, type resources of tourism, identity, geographical factors about tourism, unique and treasure historical attractions, art, archaeological site, religious place, natural attractions.			
3622103	การจัดการธุรกิจนำเที่ยว Tour Operation Business Management	3(2-2-5)	3621202	การจัดการธุรกิจนำเที่ยว Tour Operation Management	3(2-2-5)	- ปรับรหัสวิชา - ปรับชื่อวิชา - ปรับคำอธิบาย รายวิชาให้มีความ เหมาะสมยิ่งขึ้น
ความเป็นมาและความสำคัญของธุรกิจนำเที่ยว ประเภทองค์ประกอบ และรูปแบบของธุรกิจจ้ดนำเที่ยว การจัดตั้ง และการบริหารจัดการในการประกอบธุรกิจนำเที่ยว กลยุทธ์การตลาดของธุรกิจนำเที่ยว การตลาดออนไลน์			ความหมาย ความเป็นมา ความสำคัญ การดำเนินงานของธุรกิจนำเที่ยว รูปแบบการจ้ดนำเที่ยวความสัมพันธ์ระหว่างธุรกิจนำเที่ยวและธุรกิจที่เกี่ยวข้อง การตลาดสมัยใหม่สำหรับธุรกิจนำเที่ยว การจัดการความเสี่ยง ปัญหาและ			

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	สาระการปรับปรุง
ธุรกิจนำเที่ยว ปัญหาและอุปสรรคของธุรกิจนำเที่ยว การจัดการความเสี่ยงของธุรกิจนำเที่ยว กฎหมายและจรรยาบรรณของธุรกิจท่องเที่ยว			แนวทางแก้ไขของธุรกิจนำเที่ยว มีการสร้างเครือข่ายกับสถานประกอบการเพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติงานเกี่ยวกับธุรกิจนำเที่ยว Definition, history, significance and operations of tour business. Tour arrangement and relationships between tour operation and related businesses. Modern marketing for tour operation. Risk management, problem and solution for tour operation. The tour operation network was created for students to practice.	
3541101	หลักการตลาด Principles of Marketing แนวคิดพื้นฐานและหน้าที่ทางการตลาด สภาพแวดล้อมทางการตลาด ระบบสารสนเทศทางการตลาด และการวิจัยการตลาด พฤติกรรมผู้บริโภค การแบ่งส่วนตลาด การเลือกตลาดเป้าหมาย การวางตำแหน่งผลิตภัณฑ์ ผลิตภัณฑ์ ราคา ช่องทางการจัดจำหน่าย และการกระจายสินค้า การส่งเสริมการตลาด การตลาดเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และจรรยาบรรณทางการตลาด	3(3-0-6)	3621203 การตลาดเพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว Marketing for Tourism Industry ความหมายและความสำคัญของการตลาด ส่วนประกอบของตลาดการท่องเที่ยว การวิเคราะห์โอกาสของตลาดการท่องเที่ยว การแบ่งส่วนตลาด การวางแผนกลยุทธ์ทางการตลาด และส่วนผสมทางการตลาดการท่องเที่ยว Definition and importance of marketing, components of the tourism market, opportunity analysis of the tourism market, market segmentation, marketing strategy planning and a mixture of tourism marketing	- ปรับรหัสวิชา - ปรับชื่อวิชา - ปรับคำอธิบาย รายวิชาให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น
3623114	โลจิสติกส์เพื่อการท่องเที่ยว Logistics for Tourism ระบบโลจิสติกส์การขนส่งผู้โดยสารเพื่อการท่องเที่ยว การวิเคราะห์ยานพาหนะเพื่อให้บริการอย่างปลอดภัย การวิเคราะห์ต้นทุนและภาวะที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การส่งเสริมการขาย การแข่งขันและความร่วมมือในระบบโลจิสติกส์ การวางแผนเพื่อรองรับอุปสงค์ทางการท่องเที่ยวในอนาคต	3(3-0-6)	3622204 โลจิสติกส์เพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว Logistics for Tourism Industry ความหมายและขอบข่ายของโลจิสติกส์เพื่อการท่องเที่ยว ความสำคัญของโลจิสติกส์ต่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว กรณีศึกษาการพัฒนาระบบโลจิสติกส์เพื่อการท่องเที่ยวในต่างประเทศ การพัฒนาระบบโลจิสติกส์เพื่อการท่องเที่ยวของประเทศไทย การพัฒนาความเชื่อมโยงระบบโลจิสติกส์เพื่อการท่องเที่ยวของกลุ่มประเทศอาเซียน อาชีพ/ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับโลจิสติกส์เพื่อการท่องเที่ยว Definition and scope of logistics for tourism, role of logistics on tourism industry, case studies of the development of logistics for tourism in foreign countries, development of logistics for tourism in Thailand, network development in logistics for tourism of	- ปรับรหัสวิชา - ปรับชื่อวิชา - ปรับคำอธิบาย รายวิชาให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564			สาระการปรับปรุง
3623105	งานมัคคุเทศก์ Tour Guide ความหมาย ความเป็นมา บทบาทหน้าที่ และความสำคัญของ มัคคุเทศก์ในภาคการท่องเที่ยว ประเภทของมัคคุเทศก์ คุณสมบัติทางกายภาพที่ สำคัญ ความรู้พื้นฐานที่จำเป็น และจรรยาบรรณของมัคคุเทศก์	3(2-2-5)	3623207	งานมัคคุเทศก์ Tour Guide ความหมาย ความสำคัญ บทบาทหน้าที่ คุณสมบัติและความ รับผิดชอบ ประเภทมัคคุเทศก์ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานมัคคุเทศก์ ระเบียบพิธีการ เข้าออกประเทศ ศาสน์และศิลป์ของมัคคุเทศก์ การออกแบบการบริการท่องเที่ยว หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับงานมัคคุเทศก์ ฝึกปฏิบัติงานด้านมัคคุเทศก์และศึกษาดูงานกับ สถานประกอบการ Definitions, importance roles, qualifications and responsibility, types, laws and acts related to tour guide, the immigration and custom house regulations, tourist guide profession development, arts of speech, language usage, tourism service design and department related to guide, and tour guide field trip.	3(2-2-5)	- ปรับรหัสวิชา - ปรับคำอธิบาย รายวิชาให้มีความ เหมาะสมยิ่งขึ้น
3623106	วิธีวิจัยด้านการท่องเที่ยว Research Methodology in Tourism ความหมาย และความสำคัญของการวิจัยต่อการท่องเที่ยว ประเภทการวิจัย ระเบียบวิธีการวิจัยทางการท่องเที่ยว การกำหนดประเด็นปัญหา และวัตถุประสงค์การวิจัยทางการท่องเที่ยว การวางแผนและการออกแบบงานวิจัย และการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยทางการท่องเที่ยว	2(1-2-3)	3623208	การวิจัยด้านอุตสาหกรรมท่องเที่ยว Tourism Industry Research บทบาทการวิจัยต่อการท่องเที่ยว ประเด็นการวิจัยด้านการ ท่องเที่ยว ประเภทการวิจัยด้านการท่องเที่ยว ขั้นตอนการทำวิจัย กรอบแนวคิดการ วิจัย การทบทวนวรรณกรรม ระเบียบวิธีวิจัย การเขียนข้อเสนอการวิจัย Role of research on tourism, issues of tourism research, types of tourism research, steps in research, research framework, literature review, research methodology, research proposal writing.	3(2-2-5)	- ปรับรหัสวิชา - ปรับชื่อวิชา - ปรับหน่วยกิต - ปรับคำอธิบาย รายวิชาให้มีความ เหมาะสมยิ่งขึ้น
3623107	ปัญหาพิเศษด้านการจัดการ ท่องเที่ยวท้องถิ่น Special Issues for Local Tourism Management การพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูล การ วิเคราะห์ข้อมูลและการสรุปผลการวิจัย การเขียนอ้างอิง การเขียนรายงานการวิจัย และการเขียนบทความวิจัย	2(1-2-3)				- ยกเลิกรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564			สาระการปรับปรุง
3623108	การวางแผนและพัฒนากการท่องเที่ยว Tourism Planning and Development หลักการและขั้นตอนการวางแผนเพื่อพัฒนากการท่องเที่ยว การวิเคราะห์ปัญหาของการท่องเที่ยว การประเมินศักยภาพและการกำหนดขีดความสามารถในการรองรับของแหล่งท่องเที่ยว การพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวประเภทต่างๆ ความร่วมมือในการพัฒนากการท่องเที่ยวของหน่วยงานภาครัฐและเอกชน นโยบายส่งเสริมการท่องเที่ยวของประเทศไทยและองค์ระหว่างประเทศ	3(3-0-6)	3624209	การวางแผนและพัฒนากการท่องเที่ยว Tourism Planning and Development หลักการและการวางแผนพัฒนากการท่องเที่ยว การสำรวจทรัพยากรการท่องเที่ยว นโยบายและแผนพัฒนากการท่องเที่ยว การวิเคราะห์ปัญหา การประเมินศักยภาพและขีดความสามารถในการรองรับของแหล่งท่องเที่ยว การอนุรักษ์และพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวประเภทต่าง ๆ การพัฒนากการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน และสร้างความร่วมมือกับสถานประกอบการในการฝึกปฏิบัติหรือการแลกเปลี่ยนข้อมูล Principles and tourism development plan, tourism resources survey, tourism development policy, problem analysis, potential assessment and carrying capacity, conservation for tourism attractions and development, sustainable tourism management, and cooperation with the workplace.	3(2-2-5)	- ปรับรหัสวิชา - ปรับชื่อวิชา - ปรับหน่วยกิต - ปรับคำอธิบายรายวิชาให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น
3624111	สัมมนาทางธุรกิจการท่องเที่ยว Seminar in Tourism Business ความหมาย รูปแบบ และกระบวนการจัดสัมมนา การคิดวิเคราะห์ อภิปราย สภาพการณ์ปัจจุบันของอุตสาหกรรมท่องเที่ยว แนวโน้มการท่องเที่ยว กระแสความนิยมใหม่ๆ ปัญหาและอุปสรรคในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	3(2-2-5)	3624210	การสัมมนาและการจัดการโครงการการท่องเที่ยว Seminar and Tourism Project Management กำหนดโครงการด้านการท่องเที่ยวที่กำลังได้รับความสนใจในวงกว้าง ศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อนำเสนอการวิเคราะห์ผลกระทบ และแนวทางการพัฒนา นำเสนอการจัดการโครงการการท่องเที่ยว Establish the concerned tourism projects, explore related information for presenting the impact analysis and guidelines of development, present tourism project management.	3(2-2-5)	- ปรับรหัสวิชา - ปรับชื่อวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชาให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น
3623112	การจัดการธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว Tourism Co-Business Management ประเภทของธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว ความสัมพันธ์ธุรกิจต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว ประวัติความเป็นมา ความสำคัญ ประเภทการตลาดออนไลน์และการจัดการธุรกิจเกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวในแต่ละประเภท	3(3-0-6)				- ยกเลิกรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	สาระการปรับปรุง
ธุรกิจ ได้แก่ ธุรกิจบันเทิง ธุรกิจที่พัก ธุรกิจขนส่ง ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม และธุรกิจร้านขายของที่ระลึก เป็นต้น		
3623204 การพัฒนาบุคลิกภาพในธุรกิจบริการ 3(2-2-5) Personality Development In Business Service บทบาทและความสำคัญของบุคลิกภาพของบุคลากรในภาคธุรกิจการท่องเที่ยว การพัฒนาบุคลิกภาพด้านต่างๆ บุคลากรในภาคการท่องเที่ยว ได้แก่ การติดต่อสื่อสาร การแต่งกาย มารยาททางสังคม การสร้างมนุษยสัมพันธ์ และการประยุกต์ใช้มารยาทไทยในการพัฒนาบุคลิกภาพ	3621301 การพัฒนาบุคลิกภาพในงานบริการ 3(2-2-5) Personality Development for Hospitality Industry ความหมาย ความสำคัญและลักษณะทั่วไปของบุคลิกภาพ มารยาทในการเข้าสังคม เทคนิคการแต่งหน้า การแต่งกายตามรูปร่างและโอกาสที่เหมาะสม การสร้างมนุษยสัมพันธ์ในการทำงาน การมีใจรักในงานบริการ และสร้างความร่วมมือกับสถานประกอบการในการฝึกปฏิบัติและการแลกเปลี่ยนข้อมูล Meaning, Important about personality, Manners/Etiquette social, makeup techniques, dressed appropriately for this event, human relations, service mind and cooperation with the workplace.	- ปรับรหัสวิชา - ปรับชื่อวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชาให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น
	3622302 การคิดเชิงออกแบบเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5) Design Thinking for Tourism ศึกษาเกี่ยวกับความหมาย หลักการ ความสำคัญ วิธีการพัฒนาการคิดเชิงออกแบบและการคิดเชิงสร้างสรรค์ ฝึกปฏิบัติการกระบวนการคิดเชิงออกแบบเพื่อประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหาและการพัฒนารูปแบบและกิจกรรมการท่องเที่ยว โดยเน้นการค้นหาวิธีการและความน่าจะเป็นใหม่ ๆ ที่น่าสนใจในการพัฒนารูปแบบการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ The meaning, principles, importance, methods of developing design thinking and creative thinking. Practicing design thinking processes to apply in problem-solving and develop tourism models and activities, focuses on finding interesting new methods and probabilities in the development of creative tourism.	- รายวิชาใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี และแผนงาน Thailand 4.0

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	สาระการปรับปรุง
	3622401 ประวัติศาสตร์เมืองเก่าสงขลาเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5) Historic of Songkhla Old Town for Tourism ความหมาย ประวัติความเป็นมา และความสำคัญของ ประวัติศาสตร์ ขนบธรรมเนียม ประเพณี อารยธรรม วรรณคดี ศิลปกรรม วัฒนธรรม และประวัติความเป็นมาเมืองเก่าสงขลา Definition, History, The importance of history, Traditional, Civilization, Arts, Cultural for Tourism and History of Songkhla old town.	- รายวิชาใหม่เพื่อให้ สอดคล้องกับบริบท เชิงพื้นที่จังหวัดสงขลา
3623116 การท่องเที่ยวทางน้ำ 3(2-2-5) Marine Tour ประวัติความเป็นมา รูปแบบการท่องเที่ยวทางน้ำ ประเภทของ ยานพาหนะทางน้ำ ทรัพยากรการท่องเที่ยวทางน้ำ หลักการว่ายน้ำเบื้องต้น หลักการ ปฐมพยาบาลที่เกี่ยวข้องกับอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นจากการจัดกิจกรรมน้ำเที่ยวทางน้ำ การ อนุรักษ์ทรัพยากรทางน้ำ ระบบนิเวศวิทยาและสิ่งมีชีวิตทางน้ำ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง กับการจัดนำเที่ยวทางน้ำ	3622402 การจัดการการท่องเที่ยวทางทะเล 3(2-2-5) Marine Tourism Management ความหมายและขอบข่ายการท่องเที่ยวทางทะเล บทบาทของ การท่องเที่ยวทางทะเลต่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยวไทย ลักษณะกิจกรรมท่องเที่ยวทาง ทะเลของประเทศไทย การจัดการความปลอดภัยและผลกระทบสิ่งแวดล้อมของการ ท่องเที่ยวทางทะเล อาชีพ/ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวทางทะเล และการศึกษา ดูงานกิจกรรมท่องเที่ยวทางทะเลในประเทศไทยหรือประเทศเพื่อนบ้าน Definition and scope of marine tourism, role of marine tourism on tourism industry of Thailand, type of marine tourism activities in Thailand, safety and environmental impact management caused by marine tourism, career/business related to marine tourism, observe activities about marine tourism activities in Thailand or neighboring countries.	- ปรับรหัสวิชา - ปรับชื่อวิชา - ปรับคำอธิบาย รายวิชาให้มีความ เหมาะสมยิ่งขึ้น
3623118 การจัดการท่องเที่ยวฮาลาล 3(2-2-5) Halal Tourism Management ขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม และวิถีชีวิตแบบอิสลาม แนวคิดและรูปแบบการเดินทางของนักท่องเที่ยวชาวมุสลิม การจัดการธุรกิจ ท่องเที่ยวที่สอดคล้องกับบทบัญญัติศาสนาอิสลาม การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก		- ยกเลิกรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	สาระการปรับปรุง
และการส่งเสริมการเดินทางท่องเที่ยวของนักท่องเที่ยวชาวมุสลิม		
3623117 การเดินป่าและการท่องเที่ยวแบบผจญภัย 3(2-2-5) Trekking and Adventure Tour ความหมาย แนวคิดและหลักการเบื้องต้นในการเดินป่าและการท่องเที่ยวแบบผจญภัย ทฤษฎีการป่าไม้ในประเทศไทย รูปแบบกิจกรรมการท่องเที่ยวแบบผจญภัย กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการเดินป่าและการท่องเที่ยวแบบผจญภัย	3622403 การเดินป่าและการท่องเที่ยวแบบผจญภัย 3(2-2-5) Trekking and Adventure Tourism ความหมาย ความสำคัญ แนวคิดและหลักการเบื้องต้นในการเดินป่าและการท่องเที่ยวแบบผจญภัย รูปแบบกิจกรรมการท่องเที่ยวแบบผจญภัย ทฤษฎีการป่าไม้ในประเทศไทย กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการเดินป่าและการท่องเที่ยวแบบผจญภัย ฝึกปฏิบัติและทัศนศึกษาออกสถานที่ Definition, importance, concepts and basic principles of trekking and adventure tourism, adventure tourism activities, forest resources in Thailand, laws related to trekking and adventure tourism, practice and field trip.	- ปรับรหัสวิชา - ปรับคำอธิบาย รายวิชาให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น
	3622404 การจัดการการท่องเที่ยวเชิงเกษตร 3(2-2-5) Agricultural tourism management ความหมาย ความสำคัญ และความเป็นมาของการท่องเที่ยวเชิงเกษตร จุดมุ่งหมายและแนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับการจัดการท่องเที่ยวเชิงเกษตร การจัดการการท่องเที่ยวเชิงเกษตรอย่างยั่งยืน การพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงเกษตร เพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติหรือศึกษาเรียนรู้ Definition, significance and history of agricultural tourism. The aims and basic concepts about agricultural tourism management. Sustainable agricultural tourism management. Development and promotion of agricultural tourism, network was created for students to practice or study	- รายวิชาใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับ มคอ.1
	3622405 การจัดการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมเมืองเก่าสงขลา 3(2-2-5) Cultural Tourism Management of Songkhla Old Town วิวัฒนาการ แนวความคิด ความหมาย ความสำคัญ รูปแบบองค์ประกอบของการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม บทบาทของรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม การจัดการและการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมเมือง	- รายวิชาใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับ มคอ.1 และบริบทเชิงพื้นที่จังหวัดสงขลา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	สาระการปรับปรุง
	เก่าสงขลา และทัศนศึกษานอกสถานที่ Evolution, concepts, definition, importance, form, components of cultural tourism, the role of government related to cultural tourism, management and development of cultural tourist attractions, and field trip.	
3623119 การจัดการท่องเที่ยวชายแดนใต้ 3(2-2-5) Southern Border Tourism Management ความหมาย ความสำคัญ และแนวคิดการท่องเที่ยวชายแดน กลยุทธ์การตลาดการท่องเที่ยวชายแดนใต้ การส่งเสริมภาพลักษณ์แหล่งท่องเที่ยวชายแดนใต้ นโยบายและการวางแผนส่งเสริมการท่องเที่ยวชายแดนใต้	3622406 การส่งเสริมท่องเที่ยวชายแดนใต้ 3(2-2-5) Southern Border Tourism Promotion การศึกษาเกี่ยวกับชายแดน ความสัมพันธ์ระหว่างชายแดนกับการท่องเที่ยว ขอบข่ายและความสำคัญของท่องเที่ยวชายแดนใต้ สถานการณ์และทรัพยากรการท่องเที่ยวในพื้นที่ชายแดนใต้ นโยบายการส่งเสริมท่องเที่ยวชายแดนใต้ การส่งเสริมท่องเที่ยวชายแดนกรณีศึกษาเกาะลังกาวิ ประเทศมาเลเซีย Border studies, relationships between borders and tourism, copes and importance of southern border tourism, situations of tourism and tourism resources in southern border areas, southern border tourism promotions, border tourism promotion; case study of Langkawi, Malaysia.	- ปรับรหัสวิชา - ปรับชื่อวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชาให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น
3623120 การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ 3(2-2-5) Health Tourism Management ความหมาย ความเป็นมาของการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพและสปา ประเภท และองค์ประกอบของการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพและสปา ความสำคัญและแนวโน้มของการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ การบริหารจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพและสปา กฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสถานประกอบการธุรกิจการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ	3623407 การจัดการการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพและการดูแลผู้สูงอายุ 3(2-2-5) Health Tourism Management and Health Care Elderly ศึกษาความสำคัญ ความเป็นมาของการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ ประเภท องค์ประกอบ แนวโน้ม และพฤติกรรมนักท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ แนวโน้มสถานการณ์ผู้สูงอายุในปัจจุบัน การจัดทำเที่ยว การดูแลสุขภาพ และการให้บริการแก่กลุ่มผู้สูงอายุ การความร่วมมือกับสถานประกอบการในการฝึกปฏิบัติหรือการแลกเปลี่ยนข้อมูล The history and importance of health tourism. Types and elements of health tourism, trends, Tourist's behavior. Current situation of elderly, Tour operation, health care and services for elderly.	- ปรับรหัสวิชา - ปรับชื่อวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชาให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	สาระการปรับปรุง
	Cooperation with the workplace.	
3623301 การจัดประชุมสัมมนาและการจัดนิทรรศการ 3(2-2-5) Meeting Incentive Convention and Exhibition ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับภาคธุรกิจไมซ์ ความหมายและความสำคัญของการประชุมองค์กร การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล การประชุมวิชาชีพ งานแสดงสินค้าและนิทรรศการนานาชาติ ปัจจัยที่มีผลต่อการเลือกสถานที่จัดไมซ์ กิจกรรมพิเศษทางการตลาด การบริหารธุรกิจไมซ์ มาตรฐานต่าง ๆ ในธุรกิจไมซ์	3623408 การจัดการธุรกิจไมซ์ 3(2-2-5) MICE Management ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจไมซ์ ความหมายและความสำคัญของการประชุมองค์กร การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล การประชุมวิชาชีพ งานแสดงสินค้าและนิทรรศการนานาชาติ ปัจจัยที่มีผลต่อการเลือกสถานที่จัดไมซ์ กิจกรรมพิเศษทางการตลาด การบริหารธุรกิจไมซ์ มาตรฐานต่างๆ ในธุรกิจไมซ์ แนวโน้มและสถานการณ์ของธุรกิจไมซ์ และสร้างความร่วมมือกับสถานประกอบการในการฝึกปฏิบัติหรือการแลกเปลี่ยนข้อมูล Introduction to MICE industry, meaning and importance of Meeting, Incentive travel, Convention and Exhibition. Organizer and attendee decision making criteria. Special Events. MICE Event Management. Ethics for MICE and trends, and cooperation with the workplace.	- ปรับรหัสวิชา - ปรับชื่อวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชาให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น
	3623409 นันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5) Recreation for Tourism ความหมาย ความสำคัญ ประโยชน์และประเภทของกิจกรรมนันทนาการ การจัดกิจกรรมนันทนาการด้านการท่องเที่ยว กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมนันทนาการในอุทยานและสวนสาธารณะ เทคนิคการเป็นผู้นำนันทนาการและผู้ตามที่ดี สร้างความร่วมมือกับสถานประกอบการในการฝึกปฏิบัติและการแลกเปลี่ยนข้อมูล Meaning, Important and type of recreational activities, organizing recreational activities of tourism, law recreational activities in parks, effective leadership and followers techniques, Cooperation with the workplace.	- รายวิชาใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของนักท่องเที่ยวในศตวรรษที่ 21

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	สาระการปรับปรุง
	3622501 อุตสาหกรรมการบินเบื้องต้น 3(3-0-6) Introduction to Aviation Industry ความเป็นมาและความสำคัญของอุตสาหกรรมการบิน ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับอากาศยาน หลักการบินเบื้องต้น ทำอากาศยาน สายการบิน กฎหมายการบิน หน่วยงานในอุตสาหกรรมการบิน แนวโน้มของอุตสาหกรรมการบิน และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของบุคลากรในสายงานอุตสาหกรรมการบิน ศึกษาดูงานทำอากาศยานนานาชาติในประเทศไทยและต่างประเทศ The history and importance of the aviation industries, general knowledge about aircraft, basic principles of aviation, airports, airlines, aviation laws, organizations in aviation industry, future trends of aviation industry and desirable characteristics of personnel in the aviation industry, international airports field trip in Thailand and abroad.	- รายวิชาใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับ มคอ.1
3623115 ธุรกิจการบิน 3(2-2-5) Airline Business ประวัติความเป็นมา ความสำคัญ องค์ประกอบของธุรกิจการบิน การจัดการตลาดการบิน การตลาดออนไลน์ในธุรกิจการบิน การสำรองที่นั่งและตัวเครื่องบิน ข้อมูลที่ใช้ในการให้บริการการบิน การให้บริการผู้โดยสาร ระเบียบพิธีการเข้า-ออกระหว่างประเทศ และข้อตกลงระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจสายการบิน หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการบิน	3623502 ธุรกิจสายการบิน 3(2-2-5) Airline Business การให้บริการของสายการบิน การบริการภาคพื้น การบริการผู้โดยสารบนเครื่องบิน ราคาและบัตรโดยสาร การสำรองที่นั่ง ตารางการบิน ขั้นตอนการเดินทางโดยเครื่องบิน การตรวจคนเข้าเมืองและเอกสารวีซ่า อุปกรณ์ที่ใช้บนเครื่องบิน ความปลอดภัยบนเครื่องบิน อาหารและเครื่องดื่มของสายการบิน ศึกษาดูงานสายการบินเพื่อสัมผัสประสบการณ์จริง Airline services, ground services, passenger services on the plane, prices and tickets, reservations, flight schedules, procedures for travelling by aircraft, immigration and visa documents, equipment used on board, flight safety, airline food and beverages, airline field trip expose to real experience.	- ปรับรหัสวิชา - ปรับชื่อวิชาภาษาไทย - ปรับคำอธิบายรายวิชาให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	สาระการปรับปรุง
	3623503 การดำเนินงานบริการภาคพื้น 3(2-2-5) Ground Service Operations ระบบการให้บริการผู้โดยสารภาคพื้นดินของสายการบินและท่าอากาศยาน กระบวนการให้บริการแก่ผู้โดยสารก่อนทำการบิน กระบวนการให้บริการแก่ผู้โดยสารเมื่อเครื่องลงจอด การเดินทางเข้าหรือออกนอกประเทศตามหลักสากล การควบคุมน้ำหนักสัมภาระ ปัญหาและวิธีการแก้ปัญหาในการบริการภาคพื้นดิน ศึกษาดูงานการให้บริการภาคพื้นดินเพื่อสัมผัสประสบการณ์จริง Passenger ground service systems of airlines and airports, service process for passengers before take-off and landing, travelling inside or outside the country according to international standards, luggage weight control, problems and solutions for ground services, ground service field trip expose to real experience.	- รายวิชาใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับ มคอ.1
	3622504 ธุรกิจการขนส่งทางบกเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5) Road Transport Business for Tourism ความสำคัญและประเภทของการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยวทางบก ได้แก่ รถยนต์ รถบัส รถแท็กซี่ รถตู้และรถไฟ เส้นทางหลวง เส้นทางรถไฟ การกำหนดอัตราค่าโดยสาร ช่องทางการจำหน่ายบัตรโดยสาร หน่วยงานและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการขนส่งทางบก ทักษะศึกษาสถานีรถไฟและเส้นทางรถไฟสายใต้ Importance and types of transportation for road tourism, includes cars, buses, taxis, vans and trains, highway routes, train routes, fare setting, ticket distribution channels, organizations and laws related to road transportation, field trip to train stations and train routes in Southern lines.	- รายวิชาใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับ มคอ.1

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	สาระการปรับปรุง
	3623505 ธุรกิจการขนส่งทางน้ำเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5) Water Transport Business for Tourism ประวัติและความสำคัญของการขนส่งทางน้ำเพื่อการท่องเที่ยว ได้แก่ เรือโดยสาร เรือสำราญ เรือยacht เรือเฟอร์รี่และเรือทั่วไป เส้นทางเดินเรือ เครื่องหมายทางเรือ การกำหนดอัตราค่าโดยสาร ช่องทางการจำหน่ายบัตรโดยสาร หน่วยงานและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการขนส่งทางน้ำ ทัศนศึกษาดูงานธุรกิจเรือยacht ในประเทศไทย The history and importance of water transport for tourism, includes passenger ships, cruise ships, yachts, ferries and general ships, sea routes, aids to navigation, fare setting, ticket distribution channels, organizations and laws related to water transportation, field trip to study yacht business in Thailand.	- รายวิชาใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับ มคอ.1
	3623506 งานบริการบนเรือสำราญ 3(2-2-5) Services on Cruise การให้บริการนักท่องเที่ยวบนเรือสำราญ ได้แก่ งานพนักงานต้อนรับ งานบริการส่วนหน้า งานบริการอาหารและเครื่องดื่ม งานแม่บ้านและงานครัว ศึกษาดูงานการท่องเที่ยวด้วยเรือสำราญ Serving tourists on cruise such as reception, front office, food and beverage services, housekeeping and kitchen, cruise field trip.	- รายวิชาใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับ มคอ.1
3623202 ธุรกิจโรงแรมและที่พัก 3(2-2-5) Hotel and Accommodation Business ความเป็นมาของธุรกิจโรงแรมในประเทศไทยและในต่างประเทศ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการจัดการธุรกิจโรงแรมและที่พัก รูปแบบของการจัดการธุรกิจโรงแรมและที่พัก การให้บริการแผนกบริการส่วนหน้าและส่วนหลังของธุรกิจโรงแรมและที่พัก ศักยภาพการตลาดออนไลน์ของธุรกิจโรงแรมและที่พัก	3622601 การจัดการธุรกิจโรงแรม 3(2-2-5) Hotel Business Management ความเป็นมาและพัฒนารูปแบบของธุรกิจโรงแรม ประเภท และระบบการบริหารงานของโรงแรม การก่อตั้งโรงแรม โครงสร้างการปฏิบัติงาน การจัดสายงาน การกำหนดหน้าที่รับผิดชอบของแผนกต่างๆ การพัฒนาบุคลากร ทักษะและคุณภาพการบริการ ความรับผิดชอบต่อสังคม พระราชบัญญัติโรงแรม และ	- ปรับรหัสวิชา - ปรับชื่อวิชา - ปรับคำอธิบาย รายวิชาให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	สาระการปรับปรุง
	มาตรฐานธุรกิจที่พัก ปัญหาและแนวทางแก้ไขปัญหา แนวโน้มธุรกิจโรงแรมในอนาคต ฝึกปฏิบัติงานโรงแรม และการศึกษาดูงานธุรกิจโรงแรม History and development of the hotel business; Types and management systems of Hotel; Establishing a hotel; Organizational management structures; Organizing of work, Assign responsibilities of various departments; Personnel development; Skill and service quality; Corporate social responsibility; The Hotel Acts and Accommodation Business Standards; Problems and solutions; Trends in the hotel; Practice in different departments of the hotel and Study Trip.	
	3623602 การจัดการบริการส่วนหน้า 3(2-2-5) Front Office Management การปฏิบัติงานส่วนหน้าของโรงแรม การรับโทรศัพท์ การรับจองห้องพัก การลงทะเบียนเข้าพัก การบริการระหว่างการเข้าพัก กระบวนการคืนห้องพัก การคิดเงินค่าห้องพัก การรักษาความปลอดภัย และการประสานงานกับแผนกต่างๆ ของโรงแรม การแก้ไขปัญหาและสถานการณ์เฉพาะหน้า Performance for hotel front office; Phone correspondence; Room reservation; Check-in; Check-out; Room division management process; Setting of room rates; Safety and inter-department coordination; Solving the problem in front office.	- รายวิชาใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับ มคอ.1
	3623603 การจัดการงานแม่บ้าน 3(2-2-5) Housekeeping Management ความรู้เบื้องต้นของแผนกแม่บ้าน โครงสร้าง หน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงานแม่บ้าน หลักการและขั้นตอนการทำความสะอาดห้องพัก และพื้นที่สาธารณะ งานซักรีด งานห้องผ้า และงานอื่นๆ ในแผนกแม่บ้าน สุขอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน การประสานงานของแผนกแม่บ้านกับแผนกอื่น และการฝึกปฏิบัติ	- รายวิชาใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับ มคอ.1

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	สาระการปรับปรุง
	Housekeeping knowledge; Structure, Functions and scopes of responsibility of the housekeeping, Room and public area cleaning, Laundry, Cloth room and other work of the housekeeping. Hygiene and Safety at work. Inter-department coordination and practices.	
	3623604 การดำเนินงานและการจัดการครัว 3(2-2-5) Kitchen Operation and Management การปฏิบัติงานครัว การจัดโครงสร้างหน่วยงานฝ่ายครัว สุขอนามัยทางด้านอาหาร การจัดเตรียมและการเลือกใช้เครื่องอุปกรณ์และภาชนะ ต่าง ๆ การเตรียมอาหาร การประกอบอาหารไทยและนานาชาติ การเก็บรักษา อาหาร การควบคุมคุณภาพและมาตรฐานของอาหาร Food production, kitchen department organization, food hygiene, preparation and using equipment, food preparation, Thai and international cooking, food preservation procedure, food quality and standards control. Cooperation with the workplace.	- รายวิชาใหม่เพื่อให้ สอดคล้องกับ มคอ.1
3623203 การจัดการอาหารและเครื่องดื่ม 3(2-2-5) Food and Beverage Management ความเป็นมา รูปแบบ วิธีการ และประเภทของการให้บริการ อาหารและเครื่องดื่ม บทบาทหน้าที่ของแผนกอาหารและเครื่องดื่ม วิธีการจัดโต๊ะ อาหาร ความรู้เรื่องอุปกรณ์ในการบริการอาหารและเครื่องดื่ม การผสมเครื่องดื่ม หลักและวิธีการจัดเลี้ยงรูปแบบต่างๆ ทักษะในการให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม	3623605 การจัดการอาหารและเครื่องดื่ม 3(2-2-5) Food and Beverage Management ความเป็นมา รูปแบบ วิธีการ ประเภทของให้การบริการอาหาร และเครื่องดื่ม อุปกรณ์ในการบริการอาหารและเครื่องดื่ม เทคนิคและขั้นตอนการจัด โต๊ะอาหาร การปฏิบัติงานบริการอาหารและเครื่องดื่ม มารยาทของพนักงานบริการ ทักษะในการให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม การฝึกปฏิบัติและศึกษาดูงาน History, Pattern, Method, Type of food and Beverage services; Equipment for serving food and Beverage; Techniques and procedures for table setting; Practices in serving food and beverage; Etiquette of serving staff; Various types of catering; Service skills; Practices and Study Trip.	- ปรับรหัสวิชา - ปรับคำอธิบาย รายวิชาให้มีความ เหมาะสมยิ่งขึ้น

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	สาระการปรับปรุง
	3623606 การออกแบบอาหารและเครื่องดื่ม 3(2-2-5) Food and Beverage Design. ประเภทของอาหารและเครื่องดื่ม การออกแบบอาหารและเครื่องดื่ม หลักการเลือกอุปกรณ์ เทคนิคการตกแต่งอาหารและเครื่องดื่ม ฝึกปฏิบัติ และศึกษาดูงานกับสถานประกอบการ Types of food and beverage, food design, decoration, principle of choosing equipment, food and beverage decorating techniques, practice and field trip.	- รายวิชาใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับ มคอ.1
	3623607 การจัดการธุรกิจภัตตาคารและการจัดเลี้ยง 3(2-2-5) Operation Restaurant and Catering Management การวางแผนระบบปฏิบัติการ การวางแผนอัตรากำลังพล การควบคุมต้นทุน การจัดทำงบประมาณ การตลาดและการขาย การจัดการสภาวะวิกฤติ รูปแบบการจัดการเลี้ยง การออกแบบรายการอาหารและเครื่องดื่ม การออกแบบโต๊ะอาหารและห้องจัดเลี้ยง อุปกรณ์จัดเลี้ยง ฝึกปฏิบัติและศึกษาดูงานกับสถานประกอบการ Operation planning, manpower planning, cost control, budgeting for restaurant, sale and marketing ,crisis management, model of catering, food and beverage menu design, catering equipment, practice and field trip.	- รายวิชาใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับ มคอ.1
	3623608 ศิลปะการให้บริการ 3(2-2-5) Art of Service ความหมาย ความสำคัญ และการปฏิบัติเกี่ยวกับศิลปะการให้บริการ เทคนิคการบริการ ทักษะและความพึงพอใจของผู้ให้บริการ คุณธรรม จริยธรรมในการบริการ การสื่อสารในงานบริการ และสร้างความร่วมมือกับสถานประกอบการในการฝึกปฏิบัติและการแลกเปลี่ยนข้อมูล	- รายวิชาใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับ มคอ.1

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	สาระการปรับปรุง
	Meaning, Important and practice about art of service, service techniques, attitude and satisfaction of service provider, service ethics, communications service and cooperation with the workplace.	
3621201 การจัดการต้อนรับในธุรกิจบริการ 3(2-2-5) Hospitality Management ความหมาย แนวคิด และประเภทของธุรกิจบริการ ความสำคัญ ของธุรกิจบริการต่อภาคแรงงานและเศรษฐกิจของประเทศ การบริหารจัดการการ ต้อนรับอย่างอบอุ่นในธุรกิจบริการ ความสัมพันธ์ของการบริการกับธุรกิจประเภท ต่าง ๆ การวิเคราะห์กลยุทธ์การจัดการต้อนรับอย่างอบอุ่นในธุรกิจบริการ แนวโน้ม นวัตกรรม และการพัฒนาการจัดการต้อนรับอย่างอบอุ่นในธุรกิจบริการ		- ยกเลิกรายวิชา
3622401 ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5) English for Tourism คำศัพท์ สำนวนและบทสนทนาภาษาอังกฤษที่ใช้ในการ ท่องเที่ยวในสถานการณ์ต่างๆได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม เช่น ตารางการเดินทาง ท่องเที่ยว การบอกเส้นทางสายการบิน การเลือกและจองห้องพัก รวมถึงแผนการ เดินทางและคมนาคม	3622701 ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5) English for Tourism เรียนรู้คำศัพท์ สำนวน บทสนทนาภาษาอังกฤษที่ใช้ในการ เดินทางสำหรับนักท่องเที่ยวและผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยว เช่น การบรรยาย สถานที่ท่องเที่ยว ความเป็นมา ตารางเวลาการท่องเที่ยว มารยาทไทย อาหารท้องถิ่น ประเพณีวัฒนธรรมไทย เป็นต้น Learning vocabularies, phrases and conversations in traveling situations for tourist and tourism entrepreneur such as describing places, background, traveling plan, Thai manner, local foods and Thai cultures.	- ปรับรหัสวิชา - ปรับคำอธิบาย รายวิชาให้มีความ เหมาะสมยิ่งขึ้น
3622402 ภาษาอังกฤษสำหรับผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยว 3(2-2-5) English for Tourism Entrepreneur คำศัพท์ สำนวนและบทสนทนาภาษาอังกฤษที่จำเป็นต่อ ผู้ประกอบการการท่องเที่ยว และผู้ประกอบการอาชีพที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจนำเที่ยว เช่น ธุรกิจคมนาคมขนส่ง ธุรกิจจำหน่ายสินค้าและของที่ระลึก ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม ธุรกิจนันทนาการและธุรกิจเพื่อความบันเทิง		- ยกเลิกรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564			สาระการปรับปรุง
3623403	ภาษาอังกฤษเพื่องานบริการส่วนหน้า English for Front Office Service คำศัพท์ สำนวนและบทสนทนาภาษาอังกฤษในงานบริการส่วนหน้า เช่น การต้อนรับลูกค้า การจองห้องพัก เน้นการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าโดยจำลองเหตุการณ์ต่างๆ	3(2-2-5)	3622702	ภาษาอังกฤษเพื่องานบริการส่วนหน้า English for Front Office เรียนรู้คำศัพท์ สำนวน บทสนทนาภาษาอังกฤษในงานบริการส่วนหน้า เช่น การต้อนรับลูกค้า การจองห้องพัก การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในสถานการณ์ต่าง ๆ Learning vocabularies, phrases, conversations in front office context such as welcoming customers, dealing with booking and solving problems related.	3(2-2-5)	- ปรับรหัสวิชา - ปรับชื่อวิชา ภาษาอังกฤษ - ปรับคำอธิบาย รายวิชาให้มีความ เหมาะสมยิ่งขึ้น
3623404	ภาษาอังกฤษเพื่องานบริการอาหารและเครื่องดื่ม English for Food and Beverage Department คำศัพท์ สำนวนและบทสนทนาภาษาอังกฤษใช้ในการติดต่อสื่อสารในการให้บริการในส่วนของแผนกอาหารและเครื่องดื่ม เน้นการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าโดยจำลองเหตุการณ์ต่างๆ	3(2-2-5)	3623703	ภาษาอังกฤษเพื่องานบริการอาหารและเครื่องดื่ม English for Food and Beverage Services เรียนรู้ คำศัพท์ สำนวนและบทสนทนาภาษาอังกฤษในการติดต่อสื่อสารในงานแผนกอาหารและเครื่องดื่ม รวมทั้งการแก้ปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง Learning vocabularies, phrases, conversations in food and beverage department including problems solving in related situations.	3(2-2-5)	- ปรับรหัสวิชา - ปรับชื่อวิชา ภาษาอังกฤษ - ปรับคำอธิบาย รายวิชาให้มีความ เหมาะสมยิ่งขึ้น
			3623704	ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจการบิน English for Airline Business เรียนรู้ คำศัพท์ สำนวน บทสนทนาภาษาอังกฤษในบริบทธุรกิจการบินภาคพื้นดิน และการบิน การประกาศต่างๆ การให้ข้อมูลเกี่ยวกับสิ่งอำนวยความสะดวกในเที่ยวบิน ตารางบิน และกฎพื้นฐานในการเดินทาง Learning vocabularies, phrases and conversations in Airline business both ground and in-flight services. Giving services to flight passengers; making announcements, giving information about airport and flight facilities, schedules and basic immigration rules and regulations.	3(2-2-5)	- รายวิชาใหม่เพื่อให้ สอดคล้องกับ มคอ.1

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	สาระการปรับปรุง
	3624705 ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ 3(2-2-5) English for Presentations ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในการนำเสนอ การวางแผน ขั้นตอน การนำเสนอแบบเป็นทางการ รูปแบบภาษาที่ใช้ในการนำเสนอ เข้าใจวัตถุประสงค์ ในการนำเสนอ การเตรียมเอกสารและสื่อที่เหมาะสม English presentation skills, planning formal presentation, useful English sentences for presentation, understanding objective of presentation, preparing outline and media for presentation	- รายวิชาใหม่เพื่อให้ สอดคล้องกับ มคอ.1
3624405 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5) Chinese for Tourism การใช้ภาษา สำนวน และการสนทนาภาษาจีนเพื่อการบริการ และการสนทนาโต้ตอบในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว	3622706 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5) Chinese for Tourism เรียนรู้คำศัพท์ สำนวน บทสนทนาภาษาจีนที่ใช้ในการเดินทาง สำหรับนักท่องเที่ยวและผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยว เช่น การบรรยายสถานที่ ท่องเที่ยว ความเป็นมา ตารางเวลาการท่องเที่ยว มารยาทไทย อาหารท้องถิ่น ประเพณี วัฒนธรรมไทย เป็นต้น Learning vocabularies, phrases and conversations in traveling situations for tourist and tourism entrepreneur such as describing places, background, traveling plan, Thai manner, local foods and Thai cultures.	- ปรับรหัสวิชา - ปรับคำอธิบาย รายวิชาให้มีความ เหมาะสมยิ่งขึ้น
	3622707 ภาษาจีนเพื่องานบริการส่วนหน้า 3(2-2-5) Chinese for Front Office เรียนรู้คำศัพท์ สำนวน บทสนทนาภาษาจีนในงานบริการส่วน หน้า เช่นการต้อนรับลูกค้า การจองห้องพัก การแก้ปัญหาเฉพาะหน้าในสถานการณ์ต่างๆ Learning Chinese vocabularies, phrases, conversations in front office context such as welcoming customers, dealing with booking and solving problems related.	- รายวิชาใหม่เพื่อให้ สอดคล้องกับ มคอ.1

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	สาระการปรับปรุง
	3623708 ภาษาจีนเพื่องานบริการอาหารและเครื่องดื่ม 3(2-2-5) Chinese for Food and Beverage Services เรียนรู้ คำศัพท์ สำนวนและบทสนทนาภาษาจีนในการติดต่อสื่อสารในงานแผนกอาหารและเครื่องดื่ม รวมทั้งการแก้ปัญหาในสถานการณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง Learning Chinese vocabularies, phrases, conversations in food and beverage department including problems solving in related situations.	- รายวิชาใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับ มคอ.1
	3623709 ภาษาจีนเพื่อธุรกิจการบิน 3(2-2-5) Chinese for Airline Business เรียนรู้ คำศัพท์ สำนวน บทสนทนาภาษาจีนในบริบทธุรกิจการบินภาคพื้นและการบิน การประกาศต่างๆ การให้ข้อมูลเกี่ยวกับสิ่งอำนวยความสะดวกในเที่ยวบิน ตารางบิน และกฎพื้นฐานในการเดินทาง Learning Chinese vocabularies, phrases and conversations in Airline business both ground and in-flight services. Giving services to flight passengers; making announcements, giving information about airport and flight facilities, schedules and basic immigration rules and regulations.	- รายวิชาใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับ มคอ.1
	3624710 ภาษาจีนเพื่อการนำเสนอ 3(2-2-5) Chinese for Presentations ทักษะการใช้ภาษาจีนในการนำเสนอ การวางแผน ขั้นตอนการนำเสนอแบบเป็นทางการ รูปแบบภาษาที่ใช้ในการนำเสนอ เข้าใจวัตถุประสงค์ในการนำเสนอ การเตรียมเอกสารและสื่อที่เหมาะสม Chinese presentation skills, planning formal presentation, useful Chinese sentences for presentation, understanding objective of presentation, preparing outline and media for presentation.	- รายวิชาใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับ มคอ.1

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564			สาระการปรับปรุง
3624406	ภาษามลายูเพื่อการท่องเที่ยว Malay for Tourism การใช้ภาษา สำนวน และการสนทนาภาษามลายูเพื่อการบริการ และการสนทนาโต้ตอบในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว	3(2-2-5)	3622711	ภาษามลายูเพื่อการท่องเที่ยว Bahasa Melayu for Tourism เรียนรู้คำศัพท์ สำนวน บทสนทนาภาษามลายูที่ใช้ในการเดินทาง สำหรับนักท่องเที่ยวและผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยว เช่น การบรรยายสถานที่ท่องเที่ยว ความเป็นมา ตารางเวลาการท่องเที่ยว มารยาทไทย อาหารท้องถิ่น ประเพณี วัฒนธรรมไทย เป็นต้น Learning vocabularies, phrases and conversations in traveling situations for tourist and tourism entrepreneur such as describing places, background, traveling plan, Thai manner, local foods and Thai cultures.	3(2-2-5)	- ปรับรหัสวิชา - ปรับชื่อวิชา - ปรับคำอธิบาย รายวิชาให้มีความ เหมาะสมยิ่งขึ้น
			3622712	ภาษามลายูเพื่องานบริการส่วนหน้า Bahasa Melayu for front office เรียนรู้คำศัพท์ สำนวน บทสนทนาภาษามลายูในงานบริการส่วนหน้า เช่นการต้อนรับลูกค้า การจองห้องพัก การแก้ปัญหาเฉพาะหน้าในสถานการณ์ต่างๆ Learning Bahasa Melayu vocabularies, phrases, conversations in front office context such as welcoming customers, dealing with booking and solving problems related.	3(2-2-5)	- รายวิชาใหม่เพื่อให้ สอดคล้องกับ มคอ.1
			3623713	ภาษามลายูเพื่องานบริการอาหารและเครื่องดื่ม Bahasa Melayu for Food and Beverage services เรียนรู้ คำศัพท์ สำนวนและบทสนทนาภาษามลายูในการติดต่อสื่อสารในงานแผนกอาหารและเครื่องดื่ม รวมทั้งการแก้ปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง Learning Melayu vocabularies, phrases, conversations in food and beverage department including problems solving in related situations.	3(2-2-5)	- รายวิชาใหม่เพื่อให้ สอดคล้องกับ มคอ.1

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	สาระการปรับปรุง
	3623714 ภาษามลายูเพื่อธุรกิจการบิน 3(2-2-5) Bahasa Melayu for Airline Business เรียนรู้อำนาจ คำศัพท์ สำนวน บทสนทนาภาษามลายูในบริบทธุรกิจ การบินภาคพื้นและการบิน การประกาศต่างๆ การให้ข้อมูลเกี่ยวกับสิ่งอำนวยความสะดวกในเที่ยวบิน ตารางบิน และกฎพื้นฐานในการเดินทาง Learning Bahasa Melayu vocabularies, phrases and conversations in Airline business both ground and in-flight services. Giving services to flight passengers; making announcements, giving information about airport and flight facilities, schedules and basic immigration rules and regulations.	- รายวิชาใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับ มคอ.1
	3624715 ภาษามลายูเพื่อการนำเสนอ 3(2-2-5) Bahasa Melayu for Presentations ทักษะการใช้ภาษามลายูในการนำเสนอ การวางแผน ขั้นตอน การนำเสนอแบบเป็นทางการ รูปแบบภาษาที่ใช้ในการนำเสนอเข้าใจวัตถุประสงค์ในการนำเสนอ การเตรียมเอกสารและสื่อที่เหมาะสม Bahasa Melayu presentation skills, planning formal presentation, useful Bahasa Melayu sentences for presentation, understanding objective of presentation, preparing outline and media for presentation.	- รายวิชาใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับ มคอ.1
3624407 ภาษาอินโดนีเซียเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5) Indonesian for Tourism การใช้ภาษา สำนวน และการสนทนาภาษาอินโดนีเซียเพื่อการบริการ และการสนทนาโต้ตอบในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว	3622716 ภาษาอินโดนีเซียเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5) Indonesian for Tourism เรียนรู้อำนาจ คำศัพท์ สำนวน บทสนทนาภาษาอินโดนีเซียที่ใช้ในการเดินทางสำหรับนักท่องเที่ยวและผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยว เช่น การบรรยายสถานที่ท่องเที่ยว ความเป็นมา ตารางเวลาการท่องเที่ยว มารยาทไทย อาหารท้องถิ่น ประเพณีวัฒนธรรมไทย เป็นต้น	- ปรับรหัสวิชา - ปรับชื่อวิชา - ปรับคำอธิบาย รายวิชาให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	สาระการปรับปรุง
	Learning vocabularies, phrases and conversations in traveling situations for tourist and tourism entrepreneur such as describing places, background, traveling plan, Thai manner, local foods and Thai cultures.	
	3622717 ภาษาอินโดนีเซียเพื่องานบริการส่วนหน้า 3(2-2-5) Indonesian for Front Office เรียนรู้คำศัพท์ สำนวน บทสนทนาภาษาอินโดนีเซียในงานบริการส่วนหน้า เช่นการต้อนรับลูกค้า การจองห้องพัก การแก้ปัญหาเฉพาะหน้าในสถานการณ์ต่าง ๆ Learning Indonesian vocabularies, phrases, conversations in front office context such as welcoming customers, dealing with booking and solving problems related.	- รายวิชาใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับ มคอ.1
	3623718 ภาษาอินโดนีเซียเพื่องานบริการอาหารและเครื่องดื่ม 3(2-2-5) Indonesian for Food and Beverage Services เรียนรู้ คำศัพท์ สำนวนและบทสนทนาภาษาอินโดนีเซียในการติดต่อสื่อสารในงานแผนกอาหารและเครื่องดื่ม รวมทั้งการแก้ปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง Learning Indonesian vocabularies, phrases, conversations in food and beverage department including problems solving in related situations.	- รายวิชาใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับ มคอ.1
	3623719 ภาษาอินโดนีเซียเพื่อธุรกิจการบิน 3(2-2-5) Indonesian for Airline Business เรียนรู้ คำศัพท์ สำนวน บทสนทนาภาษาอินโดนีเซียในบริบทธุรกิจการบินภาคพื้นและการบิน การประกาศต่างๆ การให้ข้อมูลเกี่ยวกับสิ่งอำนวยความสะดวกในเที่ยวบิน ตารางบิน และกฎพื้นฐานในการเดินทาง	- รายวิชาใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับ มคอ.1

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	สาระการปรับปรุง
	Learning Indonesian vocabularies, phrases and conversations in Airline business both ground and in-flight services. Giving services to flight passengers; making announcements, giving information about airport and flight facilities, schedules and basic immigration rules and regulations.	
	3624720 ภาษาอินโดนีเซียเพื่อการนำเสนอ 3(2-2-5) Indonesian for Presentations ทักษะการใช้ภาษาอินโดนีเซียในการนำเสนอ การวางแผน ขั้นตอนการนำเสนอแบบเป็นทางการ รูปแบบภาษาที่ใช้ในการนำเสนอเข้าใจ วัตถุประสงค์ในการนำเสนอ การเตรียมเอกสารและสื่อที่เหมาะสม Indonesian presentation skills, planning formal presentation, useful Indonesian sentences for presentation, understanding objective of presentation, preparing outline and media for presentation.	- รายวิชาใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับ มคอ.1
3624501 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพเพื่อการท่องเที่ยว 2(90) Preparation for Field Experience in Tourism เตรียมความพร้อมด้านการท่องเที่ยว ทั้งความรู้ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติก่อนนำไปใช้ในสถานที่จริง	3624801 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการจัดการ 2(1-2-3) อุตสาหกรรมท่องเที่ยว Preparation for Internship in Tourism Industry Management เตรียมความพร้อมในทักษะต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในด้านการท่องเที่ยวและโรงแรม ตลอดจนการพัฒนาทักษะการทำงานในสำนักงาน การสมัครงาน การสัมภาษณ์งาน การนำเสนองาน และทักษะพื้นฐานอื่นๆที่จำเป็นในการทำงาน การพัฒนาตัวผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจและคุณลักษณะที่เหมาะสมกับ ทั้งความรู้ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติก่อนนำไปใช้ในสถานที่ฝึกงานจริง Preparing for relevant skills of Related to tourism and Hotel; Development the skill for work office; Application; Job interview;	- ปรับรหัสวิชา - ปรับชื่อวิชา - ปรับหน่วยกิต - ปรับคำอธิบาย รายวิชาให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	สาระการปรับปรุง
	Presentation and other skill for needed to work; Self-development for the knowledge, skill, attitude, motivation and characteristic those are appropriate Theoretical and practical knowledge before applying to the actual training place.	
3624502 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพเพื่อการท่องเที่ยว 6(640) Field Experience in Tourism ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการท่องเที่ยวในหน่วยงานรัฐบาล หรือธุรกิจเอกชน ภายใต้การควบคุมดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา โดยนำความรู้ ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติไปใช้ในสถานการณ์จริง และอภิปรายปัญหาการฝึก ประสบการณ์ที่เกิดขึ้น พร้อมทั้งเสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหาให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี	3624802 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการจัดการ 6(640) อุตสาหกรรมท่องเที่ยว Field Experience in Tourism Industry Management รายวิชาที่เรียนผ่านมาก่อน : 3624801 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยว Pre-requisite : 3624801 Preparation for Internship in Tourism Industry Management การฝึกปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยว และโรงแรมในหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน ภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา เป็นเวลาไม่น้อยกว่าไม่น้อยกว่า 640 ชั่วโมงต่อเนื่องกัน มีการนำเสนอความรู้ ปัญหา และแนวทางแก้ไขปัญหาจากการฝึกประสบการณ์ Field experience of tourism and hotel in public offices, state enterprises or private businesses under the supervision of the adviser. Must be not lesser than 640 hours. Presentation of knowledge, problem and solving the problem from field experience.	- ปรับรหัสวิชา - ปรับชื่อวิชา ภาษาไทย - ปรับคำอธิบาย รายวิชาให้มีความ เหมาะสมยิ่งขึ้น
7000390 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา 2(90) Cooperative Education Preparation หลักการ แนวคิด และกระบวนการของสหกิจศึกษา ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ความรู้พื้นฐานและเทคนิคในการสมัครงานอาชีพ ความรู้พื้นฐาน ในการปฏิบัติงาน การสื่อสารและมนุษยสัมพันธ์ การพัฒนาบุคลิกภาพ ระบบการบริหารคุณภาพในสถานประกอบการ เทคนิคการนำเสนอ การเขียนรายงาน	7224801 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษาด้านการจัดการ 2(1-2-3) อุตสาหกรรมท่องเที่ยว Cooperative Education Preparation in Tourism Industry Management กิจกรรมการเตรียมความพร้อมของผู้เรียนในการปฏิบัติสหกิจศึกษา โดยให้ความรู้เกี่ยวกับหลักการ แนวคิด ระเบียบข้อบังคับ กระบวนการสหกิจศึกษา ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงาน การสื่อสาร มนุษยสัมพันธ์ การพัฒนา	- ปรับรหัสวิชา - ปรับชื่อวิชา - ปรับหน่วยกิต - ปรับคำอธิบาย รายวิชาให้มีความ เหมาะสมยิ่งขึ้น

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	สาระการปรับปรุง
			บุคลิกภาพ เทคนิคการนำเสนอ และการเขียนรายงานผลการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา Activities to prepare learners in cooperative education. Knowledge of principles, concepts, regulations, Co-operative education process, Fundamentals of practice, Communication, relationship, Personality development, Presentation techniques, and Co-operative study performance report writing.	
7000490	สหกิจศึกษา Cooperative Education การปฏิบัติงานในลักษณะพนักงานชั่วคราว ตามโครงการที่ได้รับมอบหมาย ตลอดจนการจัดทำรายงานและการนำเสนอ	6(640)	7224801 สหกิจศึกษาด้านการจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยว 6(640) Cooperative Education in Tourism Industry Management รายวิชาที่เรียนผ่านมาก่อน : 7224801 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษาด้านการจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยว Pre-requisite : 7224801 Cooperative Education Preparation in Tourism Industry Management การปฏิบัติงานเต็มเวลาในลักษณะพนักงานชั่วคราวในสถานประกอบการ สามารถเรียนรู้ปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมองค์กร การทำงานร่วมกับผู้อื่น การแก้ปัญหาในการทำงาน สามารถจัดทำรายงาน นำเสนอความก้าวหน้า และผลสำเร็จของโครงการที่ได้รับมอบหมาย ตลอดจนสามารถนำความรู้ความสามารถรวบยอดจากการศึกษาตลอดหลักสูตรไปประยุกต์ใช้ Full-time operations. Able to learn to adapt to the corporate culture. Working with Colleague. Solving problems in work. Prepare reports. Present the progress and the assigned project. Able to apply knowledge to apply.	- ปรับรหัสวิชา - ปรับชื่อวิชา - ปรับคำอธิบาย รายวิชาให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น
3502206	กฎหมายธุรกิจ Business Law กฎหมายเกี่ยวกับการจัดองค์กรธุรกิจ กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยบุคคล นิติกรรม เอกเทศสัญญา กฎหมายเกี่ยวกับตราสารทางการเงิน กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา และการค้าระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับการประกอบ	3(3-0-6)		- ยกเลิกรายวิชา

ภาคผนวก ง

ตารางเปรียบเทียบ มคอ.1 และรายวิชาในหลักสูตร

ตารางเปรียบเทียบ มคอ.1 และรายวิชาในหลักสูตร

มคอ. 1	รายวิชาในหลักสูตร
1. วิชาพื้นฐานวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต	24 หน่วยกิต
ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการท่องเที่ยวและการโรงแรม	อุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการจัดการทรัพยากรมนุษย์
การจัดการทรัพยากรมนุษย์	
เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว
จิตวิทยาการบริการ	จิตวิทยาบริการเพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว
ลักษณะและพฤติกรรมนักท่องเที่ยว	พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม
การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	
การบัญชีและการเงินสำหรับธุรกิจนำเที่ยว	การบัญชีและการเงินในธุรกิจท่องเที่ยว
	การจัดการกลยุทธ์เพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว
	หลักสถิติและการวิเคราะห์เชิงปริมาณ
จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม	จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายเพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว
2. วิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 60 หน่วยกิต	
2.1 วิชาเฉพาะบังคับ ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต	30 หน่วยกิต
การพัฒนาทรัพยากรการท่องเที่ยว	ทรัพยากรและภูมิศาสตร์การท่องเที่ยว
การจัดการธุรกิจนำเที่ยว	การจัดการธุรกิจนำเที่ยว
การตลาดการท่องเที่ยว	การตลาดเพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว
โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	โลจิสติกส์เพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว
การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน	การท่องเที่ยวชุมชนลุ่มน้ำทะเลสาบสงขลาอย่างยั่งยืน
การท่องเที่ยวชุมชน	
การวางแผนและการจัดนำเที่ยว	การวางแผนและการจัดรายการนำเที่ยว
งานมัคคุเทศก์	งานมัคคุเทศก์
การสำรวจและวิจัยสำหรับการท่องเที่ยว	การวิจัยด้านอุตสาหกรรมท่องเที่ยว
การวางแผนและพัฒนากการท่องเที่ยว	การวางแผนและพัฒนากการท่องเที่ยว
การสัมมนาการท่องเที่ยว	การสัมมนาและการจัดการโครงการการท่องเที่ยว
การจัดโครงการการท่องเที่ยว	
การดำเนินงานนำเที่ยว	
การจัดการตัวแทนการเดินทางท่องเที่ยว	
การออกบัตรโดยสาร	

มคอ. 1	รายวิชาในหลักสูตร
2.2 วิชาเฉพาะเลือก ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต	
2.2.1 ความสนใจเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต	15 หน่วยกิต
	การพัฒนาบุคลากรในงานบริการ
	การคิดเชิงออกแบบเพื่อการท่องเที่ยว
	ประวัติศาสตร์เมืองเก่าสงขลาเพื่อการท่องเที่ยว
การจัดการการท่องเที่ยวทางทะเล	การจัดการการท่องเที่ยวทางทะเล
	การเดินป่าและการท่องเที่ยวแบบผจญภัย
การจัดการการท่องเที่ยวเชิงเกษตร	การจัดการการท่องเที่ยวเชิงเกษตร
การจัดการการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม	การจัดการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมเมืองเก่าสงขลา
	การส่งเสริมท่องเที่ยวชายแดนใต้
การจัดการการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ	การจัดการการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพและการดูแลผู้สูงอายุ
การจัดการประชุม นิทรรศการ และการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล	การจัดการธุรกิจไมซ์
	นันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว
การจัดการธุรกิจการบิน	อุตสาหกรรมการบินเบื้องต้น
	ธุรกิจสายการบิน
	การดำเนินงานบริการภาคพื้น
	ธุรกิจการขนส่งทางบกเพื่อการท่องเที่ยว
	ธุรกิจการขนส่งทางน้ำเพื่อการท่องเที่ยว
	งานบริการบนเรือสำราญ
	การจัดการธุรกิจโรงแรม
การดำเนินงานและการจัดการงานบริการส่วนหน้า	การจัดการบริการส่วนหน้า
การดำเนินงานและการจัดการงานแม่บ้าน	การจัดการงานแม่บ้าน
การดำเนินงานและการจัดการครัว	การดำเนินงานและการจัดการครัว
การดำเนินงานและบริการอาหารและเครื่องดื่ม	การจัดการอาหารและเครื่องดื่ม
การออกแบบอาหาร	การออกแบบอาหารและเครื่องดื่ม
การจัดการภัตตาคาร	การจัดการธุรกิจภัตตาคารและการจัดเลี้ยง
	ศิลปะการให้บริการ
การจัดการท่องเที่ยวเชิงกีฬา	
การจัดการอาหารนานาชาติ/ท้องถิ่น	
การจัดการสโมสรและบาร์	

มคอ. 1	รายวิชาในหลักสูตร
2.2.2 ภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต	15 หน่วยกิต
กำหนดให้เรียนไม่น้อยกว่า 1 ภาษา	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว
	ภาษาอังกฤษเพื่องานบริการส่วนหน้า
	ภาษาอังกฤษเพื่องานบริการอาหารและเครื่องดื่ม
	ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจการบิน
	ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ
	ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว
	ภาษาจีนเพื่องานบริการส่วนหน้า
	ภาษาจีนเพื่องานบริการอาหารและเครื่องดื่ม
	ภาษาจีนเพื่อธุรกิจการบิน
	ภาษาจีนเพื่อการนำเสนอ
	ภาษามลายูเพื่อการท่องเที่ยว
	ภาษามลายูเพื่องานบริการส่วนหน้า
	ภาษามลายูเพื่องานบริการอาหารและเครื่องดื่ม
	ภาษามลายูเพื่อธุรกิจการบิน
	ภาษามลายูเพื่อการนำเสนอ
	ภาษาอินโดนีเซียเพื่อการท่องเที่ยว
	ภาษาอินโดนีเซียเพื่องานบริการส่วนหน้า
	ภาษาอินโดนีเซียเพื่องานบริการอาหารและเครื่องดื่ม
	ภาษาอินโดนีเซียเพื่อธุรกิจการบิน
	ภาษาอินโดนีเซียเพื่อการนำเสนอ
วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการจัดการ อุตสาหกรรมท่องเที่ยว
	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการจัดการ อุตสาหกรรมท่องเที่ยว
	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษาด้านการจัดการ อุตสาหกรรมท่องเที่ยว
	สหกิจศึกษาด้านการจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

ภาคผนวก จ

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร



คำสั่งคณะกรรมการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
ที่ ๕๑๑ /๒๕๖๓
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรการจัดการบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔)

ด้วยหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการท่องเที่ยว คณะวิทยาการจัดการ ถึงวาระในการปรับปรุงหลักสูตรครบรอบ ๕ ปี จึงกำหนดดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรการจัดการบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) เพื่อให้มีความทันสมัยสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันและเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ที่ ๔๒๒๙/๒๕๖๑ เรื่อง มอบหมายงานและมอบอำนาจให้คณบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีสั่ง ณ วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๑ คณะวิทยาการจัดการจึงแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรการจัดการบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

๑. อาจารย์ ดร.นัยนา	ไฉ่วศิริ	ประธานกรรมการ
๒. ผศ.ธนิษฐ์	สังขดวง	กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)
๓. ดร.สมศักดิ์	ตันติเศรณี	กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)
๔. นายกิตธนา	สุบรรพวงศ์	กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)
๕. อาจารย์หทัยรัตน์	วิวัฒนพฤกษ์	กรรมการ
๖. อาจารย์ยุวดี	เพชรสงคราม	กรรมการ
๗. อาจารย์ธัญวรัตน์	ตันวานิช	กรรมการ
๘. อาจารย์ ดร.เกตวดี	หมัดเด็น	กรรมการ
๙. อาจารย์ ดร.เทพกร	ณ สงขลา	กรรมการ
๑๐. อาจารย์ ดร.อรุณ	บิลหลี	กรรมการ
๑๑. อาจารย์นารีภรณ์	ศรีจิริต	กรรมการ
๑๒. อาจารย์ณภัสร์วัลย์	ยินเจริญ	กรรมการ
๑๓. อาจารย์वासนา	ขวัญทองยืม	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. กำหนดขั้นตอนและแนวทางการปฏิบัติงานในการปรับปรุงหลักสูตรเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยเรียบร้อยอย่างมีประสิทธิภาพ
๒. ประเมินหลักสูตรเพื่อนำผลที่ได้มาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๓. พิจารณา...

- ๒ -

๓. พิจารณาจัดทำร่างปรับปรุงหลักสูตรจนแล้วเสร็จในทุกขั้นตอน และเสนอขออนุมัติ
หลักสูตรต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับ

๔. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการปรับปรุงหลักสูตร

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ
ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่งาน ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนกว่า
การปรับปรุงหลักสูตรจะแล้วเสร็จ

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุระพรรณ จุลสุวรรณ์)
คณบดีคณะวิทยาการจัดการ

ภาคผนวก ฉ
ประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
และอาจารย์ประจำหลักสูตร

ประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับที่ 1 นางนัยนา ไ้วศิริ
ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	คุณวุฒิ - สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญาเอก	Ph.D. Tourism and Hospitality Management	Universiti Utara Malaysia	2556
ปริญญาโท	พบ.ม. เศรษฐศาสตร์การเงิน	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	2553
ปริญญาตรี	บธ.บ. การจัดการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช	2535
ปริญญาตรี	นศ.บ. การหนังสือพิมพ์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2532
ประกาศนียบัตร	ภาษาอังกฤษเฉพาะอาชีพ (การท่องเที่ยว)	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช	2545

การประชุมวิชาการ/สัมมนาทางวิชาการ

นัยนา ไ้วศิริ. (2563). แรงจูงใจของนักท่องเที่ยวเยาวชนชาวไทยในการมาท่องเที่ยวจังหวัดสงขลา (Motivation of Thai Youth Tourists in traveling at Songkhla Province). **การประชุมวิชาการระดับชาติลุ่มน้ำทะเลสาบสงขลา ครั้งที่ 7 เครือข่ายพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำสู่ความยั่งยืน**. 12 กุมภาพันธ์ 2563. มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช. 11 หน้า, 126 – 237.

นัยนา ไ้วศิริ. (2561). การศึกษาความพึงพอใจของนักท่องเที่ยวมุสลิมต่างชาติที่มีต่ออาหารฮาลาลของประเทศไทยโดยใช้เทคนิค IPA. **การประชุมวิชาการระดับชาติทางการจัดการ ครั้งที่ 1 หัวข้อ “การจัดการความท้าทายในยุค 4.0”**. วันที่ 29 มิถุนายน 2561. ณ โรงแรมนิวซีชั่น สแควร์ หาดใหญ่. 6 หน้า, 134 – 140.

นัยนา ไ้วศิริ. (2561). การแบ่งส่วนตลาดบนบริบทของแรงจูงใจนักท่องเที่ยว “สานพลังเครือข่ายอุดมศึกษาเพื่อความมั่นคง มั่งคั่งและยั่งยืน”. **การประชุมวิชาการระดับชาติเครือข่ายวิจัยสถาบันอุดมศึกษาทั่วประเทศ ครั้งที่ 12**. ณ โรงแรมธรรมรินทร์ธนา จังหวัดตรัง. วันที่ 27 – 29 พฤษภาคม 2561. ณ โรงแรมธรรมรินทร์ธนา จังหวัดตรัง. 11 หน้า, 117 – 128.

ประสบการณ์การสอน (รายวิชาที่สอน)

1. วิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวเบื้องต้น
2. วิชาการจัดการท่องเที่ยวลุ่มน้ำทะเลสาบสงขลาอย่างยั่งยืน
3. วิชาวิธีวิจัยด้านการท่องเที่ยว
4. วิชาสัมมนาทางธุรกิจการท่องเที่ยว
5. วิชาการจัดประชุมสัมมนาและการจัดนิทรรศการ
6. วิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว (มหาวิทยาลัยทักษิณ)
7. วิชาการประกอบการและการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว (มหาวิทยาลัยทักษิณ)
8. วิชาการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพเพื่อการท่องเที่ยว

9. ฝึกประสบการณ์วิชาชีพเพื่อการท่องเที่ยว
10. วิชาการเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา
11. วิชาสหกิจศึกษา

ประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับที่ 2 นางสาวเกตวดี หมดเด่น
ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	คุณวุฒิ - สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญาเอก	Ph.D. Tourism and Hospitality Management	Universiti Utara Malaysia	2560
ปริญญาโท	M.B.A. Tourism and Hospitality Management	Universiti Utara Malaysia	2555
ปริญญาตรี	ศศ.บ. ภูมิศาสตร์	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (วิทยาเขตปัตตานี)	2551
ประกาศนียบัตร	Indonesian Language and Culture	IKIP Budi Utomo institute, Malang Indonesia	2552

บทความวิจัย / บทความวิชาการ

Chauhan, A.A. and Madden, K. (2020). Tourism Development using Family Business Entrepreneurs: A New Paradigm. **International Journal of Public Sector Performance Management**. September, 2020. 6(4), 508-525. **Scopus**.

การประชุมวิชาการ/สัมมนาทางวิชาการ

Madden, K. and Rashid, B. (2019). A Conceptual Framework to Study Cognitive-Affective Destination Images of Thailand Among European Tourists. **Proceedings of the 6th Tourism and Hospitality International conference- THIC 2019**, 5-6 December 2019. Surabaya, Indonesia: Universitas Ciputra. 8 page, 138 – 145.

Chauhan, A.A., Asyifa, I.V., and Madden, K. (2019). Impact of Price, Promotion and Brand Image on Purchase Intentions in the Choice of a Low-Cost Airline. **Proceedings of International Conference on Family Business and Entrepreneurship 2019**. April 8-9, 2019. Bali, Indonesia. 16 page, 1 – 16.

Chauhan, A.A. and Madden, K. (2018). A close look at the role of institutions in the economic development of the developing countries. **Proceedings of International Conference on Transformation of Asian Economic Institutions 2018**. May 10-11, 2018. Budapest, Hungary. 10 page, 1 – 10.

Chauhan, A.A. and Madden, K. (2018). Tourism Development using Family Business Entrepreneurs: A New Paradigm. **Proceedings of International Conference on Family Business and Entrepreneurship 2018**, May 3-5, 2018. Bali, Indonesia. 10 page, 1 – 10.

ประสบการณ์การสอน (รายวิชาที่สอน)

1. วิชาส่งเสริมการท่องเที่ยว
2. วิชาสัมมนาทางธุรกิจการท่องเที่ยว
3. วิชาธุรกิจการบิน
4. วิชาการจัดการโรงแรมและที่พัก
5. วิชาการพัฒนาบุคลากรในธุรกิจบริการ
6. วิชาภาษาอังกฤษเพื่องานบริการอาหารและเครื่องดื่ม
7. วิชาภาษาอังกฤษสำหรับผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยว
8. วิชาพฤติกรรมนักท่องเที่ยว (มหาวิทยาลัยหาดใหญ่)
9. วิชาจิตวิทยาการบริการ (มหาวิทยาลัยหาดใหญ่)
10. วิชาการจัดการท่องเที่ยว (มหาวิทยาลัยหาดใหญ่)

ประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับที่ 3 นางสาวยุวดี เพ็ชรสงคราม
ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	คุณวุฒิ - สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญาโท	ศศ.ม. การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2554
ปริญญาตรี	บธ.บ. การจัดการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (เขตการศึกษาตรัง)	2551

งานประชุมวิชาการ/สัมมนาทางวิชาการ

ยุวดี เพ็ชรสงคราม. (2562). การวิเคราะห์การบริหารจัดการการท่องเที่ยวโดยชุมชนตลาดน้ำยะกัง อ.เมือง จ.นราธิวาส (Community Based Tourism Management Analysis at Ya Kang Floating Market Community, Muang, Narathiwat). **การประชุมวิชาการระดับชาติเครือข่ายวิจัยสถาบันอุดมศึกษาทั่วประเทศ ครั้งที่ 13**. 22 พ.ย. 2562. โรงแรมเชียงใหม่ แกรนด์วิว จังหวัดเชียงใหม่. 13 หน้า, 1711 – 1723.

อดิสรณ์ สำเภา, ยุวดี เพ็ชรสงคราม, จิราภรณ์ ไวยาถาวร และปณิดา นวนศรี. (2562). ปัจจัยที่ส่งผลต่อการตัดสินใจจองห้องพักผ่านแอปพลิเคชันในอำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา. **การประชุมวิชาการการนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต ครั้งที่ 12**. 20 ตุลาคม 2562. มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต. 13 หน้า, 917 – 929.

ประสบการณ์การสอน (รายวิชาที่สอน)

1. วิชาการจัดประชุมสัมมนาและการจัดนิทรรศการ
2. วิชาหลักการมัคคุเทศก์
3. วิชาการวางแผนและการจัดรายการนำเที่ยว
4. วิชาธุรกิจการบิน
5. วิชาการเดินป่าและการท่องเที่ยวแบบผจญภัย
6. วิชาการจัดการธุรกิจการท่องเที่ยว
7. วิชาสัมมนาปัญหาทางอุตสาหกรรมท่องเที่ยว
8. วิชาองค์การและการจัดการ
9. วิชาหลักการบริหารธุรกิจ

ประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับที่ 4 นางธัญรัตน์ ตันวานิช
ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	คุณวุฒิ - สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญาโท	ศศ.ม. การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2554
ปริญญาตรี	บธ.บ. การท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2552

งานประชุมวิชาการ/สัมมนาทางวิชาการ

อรุณ บิลลี่ และธัญรัตน์ ตันวานิช. (2563). บทบัญญัติศาสนาอิสลามที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวของนักท่องเที่ยวชาวมุสลิม. การประชุมวิชาการระดับชาติ เทคโนโลยีภาคใต้ ครั้งที่ 10. 21 กุมภาพันธ์ 2563. วิทยาลัยเทคโนโลยีภาคใต้ จ.นครศรีธรรมราช. 7 หน้า, 034 - 041.

ประสบการณ์การสอน (รายวิชาที่สอน)

- 1) วิชาการจัดการโรงแรมและที่พัก
- 2) วิชาการส่งเสริมการท่องเที่ยว
- 3) วิชาการพัฒนาบุคลิกภาพและทักษะในงานบริการ
- 4) วิชาการจัดการนันทนาการในอุทยานและสวนสาธารณะ
- 5) วิชาการจัดการอุตสาหกรรมบริการ
- 6) วิชาการจัดการธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว
- 7) วิชาหลักการบริหารธุรกิจ
- 8) วิชาจริยธรรมทางธุรกิจ

ประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับที่ 5 นางสาวหทัยรัตน์ วัฒนพฤกษ์
ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	คุณวุฒิ - สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญาโท	ศศ.ม. การจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2545
ปริญญาโท	ศศ.ม. การจัดการมนุษย์กับสิ่งแวดล้อม	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2541
ปริญญาตรี	บธ.บ. การจัดการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2556
ปริญญาตรี	นศ.บ. หนังสือพิมพ์และสิ่งพิมพ์	วิทยาลัยโยนก	2538
ประกาศนียบัตร	การท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2540
ประกาศนียบัตร	วิชาชีพครู	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2545

งานประชุมวิชาการ/สัมมนาทางวิชาการ

หทัยรัตน์ วัฒนพฤกษ์. (2562). ความตระหนักของนักท่องเที่ยวชาวไทยต่อการอนุรักษ์ทรัพยากรการท่องเที่ยวในเขตเทศบาลนครสงขลา. การประชุมวิชาการและนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ ครั้งที่ 11 “ถักทองานวิจัยท้องถิ่นก้าวไกลสู่สากล”. 6 -7 สิงหาคม 2562. มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช. 1 หน้า, 281 – 281.

หทัยรัตน์ วัฒนพฤกษ์. (2562). ความคาดหวังของนักท่องเที่ยวชาวไทยที่มีต่อการบริการของธุรกิจนำเที่ยว. การประชุมวิชาการระดับชาติด้านการท่องเที่ยวกับมนุษยศาสตร์ ครั้งที่ 1 "การท่องเที่ยวกับมนุษยศาสตร์: การท่องเที่ยวในยุคเปลี่ยนผ่าน". ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช. วันที่ 6 -7 สิงหาคม 2562. 13 หน้า, 371 – 384.

ประสบการณ์การสอน (รายวิชาที่สอน)

- 1) วิชางานมัคคุเทศก์
- 2) วิชาหลักการมัคคุเทศก์
- 3) วิชาการจัดการรูปแบบการท่องเที่ยวและพฤติกรรมนักท่องเที่ยว
- 4) วิชาการจัดการธุรกิจนำเที่ยว
- 5) วิชางานบริการในธุรกิจโรงแรมและการบิน
- 6) วิชาธุรกิจการบิน
- 7) วิชาพฤติกรรมนักท่องเที่ยว

ภาคผนวก ข

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี
สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม พ.ศ. 2553

มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม

พ.ศ. ๒๕๕๓

เอกสารแนบท้าย

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม

พ.ศ. ๒๕๕๓

**มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี
สาขาวิชาการท่องเที่ยว และการโรงแรม**

๑. ชื่อสาขาวิชา	สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม
๒. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	
ภาษาไทย	ศิลปศาสตรบัณฑิต (การท่องเที่ยว) ศศ.บ. (การท่องเที่ยว) ศิลปศาสตรบัณฑิต (การโรงแรม) ศศ.บ. (การโรงแรม) ศิลปศาสตรบัณฑิต (การท่องเที่ยวและการโรงแรม) ศศ.บ. (การท่องเที่ยวและการโรงแรม)
ภาษาอังกฤษ	Bachelor of Arts (Tourism) B.A. (Tourism) Bachelor of Arts (Hotel) B.A. (Hotel) Bachelor of Arts (Tourism and Hotel) B.A. (Tourism and Hotel)
หมายเหตุ	มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมฉบับนี้ครอบคลุมเฉพาะปริญญาศิลปศาสตรบัณฑิต ส่วนปริญญาบัณฑิตอื่น ๆ ที่มีการเรียนการสอนด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรมต้องเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีตามชื่อปริญญาของตน และใช้เนื้อหาสาระสำคัญของสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมเป็นหลักในการพัฒนาหมวดวิชาเฉพาะ

๓. ลักษณะของสาขา/สาขาวิชา

สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมเป็นสาขาวิชาทางด้านสังคมศาสตร์ที่มีลักษณะสำคัญ คือ การบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องมาพัฒนาเป็นหลักสูตรวิชาชีพที่ทันสมัย เน้นทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ สาขาวิชานี้จึงมีศาสตร์ที่ครอบคลุมการวางแผนและการพัฒนา การบริหาร การบริการ การสื่อสาร เทคโนโลยีสารสนเทศ การตลาด การวิจัย ภาษาต่างประเทศ กฎหมาย และการอนุรักษ์ความเป็นเอกลักษณ์ของชาติ การศึกษาสาขาวิชานี้ ผู้เรียนสามารถขยายองค์ความรู้ให้สูงขึ้นจนถึงระดับปริญญาเอกได้ บัณฑิตในสาขาวิชานี้สามารถประกอบอาชีพในการให้บริการ การปฏิบัติงานและการบริหาร ในหน่วยงานทั้งภาครัฐ และภาคเอกชนของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ธุรกิจโรงแรม และธุรกิจบริการอื่นๆ

มคอ.๑

๔. คุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์

บัณฑิตสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมพึงมีคุณลักษณะที่ตรงกับความต้องการของสังคมและตลาดแรงงาน ดังนี้

๑. มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตบริการและความรับผิดชอบต่อสังคมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ
๒. มีความรอบรู้ทางวิชาการ และทักษะทางวิชาชีพในศาสตร์ทางการท่องเที่ยวและการโรงแรม มีความสามารถในการปฏิบัติงาน การให้บริการ และบริหารจัดการเทียบเท่ากับมาตรฐานสมรรถนะทางวิชาชีพในภูมิภาคอื่นของโลก
๓. มีทักษะการวิเคราะห์สถานการณ์ โดยประยุกต์ใช้ความรู้ เหตุผลและวิจารณ์อย่างเหมาะสมเมื่อต้องเผชิญกับสถานการณ์ต่างๆ
๔. มีบุคลิกภาพดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นในทุกระดับได้อย่างเหมาะสม สามารถพัฒนาตนเอง ทั้งด้านความรู้และทักษะวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง
๕. มีประสิทธิภาพในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและภาษาต่างประเทศได้อย่างน้อย ๑ ภาษา โดยเฉพาะภาษาอังกฤษ รวมทั้งสามารถสื่อสารข้ามวัฒนธรรมได้อย่างเหมาะสม
๖. มีความรู้และความสามารถในการใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์ในการประมวลและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการวางแผน การจัดการ และการพัฒนา

๕. มาตรฐานผลการเรียนรู้

บัณฑิตในสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมจะมีมาตรฐานผลการเรียนรู้อย่างน้อย ๕ ด้านตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ดังนี้

๕.๑ คุณธรรม จริยธรรม

- ๕.๑.๑ มีความซื่อสัตย์ สุจริต และสามารถจัดการปัญหาความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ที่ได้รับกับจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ
- ๕.๑.๒ มีทัศนคติที่ต่ออาชีพและแสดงออกซึ่งคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตนต่อผู้อื่นอย่างสม่ำเสมอ
- ๕.๑.๓ มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ เป็นสมาชิกที่ดีและมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อการพัฒนา มีภาวะผู้นำ และเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่น
- ๕.๑.๔ มีวินัยในการทำงาน และปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับขององค์กรและสังคม

๕.๒ ความรู้

- ๕.๒.๑ มีความรู้ในสาขาวิชาการท่องเที่ยวและสาขาวิชาการโรงแรมทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างกว้างขวาง เป็นระบบ เป็นสากล และทันสมัยต่อสถานการณ์โลก
- ๕.๒.๒ มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๕.๒.๓ มีความรู้ในกระบวนการ และเทคนิคการวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาและต่อยอดองค์ความรู้ในงานอาชีพ

๕.๓ ทักษะทางปัญญา

- ๕.๓.๑ มีความสามารถประมวลและศึกษาข้อมูลเพื่อวิเคราะห์สาเหตุของปัญหาและความขัดแย้ง รวมทั้งหาแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาดังกล่าวได้อย่างเหมาะสม ทั้งเชิงกว้างและเชิงลึก
- ๕.๓.๒ มีความสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ ไปใช้ประโยชน์ในการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม และการปฏิบัติงานจริงตามสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม
- ๕.๓.๓ มีความสามารถประยุกต์ใช้นวัตกรรมจากภาคธุรกิจ และจากศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาทักษะการทำงานให้เกิดประสิทธิผล

๕.๔ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- ๕.๔.๑ มีความสามารถในการปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่และบทบาทของตนในกลุ่มงานได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือผู้ร่วมงานและแก้ไขปัญหากลุ่ม
- ๕.๔.๒ มีความสามารถในการพัฒนาตนเอง และพัฒนาวิชาชีพให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง และตรงตามมาตรฐานสากล

๕.๕ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- ๕.๕.๑ มีความสามารถในการใช้ภาษาไทย และภาษาต่างประเทศในการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการสรุปประเด็นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๕.๕.๒ มีความสามารถในการสื่อสารกับชาวต่างชาติได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์และวัฒนธรรม
- ๕.๕.๓ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร รู้จักเลือกรูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสมสำหรับเรื่อง และผู้ฟังที่แตกต่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๕.๕.๔ มีความสามารถในการใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการประมวลการแปลความหมาย และการวิเคราะห์ข้อมูล

๖. องค์การวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง

ไม่มี

๗. โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตรมีความสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงศึกษาธิการประกอบด้วยหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ หมวดวิชาเลือกเสรี และหมวดวิชาชีพประสบการณ์วิชาชีพ โดยมีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิตแต่ละหมวด และหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ ในส่วนของหมวดวิชาเฉพาะ เนื่องจากสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมมีลักษณะบูรณาการความรู้ทางวิชาการและวิชาชีพ เน้นทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ จึงต้องกำหนดเป็นกลุ่มย่อย ดังนี้

มคอ.๑

๑) วิชาพื้นฐานวิชาชีพ หมายถึง วิชาที่เป็นความรู้พื้นฐานในวิชาชีพที่ผู้เรียนจำเป็นต้องศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อม และเพิ่มศักยภาพในการศึกษาวิชาเฉพาะ

๒) วิชาเฉพาะ หมายถึง วิชาที่ครอบคลุมเนื้อหาสาระ และองค์ความรู้เฉพาะด้านของสาขาวิชาที่กำหนดให้ต้องเรียน และเป็นวิชาที่ทำให้ผู้เรียนสามารถนำไปประกอบอาชีพได้ แบ่งออกเป็น

- วิชาเฉพาะบังคับ หมายถึง วิชาที่ผู้เรียนในหลักสูตรนี้จำเป็นต้องเรียนตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ซึ่งสถาบันอุดมศึกษาเป็นผู้กำหนด

- วิชาเฉพาะเลือก หมายถึง วิชาที่เพิ่มเติมจากวิชาเฉพาะบังคับ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้เลือกเรียนตามลักษณะงานอาชีพที่ตนสนใจ หรือเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานในระดับสากล

๓) วิชาเลือกเสรี หมายถึง วิชาที่มุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจตามที่ตนเองถนัด หรือสนใจ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเลือกเรียนวิชาใด ๆ ก็ได้ในหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่เปิดสอนในสถาบันอุดมศึกษา

๔) วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หมายถึง การฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ ซึ่งเป็นการฝึกปฏิบัติงานแบบสหกิจศึกษา หรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพแบบนับชั่วโมงต่อเนื่องกัน

โครงสร้างหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (การท่องเที่ยว) (รวม ๑๒๖ หน่วยกิต)

๗.๑	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต
๗.๒	หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า ๘๔ หน่วยกิต
๗.๒.๑	วิชาพื้นฐานวิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต
๗.๒.๒	วิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า ๖๐ หน่วยกิต
	- วิชาเฉพาะบังคับ	
	(กลุ่มวิชาการท่องเที่ยว)	ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต
	- วิชาเฉพาะเลือก	ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต
	(กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ)	ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต
	(กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ)	ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต
๗.๓	หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต
๗.๔	หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต
๗.๔.๑	ฝึกปฏิบัติงานแบบสหกิจศึกษา หรือ	
๗.๔.๒	ฝึกงานแบบนับชั่วโมง ๔๐๐ ชั่วโมงต่อเนื่องกัน	

ทั้งนี้สถาบันอุดมศึกษาสามารถปรับจำนวนหน่วยกิตในโครงสร้างหลักสูตรได้ตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (การโรงแรม) (รวม ๑๒๖ หน่วยกิต)

๗.๑	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต
๗.๒	หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า ๘๔ หน่วยกิต
๗.๒.๑	วิชาพื้นฐานวิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต
๗.๒.๑	วิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า ๖๐ หน่วยกิต
	- วิชาเฉพาะบังคับ (กลุ่มวิชาการโรงแรม)	ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต
	- วิชาเฉพาะเลือก (กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ)	ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต
	(กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ)	ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต
๗.๓	หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต
๗.๔	หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต
๗.๔.๑	ฝึกปฏิบัติงานแบบสหกิจศึกษา หรือ	
๗.๔.๒	ฝึกงานแบบนับชั่วโมง ๔๐๐ ชั่วโมงต่อเนื่องกัน	

ทั้งนี้สถาบันอุดมศึกษาสามารถปรับจำนวนหน่วยกิตในโครงสร้างหลักสูตรได้ตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

ในกรณีที่สถาบันอุดมศึกษาต้องการพัฒนาหลักสูตรให้มีสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมร่วมกัน สถาบันอุดมศึกษาควรเฉลี่ยรายวิชาทั้งด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรมให้มีจำนวนหน่วยกิตใกล้เคียงกัน และให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี ของกระทรวงศึกษาธิการ

๘. เนื้อหาสาระสำคัญของสาขาวิชา

เนื้อหาสาระสำคัญในสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมได้จากการบูรณาการศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง และจากกรอบโครงสร้างสมรรถนะสาขาอาชีพด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรมแบบสากลในระดับอาเซียน และระดับภูมิภาคอื่นของโลก มากำหนดเป็นกลุ่มความรู้หลัก ซึ่งถือว่าเป็นเนื้อหาสาระสำคัญของสาขาวิชา และจัดเป็นกลุ่มวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร ดังต่อไปนี้

- ๘.๑ กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต ซึ่งครอบคลุมเนื้อหาสาระในเรื่องต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ ทั้งนี้สถาบันอุดมศึกษาอาจเพิ่มหัวข้อ เนื้อหาสาระ รายวิชา และจำนวนหน่วยกิต ตามวัตถุประสงค์และเอกลักษณ์ของหลักสูตร

มคอ.๑

- ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการท่องเที่ยวและการโรงแรม (Introduction to Tourism and Hotel)
- ลักษณะและพฤติกรรมของนักท่องเที่ยว (Tourist Characteristics and Behavior)
- จิตวิทยาการบริการ (Service Psychology)
- การจัดการทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Management)
- เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม (Information Technology - for Tourism and Hotel)
- จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม (Professional Ethics and Laws for Tourism and Hotel)
- การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม (Cross Cultural Communication)

๘.๒ กลุ่มวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า ๖๐ หน่วยกิต ทั้งนี้สถาบันอุดมศึกษาอาจเพิ่มหัวข้อ เนื้อหาสาระ รายวิชา และจำนวนหน่วยกิต ตามวัตถุประสงค์และเอกลักษณ์ของหลักสูตร กลุ่มวิชาเฉพาะ จำแนกออกเป็น ๒ กลุ่มย่อย ดังนี้

๘.๒.๑ กลุ่มวิชาเฉพาะบังคับ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต ได้แก่

(๑) กลุ่มวิชาการท่องเที่ยว (Tourism) ประกอบด้วย

(๑.๑) กลุ่มวิชาการวางแผน การจัดการ และการพัฒนาการท่องเที่ยว (Tourism Planning, Management and Development) ครอบคลุมเนื้อหาสาระในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- การวางแผนและพัฒนาการท่องเที่ยว (Tourism Planning and Development)
- การพัฒนาทรัพยากรการท่องเที่ยว (Tourism Resource Development)
- การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน (Sustainable Tourism)
- การท่องเที่ยวชุมชน (Community-Based Tourism)
- การจัดการโครงการการท่องเที่ยว (Tourism Project Management)
- การสำรวจและวิจัยสำหรับการท่องเที่ยว (Survey and Research for Tourism)
- โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว (Logistics for Tourism Industry)
- การสัมมนาการท่องเที่ยว (Seminar on Tourism)

(๑.๒) กลุ่มวิชาการดำเนินงานและจัดการธุรกิจนำเที่ยว (Tour Business Operation and Management) ครอบคลุมเนื้อหาสาระในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- การวางแผนและการจัดนำเที่ยว (Tour Planning and Organizing)
- การดำเนินงานนำเที่ยว (Tour Operations)
- งานมัคคุเทศก์ (Tour Guiding)

- การตลาดการท่องเที่ยว (Tourism Marketing)
- การบัญชีและการเงินสำหรับธุรกิจนำเที่ยว (Accounting and Finance for Tour Business)
- การจัดการธุรกิจนำเที่ยว (Tour Business Management)
- การจัดการตัวแทนการเดินทางท่องเที่ยว (Travel Agency Management)
- การออกบัตรโดยสาร (Ticketing)

(๒) กลุ่มวิชาการโรงแรม (Hotel) ประกอบด้วย

- (๒.๑) กลุ่มวิชาการวางแผน การจัดการ และการพัฒนาการโรงแรม (Hotel Planning, Management and Development) ครอบคลุมเนื้อหาสาระในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้
- การตลาดโรงแรมและการขาย (Hotel Marketing and Sales)
 - การบัญชีและการเงินสำหรับธุรกิจโรงแรม (Accounting and Finance for Hotel Business)
 - การวางแผนและพัฒนาธุรกิจโรงแรม (Hotel Business Planning and Development)
 - การสำรวจและวิจัยสำหรับการโรงแรม (Survey and Research for Hotel)
 - การสัมมนาการโรงแรม (Seminar on Hotel)

- (๒.๒) กลุ่มวิชาการดำเนินงานและจัดการห้องพัก (Hotel Room Operation and Management) ครอบคลุมเนื้อหาสาระในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้
- การดำเนินงานและการจัดการงานบริการส่วนหน้า (Front Office Operation and Management)
 - การดำเนินงานและการจัดการงานแม่บ้าน (Housekeeping Operation and Management)

- (๒.๓) กลุ่มวิชาการดำเนินงานและจัดการอาหารและเครื่องดื่ม (Food and Beverage Operation and Management) ครอบคลุมเนื้อหาสาระในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้
- การดำเนินงานและบริการอาหารและเครื่องดื่ม (Food and Beverage Service and Operation)
 - การดำเนินงานและบริการจัดเลี้ยง (Catering Operation and Service)
 - การจัดการอาหารและเครื่องดื่ม (Food and Beverage Management)
 - การจัดการภัตตาคาร (Restaurant Management)

มคอ.๑

- การดำเนินงานและการจัดการครัว (Kitchen Operation and Management)

๘.๒.๒ กลุ่มวิชาเฉพาะเลือก ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต ได้แก่

(๑) กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะที่ผู้เรียนต้องการจะเลือกเรียน ครอบคลุมหัวข้อที่สถาบันอุดมศึกษาสามารถนำไปพัฒนาเป็นรายวิชาขึ้นเองได้ เช่น

- การจัดการการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม (Cultural Tourism Management)
- การจัดการการท่องเที่ยวทางทะเล (Marine Tourism Management)
- การจัดการการท่องเที่ยวเชิงเกษตร (Agro Tourism Management)
- การจัดการธุรกิจการบิน (Airline Business Management)
- การจัดการการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ (Health Tourism Management)
- การจัดการสปา (Spa Management)
- การจัดการการประชุม นิทรรศการ และการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล (MICE Management)
- การจัดการการท่องเที่ยวเชิงกีฬา (Sport Tourism Management)
- การจัดการอาหารนานาชาติ/ท้องถิ่น (International/Local Cuisine Management)
- การออกแบบอาหาร (Food Styling)
- การจัดการสโมสรและบาร์ (Club and Bar Management)

(๒) กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ หมายถึง วิชาภาษาต่างประเทศที่มีเนื้อหาสาระของความรู้ และทักษะที่ให้ผู้เรียนสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานแบบมืออาชีพในธุรกิจการท่องเที่ยวและการโรงแรม โดยกำหนดให้เรียนไม่น้อยกว่า ๑ ภาษา

๘.๓ วิชาเลือกเสรี เป็นรายวิชาที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนเลือกเรียนรายวิชาใดๆ ก็ได้ในหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่เปิดสอนในสถาบันอุดมศึกษา ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

๘.๔ วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เป็นการฝึกปฏิบัติงานแบบสหกิจศึกษา ไม่น้อยกว่า ๑๖ สัปดาห์ หรือ ๑ ภาคการศึกษา ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต สำหรับสถาบันอุดมศึกษาที่ใช้ระบบการฝึกประสบการณ์วิชาชีพแบบนับชั่วโมง ต้องมีระยะเวลาในการฝึกจำนวนไม่ต่ำกว่า ๔๐๐ ชั่วโมงต่อเนื่องกัน และควรพัฒนาระบบการฝึกประสบการณ์วิชาชีพให้เป็นแบบสหกิจศึกษาสำหรับนักศึกษาที่รับเข้าในรุ่นต่อไป

๙. กลยุทธ์การสอนและการประเมินผลการเรียนรู้

การจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลการเรียนรู้เป็นเงื่อนไขสำคัญในการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะตามที่กำหนดในมาตรฐานผลการเรียนรู้ในสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม สถาบันอุดมศึกษาจึงจำเป็นต้องกำหนดกลยุทธ์การสอนและการประเมินผลการเรียนรู้ ดังนี้

๙.๑ กลยุทธ์การสอน ประกอบด้วย

๙.๑.๑ กลยุทธ์การสอนในระดับหลักสูตร คือ การจัดลำดับการเรียนรายวิชาให้มีเนื้อหาสอดคล้องต่อเนื่องกัน ให้เกิดการพัฒนาความรู้ และทักษะตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ทั้ง ๕ ด้าน ให้สูงขึ้นตามระดับชั้นปี และให้มีการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ตลอดหลักสูตรสู่รายวิชาต่างๆ อย่างครบถ้วน

๙.๑.๒ กลยุทธ์การสอนในระดับรายวิชา คือ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนร่วมกันระหว่างผู้สอนและผู้เรียน ได้แก่

(๑) การสอนแบบผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง (student centered) มุ่งเน้นการสร้างแรงจูงใจให้แก่ผู้เรียนในการตั้งคำถาม คิดวิเคราะห์เพื่อการค้นหาคำตอบที่ผู้เรียนต้องการเรียนรู้ และจำเป็นในการศึกษาความรู้ที่ทันสมัยด้วยตนเองเป็นหลัก มีการใช้สื่อและเทคโนโลยี หรือนวัตกรรมในการเรียนการสอน ผู้เรียนและผู้สอนมีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน วิธีการสอนจึงมีความหลากหลาย เช่น การบรรยาย การฝึกปฏิบัติ การมอบหมายงาน การอภิปราย การเรียนจากกรณีศึกษา / สถานการณ์จำลอง เป็นต้น

(๒) การสอนแบบมุ่งเน้นสมรรถนะ (competency based) มุ่งเน้นวิธีการปฏิบัติพร้อม ๆ กับการฝึกปรือองค์ความรู้ จนผู้เรียนสามารถแสดงศักยภาพจากการเรียนรู้และมีทักษะการปฏิบัติงานได้จริง รูปแบบและวิธีการสอนมีหลากหลาย เช่น การบรรยาย การฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ การฝึกงานภาคสนาม การเรียนรู้จากปัญหาเป็นฐาน ทักษะศึกษา การปฏิบัติงานแบบสหกิจศึกษา เป็นต้น

๙.๒ กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ ประกอบด้วย

๙.๒.๑ วิธีการประเมินผลการเรียนรู้ ใช้วิธีการประเมินหลากหลายวิธี โดยคำนึงถึงพัฒนาการของผู้เรียน และผลการเรียนรู้ที่ต้องการวัด เช่น การสอบ การนำเสนอผลงาน การทดสอบทักษะการปฏิบัติงาน การอภิปรายในชั้นเรียน การสังเกตพฤติกรรม ซึ่งอาจเป็นการประเมินโดยตนเอง โดยผู้สอน และโดยผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง

๙.๒.๒ เกณฑ์การวัดและประเมินผลความรู้ อาศัยเกณฑ์การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีของกระทรวงศึกษาธิการที่ให้สถาบันอุดมศึกษาเป็นผู้กำหนดเกณฑ์การวัดผล และเกณฑ์ขั้นต่ำของแต่ละรายวิชา โดยมีทั้งแบบอิงเกณฑ์ และแบบอิงกลุ่มตามพัฒนาการของผู้เรียนสำหรับการให้ช่วงระดับคะแนนให้เป็นไปตามนโยบายการวัดผลของสถาบันอุดมศึกษา

มคอ.๑

๑๐. การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้

สถาบันอุดมศึกษาต้องมีระบบและกลไกในการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา เพื่อยืนยันประสิทธิภาพของการประเมินผลว่า ผู้จบการศึกษาทุกคนมีผลการเรียนรู้อย่างน้อยตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิสาขาวิชา กลวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในสาขาวิชา การท่องเที่ยวและการโรงแรม อาจจะกระทำได้อดังนี้

๑. นักศึกษาประเมินการเรียนการสอนในระดับรายวิชา โดยใช้แบบประเมินผลการเรียนรู้ด้านต่างๆ ที่ต้องการทวนสอบ

๒. คณะกรรมการสอบไล่ประเมินข้อสอบเพื่อให้ครอบคลุมเนื้อหาวิชา และการให้คะแนนในแต่ละรายวิชา

๓. สถาบันอุดมศึกษาจัดสอบประมวลผลการเรียนรู้โดยรวมก่อนจบการศึกษา (Exit Examination) โดยใช้ข้อสอบกลางที่เห็นชอบโดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาของกลุ่มเครือข่ายสถาบันอุดมศึกษา

๔. บันทึกดีใหม่ที่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรนี้ประเมินหลักสูตร

๕. ผู้ประกอบการที่รับนักศึกษาเข้าฝึกปฏิบัติงาน และผู้ใช้บัณฑิตประเมินทักษะการปฏิบัติงาน โดยใช้แบบประเมินกลางที่เห็นชอบโดยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาของกลุ่มเครือข่ายสถาบันอุดมศึกษา

เมื่อดำเนินการทวนสอบแล้ว ให้สาขาวิชาจัดทำรายงานผลการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ เพื่อเป็นหลักฐานการบรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้

๑๑. คุณสมบัติผู้เข้าศึกษาและการเทียบโอนผลการเรียนรู้

ผู้เข้าศึกษาสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมระดับปริญญาตรี ต้องจบการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า และมีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามประกาศของสถาบันอุดมศึกษา และผ่านการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และ / หรือของสถาบัน

การเทียบโอนผลการเรียนรู้ในสาขาวิชาระหว่างสถาบันสามารถทำได้เมื่อสถาบันอุดมศึกษาได้รับการเผยแพร่หลักสูตรจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาแล้ว และให้เป็นไปตามประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่อการศึกษาในระบบ พ.ศ. ๒๕๔๕ ส่วนการเทียบโอนโดยใช้ประสบการณ์ของผู้ที่จะเข้าศึกษา ผู้ขอเทียบโอนต้องผ่านการทดสอบผลการเรียนรู้ที่ต้องการเทียบโอนจากสถาบันอุดมศึกษาที่จะรับเทียบโอนโดยให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับของสถาบันอุดมศึกษาด้วย

๑๒. คณาจารย์และบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

หลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมต้องมีคณาจารย์และบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอนตามเกณฑ์ ดังนี้

๑. จำนวนและคุณวุฒิอาจารย์ประจำหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ ของกระทรวงศึกษาธิการ คือ มีจำนวน ๕ คน และในจำนวนนี้ต้องมีคุณวุฒิการศึกษาที่ตรง

มคอ.๑

หรือสัมพันธ์กับสาขาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ อย่างน้อย ๒ คน ในกรณีที่คุณวุฒิการศึกษาสัมพันธ์กับสาขาวิชา ควรมีประสบการณ์การทำงานในสาขาวิชาชีพตามหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๒. คุณสมบัติของอาจารย์ประจำและอาจารย์พิเศษ ควรเป็นผู้มีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว และ/หรือการโรงแรมที่แสดงว่ามีความรู้ความเข้าใจในระบบการทำงานของอุตสาหกรรมนี้

๓. สัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษา ใช้เกณฑ์มาตรฐานของนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (Full Time Equivalent Student: FTES) ระดับปริญญาตรีต่อจำนวนอาจารย์ประจำของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) สาขาบริหารธุรกิจ พาณิชยศาสตร์ บัญชี เศรษฐศาสตร์ การจัดการ การท่องเที่ยว คือ ๑ : ๒๕

๔. บุคลากรสนับสนุนควรมีทักษะทางวิชาชีพการท่องเที่ยวและการโรงแรม มีความรู้ความเข้าใจโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในห้องฝึกปฏิบัติ และสามารถดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์ต่าง ๆ ในเบื้องต้นได้ สถาบันอุดมศึกษาควรจัดสรรจำนวนบุคลากรให้เพียงพอตามความจำเป็น และให้มีการพัฒนาด้านวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

๑๓. ทรัพยากรการเรียนการสอน และการจัดการ

สถาบันอุดมศึกษาจำเป็นต้องให้การสนับสนุนและจัดการทรัพยากร เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนบรรลุผลตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม ดังนี้

๑. มีการจัดสรรทรัพยากรการเรียนการสอนสำหรับภาคทฤษฎีที่เหมาะสมและเพียงพอกับผู้เรียน เช่น ตำรา ห้องสมุด และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น
๒. มีการจัดหาและจัดการห้องปฏิบัติการสำหรับภาคปฏิบัติด้านการท่องเที่ยว และ/หรือ การโรงแรม
๓. มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ พร้อมทั้งโปรแกรมสำเร็จรูปที่ทันสมัยสำหรับการดำเนินงาน และการจัดการในธุรกิจการท่องเที่ยว การโรงแรม และห้องปฏิบัติการภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ
๔. มีการสร้างเครือข่ายกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน เพื่อให้นักศึกษาดูงาน ฝึกปฏิบัติในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง

๑๔. แนวทางการพัฒนาคณาจารย์

สถาบันอุดมศึกษาจำเป็นต้องพัฒนาคณาจารย์สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดการพัฒนาวิชาการ และทักษะวิชาชีพที่ทันสมัย ดังนี้

มคอ.๑

๑๔.๑ การปฐมนิเทศสำหรับอาจารย์ที่รับเข้าใหม่

๑. การจัดประชุมหรือการอบรมอาจารย์ เพื่อให้ทราบถึงวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา เป้าหมายของหลักสูตร และผลการเรียนรู้ที่มุ่งหวัง
๒. การจัดหาคู่มือการปฏิบัติงานอาจารย์ ให้เข้าใจระเบียบของสถาบัน การจัดทำหลักสูตร ประมวลการสอน และการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา
๓. การเข้าร่วมสังเกตการณ์และฝึกปฏิบัติการสอน โดยใช้ระบบพี่เลี้ยง เพื่อศึกษากลยุทธ์การสอน และการวัดและประเมินผล

๑๔.๒ การพัฒนาและส่งเสริมทักษะทางวิชาการและวิชาชีพแก่อาจารย์

๑. การเพิ่มคุณวุฒิให้ถึงระดับปริญญาเอกตรงตามสาขาวิชา หรือสาขาวิชาที่มีความสัมพันธ์กับสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม โดยมีการวิจัยวิทยานิพนธ์ด้านการท่องเที่ยว และ/หรือการโรงแรม
๒. การผลิตผลงานวิจัย สาขาวิชาควรกำหนดเป้าหมายชิ้นงานวิจัยในแต่ละปี และควรพัฒนาระบบสนับสนุนให้อาจารย์ประจำทำการวิจัย
๓. การดำรงตำแหน่งทางวิชาการ สาขาวิชาควรมีระบบการพัฒนาคุณวุฒิให้เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการตามหลักเกณฑ์และวิธีการของกระทรวงศึกษาธิการ
๔. การกำหนดภาระหน้าที่ และการประเมินผลการปฏิบัติงานของอาจารย์ทั้งการสอน การวิจัย และการให้บริการทางวิชาการ โดยจัดระบบการเทียบเคียงทดแทนระหว่างงานด้านต่าง ๆ รวมทั้งมีระบบการพัฒนาจิตใจให้อาจารย์สนใจในการให้บริการทางวิชาการตามความถนัด
๕. การเข้าร่วมประชุมทางวิชาการ เพื่อการเพิ่มพูนความรู้ในสาขาวิชาและการวิจัย
๖. การฝึกอบรมโดยให้อาจารย์เข้าไปดูงาน หรือปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ (on the job training) ในประเทศ และ/หรือ ต่างประเทศ

๑๕. การประกันคุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

สถาบันอุดมศึกษาที่จัดการเรียนการสอนสาขาวิชานี้ต้องสามารถประกันคุณภาพหลักสูตรและจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม โดยมีตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน ดังนี้

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	
(๑)	อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และ ทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร
(๒)	มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.๒ ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)

(๓) มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.๓ และ มคอ.๔ อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา
(๔) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.๕ และ มคอ.๖ ภายใน ๓๐ วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา
(๕) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.๗ ภายใน ๖๐ วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา
(๖) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดในมคอ.๓ และ มคอ.๔ (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา
(๗) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.๗ ปีที่แล้ว
(๘) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน
(๙) อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
(๑๐) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ต่อปี
(๑๑) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕.๐
(๑๒) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕.๐

สถาบันอุดมศึกษาอาจกำหนดตัวบ่งชี้เพิ่มเติม ให้สอดคล้องกับพันธกิจและวัตถุประสงค์ของสถาบันฯ หรือกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานที่สูงขึ้น เพื่อการยกระดับมาตรฐานของตนเอง โดยกำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร สถาบันอุดมศึกษาที่จะได้รับการรับรองมาตรฐานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ต้องมีผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายตัวบ่งชี้ทั้งหมดอยู่ในเกณฑ์ดีต่อเนื่อง ๒ ปีการศึกษาเพื่อติดตามการดำเนินการตาม TQF ต่อไป ทั้งนี้เกณฑ์การประเมินผ่าน คือ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑-๕ และอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

๑๖. การนำมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม

สู่การปฏิบัติ

สถาบันอุดมศึกษาที่ประสงค์จะเปิดสอน/ปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม ควรดำเนินการดังนี้

มคอ.๑

๑๖.๑ พิจารณาความพร้อมและศักยภาพการบริหารจัดการศึกษาตามหลักสูตรในหัวข้อต่าง ๆ ที่กำหนดในมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม

๑๖.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย ๕ คน โดยมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ คน ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม ซึ่งเป็นบุคคลภายนอก อย่างน้อย ๒ คน เพื่อดำเนินการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม โดยมีหัวข้อของหลักสูตรอย่างน้อยตามที่กำหนดไว้ในแบบ มคอ. ๒ รายละเอียดของหลักสูตร

๑๖.๓ การพัฒนาหลักสูตรสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม ตามข้อ ๑๖.๒ นั้น ในหัวข้อมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง นอกจากมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมแล้ว สถาบันอุดมศึกษาอาจเพิ่มเติมมาตรฐานผลการเรียนรู้ซึ่งสถาบันอุดมศึกษาต้องการให้บัณฑิตระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมของตนมีคุณลักษณะเด่น หรือพิเศษกว่าบัณฑิตในระดับคุณวุฒิและสาขาวิชาเดียวกันของสถาบันอุดมศึกษาอื่น ๆ เพื่อให้เป็นไปตามปรัชญา ปณิธาน และบริบทของสถาบันอุดมศึกษา และเป็นที่สนใจของบุคคลที่จะเลือกเรียนหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษา หรือผู้ที่สนใจจะรับบัณฑิตเข้าทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษา โดยให้แสดงแผนที่การกระจายความรับผิดชอบต่อมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) เพื่อให้เห็นว่าแต่ละรายวิชาในหลักสูตรมีความรับผิดชอบหลักหรือความรับผิดชอบรองต่อมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านใด

๑๖.๔ จัดทำรายละเอียดของรายวิชา รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยมีหัวข้ออย่างน้อยตามแบบ มคอ. ๓ (รายละเอียดของรายวิชา) และแบบ มคอ. ๔ (รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม) ตามลำดับ พร้อมทั้งแสดงให้เห็นว่า แต่ละรายวิชาจะทำให้เกิดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในเรื่องใด สถาบันอุดมศึกษาควรมอบหมายให้ภาควิชาหรือสาขาวิชาจัดทำรายละเอียดของรายวิชาทุกรายวิชา รวมทั้งรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ให้เสร็จเรียบร้อยก่อนการเปิดสอน

๑๖.๕ สถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอสภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติรายละเอียดของหลักสูตร ซึ่งได้จัดทำอย่างถูกต้องสมบูรณ์แล้วก่อนเปิดสอน โดยสภาสถาบันอุดมศึกษาควรกำหนดระบบและกลไกของการจัดทำและอนุมัติรายละเอียดของหลักสูตร รายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ให้ชัดเจน

๑๖.๖ สถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอรายละเอียดของหลักสูตรซึ่งสภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติให้เปิดสอนแล้วให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่สภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติ

๑๖.๗ เมื่อสภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติตามข้อ ๑๖.๕ แล้ว ให้มอบหมายอาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามกลยุทธ์การสอนและการประเมินผลที่กำหนดไว้ในรายละเอียด